

**ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ
ՀԱՅԿԱՍԱՐ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Հրաչ Բարսեղյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 05.02.2018թ -ի թիվ 3-Ն որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

Հայկասար 2018 թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	4
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)	6
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ.....	12
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	14
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	16

Ներածություն

ՏԱՊ-ը համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա համար ՏԻՄ-երի ռազմավարությունները, ծրագրերը և միջոցառումները:¹

Հայկասար համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է համայնքի ՏԻՄ-երի 2018թ. անելիքները համակարգելու նպատակով: Մասնավորապես, համայնքի ՏԱՊ-ի հիմնական նպատակներն են.

- սահմանել համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

1-ին բաժնում սահմանվում են համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները:

2-րդ բաժնում ներկայացվել են համայնքի 2018 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների):

3-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքային գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը:

¹ «Համայնքի ՏԱՊ-ի մշակման մեթոդական ուղեցույց», ԳՄՀՀ, ՀՖՄ, 2017

4-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Հայկասար համայնքն աչքի է ընկնում հողագործությամբ, բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող ծառայությունների որակից:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	6	5
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	47,6	33
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	221	221
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	1325,8	1325,8

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակիչներն որակյալ և մատչելի հանրային ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից, %	47	60
	Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, %	4	5
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	47,6	33
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			

	Ջրամատակարարման համակարգի մասնակի վերանորոգում	30	85
	Համայնքապետարանի շենքի վերանորոգման աշխատանքների կատարում	20	33
Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Ապահովել համայնքում տոն և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների հավուր պատշաճի կազմակերպումը և անցկացումը	Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը՝ նվիրված տոնական և հիշատակի օրերին	9	9
Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն			
Թեթևացնել համայնքում բնակվող անապահով ընտանիքների հոգսերը	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	90	90
Ոլորտ 5. Գյուղատնտեսություն			
Խթանել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը	Գյուղատնտեսական խորհրդատվություն ստացած բնակիչների բավարարվածությունը %	80	80
Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Իրականացնել սանիտարական մաքրման աշխատանքներ	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը սանիտարական մաքրման ծառայությունից, %	99	100

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	5400,0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		5400,0	-
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Ջրամատակարարման համակարգի մասնակի վերանորոգում	500,0	
	Համայնքապետարանի շենքի վերանորոգման աշխատանքների կատարում	300	
Ընդամենը		800	

Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Մշակութային միջոցառումների կազմակերպում	120,0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		120,0	-
Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին	100,0	ընդհանուր համայնքային բնակավայրեր
Ընդամենը		100,0	-
Ոլորտ 5. Գյուղատնտեսություն			
1.	Գյուղատնտեսական խորհրդատվության իրականացում	10,0	
Ընդամենը		10,0	-
Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքում հանիտարական աշխատանքների կատարում	210,0	
Ընդամենը		210,0	-
Ընդհանուրը		6640,0	-

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակիչներին որակյալ և մատչելի հանրային ծառայությունների մատուցումը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, 60% ✓ Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, 5% ✓ Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 47,6%			
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունները	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ շատ լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի աշխատակազմի աշխատողների թիվը 4 2. Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում՝ 273 օր 3. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը՝ ոչ 4. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը՝ 4 օր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 4 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր 3. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 4. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը			
Միջանկյալ արդյունք 2 Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը, այո 2. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), 20% 3. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, 90% 4. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը՝ 4 օր	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական համակարգերի շահագործում, 2. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը 2 2. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր 1 3. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը			

		1			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Օժանդակել համայնքային արդեն առկա ենթակառուցվածքների վերանորոգմանը և պահպանմանը		<input checked="" type="checkbox"/> Ջրամատակարարման համակարգի մասնակի նորոգման աշխատանքների կատարումը՝ բավարար		✓	
		<input checked="" type="checkbox"/> Համայնքապետարանի շենքի վերանորոգման աշխատանքների կատարումը՝ բավարար			
Ծրագիր 1. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն /Աղբահանություն/					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կատարումը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Հանայնքում սանիտարական մաքուր պայմանների ապահովում, այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Իրականացվել են համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքներ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Հայկասար համայնքի տարածքի մաքրության վիճակը՝ բավարար 2. Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, 12 ամիս	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Հայկասար համայնքի տարածքում սանիտարական մաքրման աշխատանքների կատարում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Հայկասար համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման ծախսեր՝ 210.0 հազ. դրամ,			
Ծրագիր 2. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագրի նպատակ Աջակցել Հայկասար համայնքի սոցիալապես անապահով	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Հայկասար համայնքի համայնքապետարանի	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական

ընտանիքներին	աջակցությունը համայնքի բնակիչներին՝ այո	հաշվետվություններ			միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Հայկասար համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքների աջակցությունը իրականացվել է ժամանակին	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի բնակիչների կարծիքը, անապահով ընտանիքների աջակցման ծրագրի մասին՝ լավ	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Հայկասար համայնքում սոցիալապես անապահով ընտանիքների աջակցություն		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Հայկասար համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքների աջակցման ծախսեր՝ 100.0 հազ. դրամ			
Ծրագիր 3. Հայկասար համայնքի գյուղատնտեսական խորհրդատվություն					
Ծրագրի նպատակ Հայկասար համայնքում իրականացնել գյուղատնտեսական խորհրդատվական ծրագրեր	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Հայկասար համայնքում գյուղատնտեսական խորհրդատվական ծրագրերի մակարդակը՝ լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Համայնքի բնակչությանը իրազեկել գյուղատնտեսության ոլորտում իրականացվող բարեփոխումներին	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Գյուղատնտեսական խորհրդատվության արդյունավետության մակարդակը, 80%	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Հայկասար համայնքում խորհրդատվական ծառայությունների մատուցում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Հայկասար համայնքում խորհրդատվական ծառայությունների մատուցման ծախսեր՝ 10.0 հազ. դրամ,			
Ծրագիր 4. Մշակութային միջոցառումներ					

<p>Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքում տոն և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների հավուր պատշաճի կազմակերպումը և անցկացումը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մատուցվող մշակութային ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի բնակիչներին, այո</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</p>	<p>2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Համայնքում կազմակերպվել և անցկացվել են տոն և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներ</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 90 %</p>	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>			<p>Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Հայկասար համայնքում տոն և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝120,0 հազար դրամ</p>			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ մակերեսը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ2)	Վիճակի գնահատումը	Չբխարկված դրամական արժեքի վիճակ	Սյ բնութագրիչներ
I.	Հողեր					
1	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում	Հայկասար համայնք	5431100			
	վարելահող		4105000	Լավ	Օգտագործվում է	
	Բազմամյա տնկարաններ		-			
	խոտհարք		-			
	արոտ		1236300	Լավ	Օգտագործվում է	
	այլ հողատեսքեր		89800	Լավ	Օգտագործվում է	
2	Բնակավայրերի, այդ թվում		378600			
	բնակելի		278800	Լավ	Օգտագործվում է	
	հասարակական		400	Լավ	Օգտագործվում է	
	ընդհանուր		46300	Լավ	Օգտագործվում է	
	այլ հողեր		53100	Լավ	-	
3	Արդյունաբերական, ընդերքօգտ և այլ արտ, այդ թվում		65200			
	արդյունաբերության		-		-	
	գյուղատնտեսական		60200	բավարար	Օգտագործվում է	
	պահեստարաններ		-		-	
	ընդերք		5000	բավարար	-	
4	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի նշ. հողեր, այդ թվում		10600			
	էներգետիկայի		-			
	կապի		-			
	տրանսպորտի		10600	բավարար	Օգտագործվում է	
	կոմունալ		-			
5	Հատուկ պահպանվող տարածքների նշանակության հողեր, այդ թվում		7600			
	հանգստի		-		-	
	պատմական		7600	բավարար		
6	Անտառային		-			
7	Ջրային հողեր, այդ թվում		5800			
	գետեր		-		-	
	ջրամբարներներ		-		-	
	լճեր		5800	բավարար	Օգտագործվում է-	
	ջրանցքներ		-		-	
	Հիդրոտեխ. և ջրտնտ.		-		-	
II.	Շենք - շինություններ					
1	Վարչական շենք	Հայկասար	1 հատ	Պիտանի	Օգտագործվում է	
III.	Գրականություն	Հայկասար	2552 կտոր	Պիտանի	Օգտագործվում է	

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	5400,0	5400,0	-	-	-	-
Ընդամենը		5400,0	5400,0	-	-	-	-
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Հայկասարի համայնքապետարանի վարչական շենքի նորոգում	300.0	300.0	-	-	-	-
2.	Հայկասար համայնքի ջիամատակարարման ցանցի մասնակի նորոգում	500.0	500.0	-	-	-	-
Ընդամենը		800.0	800.0	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
1.	Մշակութային միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում	120,0	120.0	-	-	-	-
Ընդամենը		120.0	120.0	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին	100.0	100.0	-	-	-	-
Ընդամենը		100.0	100.0	-	-	-	-
Ոլորտ 5. Գյուղատնտեսություն							
1.	Գյուղատնտեսական խորհրդատվության կազմակերպում և անցկացում	10.0	10.0	-	-	-	-
Ընդամենը		10.0	10.0	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Սանիտարական աշխատանքների կատարում:	210.0	210.0	-	-	-	-
Ընդամենը		210.0	210.0	-	-	-	-
Ընդհանուրը		6640,0	6640,0	-	-	-	-

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում:					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ	4			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների նվազում, %	2			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), %	20			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	4			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	շատ լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	5400,0	5400,0			

Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Հայկասարի համայնքապետարանի շենքի նորոգում:					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	90			
Ելքային (քանակական)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	4			
Ելքային (որակական)	Համայնքի վարչական շենքի գույքի վիճակը, շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	բավարար			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, ամիս	10			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմի գործունեության և բնակչության սպասարկման համար պատշաճ պայմանների առկայություն՝ այո, ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	300.0	300.0			

Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Հայկասար համայնքի ջրամատակարարման համակարգի մասնակի նորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ջրամատակարարման ցանց	1			
Ելքային (քանակական)	Նորոգված ջրագծի երկարությունը, մ	40			

Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների կարծիքը, ջրամատակարարման ցանցի նորոգման մասին, շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատանքների կատարման ժամկետը՝ ամիս	10			
Վերջնական արդյունքի	Ջրամատակարարման ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի բնակիչներին՝ այո, ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	500.0	500.0			

Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում:					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ . արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Միջոցառումների կազմակերպման համար անհրաժեշտ սարքավորումների քանակը,	18			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը՝ նվիրված տոնական և հիշատակի օրերին	9			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, %	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների հաճախականությունը (ամսական կտրվածքով), անգամ	1			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների	այո			

	մատչելիությունը համայնքի բնակիչներին՝ այո, ոչ				
Ծախսեր, հազ. դրամ	120.0	120.0			

Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին:					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական աջակցություն կարիք ունեցող սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	10			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	5			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	15			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ.	բավարար			
Ծախսեր, հազ. դրամ	100.0	100.0			

Ոլորտ 5. Գյուղատնտեսություն					
Ծրագիր 1. Գյուղատնտեսական խորհրդատվության իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն

Մուտքային	Գյուղատնտեսական խորհրդատվություն ստացող բնակիչների թիվը՝ մարդ	60			
Ելքային (քանակական)	Գյուղատնտեսական խորհրդատվություն ստացած բնակիչների թիվը՝ մարդ	60			
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ծրագրից՝	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ ամիս	8			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչների իրազեկումը գյուղատնտեսության ոլորտի բարեփոխումներին՝	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	10.0	10.0			

Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1 Սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում:					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքներ	Համայնքի տարածք			
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը սանիտարական մաքրման ծառայությունից, %	80			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի կատարման ժամկետը՝ տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մաքուր սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն, այո/ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	210.0	210.0			

