

ՀՀ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶ

<< ՀԱՌԻՃԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ >> ՊՈԱԿ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

1. Հաստատության գործունեությունը

- ա) Ի՞նչ կրթական կարիքներ է բավարարում
- բ) Համապատասխանում է պետության քաղաքականության միտումներին, համայնքի շահառու խմբի կարիքներին և հնարավորություններին
- գ) Համապատասխանում է հաստատության ենթակառուցվածքներին, մարդկային ռեսուրսներին և հնարավորություններին

2. Իրավիճակի վերլուծություն, ուժեղ և թույլ կողմեր

- 2.1 Հաստատության շենքային պայմաններ
- 2.2 Հաստատության նյութատեխնիկական բազա
- 2.3 Հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմինները
- 2.4 Հաստատության համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ
- 2.5 Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների զարգացումն ապահովող միջոցառումներ
- 2.6 Հաստատության տրամադրած կրթության որակը
- 2.7 Հաստատության կողմից օգտագործվող տեխնոլոգիաներն ու կիրառվող նորարարությունները
- 2.8 Հաստատությունում առկա հիմնախնդիրները
- 2.9 Առաջադիմություն
- 2.10 Աշակերտների թիվ

3-8 բաղադրիչներն ընդգրկված են ներքոնշյալ Ձև1-ում

- Ոլորտ1. Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան
- Ոլորտ2. Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ
- Ոլորտ3. Մանկավարժական համակազմ
- Ոլորտ4. Աշակերտական համակազմ
- Ոլորտ5. Ծնողական համակազմ
- Ոլորտ6. Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ
- Ոլորտ7. Ուսումնական միջավայր
- Ոլորտ8. Կրթության որակն ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների
- Ոլորտ9. Տեխնոլոգիաներ և հնարավորություն
- Ոլորտ10. Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր

9. Ակնկալվող արդյունքներ

10. Վերահսկողության մեխանիզմներ

11. Եզրափակում

Սույն զարգացման ծրագիրը կազմվել է ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 22.09.2022թ .«Պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման ձևաչափը և զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական ցուցանիշներն ու պահանջները հաստատելու» մասին հրաման N35-Ն պահանջներին համապատասխան:

1. Հաստատության գործունեությունը

Այսօր Հայաստանը կանգնած է լուրջ մարտահրավերների առջև: Կրթության ոլորտը կարևորվում է որպես երկրի կայուն առաջընթացի, մարդկային կապիտալի վերարտադրության ու զարգացման նախապայմաններից մեկը:

Ըստ «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի՝ պետական քաղաքականության հիմքը ազգային դպրոցն է, որի կազմակերպական հիմքը դպրոցի զարգացման ծրագիրն է, որը նպատակաուղղված է համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված, մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորմանը:

ՀՀ Շիրակի մարզի «Հառիճի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող հանրակրթական ուսումնական հաստատություն է:

Հաստատության անվանումը՝ ՀՀ Շիրակի մարզի <<Հառիճի միջնակարգ դպրոց >> ՊՈԱԿ

Հաստատության հասցեն ՀՀ Շիրակի մարզ, գյուղ Հառիճ, 6 փողոց, շենք 7

Դպրոցում դասարանների թիվը՝ 10

Աշակերտների թիվը՝ 135

Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող՝ 1 սովորող

Դպրոցում գործող առարկայական մեթոդ-միավորումների թիվը՝ 2

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը ռազմավարական փաստաթուղթ է, որը նախասահմանում է 2023-2028 թվականների ՀՀ Շիրակի մարզի «Հառիճի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման հիմնական ուղղությունները՝ արդի պետական կրթական քաղաքականության պահանջներին համապատասխան՝ հաշվի առնելով կրթական հաստատության ինքնազարգացման ներուժը և Հառիճ համայնքի կարիքները:

Ծրագրի հիմքում դրվել են ՀՀ կառավարության կողմից հաստատված կրթության առանձին ոլորտների ռազմավարական ծրագրերը և զարգացման հայեցակարգերն ու առանձնահատկությունները:

Ուսումնական հաստատությունն իր կառավարման ընթացքում ղեկավարվում է ՀՀ օրենսդրությամբ և դպրոցի կանոնադրությամբ:

Հիմք ընդունելով Հառիճի միջնակարգ դպրոցի ձեռքբերումները՝ ծրագիրը ուղղված է դրանց աստիճանական զարգացմանը՝ նախանշելով զարգացման ուղղություններն ու ռազմավարությունները:

Հաստատության գործունեության գլխավոր նպատակն է՝ պահպանել ձեռքբերումները՝ շենք շինություն , գույքանյութական արժեքներ, բարոյահոգեբանական առողջ, համագործակցային մթնոլորտ, աշխատանքային կարգապահություն, ուսման բարձր առաջադիմություն, շարունական կրթության ապահովում, ֆինանսատնտեսական գործունեության ճիշտ կառավարում, շրջանավարտների հետ արդյունավետ աշխատանք, ներքին վերահսկողության ձևերի կատարելագործում, ժամանակի պահանջներին համապատասխան աշխատանք ու արդյունք

Զարգացման ծրագրի հիմքում ընկած են ժամանակակից դպրոցի պահանջները, այն է՝ սովորողների համար ազգային հիմքի վրա հիմնված որակյալ, մատչելի, բոլորին հասանելի կրթություն ապահովելը՝ նպաստելով բազմակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրական և մարդասիրական ոգով դաստիարակված կարողունակ քաղաքացիների ձևավորմանը: Այդ քաղաքացիները կլինեն մասնագիտորեն կողմնորոշված, մրցունակ և սոցիումին ինտեգրված 21-րդ դարի քաղաքացիներ:

Կրթության հիմքում ընկած են սովորողների առաջնորդական կարողությունների ուսուցումն ու կատարելագործումը՝ որպես քաղաքացիական կրթության կարևոր բաղադրիչներից մեկը:

Ժամանակակից դպրոցից պահանջվում է՝

- ❖ Ձևավորել սովորող և սովորեցնող անձ
- ❖ Մովորողներին տալ հիմնարար գիտելիքներ
- ❖ Մովորողի մոտ ձևավորել այնպիսի անձնային որակներ, որոնք կկարողանան ապահովել սովորողի շարունակական ուսումը
- ❖ Մտեղծել նպաստավոր և տրամադրող պայմաններ հետազոտական գործունեության համար
- ❖ Նպաստել սովորողների հաղորդակցական հմտությունների ձևավորմանը
- ❖ Ձևավորել սովորել սովորելու կարողունակություն
- ❖ Նպաստել սովորողների ինքնաճանաչմանը
- ❖ Ձևավորել ժողովրդավարական և քաղաքացիական կարողունակություն
- ❖ Երաշխավորել սովորողների ազատությունը
- ❖ Հաշվի առնել սովորողի նախասիրություններն ու կարողությունները:

ա) Դպրոցն ի՞նչ կրթական կարիքներ է բավարարում

Դպրոցի նախագծային հզորությունը՝ 195 աշակերտ

Դպրոցն իրավունք ունի իրականացնելու հետևյալ կրթական ծրագրերը՝

- 1.Տարրական ընդհանուր- լիցենզիա Ա N 0539 սահմանային թիվ՝ 52, առկա սովորող 49
- 2.Հիմնական ընդհանուր- լիցենզիա Ա N 0528 սահմանային թիվ՝ 85 առկա սովորող 73
- 3 .Միջնակարգ /լրիվ// ընդհանուր- լիցենզիա Ա N 0431 սահմանային թիվ 45 առկա սովորող 13
- Տնային ուսուցում- լիցենզիա Ա N 0431 1 սովորող

Զարգացման ծրագրով նախատեսվում է բավարարել սովորողի հետևյալ կրթական կարիքները

- Հայրենասեր և ազգասեր
- Բազմակողմանիորեն զարգացած
- Համամարդկային արժեքներ կրող
- Սեփական դիրքորոշում ունեցող
- Մասնագիտորեն կողմնորոշված
- Մրցունակ
- Ժամանակին համահունչ քայլող:

Բարենպաստ կրթական միջավայրում ուսուցման և ուսումնառության արդյունավետ կազմակերպման միջոցով կձևավորվի 21-րդ դարի կարողունակ քաղաքացի:

բ) Համապատասխանում է պետության քաղաքականության միտումներին, համայնքի շահառու խմբի կարիքներին և հնարավորություններին

Ըստ զարգացման ծրագրի՝ դպրոցի կրթությունը նպատակաուղղված է սովորողի մտավոր, հոգևոր և սոցիալական զարգացմանը, նրա անձի՝ որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը, մասնագիտական կողմնորոշմանը և մասնագիտական կրթության, ինքնուրույն կյանքի նախապատրաստմանը:

գ) Համապատասխանում է հաստատության ենթակառուցվածքներին, մարդկային ռեսուրսներին և հնարավորություններին

Հաստատության ենթակառուցվածքներն ու հնարավորությունները.

Դպրոցի հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետությունն է՝ ի դեմս ՀՀ կառավարության (հետայսու՝ հիմնադիր)

Դպրոցը տիպային շենք է՝ կառուցված 1994թ-ին:

Ունի տնօրենի աշխատասենյակ, ուսուցչանոց, 1 համակարգչային դասասենյակ, 1 լաբորատորիա, 1 ՆԶՊ առարկայի դասասենյակ, 44-օրյա պատերազմում զոհված դպրոցի սաների անուններով անվանակոչված 2 դասասենյակ, բեմ միջանցքում, մարզադահլիճ, 2 հանդերձարան, սպորտհրապարակ, «Արմաթ» լաբորատորիա, 4 սանհանգույցներ, որից 2-ը գործում է, 2-ը ոչ. գրադարան, ճաշարան, պահեստ, արհեստանոց, 1 առանձնացված սենյակ կաթսաների համար նախատեսված:

Ինտերնետային կապի առկայություն, գործում է հրդեհազդարարման համակարգ:

Մարդկային ռեսուրսներ

Դպրոցն ունի 30 աշխատակից, որից՝ 24-ը մանկավարժական աշխատող

1. վարչական աշխատող-3

2. ուսուցիչ՝ 21 /19-ը՝ բարձրագույն , 2-ը միջնակարգ մասնագիտությամբ/

3. Լաբորանտ-1

4. Գրադարանավար-1

6. Օպերատոր-1

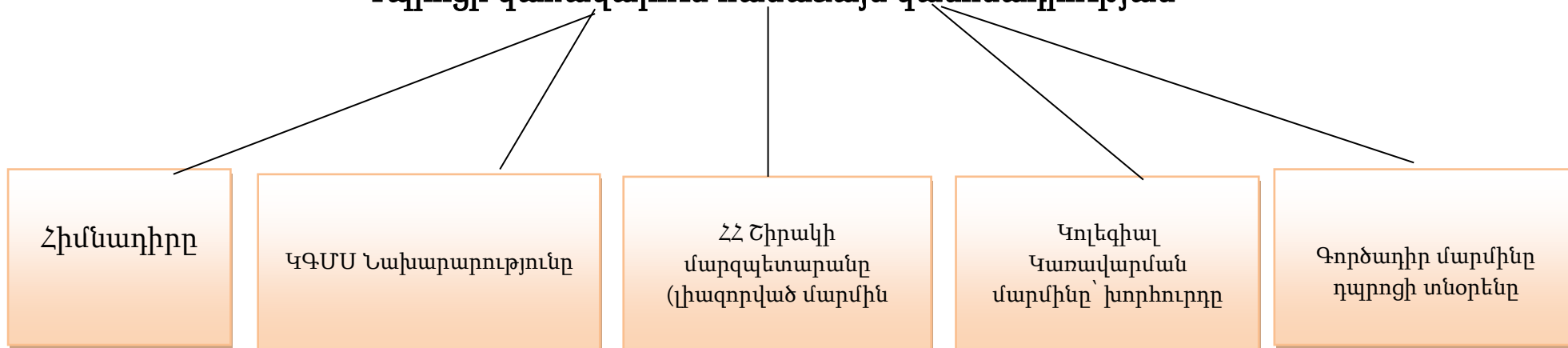
5. Ուսուցչի օգնական-1

6. ԴԱԿ, որը նաև դասավանդում է

Կառավարման մարմիններ

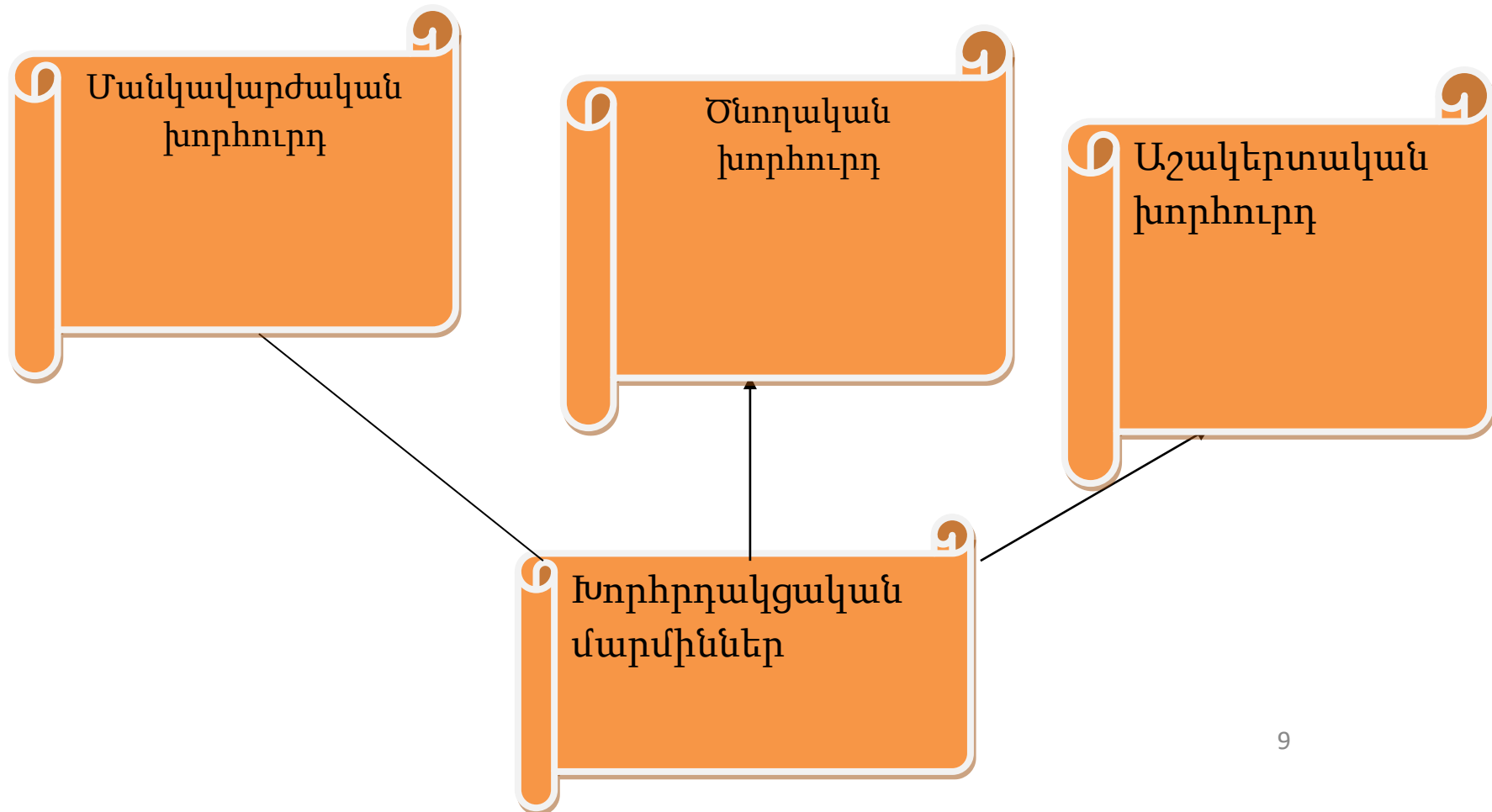
Հաստատության կառավարումն իրականացվում է համաձայն կանոնադրության:

Դպրոցի կառավարում համաձայն կանոնադրության



ԽՈՐՀՐԴԱԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐ

Համաձայն հաստատության կանոնադրության՝ կրթական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման, ինչպես նաև զարգացման ծրագրերին աջակցելու և համայնքի հետ արդյունավետ համագործակցություն ապահովելու նպատակով հաստատությունում գործում են խորհրդակցական մարմիններ:



2.Իրավիճակի վերլուծություն. ուժեղ և թույլ կողմեր

Հաստատության շենքային պայմաններ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Դպրոցը հիմնադրվել է 1994թ:</p> <p>Շենքի ընդհանուր մակերեսը՝ 931 քառ.մ</p> <p>Շենքի մաքրվող մակերես 720.5 քառ.մ</p> <p>Դպրոցին կից հողամաս 300 քառ.մ</p> <p>2010թվականին վերանորոգվել է</p> <p>2017թ մարզադահլիճի կառուցման ծրագիրն իրականացվել է</p> <p>Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի կողմից:</p> <p>Դպրոցական շենքը տիպային է, 1 հարկանի քարե շինություն , բաղկացած էրեք մասնաշենքերից: Օգտագործվում է ամբողջությամբ</p> <p>Ուժեղ լուսավոր, ընդարձակ շենքային պայմաններ, 12 դասասենյակ, 1 համակարգչային սենյակ, 1 ՆԶՊ կաբինետ, 1 լաբորատորիա, 1 արհեստանոց, 1 պահեստ , տնօրենի աշխատասենյակ:</p> <p>Ունի սպորտհրապարակ, մարզադահլիճ՝ ապահովված 2 հանդերձարաններով, մարզիչի (ուսուցչի) սենյակ, ունի 2-րդ էլք, ներքին հրդեհաշիջման ցանց:</p> <p>Դպրոցն ունի ճաշարան և խոհանոց:</p> <p>Դպրոցն ունի էլեկտրական վահանակի անկյուն , պահեստային սենյակ:</p> <p>Դպրոցն ապահովված է լոկալ(գազի) ջեռուցման համակարգով, տարահանման էլքերով, :</p> <p>Տարածքն առանձնացված է ցանկապատով, կանաչապատված:</p> <p>Դպրոցն ունի 4 սանհանգույց, որից գործում են 2-ը</p> <p>Դպրոցական շենքի պայմանները համապատասխանում են անվտանգ շահագործման նորմատիվներին, պահպանվում</p>	<p>Դպրոցը կարիք ունի՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ներքին հարդարման • Դպրոցի քակի կանաչապատում և մարզահրապարակի բարեկարգում • Ապաստարանի • Կոյուղագծերի անցկացման • Միջանցքի սալիկապատման • Դասասենյակների հատակի նորոգման

<p>Է հակահրդեհային անվտանգությունը:</p> <p>Դպրոցի դռները, պատուհանները փոխված են:</p> <p>Դպրոցի տանիքը վերանորոգված է:</p> <p>Դպրոցն ունի շուրջօրյա ջրամատակարարում:</p>	
---	--

Հաստատության նյութատեխնիկական բազան

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Հաստատությունն ունի 4 համակարգիչ, 1 պրոյեկտոր, 2 բազամաֆունկցիոնալ սարք</p> <p>Դպրոցում գործում է «ԱՐՄԱԹ» լաբորատորիա 8 համակարգիչներով, WI-FI սարք- 1 հատ, աշակերտական սեղան աթոռներ, /հնամաշ/4 գրապահարան, 2 աշխատասեղան, 2 չիրկիզվող պահարան:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցը կարիք ունի՝ • Համակարգիչների, նոութբուքերի, պրոյեկտորի, բազամաֆունկցիոնալ տպիչի • Ուսումնական նյութեր, դիդակտիկ պարագաներ, անհրաժեշտ մեթոդական գրականության • Գրադարան՝ գեղարվեստական գրականությամբ և ուսումնական նյութերով հագեցվածության • Գրապահարաններ, աշխատասեղաններ, համակարգչային սեղաններ, աշակերտական սեղան աթոռներ, կախիչներ՝ զգեստների համար նախատեսված, • Անհատական պաշտպանության միջոցներ ի(հակազագ, շնչադիմակ): • Լաբորատոր նյութերի, սարքավորումների, լաբորատորիայում շուրջօրյա ջրամատակարարման, անվտանգություն ապահովող սարքավորումների • Առարկայական կաբինետների ձևավորման • Մարզագույքի • Խոհանոցային գույքի

Հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմինները

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմերը
<p><u>Կառավարման խորհուրդը</u> գործում է դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրեն վերապահված գործառույթներին համապատասխան: Նրա գործունեությունը միտված է դպրոցի բնականոն զարգացմանը: Խորհուրդը շահագրգիռ է դպրոցի առաջընթացի հարցում, պատրաստակամ է աջակցելու բոլոր նախաձեռնություններին: Պատասխանատու են վերաբերվում իրենց վերապահված պարտավորություններին</p> <p><u>Մանկավարժական խորհուրդը</u> համալրված է փորձառու և որակյալ մասնագետներով: Խորհուրդը ձևավորված է 24 մանկավարժներից, որից 22-ը ունեն բարձրագույն մասնագիտական որակավորում , 2-ը միջնակարգ մասնագիտական որակավորում: 1 ուսուցիչ մասնակցել է կամավոր ատեստավորման, ևս 2-ը ցանկություն ունեն մասնակցելու կամավոր ատեստավորման, պարտադիր ատեստավորում անցած 24 ուսուցիչներ: Միջնակարգ մասնագիտական որակավորում ունեցող ուսուցիչները ցանկություն ունեն դիմելու կամավոր ատեստավորման: Յուրաքանչյուր տարի օգոստոսյան առաջին նիստին սահմանված կարգով ձևավորվել է հաստատության մանկավարժական խորհուրդը մեկ ուսումնական տարի ժամկետով, ընտրվել մանկավարժական խորհրդի նիստերի մշտական քարտուղար և հաստատել իր աշխատակարգը: Ժամանակի պահանջներին համահունչ վերափոխվել է հաստատության մանկավարժական համակազմը, համալրվել երիտասարդ և արհեստավարժ մասնագետներով:</p> <p><u>Աշակերտական խորհուրդը</u> գործում է ժողովրդավարական սկզբունքներով: Աշակերտները բավական կազմակերպված են , ակտիվ, ազատ իրենց մտքերն ու կարծիքներն</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցը չունի շրջանավարտների խորհուրդ • Ուսուցիչների մեծ մասը դժվարանում է ՏՀՏ օգտվելիս, • Միջնակարգ մասնագիտական որակավորում ունեցող մանկավարժներ • Կամավոր ատեստավորման , տարակարգի ցածր մասնակցություն • Հասարակական կազմակերպությունների կողմից անցկացվող սեմինարներին մասնակցության պասիվություն • Աշակերտական խորհրդի դերը չի կարևորվում: Չեն իրագործվում սովորողների նախաձեռնությունները:

արտահայտելիս: Հետաքրքրված են մշակույթով և հոգևոր արժեքներով՝ պատրաստակամ ցանկացած նախաձեռնության համար: Ակտիվորեն մասնակցում են դպրոցի կյանքին, շատ անգամ դառնում միջոցառումների հեղինակ, մասնակցում հանրագուտ աշխատանքների: Հետաքրքրված են նորարարական ծրագրերով:

Ծնողական խորհուրդը Ծնողական խորհուրդը պատրաստակամ է աջակցելու դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին: Ծնողական խորհուրդը դասարանական ծնող խորհուրդների աջակցությամբ կազմակերպում է էքսկուրսիաներ և այլ միջոցառումներ:

- Ծնող- դպրոց կապի պասիվություն
- Ծնողների նախաձեռնությամբ դեպի թանգարաններ և մշակութային օջախներ այցելությունների բացակայություն

**Հաստատության համագործակցությունը համայնքի, կրթության
Կառավարման մարմինների, շահառու
կազմակերպությունների**

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Դպրոցը կրթական գործունեությունն իրականացնում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության: Դպրոցն համագործակցում է ՀՀ կառավարության, ԿԳՄՍ նախարարության, Շիրակի մարզպետարանի, Արթիկի համայնքապետարանի, Հառիճ վարչական կենտրոնի, Արթիկի ՏՄԱԿ-ի, ԿԶՆԱԿ-ի, ԳԹԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի, ուսուցիչների վերապատրաստում իրականացնող կազմակերպությունների, ՀՀ առողջապահության նախարարության, ԱԻՆ-ի , ՊՆ-ի, իրավապահ մարմի, բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների, մասնագիտացված ուսումնական հաստատությունների, <<Հառիճի արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Բնապահպանական ԾԻԳ -ի հետ համագործակցության բացակայություն • Կրթական տարբեր հիմնադրամների հետ համագործակցության պասիվություն • Բարեգործական կազմակերպությունների հետ համագործակցության բացակայություն • Հարակից դպրոցների հետ կապի բարելավում

Հաստատության ուսումնական միջավայրը

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Հաստատությունն ունի շենքային բավարար պայմաններ/ ջեռուցման լոկալ համակարգ, դասասենյակներ, գրադարան, լաբորատորիա, համակարգչային սենյակ, ինտերնետ կապի առկայություն/ ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման համար ապահովելով օրենսդրությամբ սահմանված պայմաններ, որի շնորհիվ դպրոցի աշակերտական կազմը տարեց տարի համալրվում է</p>	<p>Գեղեցիկ և ժամանակակից կահավորված միջանցքների բացակայություն,</p> <p>ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների համար խելամիտ հարամարեցումների բացակայություն</p> <p>Ժամանակակից էլեկտրոնային գրադարանի և տիպային լաբորատորիաների բացակայություն</p> <p>Առարկայական կաբինետների բացակայություն</p> <p>Համակարգչային կաբինետների հագեցվածության պակաս</p>

***Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների
զարգացում ապահովող միջոցառումներ***

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Ուսուցիչների մասնագիտական որակների զարգացումն են ապահովում հաստատությունում և վերապատրաստող կազմակերպություններում պարբերաբար կազմակերպվող տարատեսակ միջոցառումները, դասընթացները, խորհրդատվություններն ու խորհրդակցությունները: Մանկավարժական օրինակելի աշխատանքի համար ուսուցիչները արժանացել են դպրոցի տնօրենի խրախուսանքի/ շնորհակալագիր, պատվոգիր/</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Տարակարգի և կամավոր ատեստավորմանը մասնակցելու պասիվություն: • Դասապրոցեսին ՏՀՏ կիրառման պակաս • Այլ ուսումնական հաստատությունների մանկավարժների հետ փորձի փոխանակման պակաս • Ոչ բոլոր ուսուցիչներն են զբաղվում ինքնակրթությամբ

Հաստատության տրամադրած կրթության որակը

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Հանրակրթության ոլորտում հիմնական գերակայությունը սովորողների ուսման որակի բարձրացումն է , որի նախապայմանն է ուսումնական հաստատությունների կողմից կրթական առաքելության գիտակցումը:</p> <p>Դպրոցն ապահովում է յուրաքանչյուր սովորողի կրթության և դաստիարակության հավասար իրավունքը: Կրթության որակի բարձրացման գործողությունների շրջանակում ուշադրություն են դարձվում կրթական չափորոշիչների և ծրագրերի արմատավորման ուղղությամբ: Աշխատանք է կատարվել ուսման որակը բարելավելու, աշակերտների կարողությունների, հմտությունների, արժեքային համակարգի և դիրքորոշումների զարգացման ուղղությամբ: Առողջության պահպանման և անվտանգ կենսագործունեության, ռազմահայրենասիրական, հայրենասիրական և բարոյական դաստիարակության ամրապնդելու ուղղությամբ աշխատանքներ են տարվել: Որակավորում և պատրաստվածություն ունեցող մանկավարժական անձնակազմը տիրապետում և կիրառում է տարբեր մեթոդներ: Շնորհիվ մանկավարժների կողմից կիրառվող փոխներգործուն մեթոդների և հնարների՝ աշակերտները ստանում են բավարար գիտելիքներ՝ զարգացնելու կոմպետենցիաները, այն է՝ գիտելիք, հմտություն, քննադատական մտածողություն, արժեքային համակարգ:</p> <p>Երեխաները սիրով այցելում են <<Հառիճի արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի խմբակների, ստացել բազմաթիվ շնորհակալագրեր:</p> <p>Որպես կրթության որակի ցուցանիշ պետք է նշել, շրջանավարտների ընդունվելը բարձրագույն ուսումնական հաստատություններ:</p> <p>Դպրոցում սովորում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող 1 աշակերտ, որի ուսուցումը կազմակերպվում է տնային ուսուցմամբ: Ուսուցիչները համագործակցելով ՏՄԱԿ-ի բազմամասնագիտական թիմի, ծնողների հետ, ըստ սահմանված կարգի և ժամանակացույցի իրականացնում են տնային ուսուցումը, ապահովելով սովորողի կրթություն ստանալու իրավունքը:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Առարկայական օլիմպիադաների մասնակցության ցածր մակարդակ • Մարզական միջոցառումների մասնակցության ցածր մակարդակ • Դասարանական, արտադասարանական, արտադպրոցական բազմաթիվ նպատակային միջոցառումների ու ծրագրերի մասնակցության պասիվություն • Երկկազմ դասարանի առկայություն

<p>Դպրոցի առաքելությունն է ապահովել բոլորի համար հավասար կրթության իրավունք, որ յուրաքանչյուր սովորող լինի հասարակությանը պիտանի,ինքնուրույն կյանքին լիարժեք պատրաստ, արդյունավետ շարունակի կրթության հաջորդ աստիճանը և կարողանա անցնել արժանապատիվ աշխատանքային գործունեության:</p>	
---	--

Հաստատության կողմից օգտագործվող տեխնոլոգիաներն ու կիրառվող նորարարությունները

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ներդրմամբ կազմակերպվել է արդյունավետ ուսումնառություն: Հաստատության աշխատակիցների կողմից դպրոցի տեղեկատվական բազայի մուտքագրումը համակարգչայնացումը նպաստել է հաստատության գործունեության նորացմանը:</p> <p>Դպրոցն ունի համակարգչային դասասենյակ, որը կիրառվում է ինչպես ինֆորմատիկայի, այնպես էլ մյուս առարկաների դասաժամերին: Ինտերնետի օգտագործումը հնարավորություն է տալիս ոչ միայն աշակերտներին, այլև ուսուցիչներին օգտվել տարբեր էլեկտրոնային կրթական հարթակներից, անհրաժեշտ ռեսուրսներից՝ մասնագիտորեն կատարելագործվելու, դասն ավելի հազեցած ու բովանդակալից անցկացնելու համար:</p> <p>«Արմաթ» լաբորատորիան ակտիվորեն գործում է՝ ներգրավվելով բազմաթիվ աշակերտների: 2022թ մասանկցել են եռաչափ մոդելավորման մրցույթին և արժանացել խրախուսական մրցանակի՝ որպես ամենագեղեցիկ աշխատանք և ստացել հրավեր մասանկցելու Դիջիթեք 2022 ցուցահանդեսին/Հարությունյան Հասմիկ, Ղազարյան Նարե/: 2023թ միանգամից երեք</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Արտադպրոցական ծրագրերին մասնակցության պասիվություն • Համակարգչային սենյակի անբավարար հազեցվածություն

աշխատանքով մասնակցել ցուցահանդեսին և ունեցել
ամենաակտիվ տաղավարը: /Մահակյան Գառնիկ, Մանուկյան
Սյուզաննա, Նարե Դազարյան/: 2023թ մասնակցել Դիջիկոդ
մարզային փուլին և լաբորատորիա անվանակարգում միջին
տարիքային խմբում գրավել առաջին տեղը:

Հաստատության առկա հիմնախնդիրները

Ոլորտ	Խնդիրներ
Հաստատության շենքային պայմաններ	<p>Ներքին հարդարման աշխատանքների իրականացում</p> <p>Դպրոցի բակի կանաչապատում և մարզահրապարակի բարեկարգում</p> <p>Մուտքի մոտ և շենքի մեջ թեքահարթակի ապահովում</p> <p>Կոյուղազգծերի նորոգում</p> <p>Միջանցքի սալիկապատում</p> <p>Դասասենյակների հատակի նորոգում</p>

Հաստատության նյութատեխնիկական բազան	<p>Համակարգիչների , նոութբուքերի, պրոյեկտորի, բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարքերի համալրում</p> <p>Ուսումնական նյութերի, դիդակտիկ պարագաների, անհրաժեշտ մեթոդական գրականության համալրում</p> <p>Գեղարվեստական գրականությամբ և ուսումնական նյութերով հագեցվածության ապահովում</p> <p>Գրապահարանների, աշխատասեղանների, համակարգչային սեղանների, աշակերտական սեղան աթոռների, զգեստների համար նախատեսված կախիչների ձեռքբերում</p> <p>Անհատական պաշտպանության միջոցների(հակագազ, շնչադիմակ) ձեռք բերում:</p> <p>Լաբորատոր նյութերի, սարքավորումների ձեռք բերում</p> <p>Առարկայական կաբինետների ձևավորում</p> <p>Մարզագույքի համալրում</p>
--	--

	Խոհանոցային գույքի համալրում
--	------------------------------

<i>Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ</i>	Շրջանավարտների խորհրդի ստեղծում Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների միջև համագործակցության ամրապնդում:
---	---

<i>Մանկավարժական համակազմ</i>	Ուսուցիչների ՏՀՏ ոլորտի կատարելագործում Կամավոր ատեստավորման ,տարակարգի, սեմինարներին, վեբինարներին դիմելու ցանկության խթանում Հասարակական կազմակերպությունների կողմից անցկացվող սեմինարի մասնակցության խթանում Մասնագիտական որակի և դասավանդման մեթոդների արդիականացում և բարելավում:
-------------------------------	---

Աշակերտական համակազմ	Աշակերտական խորհրդի դերի կարևորում: Մոլորողների նախաձեռնությունների խթանում:
----------------------	---

<i>Ծնողական համակազմ</i>	Ծնող- դպրոց կապի ամրապնդում Ծնողական խորհրդի դերի բարձրացում
--------------------------	---

<p><i>Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ</i></p>	<p>Բնապահպանական ՄԻԳ -երի, կրթական տարբեր հիմնադրամների, բարեգործական կազմակերպությունների հետ ակտիվ համագործակցություն Համագործակցությունների շրջանակի ընդլայնում: Հարակից դպրոցների հետ կապի բարելավում</p>
<p><i>Ուսումնական միջավայր</i></p>	<p>Գեղեցիկ և ժամանակակից կահավորված միջանցքների ստեղծում ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների համար խելամիտ հարամարեցումների ապահովում Ժամանակակից էլեկտրոնային գրադարանի և տիպային լաբորատորիաների ստեղծում Առարկայական կաբինետների ստեղծում Համակարգչային կաբինետների հագեցվածության բարելավում</p>
<p><i>Կրթության որակն ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների</i></p>	<p>Առարկայական օլիմպիադաներում մասնակցության ապահովում: .Մարզական միջոցառումների մասնակցության խթանում .Դասարանական, արտադասարանական, արտադպրոցական բազմաթիվ նպատակային միջոցառումների կազմակերպում, արտաուսումնական ծրագրերի /Թումո / կենտրոնների սովորողների մասնակցության խթանում</p>

<i>Տեխնոլոգիաներն նորարարություն</i>	<p>Համակարգչային սենյակների հագեցվածություն Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների շարունակական ներդրում դասապրոցեսում, .Ուսուցիչների ՏՀՏ մասնագիտական որակների բարելավում և արդիականացում, .Մեդիագրագիտության կարևորում ու զարգացում,</p>
--------------------------------------	---

<i>Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր</i>	<p>Օրինակելի իրավական ակտերում փոփոխություններ անելիս, նախագծերը քննարկման ներկայացնելիս ապահովել ուսուցիչների ակտիվ մասնակցությունը</p>
--	--

2020-2021 ուստարի		
Դաս	Դասարանների քանակ	Սովորողների թիվ
I	1	13
II	1	7
III	1	14
IV	1	14
V	1	17
VI	1	21
VII	0,5	9
VIII	1	9
IX	0,5	5
X	1	8
XI	0,5	4
XII	0,5	4

2021-2022 ուստարի		
Դաս	Դասարանների քանակ	Սովորողների թիվ
I	1	18
II	1	10
III	1	8
IV	1	14
V	1	14
VI	1	16
VII	1	21
VIII	1	8
IX	1	9
X	0	0
XI	0,5	8
XII	0,5	4
2022-2023 ուստարի		
Դաս	Դասարանների քանակ	Սովորողների թիվ
I	1	13
II	1	18
III	1	9
IV	1	8
V	1	13
VI	1	14
VII	1	16
VIII	1	21
IX	1	8
X	0,5	5
XI	0	0
XII	0,5	8

ԱՌԱՋԱԴԻՄՈՒԹՅՈՒՆ

	2018-2019 ուստարի	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 Ուստարի
Ընդհանուր առաջադիմություն	100%	100%	100%	100%	Ընթացքի մեջ է
Որակական առաջադիմություն	45%	52%	58%	60%	Ընթացքի մեջ է

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ԹԻՎ

Սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	2018-2019 ուստարի	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 Ուստարի
Աշակերտների թիվ	112	120	120	125	135

3-8 բաղադրիչները ընդգրկված են Ձևաղյուսակում.

3.Նպատակների և խնդիրների սահմանում

4.Սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացումն
Ապահովող գործողությունների և միջոցառումների ժամանակացույց

5.Պատասխանատուներ

6.Արդյունքների գնահատման չափանիշներ

7.Ռիսկեր

8.Գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ միջոցները և
Նյութատեխնիկական պարագաները

Ոլորտ 1. Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան **Ձև1**

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական Պարագաները
Ներքին հարդարման աշխատանքներ	2023-2028 Ուստարի	Հիմնադիր, լիազորմարմին, կառավարման խորհուրդ, տնօրեն տնտեսվար	ԿԻՄ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	<p align="center"><u>Ռիսկեր</u></p> <p>Ֆինանսական և աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ:</p> <p>Աշակերտ և դասարան թվի նախատեսվածից քիչ աճ:</p> <p align="center"><u>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</u></p> <p>Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը՝ որպես աշակերտների ընդունելության խթանման միջոց: Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում ²⁹</p>	<p>Հիմնադիր, լիազորմարմին, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր,</p> <p>հովանավորներ, բարերարներ, արտաբյուջետային</p>
Մուտքի մոտ և շենքի մեջ թեքահարթակների կառուցում	2023-2025 ուստարի	կառավարման խորհուրդ, տնօրեն, տնտեսվար			
Բակի կանաչապատում և սպորտհրապարակի բարեկարգում	2023-2028 ուստարի,	կառավարման խորհուրդ, տնօրեն, տնտեսվար			
Կոյուղագծերի նորոգում	2023-2028 Ուստարի	Լիազորմարմին, տնօրեն, տնտեսվար			

Ոլորտ 1. Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան

Ձև1

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական Պարագաները
Հագեցված նյութերով սարքերով լաբորատորիայի ստեղծում	2023-2028 ուստարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն		<u>Ռիսկեր</u> Ֆինանսական և աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ:	
Մարզագույքի համալրում	2023-2028 ուստարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն	ԿԽ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	Աշակերտ և դասարան թվի նախատեսվածից քիչ աճ:	Հիմնադիր, լիազոր մարմին, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր,
Խոհանոցային գույքի ձեռք բերում	2023-2028 ուստարի,	Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն		<u>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</u> Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը՝ որպես աշակերտների ընդունելության խթանման միջոց:	հովանավորներ, բարերարներ, արտաբյուջետային
Գրադարանի արդիականացում՝ ուսումնասովորական նյութերով, գրքերով համալրում, ծրագրային գեղարվեստական	2023-2028 Ուստարի	Տնօրինություն, Կառավարման մարմին, ԱԽ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, գրադարանավար		Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը՝ որպես աշակերտների ընդունելության խթանման միջոց: Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում	30

գրականությամբ, դիդակտիկ պարագաներով համալրում						
Համակարգիչների, նոութբուքների, պրոյեկտորի, բազմաֆունկցիոնալ տպիչի սարքերի համալրում	2023-2028 ուստարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն		<u>Ռիսկեր</u> Ֆինանսական և աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ:	Մշակերտ և դասարան թվի նախատեսվածից քիչ ավել:	Հիմնադիր, լիազոր մարմին, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր,
Առարկայական կաբինետների ստեղծում	2023-2028 ուստարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն	ԿԽ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	<u>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</u> Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը որպես աշակերտների ընդունելության խթանման միջոց:	Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում	հովանավորներ, բարերարներ, արտաբյուջետային
Գրապահարաններ, աշխատասեղաններ, համակարգչային սեղաններ, աշակերտական սեղան աթոռներ, կախիչներ՝ զգեստների համար նախատեսված գույքի համալրում	2023-2028 Ուս.տարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն		Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում	31	

Ոլորտ2. Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և Նյութատեխնիկական Պարագաները
Ստեղծել շրջանավարտների խորհուրդ:	2024-2025 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, կազմակերպիչ			
Շարունակել համագործակցությունը կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ, ապահովել նաև այդ մարմինների փոխհամագործակցությունը:	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, դաստիարակներ, ԿԽ, կազմակերպիչներ	ԿԽ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների և ժամանակացույցի.	<p align="center"><u>Ռիսկեր</u></p> <p>Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, շահագրգիռ կողմերի հեռավար հարթակներից օգտվելու հմտությունների պակաս:</p> <p align="center"><u>Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ</u></p>	
Հետևել խորհրդակցական մարմինների գործառույթների պատշաճ կատարմանը, թափանցիկության ապահովմանը:	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, դաստիարակներ, ԿԽ, կազմակերպիչներ	տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ		
				կարողությունների	

Ոլորտ 3. Մանկավարժական համակազմ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցներ և Նյութատեխնիկական Պարագաները
<p>Մանկավարժական համակազմից կամավոր ատեստավորման մասնակցության խթանում:</p> <p>Մասնագիտական որակի և դասավանդման մեթոդների արդիականացում և բարելավում, մենթոր ուսուցիչների հետ հանդիպում:</p>	<p align="center">2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքի գծով, մ/մ նախագահներ, մենթոր ուսուցիչներ, ԿԶՆ ԱԿ</p>	<p>Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների</p> <p>ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ</p>	<p align="center"><u>Ռիսկեր</u></p> <p>Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, շահագրգիռ կողմերի հեռավար հարթակներից օգտվելու հմտությունների պակաս</p> <p align="center"><u>Ռիսկերը մեղմող որոշումներ</u></p> <p>Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում, հեռավար հարթակից օգտվելու կարողությունների զարգացում, ուսուցիչների</p>	<p>Պետական բյուջե, լիազոր մարմին ԿԳՄՄ ԿԶՆԱԿ, ՀՄԿ, ՏՄԱԿ հասարակական կազմակերպություններ</p>
<p>Սեմինարներ, վեբինարներ, ինքնակրթության, ինքնավերլուծության խթանում, դասավանդման որակների արդիականացում</p>	<p align="center">2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ուսումնական աշխատանքի գծով, մ/մ նախագահներ</p>			

<p>Ուսուցիչների ՏՀՏ ոլորտի կատարելագործում</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքի գծով, մ/մ նախագահներ,</p>		<p>որակավորման բարձրացման ուղղությամբ աշխատանքների իրականում</p>	
<p>Ներդրողական վերահսկողություն:</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենին կից խորհրդակցական մարմին</p>			

Ոլորտ 4. Աշակերտական համակազմ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոնություններ	Միջոցները և Նյութատեխնիկական Պարագաները
<p>Կոմպետենտ(կարողունակ) քաղաքացիների ձևավորում, ովքեր կլինեն մասնագիտորեն կողմնորոշված, մրցունակ և սոցիումին ինտեգրված:</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրինություն, ԴԱԿ, մանկավարժական համակազմ դասղեկներ</p>	<p>Ըստխորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ դասղեկներ</p>	<p><u>Ռիսկեր</u> Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, շահագրգիռ կողմերի հեռավար հարթակներից օգտվելու հմտությունների պակաս:</p>	
<p>Գրավիչ կրթական միջավայրի ստեղծում Մոտիվացիայի բարձրացում Աշակերտական ինքնավարության խթանում Արժեհամակարգի ձևավորում Համագործակցային շրջանակների ընդլայնում Ուսումնառության որակի բարելավում</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրինություն, ԴԱԿ, մանկավարժական համակազմ դասղեկներ</p>	<p>Ըստխորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ դասղեկներ</p>	<p><u>Ռիսկերը մեղմող Գործոնություններ</u> Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում, Հեռավար հարթակից օգտվելու կարողությունների զարգացում, ուսուցիչների որակավորման բարձրացման ուղղությամբ աշխատանքների խթանում</p>	
<p>Խորհրդի դերի կարևորում, աջակցություն աշակերտական խորհրդի նախաձեռնություններին:</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրինություն, ԴԱԿ, մանկավարժական համակազմ դասղեկներ</p>		<p>35</p>	

Ոլորտ 5. Ծնողական համակազմ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակա ցույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաները
Ծնող- դպրոց կապի ամրապնդում Ծնողական խորհրդի դերի բարձրացում	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	<p align="center"><u>Ռիսկեր</u> Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, ծնողների ցանկության պասսիվություն:</p> <p align="center"><u>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</u></p> <p align="center">Համաճարակային կանոնների պահպանում, Կանխարգելիչ միջոցառումներ իրականացնելու հետևանքով, դպրոցի հետ սերտ համագործակցության և ապահովում:</p>	
Ներդպրոցական և արտադպրոցական տարբեր միջոցառումներին ակտիվ մասնակցություն	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ			
Ակտիվ մասնակցությունը դպրոցում իրականացվող տարբեր հասարակական աշխատանքներին	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ			

Ոլորտ 6. Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոնություններ	Միջոցները և Նյութատեխնիկական Պարագաները
Համայնքի հետ համատեղ ծրագրերի իրականացում, սովորողների և ծնողների մասնակցությամբ (դպրոցի բակում պտղատու ծառերի տնկում շաբաթօրյակներ, և այլն):	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի Տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	<u>Ռիսկեր</u> Համավարակո վայրի ավորված առկա շփումների նվազումը, համայնքի, հիմնադրամների, ՀԿ պասսիվությունը:	Պտղատու ծառերի տնկում, ստեղծագործական և ցուցահանդեսներ , ձեռնարկատիրական գործունեություն
Բնապահպանական ԾԻԳ -երի, կրթական տարբեր հիմնադրամների, բարեգործական կազմակերպությունների հետ ակտիվ համագործակցություն	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի Տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ, ԱԽ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԾԽ, ԱԽ	<u>Ռիսկերը մեղմող գործոնություններ</u> Համաճարակային կանոնների պահպանում, իրազեկել համայնքին, կողմերին, ապահովել ակտիվ ներգրավվածությունը, կարևորել դպրոց-համայնք կրթության կառավարման մարմիններ, շահառու կազմակերպությունների կապը:	
Համագործակցելով <<Հառիճի արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի հետ կազմակերպել	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի Տեղակալ ՄԿԱ			

<p>նկարչական, ձեռագործ իրերի ցուցահանդես վաճառք համայնքի և ծնողների ներգրավմամբ</p>		<p>գծով, դասղեկներ, ԱԽ</p>			
<p>Համագործակցելով Հառիճում գտնվող եկեղեցուն կից Հառիճի Թրբանձյան ընծայարանի հետ սովորողներին հաղորդակից դարձնել հոգևոր կյանքին և առաքելական եկեղեցու ավանդույթներին</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի Տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ, ԱԽ, մանկավարժական համակազմ</p>			
<p>ՀԿ հետ համագործակցություն/ Հայկական կարիտաս, Վորլդ Վիժն և այլն/</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի Տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ, ԱԽ</p>			
<p>Պետության կողմից տրամադրած դպրոցական</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ</p>		<p>38</p>	

<p>աբոնենտային համակարգի կիրառումը խթանելով դպրոց- մշակութային օջախ կապը, նպաստելով աշակերտների գեղարվեստական դաստիարակությանն ու գեղագիտական զարգացմանը</p>		<p>գծով, դասղեկներ, ԾԽ, ԱԽ</p>			
--	--	--	--	--	--

Ոլորտ 7. Ուսումնական միջավայր					
Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և Նյութատեխնիկական Պարագաները
Գեղեցիկ և ժամանակակից կահավորված միջանցքների ստեղծում	2023-2028 Ուստարի	Լիազոր մարմին Տնօրինություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, Դասղեկներ			Հիմնադիր, լիազոր մարմին, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր, հովանավորներ, բարերարներ, արտբյուջետային միջոցներ, ՀԿ
ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների համար խելամիտ հարամարեցումների ապահովում	2023-2028 ուստարի	Լիազոր մարմին տնօրեն, կառավարման խորհուրդ, բազմամասնագիտական թիմ, ուսուցչի օգնական	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի տնօրեն, քաղ. պաշտ. շտաբի պետ	<p><u>Ռիսկեր</u></p> <p>Ոչբավարար ֆինանսական միջոցներ, արտաբյուջեի բացակայություն:</p> <p><u>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</u></p> <p>Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարում:</p>	
Ժամանակակից էլեկտրոնային գրադարանի, տիպային լաբորատորիաների, առարկայական կաբինետների ստեղծում	2023-2028 ուստարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն			

<p>Համակարգչային կաբինետների հագեցվածության ապահովում</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Հիմնադիր, լիազոր մարմին Կառավարման մարմին, տնօրեն</p>			<p>Հիմնադիր, լիազոր մարմին, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր, հովանավորներ, բարերարներ, արտբյուջետային միջոցներ:</p>
<p>Անվտանգ ուսումնական միջավայրի ապահովում:</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրինություն, դասղեկներ, քաղաքաշտպանության շտաբի պետ</p>			

Ոլորտ 8. Կրթության որակն ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և Նյութատեխնիկական Պարագաները
<p>Հանրակրթական նոր չափորոշի պահանջը սովորողների կոմպետեցիաների՝ կարողունակությունների վրա հիմնված կրթության մատուցումն է, որը պետք է սկսել ուսումնառության սկզբից և զարգացնել ավագ դպրոցում: Նշված ուսուցման հիմքում դրված է սովորողի նախասիրությունների</p>	<p>2023-2028 ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ մանկավարժական համակազմ</p>	<p>Ըստխորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, ՄԿԱ, ԴԱ Կ մանկավարժական համակազմ</p>	<p><u>Ռիսկեր</u></p> <p>Համավարակով պայամավորված սահմանափակումները, աշակերտների ցածր մասնակցություն, մոտիվացիայի պակաս:</p> <p>Մանկավարժական համակազմի հմտությունների և կարողությունների անբավարար մակարդակ</p> <p><u>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</u></p> <p>Համաճարակային կանոնների պահպանում, կրթության որակի բարձրացում թափանցիկ գործունեության լուսաբանումը</p>	<p>42</p>

<p>ու մասնագիտական կողմնորոշումը զարգացնելու կարևորությունը: Նոր չափորոշի ներդրման շրջանակում դպրոցը հնարավորություն կստանա ավագ դասարանների համար անհատական մասնագիտական կողմնորոշման նպատակային ուսուցում կազմակերպել</p>				<p>սոցիալական էջերում և դպրոցի կայքէջում՝ Մանկավարժական որակների բարելավում</p>	<p>Հիմնադիր, ԿԳՄՄՆ</p>
<p>Փոքրաթիվ համակազմ ունեցող դպրոցներում արդյունավետ և որակյալ կրթություն</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Լիազոր մարմին, տնօրեն, տնօրենի տեղակալ</p>			

<p>կազմակերպելու անհրաժեշտությունից ելնելով բազմահամակազմությունը օգտագործելի կլինի միայն արհեստի,արվեստի, և ֆիզիկական կրթության բնագավառների համար: Մյուս բնագավառների և առարկաների դեպքում գործելու է առանձնացված սկզբունքը</p>					
<p>Առարկայական օլիմպիադաների մասնակցության խթանում</p>	<p>2023-2028 Ուս տարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ մանկավարժական համակազմ, ՄԿԱ, ԴԱԿ,</p>			

<p>Մարզական միջոցառումների մասնակցության ապահովում և խթանում</p>	<p>2023-2028 Ուս. տարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, մանկավարժական համակազմ, ՄԿԱ, ԴԱԿ, դասղեկներ</p>			
<p>Դասարանական, արտադասարանական, արտադպրոցական բազմաթիվ նպատակային միջոցառումների կազմակերպում և մասնակցության ապահովում</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ մանկավարժական համակազմ, ՄԿԱ, ԴԱԿ, համայնք</p>			
<p>Կրթության որակի բարելավում չափորոշչով</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ մանկավարժական</p>		<p>45</p>	

սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում		համակազմ, ՄԿԱ, ԴԱԿ,			
Մշտադիտարկումներ՝ Վերջնարդյունքների ապահովման դիտարկում Մնացորդային գիտելիքի ստուգում Հայտորոշիչ աշխատանքներ Նախագծային աշխատանքներ	2023-2028 Ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով դասղեկներ, մանկավարժական համակազմ մ/մ նախագահներ			
Սահմանված ժամանակացույցի համաձայն ամեն շաբաթյա լսումներ և հաղորդումներ կազմակերպել նոր		Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով դասղեկներ, մանկավարժական համակազմ մ/մ նախագահներ		46	

<p>կրթակարգի կիրառման վերաբերյալ: Ամիսը մեկ անգամ վերլուծել արդյունքները:</p>					
<p>Դաստիարակության և ուսման բովանդակությունն ապահովող անհրաժեշտ պայմանների ստեղծում:</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ, մանկավարժա կանհամակազմ</p>			
<p>Դասղեկի ժամերին կազմակերպել տարբեր թեմաներով քննարկումներ՝ վատ սովորությունների, ազգային խտրականության թեմաներով:</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ, մանկավարժա կանհամակազմ</p>			

<p>Բարձր դասարաններում անցկացնել մասնագիտական կողմնորոշման թեմաներով զրույցներ</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ, մանկավարժա կանհամակազմ</p>			
---	-------------------------------	---	--	--	--

<p>Ծնողական, աշակերտական խորհուրդներին դասարանական ժողովներին իրազեկել, հանրակրթության նոր չափորոշչով սահմանված գնահատման նոր կարգի մասին , որ սովորողները նոր ուս. տարում կգնահատվեն 5-րդ դասարանի 2-րդ կիսամյակից</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ, մանկավարժա կանհամակազմ մ/մ նախագահներ</p>			
<p>Աշակերտի անկառավարելի պահվածքի, բռնության գործադրման բացառում</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ մանկավարժական համակազմ, ՄԿԱ, ԴԱԿ</p>		<p>49</p>	

<p>Ծնողներին և աշակերտներին /2,5,7,10 դասարանների/ օգոստոսյան հանդիպումներին իրազեկել ըստ նպատակի կիրառվող սովորողների գնահատման երեք տեսակի, նախագծային աշխատանքների մասին</p>	<p>2023-2028 Ուստարի</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ, մանկավարժա կանհամակազմ մ/մ նախագահներ</p>			
---	------------------------------	---	--	--	--

Ոլորտ9.Տեխնոլոգիաներ և նորարարություն.

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոտություններ	Միջոցները և Նյութատեխնիկական Պարագաները
Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների շարունակական ներդրում դասապրոցեսում, ուսուցիչների ՏՀՏ որակների բարելավում, մեդիագրագիտության կարևորում ու զարգացում,	2023-2028 ուստարի	Տնօրինություն, ԿԶՆԱԿ, վերապատրաստող կազմակերպություններ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԾԽ, ԱԽ	Ռիսկեր Ֆինանսական աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ: Աշակերտ և դասարանք վիճակում և նախատեսվածից քիչ քանակությամբ:	Բարերարներ, ՀԿ-ներ, պետական բյուջե, դրամաշնորհային ներդրումներ:
Համակարգչային տեխնիկայի համալրում	2023-2028 ուստարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին, տնօրեն		Ռիսկերը մեղմող գործոտություններ	

				<p>Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը՝ որպես աշակերտների ընդունելության խթանման միջոց: Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում:</p>	

Ոլորտ 10. Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և Նյութատեխնիկական Պարագաները
Օրինակելի իրավական ակտերում փոփոխություններ անելիս, նախագծերը քննարկման ներկայացնելիս ապահովել ուսուցիչների ակտիվ մասնակցությունը:	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մ/մ նախագահներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի		
e-draft.am կայքի ներկայացում, հանրային քննարկման դրված ակտերի ներկայացում	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մ/մ նախագահներ			

9. ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ

1. Վերնորոգված և նյութատեխնիկական բազայով հագեցած առաջադեմ դպրոց
2. Փորձառու և ճանաչված մասնագետներ, նորարար և ստեղծագործ ուսուցիչներ
3. Երկրի հիմքը կրթությունն է, հասնել նրան, որ շրջանավարտները ձգտեն մանկավարժի մասնագիտություն ստանալ
4. Ժողովրդական սկզբունքներին համապատասխան ԱԽ և ԾԽ
5. SՀS միջոցների լիարժեք ներդրում և կիրառում դասապրոցեսում
6. Աշակերտների թվի ավելացում
7. Սովորողների նախասիրություններին համապատասխան խմբերի ձևավորում
8. Սովորողների բարձր ցուցանիշներ առարկայական օլիմպիադաներում
9. Ապագա մասնագիտության ճիշտ կողմնորոշում և ընտրություն
10. Դպրոցը դարձնել նպատակ, երիտասարդների համար որպես հրապուրիչ աշխատատեղ

10. ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐԸ

- Յուրաքանչյուր գործողության համար մշակված են վերահսկողության մեխանիզմներ, որոնք հաստատված են Խորհրդի կողմից.
- Յուրաքանչյուր գործողության համար սահմանված են հաշվետվությունների ձևերն ու ժամանակացույցը, որոնք հաստատված են Խորհրդի կողմից.
- Ծրագրի վերահսկողությունն իրականացվում է ուսումնական հաստատության կառավարման Խորհրդի կողմից՝ տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում:

**ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՄԵՆ ԱՄՅԱՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ**

N	Միջոցառում/ գործողություն	Ակնկալվող Արդյունք	Սահմանված Ժամկետ	Կատարված Աշխատանքի նկարագրություն	Սահմանված Ժամկետում միջոցառման/ գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման/ առկայության դեպքում/ պատճառները	Զարգացման Ծրագրում փոփոխություններ և ներկ լրացումներ կատարելու մասին առաջարկու թյուններ	Նշումներ
							55

*Հաշվետվությունը պետք է ներառի յուրաքանչյուր կատարողական ցուցանիշի կատարման մասին անհրաժեշտ փաստացի Տվյալներ , հիմնավորող փաստաթղթեր, վերլուծություններ, որոնք կցվում են հաշվետվության ձևաչափին:

11. ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

2023-2028 թվականների զարգացման ծրագրում տեղ գտած բոլոր դրույթներն իրատեսական են, իրագործելի, վերջնարդյունքները՝ չափելի:

Հավելված. ԴՊՐՈՑԻ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցի ֆինանսավորումը պետբյուջեից կատարվում է ըստ իրականացվող հանրակրթական ծրագրերի՝ կախված սովորողների թվից, իսկ 2023 թվականի սեպտեմբերից դասարան թվով: Իրատեսորեն գնահատելով դպրոցի հնարավորությունները՝ ընթացիկ ծախսերը իրականացվելու են օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, առաջնորդվելով «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով:

Բյուջեի ծախսի հիմնական ուղղություններն են.

- Աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումներ
- Կոմունալ վճարներ
- Գրասենյակային և տնտեսական ապրանքներ
- Գույքի և սարքավորումների ձեռքբերման ծախսեր
- Մասնագիտական ծառայություններ
- Կապիտալ ծախսեր
- Կենցաղային և հանրային սննդի ծախսեր
- Պարտադիր ծախսեր
- Այլ ծախսեր:

Դպրոցի կարիքները հոգալու համար անհրաժեշտ է ներգրավել լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ՝ բարեգործական աջակցություն, արտաբյուջեի ձևավորում, հովանավորներ, բարերարներ, շրջանավարտների խորհուրդ:

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ֆինանսական ցուցանիշներ	33621.6	36927.5	43695.1	43337.7	43451.7

