

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶ**

**ԳԵՂԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
2017-2021 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ**

**ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀՆԳԱՄՅԱ
ԾՐԱԳԻՐ**

Մշակվել է՝ համայնքի ղեկավարին կից գործող ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով խորհրդակցական մարմնի կողմից՝
ԳՀՄԸ / ՀՖՄ «Գեղանիստ համայնքի զարգացման ծրագրերի մշակմանը և քննարկմանը» ծրագրի փորձագետների տեխնիկական խորհրդատվությամբ

Ներկայացվել է՝ համայնքի ղեկավար Աղասի Ղազարյանի կողմից

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու _____ թիվ _____ որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

ԳԵՂԱՆԻՍ 2017

Հապավումների ցանկ

ՀՀ	Հայաստանի Հանրապետություն
ՏԿԶՆ	Տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարություն
ՏԿԱԻՆ	Տարածքային կառավարման և արտակարգ իրավիճակների նախարարություն
ԳՄՀԸ	Գերմանիայի Միջազգային համագործակցության ընկերություն
ԱՄՆ ՄԶԳ	Ամերիկայի Միացյալ Նահանգների Միջազգային զարգացման գործակալություն
ՀՖՄ ՀԿ	«Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպություն
ԲԲՀ	Բազմաբնակավայր համայնք

ՏԻ	Տեղական ինքնակառավարում
ՏԻՄ-եր	Տեղական ինքնակառավարման մարմիններ
ՄԺԾԾ	Միջնաժամկետ ծախսերի ծրագիր
ՄԶԾ	Մարզային զարգացման ծրագիր
ՏԶ	Տարածքային զարգացում
ՏԶԾ	Տարածքային զարգացման ծրագիր
ՀԶՀԾ	Համայնքի զարգացման հնգամյա ծրագիր
ՀԶՔԾ	Համայնքի զարգացման քառամյա ծրագիր
ՀՏԶՀ	Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ
ԽՄ	Խորհրդակցական մարմին
ԲԱԽ	Բնակավայրային աշխատանքային խումբ
ՀԿՏՀ	Համայնքի կառավարման տեղեկատվական համակարգ
ՈՒԹՀՎ	Ուժեղ կողմեր, թույլ կողմեր, հնարավորություններ, վտանգներ
ՔՀՄՀ	Քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածներ
ՀՈԱԿ	Համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
ՆՈԻՀ	Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ներածություն.....	4
1. Համայնքի իրավիճակի բնութագրում, վերլուծություն և գնահատում.....	7
2. Համայնքի տեղականի, ռազմավարության և ՀԶՔԾ-ի հիմնական նպատակների սահմանում.....	38
3. Համայնքի տարածքում նախատեսվող (շարունակվող) հանրապետական և մարզային, միջհամայնքային համագործակցության և այլ ծրագրերի ու միջոցառումների ներկայացում.....	40
4. Համայնքի ֆինանսական իրավիճակի վերլուծում, գնահատում և կանխատեսում.....	42
5. Համայնքի ոլորտային ծրագրերի ցանկի կազմում և առաջնահերթությունների սահմանում, ֆինանսապես ապահովված ծրագրերի ձևակերպում և ամփոփում, լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների հայթայթման հնարավորությունների ներկայացում.....	51
6. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի (շենքերի, շինությունների, հողամասերի և այլն) կառավարման (օտարման, վարձակալության տրամադրման) հնգամյա ծրագիրը	73
7. ՀԶՀԾ-ի իրականացման մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) և գնահատման, տարեկան հաշվետվությունների կազմման ձևաչափերը.....	77
Եզրափակում.....	80
Հավելված 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի կառավարման կազմակերպական կառուցվածքը	81
Հավելված 2. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի ցանկը և վիճակը՝ ըստ առանձին բնակավայրերի, համայնքի բնակավայրերում սոցիալ-տնտեսական հիմնական ենթակառուցվածքների առկայությունը և ընդհանուր վիճակը.....	82
Հավելված 3. Համայնքի հողային հաշվեկշիռը՝ ըստ առանձին բնակավայրերի.....	94
Հավելված 4. Համայնքում առկա անասնազլխաքանակի տվյալներն՝ ըստ առանձին բնակավայրերի.....	96

Հավելված 5. Համայնքի հիմնական ցուցանիշների գնահատումը և կանխատեսումը.....	97
Հավելված 6. ՀԶՀԾ-ում ներառված ոլորտային ծրագրերի նկարագրերը	100
Հավելված 7. ՀԶՀԾ-ի իրականացման տեղեկատվությունն՝ ըստ առանձին ոլորտների	187

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ Շիրակի մարզի Գեղանիստ համայնքի 2017-2021 թթ. զարգացման հնգամյա ծրագիրը (այսուհետ՝ ՀԶՀԾ) մշակելիս հաշվի է առնվել, որ համաձայն 2015 թվականի դեկտեմբերի 6-ին փոփոխված ՀՀ Սահմանադրության 181-րդ հոդվածի, ՏԻՄ-երը՝ համայնքի ավագանին և համայնքի ղեկավարը, ընտրվում են հինգ տարի ժամկետով, և 210-րդ հոդվածի, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքը պետք է համապատասխանեցվի Սահմանադրությանը և ուժի մեջ մտնի 2017 թվականի հունվարի 1-ից: Հաշվի առնելով այդ պահանջները՝ մշակվել է համայնքի զարգացման ոչ թե քառամյա, այլ հնգամյա ծրագիր:

ՀԶՀԾ-ն մշակվել է՝ հիմք ընդունելով ներկայումս գործող «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված՝ ՏԻՄ-երի իրավասությունները, համայնքի ղեկավարի լիազորությունները նրա գործունեության բնագավառներում (ոլորտներում), ՀԶՔԾ-ի մշակման և կառավարման վերաբերյալ օրենքի 37-րդ, 38-րդ և 53-րդ հոդվածների դրույթները, ինչպես նաև ՀՖՄ ՀԿ փորձագետների կողմից մշակված և ՀՀ ՏԿԱԻՆ կողմից 2014 թվականին հավանության արժանացած՝ «Համայնքի զարգացման քառամյա ծրագրի մշակման և կառավարման մեթոդաբանությունը» (այսուհետ՝ Մեթոդաբանություն) և ԳՀՄԸ/ՀՖՄ ծրագրի շրջանակներում 2016 թվականին մշակված՝ «Բազմաբնակավայր համայնքում «Համայնքի զարգացման քառամյա ծրագրի մշակման և կառավարման մեթոդաբանության» կիրառման ուղեցույցը» (այսուհետ՝ Ուղեցույց):

ՀԶՀԾ-ն մշակելիս առանձնացվել և հաշվի են առնվել մեթոդաբանական հետևյալ չափանիշները՝

- համայնքի ֆինանսական կարողությունը.
- համայնքի բնակչության թվաքանակը.

- համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերում առկա ենթակառուցվածքային և մատուցվող հանրային ծառայությունները.
- համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերի առանձնահատկությունները.
- համայնքում առկա վտանգները (ռիսկերը):

ՀՀՀԾ-ի բովանդակությունը պայմանավորված է նաև ՀՀՀԾ-ի մշակմանը մասնակցած՝ համայնքի ԲԱԽ-երի կողմից կատարված աշխատանքով և առաջարկություններով, համայնքի ռեսուրսային (մարդկային, գույքային, ֆինանսատնտեսական, տեխնիկական և այլ) հնարավորություններով, համայնքային ծրագրերի իրականացման և ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների և ենթակառուցվածքների առկայությամբ: ՀՀՀԾ-ում հնարավորինս հաշվի են առնվել նաև համայնքում հանրային ծառայությունների մատչելիությանը և հասանելիությանը, նոր ծառայությունների մատուցմանը վերաբերող և դրանցով պայմանավորված՝ լրացուցիչ ծախսեր առաջանալու խնդիրները, համայնքի տարածքում տնտեսական գործունեության խրախուսմանն ուղղված առկա հնարավորությունները, տնտեսության տարբեր ճյուղերի զարգացման (հատկապես՝ գյուղատնտեսության, փոքր և միջին բիզնեսի, տուրիզմի և այլնի) հնարավորությունները, համայնքի տարածքում պատշաճ կառավարման իրականացման անհրաժեշտությունը, ինչպես նաև համայնքում աղետի բազմաբնույթ վտանգները (ռիսկերը) և դրանց կառավարման միջոցառումները:

ՀՀՀԾ-ն մշակելիս ուսումնասիրվել է նաև Գեղանիստ համայնքի՝ նախկին նախորդ քառամյա ժամանակաշրջանի զարգացման ծրագրերը, միտումները և դրանց շարունակականության հնարավորությունները:

Համայնքի 2016-20թթ. ՀՀՀԾ-ն մշակվել է՝ հիմք ընդունելով համայնքի նորընտիր ղեկավարի և ավագանու անդամների նախընտրական ծրագրերի դրույթները և նպատակ հետապնդելով հետևողականորեն բարեփոխումներ իրականացնելու ճանապարհով աստիճանաբար լուծել համայնքում առկա հիմնախնդիրները և բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական պայմանները:

ՀՀՀԾ-ն դիտարկելով որպես համայնքի ռազմավարական պլանավորման և մասնակցային կառավարման կարևորագույն միջոց, համայնքի ղեկավարին կից գործող ՀՀՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով խորհրդակցական մարմինը՝ փաստաթուղթը մշակելիս, հատուկ ուշադրություն է դարձրել և ձգտել, որպեսզի այն հնարավորինս համահունչ լինի գործողության մեջ դրված ՀՀ ռազմավարական, մարզային և տարածաշրջանային զարգացման ծրագրերին՝ ակնկալելով ՀՀ պետական կառավարման մարմինների, ՔՀՄՀ կազմակերպությունների և շահագրգիռ այլ անձանց հետ լիակատար փոխըմբռնում ՀՀՀԾ-ում ներկայացված խնդիրների առնչությամբ և արդյունավետ համագործակցություն դրանց լուծման գործում:

ՀՀՀԾ-ի 1-ին բաժինը ներառում է՝ համայնքի սոցիալ-տնտեսական ընդհանուր, բնակավայրային և ոլորտային փաստացի իրավիճակի և համայնքի կողմից մատուցվող ծառայությունների բնութագրումը և վերլուծությունը՝ հաշվի առնելով ՀՀՀԾ-ի մշակման մեթոդաբանական չափանիշների ազդեցությունը համայնքի ՏԻՄ-երի գործունեության ոլորտների կազմի վրա, համայնքում առկա

սոցիալ-տնտեսական ենթակառուցվածքների ֆիզիկական վիճակի գնահատումը, դրանց շահագործման, պահպանման և նորոգման հետ կապված խնդիրները, համայնքում հիմնական ենթակառուցվածքների առկայության և ընդհանուր վիճակի, ինչպես նաև դրանց զարգացման հնարավորությունների, կարողությունների ու ռեսուրսների վերլուծումը և գնահատումը: Համայնքի ընդհանուր և ոլորտային կարիքների գնահատման հիման վրա կազմվել է համայնքում առկա հիմնախնդիրների ցանկը՝ առանձնացնելով նրանք, որոնց լուծումը նպատակահարմար է ներառել սույն ՀԶՀԾ-ում՝ ելնելով համայնքի ռեսուրսային հնարավորություններից: Բաժնում ներառվել է նաև համայնքի ՈԻԹՀՎ-վերլուծությունը՝ հիմնվելով համայնքի իրավիճակի վերլուծության ու գնահատման արդյունքների վրա և ձևակերպելով համայնքի ուժեղ և թույլ կողմերը, զարգացման ներքին ու արտաքին հիմնական հնարավորությունները, համայնքին սպառնացող հիմնական վտանգները:

ՀԶՀԾ-ի 2-րդ բաժինը ներառում է՝ համայնքի երկարաժամկետ տեսլականը, զարգացման ռազմավարությունը և սույն ՀԶՀԾ-ի հիմնական նպատակները:

ՀԶՀԾ-ի 3-րդ բաժինը ներառում է՝ պետության, միջազգային և տեղական, քաղաքացիական հասարակության, մասնավոր հատվածի և այլ կազմակերպությունների կողմից համայնքում գալիք հինգ տարիների համար նախատեսվող (շարունակվող) հանրապետական, մարզային, տարածաշրջանային, միջհամայնքային համագործակցության և այլ ծրագրերն ու միջոցառումները:

ՀԶՀԾ-ի 4-րդ բաժինը ներառում է՝ համայնքի ֆինանսական վիճակի վերլուծությունը, գնահատումը և կանխատեսումը՝ ըստ համայնքի բյուջեի եկամտային ուղղությունների (սեփական եկամուտներ, պաշտոնական դրամաշնորհներ, փոխառու միջոցներ)՝ դիտարկելով նախորդ երկու և գալիք հինգ տարիների եկամտային տվյալները:

ՀԶՀԾ-ի 5-րդ բաժինը ներառում է՝ ԲԱԽ-երի կողմից, ըստ բնակավայրերի, առաջարկված առաջնահերթ ոլորտային ծրագրերի ցանկը, ապա՝ համայնքի ղեկավարին կից գործող ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով խորհրդակցական մարմնի կողմից համայնքի զարգացման ոլորտային ծրագրերի ընտրությունը, դրանց առաջնահերթությունների սահմանումը՝ ելնելով համայնքի իրավիճակի վերլուծության և գնահատման արդյունքներից, բացահայտված կարիքներից ու հիմնախնդիրներից, ենթակառուցվածքների վիճակից և ՀԶՀԾ-ի հիմնական նպատակներից: Բաժնում ձևակերպվել և ամփոփվել են ՀԶՀԾ-ում ներառվող ոլորտային ծրագրերը՝ օգտագործելով դրանց կազմման՝ Մեթոդաբանությունում բերված օրինակելի ձևը, ինչպես նաև ներկայացնելով ծրագրերի ֆինանսավորման աղբյուրները (համայնքի բյուջե, ՀՀ պետական բյուջե, դոնոր կազմակերպություններ, այլ) և դրանց մոտավոր արժեքներն՝ ըստ գալիք հինգ տարիների:

Բաժնում ներկայացվում են նաև ՀԶՀԾ-ում ներառված ոլորտային ծրագրերն՝ ըստ առաջիկա հինգ տարիների:

ՀԶՀԾ-ի 6-րդ բաժինը ներառում է՝ համայնքի սեփականություն համարվող շենքերի ու շինությունների, հողամասերի օտարման հնգամյա ծրագիրն՝ ըստ առանձին տարիների:

ՀԶՀԾ-ի 7-րդ բաժինը ներառում է՝ ՀԶՀԾ-ի իրականացման մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) և գնահատման, տարեկան հաշվետվությունների կազմման և քննարկման ձևաչափերը:

ՀԶՀԾ-ի եզրափակումը ներառում է՝ համառոտ մոտեցումներ և դրույթներ՝ ՀԶՀԾ-ում փոփոխությունների և (կամ) լրացումների կատարման, քննարկման և հաստատման գործընթացների վերաբերյալ:

ՀԶՀԾ-ի հավելվածները ներառում են՝

- համայնքապետարանի աշխատակազմի կառավարման կազմակերպական կառուցվածքը,
- համայնքի սեփականություն համարվող գույքի ցանկը և վիճակը՝ ըստ սոցիալ-տնտեսական հիմնական ենթակառուցվածքների առկայությունը և ընդհանուր վիճակը,
- համայնքի հողային հաշվեկշիռը,
- համայնքում առկա անասնազխաքանակի տվյալներն,
- համայնքի հիմնական ցուցանիշների գնահատումը և կանխատեսումը,
- համայնքի 2016-2020թթ. ՀԶՀԾ-ում ներառված ոլորտային ծրագրերի ձևակերպումներն՝ ըստ դրանց օրինակելի ձևի,
- համայնքի 2016-2020թթ. ՀԶՀԾ-ում ներառված ոլորտային ծրագրերը:

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ԲՆՈՒԹԱԳՐՈՒՄ, ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

1.1 ՊԱՏՄԱԿԱՆ ՀԱՄԱՌՈՏ ԱԿՆԱՐԿ

Այսպիսով, աղյուսակ 1-ում բերված է ՀՀ Շիրակի մարզի Գեղանիստ համայնքի վարչական տարածքի, առկա և մշտական բնակչության, տնային տնտեսությունների մասին ընդհանուր տեղեկատվություն:

Աղյուսակ 1. Համայնքի վարչական տարածքի, առկա և մշտական բնակչության, տնային տնտեսությունների ցուցանիշները (01.01.2016 թ. դրությամբ)

Հ/հ	Բնակավայրի անվանումը	Վարչական տարածքը (հա)	Առկա բնակչության թվաքանակը	Մշտական բնակչության թվաքանակը	Առկա տնային տնտեսությունների	Մշտական տնային տնտեսությունների թվաքանակը
-----	----------------------	-----------------------	----------------------------	-------------------------------	------------------------------	---

ՀՀ Շիրակի

			(մարդ)	(մարդ)	թվաքանակը	
1.	Գեղանիստ	1286.7	1339	1376	324	333

մարզի

Արթիկի

տարածաշրջանի

Գեղանիստ

համայնքը հիմնադրվել է 1828 թվականին: Ազգաբնակչության հիմնական մասը տեղափոխվել է Արևմտյան Հայաստանի Մշո Տուրուբերան նահանգի Բադնոց գյուղից: Գյուղի նախկին անվանումը եղել է Ղուլաթ, 1956թ. վերանվանվել է Գեղանիստ:

Հիմնադրման օրվանից համայնքում հիմնականում բնակվել են հայեր: Համայնքը առանձնապես հարուստ է պատմամշակութային հուշարձաններով: Ներկայումս պահպանվել է եկեղեցին՝ կառուցված 1908թ.: Եկեղեցու տարածքում կան 1830-ական թվականների գերեզմանոցներ: 2011թ-ին Գեղանիստ Համայնքի բնակիչ Բաբկեն Մարտիրոսյանի հովանավորությամբ Գեղանիստ համայնքում կառուցվել է հուշահամալիր՝ նվիրված Հայրենական և Արցախյան պատերազմներում զոհվածների հիշատակին: Համայնքը ակտիվ մասնակցություն է ունեցել երկրորդ համաշխարհային պատերազմին, Արցախյան ազատամարտին:

Համայնքի բնակչությունը աչքի է ընկնում բարձրագույն կրթություն ունեցողների քանակով, որի արդյունքն է նաև հանրապետությունում ճանաչված մի շարք գիտնականներ, գիտական աշխատողներ, ԲՈՒՀ-երի դասախոսներ: Մեծ է նաև յուրաքանչյուր տարի համայնքից բարձրագույն ուսումնական հաստատություններ ընդունվողների թիվը:

1.2 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՇԽԱՐՀԱԳՐԱԿԱՆ ԴԻՐՔԸ, ՌԵԼԻԵՖԸ, ԲՆԱԿԼԻՄԱՅԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

Գեղանիստը գտնվում է Արագած լեռան ստորոտում, ծովի մակարդակից 1850մ բարձրության վրա, Արթիկ քաղաքից 12կմ, մարզկենտրոնից 35կմ հեռավորության վրա: Արթիկի տարածաշրջանի ծայրամասային գյուղերից է և մյուս համայնքների հետ կապը ապահովվում է միակ միջհամայնքային ճանապարհով, որի երկարությունը 2.8կմ է:

Տարվա եղանակների բաշխվածությունը անհամաչափ է: Ձմռան տևողությունը մոտ 6 ամիս է և ցրտաշունչ: Խիստ կարճատև են գարունը և ամառը, համեմատաբար լավ է աշունը: Տարեկան տեղումների քանակը 1800-2000մմ է:

Համայնքի տարածքը գտնվում է լեռնատափաստանային ենթագոտում, տարածքի ռելիեֆը հիմնականում լեռնային է, կտրտված ձորակների լայն ցանցով:

Ըստ հանրապետության տարածքի կադաստրային շրջանցման, գյուղը գտնվում է Հրազդան-Սպիտակ գնահատման շրջանում, իսկ ագրո-կլիմայական շրջանցմամբ՝ Շիրակի չափավոր ցուրտ, խոնավությամբ թույլ ապահովված գոտում:

Համայնքը հյուսիսից սահմանակից է Ախուրյանի տարածաշրջանի Զրառատ, արևելքից Արևշատ, հարավից Սպանդարյան, արևմուտքից Փանիկ համայնքների վարչական տարածքներին:

Բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է անասնապահությամբ և հողագործությամբ, որը հանդիսանում է եկամտի հիմնական աղբյուրը: Մեծ է նաև արտագնա աշխատանքի մեկնողների թիվը:

1.3 ԺՈՂՈՎՐԴԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքում առկա բնակչության թիվը կազմում է 1376 մարդ, այդ թվում տղամարդիկ՝ 665 և կանայք՝ 711: Համայնքի բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմը բերված է աղյուսակ 2-ում:

Աղյուսակ 2. Համայնքի առկա բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմի ցուցանիշները (01.01.2016 թ. դրությամբ)

Հ/հ	Ցուցանիշները	
1	2	3
1.	Առկա բնակչության թիվը, այդ թվում՝	1376

	Տղամարդիկ	665
	Կանայք	711
	0-6 տարեկան , այդ թվում`	108
	- 0-3 տարեկան	49
	- 3-6 տարեկան	59
	7-17 տարեկան	154
	18-63 տարեկան	1063
	63-ից բարձր տարեկան	113
2.	Կենսաթոշակառուներ, այդ թվում`	170
	Տարիքային և աշխատանքային	143
3.	Փախստականներ	0
4.	Միակողմանի ծնողագուրկ երեխաներ	6
5.	Երկկողմանի ծնողագուրկ երեխաներ	0
6.	Հայրենական մեծ պատերազմի մասնակիցներ	2
7.	Արցախյան պատերազմի մասնակիցներ	9
8.	Հաշմանդամներ, այդ թվում`	37
	Մանկուց հաշմանդամներ	7
9.	Աշխատունակներ	1034
10.	Զբաղվածներ	49
11.	Գործազուրկներ, այդ թվում`	985
	Գրանցված	23
12.	Առկա տնային տնտեսությունների թիվը	306
13.	Ընտանեկան նպաստների պետական համակարգում գրանցված ընտանիքների թիվը, այդ թվում`	71
	Նպաստառու ընտանիքների թիվը	71
14.	Հայրենական մեծ և արցախյան պատերազմ-ներում զոհվածների	9

	ընտանիքների թիվը	
15.	Բնակարանի կարիքավոր ընտանիքների թիվը, այդ թվում՝	12
	Անօթևան ընտանիքներ	12
16.	Բնակարանային պայմանների բարելավման կարիք ունեցող ընտանիքների թիվը	69
17.	Արտագնա աշխատանքի մեկնող ունեցող տնային տնտեսությունների թիվը	265
18.	Արտագնա/սեզոնային/ աշխատանքի մեկնողների թիվը	430

1.2 ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

2016թ. հոկտեմբերին կայացած ՏԻՄ-երի ընտրությունների արդյունքում ընտրվել են համայնքի ավագանին՝ բաղկացած 5 անդամից, և համայնքի ղեկավարը, որը ձևավորել է համայնքի աշխատակազմը՝ բաղկացած 9 աշխատակցից: Համայնքի ավագանին 2016 թվականի նոյեմբերի 28-ի թիվ 27-Ա որոշմամբ հաստատել է համայնքի ղեկավարի վարձատրության չափը, համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

- համայնքի ղեկավար - 1 միավոր, 190 հազ. դրամ,
 - համայնքի ղեկավարի տեղակալ - 1 միավոր, 126 հազ. դրամ,
 - աշխատակազմի քարտուղար - թափուր,
 - առաջին կարգի մասնագետ - 2 միավոր, 252 հազ. դրամ,
 - երկրորդ կարգի մասնագետ - 1 միավոր, 115 հազ. դրամ,
 - համակարգչային օպերատոր - 1 միավոր, 78 հազ. դրամ,
 - տնտեսվար-ջրբաշխ - 1 միավոր 100 հազ. դրամ
 - հավաքարար - 1 միավոր, 72 հազ. դրամ:
- Ընդամենը՝ 8 միավոր, 933 հազ. դրամ:**

Համայնքի աշխատակազմի կառավարման կազմակերպական կառուցվածքը բերված է **հավելված 1-ում**:

1.3 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՎԻՃԱԿԸ

Համայնքի սեփականությունն են հանդիսանում գույքը, որի ցանկը սահմանվել է ՀՀ կառավարության 14.03.1997թ. թիվ 51 որոշմամբ:

Համայնքի սոցիալ-տնտեսական յուրաքանչյուր ենթակառուցվածքի վիճակի գնահատումը կատարվել է՝ օգտագործելով **Ներդիր 1-ում** բերված գնահատման չափանիշները (գնահատականները):

Ներդիր 1. Համայնքի սոցիալ-տնտեսական ենթակառուցվածքի վիճակի գնահատականներ

- ա) գերազանց, եթե ենթակառուցվածքը վերջերս է կառուցվել կամ վերանորոգվել, գործում է անխափան.
- բ) լավ, եթե ենթակառուցվածքն իր շահագործմանը խոչընդոտող լուրջ թերություններ չունի.
- գ) բավարար, եթե ենթակառուցվածքը դեռևս գործում է, բայց արդեն կապիտալ նորոգման կարիք ունի.
- դ) վատ, եթե ենթակառուցվածքը գործում է ամենացածր արտադրողականությամբ կամ բոլորովին չի գործում.
- ե) շատ վատ, եթե ենթակառուցվածքը քայքայված է, այն պետք է քանդել կամ փոխարինել ուրիշով:

Հավելված 2-ում բերված է 01.06.2016թ. դրությամբ համայնքի սեփականություն համարվող գույքի ցանկը և վիճակը: Ի լրումն սրան, բերված է նաև համայնքում սոցիալ-տնտեսական հիմնական ենթակառուցվածքների առկայությունը և վիճակը:

1.4 ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԳՈՐԾՈՂ ՈՉ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԵՆԹԱԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Համայնքի վարչական տարածքում գործող պետական կազմակերպությունն է՝ Գեղանիստի միջնակարգ դպրոց ՊՈԱԿ-ը:

Համայնքում չկան գործող ոչ կառավարական կազմակերպություններ (ՀԿ-ներ, հիմնադրամներ և այլն): Քաղաքական կուսակցություններից համայնքի վարչական տարածքում չկան գործող մասնաճյուղեր:

Համայնքում չկան գործող ոչ համայնքային ենթակայության կազմակերպություններ:

1.6 ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Գեղանիստ համայնքը չունի գլխավոր հատակագիծ, քաղաքաշինական ծրագրային այլ փաստաթղթեր (գոտիավորման նախագիծ, քաղաքաշինական կադաստր, քաղաքաշինական կանոնադրություն և այլն): Համայնքը չունի ջրահեռացման կենտրոնացված համակարգ (կոյուղի): Համայնքում, բացի ձմռան ամիսներից, կանոնավոր կերպով իրականացվում է աղբահանում, սակայն աղբամանների և աղբահավաք մեքենայի բացակայությունը բացասաբար է անդրադառնում համայնքի արտաքին տեսքի և սանիտարահիգիենիկ պայմանների վրա:

Գեղանիստ համայնքում փողոցային լուսավորություն կա միայն կենտրոնական հատվածում, մնացած բնակավայրերում փողոցային լուսավորություն չկա: Համայնքի գերեզմանատունը ցանկապատվել է համայնքի բարերար՝ Գագիկ Շահբազյանի միջոցներով:

Գյուղի ջրամատակարարումն իրականացվում է 1 աղբյուրից, ինքնահոս եղանակով: Ջրամատակարարումը շուրջօրյա է, բայց ամառվա ամիսներին դժվարանում է ջրի մատակարարումը համայնք, քանի որ գյուղը ծայրամասային է, բնակչության մի մասը ջուր ստանում է թաղամասերում առկա աղբյուր-ծորակներից, մյուս մասը՝ տներում ունեն անհատական ծորակներ: 1989 թ.- ին գյուղում անցկացվել է 11 կմ երկարությամբ ցանց: Գյուղի դպրոցը ապահովված է մշտական ջրով: Գյուղը գազաֆիկացված է կիսով չափ և խնդիր ունի ներքին գազատարի ընդլայնման:

1.7 ԲՆԱԿԵԼԻ ԵՎ ՈՉ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ

Համայնքում բազմաբնակարան բնակելի շենքեր չկան միայն կան միայն բնակելի առանձնատներ: մեկ հարկանի՝ 304, երկու հարկանի՝ 29, (ընդամենը՝ 333 բնակարան): Բնակֆոնդի ընդհանուր մակերեսը կազմում է 48524.8 քմ, որից՝ 1743.6 քմ-ը համայնքային սեփականություն է: Համայնքում կիսակառույց բազմաբնակարան բնակելի շենքերի թիվը 2 է, առանձնատների թիվը՝ 155, բնակարանի կարիքավոր ընտանիքների թիվը՝ 12:

Բնակելի առանձնատների թիվը 330 է և դրանց ընդհանուր մակերեսը կազմում է՝ 33600 քմ:

Համայնքի առանձնատների մեծ մասը վերանորոգված է կարիք ունեն, նորաբաժան ընտանիքները սեփական միջոցներով կառուցվում են նոր առանձնատներ:

1.8 ՀՈՂՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

Համայնքի վարչական տարածքը կազմում է 1262.3 հա, այդ թվում՝ գյուղատնտեսական նշանակության հողեր՝ 548 հա, բնակելի շինությունների տակ հողեր՝ 135.1 հա, արդյունաբերական, արտադրական շինությունների տակի հողեր՝ 5.3 հա, ճանապարհների տակի հողեր՝ 1.0 հա, համայնքի այլ հողեր՝ 216,92 հա:

1991 թվականին հանրապետությունում իրականացված հողի սեփականաշնորհման ժամանակ համայնքի բնակավայրերում սեփականաշնորհված հողերի մեկ հոդաբաժնի չափը կազմել է՝ 1.01 հա վարելահող և 0.1 հա տնամերձ:

Հավելված 3-ում բերված են 01.01.2016թ. դրությամբ համայնքի վարչական տարածքի հողերի վերաբերյալ տվյալներն՝ ըստ հողատեսքերի:

1.9 ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

1. Խմելու ջրի ներտնտեսային ցանց

Գեղանիստ համայնքը խմելու ջուր ստանում է Մանթաշի ավազանների ջրերից: Ջրամատակարարման համակարգը 11կմ է: Անխափան ջրամատակարարում ապահովվելու համար անհրաժեշտություն կա կառուցելու 8կմ երկարությամբ նոր համակարգ և վերանորոգելու գործող ներտնտեսային ցանցի 3կմ հատված:

2. Ոռոգման ջրի ներտնտեսային ցանց

Գեղանիստ համայնքը ոռոգման ջուր ստանում է Մանթաշի ջրամբարից, փակ համակարգի միջոցով: Ջրամատակարարման համակարգը 7 կմ է: Անկորուստ ոռոգում ապահովվելու համար անհրաժեշտություն կա վերանորոգելու 1.5 կմ հատվածը:

Ներտնտեսային ցանցը ամբողջությամբ հողային արուններ են, որի պատճառով տեղի է ունենում ջրի 55-60% կորուստ:

2016թ. հունվարի 1-ի դրությամբ, համայնքի խոշոր եղջերավոր անասունների գլխաքանակը կազմել է 1326, այդ թվում կովեր՝ 986: Ոչխարների և այծերի գլխաքանակը կազմել է՝ 121, խոզեր՝ 80, հավերի և այլ թռչունների՝ 2263, մեղվաբնակարանների քանակը՝ 76: Համայնքի տնային տնտեսություններ մի մասը հաջողությամբ զբաղվում է մեղվապահությամբ:

Համայնքում անասնապահությամբ, թռչնապահությամբ և մեղվապահությամբ զբաղվողներն արտադրում են կաթ, միս, ձու, մեղր: Համայնքի բնակիչներն իրենց տնամերձերում աճեցնում են կարտոֆիլ, գազար և բանջարաբուստանային կուլտուրաներ, մշակում են հացահատիկային մշակաբույսեր՝ հիմնականում սեփական կարիքների բավարարման համար:

Համայնքի բնակիչներն արտադրված գյուղատնտեսական մթերքներն իրացվում են հարևան գյուղերում, Արթիկ, Գյումրի և Երևան քաղաքներում:

Հավելված 4-ում բերված է, 01.01.2016թ. դրությամբ, համայնքում առկա անասնազվաքանակի վերաբերյալ տվյալները:

2.9 ԲՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՇՐՋԱԿԱ ԲՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքը աչքի չի ընկնում հարուստ բնությամբ, հիմնականում տափաստանային է: Շրջակա միջավայրի պահպանության համար համայնքի միջոցներով կառուցվել է աղբի կուտակման վայրեր:

2.10 ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ, ՃԱՆԱՊԱՐՀԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի ներհամայնքային ճանապարհային ցանցի երկարությունը կազմում է շուրջ 19 կմ, որը ամբողջությամբ գրունտային ծածկույթի է: 11 կմ հատվածն ունի վերանորոգման, ասֆալտապատման խիստ կարիք: Համայնքում չկան ճանապարհային երթևեկության նշաններ: Բնակավայրի ներսում ավտոկանգառներ չկան: Գործում է միայն հետևյալ երթուղին՝ Գեղանիստ-Գյումրի-Գեղանիստ (ամեն օր 2անգամ):

1.12 ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Համայնքի տարածքում գործում են՝ 3 առևտրի կետեր, որոնք հիմնականում զբաղվում են սննդի որոշ տեսակների, ծխախոտի, ալկոհոլային խմիչքների և այլ ապրանքների վաճառքով: Նրանք բոլորն էլ հաշվառված են պետական հարկային մարմնում, ինչպես նաև եռամսյա կտրվածքով վճարում են համապատասխան տեղական տուրք համայնքի բյուջե՝ գործունեության թույլտվության համար:

1.13 ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ

Գյուղում գործում է միջնակարգ հանրակրթական դպրոց, որը ունի հիմնանորոգման խիստ կարիք և նախատեսված է 320 աշակերտների համար: Դպրոցի շենքը մասնակիորեն վերանորոգվել է 2006թ.-ին: Այնտեղ սովորում են 172 աշակերտ: Համայնքից աստիճանական արտագաղթն իր բացասական ազդեցությունն է թողել նաև գյուղի դպրոցի աշակերտների թվի վրա, որը վերջին տարիներին անընդհատ նվազել է: Դպրոցում աշխատում են 34 աշխատող, որոնցից 24-ը մանկավարժ են: Ձմռանը դպրոցի շենքը ջեռուցվում է էլեկտրական սալիկներով:

Գյուղում բարերար Գագիկ Շահբազյանի միջոցներով կառուցվել է նախադպրոցական ուսումնական 1 հաստատություն՝ մանկապարտեզ, որը դեռ չի գործում:

1.14 ՄՇԱԿՈՒՅԹ, ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ՏԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

Համայնքը հարուստ չէ մշակութային օջախներով, սակայն համայնքի տարածքում կան բազմաթիվ և հազվագյուտ պատմամշակութային նշանակություն ունեցող մատուռներ, գերեզմանոցներ(1830-ական թվականների) և 1 եկեղեցի՝ կառուցված 1908թվականին: Վերջինս 2011 թվականին վերանորոգվել և պարսպապատվել է համայնքի բնակիչ՝ բարերար Բաբկեն Մարտիրոսյանի միջոցներով: Վերջինիս հովանավորությամբ կառուցվել է Հայրենական և Արցախյան պատերազմներում զոհվածների հիշատակին նվիրված հուշահամալիր: Մշակույթի տան շենքը գտնվում է խիստ անմխիթար վիճակում, որի պատճառով հնարավոր չէ համայնքում կազմակերպել մշակութային միջոցառումներ: 2011 թվականին կիսով չափ վերանորոգվել է կտուրը և խաղասենյակը: Համայնքում գործում է գրադարան, որի գրքային ֆոնդը կազմում է 7151 կտոր գիրք: Վերջին տարիներին գրքային ֆոնդի թարմացում և համալրում չի

կատարվել, համապատասխան շենքային պայմանների բացակայության պատճառով: Համայնքն ունի ֆուտբոլի մարզադաշտ որն անհրաժեշտ է ցանկապատել և բարեկարգել:

1.15 ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ, ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԿՈՒՆՏՈՒՐԱ, ՍՊՈՐՏ

Համայնքի տարածքում գործում է բուժ. կետ, որը գտնվում է համայնքապետարանի շենքում, որտեղ աշխատում է 1 բուժքույր: Բուժ. կետը ունի առանձին շենքի, ինչպես նաև գույքի համալրման կարիք

1.16 ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԵՎ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքում կան 1034 աշխատունակ մարդիկ, որոնցից մշտական աշխատանքով (այդ թվում՝ գյուղատնտեսական) զբաղված են միայն 49-ը, աշխատանք չունեն 985-ը, սակայն վերջիններից միայն 23-ն են զբաղված Արթիկի զբաղվածության տարածքային կենտրոնում որպես գործազուրկներ, քանի որ համայնքի բնակիչները հիմնականում հողերի սեփականատերեր են և, համաձայն ՀՀ օրենսդրության, չեն համարվում գործազուրկ:

Համայնքի մոտ 324 ընտանիքներից 71-ը հաշվառված են ընտանեկան նպաստի պետական համակարգում, որոնցից սոցիալապես անապահովության նպաստառուներ են գնահատվել 71 ընտանիքները (ընդհանուրի մոտ 22 %-ը): Համայնքում բնակվում են նաև 20 հաշմանդամ և միակողմանի ծնողազուրկ 6 երեխա, բնակարանի կարիքավոր են 12 ընտանիքներ, բնակարանի բարելավման կարիք ունեն 69 ընտանիքներ:

Համայնքի ընտանիքների մեծ մասը սոցիալապես խոցելի են՝ բազմաբնույթ սոցիալ-առողջապահական խնդիրներով:

1.17 ԲՆԱԿԻՉՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆԸ

Ներկայումս նոր ձևավորված ՏԻՄ-երի գործունեությունը դարձել է համեմատաբար ավելի թափանցիկ և հրապարակային, որը զգալիորեն նպաստում է համայնքի բնակչության իրազեկվածությանը ՏԻՄ-երի ընդունած որոշումներին և կատարած աշխատանքներին: Համայնքի բնակիչները սկսել են բավականին ակտիվորեն մասնակցել ՏԻՄ-երի կողմից կազմակերպված

հանրային հանդիպումներին ու միջոցառումներին: Հիմնականում բոլոր միջոցառումները անցկացվում են համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ, իսկ ավագանու նիստերում ընդունված որոշումները տեղակայված են համայնքի պաշտոնական կայքում, որը նպաստում է ՏԻՄ-երի գործունեության նկատմամբ բնակչության վստահության ամրապնդմանը:

Համայնքի ավագանու կողմից ընդունվել են տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության, համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմինների ձևավորման և գործունեության, համայնքում հանրային բաց լսումների և (կամ) քննարկումների կազմակերպման և անցկացման կարգերը, որոնք մեծապես կնպաստեն բնակիչների ավելի ակտիվ մասնակցությանը տեղական ինքնակառավարմանը:

1.18 ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ

Համայնքում աղետների (բնածին և տեխնածին) ռիսկի կառավարման ոլորտը ներկայումս նորմալ վիճակում է: Ավագանու որոշմամբ ստեղծվել աղետների դեպքում համայնքի բնակչության տարահանման հանձնաժողովը, հաստատվել է բնակչության տարահանման գործողությունների պլանը:

Համայնքում իրականացվել է տեղական մակարդակում խոցելիության և կարողությունների գնահատման գործողություն, որի հիման վրա հնարավոր է ավելի լավ պլանավորել ու իրականացնել համայնքին սպառնացող աղետների ռիսկի նվազեցման նպատակամետ գործողություններ ու միջոցառումներ:

1.19 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Համայնքի գործարար միջավայրը սահմանափակվում է համայնքում գործող առևտրի 3 մանր կետերի գործունեությամբ, որոնց հետ ՏԻՄ-երը պաշտպանում են լավ ու բարյացկամ հարաբերություններ: Այդ իսկ պատճառով համայնքում բիզնեսի վիճակն շատ ցածր մակարդակի վրա է գտնվում:

Եվ այսպես, համայնքի իրավիճակի բնութագրման և գնահատման ընդհանուր և ոլորտային հիմնական ցուցանիշները բերված են **հավելված 5-ում**: Այդ ցուցանիշները երկու տեսակի են՝ համայնքի սոցիալ-տնտեսական իրավիճակը (միջավայրը) բնութագրող (ոչ ֆինանսական) և ֆինանսական ցուցանիշներ:

Հիմնվելով համայնքում տիրող փաստացի իրավիճակի ուսումնասիրության, վերլուծության և գնահատման արդյունքների վրա՝ կարելի է արձանագրել համայնքում ներկայումս առկա **ընդհանուր և ոլորտային հիմնական հիմնախնդիրները**: Դրանք են՝

- համայնքը չունի գլխավոր հատակագիծ, համայնքը չունի քաղաքաշինական ծրագրային այլ փաստաթղթեր,
- համայնքում խմելու ջրի ջրամատակարարման ենթակառուցվածքների ոչ բարվոք վիճակ, ջրամատակարարման ոչ բավարար մակարդակ,
- համայնքի տրանսպորտային հաղորդակցության և մատուցվող ծառայություններից օգտվելու սահմանափակ հնարավորությունները,
- համայնքի ակումբի վերանորոգման կարիք և լիարժեք գործելու սահմանափակ հնարավորություններ,
- համայնքը չունի ջրահեռացման կենտրոնացված համակարգ (կոյուղի),
- համայնքը չունի ժամանակակից աղբավայր, աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ տնտեսական բազա և ֆինանսական հնարավորություններ՝ աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցման համար,
- ներհամայնքային ճանապարհները անբարեկարգ վիճակում են, չունեն արտաքին լուսավորության համակարգ, չկան ճանապարհային երթևեկության նշաններ,
- համայնքի գյուղատնտեսական հողերի ոռոգման համակարգը ունի կառուցման և վերանորոգման խիստ կարիք,
- համայնքում առկա է գազամատակարարման ներքին ցանցի ընդլայնման խնդիրներ,
- համայնքի դպրոցի շենքերը կարիք ունի հիմնանորոգման, ներքին հարդարման և դուռ-պատուհանների, սանհանգույցների փոխարինման,
- համայնքի բնակավայրերի վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերը, բոլոր մանկապարտեզները, Թումանյան քաղաքի արվեստի դպրոցը, բոլոր գյուղերի համայնքային սեփականություն համարվող գրադարանը, մշակույթի տունը և ակումբը դպրոցի շենքը, բուժակման կաբարձական կետը չունեն ջեռուցման համակարգեր, որի պատճառով այդ հիմնարկները ձմռանը ստիպված են իրենց շենքերը տաքացնել էլեկտրական սալիկների միջոցով,
- համայնքից տարեցտարի արտագաղթն իր բացասական ազդեցությունն է թողնում դպրոցների աշակերտների թվերի վրա, որոնք վերջին տարիներին անընդհատ նվազում են՝ իր բոլոր բացասական հետևանքներով հանդերձ,
- համայնքի աշխատունակ բնակչության մոտ 75 %-ը չունի մշտական աշխատանք, այդ պատճառով հաճախ բնակիչների մեծ մասը մեկնում է արտագնա աշխատանքի այլ երկրներ, մեկնողներից ոչ բոլորն են վերադառնում համայնք,

Համայնքի հիմնախնդիրների ցանկը կարելի է շարունակել, սակայն, ակնհայտ է, որ հնգամյա ժամանակահատվածում անհնար է լուծում տալ համայնքում առկա բոլոր հիմնախնդիրներին: Վերևում թվարկված հիմնախնդիրներից անհրաժեշտ է

առանձնացնել նրանք, որոնց լուծումն, իրատեսականության տեսանկյունից, նպատակահարմար է ներառել համայնքի 2016-2020թթ. ՀԶՔԾ-ում՝ ելնելով համայնքի ռեսուրսային հնարավորություններից և համայնքի հետագա զարգացման՝ ՏԻՄ-երի ընտրած ռազմավարությունից և սահմանած հիմնական նպատակներից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԹՀՎ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԿՈՂՄԵՐԸ

- Համայնքում հեռախոսակապի և հեռուստատեսության առկայությունը
- Համայնքում խմելու ջրի ներհամայնքային համակարգերի առկայությունը
- Համայնքում բարձրագույն և միջն. մասնագիտական կրթություն ունեցողների մեծ քանակը
- Գյուղատնտեսական տեխնիկայի բավարար քանակ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

- Ներհամայնքային ճանապարհների անբարեկարգ վիճակ
- Համայնքում խմելու ջրի ջրամատակարարման ենթակառուցվածքների ոչ բարվոք վիճակը և ջրամատակարարման ոչ բավարար մակարդակը
- Միջնակարգ դպրոցի շենքային պայմանների անմխիթար վիճակ
- Աշխատատեղերի բացակայություն
- Բնակչության սոցիալ-տնտեսական պայմանների ցածր մակարդակ
- Ոռոգման ներքին ցանցի վատ վիճակ
- Մշակույթի տան և գրադարանի շենքային պայմանների անմխիթար վիճակ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- Խթանել ՔՀՄՀ-ից որակյալ մասնագետների հոսքը համայնքի աշխատակազմ և համայնքային կազմակերպություններ՝ հնարավորինս բարձրացնելով համայնքային ծառայողների և այլ աշխատողների աշխատավարձերի դրույքաչափերը
- Էականորեն բարձրացնել համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը՝ ի հաշիվ ավելի որակյալ մասնագետների աշխատանքի, տեղեկատվական արդի համակարգերի ներդրման և արդյունավետ շահագործման
- Բարձրացնել ՏԻՄ-երի ինքնուրույնության մակարդակը՝ մշակելով և իրականացնելով նպատակամետ ու արդյունքահեն համայնքային քաղաքականություններ, ռազմավարություններ և ծրագրեր
- Աստիճանաբար ընդլայնել համայնքի բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների շրջանակը, կիրառել յուրաքանչյուր ծառայության մատուցման մասշտաբի էֆեկտը (նվազեցնելով ծառայության միավորի վրա կատարվող ծախսերը), ըստ այդմ՝ բարձրացնել ծառայությունների մատուցման ծավալները և արդյունավետությունը, և, որպես հետևանք, բնակչությանը դրանց հասանելիության և որակի մակարդակները
- Էականորեն մեծացնել համայնքի տարածքում տնտեսական գործունեության խրախուսմանն ուղղված հնարավորությունները՝ կապված համայնքի սեփականություն համարվող հողային, գույքային և ֆինանսական ռեսուրսների բազային ծավալների մեծացման և դրանց նպատակային օգտագործման հետ
- Համայնքի ընդլայնված տարածքում նպաստել տնտեսության տարբեր ճյուղերի (հատկապես՝ գյուղատնտեսության, փոքր և միջին բիզնեսի և այլնի) զարգացմանը՝ օգտվելով համայնքում բնական պաշարների, պատմամշակութային և այլ արժեքների առկայությունից
- Մեղմացնել համայնքում ՏԻ վրա բնակիչների ազգակցական կապերի հնարավոր բացասական ազդեցությունները
- Նպաստել համայնքի ավագանու ինստիտուտի կայացմանը, որի շնորհիվ կուժեղանա համայնքի ներքին վերահսկողության համակարգը և, արդյունքում, կբարձրանա համայնքի ընդհանուր կառավարման արդյունավետությունը
- Բարձրացնել համայնքի ՏԻՄ-երի փոխհարաբերությունների և համագործակցության մակարդակը ՀՀ պետական կառավարման մարմինների հետ՝ նպաստելով համայնքի աստիճանական զարգացմանը
- Համայնքում ստեղծել լուրջ նախադրյալներ և նպաստավոր պայմաններ ժողովրդագրական աճի, սոցիալ-տնտեսական և տեղական ժողովրդավարության զարգացման համար՝ հիմնելով նոր աշխատատեղեր, ավելացնելով ընտանիքների եկամուտները և բարձրացնելով բնակչության ընդհանուր կենսամակարդակը, հաղթահարելով աղքատությունը և կանխելով արտագաղթը
- Համայնքի ամբողջական գազաֆիկացումը նկատելիորեն կնպաստի համայնքի բնակչության կենցաղային կարիքների բավարարմանը

ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍՊԱՌՆԱՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՎՏԱՆԳՆԵՐԸ

- Համայնքի բնակիչների հարկային պարտավորությունների կատարման ոչ լիարժեք վիճակը
- Անհրաժեշտ ռեսուրսների անբավարարությունը, ինչպես նաև համայնքի ՏԻՄ-երի հստակ և նպատակային ծրագրերի բացակայությունը (հատկապես ԲԲՀ-ի ՏԻՄ-երի գործունեության սկզբնական շրջանում) կարող են առաջացնել համայնքի բնակիչների՝ ինչ-որ տեղ հիմնավորված թերահավատությունը, հիասթափությունը և անվստահությունը ՏԻՄ-երի նկատմամբ
- Խմելու ջրի ջրամատակարարման ներհամայնքային համակարգերի մաշվածության և բաց ավազանների առկայության պատճառով համայնքում սուր վարակիչ հիվանդությունների առաջացման վտանգը
- Ներհամայնքային փողոցներում և ճանապարհներում ջրահեռացման հեղեղատների բացակայության պատճառով դրանց վիճակի էլ ավելի վատթարացման վտանգը
- Համայնքի երիտասարդների արտագաղթը, արտերկրներ աշխատանքի մեկնելը և չվերադառնալը վտանգում է համայնքի կենսագործունեությունը:

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԻ, ՌԱԶՄԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԶՀԾ-Ի ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ

Համայնքի տեսլականն է՝

Գեղանիստ համայնքը դարձնել գյուղատնտեսական մթերքների արտադրության, մաքուր, բարեկարգ, առևտրի և սպասարկման, կրթական և մշակութային զարգացած ենթակառուցվածքներ, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող տարածք:

Համայնքի սահմանված տեսլականին հասնելու համար **համայնքի ռազմավարությունն է՝**

- համայնքում անասնապահության զարգացում և անասնապահական մթերքների արտադրության ծավալների աստիճանական մեծացում՝ անասնազվիսաքանակի տարեցտարի ավելացման և անհրաժեշտ քանակությամբ անասնակերի ապահովման միջոցով,
- համայնքում կաթի, մսի, բանջարեղենի հանձնման և վերամշակման արտադրամասերի ստեղծում և գործարկում,
- համայնքում մեղվապահության ընդլայնում և էկոլոգիապես մաքուր մեղրի արտադրության աստիճանական զարգացում,

- համայնքի տարածքի համեմատական առավելությունների բացահայտում և առևտրայնացում, այդ նպատակով պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ՔՀՄՀ-ի կազմակերպությունների համագործակցության շրջանակների ընդլայնում և ջանքերի մեկտեղում,
- համայնքի սեփականություն համարվող ենթակառուցվածքների պահպանում, շահագործում, նորոգում և զարգացում,
- ներհամայնքային ճանապարհների նորոգում և բարեկարգում, ջրահեռացման և արտաքին լուսավորության համակարգերի անցկացում, ճանապարհային նշանների տեղադրում,
- համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական պայմանների բարելավում՝ նրանց մատուցվող հանրային ծառայությունների տեսակների (ջրամատակարարում և ջրահեռացում, գազամատակարարում, էլեկտրամատակարարում, աղբահանություն և սանիտարական մաքրում, տրանսպորտ և կապ, նախադպրոցական և դպրոցական կրթություն, արտադպրոցական դաստիարակություն, մշակույթ, առողջապահություն և սպորտ, սոցիալական պաշտպանություն և այլն) շրջանակի աստիճանական ընդլայնման, հասանելիության ու մատչելիության ապահովման և որակի անշեղ բարձրացման միջոցով,
- համայնքի ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, համայնքային կազմակերպությունների ինստիտուցիոնալ կարողությունների աստիճանական հզորացում, տեղական ժողովրդավարության ամրապնդում, համայնքում պատշաճ կառավարման սկզբունքների հետևողական իրականացում,
- ՏԻ-մանր բնակիչների ներգրավվածության բարելավում՝ բնակիչների մասնակցության ձևերի ներդրման և զարգացման միջոցով,
- ՏԻՄ-երի գործունեության թափանցիկության, հրապարակայնության և հաշվետվողականության մակարդակների հետևողական բարձրացում,
- համայնքի ֆինանսական կառավարման համակարգում հստակ մեխանիզմների ներդրում և հետևողական կիրառում,
- նոր աշխատատեղերի ստեղծում և համայնքից միգրացիայի նվազեցում, բնակչության թվաքանակի կայունացում:

Համայնքի զարգացման 2016-2020թթ. հնգամյա ծրագրի հիմնական նպատակներն են՝

- ՏԻ-մանր բնակիչների մասնակցության ակտիվացում՝ մասնակցության նոր մեթոդների և ձևերի ներդրման և աստիճանական զարգացման միջոցով,
- համայնքում գյուղատնտեսության (հողագործության, անասնապահության, այգեգործության, թռչնապահության, մեղվապահության) զարգացում՝ տնամերձերի, վարելահողերի, արոտավայրերի նպատակային և արդյունավետ օգտագործման միջոցով,
- ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների վիճակի բարելավում և լուսավորում,

- համայնքի բնակչության կենցաղային պայմանների բարելավում՝ առանձնատների գազաֆիկացման, խմելու և տեխնիկական ջրի ջրամատակարարման արտաքին և ներքնակավայրային համակարգերի նորոգման և շահագործման, աղբահանության և սանիտարական ծառայությունների կազմակերպման և մատուցման ճանապարհով,
- համայնքի դպրոցական հանրակրթության պայմանների բարելավում՝ դպրոցի շենքի հիմնանորոգման և ջեռուցման միջոցով,
- համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայություններ մատուցող համայնքային հիմնական ենթակառուցվածքների (համայնքապետարանի, մանկապարտեզի, մշակույթի տան և ակումբի, գրադարանի, բուժկետի) շենքերի հիմնանորոգում կամ վերակառուցում,
- համայնքում գործարար միջավայրի բարելավում՝ նոր աշխատատեղեր ստեղծող անհատներին և կազմակերպություններին խրախուսելու (օրինակ, տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների գծով արտոնություններ տրամադրելու) միջոցով:

3. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ (ՇԱՐՈՒՆԱԿՎՈՂ) ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ, ՄԻՋՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՈՒ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄ

2016-2020թ.թ. ընթացքում համայնքի ՏԻՄ-երը նախատեսում են լայնորեն համագործակցել պետական կառավարման մարմինների, միջազգային և տեղական կազմակերպությունների, ՔՀՄՀ-ի և այլ շահագրգիռ կողմերի հետ:

Համայնքում պետության կողմից ներդրումներ ապահովելու նպատակով, նախատեսվում է սերտ համագործակցություն ՀՀ Շիրակի մարզպետարանի կառուցվածքային և առանձնացված ստորաբաժանումների հետ: Որպես պետական կառավարման մարմինների հետ համայնքի համագործակցության հիմնական ուղղություններ, 2016-2020թ.թ.-ին նախատեսվում են հետևյալ հանրապետական և մարզային ծրագրերն ու միջոցառումները՝

- Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացում՝ պարարտանյութերի, թունաքիմիկատների, սերմացուի, գյուղտեխնիկայի ձեռքբերման, գյուղացուն ձեռնտու պայմաններով (երկարաժամկետ, շուկայականից ցածր տոկոսադրույքով, առանց գրավի) գյուղատնտեսական վարկերի տրամադրման, գյուղատնտեսական աշխատանքների կազմակերպման, խորհրդատվության ու աջակցության և այլ ուղղություններով:
- Համայնքի մանկապարտեզի շենքի շինարարական աշխատանքների ավարտ և շահագործում:
- Համայնքի բուժակմանկաբարձական կետի նորոգում:
- Համայնքի միջնակարգ դպրոցի շենքի կապիտալ հիմնանորոգում, ներքին հարդարում, դռների, պատուհանների և սանհանգույցների փոխարինում, ջեռուցում՝ բարելավելով դպրոցական կրթության որակը:

- Համայնքի տնային տնտեսությունների գազաֆիկացում, գազամատակարարման ներհամայնքային համակարգի ընդլայնում՝ եռակողմ համագործակցության ներգրավելով «Գազպրոմ Արմենիա» ՓԲԸ-ին:
- Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի մասնակի վերանորոգում և ջրամատակարարման բարելավում:
- Առողջապահության և սոցիալական պաշտպանության ոլորտներում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների հասանելիության և մատուցման մակարդակի բարձրացում՝ պետական պատվերի շրջանակներում:
- :

2016-20թթ. ընթացքում կշարունակվեն համայնքի և ՀՀ Շիրակի մարզում գործունեություն ծավալող՝ միջազգային և տեղական դոնոր կազմակերպությունների, ՔՀՄՀ-ի սուբյեկտների, այլ կազմակերպությունների և անհատների համագործակցության շրջանակներում նախատեսվող ներդրումային, դրամաշնորհային, տեխնիկական աջակցության, բարեգործական ծրագրերը և միջոցառումները: Մասնավորապես, նախատեսվում է շարունակել համայնքի սերտ համագործակցությունը համայնքի բարերարներ՝ Բաբկեն Մարտիրոսյանի և Գագիկ Շահբազյանի հետ՝ նախադպրոցական և դպրոցական կրթության, առողջապահության, երեխաների սոցիալական պաշտպանության, մշակույթի և սպորտի, տեղական ժողովրդավարության և մասնակցության, մարդու իրավունքների, համայնքային զարգացման և այլ ոլորտներում:

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒՄ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄ

Վերլուծելով համայնքի 2014-15թթ. բյուջեների մուտքերի ցուցանիշները (**աղյուսակ 3**), տեսնում ենք, որ 2014թ. բյուջեի փաստացի կատարողական ընդհանուր մուտքերը՝ 4,840,1 հազ. դրամ, 2015թ.-ին աճել են մոտ 16,1 %-ով և կազմել 5,151,0 հազ. դրամ:

Դրա հետ մեկտեղ, պետք է նկատել նաև այն, որ համայնքի սեփական փաստացի եկամուտները 2014թ.-ին կազմել են ընդամենը 4840,1 հազ. դրամ, այնինչ 2015թ.-ին՝ ընդամենը 4521,1 հազ. դրամ, կամ նվազել են 7.8 %-ով, իսկ պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաները 2014թ.-ին կազմել են 19,463,1 հազ. դրամ, 2015թ.-ին՝ 21,047.4 հազ. դրամ, կամ աճել են 7%-ով:

Վերլուծելով համայնքի տարեկան, օրինակ՝ 2015թ., բյուջեի փաստացի մուտքերի ուղղությունների տեսակարար կշիռներն ընդհանուր մուտքերի մեջ, տեսնում ենք, որ սեփական մուտքերի (հարկեր և տուրքեր, այլ եկամուտներ) տեսակարար կշիռն ընդհանուր մուտքերի մեջ կազմել է ընդամենը 25%, իսկ պաշտոնական դրամաշնորհների (պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ, պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)) տեսակարար կշիռն ընդհանուր մուտքերի մեջ կազմել է 75%: Սա նշանակում է, որ համայնքի բյուջեի մուտքերի ճնշող մեծամասնությունը ստացվել են ՀՀ պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաների ուղղությամբ, այսինքն համայնքի ֆինանսական անկախության (ինքնուրույնության) աստիճանն անչափ ցածր է եղել և համայնքը մեծ կախվածության մեջ է գտնվել ՀՀ պետական բյուջեից:

Կատարելով համայնքի 2016-2020թթ. բյուջեների մուտքերի կանխատեսումները՝ պետք է հաշվի առնել երեք հանգամանք՝

1) Համայնքի բյուջեի մուտքերի կանխատեսման համար որպես ելակետային տվյալներ են ընդունվել 2014-15թթ. Համայնքի բյուջեների մուտքերի փաստացի գանձման ցուցանիշները՝ յուրաքանչյուր տարի նախատեսելով որոշակի աճ: Մուտքերի աճը նախատեսվել է՝ հիմք ընդունելով համայնքի հետագա զարգացման հետ կապված պատկերացումներն ու ակնկալիքները, նոր ծառայությունների մատուցման անհրաժեշտությունը և դրանց դիմաց վճարների գանձման հնարավորությունները և այլն:

2) ՀՀ պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաների գումարները կանխատեսելու համար, որպես 2016թ. ցուցանիշ հիմք է ընդունվել նախորդ տարիներին համայնքին տրվող ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված դոտացիաների գումարները:

Աղյուսակ 3. Համայնքի 2014-2015թ.թ. բյուջեների մուտքերի ցուցանիշները և 2016-2020թթ. բյուջեների մուտքերի կանխատեսումը
հազար դրամ

Հ/հ	Մուտքերի անվանումը	2014թ. փաստ.	2015թ. նախատ.	2015թ. փաստ.	2016թ. նախատ.	2017թ. կանխ.	2018թ. կանխ.	2019թ. կանխ.	2020թ. կանխ.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՄՈՒՏՔԵՐԻ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (I+II+III)*	29,587,2	26994,0	28118,4	28394,2	28510,6	29610,0	32500,0	33800,0
I.	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՍՈՒՏՆԵՐ (1+2+3)*	29,587,2	26994,0	28118,4	28394,2	28510,6	29610,0	32500,0	33800,0
1.	ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ	4102,3	5501,0	4,298,0	5573,0	5800,0	6000,0	6500,0	6800,0
1.1	Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	2277,9	2400,0	2014,0	2400,0	2400,0	2400,0	2400,0	2400,0
	Գույքահարկ շենքերի և շինությունների համար								
	Հողի հարկ	2277,9	2,400	2,014	2400,0	2400,0	2400,0	2400,0	2400,0
1.2	Գույքային հարկեր այլ գույքից	1824,4	2981,0	2264,0	3053,0	3400,0	3600,0	4100,0	4400,0
	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	1824,4	2981,0	2264,0	3053,0	3400,0	3600,0	4100,0	4400,0
1.3	Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ	0	120,0	20,0	120,0	120,0	130,0	130,0	150,0
	Տեղական տուրքեր	0	120,0	20,0	120,0	120,0	130,0	130,0	150,0
1.4	Ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ								
	Պետական տուրքեր								
1.5	Այլ հարկային եկամուտներ								
	Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից								

	կատարվող մասհանումներ								
	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով համայնքի բյուջե վճարումների բնագավառում բացահայտված հարկային օրենսդրության խախտումների համար հարկատուներից գանձվող տույժեր և տուգանքներ, որոնք չեն հաշվարկվում այդ հարկերի գումարների նկատմամբ								
2.	ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ	19463,1	21047,4	22947,4	22375,6	23500,0	24000,6	25000,5	27000,0
2.1	Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ								
2.2	Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ								
2.3	Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	19463,1	21047,4	22947,4	22375,6	23500,0	24000,6	25000,5	27000,0
ա)	Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ	19463,1	21047,4	22947,4	22375,6	23500,0	24000,6	25000,5	27000,0
բ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ				119,1	200,0	560,0	640,0	670,0

	դոտացիաներ								
զ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)			1900,0					
դ)	ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ								
2.4	Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ								
ա)	Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)								
բ)	ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ								
3.	ԱՅԼ ԵՎԱՄՈՒՏՆԵՐ*			650,0	445,6	560,0	850,0	850,0	970,0
3.1	Տոկոսներ								
3.2	Շահաբաժիններ								
3.3	Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ	217,8			445,6	445,6	400,0	400,0	400,0
	Համայնքի սեփականություն	217,8	445,6	223,0	445,6	445,6	400,0	400,0	400,0

	համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ								
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ								
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձվող վարձավճարներ								
	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր								
3.4	Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից, այդ թվում								
	Պետության կողմից ՏԻՄ-երին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի								

	Ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ								
3.5	Վարչական զանձումներ								
	Տեղական վճարներ								
	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ								
	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի զանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (զանձվող) վճարներ								
3.6	Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից								
	Վարչական իրավախախտումների համար ՏԻՄ-երի կողմից պատասխանատվությա ն միջոցների կիրառումից եկամուտներ								
	Մուտքեր համայնքի բյուջեի նկատմամբ ստանձնած								

	պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման դիմաց գանձվող տույժերից								
3.7	Ընթացիկ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ								
3.8	Կապիտալ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ								
3.9	Այլ եկամուտներ*	520		650,0		650,0	700,0	700.0	700.0
	Համայնքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր								
	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր	5284,0		5835,2					
	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ								
II.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (1+2+3+4)								
1.	Հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր								
	Անշարժ գույքի իրացումից մուտքեր								
	Շարժական գույքի								

	իրացումից մուտքեր								
	Այլ հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր								
2.	Պաշարների իրացումից մուտքեր								
3.	Բարձրարժեք ակտիվների իրացումից մուտքեր								
4.	Չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր								
	Հողի իրացումից մուտքեր								
	Ոչ նյութական չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր								
III.	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵՒ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՍ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ (Ա+Բ)								
Ա.	ՆԵՐՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ (1+2)								
1.	ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ								
1.1	Արժեթղթեր								
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր								
	-հիմնական գումարի մարում								
1.2	Վարկեր								

	-վարկերի ստացում								
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում								
1.3	Փոխատվություններ								
	-բյուջետային փոխատվությունների ստացում								
	-ստացված փոխատվությունների գումարի մարում								
2.	ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ								
2.1	Բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն								
	-համայնքային սեփականության բաժնետոմսերի և կապիտալում համայնքի մասնակցության իրացումից մուտքեր								
	-իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում պետական մասնակցության, պետական սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի (բացառությամբ հողերի), այդ թվում՝ անավարտ շինարարության օբյեկտների								

	մասնավորեցումից առաջացած միջոցներից համայնքի բյուջե մասհանումից մուտքեր								
	-բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն ձեռքբերում								
2.2	Փոխատվություններ								
	-նախկինում տրամադրված փոխատվությունների դիմաց ստացվող մարումներից մուտքեր								
	-փոխատվությունների տրամադրում								
2.3	Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդը	5284,0		7073,7	4000,0	3000,0	3000.0	3500.0	4500.0
2.4	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցների տրամադրում վարչական մաս								
2.5	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցներից վարչական մաս տրամադրված միջոցների վերադարձ ֆոնդային մաս								
2.6	Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մնացորդները հաշվետու								

	Ժամանակահատվածում								
	որից՝ ծախսերի ֆինանսավորմանը չուղղված համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդի գումարը								
Բ.	ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂՔՅՈՒՐՆԵՐ								
1.	ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ								
1.1	Արժեթղթեր								
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր								
	-հիմնական գումարի մարում								
1.2	Վարկեր								
	-վարկերի ստացում								
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում								
1.3	Փոխատվություններ								
	-փոխատվությունների ստացում								
	-ստացված փոխատվությունների գումարի մարում								

*) Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե հատկացվող գումարը չի մտնում բյուջետային ընդհանուր եկամուտների մեջ

Անհրաժեշտ է նկատել, որ համայնքի գալիք 5 տարիների բյուջեներում ոչ ֆինանսական ակտիվների (հող, գույք) իրացման գծով նախատեսվել են ընդամենը՝ 25100,0 հազ. դրամի մուտքեր, իսկ փոխառու միջոցներից (փոխատվություն, վարկ) մուտքեր չեն նախատեսվել: Մա նշանակում է, որ համայնքն իր ֆոնդային բյուջեում կարող է նախատեսել կապիտալ ծախսեր ու ծրագրեր՝ հիմնականում համայնքի վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից փոխանցելով համայնքի ֆոնդային բյուջե:

Համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի աշխատողների (8 միավոր) 2016 թվականի միայն աշխատավարձի տարեկան ֆոնդը նախատեսվել է 13000.0 հազ. դրամ, իսկ աշխատակազմի պահպանման մյուս ընդհանուր ծախսերը՝ 15000.0 հազ. դրամ:

Անհրաժեշտ է նաև հաշվի առնել, որ՝

2017-2020թթ. ընթացքում համայնքի ՏԻՄ-երը նախատեսում են համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատավարձերի և պահպանման այլ ծախսերի բարձրացում՝ տարեկան 5%-ի չափով,

- 2017 թվականին Գեղանիստ համայնքում նախատեսվում է շահագործման հանձնել մանկապարտեզը:

Հաշվի առնելով վերոնշյալը՝ համայնքի 2016-20թթ. տարեկան բյուջեներից (տե՛ս աղյուսակ 3) հնարավորություն կլինի կատարելու մոտ 15 մլն-ից մինչև 20 մլն դրամի ծախսեր կապիտալ աշխատանքներ կատարելու համար, եթե, իհարկե, պայմանականորեն ընդունենք, որ տվյալ տարվա վարչական բյուջեում, բացի համայնքի աշխատակազմի ծախսերից, գործառական դասակարգման այլ ուղղություններով ընթացիկ ծախսեր չեն նախատեսվելու և չեն իրականացվելու: Իսկ եթե տվյալ տարվա վարչական բյուջեում նախատեսվեն և իրականացվեն այլ ընթացիկ ծախսեր ևս, ապա, բնականաբար, ֆոնդային բյուջեում կապիտալ ծախսերի և ծրագրերի համար նախատեսվող միջոցները կպակասեն համապատասխան չափով:

Այսպիսով, համայնքի տվյալ տարվա ֆոնդային բյուջեում կապիտալ ծախսերի չափն ուղղակիորեն կախված կլինի նրանից, թե որքան կկազմեն ընթացիկ ծախսերի ընդհանուր գումարը համայնքի այդ տարվա վարչական բյուջեում և որքան գումար կմնա ֆոնդային բյուջեում կապիտալ ծախսեր կատարելու համար:

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԻ ԿԱԶՄՈՒՄ ԵՎ ԱՌԱՋՆԱՀԵՐԹՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ, ՖԻՆԱՆՍԱՊԵՍ ԱՊԱՀՈՎՎԱԾ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՁԵՎԱԿԵՐՊՈՒՄ ԵՎ ԱՄՓՈՓՈՒՄ, ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՀԱՅԹԱՅԹՄԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄ

Ելնելով համայնքի իրավիճակի վերլուծության և գնահատման արդյունքներից, համայնքում ներկայումս արձանագրված հիմնախնդիրներից, համայնքի զարգացման՝ ՏԻՄ-երի կողմից ընտրված ռազմավարությունից, առաջիկա հինգ տարիների համար սահմանված հիմնական նպատակներից և ԲԱԽ-երի կողմից արված առաջարկություններից, համայնքի ղեկավարին կից գործող ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ի կողմից քննարկվել և որոշվել է առաջարկվող ծրագրերի ցանկը (**աղյուսակ 4**)՝ ներառելու համայնքի 2016-2020թթ. ՀԶՀԾ-ում:

Աղյուսակ 4. Համայնքի 2016-20թթ. ՀԶՀԾ-ում ներառելու համար առաջարկվող ծրագրերի ցանկը

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագիրն առաջարկողը	Ծրագրի մոտավոր արժեքը, ֆինանսավորման աղբյուրը, հազ. դրամ
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ.-13,000,0 2017թ. - 13,000.0 2018թ. 13, 50.0 2019թ. – 13,500.0 2020թ. – 14, 00.0 Ընդամենը՝ 67,000.0
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ. –600,0 2017թ. - 650,0 2018թ. – 650,0 2019թ. – 650, 0 2020թ. – 700.0 Ընդամենը՝ 3250,0
3.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության ապահովում և ընդլայնում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ.-0.0 2017թ. –0,0 2018թ. – 8000,0

			2019թ. – 8000,0 2020թ. – 8000,0 Ընդհանուրը՝ 24000,0
4.	Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ. –800.0 2017թ. –800.0 2018թ. –1000.0 2019թ. –1000.0 2020թ. – 1000.0 Ընդհանուրը՝ 4600.0
6.	Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների ենթակառուցվածքի ստեղծում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ. –0.0 Ընդամենը՝ 2000,0
7.	Համայնքի ջրամատակարարման ներքին համակարգերի նորոգում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ. –1000,0 2017թ. – 1500,0 2018թ. – 1500.0 2019թ. – 1500.0 2020թ. – 2000.0 Ընդամենը՝ 7500,0
8.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ. –1000.0 2017-20թթ. – 4000.0 (տարեկան) Ընդամենը՝ 5000.0
9.	Համայնքում գազամատակարարման ներքնակավայրային համակարգի ընդլայնում	ԲԱԽ	2017թ. պետբյուջե՝ Ընդամենը՝ 8000.0
10.	Համայնքի միջնակարգ դպրոցի շենքի հիմնանորոգում	ԲԱԽ	2017թ. պետբյուջե (հրատապ ծրագիր) 120000.0

11.	Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում, հենասյուների ավելացում և ներկում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2017-2020թթ. – 1750.0 (տարեկան) Ընդամենը՝ 7000,0
12.	Համայնքի փողոցների բարեկարգում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2017- 2020թթ.- 1000.0 (տարեկան) Ընդամենը՝ 4000,0
13.	Համայնքում ֆուտբոլի խաղադաշտի ցանկապատում և բարեկարգում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2019թ.1500.0 2020թ. -1500.0 Ընդամենը՝ 3000.0
14.	Համայնքի բուժկետի վերանորոգում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 1000.0 Ընդամենը 4000.0
15.	Համայնքապետարանի շենքի կապիտալ վերանորոգում, ջրամատակարարման ապահովում, գազաֆիկացում, գույքի ձեռքբերում	ԲԱԽ	2017-2020թթ. պետբյուջե 5000.0
16.	Համայնքի խմելու ջրի ներքին ջրագծերի վերանորոգում	ԲԱԽ	Համայնքի բյուջե՝ 2016թ. - 1000.0 Ընդամենը 5000.0

Առաջարկվող ծրագրերի առաջնահերթությունները որոշելու նպատակով, ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ի կողմից սահմանվել են ծրագրերի գնահատման հետևյալ չափանիշները՝

- հանրության աջակցությունը,
- ուղղակի և անուղղակի շահառուների թիվ,
- հարատևություն (կենսունակություն),
- ազդեցություն սոցիալական խոցելի խմբերի վրա, աղքատության նվազեցում,
- հիմնական միջոցների (ենթակառուցվածքների) պահպանում:

Կիրառելով ծրագրերի առաջնահերթությունների որոշման մասնակցային կառավարման մեթոդը և օգտագործելով ծրագրերի գնահատման սահմանված չափանիշները՝ ՀԶԲԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն իր նիստում քննարկել և որոշել է վերևում առաջարկված համայնքային ոլորտային ծրագրերի առաջնահերթությունները (**աղյուսակ 5**):

Աղյուսակ 5. Համայնքային ոլորտային ծրագրերի առաջնահերթությունների որոշումը

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի մոտավոր արժեքը (հազ. դրամ)	Գնահատման չափանիշներ (0-10 բալ)						Ծրագրի առաջնահերթությունը (տեղը)
			Հանրության աջակցությունը	Ուղղակի և անուղղակի շահառուների թիվ	Հարատևություն (կենսունակություն)	Ազդեցություն սոցիալական խոցելի խմբերի վրա, աղքատության նվազեցում	Հիմնական միջոցների (ենթակառուցվածքների) պահպանում	Ընդամենը (բալ)	
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	13000,0	X	X	X	X	X	X	1
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	650,0	X	X	X	X	X	X	3
3.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության ապահովում և ընդլայնում	8000,0	X	X	X	X	X	X	4
4.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում	2000,0	X	X	X	X	X	X	20
5.	Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	1500,0	X	X	X	X	X	X	6
6.	Համայնքային ենթակառուցվածքային	1000,0	X	X	X	X	X	X	7

	Հանապարհների սպասարկման և շահագործման ենթակառուցվածքի ստեղծում								
7.	Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների ենթակառուցվածքի ստեղծում	1000,0	X	X	X	X	X	X	8
8.	Համայնքային հասարակական տրանսպորտի ենթակառուցվածքների ստեղծում և կանգառ-շուկայի կառուցում		X	X	X	X	X	X	9
9.	Համայնքի գյուղական բոլոր բնակավայրերի ջրամատակարարման համակարգերի նորոգում	2000,0	10	X	X	7	10	27	10
10.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	1000,0	X	X	X	X	X	X	11
11.	Համայնքի միջնակարգ դպրոցի շենքի հիմնանորոգում	120000,0	X	X	9	6	10	25	2
12.	Համայնքի փողոցների արտաքին	1500,0	4	X	9	0	9	22	12

	լուսավորության համակարգերի ընդլայնում, հենա- սյուների ներկում								
13.	Համայնքի փողոցների բարեկարգում	1000,0	9	X	8	2	10	29	14
14.	համայնքի բնակավայրում խաղահրապարակնե րի կառուցում	4000,0	8	X	9	5	9	31	13
15.	համայնքի մարզադաշտի վերանորոգում	1200,0	9	X	9	4	5	27	16
16.	Գեղանիստ համայնքի բուժկետի վերանորոգում	1200,0	X	X	9	6	10	25	15
17.	Համայնքի գյուղապետարանի շենքի կապիտալ վերանորոգում, ջրամատակարարմա ն ապահովում, գազաֆիկացում, գույքի ձեռքբերում	1000,0	X	X	9	6	10	25	17
18.	Գեղանիստ համայնքում կաթի մթերման և վերամշակման կետի ստեղծում	10000,0	9	X	8	9	0	26	18
19.	համայնքում արոտավայրեր տանող հանդամիջյան Հանապարհների	800.0	6	X	7	4	6	23	19

	նորոգում								
20.	Համայնքում խմելու ջրի արտաքին ջրագծերի վերանորոգում	1500.0	X	X	X	X	X	X	5

Ստորև ներկայացվում է համայնքի ղեկավարին կից գործող ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ի վերլուծությունը և մասնագիտական եզրակացությունը աղյուսակ 5-ում թվարկված բոլոր ծրագրերի իրականացման հնարավորությունների և ՀԶՀԾ-ում դրանց ձևակերպման անհրաժեշտության վերաբերյալ

- Համայնքի աշխատակազմի պահպանման և ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացման ծրագրերը նախկին տարիներին մշտապես իրականացվել են և գալիք հինգ տարիներին նույնպես շարունակվելու են, հետևաբար դրանք համարվում են համայնքի ամենաառաջնահերթ ծրագրերը և չեն գնահատվել ծրագրերի առաջնահերթությունների որոշման բալային համակարգով: Այդ ծրագրերը ձևակերպված են **Հավելված 6-ում**:
- Մինչև ՀԶՀԾ-ի կազմելը, 2016 թվականի կեսերին ԱՄՆ ՄԶԳ / ՀՏԶՀ-ի աջակցությամբ նախատեսվել և ընթացքի մեջ է «Համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգման և սպասարկման, աղբահանության և սանմաքրման ծառայությունների ենթակառուցվածքների ստեղծում, ներհամայնքային հասարակական տրանսպորտի համակարգի ձևավորում, որի բաղադրիչներով համայնքում պետք է իրականացվեն 3 ենթածրագրեր, այդ իսկ պատճառով ՀԶՀԾ-ում ներառելու համար առաջարկված ծրագրերի ցանկում դրանք նույնպես համարվում են համայնքի առաջնահերթ ծրագրերից և չեն գնահատվել ծրագրերի առաջնահերթությունների որոշման բալային համակարգով: Այդ ծրագրերը ձևակերպված են **Հավելված 6-ում**:
- Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին օգնությունների տրամադրման ծրագիրը համարվում էլուրաքանչյուր տարի կրկնվող, նույն կերպ իրականացվող և ՀԶՀԾ-ում դրանց ձևակերպման անհրաժեշտությունը չկա:
- «Գեղանիստ համայնքում գազամատակարարման ներհամայնքային համակարգի ընդլայնում» ծրագիրը մշակվելու, հաստատվելու և իրականացվելու է եռակողմ՝ պետության, համայնքի և «Գազպրոմ Արմենիա» ՓԲԸ-ի համագործակցության շրջանակներում, այդ պատճառով ՀԶՀԾ-ում դրա մանրամասն ձևակերպման անհրաժեշտությունը չկա:
- Համայնքում դպրոցի համար լաբորատոր սարքավորումների և մարզագույքի ձեռքբերում, «Գեղանիստի միջնակարգ դպրոցի շենքի հիմնանորոգում», ծրագրերը մշակվելու, հաստատվելու և իրականացվելու են ՀՀ պետական բյուջեի շրջանակներում, այդ պատճառով ՀԶՀԾ-ում դրանց մանրամասն ձևակերպման անհրաժեշտությունը չկա:

Հավելված 6-ում ներկայացված են նաև ՀԶՀԾ-ում ներառվող ոլորտային մնացած ծրագրերի ձևակերպումներն՝ ըստ ոլորտային ծրագրի օրինակելի ձևի:

Հիմք ընդունելով վերևում կատարված վերլուծությունը և ամփոփելով ՀԶՀԾ-ում ներառվող համայնքի առաջնահերթ և ֆինանսապես ապահովված ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերը, դրանց ամփոփագիրը բերված է **աղյուսակ 6-ում**, որտեղ թվարկված են 2016-2020թթ. ընթացքում իրականացման ենթակա բոլոր ոլորտային ծրագրերի անվանումները, քանակական ծավալները, արժեքները (ծախսերը), կատարման տարիները և ֆինանսավորման աղբյուրներն՝ ըստ ծրագրերի որոշված առաջնահերթությունների:

Իսկ **Աղյուսակ 7-ում** բերված են համայնքի 2016-2020թթ. ՀԶՀԾ-ում ներառված և համայնքի առանձին բնակավայրերում իրականացվելիք ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերը:

Ամփոփելով, աղյուսակ 6-ում և 7-ում կատարված հաշվարկներից երևում է, որ 2016-20թթ. ընթացքում համայնքում ծրագրվում է իրականացնել **233.850.0** հազ. դրամ ընդհանուր արժողությամբ ծրագրեր, որոնց ընդհանուր մուտքերից **89.850.0** հազ. դրամ միջոցներն ակնկալվում են ՀՀ պետական բյուջեից **133.000.0** հազ. դրամ միջոցները՝ համայնքի 2016-20թթ. տարեկան բյուջեների ընդհանուր մուտքերից, և 0.0 հազ. դրամ միջոցները՝ ֆինանսավորման այլ (այդ թվում՝ ՀՈԱԿ-ներ, ՊՈԱԿ-ներ, մասնավոր) աղբյուրներից:

Աղյուսակ 6. Համայնքի 2016-2020թթ. ֆինանսապես ապահովված ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերի ամփոփագիր՝ ըստ ծրագրերի առաջնահերթությունների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Չափի միավորը	Ծրագրի քանակական ծավալը	Ծրագրի արժեքը, հազ. դրամ	Ծրագրի կատարումն ըստ տարիների					Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները			
					2016	2017	2018	2019	2020	Համայնքի բյուջե	Դոնոր կազմ.-եր	Պետբյուջե	ՀՈԱԿ-ի բյուջե, այլ
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	աշխատող	8	67000.0	13,000.0	13000.0	13500.0	13500.0	14000.0	67000.0			
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում			3250.0	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3250.0			
3.	Համայնքում աղբահանության և սանմաքրման ծառայությունների մատուցում	աշխատող	1՝	4600.0	800.0	800.0	1000.0	1000.0	1000.0	4600.0			
4.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	ընտանիք	30-40 (տարեկան)	5000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	5000.0			
5.	Համայնքի խմելու ջրի արտաքին ջրագծերի վերանորոգում	կմ	5	5000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	5000.0			
6.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգի ընթացիկ նորոգում	կմ	20	5000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	5000.0			
7.	Համայնքի միջնակարգ դպրոցի շենքի հիմնանորոգում (հրատապ ծրագիր)	շենք	1	120000.0			120000.0					120000.0	
8.	Գեղանիստի բուժկետի վերանորոգում	շենք	1	4000.0		1000.0	1000.0	1000.0	1000.0				
9	Համայնքում գազամատակարարման ներհամայնքային համակարգի ընդլայնում			8000.0								8000.0	

10.	համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում, նոր հենասյուների տեղադրում և ներկում	կմ		7000.0		1750.0	1750.0	1750.0	1750.0				
11.	Համայնքապետարանի շենքի նորոգում, գույքի ձեռքբերում			5000.0								5000.0	
	Ընդամենը՝ բոլոր ծրագրերը			233.850.0	17.400.0	20.200.0	140.900.0	20.900.0	21.450.0	89.850.0		133.000.0	

Աղյուսակ 7. Համայնքի 2016-2020թթ. ֆինանսապես ապահովված ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերի ամփոփագիր

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Չափի միավորը	Ծրագրի քանակական ծավալը	Ծրագրի արժեքը, հազ. դրամ	Ծրագրի կատարումն ըստ տարիների					Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները			
					2016	2017	2018	2019	2020	Համայնքի բյուջե	Դոնոր կազմ.-եր	Պետբյուջե	ՀՈԱԿ-ի բյուջե, այլ
Ընդհանուր ծրագրերը, ընդամենը, այդ թվում													78,68 7.0
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	աշխատող	8	67000.0	13000.0	13000.0	13.500.0	13.500.0	14.000.0	67000.0			
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում			3250.0	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3250.0			
3.	Համայնքում աղբահանության և սանամաքրման ծառայությունների մատուցում	աշխատող	1	4600.0	800.0	800.0	1000.0	1000.0	1000.0	4600.0			
4.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	ընտանիք	30-40 (տարեկան)	5000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	5000.0			
5.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	կմ	20	5000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	5000.0			
6.	Համայնքի փողոցների փոսային նորոգում	քառ.մ	60	5000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	1000.0	5000.0			
7.	Համայնքի միջնակարգ դպրոցի շենքի հիմնանորոգում (հրատապ ծրագիր)	շենք	1	120,000.0			120000.0					120,000.0	
8.	Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում, նոր հենասյուների տեղադրում և ներկում	կմ	3	7000.0		1750.0	1750.0	1750.0	1750.0	7000.0			
	Համայնքապետարանի շենքի կապիտալ վերանորոգում, ջրամատակարարման ապահովում, գազաֆիկացում, գույքի ձեռք բերում	շենք	1	5000.0			5000.0					5000.0	

	Ընդամենը՝ ծրագրերը	համայնքի			221.850.0	17,400.0	19.200.0	144.900.0	19.900.0	20.450.0	96.850.0	195,378.6	125.000.0	
--	-----------------------	----------	--	--	-----------	----------	----------	-----------	----------	----------	----------	-----------	-----------	--

Համեմատելով և վերլուծելով աղյուսակ 3-ում բերված՝ համայնքի 2016-20թթ. բյուջեների ընդհանուր մուտքերի կանխատեսումների (այդ թվում՝ վարչական և ֆոնդային բյուջեների) և աղյուսակներ 4, 6 և 7-ում բերված՝ համայնքի 2016-20թթ. բյուջեների հաշվին կատարվող ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերի ծախսերի (այդ թվում՝ ընթացիկ և ոչ ֆինանսական ակտիվների գծով) ցուցանիշները (աղյուսակ 8), տեսնում ենք, որ այդ ծախսերն ամբողջությամբ ապահովված են համապատասխան մուտքերով:

Աղյուսակ 8. Համայնքի 2016-2020 թ.թ. բյուջեների մուտքերի և դրանց հաշվին կատարվող ընդհանուր ու ոլորտային ծրագրերի ծախսերի ցուցանիշների համեմատությունը և վերլուծությունը

հազ. դրամ

Հ/հ	Ցուցանիշի անվանումը	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերը*, այդ թվում՝	30000.0	32.000.0	31000.0	31.500.0	32.500.0
1.1	Վարչական բյուջեի ընդհանուր մուտքերը	25000.0	281638	28000.0	29.000.0	30.000.0
1.2	Ֆոնդային բյուջեի ընդհանուր մուտքերը, այդ թվում՝	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե հատկացվող գումարը	5000.0	3.836.2	3000.0	2500.0	2500.0
2.	Համայնքի ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերի ծախսերը, այդ թվում՝	26.163.8	29.000.0	28.500.0	29.500.0	29.000.0
2.1	Ընթացիկ ծախսեր	26163.8	29.000.0	28.500.0	29.000.0	29.000.0
2.2	Ոչ ֆինանսական ակտիվների գծով ծախսեր	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.	Համայնքի բյուջեի պահուստային ֆոնդ*, այդ թվում՝	3.836.2	3000.0	2.500.0	2500.0	3500.0
3.1	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդ	3.836.2	3000.0	2.500.0	2500.0	3500.0
3.2	Ֆոնդային բյուջեի պահուստային ֆոնդ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

*) Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե հատկացվող գումարը չի մտնում բյուջետային ընդհանուր մուտքերի մեջ

Համայնքի 2016-20թթ. ՀԶԲԾ-ում ներառված ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերի ֆինանսական ամբողջական ապահովվածությունը և իրատեսականությունը մեծապես կախված է նաև համայնքի արդյունավետ համագործակցությունից պետական կառավարման մարմինների և մասնավոր հատվածի հետ՝ ապահովելու վերջիններիս կողմից ակնկալվող ֆինանսական ներդրումները ՀԶԲԾ-ում ներառված համապատասխան ոլորտային ծրագրերում:

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ԳՈՒՅՔԻ (ՇԵՆՔԵՐԻ, ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ, ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ԵՎ ԱՅԼՆ) ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ (ՕՏԱՐՄԱՆ, ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ) ՀՆԳԱՄՅԱ ԾՐԱԳԻՐԸ

Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի վիճակի վերլուծությունից երևում է, որ դրանց մի մասը պիտանի չեն հետագա շահագործման համար, այդ պատճառով դրանք նախատեսվում է ընդգրկել համայնքի սեփականություն համարվող գույքի 2016-2020թթ. օտարման հնգամյա ծրագրում (աղյուսակ 8): Այդ նպատակով, մինչև 2016թ. տարեվերջը կգնահատվեն դրանց շուկայական արժեքները և կներկայացվեն համայնքի ավագանու քննարկմանը և հաստատմանը՝ աճուրդային եղանակով օտարելու համար: Բացի այդ, նախատեսվում է տարեցտարի բարձրացնել համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության տրամադրման մակարդակը:

Աղյուսակ 8. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի (շենքերի, շինությունների, հողամասերի և այլն) կառավարման (օտարման, վարձակալության տրամադրման) 2016-2020 թթ. հնգամյա ծրագիր

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Տարածքը / մակերեսը / քանակը (մ ² / հատ)	Վիճակի գնահատականը	Այլ բնութագրի չներ	2016	2017	2018	2019	2020	Ենթակա է օտարման, վարձակալության տրամադրման
1.	Ավտոմեքենա ՈՒԱԶ 469	1 հատ	շատ վատ	Չի շահագործվում		+				Օտարում
2.	Հողամաս	1960.0		Գյուղ. նշան. հողատեսք		1960.0				Օտարում
3.	Անգար	1 հատ	վատ			+				Օտարում
4.	Ավտոմեքենա «ՈՒԱԶ 469»	1 հատ	վատ		+					Օտարում
5.	Պահեստի շենք	157 քմ	բավարար			+				Օտարում
6.	Հողամասեր	3.0 հա		Նպատ. նշան.		0.75	0.75	0.75	0.75	Օտարում

				հողատեսքեր						
7.	Վարելահողեր	76.27հա			32.0	38.0	42.0	46.0	53.0	Վարձակալությո ուն
8.	Վարելահողեր	57.8հա			57.8	57.8	57.8	57.8	57.8	Վարձակալությո ուն

7. ՀԶՀԾ-Ի ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ, ՄՇՏԱԴԻՏԱՐԿՈՒՄԸ (ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ) ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ, ՎԵՐԱՀՄԿՈՒՄԸ , ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱԶՄՈՒՄԸ, ՎԵՐԱՆԱՑՈՒՄԸ

ՀԶՀԾ-ի իրականացումը

Համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեի նախագծի կազմման ծրագրային հիմքը ՀԶՀԾ-ում համապատասխան տարվա համար նախատեսված ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերը և միջոցառումներն են, որոնց իրականացման համար հաշվարկվել են համապատասխան եկամուտներ և ծախսեր: Գործնականում, ՀԶՀԾ-ի իրականացումը հանգում է հիմնականում (չհաշված ֆինանսավորման այլ աղբյուրների հաշվին նախատեսված ծրագրերը և միջոցառումները) համայնքի գալիք հինգ տարիների բյուջեների կատարմանը:

ՀԶՀԾ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային կամ բնակավայրային ծրագրի ղեկավարն անձնական պատասխանատվություն է կրում ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համակարգման, համապատասխան ծախսերի կատարման, արդյունքների ստացման, հաշվետվությունների պատրաստման և համայնքի ղեկավարին ներկայացման համար:

Հիմք ընդունելով համայնքի 2016-2020թթ. ֆինանսապես ապահովված ընդհանուր և ոլորտային ծրագրերի ամփոփագիրը (աղյուսակ 6) և հավելված 6-ում բերված՝ համայնքի ոլորտային ծրագրերի նկարագրերը, **Հավելված 7-ում** ներկայացվում է ՀԶՀԾ-ի իրականացման տեղեկատվությունն՝ ըստ ՏԻՄ-երի գործունեության առանձին ոլորտների: Բերված ձևաչափում սահմանվել են նաև ՀԶՀԾ-ի ոլորտային ծրագրերի միջոցառումներով նախատեսված աշխատանքների կատարման ցուցանիշները, որոնք հնարավորություն են տալիս համեմատել ՏԻՄ-երի ընթացիկ գործունեությունը նախկինում կատարվածի հետ և կանխատեսումներ անել նրանց ապագա գործունեության վերաբերյալ:

ՀԶՀԾ-ի մշտադիտարկումը (մոնիթորինգը)

ՀԶՀԾ-ի ներքին մոնիթորինգն իրականացվելու է ՀԶՀԾ և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ի և ԲԱԽ-երի կողմից կիսամյակը մեկ անգամ:

ՀԶՀԾ-ի մոնիթորինգն իրականացվելու է ըստ ոլորտային ծրագրերի ու միջոցառումների աշխատանքների կատարման ցուցանիշների:

Հիմնվելով Հավելված 7-ում ըստ ոլորտների բերված՝ ՀԶՀԾ-ի իրականացման տեղեկատվության վրա, **Աղյուսակ 9-ում** բերվում է ՀԶՀԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը:

ՀԶՀԾ-ի ներքին մոնիթորինգի արդյունքները փաստաթղթի տեսքով ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն կներկայացնի համայնքի ղեկավարին, վերջինս էլ օրենքով սահմանված կարգով այն կներկայացնի համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

Աղյուսակ 9. ՀԶՀԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ.					
Ծրագիր.					
Միջոցառում.					
Արդյունքային ցուցանիշները		2016 թ., 1-ին կիսամյակ / տարեկան			
տեսակը	անվանումը	պլան.	փաստ.	շեղում	մեկնաբանություն
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)					
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնության)					
Արդյունավետության					
Ծախսեր, հազ. դրամ					

ՀԶՀԾ-ի վերահսկումը

ՀԶՀԾ-ի վերահսկողությունն ապահովում է ՀԶՀԾ-ում ներառված ծրագրերի ամբողջական իրականացումը, ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործումն առաջադրված խնդիրները կատարելու, ակնկալվող արդյունքները ձեռք բերելու և սահմանված

նպատակներին հասնելու համար, ծրագրերի պաշտպանվածությունը սխալներից ու ձախողումներից, ժամանակին ու ճշգրիտ տեղեկատվության ստացումը ՏԻՄ-երի ավելի հիմնավորված որոշումների կայացման համար: ՀԶՀԾ-ի վերահսկողությունը ենթադրում է՝

- ՀԶՀԾ-ի մշակման, քննարկման և իրականացման ընթացակարգերի հստակ պահպանում,
- ոլորտային ծրագրերով առաջադրված խնդիրների կատարման արդյունքների ստուգում,
- ոլորտային ծրագրերի պահանջներից շեղումների պարզաբանում և պատճառների բացահայտում,
- ՀԶՀԾ-ի ծրագրերի իրականացումից ստացված արդյունքների ամփոփում և համադրում ծրագրերի նպատակների, միջոցառումների և նախատեսված արդյունքների հետ:

ՀԶՀԾ-ի վերահսկողության արդյունքները ներկայացվում են համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

ՀԶՀԾ-ի տարեկան և հնգամյա գնահատումը

ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան կամ հնգամյա գնահատումը կատարում են համատեղ ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն և ԲԱԽ-երը՝ հիմնվելով ՀԶՀԾ-ի կիսամյակային մոնիթորինգների արդյունքների վրա:

ՀԶՔԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և նախատեսված աշխատանքների կատարման ցուցանիշների գնահատման ձևանմուշը բերված է **Աղյուսակ 9-ում**:

Համայնքի ղեկավարը կազմակերպում և անցկացնում է ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության աշխատանքային քննարկումներ, այնուհետև՝ համայնքի կազմում ընդգրկված բոլոր բնակավայրերում կազմակերպում և անցկացնում է ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագծի հանրային բաց լսումներ և (կամ) քննարկումներ՝ հատուկ ուշադրություն դարձնելով տվյալ բնակավայրին վերաբերող ծրագրերի ու միջոցառումների իրականացման հարցերին:

Բոլոր բնակավայրերում անցկացված հանրային քննարկումների արդյունքներով, ՀԶՀԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ԽՄ-ն լրամշակում է ՀԶՔԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագիծը, պատրաստում է դրանց վերաբերյալ ավագանուն տրամադրվող տեղեկատվությունը (ամփոփաթեթը և տեղեկանքը) և ներկայացնում համայնքի ղեկավարին: Համայնքի ղեկավարը ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության լրամշակված նախագիծը և դրան կից փաստաթղթերը ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և որոշման կայացմանը:

ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության նախագծի կազմման, քննարկման և որոշման կայացման վերաբերյալ ընթացակարգերը նույնությամբ վերաբերում են նաև ՀԶՀԾ-ի իրականացման հնգամյա հաշվետվության նախագծի կազմմանը, քննարկմանը և որոշման կայացմանը:

ՀԶՀԾ-ի վերանայումը

Հիմնվելով ՀԶՀԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության վերաբերյալ համայնքի ավագանու կայացրած որոշման վրա, ՀԶՀԾ-ի վերանայման անհրաժեշտության դեպքում, համայնքի ղեկավարը ՀԶՀԾ-ում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու վերաբերյալ իր և/կամ համայնքի ավագանու անդամներից ստացված բոլոր առաջարկությունները կներկայացնի համայնքի ավագանու քննարկմանը և հաստատմանը:

Համայնքի ավագանու անդամների առաջարկած այն փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, որոնք ավելացնում են ՀԶՀԾ-ի իրականացման ծախսերը, համայնքի ավագանու որոշումն ընդունվում է միայն համայնքի ղեկավարի եզրակացության առկայությամբ և ավագանու նիստին ներկա անդամների ձայների երկու երրորդով:

ՀԶՀԾ-ի փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, ավագանու հաստատումից հետո, հրապարակվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

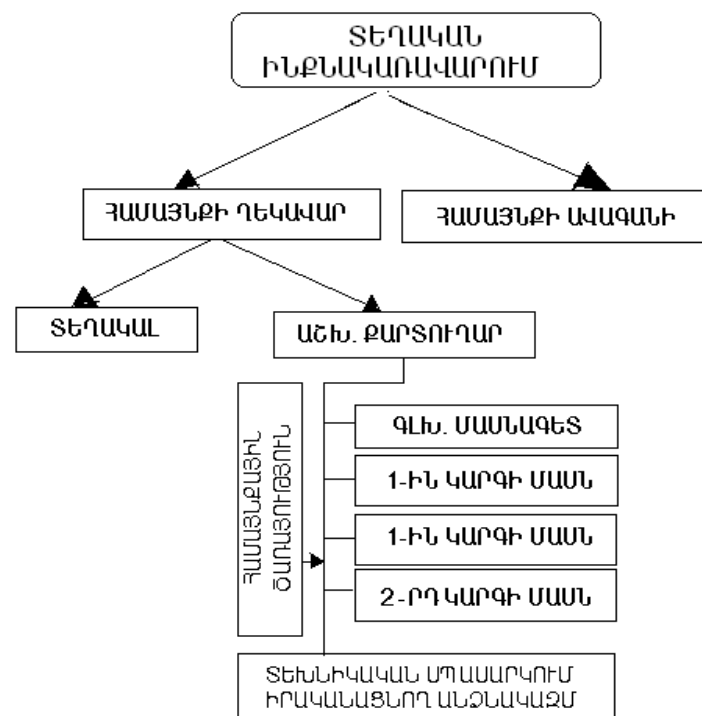
ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

Գեղանիստ համայնքի սույն զարգացման հնգամյա ծրագիրը իրականացվելու է համայնքի ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, համայնքային ենթակայության կազմակերպությունների կողմից՝ համայնքի ՔՀՄՀ-ի կազմակերպությունների և խմբերի, բնակիչների մասնակցությամբ:

Համայնքի 2016-2020թթ. ՀԶՀԾ-ն ամբողջական ծավալով իրականացնելու հարցը մեծապես կախված կլինի համայնքի առաջիկա հինգ տարիների բյուջեներում նախատեսվող մուտքերի փաստացի կատարման մակարդակից, ինչպես նաև դրանց խնայողաբար ու արդյունավետ ծախսումից:

ՀԶՀԾ-ի իրականացումը շատ բանով պայմանավորված կլինի նաև այն բանից, թե համայնքի ՏԻՄ-երին ինչքանով կհաջողվի նպատակային և արդյունավետ համագործակցություն ծավալել ՀՀ պետական կառավարման համապատասխան մարմինների (հատկապես՝ ՀՀ Շիրակի մարզպետարանի), ՀՀ-ում (մասնավորապես՝ ՀՀ Շիրակի մարզում) գործող միջազգային և տեղական դոնոր, ՔՀՄՀ կազմակերպությունների և խմբերի, գործարարների, համայնքի բարերարների հետ՝ համայնքային տնտեսությունում ապահովելու ՀԶՀԾ-ով պլանավորված ներդրումները և միջոցները:

Գեղանիստ համայնքի աշխատակազմի կառավարման կազմակերպական կառուցվածքը



ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2

ԳԵՂԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐՎՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ՑԱՆԿԸ ԵՎ ՎԻՃԱԿԸ՝

- համայնքապետարանի վարչական շենք, որտեղ տեղակայված է բուժ. կետը, որը վերանորոգման կարիք ունի,
- ակումբ, չի գործում, անմխիթար վիճակում է,
- ջրամատակարարման ներհամայնքային և արտաքին համակարգի որոշ մասեր ` խմելու ջրի ջրագծեր, որոնց որոշակի հատվածներ ունեն ընթացիկ նորոգման կամ հիմնանորոգման կարիք,
- ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ, որոնք ունեն նորոգման կարիք,
- ներքնակավայրային փողոցներ, որոնք ունեն նորոգման և բարեկարգման կարիք,
- գերեզմանատներ՝ 2 հատ, որոնցից 1- ն ունի ցանկապատման կարիք:

Հավելված 2. Գեղանիստ համայնքի սոցիալ-տնտեսական ենթակառուցվածքների վիճակի գնահատում

Հ/հ	Կառույցը	Կառուցման տարեթիվը	Ծավալը	Ընդհանուր վիճակի գնահատականը	Նորոգման / վերականգնման / փոխարինման կարիքը	Այլ նշումներ
1.	Համայնքապետարանի շենք	1970	80 քմ	բավարար	վերանորոգման	
2.	Ակումբի շենք	1966	150 քմ	վատ	հիմնանորոգման	

3.	Խմելու ջրի ջրամատակարարման արտաքին համակարգ	2007	3կմ 1կմ	բավարար ընթացիկ նորոգման	նորոգման, հիմնանորոգման	2-կմը
4.	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ներքնակավայրային համակարգ	1966-67թթ.	3 կմ	բավարար	ընթացիկ նորոգման	
5.	Միջհամայնքային նշանակության ճանապարհներ		2.8 կմ	բավարար	նորոգման, բարեկարգման	
6.	Ներքնակավայրային փողոցներ		7,0 կմ	վատ	նորոգման, բարեկարգման	
7.	Գերեզմանատուն		2 հատ	բավարար	բանարար	1-ը

ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՍՈՑԻԱԼ-ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԻ ԱՌԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՎԻՃԱԿԸ

Հ/հ	Ենթակառուցվածքի անվանումը	Առկա	Վիճակը
1	Աշխատակազմի վարչական շենք	+	բավարար
2	ներհամայնքային փողոցներ	+	վատ
3	միջհամայնքային ճանապարհներ	+	բավարար
4	Ոռոգման համակարգ	+	վատ
5	Աղբավայր	+	բավարար
6	Աղբատար մեքենա	-	վատ
7	Ջրամատակարարման համակարգ	+	բավարար
8	Ջրահեռացման համակարգ	-	
9	Փողոցների լուսավորման համակարգ	+	վատ
10	Բուժկետ, ամբուլատորիա	+	վատ
11	Մարզադպրոց	-	
12	Գրադարան	+	վատ
13	Մշակույթի տուն/կենտրոն, ակումբ	+	վատ
14	Արվեստի, գեղարվեստի դպրոց	-	
15	Երաժշտական դպրոց	-	
16	Մանկապարտեզ	-	
17	Արտադպրոցական այլ հիմնարկ	-	
18	Սոցիալական տուն/կենտրոն	-	
19	Թանգարան	-	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀՈՂԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵԿՇԻՌԸ

Հ/հ	Ցուցանիշները	Ընդամենը համայնքում
1	2	3
1.	Համայնքի վարչական տարածքը (հա), այդ թվում՝	1286,7
	Համայնքային	-
	Պետական	-
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	-
2.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	618,53
	Համայնքային	-
	Պետական	-
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	-

3.	Բնակելի շինությունների տակի հողեր, այդ թվում՝	16,14
	Համայնքային	16,14
	Պետական	0
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	0
4.	Արդյունաբերական, արտադրական շինությունների տակի հողեր, այդ թվում՝	5,27
	Համայնքային	
	Պետական	-
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	
5.	Ընդերքօգտագործման հողեր, այդ թվում՝	-
	Համայնքային	0
	Պետական	0
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	0
6.	Ճանապարհների տակի հողեր, այդ թվում՝	20,85
	Համայնքային	17,4
	Պետական	3,45
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	0
7.	Առողջապահական, հանգստավայրերի, մարզական ու պատմամշակութային նշանակության հողեր, այդ թվում՝	-
	Համայնքային	0
	Պետական	0
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	0
8.	Անտառային ֆոնդի հողեր, այդ թվում՝	-
	Համայնքային	0
	Պետական	0
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	0
9.	Ջրային ֆոնդի հողեր, այդ թվում՝	1,12
	Համայնքային	1,12
	Պետական	
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	
10.	Հատուկ պահպանվող տարածքներ, արգելոցներ, այդ թվում՝	2,872
	Համայնքային	2,872
	Պետական	0
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	0
11.	Համայնքի այլ հողեր, այդ թվում՝	-

	Համայնքային	-
	Պետական	-
	Իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց սեփականություն	-
12.	Վարելահողեր, այդ թվում՝	548,092
	Սեփականաշնորհված	548,092
13.	Խոտհարքեր, այդ թվում՝	-
	Սեփականաշնորհված	-
14.	Արոտներ, այդ թվում՝	521,65
	Սեփականաշնորհված	-
15.	Այլ գյուղատնտեսական հողեր, այդ թվում՝	49,967
	Սեփականաշնորհված	-

ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՌԿԱ ԱՆԱՄՆԱԳԼԽԱՔԱՆԱԿԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐՆ ԸՍՏ ԱՌԱՆՁԻՆ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԵՐԻ (01.01.2016 թ. դրությամբ)

Հ/Հ	Ցուցանիշները	Ընդամենը համայնքում
1	2	3
1.	Խոշոր եղջերավոր անասունների գլխաքանակը, այդ թվում՝	1326
	Կովեր	986
2.	Խոզերի գլխաքանակը	80
3.	Ոչխարների և այծերի գլխաքանակը	121
4.	Հավերի և այլ թռչունների գլխաքանակը	2263
5	Մեղվաբնտանիքների քանակը	76

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 5

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԵՎ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄ

Հ/հ	Ցուցանիշներ	Չափի միավոր	2014թ. փաստ.	2015թ. փաստ.	2016թ. կանխ.	2017թ. կանխ.	2018թ. կանխ.	2019թ. կանխ.	2020թ. կանխ.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Համայնքի վարչական տարածքը	հա	1286,7	1286,7	1286,7	1286,7	1286,7	1286,7	1286,7
2.	Բնակչության թիվը	հազ. մ.	1326	1358	1376	1385	1400	1420	1435
3.	Բնակելի շենքերի ընդհանուր թիվը	շենք	324	328	333	335	335	338	340
	ընդհանուր մակերեսը	հազ. քմ	32.4	32.8	33.3	33.5	33.5	33.8	34.0
	բնակարանների թիվը	բնակար.	5	5	5	5	5	5	5
	Անհատական բնակելի տների թիվը	տուն	319	323	328	330	330	333	335
	Անհատական բնակելի տների մակերեսը	քմ	31300	32300	32800	33000	33000	33300	33500
4.	Վթարային շենքերի թիվը, այդ թվում՝	շենք	0	0	0	0	0	0	0
	II աստիճանի վնասվածության շենքեր	- // -	0	0	0	0	0	0	0
	III աստիճանի վնասվածության շենքեր	- // -	0	0	0	0	0	0	0
	IV աստիճանի վնասվածության շենքեր	- // -	0	0	0	0	0	0	0
	Վթարային տների թիվը, այդ թվում՝	տուն	0	0	0	0	0	0	0
	II աստիճանի վնասվածության տներ	- // -	0	0	0	0	0	0	0
	III աստիճանի վնասվածության տներ	- // -	0	0	0	0	0	0	0
	IV աստիճանի վնասվածության տներ	- // -	0	0	0	0	0	0	0
5.	Վերելակային տնտեսություն		0	0	0	0	0	0	0
	Վերելակով շենքերի թիվը	շենք	0	0	0	0	0	0	0
	Վերելակների ընդհանուր թիվը	վերել.	0	0	0	0	0	0	0
	Գործող վերելակների թիվը	- // -	0	0	0	0	0	0	0
6.	Ավտոտնակների թիվը	հատ	58	72	85	100	105	110	120
7.	Համատիրությունների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	0	0
8.	Տեղափոխվող աղբի քանակը	տոննա	7	7	8	9	9	10	10
	այդ թվում՝ բնակչությունից		6.5	6.5	7.5	8.5	8.5	9.5	9.5
	Աղբավայրի առկայությունը և զբաղեցրած տարածքը	հազ. քմ	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0	2.5	2.0
9.	Սանիտարական մաքրման և աղբահանության մեքենայական պարկի մեքենա-մեխանիզմների քանակը	միավոր	0	0	0	0	0	0	0

10.	Մանիտարական մաքրման տարածքը	հա	104	104	105	105	105	105	105
11.	Ոռոգման ցանցի երկարությունը	կմ	7	7	7	7	7	7.5	7.5
12.	Ոռոգելի տարածքի մակերեսը	հա	12	12	13	13	13	13	13
13.	Ներհամայնքային փողոցների երկարությունը	կմ	18	18	18	18	18	18	18
14.	Միջհամայնքային ճանապարհի մակերեսը	հազ. քմ	16.8	16.8	16.8	16.8	16.8	16.8	16.8
15.									
16.	Ներհամայնքային փողոցների մակերեսը	հազ. քմ	108	108	108	108	108	108	108
17.	Առևտրի և ծառայությունների օբյեկտների թիվը, այդ թվում՝	հատ	3	3	3	3	3	3	3
	առևտրի օբյեկտներ	հատ	3	3	3	3	3	3	3
	ժ. 24-ից հետո աշխատող օբյեկտներ	հատ	0	0	0	0	0	0	0
	բենզինի լիցքավորման կետեր	հատ	0	0	0	0	0	0	0
	գազի լիցքավորման կետեր	հատ	0	0	0	0	0	0	0
18.	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի մակերեսը	հա	42	42	42	42	42	42	42
19.	Պետական պահուստային հողերի մակերեսը	հա	-	-	-	-	-	-	-
20.	Բնակարանի կարիքավոր բնտանիք. թիվը	բնտ.	40	50	60	61	62	64	70
21.	Բնակարանային պայմանների բարելավման կարիքավոր բնտանիքներ	- // -	14	13	12	12	12	12	12
22.	Նախադպրոցական հիմնարկների թիվը	հատ	0	0	0	0	1	1	1
	զբաղեցրած հողատարածքը	հազ. քմ					560	560	560
	շենքերի տարածքը	քմ	0	0	0	0	400	400	400
	երեխաների թիվը	մարդ	0	0	0	0	40	60	85
	խմբերի թիվը	խումբ	0	0	0	0	2	3	4
23.	Հանրակրթական դպրոցների թիվը	հատ	1	1	1	1	1	1	1
	աշակերտների թիվը	մարդ	165	168	172	176	176	182	186
24.	Երաժշտական դպրոցների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	0	0
	սովորողների թիվը	մարդ	0	0	0	0	0	0	0
	բաժինների թիվը	բաժին	0	0	0	0	0	0	0
	խմբերի թիվը	խումբ	0	0	0	0	0	0	0
25.	Մարզադպրոցների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	0	0
	երեխաների թիվը	մարդ	0	0	0	0	0	0	0
	մարզաձևների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	0	0
	խմբերի թիվը	խումբ	0	0	0	0	0	0	0

26.	Արտադպրոցական հիմնարկների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	00	0
	Երեխաների թիվը	մարդ	0	0	0	0	0	0	0
	Խմբերի թիվը	խումբ	0	0	0	0	0	0	0
27.	Ակումբների թիվը	հատ	1	1	1	1	1	1	1
28.	Հիվանդանոցների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	0	0
	մահճակալների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	0	0
29.	Պոլիկլինիկա-ամբուլատորիաների թիվը	հատ	0	0	0	0	0	0	0
	այցելուների թիվը	մարդ	0	0	0	0	0	0	0
30.	Բուժականակաբարձական կետերի թիվը	հատ	1	1	1	1	1	1	1
31.	Կենսաթոշակառուների թիվը	մարդ	172	173	170	170	168	171	172
32.	Հաշմանդամների թիվը	մարդ	36	37	37	37	36	36	35
33.	Արտագնա/սեզոնային/ աշխատանքի մեկնողների թիվը	մարդ	280	274	265	265	270	260	260
34.	Գործազուրկների թիվը	մարդ	973	982	985	981	977	975	970
35.	Փախստականների թիվը	մարդ	0	0	0	0	0	0	0
36.	Ընտանեկան նպաստ ստացող ընտանիքների թիվը	ընտ.	68	68	71	71	73	65	70
37.	Համայնքի գերեզմանատների զբաղեցրած տարածքների մակերեսը	քմ	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
38.	Բնակչության մեկ շնչին ընկնող բյուջետային եկամուտը	հազ. դրամ	6.1						
39.	Բնակչության մեկ շնչին ընկնող բյուջետային ծախսը	հազ. դրամ	5.0						
40.	Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների մեջ	%							
41.	Կապիտալ ծախսերի տեսակարար կշիռը բյուջեի ընդհանուր ծախսերի մեջ	%							
42.	Համայնքի բյուջեի եկամուտների փաստացի կատարումը հաստատված պլանի նկատմամբ	%							
43.	Համայնքի բյուջեի եկամուտների փաստացի կատարումը ճշտված պլանի նկատմամբ	%							
44.	Համայնքի բյուջեի ծախսերի փաստացի կատարումը հաստատված պլանի նկատմամբ	%							

45.	Համայնքի բյուջեի ծախսերի փաստացի կատարումը ճշտված պլանի նկատմամբ	%							
46.	Համայնքի աշխատողների աշխատանքի վարձատրության ծախսերի տեսակարար կշիռը բյուջեի ընդհանուր ծախսերի մեջ	%							

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 6

ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ 2016-2020թթ. ՀԶԾ-ՈՒՄ ՆԵՐԱՌՎԱԾ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐԵՐԸ

Ծրագիր 1

Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում,

հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 67,000.0 հազար դրամ, այդ թվում 2016թ.՝ 13,000.0 հազ. դրամ, 2017թ.՝ 13,000.0 հազ. դրամ, 2018թ.՝ 13,500.0 հազ. դրամ, 2019թ.՝ 13,500.0 հազ. դրամ, 2020թ.՝ 14,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Գեղանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման միջոցով համայնքի ՏԻՄ-երը ապահովում են օրենքով իրենց վերապահված լիազորությունների իրականացումը և համայնքի գործունեության կազմակերպումը: Այս ծրագիրը յուրաքանչյուր տարի կրկնվող է և անհրաժեշտ է համայնքի բնականոն գործունեությունը կազմակերպելու և բնակչությանը որակյալ ծառայություններ մատուցելու համար:

Ծրագրի նպատակները

Ծրագրի նպատակն է՝ ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունները, մշակել և իրականացնել համայնքի զարգացման քաղաքականությունը:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Աշխատակազմի պահպանություն
2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում
3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում
4. Համայնքապետարանի և վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2016-20թթ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Աշխատակազմի պահպանություն												
2.	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում												
3.	Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում												
4.	Համայնքապետարանի և վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում												
5.	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ												
6.	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում												
7.	Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում												
8.	Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում												

9.	Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում												
10.	Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում												
11.	Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում												
12.	Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ներկայացուցիչների աշխատանքային պայմանների բարելավում												
13.	ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության ապահովում												
14.	Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը
- Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը
- Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծրագիրը ուղղակիորեն կապված է ՀԶՀԾ-ում ներառված բոլոր մնացած ծրագրերի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	13,0000	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	13,0000	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
	- Վարչական բյուջե	13,0000	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
	- Ֆոնդային բյուջե	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						

	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (քիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	13,000.0	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	13,000.0	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
1.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	13,000.0	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝	13,000.0	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	68,400.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	13,000.0	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
1.1	Աշխատանքի վարձատրություն	13,000.0	13,000.0	13,500.0	13,500.0	14,000.0	67,000.0
1.2	Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	250.0	250.0	300.0	300.0	300.0	1,400.0
1.3	Տոկոսավճարներ						
1.4	Մուրսիդիաներ						
1.5	Դրամաշնորհներ						
1.6	Սոցիալական նպաստներ և կենսաթոշակներ						
1.7	Այլ ծախսեր	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
----	-------------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ծրագիր 2

Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի համայնքապետարանի աշխատակազմ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ **3,250.0 հազար դրամ, այդ թվում 2016թ.՝ 600.0 հազ. դրամ, 2017թ.՝ 650.0 հազ. դրամ, 2018թ.՝ 650.0 հազ. դրամ, 2019թ.՝ 650.0 հազ. դրամ, 2020թ.՝ 700.0 հազ. դրամ**

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Այս ծրագրով նախատեսվում է վերազինել համայնքապետարանը վարչական և համակարգչային նոր տեխնիկայով և ծրագրերով, նոր գույքով, տեղեկատվական, ֆինանսական և հեռահաղորդակցության ժամանակակից համակարգերով ու աշխատակարգերով, ինչպես նաև կազմակերպել աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական ուսուցումը և վերապատրաստումը:

Ծրագրի նպատակները

Ծրագրի նպատակն է՝ հզորացնել համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունները:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Աշխատակազմի աշխատատեղերի վերազինում ժամանակակից տեխնիկայի և կապի միջոցներով
2. Աշխատակազմի գույքի նորացում
3. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական վերապատրաստումների կազմակերպում
4. Համայնքային քաղաքականությունների, ծրագրերի մշակում և կառավարում
5. Համայնքային ծառայողների պաշտոնների անձնագրերի խմբագրում

6. Աշխատակազմի աշխատակիցներին անհրաժեշտ համապատասխան տեխնիկական և ծրագրային միջոցներով ապահովում

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2016-2020 թթ. ընթացքում, Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Աշխատակազմի աշխատատեղերի վերազինում ժամանակակից տեխնիկայի և կապի միջոցներով												
2.	Աշխատակազմի գույքի նորացում												
3.	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական վերապատրաստումների կազմակերպում												
4.	Համայնքային քաղաքականությունների, ծրագրերի մշակում և կառավարում												
5.	Համայնքային ծառայողների պաշտոնների անձնագրերի խմբագրում												
6.	Աշխատակազմի աշխատակիցներին անհրաժեշտ համապատասխան տեխնիկական և ծրագրային միջոցներով ապահովում												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- Աշխատակազմի կառուցվածքը, կանոնադրությունը, աշխատակարգերը և առկա կառավարման (վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլն) համակարգերը բարելավվել են
- Աշխատակազմի աշխատակիցների տեխնիկական և մասնագիտական կարողությունները բարձրացել են

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացման ծրագիրը ուղղակիորեն կապված է Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծրագրի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0

1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0
	- Վարչական բյուջե	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	- Ֆոնդային բյուջե	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0
1.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0

	Շենքեր և շինություններ, որից						
	- Շենքերի և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքերի և շինությունների կառուցում						
	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում						
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից						
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ						
	- Վարչական սարքավորումներ	600.0	650.0	650.0	650.0	700.0	3,250.0
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	Այլ հիմնական միջոցներ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
1.2	Պաշարներ						
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ						
1.4	Զարտադրված ակտիվներ						

Ծրագիր 3

Կրթություն (ենթադրու՝ Նախադպրոցական կրթություն)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքում նախադպրոցական կրթության ապահովում և ընդլայնում

(Ծրագրի անվանումը)

Համայնքի ԲԱԽ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 24,000.0 հազար դրամ, այդ թվում 2016թ.՝ 0.0 հազ. դրամ, 2017թ.՝ 0.0 հազ. դրամ, 2018թ.՝ 8,000.0 հազ. դրամ, 2019թ.՝ 8,000.0 հազ. դրամ, 2020թ.՝ 8,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Օտապությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Համայնքում չի գործում մանկապարտեզ, սակայն նախատեսվում է 2018 թվականից բացել մանկապարտեզ մոտ 45 երեխաների նախադպրոցական կրթությունը կազմակերպելու համար:

Ծրագրի նպատակները

- Համայնքում նախադպրոցական տարիքի երեխաների կրթության ապահովում:
- Նախադպրոցական կրթության հասանելիության ընդլայնում:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Մարցում մանկապարտեզի բացում 2018թ.-ից
2. ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի պահպանություն
3. Մանկապարտեզների խմբերի կազմում
4. Նախադպրոցական տարիքի մինչև 45 երեխաների խնամքի, խաղերի և սննդի կազմակերպում, նրանց նախադպրոցական ծրագրերի ուսուցում
5. Գործող օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին ՀՈԱԿ-ների գործունեության ուսումնասիրությունների իրականացում

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2016-20թթ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի պահպանություն												
3.	Մանկապարտեզի խմբերի կազմում												
4.	Նախադպրոցական տարիքի մինչև 45 երեխաների խնամքի, խաղերի և սննդի կազմակերպում, նրանց նախադպրոցական ծրագրերի ուսուցում												
5.	Գործող օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին ՀՈԱԿ-ների գործունեության ուսումնասիրությունների իրականացում												
6.	Համայնքում մանկապարտեզի բացում 2018թ.-ից												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- Ապահովվել է համայնքում նախադպրոցական կրթական հաստատությունների բնականոն գործունեությունը
- Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող նախադպրոցական կրթության հանրային ծառայությունների հասանելիությունը

- Համայնքում 2018թ.-ից կգործի 1 մանկապարտեզներ
- Համայնքում 2018թ.-ից մանկապարտեզ կհաճախեն համայնքի նախադպրոցական տարիքի մոտ 45 երեխաներ

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումը կապ չունի այլ ծրագրերի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	0.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	24,000.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	0.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	24,000.0
	- Վարչական բյուջե	0.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	24,000.0
	- Ֆոնդային բյուջե	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ	0.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	24,000.0

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը

	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	0.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	24,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	6,000.0	6,000.0	6,000.0	18,000.0
9.	Կրթություն	0.0	0.0	2,000.0	2,000.0	2,000.0	6,000.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

զ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝	0.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	24,000.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	0.0	0.0	8,000.0	8,000.0	8,000.0	24,000.0
1.1	Աշխատանքի վարձատրություն	0.0	0.0	6,000.0	6,000.0	6,000.0	18,000.0
1.2	Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	0.0	0.0	2,000.0	2,000.0	2,000.0	6,000.0
1.3	Տոկոսավճարներ						
1.4	Սուբսիդիաներ						
1.5	Դրամաշնորհներ						
1.6	Մոցիալական նպաստներ և կենսաթոշակներ						
1.7	Այլ ծախսեր						
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Ծրագիր 4

Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (ենթաոլորտ՝ Աղբահանություն)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում

(Ծրագրի անվանումը)

Համայնքի ԲԱԽ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 4,600.0 հազ. դրամ, այդ թվում 2016թ.՝ 800.0 հազ. դրամ, 2017թ.՝ 800.0 հազ. դրամ, 2018թ.՝ 1,000.0 հազ. դրամ, 2019թ.՝ 1,000.0 հազ. դրամ, 2020թ.՝ 1,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

- ☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Համայնքներում իրականացնելու աղբահանության և սանմաքրման ծառայություն:

Ծրագրի նպատակները

Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, համայնքում ապահովել շրջակա միջավայրի մաքրությունը

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2016-20թթ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

Կազմակերպվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումը կապ չունի այլ ծրագրերի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
	- Վարչական բյուջե	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
	- Ֆոնդային բյուջե						
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (քիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ	1,500.0	15,062.0	15,500.0	16,000.0	16,500.0	64,562.0
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
5.	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը
-----	----------------	-----------------------------

		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
1.1	Աշխատանքի վարձատրություն	800.0	800.0	1,000.0	1,000.0	1,000.0	4,600.0
1.2	Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
1.3	Տոկոսավճարներ						
1.4	Սուբսիդիաներ						
1.5	Դրամաշնորհներ						
1.6	Մոցիալական նպաստներ և կենսաթոշակներ						
1.7	Այլ ծախսեր						
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Ծրագիր 5

Տնտեսական հարաբերություններ (ենթադրու՝ ճանապարհային տրանսպորտ)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման ենթակառուցվածքի ստեղծում

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի համայնքապետարան

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը 23,000.0 հազ. դրամ, այդ թվում 2017թ.՝ 23,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☒ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման և շահագործման համար համայնքը չունի անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցներ և համապատասխան ծառայություններ չի մատուցում: Չի գործում միջհամայնքային ճանապարհների ջրահեռացման համակարգը: Տեղացող

հորդառատ անձրևների, ձնհալի պատճառներով ճանապարհներին առաջացել են փոսեր, որոնք խոչընդոտում են տրանսպորտի անխափան երթևեկությանը: Ներհամայնքային փողոցները նույնպես կարիք ունեն լուրջ վերանորոգման ու բարեկարգման:

Ծրագրի նպատակները

Ստեղծել անհրաժեշտ ենթակառուցվածքներ և ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկումը, շահագործումը, պահպանումը և համայնքի ողջ տարածքում ապահովել համայնքային ճանապարհների սպասարկման բնագավառում օրենքով նախատեսված՝ համայնքի ղեկավարի սեփական լիազորությունների իրականացումը:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Համայնքային ճանապարհների անվտանգ ու անխափան շահագործումն ապահովելու նպատակով, վարձակալել անհրաժեշտ քանակի հատուկ տեխնիկա:

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2017թ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Կնքել հատուկ տեխնիկայի վարձակալության պայմանագրեր համայնքի համար ամենաշահավետ պայմաններով												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- բարեկարգված ճանապարհների շնորհիվ կնվազի տրանսպորտային միջոցների շահագործման ծախսերը /ժամանակի, վառելիքի և ամորտիզացիոն ծախսերի խնայողություն/,
- կբարձրանա համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցման մակարդակը,
- կբարելավվի համայնքի բնակիչների մասնակցությունը տեղական ինքնակառավարմանը:

Կապը այլ ծրագրերի հետ

«Համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների սպասարկման, շահագործման ենթակառուցվածքի ստեղծում» ծրագրի իրականացումն անմիջական կապի մեջ է գտնվում «Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության ենթակառուցվածքի ստեղծում» ծրագրերի իրականացման հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	0	23,000.0				23,000.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	0	3,000.0				3,000.0
	- Վարչական բյուջե						
	- Ֆոնդային բյուջե	0	3,000.0				3,000.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (քիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ		23,000.0				23,000.0

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)		23,000.0				23,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0					0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0	23,000.0				23,000.0
4.	Տնտեսական հարաբերություններ		20,000.0				20,000.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը

	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝		23,000.0				23,000.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ						
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝		23,000.0				23,000.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում		23,000.0				23,000.0
	Շենքեր և շինություններ, որից						
	- Շենքեր և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում						
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում						
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից		23,000.0				23,000.0
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ		23,000.0				23,000.0
	- Վարչական սարքավորումներ						
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ						
	Այլ հիմնական միջոցներ						
1.2	Պաշարներ						
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ						
1.4	Զարտադրված ակտիվներ, այդ թվում						
	- հոդ						
	- այլ չարտադրված ակտիվներ						

Ծրագիր 6

Սոցիալական պաշտպանություն (ենթադրու՝ Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող))

(Ոլորտի անվանումը)

Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի համայնքապետարան

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 5,000.0 հազ. դրամ, 2016-20թթ.՝ տարեկան՝ 1,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ ☐ Գույքի ձեռքբերում
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագիր 7

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն (ենթաոլորտ՝ Ջրամատակարարում)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքի խմելու ջրի արտաքին ջրագծերի վերանորոգում

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի ԲԱԽ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 2,000.0 հազար դրամ, այդ թվում 2016թ.՝ 1,000.0 հազ. դրամ, 2017թ.՝ 1,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Գեղանիստ համայնքի ջրամատակարարման արտաքին ցանցի հիմնական խողովակաշարերը գտնվում են քայքայված վիճակում, որի հետևանքով ջրի կորուստը կազմում է 30-40%: Բնակչությանը ջրի մատակարարումը կազմում է օրական 5 ժամ:

Ծրագրի նպատակները

Բարելավել համայնքի բնակչությանը խմելու ջրի մատակարարման վիճակը՝ փոխարինելով ջրի արտաքին ցանցի հիմնական սնուցող ջրագծերի, ջրի ակունքների և հավաքման կետերի վթարային հատվածները:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

• Համայնքի ջրամատակարարման արտաքին մետաղյա խողովակաշարի քայքայված և վնասված հատվածների նորոգում և նորով փոխարինում:

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/	Ծրագրի իրականացման քայլերը	2017թ., Ամիսներ
----	----------------------------	-----------------

h	/ գործողությունները	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Պատվիրել համայնքի ջրագծերի վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը												
3.	Վերանորոգել արտաքին ջրագծերը												
4.	Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

Մինչև 2016 թվականի սեպտեմբերի 1-ը բնակչությանը մատակարարվող խմելու ջրի տևողությունը ներկայիս օրական 5 ժամի փոխարեն հասցնել 12 ժամի:

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումն անմիջական կապի մեջ է գտնվում «Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում» ծրագրի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	1,000.0	1,000.0				2,000.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	1,000.0	1,000.0				2,000.0
	- Վարչական բյուջե	0.0	0.0				0.0
	- Ֆոնդային բյուջե	1,000.0	1,000.0				2,000.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						

6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (քիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	1,000.0	1,000.0				2,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0				0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	1,000.0	1,000.0				2,000.0
6.	Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն	1,000.0	1,000.0				2,000.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), Այդ թվում՝		600.0				600.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0				0.0
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	1,000.0	1,000.0				2,000.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում	1,000.0	1,000.0				2,000.0
	Շենքեր և շինություններ, որից						
	- Շենքեր և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում						
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում						
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից						
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ						
	- Վարչական սարքավորումներ						
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ						
	Այլ հիմնական միջոցներ	1,000.0	1,000.0				2,000.0
1.2	Պաշարներ						

1.3	Բարձրագույն ակտիվներ						
1.4	Չարտադրված ակտիվներ, այդ թվում						
	- հող						
	- այլ չարտադրված ակտիվներ						

Ծրագիր 8

Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն (Էներգետիկա՝ Ջրամատակարարում)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի

ընթացիկ նորոգում

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի ԲԱԽ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորագրածանունը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 1,000.0 հազար դրամ, այդ թվում 2016թ.՝ 200.0 հազ. դրամ, 2017թ.՝ 250.0 հազ. դրամ, 2018թ.՝ 250.0 հազ. դրամ, 2019թ.՝ 300.0 հազ. դրամ, 2020թ.՝ 300.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ցածկայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ

☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Համայնքի խմելու ջրի ջրամատակարարման ներքին համայնքային համակարգերը, կարգավորիչ ջրամբարներն ունեն ընթացիկ նորոգման կարիք։ Ներքին ցանցերի մաշվածության պատճառով մեծ են ջրի կորուստները։

Ծրագրի նպատակները

Բարձրացնել համայնքի բնակչությանը խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մակարդակը։

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Ներքին ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում
2. Ջրամատակարարման ներքին համայնքային համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում
3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում և հաստատում

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2016-2020թթ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Նախապատրաստել ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերը												
2.	Իրականացնել և վերահսկել ջրամատակարարման ներքնակավայրային համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքները												
3.	Կազմել, քննարկել և ընդունել ջրամատակարարման ներքնակավայրային համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- 2016-20թթ. ընթացքում համայնքում կվերանորոգվեն ջրամատակարարման և ջրահեռացման ներքնակավայրային համակարգերի վթարային հատվածները
- Ջրամատակարարման ներքնակավայրային համակարգերում կքչանան վթարային հատվածները և համայնքի բնակիչները կունենան անխափան ջրամատակարարում:

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումն անմիջական կապի մեջ է գտնվում «Համայնքի խմելու ջրի արտաքին ջրագծերի վերանորոգում» ծրագրի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0
	- Վարչական բյուջե	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0

	- Ֆոնդային բյուջե	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0
6.	Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0
1.1	Աշխատանքի վարձատրություն						
1.2	Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում						
1.3	Տոկոսավճարներ						
1.4	Սուբսիդիաներ	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,300.0

	- Սուբսիդիաներ պետական (համայնքային) կազմ.-ին	200.0	250.0	250.0	300.0	300.0	1,3000.0
	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ համայնքային) կազմակերպություններին						
1.5	Դրամաշնորհներ						
1.6	Սոցիալական նպաստներ և կենսաթոշակներ						
1.7	Այլ ծախսեր						
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Ծրագիր 9

Կրթություն (ենթաօլորտ՝ Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքի միջնակարգ դպրոցի շենքի հիմնանորոգում

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի համայնքապետարան, ԲԱԽ

(Ծրագրի իրականացման համար համայնքի պատասխանատու ստորաբաժանումը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը 110,000.0 հազար դրամ , այդ թվում 2018թ.՝ 110,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

- ☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ **Վերանորոգում** ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Գեղանիստ համայնքի միջնակարգ դպրոցի շենքը **կառուցվել է 1974 թվականին:** Դպրոցի 2-րդ մասնաշենքը /հիմնական ուսումնական շենքը/ երկար տարիների օգտագործումից հետո դարձել է շահագործման ոչ պիտանի՝ պատերի սավաղը տեղ-տեղ քանդվել է, պատերի գույնը խամրել է, սանհանգույցը չի գործում, դասարանների դռները և պատուհանները ենթակա են փոխարինման: **2006թ. մասնակի վերանորոգվել է:**

Ծրագրի նպատակները

Ծրագրի իրականացման արդյունքում կբարելավվի դպրոցականների կրթության պայմանները, դպրոցը կստանա ժամանակակից տեսք և կապահովվի համապատասխան գույքով:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Դպրոցի ագրոշիֆրե տանիքը փոխարինել ցինկապատ թիթեղով:
2. Դպրոցի փայտե դռները և պատուհանները փոխարինել մետաղապլաստե դռներով և պատուհաններով:
3. Ամբողջովին վերանորոգել դպրոցի դասարանները, միջանցքները և սանհանգույցները:
4. Ձեռք բերել ժամանակակից գույք:

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	Ամիսներ, 2017թ.											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Ձեռք բերել ՀՀ կառավարության համաձայնությունը՝ ծրագիրը 2017թ. պետական բյուջեի նախագծում ընդգրկելու համար												
				Ամիսներ, 2018թ.									
1.	Մարզպետարանի հետ միասին պատվիրել ծրագրի նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը												
2.	Մարզպետարանի հետ միասին կազմակերպել դպրոցի վերանորոգման շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը												
3.	Աշխատանքների իրականացում												
4.	Աշխատանքների վերահսկում												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- 2019 թվականին Գեղանիստ համայնքում կգործի ժամանակակից դպրոցը, դպրոցահասակ երեխաները ուսումը կշարունակեն վերանորոգված, լուսավոր և հագեցած ժամանակակից գույքով լսարաններում:
- զգալիորեն կբարձրանա դպրոց հաճախող երեխաների և այնտեղ աշխատող աշխատակիցների կրթական և աշխատանքային պայմանները:

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումը կապ չունի այլ ծրագրերի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ			110,000.0			110,000.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր						
	- Վարչական բյուջե						
	- Ֆոնդային բյուջե						
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ			110,000.0			110,000.0
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ			110,000.0			110,000.0
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)			110,000.0			110,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ			0.0			0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ			110,000.0			110,000.0
9.	Կրթություն			110,000.0			110,000.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը

	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝			110,000.0			110,000.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ			0.0			0.0
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝			110,000.0			110,000.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում			110,000.0			110,000.0
	Շենքեր և շինություններ, որից			110,000.0			110,000.0
	- Շենքեր և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում						
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում			110,000.0			110,000.0
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից						
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ						
	- Վարչական սարքավորումներ						
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ						
	Այլ հիմնական միջոցներ						
1.2	Պաշարներ						
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ						
1.4	Զարտադրված ակտիվներ, այդ թվում						
	- հող						
	- այլ չարտադրված ակտիվներ						

Ծրագիր 10

Առողջապահություն

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքի բուժկետի վերանորոգում

(Ծրագրի անվանումը)

Համայնքի ԲԱՄ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 1,000.0 հազար դրամ, այդ թվում 2017թ.՝ 1,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ **Վերանորոգում** ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Գեղանիստ համայնքի բուժկետը մասնակիորեն վերանորոգվել է **2006թ.-ին**: Բնակիչների բուժսպասարկումը կատարվում է ոչ նորմալ պայմաններում:

Ծրագրի նպատակները

Բուժկետը դարձնել վերանորոգված և լուսավոր, որը կբարձրացնի բնակչությանը մատուցվող ծառայությունների որակը:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

Կատարել բուժկետի սենյակների ներքին հարդարանք, փոխել դռները և պատուհանները:

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2016թ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Դիմել ՀՀ Լոռու մարզպետին՝ ծրագիրն ընդգրկելու «Մարզերի Համաչափ Զարգացում» ծրագրի շրջանակներում մարզում իրականացվող հրատապ ծրագրերի ցանկում												

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2017թ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Ծրագրի քննարկումից և հաստատումից հետո պատվիրել ծրագրի նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը												

2.	Օժանդակել ՀՀ Լոռու մարզպետարանին՝ կազմակերպելու և անցկացնելու բուժկետի վերանորոգման շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը												
3.	Իրականացնել և վերահսկել բուժկետի վերանորոգման շինարարական աշխատանքները												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

Գեղանիստ համայնքի բնակչությանը մատուցել ավելի որակյալ բժշկական ծառայություն:

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումը կապված է համայնքապետարանի շենքի նորոգման հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ		1,000.0				1,000.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր						
	- Վարչական բյուջե						
	- Ֆոնդային բյուջե						
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ		1,000.0				1,000.0
	- Պետական բյուջեից դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ		1,000.0				1,000.0
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ						

8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆ Ը ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)		1,000.0				1,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ		0.0				0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ		1,000.0				1,000.0
7.	Առողջապահություն		1,000.0				1,000.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝		1,000.0				1,000.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ						
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝		1,000.0				1,000.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում		1,000.0				1,000.0
	Շենքեր և շինություններ, որից		1,000.0				1,000.0
	- Շենքեր և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում						
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում		1,000.0				1,000.0
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից						
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ						
	- Վարչական սարքավորումներ						
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ						
	Այլ հիմնական միջոցներ						
1.2	Պաշարներ						
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ						
1.4	Չարտադրված ակտիվներ, այդ թվում						
	- հող						
	- այլ չարտադրված ակտիվներ						

Ծրագիր 11

Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ

(Ոլորտի անվանումը)

Գեղանիստի համայնքապետարանի շենքի կապիտալ վերանորոգում, ջրամատակարարման ապահովում, գազաֆիկացում, գույքի ձեռք բերում

(Ծրագրի անվանումը)

Համայնքի ԲԱԽ

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 12,000.0 հազար դրամ, այդ թվում 2017թ.՝ 12,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ **Վերանորոգում** ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ **Նորը** ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Գեղանիստի համայնքապետարանի շենքը գտնվում է անբարեկարգ վիճակում: Այնտեղ գործում է բուժկետը::

Ծրագրի նպատակները

Համայնքում բարելավել բնակիչների բուժսպասարկման որակը, ստեղծել հարմարավետ պայմաններ համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների համար:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

Վերանորոգել համայնքապետարանի շենքը, ապահովել մշտական ջրով, գազաֆիկացնել և ձեռք բերել համապատասխան գույք:

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2017թ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Շիրակի մարզպետարանի հետ պատվիրել և նախապատրաստել բուժկետի նորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը												
2.	Շիրակի մարզպետարանի հետ անցկացնել բուժկետի նորոգման շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը												
3	Կնքել պայմանագիր մրցույթում հաղթող շին. կազմակերպության հետ												
4.	Վերահսկել բուժկետի նորոգման շինարարական աշխատանքները												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

Գյուղը կունենա հարմարավետ և կահավորված բուժկետ, ինչպես նաև միջոցառումների համար կահավորված և բարեկարգված հանդիսությունների սրահ:

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումը կապի մեջ է գտնվում «Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում» ծրագրի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ		12,000.0				12,000.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր						

	- Վարչական բյուջե						
	- Ֆոնդային բյուջե						
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ		12,000.0				12,000.0
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ		12,000.0				12,000.0
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)		12,000.0				12,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ		0.0				0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ		12,000.0				12,000.0
1.	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ		12,000.0				12,000.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝		12,000.0				12,000.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ		0.0				0.0
Բ.	ՈՉՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ , այդ թվում՝		12,000.0				12,000.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում		12,000.0				12,000.0
	Շենքեր և շինություններ, որից		12,000.0				12,000.0

	- Շենքեր և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում						
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում		12,000.0				12,000.0
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից						
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ						
	- Վարչական սարքավորումներ						
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ						
	Այլ հիմնական միջոցներ						
1.2	Պաշարներ						
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ						
1.4	Չարտադրված ակտիվներ, այդ թվում						
	- հող						
	- այլ չարտադրված ակտիվներ						

Ծրագիր 12

Հանգիստ, մշակույթ, կրթություն (Ենթադասը՝ Հանգստի և սպորտի ծառայություններ)

(Ոլորտի անվանումը)

Գեղանիստ համայնքի մարզադաշտի վերանորոգում

(Ծրագրի անվանումը)

Գեղանիստի համայնքապետարան

(Ծրագրի հայտը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 2,500.0 հազ. դրամ, այդ թվում 2017թ.՝ 2,500.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

- ☐ Ծառայությունների մատուցում
 ☐ Սպասարկում
 ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
 ☐ Գույքի ձեռքբերում
☐ Վերանորոգում
 ☐ Վերականգնում
 ☐ Ընդլայնում
 ☐ Փոխարինում
 ☐ Նորը
 ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Թումանյան քաղաքի մարզադաշտը կառուցվել է 1984թ.: Մարզադաշտի կողքով անցնող սելավատարը ամբողջովին լցվել է կեղտով և տիղմով: Հորդառատ անձրևների ժամանակ սելավաջրերը թափվում են մարզադաշտ: Մարզադաշտում կառուցված հուշաղբյուրի ջրամատակարարման և ջրահեռացման համակարգերը ամբողջովին ենթակա են փոխման:

Ծրագրի նպատակները

- Մարզադաշտը զերծ պահել սելավաջրերից:
- Մարզադաշտը դարձնել համայնքի երիտասարդության առողջության պահպանման կենտրոն և ժամանցի վայր:
- Մարզադաշտում կազմակերպել տարբեր մարզաձևերի մրցումներ:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Կառուցել 80 մ երկարությամբ նոր սելավատար
2. Կառուցել 37 գծմ երկարությամբ նոր ջրագիծ և 60 մ երկարությամբ ջրահեռացման համակարգ
3. Ներկել դարպասաձողերը և բասկետբոլի վահանակները:

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2017թ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	«Թումանյան համայնքի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ին սուբսիդիայի հատկացում համայնքի բյուջեից												
2.	Մարզադաշտի վերանորոգման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում												
3.	Վերանորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում												
4.	Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում և հաստատում												

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- Մարզադաշտը զերծ կմնա սելավաջրերից

- Մարզադաշտում կկազմակերպվեն սպորտային տարբեր միջոցառումներ
- Մարզադաշտը կդառնա համայնքի երիտասարդության առողջության պահպանման կենտրոն և ժամանցի վայր

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագրի իրականացումը կապ չունի այլ ծրագրերի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ		2,500.0				2,500.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր		2,500.0				2,500.0
	- Վարչական բյուջե						
	- Ֆոնդային բյուջե		2,500.0				2,500.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						
	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (քիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)		2,500.0				2,500.0

Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ		0.0				0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ		2,500.0				2,500.0
8.	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն		2,500.0				2,500.0

զ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝		2,500.0				2,500.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ		0.0				0.0
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝		2,500.0				2,500.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում		2,500.0				2,500.0
	Շենքեր և շինություններ, որից		2,500.0				2,500.0
	- Շենքեր և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում		2,000.0				2,000.0
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում		500.0				500.0
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից						
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ						
	- Վարչական սարքավորումներ						
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ						
	Այլ հիմնական միջոցներ						
1.2	Պաշարներ						
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ						
1.4	Չարտադրված ակտիվներ, այդ թվում						
	- հող						
	- այլ չարտադրված ակտիվներ						

Ծրագիր 13

Տնտեսական հարաբերություններ (ենթադրու՝ Վառելիք և էներգետիկա)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքի գազամատակարարման ներքնակավայրային համակարգի ընդլայնում

(Ծրագրի անվանումը)

Համայնքապետարան

(Ծրագիրը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 23,000.0 հազար դրամ, այդ թվում 2017թ.՝ 23,000.0 հազ. դրամ՝

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

- ☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագիր 14

Տնտեսական հարաբերություններ (ենթադրու՝ Ճանապարհային տրանսպորտ)

(Ոլորտի անվանումը)

Համայնքի 10-րդ փողոցի բարեկարգում,

Համայնքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում

(Ծրագրի անվանումը)

Համայնքապետարան

(Ծրագրի հայտը ներկայացնող կազմակերպությունը, ստորաբաժանումը կամ խումբը)

Ծրագրի ընդհանուր արժեքը՝ 5,000.0 հազ. դրամ, այդ թվում 2018թ.՝ 5,000.0 հազ. դրամ

Ծրագրի տեսակը կամ գնվող ապրանքը

- ☐ Ծառայությունների մատուցում ☐ Սպասարկում ☐ Ընթացիկ աշխատանքներ
☐ Վերանորոգում ☐ Վերականգնում ☐ Ընդլայնում ☐ Փոխարինում ☐ Նորը ☐ Այլ

Ծրագրի հիմնավորումը

Աթան գյուղի 120 մ երկարությամբ 10-րդ փողոցը հորդառատ անձրևներից և սելավներից դարձել է անանցանելի տրանսպորտի և բնակչության համար:

Թումանյան քաղաքի փողոցների ընդհանուր երկարությունը կազմում է 10.0 կմ, որից ասֆալտաբետոնե ծածկույթով՝ 2.8 կմ, իսկ հողային՝ 7.2 կմ: Համայնքի

Ծրագրի նպատակները

Համայնքի կենտրոնական փողոցները բերել բարեկարգ վիճակի՝ վերացնելով փողոցների ջրափոսերը և դրանք դարձնելով անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:

Ծրագրի միջոցառումները (խնդիրները)

1. Կազմել համայնքի 10-րդ փողոցի վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը:
2. Փողոցի վերանորոգման համար կնքել պայմանագիր համապատասխամ տեխնիկա ունեցող մասնավոր անձի հետ:
3. Վերահսկել ճանապարհի նորոգման աշխատանքները:
4. Համայնքի կենտրոնական փողոցի 120 քմ հատվածի ասֆալտապատման, հողային, խճապատման և բարեկարգման աշխատանքներն իրականացնել 2018թ. ընթացքում:

Ծրագրի իրականացման ժամանակացույցը

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2016թ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Կազմել Աթանի 2-րդ փողոցի վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը												
2.	Փողոցի վերանորոգման համար կնքել պայմանագիր տեխնիկա ունեցող մասնավոր անձի հետ												
3.	Վերահսկել փողոցի նորոգման աշխատանքները												
4.	Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը												

Հ/հ	Ծրագրի իրականացման քայլերը / գործողությունները	2018-19թթ., Ամիսներ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Պատվիրել քաղաքի փողոցների վերանորոգման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը												

2.	Քաղաքի կենտրոնական փողոցի 120 քմ հատվածը ասֆալտապատել, իսկ 400 մ-ոց հատվածում իրականացնել հողային, խճապատման և բարեկարգման աշխատանքներ											
3.	Ընդունել քաղաքի փողոցների ասֆալտապատման, վերանորոգման և բարեկարգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը											

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքները

- Գեղանիստ համայնքի 10-րդ փողոցը կբարեկարգվի, կդառնա անցանելի բնակչության և տրանսպորտի համար:
- 2018թ. ընթացքում համայնքում ասֆալտապատել 10-րդ փողոցի 120 քմ հատվածը:
- Համայնքի նշյալ փողոցում կվերանան ջրափոսերը, դրանք կդառնան անցանելի ու հարմարավետ ինչպես տրանսպորտային միջոցների, այնպես էլ հետիոտների երթևեկության համար՝ տարվա բոլոր եղանակներին:

Կապը այլ ծրագրերի հետ

Ծրագիրը կապված է համայնքում ճանապարհային տրանսպորտի ենթաոլորտում իրականացվող այլ ծրագրերի հետ:

Ծրագրի բյուջեն

ա/ ծրագրի եկամուտները

Հ/հ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ	500.0		5,000.0			5,500.0
1.	Համայնքի բյուջեի մուտքեր	500.0		5,000.0			5,500.0
	- Վարչական բյուջե						
	- Ֆոնդային բյուջե	500.0		5,000.0			5,500.0
2.	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Այլ պետությունների համայնքներից						
	- Միջազգային կազմակերպություններից						
3.	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ						
	- Պետական բյուջեից այլ դոտացիաներ						
	- Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ						

	- ՀՀ այլ համայնքներից պաշտոն. դրամաշնորհներ						
4.	Պետական բյուջեից վարկ						
5.	Առևտրային բանկից վարկ						
6.	Համայնքային արժեթղթերի թողարկումից						
7.	Մասնավոր (բիզնես) հատվածի ներդրումներ						
8.	Բնակչության ներդրումներ						
9.	Այլ						

բ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի գործառնական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ)	5,000.0		5,000.0			5,000.0
Ա.	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	0.0		0.0			0.0
Բ.	ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ	5,000.0		5,000.0			5,000.0
4.	Տնտեսական հարաբերություններ	5,000.0		5,000.0			5,000.0

գ/ ծրագրի ծախսերն՝ ըստ ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման

Հ/հ	Ծրագրի ծախսերը	Կանխատեսվող ժամանակահատվածը					
		2016	2017	2018	2019	2020	Ընդամենը
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾՐԱԳՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Ա+Բ), այդ թվում՝	500.0		5,000.0			5,500.0
Ա.	ԸՆԹԱՑԻՎ ԾԱԽՍԵՐ	0.0		0.0			0.0
Բ.	ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ, այդ թվում՝	500.0		5,000.0			5,500.0
1.1	Հիմնական միջոցներ, այդ թվում	500.0		5,000.0			5,500.0
	Շենքեր և շինություններ, որից						
	- Շենքեր և շինությունների ձեռքբերում						
	- Շենքեր և շինությունների կառուցում						
	- Շենքեր և շինությունների կապիտալ վերանորոգում						
	Մեքենաներ և սարքավորումներ, որից						
	- Տրանսպորտային սարքավորումներ						
	- Վարչական սարքավորումներ						
	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ						

	Այլ հիմնական միջոցներ	500.0		5,000.0			5,500.0
1.2	Պաշարներ						
1.3	Բարձրարժեք ակտիվներ						
1.4	Զարտադրված ակտիվներ, այդ թվում						
	- հող						
	- այլ չարտադրված ակտիվներ						

Հավելված 7. ՀԶՀԾ-ի իրականացման տեղեկատվությունն՝ ըստ առանձին ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր, կարևոր նախապայմաններ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ					
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Ոլորտի վերջնական արդյունք. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից բնակչության բավարարվածության աստիճանը բարձրացել է 25 %-ով	Ծրագրերի գնահատման համակարգեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական

					ռեսուրսների առկայություն
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունները	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Աշխատակազմը բնականոն գործում է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Համայնքի բյուջեի 9 անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Աշխատակազմի աշխատողների թիվը 2. Աշխատակազմում համայնքային ծառայողների թիվը 3. Աշխատակազմում հայեցողական պաշտոն զբաղեցնողների թիվը 4. Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման անձնակազմի աշխատակիցների թիվը 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատավարձերի տարեկան աճը (%-ով) 6. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում (%-ով) 7. Համայնքապետարանի վարչական շենքի վիճակը 8. Վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	շենքերի վիճակը 9. Համայնքի վարչական շենքի գույքի վիճակը 10. Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմինների նիստերի անցկացման պարբերականությունը 11. Համայնքապետարանի ինտերնետային կայքում տեղադրված համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումների թվերը				
Միջոցառումներ. 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 4. Համայնքապետարանի և վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր 3. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 4. Վարչական ներկայացուցիչների նստավայրերի շենքեր և գույք	Աշխատակազմ, վարչական ներկայացուցիչներ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ 2. Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը 3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակի տարեկան աճ (%-ով) 4. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում (%-ով) 5. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում (%-ով) 6. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում (%-ով)	Աշխատակազմ, ավագանի, վարչական ներկայացուցիչներ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ-հաշվապահ, վարչական ներկայացուցիչներ, երկրորդ կարգի մասնագետներ	2016-2020թթ.	Հարկատուները պարտաճանաչորեն վճարում են տեղական հարկերը, տուրքերը և

					վճարները
Միջոցառումներ. 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների թիվը 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ 3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ	Աշխատակազմի ֆինանսիստ-հաշվապահի, տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների, ներքին աուդիտորի, վարչական ներկայացուցիչների հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ-հաշվապահ, տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ, վարչական ներկայացուցիչներ	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Արդյունք 3. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը 2. Սպասարկման կենտրոն դիմող այցելուների թիվը 3. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը 4. Դոնոր կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացվող ընդհանուր ծրագրերի թիվը 5. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (%-ով) (հարցումների հիման վրա) 6. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում (%-ով) 7. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, վարչական ներկայացուցիչներ	2016-2020թթ.	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը

	մակարդակը (%-ով) 8. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը 9. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը				
Միջոցառումներ. 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ներկայացուցիչների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. ՏՌ-անը բնակիչների մասնակցության ապահովում 7. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը 2. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր 3. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը 4. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը 5. ՏՌ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր 6. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	Աշխատակազմ, վարչական ներկայացուցիչներ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ներկայացուցիչներ	2016-2020թթ.	Համապատասխան որակյալ մասնագետների առկայությունը
Ծրագիր 2. Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					
Ծրագրի նպատակ. Հզորացնել համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունները	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Աշխատակազմի կառավարման համակարգերը բարելավվել են, աճել են աշխատակիցների գիտելիքները և հմտությունները	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	Աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Համայնքի բյուջեից ֆինանս

		հաշվետվություններ			ական միջոցներ ը ժաման ակին հատկա ցվում են
Արդյունք 1. Աշխատակազմի կառուցվածքը, կանոնադրությունը, աշխատակարգերը և առկա կառավարման (վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլն) համակարգերը բարելավվել են	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Աշխատակազմի կառուցվածքի, կանոնադրության, աշխատակարգերի և առկա կառավարման բարելավված համակարգերի առկայություն 2. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում (%-ով) 3. Մասնագիտական վերապատրաստ անցած համայնքային ծառայողների թիվը 4. Վերապատրաստված ավագանու անդամների թիվը 5. Աշխատակազմում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերի թիվը 6. Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը 7. Տարվա ընթացքում բարելավված աշխատակարգերի թիվը	Աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	Աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսների, ՀԿ-ների կողմից համապատասխան ծրագրերի առկայությունը
Միջոցառումներ. 1. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական վերապատրաստման կազմակերպում 2. Համայնքային քաղաքականությունների,	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. 2016-2020թթ. -ին համայնքի բյուջեից ներդրում՝ 3,000.0 հազ. դրամ 2. Աշխատակազմում առկա վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր 3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր	Աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	Աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Աշխատակազմի աշխատողները ունանկ կլինեն

ծրագրերի մշակում և կառավարում 3. Համայնքային ծառայողների պաշտոնների անձնագրերի խմբագրում 4. Աշխատակազմի աշխատակիցներին անհրաժեշտ համապատասխան տեխնիկական և ծրագրային միջոցներով ապահովում	4. Աշխատակազմի կառուցվածք և կանոնադրություն				մշակելու աշխատակազմի կանոնադրությունը, աշխատակարգերը, համայնքային քաղաքականությունները
Արդյունք 2. Աշխատակազմի աշխատակիցների տեխնիկական և մասնագիտական կարողությունները բարձրացել են	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը 2. Աշխատակազմում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերի թիվը 3. Աշխատակազմում ՀԿՏՀ-ի առկայությունը 4. ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը 5. Աշխատակազմում կիրառվող հեռահաղորդակցության համակարգերի թիվը 6. Կառավարման բարձր տեխնոլոգիաների օգտագործման մակարդակի բարձրացում (%-ով)	Աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի քարտուղար	2016-2020թթ.	Համապատասխան որակյալ մասնագետները առկա են եղել
Միջոցառումներ. 1. Աշխատակազմի աշխատատեղերի վերազինում ժամանակակից տեխնիկայի և կապի միջոցներով 2. Աշխատակազմի գույքի նորացում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր 2. Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման անձնակազմի աշխատակիցներ 3. Ներդրում - միլիոն դրամ (դոնոր կազմակերպություններ)	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ Աշխատակազմի քարտուղար 2016-2020թթ.			Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական

					ռեսուրսների առկայությունը
Ծրագիր 5. Համայնքապետարանի շենքի կապիտալ վերանորոգում, ջրամատակարարման ապահովում, գազաֆիկացում, գույքի ձեռքբերում և բնակավայրային կենտրոնի ստեղծում			Համայնքի ղեկավար	2017թ.	Ծրագիրն ընդգրկված է մարզի հրատապ ծրագրերի ցանկում
Ծրագրի ֆինանսավորումը՝ ՀՀ պետություն					
Ոլորտ 2. Պաշտպանություն					
Ոլորտային ծրագրեր չեն նախատեսվել					
Ոլորտ 3. Հասարակական կարգ, անվտանգություն և դատական գործունեություն					
Ոլորտային ծրագրեր չեն նախատեսվել					
Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ					
Ենթաօլորտ 1. Ճանապարհային տրանսպորտ					
Ենթաօլորտային նպատակ՝ Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել	Ենթաօլորտային վերջնական արդյունք. 1. Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը բարձրացել է 10 %-ով 2. Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների թվի	Ծրագրերի գնահատման համակարգեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2016-2020թթ.	Համայնքի բարերարների աջակցություն

Ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը	նվազեցում (%-ով) 3. Ասֆալտապատված ներհամայնքային և ներքնակավայրային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ (%-ով) 4. Կանոնակարգված խաչմերուկների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ (%-ով)				ն
Ծրագիր 1. Աթանի 2-րդ փողոցի բարեկարգում, Թումանյան քաղաքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում					
Ծրագրի նպատակ. 1. Բարեկարգել համայնքի 10-րդ փողոցը և այն դարձնել անցանելի տրանսպորտի և բնակչության համար 2. Բարեկարգել և ասֆալտապատել համայնքի կենտրոնական փողոցները և դրանք դարձնել անվտանգ և անցանելի տրանսպորտի և բնակչության համար	Ծրագրի վերջնական արդյունք. 1. համայնքի 10-րդ փողոցը բարեկարգվել և դարձել է տրանսպորտի և բնակչության համար անցանելի	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017-2019թթ.	Համայնքի բարերարների կողմից տրամադրվող միջոցների ժամանակին հատկացվելը
Միջոցառումներ. 1. Փողոցի վերանորոգման համար նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2. Համապատասխան տեխնիկա ունեցող մասնավոր անձի հետ պայմանագրի կնքում 3. Վերանորոգման աշխատանքների իրականացման աշխատանքների վերահսկում 4. Աշխատանքների կատարման	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր	Աթանի վարչական ներկայացուցիչ, աշխատակազմ, ՄԳ տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, Աթանի վարչական ներկայացուցիչ	2017թ.	Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա

հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում					են եղել
Արդյունք Համայնքի Գերեզմանատուն տանող ճանապարհը բարեկարգված են, դարձել են անվտանգ և անցանելի տրանսպորտի և բնակչության համար	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Բարեկարգված փողոցների երկարությունը 2. Ասֆալտապատված փողոցների մակերեսը 3. Հետիոտների և վարորդների բավարարվածության մակարդակը (%-ով)	Աշխատակազմ, համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017-2019թթ.	Համայնքի բարերարներ ի կողմից տրամադրվող միջոցների ժամանակին հատկացվելը
Միջոցառումներ. 1. Փողոցի վերանորոգման և ասֆալտապատման նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2. Վերանորոգման և ասֆալտապատման աշխատանքների կատարման վերահսկում 3. Աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի բարերարների կողմից տրամադրվող միջոցներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմ, , ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017-2019թթ.	Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկաություն

Ենթադրոտ 2. Վառելիք և էներգետիկա					
Ծրագիր 1. Համայնքում ներհամայնքային համակարգի ընդլայնում Ծրագրի ֆինանսավորումը՝ «Գազպրոմ Արմենիա» ՓԲԸ, ՀՀ պետություն			Համայնքի ղեկավար,	2017թ.	Դիմել ՀՀ Շիրակ ի մարզա ետին՝ ծրագրի ընդ մարզի հրատ ապ ծրագր երի ցանկո ւմ ընդգր կելու համա ր
Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն					
Ենթադրոտ. Աղբահանություն					
Ենթադրոտային նպատակ՝ Ապահովել համայնքում	Ենթադրոտային վերջնական արդյունք. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ	Ծրագրերի գնահատման	Համայնքի ղեկավար	2016- 2020թթ.	Համայն քի

բնակչությանը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը	ծառայությունների մատուցումից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), %-ով	համակարգեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ			բյուջեից ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Ծրագիր 1. Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում և ապահովել շրջակա միջավայրի մաքրությունը	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Կազմակերպվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2016-2020թթ.	Համայնքի բյուջեից ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Արդյունք. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը 2. Աղբատար մեքենաների թիվը 3. Աղբամանների թիվը 4. Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը 5. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա 6. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ 7. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, վարչական ներկայացուցիչներ, «Թումանյանի համայնքի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, «Թումանյանի կոմունալ տնտեսություն» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, բնակավայրերի վարչական ներկայացուցիչներ	2016-2020թթ.	Համապատասխան տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսներն

	ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին 8. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը (ամսվա կտրվածքով)				առկա են եղել
Միջոցառումներ. 1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 2. Համայնքում արտադրված աղբը համայնքի աղբավայր տեղափոխելու համար համայնքների միջև պայմանագրի կնքում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի տարեկան բյուջեներով նախատեսված 2. Համայնքի հեռավորությունը աղբավայրից	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, «Գեղանիստի տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար	2016-2020թթ.	Համապատասխան սակաճումն ունենում են
Ոլորտ 6. Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն					
Ոլորտային նպատակ՝ Բարձրացնել բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ոլորտային վերջնական արդյունք. Բարձրացել է բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություն բնագավառում համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ծրագրերի գնահատման համակարգեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ներկայացուցիչներ	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ունենումն ունենում են

Ենթադրույթ 3. Զրամատակարարում					
Ծրագիր 1. Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքի գյուղական բոլոր բնակավայրերում	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում բարելավվել է	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները հատկացվում են
Արդյունք. Բարելավվել է խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Վերանորոգված ջրագծերի երկարությունը 2. Տարվա ընթացքում ջրագծերի ընթացիկ նորոգում իրականացված բնակավայրերի թիվը 3. Զրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը 4. Մատուցվող ծառայության որակից բնակիչների	Աշխատակազմ, վարչական, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2016-2020թթ.	Համայնքի բնակիչները շահագրգիռ

	բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (%-ով)				են ջրամա տակա րարմ ան բարել ավմա ն հարցո ւմ
Միջոցառումներ. 1. Ներքին ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում 2. Ջրամատակարարման ներհամայնքային համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ	Աշխատակազմ, , ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2016-2020թթ.	Համապատասխան տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Ծրագիր 2. Համայնքի խմելու ջրի արտաքին ջրագծերի վերանորոգում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել համայնքի բնակչությանը խմելու ջրի մատակարարման որակը և ավելացնել ջրամատակարարման տևողությունը	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Համայնքի խմելու ջրի արտաքին ցանցի հիմնական սնուցող խողովակները, ջրի ակունքների և հավաքման կետերի վթարային հատվածները վերանորոգվել են, բարելավվել է ջրամատակարարման որակը և ավելացել է ջրամատակարարման տևողությունը	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017թ.	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հասկա

					ցվում են
Արդյունք. Բարելավվել է համայնքի բնակչությանը խմելու ջրի մատակարարման որակը և ավելացել է ջրամատակարարման տևողությունը	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Վերանորոգված խմելու ջրի արտաքին ցանցի երկարությունը 2. Բնակչությանը խմելու ջրի մատակարարման տևողությունը	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017թ.	Համայնքի բնակիչները շահագրգիռ են բնակավայրի ջրամատակարարման բարելավման հարցում
Միջոցառումներ. 1. Համայնքի արտաքին ջրագծերի վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2. Վերանորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում և հաստատում	Մուտքի ցուցանիշներ. Ներդրում ՝ համայնքի ֆոնդային բյուջեից	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017թ.	Համապատասխան տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Ենթադրուր 4. Փողոցների լուսավորում					
Ծրագիր 1. Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում, հենասյուների ավելացում և ներկում					
Ծրագրի նպատակ.	Ծրագրի վերջնական արդյունք.	Ծրագրի գնահատման	Համայնքի ղեկավարի	2017-	Համապ

Բարձրացնել համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը և դրանք դարձնել հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար	Համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը բարձրացել է, դրանք դարձել են հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար	համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	տեղակալ	2020թթ.	ատասխան նյութական և ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Արդյունք. Համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը բարձրացել են, դրանք դարձել են հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար	Ելքի ցուցանիշներ. 1. Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը 2. Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ 4. Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը 5. Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ձմռանը	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017-2020թթ.	Համապատասխան տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ. 1. Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, հենասյուների ներկման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2. Լիցենզավորված կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում 3. Փողոցների արտաքին	Մուտքի ցուցանիշներ. Հատկացումներ տարեկան 550.0 հազ.դրամ համայնքի 2017-20թթ. ֆոնդային բյուջեներից	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, Մարցի վարչական ներկայացուցիչ	2017-2020թթ.	Համապատասխան տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսները

լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, հենասյուների ներկման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 4. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում և հաստատում					առկա են
Ոլորտ 7. Առողջապահություն					
Ծրագիր 2. Համայնքի բուժկետի վերանորոգում Ծրագրի ֆինանսավորումը ՀՀ պետություն			Համայնքի ղեկավար	2017թ.	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայությունը
Ոլորտ 8. Հանգիստ, մշակույթ, կրոն					
Ոլորտային նպատակ՝ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանգստի և մշակութային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Ոլորտային վերջնական արդյունք. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող հանգստի և մշակութային ծառայություններից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (%-ով)	Ծրագրերի գնահատման համակարգեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2016-2020թթ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանս

					սակա ն ռեսուր սների առկայ ություն ներ
--	--	--	--	--	---

Ծրագիր 4. Համայնքի մարզադաշտի վերանորոգում					
Ծրագրի նպատակ. - Մարզադաշտը զերծ պահել սեղանաշերտից - Մարզադաշտի ցանկապատում - Մարզադաշտը դարձնել համայնքի երիտասարդության առողջության պահպանման կենտրոն և ժամանցի վայր - Մարզադաշտում կազմակերպել տարբեր մարզաձևերի մրցումներ	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանգստի և սպորտի ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017թ.	Համայնքի բյուջեի 9 համապատասխան ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Արդյունք. Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանգստի և սպորտի հանրային ծառայությունների որակը և	Ելքի ցուցանիշներ. - Տարվա ընթացքում մարզադաշտում կազմակերպված մարզական միջոցառումների թիվը - Կազմակերպված մարզական մրցաշարերի մասնակիցների թիվը	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017թ.	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ

մատչելիությունը	3. Համայնքի ապահովվածությունը նորոգված մարզադաշտով	բնակիչներ			Ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջոցառումներ. 1. Մարզադաշտի վերանորոգման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2. Վերանորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում և հաստատում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի ֆոնդային բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ 2. Համայնքի մարզադաշտ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2017թ.	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայությունը
Ոլորտ 9. Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ՝ Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը	Ոլորտային վերջնական արդյունք. ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացում	Ծրագրերի գնահատման համակարգեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2016 - 2020թթ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

Ծրագիր 3. Համայնքում մանկապարտեզի բացում և շահագործում

Ծրագրի նպատակ. Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության մատուցման հանրային ծառայությունների հասանելիությունը և որակը	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Ապահովվել է համայնքում բնակչությանը նախադպրոցական կրթության հանրային ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018թ.	Համայնքի բյուջեից նախատեսված ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվելը
Արդյունք. Համայնքում բացել մանկապարտեզ և ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության հանրային ծառայությունների մատչելիությունը	Ելքի ցուցանիշներ. 1..Հհամայնքում ՆՈՒՀ-ի առկայությունը 2. Համայնքի ՆՈՒՀ-ի գործունեությունից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (%-ով) (հարցումների հիման վրա)	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018թ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ. 1. 2018 թվականից համայնքում ՆՈՒՀ-ի բացում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018թ.	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ

					երի առկայ ություն ներ
Ծրագիր 1. Գեղանիստի միջնակարգ դպրոցի շենքի հիմնանորոգում և ջեռուցման համակարգի անցկացում Ծրագրի ֆինանսավորումը ՀՀ պետությունից			Համայնքի ղեկավար, Գեղանիստի դպրոցի տնօրեն	2017թ.	Ծրագրի իրականացման համար դիմել ՀՀ Շիրակի մարզպետին՝ այն մարզի հրատապ ծրագրերի ցանկում ընդգրկելու համար

Ոլորտ 10. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ենթաօլորտ. Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)					
Ենթաօլորտային նպատակ՝ Բարձրացնել համայնքի բնակչությանը մատուցվող սոցիալական ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ենթաօլորտային վերջնական արդյունք. Մատուցվող սոցիալական ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (%-ով)	Ծրագրերի գնահատման համակարգեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2016-2020թթ.	Համապատասխան ֆինանսական միջոցների առկայություն
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ծրագրի վերջնական արդյունք. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2016-2020թթ.	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները հատկացվում են
Արդյունք. Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ելքի ցուցանիշներ. 1.Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումներ ներկայացրածների թիվը 3. Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը 4. Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2016-2020թթ.	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա

					են եղել
Միջոցառումներ. 1. Սոցիալական աջակցության կարգի ընդունում ավագանու կողմից 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում	Մուտքի ցուցանիշներ. 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր	Համայնքի ղեկավար, վարչական ներկայացուցիչներ, աշխատակազմ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2016-2020թթ.	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայությունը