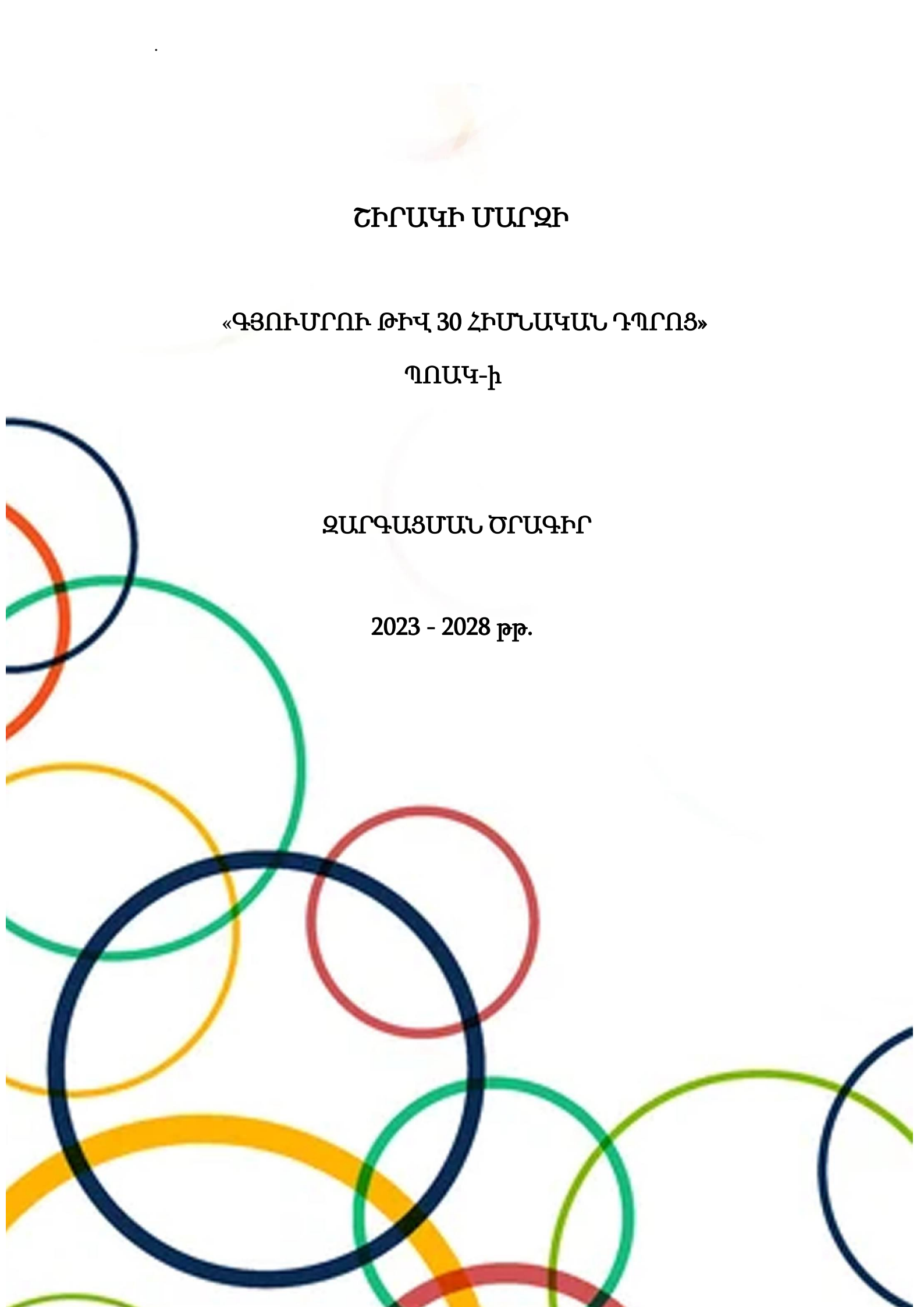




ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ

«ԳՅՈՒՄՐՈՒ ԹԻՎ 30 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ»

ՊՈԱԿ-Ի

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2023 - 2028 թթ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	3
2. ԴՊՐՈՑՈՒՄ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄՈՏԵՅՈՒՄՆԵՐՆ ՈՒ ՍԿԶԲՈՒՆՔՆԵՐԸ	5
3. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ	6
4. ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԱՔԵԼՈՒԹՅՈՒՆԸ	7
5. ԴՊՐՈՑԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ /ԱՆՁՆԱԳԻՐԸ/	10
6. ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԿԱ ԻՐԱՎԻՃԱԿԸ	11
7. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ	18
8. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ	21
9. ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ՝ ՈՒԺԵՂ և ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ	21
10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ	22
11. ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՅԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ	23
12. ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ ԵՎ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐ	25
13. ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ	28
14. ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ	30
15. ՏՀՏ և ԿՐԹԱԿԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	33
16. ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿ	35
17. ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ	37
18. ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ	39
19. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ	41
20. ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ	43
21. ԴՊՐՈՑԻ ՀԻՄՆԱԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԼՈՒԾՈՒՄԸ	45
22. ԴՊՐՈՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԿԱՏԱՐԵԼԱԳՈՐԾՈՒՄ	46
23. ԸՆՏԱՆԻՔ-ԴՊՐՈՑ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԲԱՐԵԼԱՎՈՒՄ	46
24. ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ	47
25. ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱՐԵԼԱՎՈՒՄ	48
26. ԴՊՐՈՑԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ՈՒՂԻՆԵՐԸ	48
27. ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐՆ ՈՒ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ	50
28. ՌԻՍԿԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԱԶԴԵՅՈՒԹՅԱՆՆ ՈՒՂԴՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ	54
29. ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻՑ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՔՆԵՐԸ	56
30. ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ, ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ	57
31. ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ	67

Ժամանակակից աշխարհում գրեթե բոլոր ոլորտներում փոփոխություններն աննախադեպ արագ ու դինամիկ են ընթանում: Նման փոփոխությունների առանձնահատկություններից մեկն այն է, որ գիտության և տեխնիկայի ընձեռած նոր հնարավորությունները արագորեն ներթափանցում են հասարակական հարաբերությունների, կյանքի կազմակերպման, աշխատանքի, գիտելիքների ձևավորման ու փոխանցման ոլորտ:

«Գյումրու թիվ 30 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2023-2028 թթ. զարգացման ծրագիրը մշակվել է «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի 12-րդ հոդվածի 12-րդ մասի 3-րդ կետի պահանջներին համապատասխան: Դպրոցի զարգացման ծրագիրը արտացոլում է դպրոցի 5 տարվա տեսլականը:

Զարգացման ծրագիրը հանրակրթական ուսումնական հաստատության կարևորագույն ռազմավարական փաստաթուղթ է, որը նախասահմանում է 2023-2028 թթ. դպրոցի զարգացման հիմնական ուղղությունները՝ արդի պետական կրթական քաղաքականության պահանջներին համապատասխան՝ հաշվի առնելով կրթական հաստատության ինքնազարգացման ներուժը և Գյումրի քաղաքի համայնքի կարիքները:

Ծրագրի նպատակներն ու խնդիրները ձևակերպվել են՝ հիմնվելով հանրակրթության պետական չափորոշիչի ձևավորման հիմնական երկու բաղադրիչների վրա.

- ◆ Ուսումնական բնագավառների և կրթության բովանդակության բաղադրիչների,
- ◆ Շրջանավարտին ներկայացվող որակական պահանջների՝ կարողունակությունների¹:

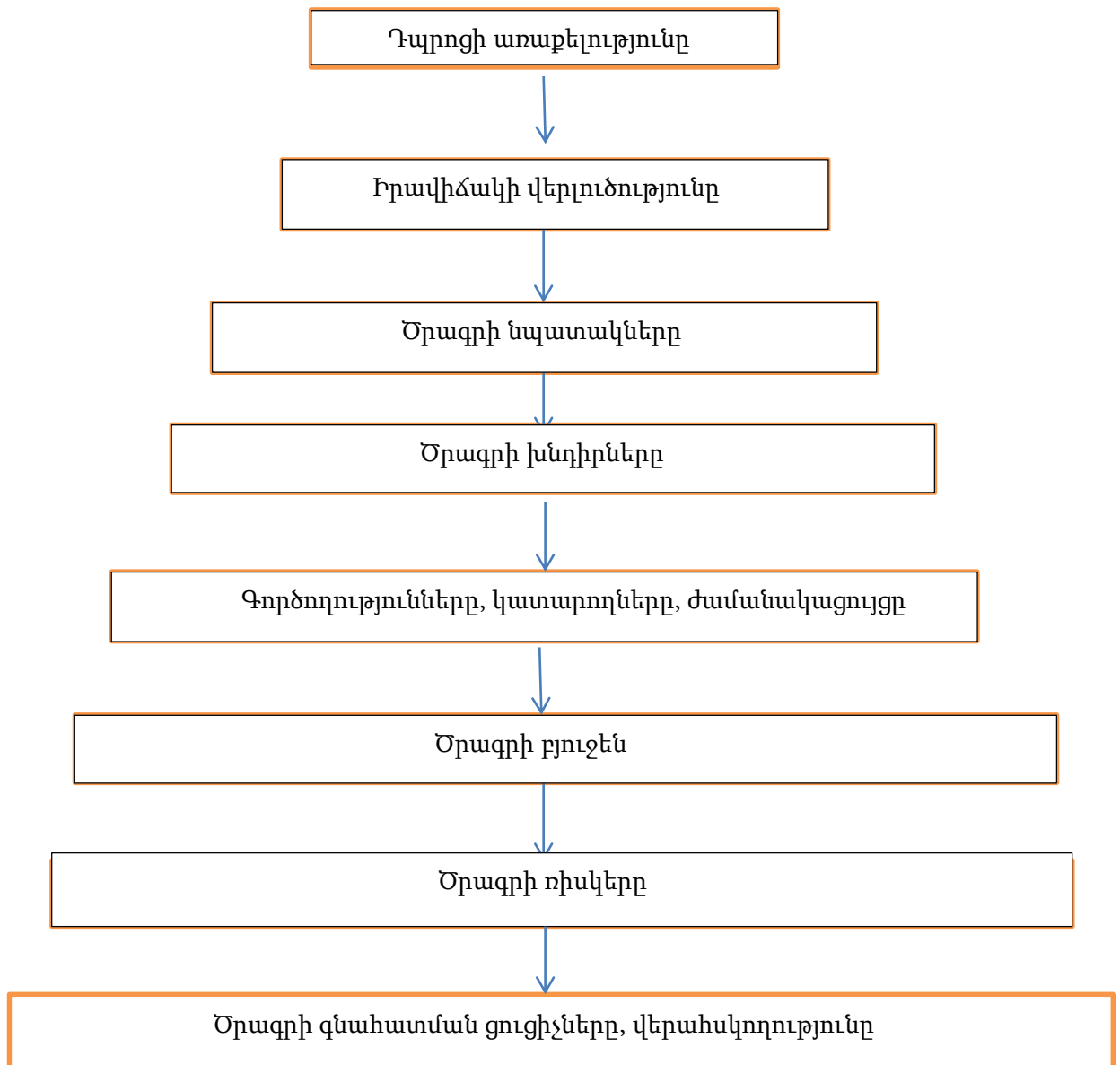
Հանրակրթության էական բարեփոխումը դառնում է անհրաժեշտ և անխուսափելի: Պետության և ազգի անվտանգության ապահովման ու հզորացման գործում գերակա խնդիր է դառնում պետական մտածելակերպ ունեցող և ապագայի մարտահրավերներին դիմակայելուն պատրաստ մարդու ձևավորումը:

Ծրագիրը մշակելիս իրականացվել են ներկայացուցչական հարցումներ մանկավարժների, ծնողների և աշակերտների շրջանում, որի արդյունքները ներառվել են ծրագրի ռազմավարության տարբեր հատվածներում:

Այսօր առաջնահերթություն է դարձել վերանայել ուսուցման ավանդական մոտեցումները:

¹ | «Հանրակրթության պետական չափորոշիչի ձևավորումը», հոդված2

Դպրոցի զարգացման ծրագրի կառուցվածքային սխեման



2. ԴՊՐՈՑՈՒՄ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՄՈՏԵՑՈՒՄՆԵՐՆ ՈՒ ՄԿԶՐՈՒՆՔՆԵՐԸ

Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորումն է:

Հայաստանի Հանրապետությունն ապահովում է կրթության ժողովրդավարական և աշխարհիկ բնույթը:

Հիմնական ընդհանուր կրթությունը պարտադիր է, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

Հայաստանի Հանրապետությունը համընդհանուր ներառական կրթությունը հռչակում է որպես յուրաքանչյուր երեխայի կրթության իրավունքի ապահովման երաշխիք: Ներառական կրթության քաղաքականությունը նպատակաուղղված է յուրաքանչյուր երեխայի կրթության մատչելիությանը, հավասար մասնակցության հնարավորությանը և որակի ապահովմանը:

Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության կազմակերպման հիմքը կրթության զարգացման պետական ծրագիրն է²:

Հանրակրթությունը նպատակաուղղված է յուրաքանչյուր սովորողի՝

- հոգևոր, մտավոր, ֆիզիկական և սոցիալական զարգացմանը,
- ինքնուրույն կյանքի, մասնագիտական կողմնորոշմանը,
- մասնագիտական կրթության նախապատրաստմանը,
- ինքնուրույն կյանքին նախապատրաստելուն,
- իր ընդունակություններին, կարողություններին և առողջությանը համապատասխան ուսումնական միջավայրում նրա հասարակական հարմարեցմանը,
- որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը³:

Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գտնվող կրթական և ուսումնական համակարգերում դասավանդման և դաստիարակության պաշտոնական լեզուն գրական հայերենն է⁴:

² «ՀՀ ՕՐԵՆՔԸ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ», հոդված 4:

³ «ՀՀ ՕՐԵՆՔԸ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ», հոդված 5:

⁴ «ՀՀ ՕՐԵՆՔԸ ԼԵԶՎԻ ՄԱՍԻՆ», հոդված 1:

1. Հայաստանի հանրապետության Շիրակի մարզի «Գյումրու թիվ 30 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ դպրոց) շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող, հանրակրթական մեկ կամ մի քանի ընդհանուր, այդ թվում՝ հոսքային կամ առանձին առարկաների խորացված ուսուցմամբ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն է:
2. Դպրոցի հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետությունն է՝ ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության կառավարության (այսուհետ՝ հիմնադիր):
3. Դպրոցն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):
4. Դպրոցի գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզ, քաղաք Գյումրի, Շչեդրինի 7:
5. Դպրոցը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Դպրոցն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող.
- 1) Դպրոցը հանդիսանում է Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի «Գյումրու թիվ 30 միջնակարգ դպրոց» հիմնարկի (վկայականի համարը՝ Բ 001620, գրացման համարը՝ 29.0025) իրավահաջորդը:
6. Դպրոցի անվանումն է՝
 - 1) հայերեն լրիվ՝ Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի «Գյումրու թիվ 30 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն.
 - 2) հայերեն կրճատ՝ «Գյումրու թիվ 30 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ.
 - 3) ռուսերեն լրիվ՝ «Гюмрийская основная школа № 30» государственная некоммерческая организация Ширакской области республики Армения.
 - 4) ռուսերեն կրճատ՝ «Гюмрийская основная школа № 30» ГНО.
 - 5) անգլերեն լրիվ՝ «Gyumri № 30 basic school» State Non Profit Organization Shirak region Republic of Armenia.
 - 6) անգլերեն կրճատ՝ «Gyumri № 30 basic school» SNPO.
7. Դպրոցը կարող է ունենալ Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցները ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են զուգակցվել այլ լեզուներ:
8. Դպրոցն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են դպրոցի նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները և դպրոցի գործունեությանն առնչվող «Տեղեկատվության ազատության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 7-րդ հոդվածով նախատեսված այլ տեղեկություններ:

Ունենալ նորարար դպրոց

Շարունակաբար նորացվող, զարգացող ու փոփոխվող գիտելիքները և դրանց ստեղծման համար անհրաժեշտ նորարարությունն ու ստեղծագործականությունը դառնում են մրցունակության և արդյունավետության բարձրացման կարևորագույն գործոններ թե՛ անհատական, թե՛ ներպետական և թե՛ համաշխարհային մակարդակներում: Գիտելիքն այսօր լոկալ բնույթ չի կրում, ցանցերի ու հեռահաղորդակցման դարաշրջանում աշխարհի որևէ ծայրում ստեղծված գիտելիքն արագորեն տեղայնացվում է աշխարհի մեկ այլ անկյունում:

Նման պայմաններում առավել արդյունավետ ու հաջողակ են այն անհատները, խմբերը, պետությունները, որոնք կարողանում են կիրառել նորագույն գործիքների ավելի լայն տեսականի և բաց են շարունակ տեղի ունեցող փոփոխությունների առաջ:

Նորարար դպրոցը պահանջում է.

- SՏՏ –ի կիրառումը որպես ուսումնառության անբաժանելի մաս:
- Սովորողի շարունակական կրթությունն ապահովող անձնային որակների ձևավորում:
- Օտար լեզուների խորացված ուսուցում:
- Կրթության մեջ առաջնահերթությունը տալ ուսուցման պրակտիկ ուղղվածությանը, որը հնարավորության կտա սովորողին կիրառել ձեռք բերված գիտելիքները:
- Երաշխավորել սովորողների ազատությունը՝ որպես կրթության արդյունավետության բարձրացման միջոց:
- Ապահովել սովորողների իրազեկվածությունը արտակարգ իրավիճակներում ճիշտ վարքագիծ դրսևորելու նպատակով:
- Սովորողներին տալ հիմնարար գիտելիքներ:
- Ստեղծել պայմաններ՝ ուսումնահետազոտական գործունեություն ծավալելու:
- Նպաստել սովորողների հաղորդակցական կարողությունների ձևավորմանը, որն իր մեջ ներառում է լեզուների, մարդկանց հետ շփման տարբեր եղանակների իմացություն, խմբային աշխատանքում, կոլեկտիվում տարբեր դերեր կատարելու կարողություններ:
- Երաշխավորել սովորողների ազատությունը՝ որպես կրթության արդյունավետության բարձրացման միջոց:
- Հաշվի առնել կրթության առանձնահատուկ պայմաններ ունեցող սովորողների տարիքային, հոգեբանական, ֆիզիկական առանձնահատկությունները:

Կրթության բնագավառի գերխնդիրն է բարձրացնել համակարգի կրթական մակարդակը՝ ապահովելով շարունակականություն, մատչելիություն, հաջորդականություն սովորողների զարգացման մակարդակին համապատասխան⁵:

Այսպիսով՝ դպրոցի առաքելությունը պետք է բավարարի սովորողի կրթական կարիքները՝ սահմանելով կրթության որակի բարձրացման և ազգային դպրոցի գլխավոր նպատակի իրագործման ուղիները:

⁵ «Հանրակրթության մասին օրենք», հոդված 5

4.1. Ի՞նչ կրթական կարիքներ է այն բավարարելու

Ուսուցման և ուսումնառության արդյունավետ կազմակերպման միջոցով ձևավորել

- Համակողմանիորեն զարգացած,
- Մասնագիտորեն կողմնորշված,
- Ազգային արժեքներ կրող,
- Հայրենասեր,
- Աշխարհաքաղաքական մարտահրավերներին պատրաստ,
- Համաշխարհային շուկայում կողմնորշվող և մրցունակ,
- Մարդասիրական ոգով դաստիարակված կոմպետենտ քաղաքացիներ⁶:

4.2. Կրթական քաղաքականության միտումները, համայնքի, շահառու խմբերի կարիքներն ու հնարավորությունները.

Կրթական քաղաքականության միտումների համապատասխանեցում .

- Մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական և սոցիալական զարգացում:
- Մարդկային արժանապատվության զարգացում:
- Իր ընդունակություններին, կարողություններին և առողջությանը համապատասխան ուսումնական միջավայրի՝ իրեն հարմարեցում:
- Ինքնասպասարկման ունակությունների ձևավորում:
- Մասնագիտական կողմնորոշում:
- Ընտանեկան կյանքին պատրաստվածության ապահովում⁷:

Շահառու խմբերի կարիքներն են՝ ըստ կրթական աստիճանների ձեռք բերել հանրակրթության պետական չափորոշիչով սահմանված վերջնարդյունքներ ու կարողունակություններ⁸:

Դպրոցի առաքելությունն է բավարարել սովորողի կրթական կարիքները՝ սահմանելով կրթության որակի բարձրացման և ազգային դպրոցի գլխավոր նպատակի իրագործման ուղիները.

- 1.Նորագույն տեխնոլոգիաների կիրառում որակյալ կրթություն ստանալու համար:
- 2.Սովորողի կրթական կարիքի գնահատում:
- 3.Սովորողի կրթական կարիքի բավարարում՝ տարբերակված ուսուցմամբ:
- 4.Համայնքի հետ ակտիվ համագործակցում:
- 5.Մասնակցային և համագործակցային աշխատանքային մթնոլորտի ստեղծում դպրոցի և ծնողական համայնքի միջև:
- 6.Իրականացում կրթություն բոլորի համար:
7. Սովորողների արժեհամակարգի ձևավորում՝ ունենալով ավանդույթներով հարուստ, բազմամյա պատմություն, առաջացնելով հետաքրքրություն նորի և հարգանք անցյալի նվաճումների նկատմամբ:

4.3 Հաստատության ենթակառուցվածքները, մարդկային ռեսուրսներն ու հնարավորությունները.

Մարդկային ռեսուրսներ

- Առկա մասնագետների մասնագիտական որակների շարունակական բարելավում:
- Մանկավարժական համակազմի համալրում նոր փորձառու կադրերով:

Նյութատեխնիկական բազա

- Համակարգչային տեխնիկայի համալրում:

⁶ «Հանրակրթության մասին օրենք», հոդված4

⁷ «Հանրակրթության մասին ՀՀ օրենք», հոդված4

⁸ «Հանրակրթության մասին ՀՀ օրենք», հոդված3

- Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների շարունակական համալրում և դասապրոցեսում վերջիններիս կիրառման ընդլայնում:
- Ժամանակակից սարքերի և սարքավորումների ձեռք բերում:

Ֆինանսական ռեսուրսներ

- Լրացուցիչ վճարովի ծառայությունների կազմակերպում:
- Տարածքների վարձակալության կազմակերպում:

Առաքելությունն իրատեսական դարձնելու գրավականներն են՝

- ✚ Հանրակրթության պետական չափորոշիչի առաջնորդություն
- ✚ Փորձառու մանկավարժական կազմ
- ✚ ՏՀՏ-ի կիրառումը կրթության մաս
- ✚ Մասնակցային և համագործակցային աշխատանք
- ✚ Համընդհանուր ներառական կրթության իրականացում
- ✚ Կրթության որակի բարելավմանը միտված շարունակական միջոցառումներ՝ սեմինարներ, վերապատրաստումներ, վեբինարներ
- ✚ Կրթության կազմակերպման միջավայրի շարունակական բարելավում
- ✚ Դպրոցի ակտիվ ներգրավվածությունը սոցիալ-մշակութային միջոցառումներում
- ✚ Արտադասարանական միջոցառումներում սովորողների ներգրավվածությունը /ձանաչողական այցեր, մասնագիտական կողմնորոշման նպատակով հանդիպումներ, բանավեճեր, քննարկումներ և այլն/
- ✚ Խրախուսման միջոցները / «Տարվա աշակերտ», և այլ անվանակարգեր, շնորհակալագրեր /
- ✚ Սովորողների մասնակցությունը օլիմպիադաներին, մրցույթներին

ԾՐԱԳՐԻ ՆՊԱՏԱԿՆ Է 2023-2028 ԹԹ. ԶԵՎԱՎՈՐԵԼ ԺԱՄԱՆԱԿԱԿԻՑ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԻՆ ՈՒ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԲԱՐՁՐԱԿԱՐԳ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

Նպատակի իրագործման ուղիներն են.

1. Ակադեմիական զարգացում

- Ուսումնական ծրագրերի թարմացում, դրանց համապատասխանեցում կրթության ժամանակակից պահանջներին ու չափանիշներին:
- Դասավանդման նորարարական մեթոդների ներդրում, ինչպիսիք են ակտիվ և նախագծային ուսուցումը, տեխնոլոգիաների կիրառումը ուսումնական գործընթացում:
- Առաջադիմության արդար գնահատման համակարգի կիրառում:
- Լեզուների տիրապետման կարևորում:
- Այնպիսի հիմնական հմտությունների զարգացում, ինչպիսիք են քննադատական մտածողությունը, հաղորդակցությունը և համագործակցությունը:
- Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների աջակցության ծրագրերի մշակում:
- Երկարօրյա ուսուցում և խմբակների ձևավորում:

2. Ֆիզիկական զարգացում

- Դպրոցական ենթակառուցվածքների վերանորոգում, դասասենյակների արդիականացում, լաբորատորիաների ստեղծում:
- Խթանող և բարենպաստ միջավայրի ստեղծում:

3. Սոցիալ-էմոցիոնալ բարեկեցություն

- Զարգացման ծրագրի իրականացման համար սոցիալական և հուզական հմտությունների ձևավորում, զգացմունքների, կոնֆլիկտային իրավիճակների և հաղորդակցությունների կառավարում:

- Սովորողներին մասնագիտական աջակցության տրամադրում:
- Դպրոցական միջոցառումների և նախագծերի կազմակերպում:
- Դրական մթնոլորտի և սովորողների միջև փոխհամագործակցության ձևավորում:

4. Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացում

- Ստեղծել հնարավորություններ մանկավարժների մասնագիտական զարգացման համար, անցկացնել սեմինարներ և վարպետության դասեր:
- Աջակցել ուսուցիչների փորձի փոխանակմանը և փոխադարձ ուսուցմանը:
- Մշակել մեթոդներ՝ ուսուցիչներին ոգեշնչելու:
- Աշխատանքի համար բարոյահոգեբանական հանգիստ, հանդարտ մթնոլորտի ապահովում:
- Ուսուցիչների միջև հնարավոր կոնֆլիկտների կանխարգելմանը և դրանց առկայության պարագայում հարթմանը ուղղված քայլերի ձեռնարկում :

5.ԴՊՐՈՑԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ / Անձնագիրը/



Դպրոցի հիմնական շենքը կառուցվել է 1963թ.: Երկրաշարժից հետո՝ 2000թ.-ին, վերակառուցվել է երկհարկանի ուսումնական մասը, 2007թ. կառուցվել է սպորտային դահլիճը՝ հարակից միջանցքով և ճաշարանը:

Լիցենզիայի համարը-տարրական Սերիա Ա N 0562
հիմնական Սերիա Ա N 055

Համաձայն ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2010 թ. դեկտեմբերի 22-ի N հրամանով տրված լիցենզիայի՝ դպրոցն իրավունք ունի իրականացնելու հետևյալ կրթական ծրագրերը.

Տարրական՝ 110 սահմանային տեղ:

Հիմնական՝ 150 սահմանային տեղ :

Դպրոցը նախատեսված է 260 աշակերտի համար:

Դպրոցի մուտքերն ունեն թեքահարթակներ: Առկա է պահակակետ:

Դպրոցում առկա է մեծ սպորտային դահլիճ, գրադարան, համակարգչային դասարան, բուժսենյակ, ուսուցչանոց, ՆԶՊ կաբինետ, շախմատի կահավորված սենյակ, ինժպես նաև

առարկայական դասարաններ: Ջեռուցման եղանակը՝ լոկալ ջեռուցման ցանց: Առկա է ինտերնետ կապ:

Դպրոցն իրականացնում է հիմնական կրթություն, որը ներառում է հանրակրթական հիմնական ծրագրերի առաջին և երկրորդ աստիճանները⁹:

Դպրոցն իրականացնում է ռուսաց լեզվի խորացված ուսուցում:

Դպրոցի գտնվելու վայրն է ՀՀ Շիրակի մարզ, 3303, ք. Գյումրի, Շչեդրին փ.7:

Դպրոցն աշխատում է 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմով:

Դպրոցի էլեկտրոնային հասցեն՝ <http://gyumri30.schools.am/>

Ֆեյսբուքյան էջ՝ <https://www.facebook.com/gyumri30dproc>

6. ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԿԱ ՎԻՃԱԿԸ

Օբյեկտի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման կամ կառուցման տարեթիվը	Քանակը
Դպրոցական շենք	2000թ.	1
Մարզական և հանդիսությունների դահլիճ	2007թ.	1
Բուժսենյակ		1
Շախմատի սենյակ		1
Ռեսուրսային սենյակ		1
Պահակակետ		1
Ճաշարան		1
Առարկայական սենյակ /կաբինետ/		8
Առանձնասենյակների թիվը		3
Ընդամենը		18
Հեռուստացույց	1995թ.	1
Հեռուստացույց	2007թ.	1
Նվագարկիչ DVD	2002թ.	1
Դաշնամուր«Սևան»	2002թ.	1
Կարի մեքենա«Չայկա 142»	1982թ.	1
Կարի մեքենա «Պադոլսկ»	1982թ.	1
Երաժշտական կենտրոն	2007թ.	1
Էլեկտրական սալիկ- ջեռոց	2007թ.	1
Սառնարան	2007թ.	1
Սեղան սառեցումով	2007թ.	1
Միկրոալիքային վառարան	2007թ.	1
Էլեկտրական ջրատաքացուցիչ	2007թ.	3
Ներժավե սեղան 1200*600	2018թ.	1
Ներժավե սեղան 1200*500	2018թ.	2
Ջրատաքացուցիչ 30 լիտր տարողությամբ	2018թ.	1
Սառնարան 250-300 լիտր տարողությամբ	2018թ.	1
Էլեկտրական կշեռք	2018թ.	1
Ջրի դիսպանսեր	2018թ.	1
Սառնարան «Վիտրինա»	2018թ.	1

⁹ «ՀՀ հանրակրթության մասին օրենք» հոդված 3

Ընդամենը		22
Աշ.սեղան-նստ./մոխրագույն/		60
Գրասեղան/Կարիտաս/	2001թ.	2
Գրատախտակ /Կարիտաս/	2001թ.	13
Գրասեղան տնօրենի	2001թ.	1
Ուսուցչի սեղան	2001թ.	8
Գրապահարան	2001թ.	10
Աշակերտ.սեղան-նստարան	2001թ.	53
Աշակերտական սեղան	2001թ.	10
Ուսուցչի սեղան	2001թ.	1
Ուսուցչի գրասեղան	2001թ.	5
Ուսուցչի պահարան	2007թ.	3 զույգ
Համակցված պահարան	2007թ.	2 զույգ
Ամանների լվացարան	2007թ.	1
Բուֆետի վաճառասեղան	2007թ.	1
Մարզանստարան	2007թ.	2
Մարզապատ	2007թ.	4
Բասկետբոլի վահան	2007թ.	2
Բժշկական թախտ	2007թ.	1
Ձեռքի գնդակի դարպաս	2007թ.	2
4-տեղանի ճաշասեղան-աթոռ	2007թ.	9 կոմպ.
Պահարան	2007թ.	2
Ուսուցչի սեղան	2007թ.	2
Գորգ /3*4/	2007թ.	1/24 քմ/
Գորգ /2*3/	2007թ.	1/24 քմ/
Գորգ/3*5/	2007թ.	1/15 քմ/
Պահարան	2001թ.	3
Ուսուցչի սեղան	2001թ.	2
Ուսուցչի աթոռ	2001թ.	2
Ընդամենը		204
Բազկաթոռ	2001թ.	5
Սալյակ	2001թ.	1
Ժամացույց	2001թ.	3
Սեղան աշակերտական /1տեղ./	2001թ.	52
Սեղան աշակերտական /2տեղ./	2001թ.	8
Աթոռ տարբեր տեսակի	2001թ.	35
Գրասեղան	2001թ.	2
Պահարան	2001թ.	3
Գրասեղան	2001թ.	8
Էլեկտրական տաքացուցիչ	2001թ.	1
Շախմատ	2013թ.	4
Պաստառ ՆԶՊ	2001թ.	1
Ալեհավաք	2001թ.	1
Աթոռ (Կարիտաս)	2001թ.	12
Կրակմարիչ	2001թ.	4
Համակարգչային սեղան	2005թ.	6
Տումբա տնօրենի	2013 թ.	1
Աշակերտական աթոռ	2001թ.	20
Կափարիչով աղբաման	2001թ.	2
Կախիչ	2001թ.	2
Աշակերտական սեղան	2001թ.	10
Կլոր սեղան	2001թ.	2
Գրատախտակ	2001թ.	10
Երկկողմանի կախիչ	2001թ.	2
Արտադրական սեղան	2001թ.	1

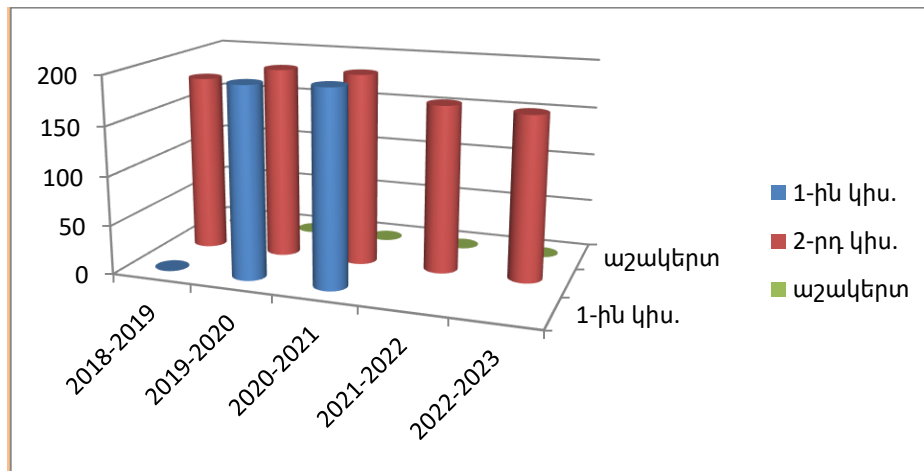
Արտադրական դարակաշար	2001թ.	1
Դահլիճի աթոռ	2007թ.	136
Կիսափափուկ աթոռ	2007թ.	12
Մարգաճոպան	2007թ.	2
Նստարան զգեստ փոխելու	2007թ.	8
Մարգագույքի դարակաշար	2007թ.	2
Միակողմանի պատի կախիչ	2007թ.	4
Բահ	2001թ.	4
Քլունգ	2001թ.	1
Մանկական սայրտային ժիլետ	2001թ.	8
Ձագար	2001թ.	10
Կոն	2001թ.	5
Օղակ	2001թ.	5
Ձող	2001թ.	2
Կրակմարիչ	2001թ.	2
Շախմատի սեղան-աթոռ	2013թ.	12
Շերտավարագույր	2015թ.	1/45 քմ/
Տոնածառ	2015թ.	1
Համակարգիչ CPU 5700	2012թ.	1
Ուսուցչական սեղան	2009թ.	2
Սեղան խաղային կլոր	2008թ.	2
Սեղան ուսուցչի	2008թ.	3
Սեղան աշակերտի	2008թ.	10
Աթոռ աշակերտի	2008թ.	20
Պահարան	2009թ.	4
Ուսուցչական աթոռ	2008թ.	3
Ուսուցչական աթոռ	2009թ.	2
Տարրական դաս.աշխ.գույք	2011թ.	12
Փոշեկուլ PANASONIK	2016թ.	1
Աթոռ	2017թ.	6
Ընդամենը		478
Համակարգիչ	2012թ.	1
Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ	2012թ.	1
Հոսանքի անխափան սնուցման սարք(UPS)	2012թ.	1
Համակարգիչ	2012թ.	2
Համակարգիչ(PEN4U խումբ)	2012թ.	4
Համակարգիչ(PEN4F խումբ)	2012թ.	1
Սկաներ	2012թ.	1
Լազերային տպիչ	2012թ.	1
Հաբ 16 մուտք	2012թ.	1
Համակարգիչ(PEN4)	2010թ.	1
Ինտերակտիվ պրոեկտոր optomaw319USTire տեխնոլոգիական-DLP տեսակը	2019թ.	1
Ընդամենը		15
Կոնեկտոր	2011թ.	12
«Խաղում են հայերեն» սկավառակ	2011թ.	1
Ընդամենը		13
Մարդու կմախք	2001թ.	1
Մանրադիտակ	2001թ.	2
Լույսի անդրադարձման և բեկման օրենք գուցադրող սարք	2000թ.	1
Դեֆորմացիան բացատրող սարք	2000թ.	1
Էլեկտրաստատիկ սարք	2000թ.	1
Էլեկտրական հոսանք ցուցադրող սարք	2000թ.	1
Էլեկտրական հոսանք կարգավորող սարք	2000թ.	1

Էլեկտրաստատիկայի օրենք ցուցադրող սարք	2000թ.	1
Օպտիկայի օրենքը ցուցադրող սարք	2000թ.	1
Վակուումային սարք	2000թ.	1
Լույսի սպեկտրի ցուցադրող սարք	2000թ.	1
Ընդամենը		12
Պարբերական համակարգ	2000թ.	1
Սրվակներ	2000թ.	10
Մոլեկուլ կառուցելու մոդել	2000թ.	4 տուփ
Չափազան	2000թ.	1
Ապակե ձագար	2000թ.	1
Զտիչ ձագար/	2000թ.	1
Նյութերի պահպանման անոթ	2000թ.	2
Փորձանոթի տակդիր	2000թ.	1
Չափանոթ	2000թ.	1
Անջատ մոլեկուլներ	2000թ.	1 տուփ
Մարդու ներքին օրգանների մուլյաժ	2000թ.	1
Գիրոնի գանգ	2000թ.	1
Օրանգուտանի գանգ	2000թ.	1
Պիտկանթրոսի գանգ	2000թ.	1
Նեանդերթալցու գանգ	2000թ.	1
Կրոմանյոնցու գանգ	2000թ.	1
Հնագույն մարդու գանգ	2000թ.	1
Ժամանակակից մարդու գանգ	2000թ.	1
Ատամների հավաքածու	2000թ.	1
Աչքի մուլյաժ	2000թ.	1
Սրտի մուլյաժ	2000թ.	1
Երիկամի մուլյաժ	2000թ.	1
Ուղեղի մուլյաժ	2000թ.	1
Ուսագոտու ոսկորի մուլյաժ	2000թ.	1
Կոկորդի մուլյաժ	2000թ.	1
Ձեռքերի մուլյաժ	2000թ.	1
Ոտնաթաթի մուլյաժ	2000թ.	1
Ձեռքերի ջլերի և ոսկորների միացման մուլյաժ	2000թ.	1
Ոտքի ջլերի և ոսկորների մուլյաժ	2000թ.	1
Կոնքագոտու մուլյաժ	2000թ.	1
Մաշկի մուլյաժ	2000թ.	1
Ականջի մուլյաժ	2000թ.	1
Կրծքավանդակի օրգանների մոդել	2000թ.	1
Մանրապատրաստուկների հավաքածու	2000թ.	1
ԴՆԹ-ի երկպարուր շղթա	2000թ.	1
Երկրակեղևի կառուցվածք	2000թ.	1
Ռեյիեֆ	2000թ.	1
Խեղանիկ	2000թ.	1
Կախիչ	2000թ.	1
Ծանրոց մեծ և փոքր	2000թ.	4տուփ
Նյութոսի խողովակ	2000թ.	1
Բժշկական արկղ	2000թ.	1
Կալորիմետր	2000թ.	1
Մագնիսներ	2000թ.	2
Լաբորատոր գույք(բնագլիտ., ֆիզիկա)	2000թ.	165
Լաբորատոր գույք(ֆիզիկա)	2000թ.	27
Ընդամենը		253
Գեղարվեստական գրքեր	2000թ.	215
Ռուս-հայերեն բառարան	2000թ.	1
Արևելյան սիրավեպեր	2000թ.	1

Ընդամենը		217
Թենիսի ցանց	2019թ.	2
Թենիսի ռակետ	2019թ.	8
Այծիկ	2021թ.	1
Կամրջակ	2021թ.	1
Մարմնամարզական ներքնակ	2021թ.	8
Մարզասարք	2021թ.	1
Պարան 7մ	2021թ.	1
Մարզումներ Օղակ մեծ	2021թ.	4
Մարզումներ Օղակ փոքր	2021թ.	4
Պոմպ ձեռքի	2021թ.	1
Մարզումների անիվ	2021թ.	2
Պլաստմասսե բուրգ փոքր	2021թ.	7
Պլաստմասսե բուրգ մեծ	2021թ.	7
Արգելների հավաքածու	2021թ.	4
Սեղանի թենիսի գնդակ	2021թ.	1
Նստարան	2021թ.	2
Զուգափայտ	2021թ.	1
Օղակներ	2021թ.	1
Մարզման գանտելի հավաքածու	2021թ.	1
Ֆիտնես գնդակ	2021թ.	2
Վայրկյանաչափ և սուլիչ	2021թ.	2
Ծանր գնդակ	2021թ.	2
Բասկետբոլի շիթ	2021թ.	2
Սեղանի թենիս	2021թ.	1
Գնդակ ֆուտբոլի	2022թ.	10
Գնդակ վոլեյբոլի	2022թ.	10
Գնդակ բասկետբոլի	2022թ.	5
Նստարան	2022թ.	2
Պարան	2022թ.	1
Մարմնամարզական ներքնակ	2022թ.	9
Հեծանիվ	2021թ.	1
Ընդամենը		104
Մինի համակարգչի հավաքածու	2019թ.	5
Համակարգչի հավաքածու եռաչափ տպիչի համար	2019թ.	1
Համակարգչի հավաքածու շաղափային և լազերային հաստոցի	2019թ.	1
Համակարգչային սեղան 1	2019թ.	1
Համակարգչային սեղան 2	2019թ.	1
Համակարգչային սեղան 3	2019թ.	6
Համակարգչային աթոռ	2019թ.	16
Եռաչափ տպիչ Բգեգ 2.0	2019թ.	1
Փոշեկուլ GORENJE VC1411	2019թ.	1
Ռոբոտ կոնսուրուկտորի հիմնական հավաքածու	2019թ.	1
Նորացման և գործիքների լրացուցիչ հավաքածու	2019թ.	1
Ռոբոտի տեխնիկական էլեկտրոնային հանգույցների լրացուցիչ հավաքածու	2019թ.	1
Ավտոմատացման և էլեկտրոնիկայի ընդլայնման հավաքածու	2019թ.	1
Թվային կառավարման շաղափային և լազերային հաստոց	2019թ.	1
Համակարգիչ	2022թ.	1

Ստեղծարար	2022թ.	1
Ընդամենը		40

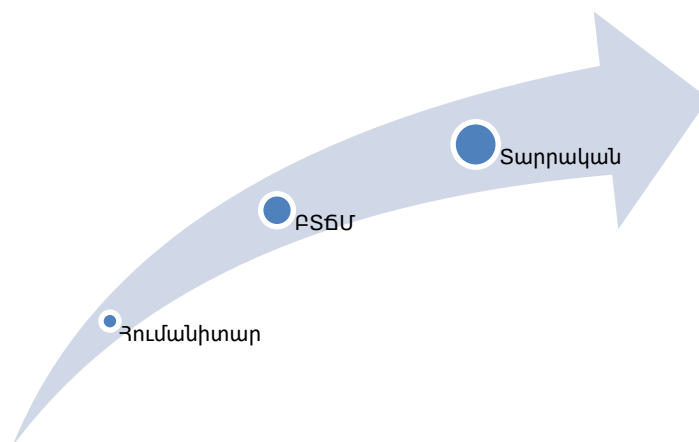
Դպրոցի սովորողների թիվը՝ ըստ տարեթվերի



Համաձայն տրված լիցենզիայի՝ դպրոցն իրավունք ունի իրականացնելու հետևյալ կրթական ծրագրերը

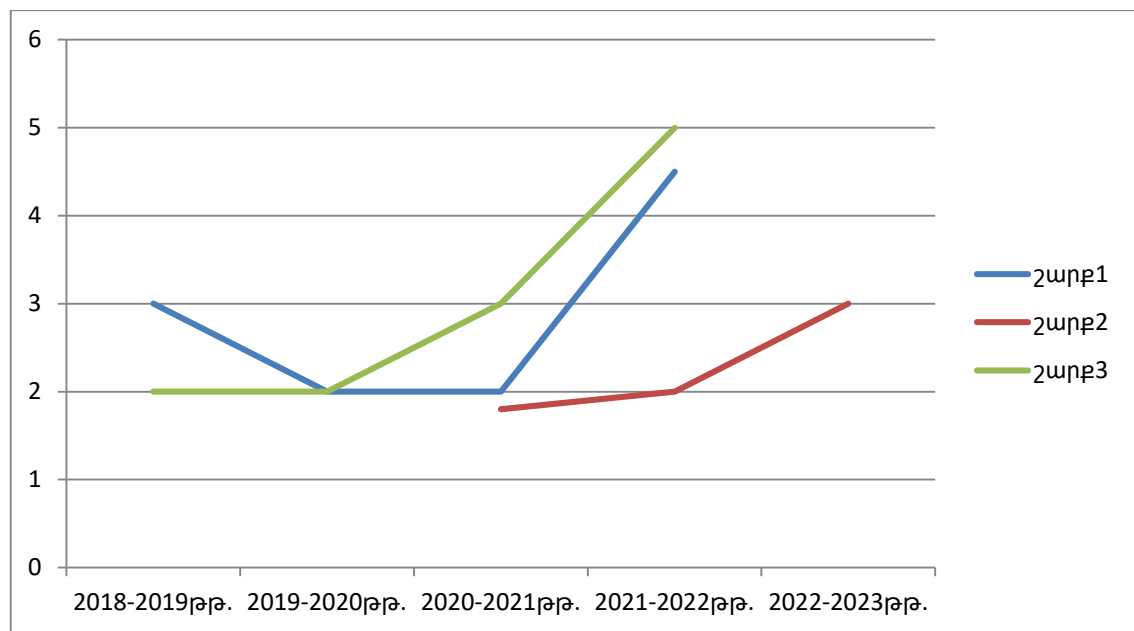
- Տարրական ընդհանուր I աստիճան՝ լիցենզիա 0562 /110տեղ/
- Հիմնական ընդհանուր II աստիճան՝ լիցենզիա 0551/150/
- Աշակերտներից 5-ը ունեն կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք /ԿԱՊԿՈՒ/
- Աշխատողների թիվը՝ 38
- Դասարանների թիվը՝ 9
- Աշակերտների թիվը՝ 168

Դպրոցն ունի 3 առարկայական մասնախմբեր

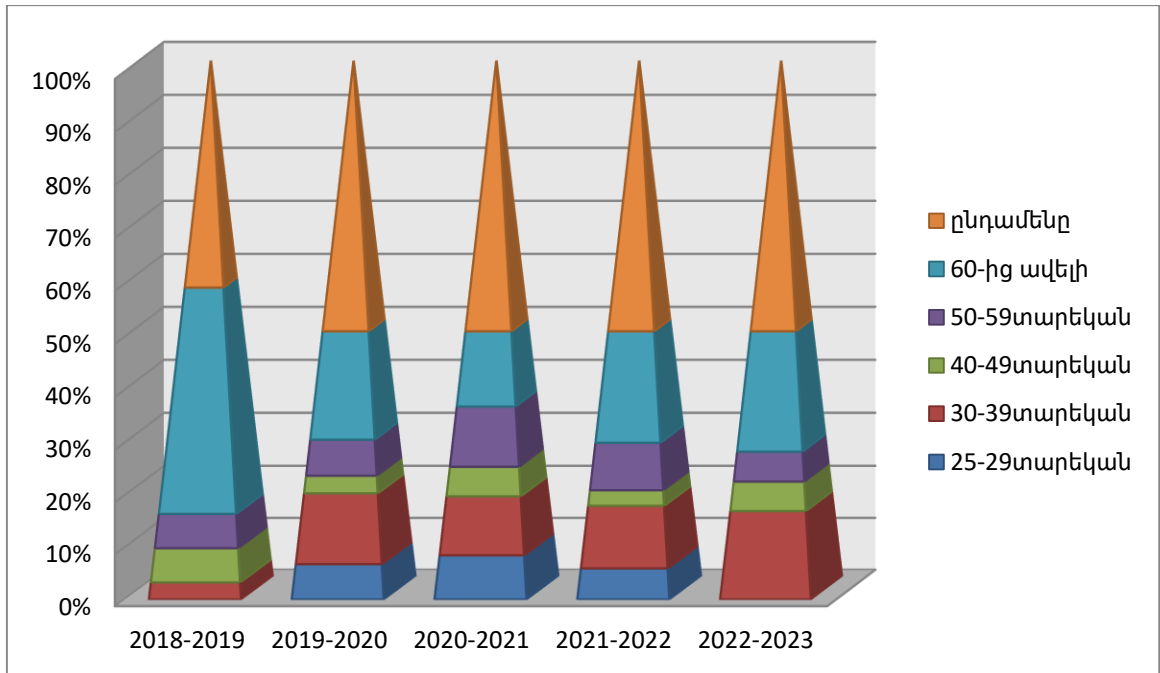


N	15.06.2023թ.-ի դրությամբ	
1.	Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	16
2.	Վարչական աշխատողների թիվը	5
3.	Սովորողների թիվը	168
4.	Բարձրագույն կրթությամբ ուսուցիչներ	16
5.	Տարակարգ ունեցող ուսուցիչներ	0
6.	Կամավոր ատեստավորված ուսուցիչներ	1
7.	Առարկայական մեթոդիավորում	3
8.	Ուսումնառական անձնակազմ	8
9.	Հաշվապահ	1
10.	Գործավար	1
11.	Համատեղությամբ աշխատող ուսուցիչներ	2
12.	Ուսուցիչ/աշակերտ փոխհարաբերությունը	10

Վարչական աշխատողների քանակը նախորդ 5 տարիներին



Ուսուցիչների տարիքային կազմը



7.7. ԴՐՈՑԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

«Գյումրու N 30 միջն. դպրոց» ՊՈԱԿ 2023թ փոփոխված հաստիքացուցակ

Հ/Հ	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորների քանակը /դրույք/	Սահմանվող պաշտոնային դրույքաչափը առանց հավելավճարների/դրամ/	Այլ հավելավճարներ /դրամ/	Սահմանվող պաշտոնային դրույքաչափը՝ հավելավճարները ներառյալ /դրամ/	Ընդամենը ամսական աշխատավարձի ֆոնդ /դրամ/	Ընդամենը տարեկան աշխատավարձի ֆոնդ /դրամ/
1	2	3	4	5	7=4+5+6	8=7*3	9=8*12
	ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ						
	Տնօրեն	1.0					
	Տնօրենի տեղակալ ուսումն. գծով	1.0					
	Վարչատնտեսական մասի համակարգող	1.0					

	Հաշվապահ	1.0					
	Տնտեսվար	1.0					
	Ընդամենը	5.0					
	ՈՒՍՈՒՄՆԱ-ՕԺԱՆԴԱԿ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ						
	Զինղեկ	1.0					
	Քաղաքաշտպանության թյուն	0.25					
	Համակարգ, օպերատոր	1.0					
	Գրադարանավար	1.0					
	Դաստ.աշխ.կազմ.	1.0					
	Հոգեբան	1.0					
	Սոց.մանկավարժ	1.0					
	Ուսուցչի օգնական	1.5					
	Ընդամենը	7.75					
	ՍՊԱՍԱՐԿՈՂ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ						
	Հավաքարար	4.0					
	Գործավար	1.0					
	Հնոցապան	3.0					
	Խոհարար	0.5					
	Ընդամենը	8.5					
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ	0					

Ուսուցիչների դրույքների թիվը 12.2

Միջին դրույքաչափը /դրամ/ 114 158

Փաստացի ուսուցիչների թիվը 16

Ուսուցիչների դրույքների թիվը 12.2

Ուսումնական հաստատության մարդկային, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսները.

ա. սովորող - ուսուցիչ հարաբերությունը՝ 10

բ. սովորող – սպասարկող - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը՝ 19.6

գ. դասարանների միջին խտությունը՝ 18

դ. ուսուցչի միջին աշխատավարձը՝ 95400

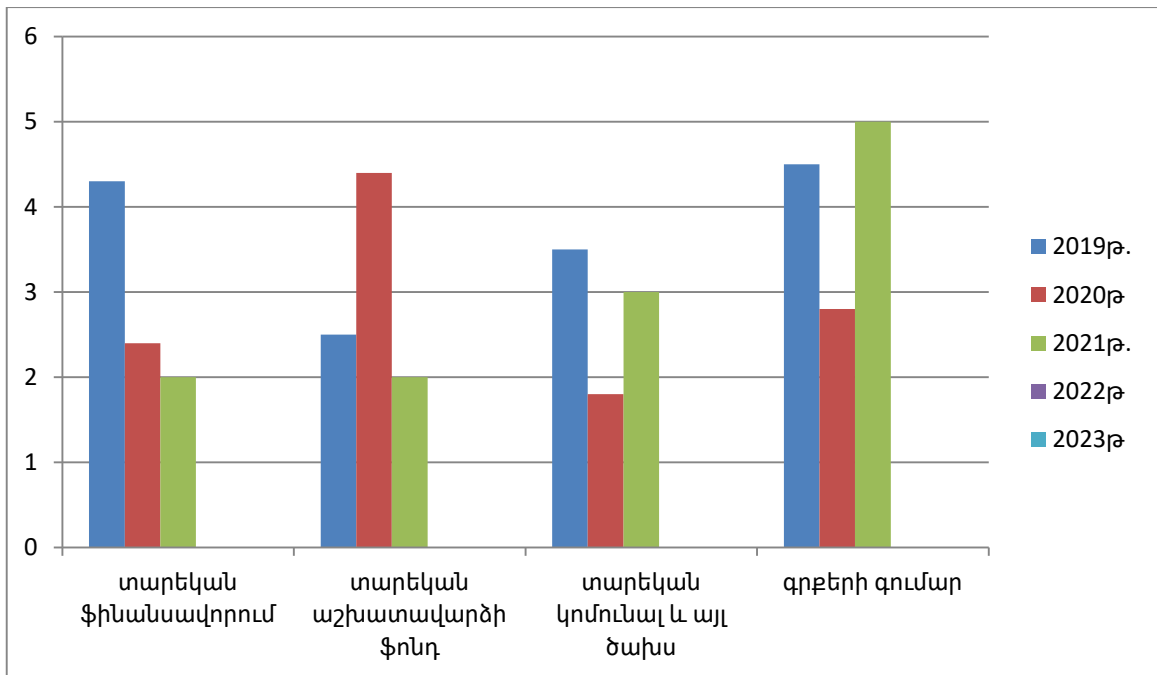
ե. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը՝ 92576

Ուսուցիչների դրույքների թիվը՝ 12.2

Միջին դրույքաչափը /դրամ/՝ 114 158

Փաստացի ուսուցիչների թիվը՝ 16

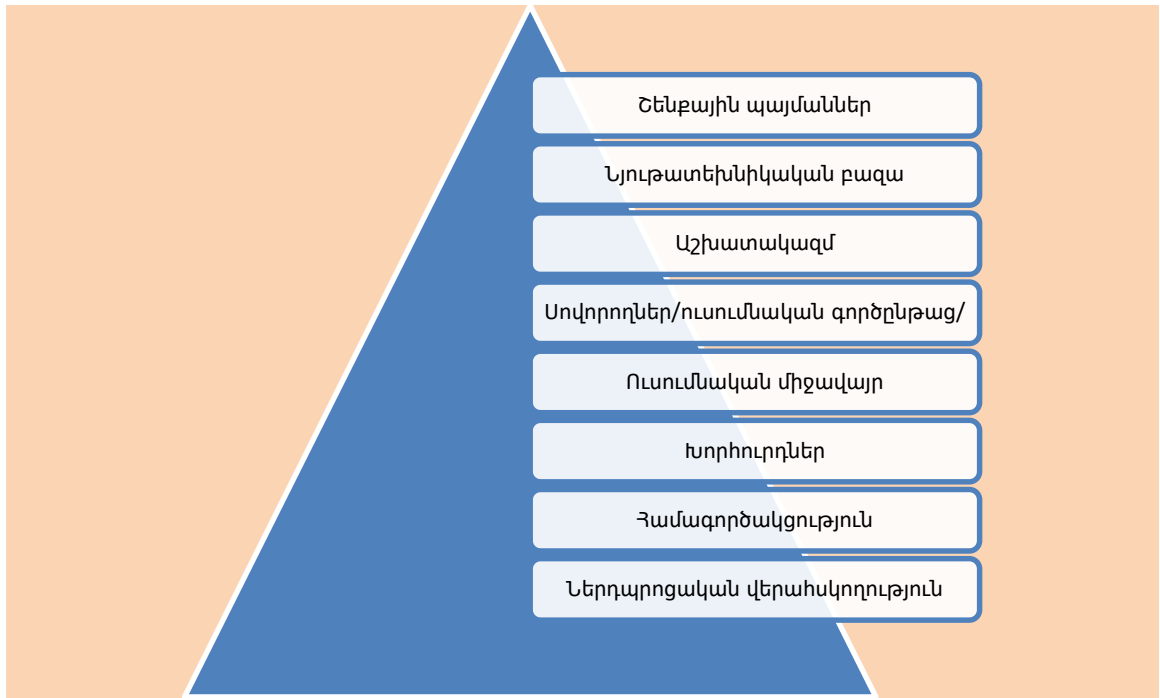
Ֆինանսավորումը նախորդ 5 տարիներին



	2019թ.	2020թ.	2021թ.	2022թ.	2023թ/9ամիս/
Տարեկան ֆինանսավորում	50996.7	47106.1	48925.0	48211.6	36051.7
Տարեկան աշխատավարձի ֆոնդ	43661.3	42942.3	41937.4	42712.6	29151.0
Տարեկան կոմունալ և այլ ծախս	6955.6	4122.2	4104.7	5063.5	4446.0
Գրքերի գումար	64.0	60.0	64.0	00	

- Ուսուցչի միջին ամսական աշխատավարձ՝ 95400
- Վարչական միջին ամսական աշխատավարձ՝ 92576

8. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ.



9. ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ, ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ.

Գյումրու թիվ 30 հիմնական դպրոցի զարգացման ծրագրում իրատեսական նպատակներ և խնդիրներ սահմանելու համար նախ և առաջ կատարել են իրավիճակի վերլուծություն, բացահայտել են դպրոցի ուժեղ ու թույլ կողմերը, հնարավորություններն ու հնարավոր ռիսկերը, որոնք կարող են խոչընդոտ հանդիսանալ խնդիրների լուծման ընթացքում:

10. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
❖ Շենքը հիմնանորոգման կարիք չունի : ❖ Շենքը համապատասխանում է սեյսմակայունության նորմերին: ❖ Դպրոցը ունի ապաստարան: ❖ Տանիքը, պատուհանները գտնվում են բարվոք վիճակում: ❖ Տարածքը ցանկապատված է, անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար: ❖ Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ շենքին: ❖ Ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց: ❖ Պահպանված են սովորողների ու աշխատակազմի համար անհրաժեշտ անվտանգության ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը: ❖ Շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր: ❖ Դպրոցն ունի լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգ ❖ Դպրոցն ունի բակ: ❖ Շենքը հարմարեցված է ԿԱՊԿՈՒ սովորողների անվտանգ տեղաշարժմանը և ուսուցումն ապահովող պայմաններին /թեք հարթակներ/: ❖ Ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով /օձառ, թուղթ /: ❖ Կոյուղին, ջրագծերը գտնվում են բարվոք վիճակում: ❖ Առկա է պահակակետ: ❖ Ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները:	• Տեսախցիկների բացակայությունը • Ֆիզիկապես մաշված գույք :

11.ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՆ

- Ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազան ներառում է սովորողների համար անհրաժեշտ տարածքներ, կառույցներ, ինչպես նաև կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց ուսուցման անհատական տեխնիկական միջոցներ և սարքավորումներ, համակարգչային դասարաններ: /Կրթության մասին օրենքի 48-րդ հոդված, 2-րդ կետ/

Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի բարելավման նպատակով անհրաժեշտ է ստեղծել հոգաբարձուների խորհուրդ լրացուցիչ միջոցներ ձեռք բերելու նպատակով և մշտապես համագործակցել առանձին կառույցների և նրանց ներկայացուցիչների հետ: Այդ կառույցներն են՝ Կրթության կառավարման լիազորված մարմինը, ՀՀ մասնագիտական ուսումնական հաստատությունները, զանգվածային լրատվության միջոցները:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
- Դպրոցն ունի գործող գրադարան, 372 գեղարվեստական գիրք: - Ունի « Արմաթ »լաբորատորիա: - Առկա է մարզական և հանդիսությունների դահլիճ: - Համակարգչային դասարան: - Ունի ճաշարան, որը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ պայմաններին: - Առկա է բուժսենյակ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն: - Առկա են առարկայական դասասենյակներ: - ՆԶՊ կարիներտ, որն անվանակոչված է դպրոցի նախկին սան Միքայել Վարդանյանի անվամբ: - Շախմատի կահավորված սենյակ, որն անվանակոչված է դպրոցի շրջանավարտ ՀՀ շախմատի ֆեդերացիայի փոխնախագահ Հովհաննես Խալիկյանի անվամբ: - Առկա է ինտերնետ կապ: - Ուսումնական հաստատությունը ունի ռեսուրս-սենյակ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար: Դասասենյակների դասվորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողները մեկուսացված չեն: - Ուսումնական հաստատությունում ամեն տեղ դահլիճներում, դասասենյակներում, գրադարաններում և այլուր, տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն:	- Ֆիզիկապես մաշված գույք - Դպրոցը չունի ուսումնական լաբորատորիաներ, այդ թվում ֆիզիկայի, քիմիայի: - Չկա ունիվերսալ դասարան՝ հագեցած անհրաժեշտ սարքավորումներով: - Դասասենյակները հագեցած չեն ուսումնական նյութական և ուսումնադիդակտիկ նյութերով, ուսումնական պարագաներով: - Գրադարանը որպես ռեսուրս -կենտրոն հագեցած չէ ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով : - Դպրոցը չունի հատուկ ուսումնական դասասենյակներ արտադպրոցական և լրացուցիչ կրթական ծրագրերի իրականացման համար: - Խմբակների համար անհրաժեշտ գույքի, ուսումնական պարագաների, ուսումնադիդակտիկ նյութերի բացակայություն: - Դպրոցում առկա չեն ուսումնամեթոդական նյութեր և սարքավորումներ լսողության և տեսողության գործառնության սահմանափակում ունեցող սովորողների համար:

- Դասարանները կահավորված են:
- Աշխատակազմի աշխատանքային սենյակները հարդարված են:

Նպատակ1

1. Շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի բարելավում

Խնդիրներ

1. Ժամանակակից գրադարանի կահավորում և նրան կից ընթերցասրահի ստեղծում

2. Համակարգչային կաբինետի համալրում/հագեցում նոր համակարգիչներով

Գործողություն

1. Կազմել ծախսերի նախահաշիվ:
2. Նախապատրաստել/վերանորոգել/ տարածքը:
3. Ձեռք բերել անհրաժեշտ գույք:

1. Կազմել ծախսերի նախահաշիվ:
2. Ձեռք բերել լաբորատոր նյութեր:
3. Համակարգչային կաբինետը համալրել նոր համակարգիչներով, տեխնիկայով:
4. Ստեղծել հոգաբարձուների խորհուրդ լրացուցիչ միջոցներ ձեռք բերելու համար:
5. Մշտապես համագործակցել առանձին կառույցների և նրանց ներկայացուցիչների հետ դպրոցի նյութատեխնիկական բազան հարստացնելու համար:
6. Ջանքեր ներդնել եղած նյութատեխնիկական բազան արդյունավետ օգտագործելու ուղղությամբ:

Լններ

12. ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ ԵՎ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐ

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
- Դպրոցում գործում են կանոնադրության համաձայն ձևավորված խորհուրդներ՝ կառավարման, մանկավարժական, ծնողական, աշակերտական, որոնք կանոնավոր գումարում են նիստեր և կազմակերպում աշխատանքներ: - Դպրոցում կա 3 առարկայական մեթոդական միավորում, որոնք ամիսը 1 անգամ գումարում են նիստեր և արդյունավետ կազմակերպում աշխատանքներ: - Դպրոցը համագործակցում է ծնողների հետ, գործուն մասնակցություն ունի համայնքի հիմնախնդիրների լուծմանը՝ աշակերտներին ներգրավելով այդ գործընթացների մեջ, որպես կամավորներ: - Մեծ ակտիվությամբ գործում է աշխորհուրդը: ԱԽ-ը ակտիվ աշխատանքներ է տանում Հայկական Կարիտաս ԲՀԿ-ի հետ: - Դպրոցի բոլոր խորհուրդները համագործակցում են միմյանց հետ: - Խորհուրդը քննարկում է ուսումնադաստիարակչական գործունեության, այդ թվում մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների իրականացման մասին հաշվետվություններ: - Խորհուրդը հաստատում է դպրոցի կազմակերպման կառուցվածքը, ներքին կարգապահական կանոնները, այդ թվում աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները: - Մանկավարժական խորհուրդը/ՄԽ/ քննարկում է Հանրակրթության պետական չափորոշիչի/ՀՊԶ/ պահանջներին համաձայն հանրակրթական ծրագրերի իրագործման հարցերը: - ՄԽ-ն քննարկում է ԿԱՊԿՈՒ սովորողի անհատական ուսուցման պլանը/ԱՈՒՊ/: - Հաստատության ՄԽ-ն քննարկում է սովորողների ուսումնառության որակը, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանը:	- Ձևավորված չէ ծնողական խորհրդի /ՕԽ/ ամուր կապը դպրոցի կառավարման և մանկավարժական խորհրդի հետ: - Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական կարողունակություններին ուղղված աշխատանքների բացակայություն: - Մանկավարժական խորհրդի անդամները բավարար ծանոթ չեն դպրոցի հիմնարար փաստաթղթերին: - Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի արդյունավետության վերահսկողության բացակայություն: - Ծնողական լսարանի ստեղծում երեխայի դաստիարակության ժամանակակից սկզբունքների, մոտեցումների, հնարների մասին տեղեկացնելու, հմտություններ մշակելու: - Ծնողները բավարար տեղեկացված չեն երեխայի դաստիարակության ժամանակակից սկզբունքների, մոտեցումների և հնարների մասին: - Բացակայում է դպրոցի կապը այլ կրթական հաստատությունների, ինչպես նաև շահառու կազմակերպությունների հետ: - Ուսումնական հաստատություն- համայնք համագործակցության բացակայություն: - Միջազգային մրցույթներում մանկավարժների ներգրավվածության բացակայություն: - Դպրոցի զարգացման ծրագրի կատարման հետևողականության բացակայություն: - Վստահության մթնոլորտի բացակայություն:

Նպատակ2

Կառավարման մարմնի դերի բարձրացում

Խնդիրներ

1. Ակտիվացնել աշխտհրդի գործունեությունը
2. Ստեղծել շրջանավարտների խորհուրդ
3. Ձևավորել սերտ համագործակցություն ՕԽ-ի հետ
4. Գործնականում կիրառել մանկխորհրդի լիազորությունները

Գործողություններ

Գործնականում կիրառել մանկխորհրդի լիազորությունները	Ակտիվացնել աշխտհրդի գործունեությունը	Ստեղծել շրջանավարտների խորհուրդ	Ձևավորել սերտ համագործակցություն ՕԽ-ի հետ
1. Ապահովել խորհրդի անդամների մասնակցությունը դպրոցի միջոցառումներին, մրցույթներին, ներքին գնահատման աշխատանքներին: 2. Ամրապնդել մյուս խորհուրդների հետ համագործակցությունը: 3. Ընդունել որոշումներ ուսումնականության բազայի հարստացման ուղղությամբ: 4. Կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմին	1. Կազմակերպել բանավեճեր, մրցույթներ, որոնք նպատակաուղղված են աշակերտների ինքնադաստիարակմանը և ազատ կարծիքի արտահայտմանը: 2. Ապահովել աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-ծնող, աշակերտ-համայնք առողջ աշխատանքային հարաբերություններ: 3. Ապահովել աշակերտների կրթությունը, ինքնակրթությունը և նպաստել նրանց համակողմանի զարգացմանը: 4. Ապահովել սովորողների և աշխատակազմի միջև առողջ մթնոլորտ, նյութական ու բարոյափոխական	1. Խորհրդի կազմում ընդգրկել դպրոցի գործունեությամբ շահագրգիռ անձանց, անհատ ձեռներեցների, տեղական իշխանության ներկայացուցիչների: 2. Նրանց ներգրավել դպրոցի համար ֆինանսական միջոցների հայթայթմանը: 3. Ձևավորել արտաբյուջետային ֆոնդ: 4. Շրջանավարտների խորհուրդը պետք է գտնի բարերարներ, ովքեր ներդրումներ և նվիրատվություններ կկատարեն: 5. Գործընթացը պետք է լինի առավել թափանցիկ ու մատչելի՝ բարերարի, դպրոցի և տեղական ինքնակառավարման ու	1. Ամրապնդել ծնողի և դպրոցի կապը հանդիպումների, սեմինարների, միջոցառումների միջոցով: 2. Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների ուսուցման , դաստիարակության գործընթացին: 3. Ծնողներին ներգրավել իրենց երեխաների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին: 4. Կազմակերպել խորհրդատվություններ և ապահովել տեղեկատվությամբ: 5. Մասնակացել ծնողխորհրդի նիստերին և հանդես գալ առաջարկություններով:

ներկայացնել առաջարկությունն դպրոցի զարգացման վերաբերյալ: 5. Կիրառել մանկավարժների աշխատանքների կազմակերպման, խրախուսման և գնահատման գործիքներ: 6. Շահագրգռել միջազգային մրցույթներում մանկավարժների մասնակցությունը: 7. Օժանդակել դպրոցում կրթական գործընթացին խորհրդատվական ծառայությունների հարցում: 8. Ներդնել սովորողների գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգի արդյունավետ աշխատակարգի մշակում և կիրառում:	պայմաններ: 5. Ոգևորել Ախ-ի անդամներին՝ ընդգրկվելու և ակտիվորեն մասնակցելու հասարակական ակտիվությունը խթանող, քաղաքացիական գիտակցության բարձրացմանը նպաստող միջազգային ծրագրերին:	պետական մարմինների համար:	5.Խթանել հետաքրքիր նախաձեռնությունների իրականացումը: 6.Ստեղծել ծնողական լսարան երեխայի դաստիարակության ժամանակակից սկզբունքների, մոտեցումների , հնարների մասին տեղեկացնելու, և հմտություններ մշակելու նպատակով:
---	--	----------------------------------	---

13. ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
❖ Իրականացվում են դպրոց-ընտանիք փոխհամագործակցությունն ապահովող միջոցառումներ: ❖ Դպրոցի բոլոր խորհուրդները համագործակցում են միմյանց հետ: ❖ Դպրոցը համագործակցում է ԿԳՄՄՆ-ի , ԳԹԿ-ի, ԿԶՆԱԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի, Շիրակի մարզպետարանի, համայնքապետարանի, Սեյսմիկ պաշտպանության Հյուսիսային ծառայության Բնակչության հետ տարվող աշխատանքների բաժնի, գործառնության, ոստիկանության, Շիրակի ՏՄԱԿ-ի, «Հույսի կամուրջ», «Կարիտաս», «Նոր Լույս» ՀԿ-ների հետ, ԱՄՆ Միջազգային զարգացման գործակալության և այլ կառույցների , Գիտության և մշակույթի Ռուսական կենտրոնի /Русский центр науки и культуры/ հետ: ❖ Դպրոցը համագործակցում է «Թումո» ստեղծարար կենտրոնի հետ: ❖ Դպրոցը համագործակցում է թատրոնների, թանգարանների և այլ մշակութային կենտրոնների հետ:	❖ Համայնք-դպրոց կապը թույլ է զարգացած: ❖ ՏԻՄ-ի հետ համագործակցության բացակայություն: ❖ Շահառու կազմակերպությունների, կրթական հաստատությունների և այլնի հետ չպլանավորված ինքնանպատակ համագործակցություն: ❖ Միջազգային մրցույթներում մանկավարժների մասնակցության բացակայություն: ❖ Համացանցում տեղակայված նյութերի սղություն: ❖ Դպրոցը չի համագործակցում այլ մարզերի հետ: ❖ Համայնքի կրթական կարիքների գնահատում: ❖ Համայնքային ծրագրերի քիչ ներգրավվածություն: ❖ Փոխադարձ ներդրումների համակարգ:

Նպատակ 3

Մովորողների սոցիալական հմտությունների
զարգացում

Խնդիրներ

1. Համագործակցել
կրթական
հաստատությունների
հետ

2. Համագործակցել
հասարակական
կազմակերպությունների
հետ

3. Ձևավորել ակտիվ
քաղաքացի

Գործողություններ

1. Կազմակերպել
հանդիպումներ
Հայաստանի միջազգային
դպրոցների, ինչպես նաև
պետական և մասնավոր
կրթական
հաստատությունների հետ
և կատարել փորձի
փոխանակում:

2.1 Կազմակերպել այցեր,
բանավեճեր, հանդիպում-
քննարկումներ
տարատեսակ
ուսուցողական
միջոցառումներ:

2.2 Ոգևորել և ընդգրկել
նորանոր աշակերտների
նմանատիպ
միջոցառումների մեջ:

3.1 Կազմակերպել էքսկուրսիաներ
Հայաստանի
պատմամշակութային վայրեր:
3.2. Դաստիարակել
համագործակցող, հայրենասեր,
ստեղծագործող, նախաձեռնող,
կարողունակ քաղաքացի:
3.3 Անցկացնել
բնապահպանական դասեր
էկոդաստիարակության թեմայով:
3.4 Կազմակերպել
այցելություններ մշակույթի
կենտրոններ, թանգարաններ:

14. ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ

Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների զարգացումն ու ապահովող միջոցառումները

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
- Հաստատության մանկավարժները իրականացնում են թեմատիկ պլանավորում այն դասարաններում, որտեղ իրականացնելու են սովորողների ուսուցում: - Հաստատության զարգացման ծրագրի տեսլականից բխող ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան/ՈւԴԱՏ/ ռազմավարական պլանավորում: - Կազմում են օրվա պլան: - Բոլոր ուսուցիչները ունեն բարձրագույն մանկավարժական համապատասխան որակավորում: - Հաստատության ուսուցիչները մասնակցում են հերթական ատեստավորմանը, որը նպաստում է մասնագիտական կարողությունների զարգացմանը: - Սովորողների ուսուցումն իրականացվում է ՀՊԶ-ին համապատասխան: - Մանկավարժները կատարում են գրանցումներ էլեկտրոնային մատյանում: - Հաստատության տվյալ ուսումնական տարվա դասաբաշխմամբ ապահովվում է առարկայի ծրագրի կատարումը: - Կազմում են ԿԱՊԿՈւ սովորողների ԱՌԻՊ-ները: - Սովորողների մեջ զարգացնում են ինքնուրույնությունը, նախաձեռնողականությունը: - Դպրոցի մանկավարժները դասդեկի առաջարկությամբ մասնակցում են ծնողական ժողովներին: - Համագործակցում են ծնողների հետ: - Մասնակցում են մեթոդիավորման/մ/մ/նիստերին:	- Ուսուցիչների խրախուսման սահմանափակ հնարավորություններ: - Հաստատության ներդպրոցական վերահսկողության /ԼԴՎ/ պլանավորման բացակայություն: - ՏՀՏ կիրառման քիչ հնարավորություն: - Դասի ընթացքում չեն կիրառվում նոր տեխնոլոգիաներ: - Ցանկություն չունեն մասնակցելու կամավոր ատեստավորմանը: - Ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունների կարիքի գնահատում: - Մեծամասնություն են կազմում 60-ից բարձր տարիք ունեցող ուսուցիչները: - Ուսուցիչներից ոչ մեկը չունի տարակարգ: - Ուսուցիչների ոչ միշտ պատշաճ պատրաստվածությունը, որը ազդում է ուսման որակի վրա: - Մասնագիտական զարգացման գործընթացում ունեն փորձի փոխանակման պակաս: - Ինչպես սկսնակ, այնպես էլ փորձառու ուսուցիչների մի մասը չի տիրապետում ՏՀՏ կիրառման հմտություններին: - Մասնախմբերի ներսում չեն կազմակերպվում մեթոդական զեկույցներ, քննարկումներ: - Ուսուցիչները ունեն մոտիվացիայի պակաս: - Սկսնակ ուսուցիչների համար 1-ին դասարանի հավաքագրման խնդիրը: - Կազմակերպական և նյութատեխնիկական պայմանների անբավարար վիճակ, որը ազդում է ուսուցչի մասնագիտական գործունեություն իրականացնելու վրա:

• Համագործակցում են ուսուցչի օգնականի հետ: • Նկատվել է ուսուցիչների փոխհամագործակցության աճ: • Ուսուցիչներն աջակցում են սովորողներին՝ կազմակերպելու տարաբնույթ միջոցառումներ, որը նպաստել է նրանց արժեքային համակարգի ձևավորմանը: • Դպրոցն ունի կամավոր ատեստավորում անցած մեկ ուսուցիչ: • ԿԶՆԱԿ- ի կողմից իրականացված վերապատրաստումների արդյունքում, ուսուցիչները կարողանում են մշակել ՀՊԶ-ին համապատասխան դասապլաններ, թեմատիկ միավորումներ: • Հաստատության մանկավարժները պահպանում են հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով , ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները: • Հաստատության մանկավարժները մշտապես զբաղվում են ինքնագազացմամբ, նվիրված են գործին: • Հաստատության ուսուցիչները ունեն 5 և ավելի տարվա փորձ: • Հարգում են երեխաների իրավունքները: • Մասնակցում են հերթական ատեստավորմանը:	
--	--

Նպատակ4

Հանրակրթական պետական ծրագրերի արդյունավետ կազմակերպում

Խնդիրներ

Արդիականացնել և զարգացնել մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակը

Գործողություններ

1. Մեթոդական միավորումների հետ քննարկել խնդիրը, բացահայտել կարիքները:
2. Հարստացնել գրադարանը հանրակրթությանը վերաբերող բրոշյուրներով, մեթոդական ձեռնարկներով, պաստառներով:
3. Ուսումնասիրել ՀՊԶ –ն և դրանից բխող առարկայական ծրագրերը, փոփոխությունները, գնահատման մեթոդաբանությունը:
4. Ուսուցիչներին մասնակից դարձնել ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպվող դասընթացներին:
5. Կազմակերպել պարբերաբար գործող սեմինար- պարապունքներ, որտեղ փորձառու ուսուցիչները կներկայացնեն իրենց փորձը:
6. Տնօրինության կողմից կազմակերպել դասալսումներ, արդյունքները քննարկել մեթոդմիավորումների նիստերում:
7. Համակարգչային բավարար գրագիտություն չունեցող ուսուցիչների համար կազմակերպել վերապատրաստումներ:
8. Կազմակերպել ինֆորմատիկայի և այլ առարկաների ուսուցիչների կողմից համատեղ վարվող դասեր:
9. Կազմակերպել վարպետության դասեր
10. Աջակցել ուսուցիչներին մշակելու, ներկայացնելու և տպագրելու մեթոդական աշխատանքների արդյունքների վերաբերյալ նյութեր:
11. Ապահովել պայմաններ ուսուցիչների շարունակական ուսուցումն ու զարգացումը ապահովելու համար:
12. Զարգացնել ռուսաց լեզվի ուսուցումը:
13. Իրականացնել ուսումնական նախագծեր:
14. Իրականացնել դասաբաշխումները՝ ելնելով կրթության որակի բարելավման սկզբունքներից:
15. Իրականացնել մանկավարժների վերապատրաստման ծրագրերի որակի մշտադիտարկում:
16. Իրականացնել հետադարձ կապ մանկավարժների կողմից ուսուցման գարծընթացում նոր հմտությունների, մեթոդների կիրառությունն ապահովելու համար:
17. Ապահովել SՀS վերապատրաստման շարունակականությունը:
18. Կազմել ինքնազարգացման պլան բովանդակային բաժիններով :
19. Ապահովել պայմաններ մանկավարժների փորձարարական , գիտահետազոտական աշխատանքների իրականացման համար:
20. Խթանել մասնակցելու մասնագիտական մրցույթների:
21. Անցկացնել մասնագիտական սեմինարներ, զեկույցներ ուսուցիչների որակավորման բարձրացման համար:
22. Կիրառել ուսուցման նոր մոտեցումներ:
23. Պատշաճ կառավարել փաստաթղթերը այդ թվում՝ էլեկտրոնային տվյալները և ձևավորել տեղեկատվական բազա:
24. Անհրաժեշտության դեպքում դասեր վարել հեռավար:

15.ՏՀՏ ԵՎ ԿՐԹԱԿԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Արդի դարաշրջանում խիստ անհրաժեշտ գիտելիքների և հմտությունների զարգացումը սովորողների մոտ, մասնավորապես՝ ստեղծագործ, քննադատական ու համակարգված մտածողության, մեդիագրագիտության, ինքնուրույն սովորելու, համագործակցային աշխատանքի և այլ հմտությունների զարգացումը դարձել է անհրաժեշտություն:

Նորարարական տեխնոլոգիաների միջոցով հնարավոր է.

- արդյունավետ կիրառել ուսուցման նոր մեթոդները և տեխնոլոգիաները՝ համակցելով դրանք ուսուցման ավանդական մեթոդների հետ:
- Սովորողների համար մատչելի դարձնել ուսուցանվող նյութը և բարձրացնել առաջադիմությունը՝ մոտիվացնելով նրանց:
- Ապահովել բոլոր սովորողների համար որակյալ և արդիական կրթություն ստանալու համար պայմաններ:

Ուսումնական գործընթացում ՏՀՏ գործիքների կիրառումը նոր մակարդակի կհասցնի սովորողների գիտելիքները և հմտությունները:

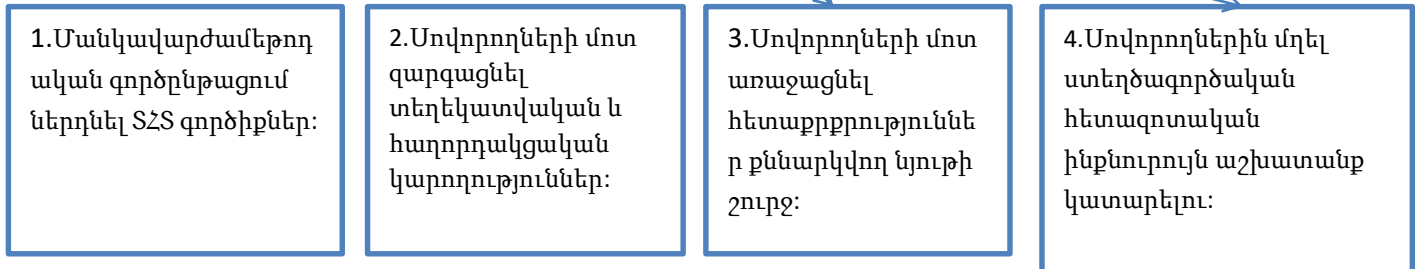
Ժամանակակից դպրոցն անհնար է պատկերացնել առանց ՏՀՏ կիրառության: Ամեն օր դրանք օգտագործվում են թե՛ դպրոցի տնօրինության, թե՛ ուսուցիչների, թե՛ աշակերտների և նրանց ծնողների կողմից: Կիրառվում են էլեկտրոնային դասամատյաններ և օրագրեր: Դպրոցում կիրառվող մատենագրությունը աստիճանաբար թղթայինից անցում է կատարում էլեկտրոնայինի: Կրթական նոր տեխնոլոգիաների զարգացումն էլ ավելի է խթանում դասավանդման նոր մեթոդների, ուսուցման նոր ձևերի մշակմանը: Այսօր արդեն նորություն չեն դասավանդման փոխներգործուն, աշակերտակենտրոն մեթոդները, ուսուցման կազմակերպման տարբեր եղանակները, հեռավար ուսուցման ձևերը:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
❖ Դպրոցն ունի ինտերնետ կապ: ❖ Բջջային հավելվածների և կրթական խաղերի օգտագործում, որոնց միջոցով սովորողները զարգացնում են հմտությունները և ստանում են ուսումնասիրվող նյութի մասին տեղեկատվություն Kahoot, Quizziz և այլ գործիքներով: ❖ MS Teams միասնական կրթական հարթակի առկայություն:	❖ Դասավանդման գործընթացում և դպրոցի կառավարման համակարգում նորարարությունների պակաս: ❖ ՈւԴԱ պլանավորում միայն գործողությունների թվարկմամբ: ❖ ՈւԴԱ արդյունավետ չի կառավարվում ՏՀՏ ինտեգրմամբ: ❖ Դասավանդողների ՏՀՏ պատրաստվածության, գիտելիքների և հմտությունների զարգացման և նրանց կողմից դասավանդման գործընթացում ՏՀՏ-ի ակտիվ օգտագործման պակաս:

Նպատակ 5

Նորարարություններ դասավանդման գործընթացում:

Խնդիրներ



Գործողություններ

1. Վերապատրաստել ուսուցիչներին նոր պահանջներին համապատասխան:
2. Համակարգչային դասարանները վերազինել նոր սերնդի համակարգիչներով:
3. Համագործակցել SՏՏ կիրառման փորձառություն ունեցող ուսուցիչների հետ:
4. Խրախուսել յուրաքանչյուր սովորողի աշխատանքը և ձեռքբերումը:

16. ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԸ

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
❖ Հաստատության զարգացման ծրագրի տեսլականից բխող ՈւՌԱՏ ռազմավարական պլանավորում: ❖ ՈւՌԱ կարիքի գնահատում: ❖ Աշակերտների կարիքների համապատասխան ուսուցում: ❖ Դպրոցը ունի անհրաժեշտ ուսումնական և ուսումնամեթոդական փաստաթղթեր, ուսումնական տարածք, գույք: ❖ Աշակերտները ունեն անհատական ձեռքբերումներ: ❖ Կրթական գործընթացը կազմակերպված է ՀՊԶ-ով սահմանված ուսումնառության վերջնարդյունքների: ❖ Միջոցառումները պլանավորված են և համապատասխանում են նպատակին:	❖ ՈւՌԱ իրականացման և վերահսկողության պլանավորման բացակայություն: ❖ ՈւՌԱ իրականացման փուլում ընթացիկ կարիքների գնահատում և գործընթացի արդյունավետության բարելավվում ՀՊԶ համապատասխան: ❖ Համակողմանի և տարբեր ձևերով ՈւՌԱ արդյունավետության գնահատման բացակայություն: ❖ Դպրոցը չունի առաջընթաց, զարգացում: ❖ Փորձառու ուսուցիչները կազմում են ինքնազարգացման պլան, սակայն իրականացումը համակարգված չէ: ❖ Մանկավարժների համար հստակ սահմանված մեխանիզմների մշակում: ❖ Գերազանց սովորող աշակերտների թիվը զիջում է բարձր և միջին առաջադիմությամբ սովորողների թվին*: ❖ Աշակերտների բացակայության բարձր ցուցանիշ:

*Տվյալները տրամադրել է N 30 դպրոցի տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատարը 21.06.2023թ.: Ըստ վերջին երեք տարվա տվյալների՝

2020-2021 ուստարի, գերազանց՝ 36, հարվածային՝ 54:

2021-2022 ուստարի, գերազանց՝ 31, հարվածային՝ 45:

2022-2023 ուստարի, գերազանց՝ 29, հարվածային՝ 41:

Նպատակ 6

Ուսուցման որակի
բարձրացում

Խնդիրներ

1. Բարձրացնել սովորողների մոտիվացիան և ձևավորել կարողունակությունները:
2. Իրացնել սովորողների կրթական իրավունքը ՀՊԶ-ին համապատասխան:
3. Բարձրացնել ուսուցիչների դասավանդման որակը:

Գործողություններ

1.1 Սովորողներին ծանոթացնել ՀՊԶ-ի կարողունակություններին:

ա. Լեզվական կարողունակություն

բ. Սովորել սովորելու կարողունակություն

գ. Սոցիալական կարողունակություն

դ. Թվային և մեդիագրագիտություն

ե. Մշակութային կարողունակություն

1.2 Բացատրել իրենց ստանալիք գիտելիքների կիրառողունակությունը և օգտակարությունը:

2.1 Զարգացնել մանկավարժական համակազմի մասնագիտական կարողունակությունը:

2.2 Սովորողների մոտ զարգացնել վերլուծական, քննադատական մտածողություն:

2.3 Զարգացնել ՏՏ օգտագործման ունակությունները:

2.4 Կիրառել ինտերակտիվ մեթոդներ, իրավիճակային խնդիրներ, ստուգատես մրցույթներ:

2.5. Մեծ ուշադրություն դարձնել դասավանդողների ընթացակարգին:

3.1 Համալրել համակարգչային դասարանը և առկա ուսումնամեթոդական բազան:

3.2 Կազմակերպել ուսուցիչների դասավանդման որակը բարձրացնող վերապատրաստումներ, ուսուցողական բաց դասեր, կոնֆերանսներ, կատարել դասալսումներ:

3.3 Բարձրացնել աշխատանքային կարգապահությունը:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
❖ Բոլոր սովորողները ապահովված են դասագրքերով: ❖ Հաստատության բոլոր սովորողները ունեն հավասար իրավունքներ: ❖ Ակտիվ մասնակցում են օլիմպիադաների, հանրապետական մրցույթների /Կենգուրու, Մեդու/: ❖ Սովորողները հաճախում են «Թումո» կենտրոն: ❖ Գրեթե բոլորը տիրապետում են S2S գործիքներին: ❖ Ունեն նոր մեթոդներով և տեխնոլոգիաներով աշխատելու մեծ պատրաստակամություն: ❖ Սովորողները մասնակցում են սպորտլանդիաների և գրավում են ինչպես մարզային, այնպես էլ հանրապետական սպորտլանդիաների և գրավում են բարձր հորիզոնականներ: ❖ Մշտապես մասնակցում են բազկամարտի, բասկետբոլի, ֆուտբոլի, շախմատի, թեթև աթլետիկայի մրցումներին՝ այստեղ ևս գրավելով պատվավոր հորիզոնականներ: ❖ Դպրոցն իրականացնում է ներառական կրթություն: ԿԱՊ ԿՈՒ աշակերտները ունեն ֆիզիկական միջավայրի հարմարեցումներ: ❖ Սովորողները ստանում են կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքը բավարարելուն ուղղված աջակցություն: ❖ Մասնակցում են ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների: ❖ Սովորողները դրսևորում են օրինակելի վարքագիծ և նրանց նկատմամբ չեն կիրառվում կարգապահական տույժեր: ❖ Հաստատությունը ապահովում է սովորողների առողջության պահպանման և ֆիզիկական ու մտավոր զարգացման դժվարությունները կանխարգելու միջոցառումներ:	❖ Որոշ աշակերտների անտարբերությունը ուսման նկատմամբ: ❖ Սոցիալապես անապահով ընտանիքի երեխաները հաճախակի են բացակայում դասերից: ❖ Աշակերտների ինքնագնահատման սուբյեկտիվություն: ❖ Սովորողների տարիքային հոգեբանությունը ճանաչելու ուսուցիչների ցածր կարողություններ: ❖ Երեխաների մոտ նվազ հետաքրքրությունը գրքի հանդեպ: ❖ Ծնողների անտարբերությունը, որը հանգեցնում է երեխայի մոտ ուսման նկատմամբ անտարբերություն: ❖ Աշակերտների թվի նվազում: ❖ 2-րդ հարկում հարմարությունների բացակայություն: ❖ Շնորհիներով օժտված երեխաների համար տարբեր խմբակների բացակայություն/ռուսաց լեզվի, երգի, պարի/: ❖ Միջազգային կամ տեղական ծրագրերին մասնակցության բացակայություն: ❖ Մեթոդական դիդակտիկ նյութերի բացակայություն:

Նպատակ 7

Սովորողների կրթության կառուցվածքի և բովանդակության վերազինում

Խնդիրներ

1. Ընդգրկել և ակտիվորեն մասնակցել հասարակական ակտիվությունը խթանող, քաղաքացիական գիտակցության բարձրացմանը նպաստող միջոցառումներին

2. Զարգացնել սովորողների ուսուցումը ՀՊԶ-ի պահանջներին համապատասխան

3. Բավարարել սովորողի համապատասխան կրթական կարիքը

Գործողություններ

1.1 Սովորողներին ինտեգրել հասարակական կյանքին:

1.2 Զարգացնել հասարակական ակտիվություն դրսևորելու հմտություններ:

1.3 Ձևավորել վստահություն սեփական ուժերի և կյանքի հանդեպ:

1.4 Սովորողի մոտ զարգացնել ինքնաճանաչողական և սոցիալական կարողունակություն:

1.5 Սովորողների գիտելիքները հարստացնելու համար ստեղծել խմբակներ/ռուսաց լեզվի, երգի, պարի/

2.1 Սովորողներին ներկայացնել ըստ կրթական աստիճանների ուսումնառության ակնկալվող վերջնարդյունքները, գնահատման ձևերը:

2.2 Ուսուցմանը զուգահեռ զարգացնել շրջակա միջավայրի պահպանության գործում սեփական դերն ու պատասխանատվությունը:

2.3 Նախապատրաստել մասնագիտական կողմնորոշման ու ինքնուրույն կյանքին:

2.4 Ստանալ ՀՊԶ-ին համապատասխան գիտելիքներ:

2.5 Ապահովել մեթոդական և դիդակտիկ նյութեր:

3.1 Տալ տեղեկատվություն երեխաների առողջության մասին:

3.2 Ապահովել պայմաններ սովորողի ֆիզիկական առողջության, ընդունակությունների զարգացման համար:

3.3 Ապահովել առողջ սնունդ:

3.4 Կազմակերպել երկարօրյա ուսուցում:

3.5 Կազմակերպել սովորողի հանգիստը և ժամանցը:

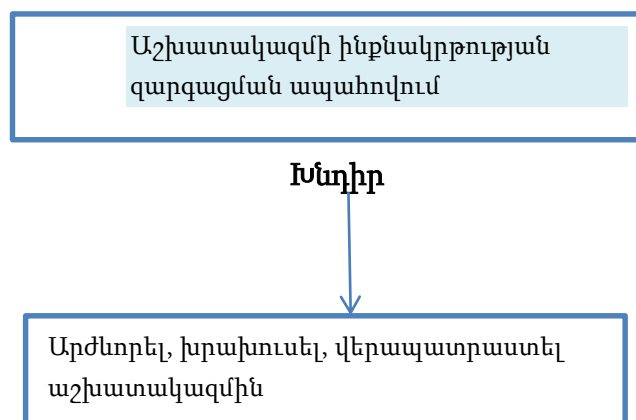
3.6 Պարբերաբար անցկացնել ուսումնական տարիանումներ, տաճնապներ:

3.7 Տրամադրել սովորողներին մանկավարժահոգեբանական աջակցություն:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
❖ Դպրոցի տնօրինությունն ունի դպրոցի ղեկավարման անհրաժեշտ պատրաստվածություն: ❖ Աշխատակազմը ծանոթ է ուսումնադաստիարակչական, ֆինանսատնտեսական և կառավարման ոլորտների ղեկավարման առանձնահատկություններին: ❖ Դպրոցի գործունեությունը բաց է ու թափանցիկ, և արդյունքները տեսանելի են բոլորին: ❖ Դպրոցը ապահովում է աշակերտակենտրոն մոտեցումը՝ համադրելով ուսուցման ավանդական և արդիական մեթոդների կիրառումը: ❖ Ուսումնաօժանդակ կազմը կատարում է իր պարտականությունները: ❖ Դպրոցը ակտիվ մասնակցում է ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպվող և անցկացվող սեմինարներին և վերապատրաստումներին: ❖ Հաստատությունում պարբերաբար իրականացվում են դասալսումներ: ❖ Մանկավարժական աշխատողները պարբերաբար խրախուսվում են մասնագիտական տարաբնույթ ծրագրերի մասնակցության համար: ❖ Մանկավարժական թափուր տեղերի մրցույթներն իրականացվում են սահմանված ընթացակարգերի համաձայն՝ ապահովելով գործընթացների թափանցիկությունն ու արդարությունը: ❖ Դպրոցն իրականացնում է ռուսերեն լեզվի խորացված ուսուցում: ❖ Կազմում է հաստատության զարգացման ծրագրի տեսլականից բխող ՈԻԴԱՏ ռազմավարական պլանավորում: ❖ Պահպանվում են մանկավարժական էթիկայի կանոնները: ❖ Նկատվել է ուսուցիչների փոխհամագործակցության աճ: ❖ Ուսուցիչներն աջակցում են սովորողներին՝ կազմակերպելու տարաբնույթ միջոցառումներ, որոնք նպաստում են նրանց արժեքային համակարգի ձևավորմանը: ❖ ԿԶՆԱԿ-ի կողմից իրականացված վերապատրաստումների արդյունքում ուսուցիչները կարողանում են մշակել ՀՊԶ-ին համապատասխան դասապլաններ, թեմատիկ միավորումներ: ❖ Մանկավարժները իրականացնում են հանրակրթական ծրագրերը:	❖ Աշխատակազմի մոտիվացիայի ապահովում: ❖ Ուսուցիչները ցանկություն չունեն տարակարգ ստանալու, խուսափում են կամավոր ատեստացիայից և ԿԳՄՍ նախարարության կողմից «Տարվա լավագույններ» մրցույթին մասնակցելուց: ❖ ՀՊԶ-ին դեռևս չեն տիրապետում: ❖ Ուսուցիչների խրախուսման սահմանափակ հնարավորություններ: ❖ Մանկավարժական համակազմի ինքնակատարելագործման , նախաձեռնության պակաս: ❖ Թույլ սովորողների խրախուսման և ակտիվացման մեթոդների ոչ արդյունավետ ձևերի կիրառում: ❖ Տարաբնույթ ծրագրերին մանկավարժների մասնակցության պասսիվություն: ❖ Մանկավարժների փորձի և գիտելիքների փոխանցման համակարգի բացակայություն:

❖ Մանկավարժները սովորողների մոտ ձևավորել են պատշաճ վարքագիծ ու վարվելակերպ, դաստիարակում են հայրենասիրություն: ❖ Հաստատության մանկավարժները պահպանում են հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով, ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները: ❖ Հաստատության մանկավարժները մշտապես զբաղվում են ինքնազարգացմամբ, նվիրված են իրենց գործին:	
---	--

Նպատակ 8



Գործողություններ

1. Խրախուսել մանկավարժական աշխատողներին պարբերաբար մասնագիտական տարաբնույթ ծրագրերի մասնակցության համար:
2. Մանկավարժական թափուր տեղերի մրցույթն իրականացնել սահմանված ընթացակարգերի համաձայն՝ ապահովելով գործընթացների թափանցիկությունն ու արդարությունը:
3. Աջակցել ուսուցիչներին իրենց մասնագիտական զարգացման գործում:
4. Ստեղծել այնպիսի միջավայր, որտեղ մանկավարժները կկարողանան կիսվել:
5. Աջակցել «Տարվա լավագույններ» մրցույթին մասնակցելու համար:
6. Մեթոդիավորումների հետ համատեղ կազմել ինքնազարգացման պլանի նմուշօրինակ:

19. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
❖ Հաստատության ուսումնական-ֆիզիկական միջավայրի հարմարեցումները կատարված են ԿԱՊԿՈՒ սովորողների կարիքներին համապատասխան: ❖ Դպրոցն ապահովված է դասագրքերով և ուսումնական գրականությամբ: ❖ Դպրոցն ունի համակարգչային կաբինետ: ❖ «Արմաթ» ինժեներական լաբորատորիայի առկայություն: ❖ Դասի ընթացքում ընտրվում են այնպիսի մեթոդներ, որոնք հնարավորություն են տալիս սովորողների մասնակցությամբ ստեղծել ուսումնադիդակտիկ ռեսուրսներ՝ ըստ անհրաժեշտության: ❖ Դպրոցը ունի կահավորված շախմատի սենյակ: ❖ Պատշաճ լուսավորված է: ❖ Առկա է սպորտային մեծ դահլիճ: ❖ Ուսումնական պլանը համապատասխանում է սովորողների կարիքներին : ❖ Վերանորոգվել և կահավորվել է դպրոցի ռեսուրսային սենյակը և հարակից սանհանգույցը: ❖ Առկա են թեքահարթակներ ԿԱՊԿՈՒ երեխաների համար:	❖ Հաստատության ուսումնադաստիարակչական ռեսուրսների հարմարեցումները կատարված չեն ԿԱՊԿՈՒ սովորողների կարիքներին համապատասխան: ❖ Համակարգչային դասասենյակը, գրադարանը հագեցած չեն անհրաժեշտ սարքավորումներով, նյութերով և ռեսուրսներով, մասնագիտացված հարմարեցումներով, որը կհամապատասխանի ուսումնական ծրագրերի կարիքներին: ❖ Դասասենյակները կահավորած չեն նոր գույքով: ❖ Բավականաչափ ձևավորված չէ սովորեցնելու և սովորելու ավանդույթը: ❖ Չկա օլիմպիական խմբակ: ❖ Դպրոցում գործում է ոչ արդի դաստիարակության համակարգ: ❖ Անհրաժեշտ նյութերով համալրված լաբորատորիաների բացակայություն: ❖ Դպրոցը չունի քիմիայի, ֆիզիկայի լաբորատորիա: ❖ Դպրոցի 2-րդ հարկը համարեցված չէ ԿԱՊԿՈՒ երեխաների կարիքներին:

Նպատակ 9

Ժամանակակից կրթական պահանջներին բավարարող
ուսումնական /ֆիզիկական/ միջավայրի ապահովում

Խնդիրներ

1. Ապահովել ուսումնական
պլանի
համատասխանությունը
սովորողների կարիքներին

2. Ֆիզիկական միջավայրը
ապահովել ԿԱՊԿՈՒ
սովորողների համար:

3. Առարկայական
կաբինետների ստեղծում

Գործողություններ

1.1 Ուսումնական պլանը կազմել ըստ սովորողների կարիքի:

1.2 Ստեղծել խմբակներ այն առարկաների համար, որոնցից դժվարանում են աշակերտները,
ինչը կկրճատի կրկնուսուցումը:

1.3 Համալրել դասասենյակները նոր գույքով:

2.1 Դիմելով տարբեր ծրագրերի՝ դպրոցի ներսում կառուցել թեքահարթակներ, որի շնորհիվ
ԿԱՊԿՈՒ սովորողները կկարողանան դասերի մասնակցել նաև 2-րդ հարկում:

2.2 Թեքահարթակների կառուցման համար համագործակցել նաև շահառուների՝
նախարարության, ՏԻՄ-ի, կրթության հարցերով զբաղվող կազմակերպությունների հետ:

3.1 Դասասենյակները համալրել ուսումնական գրականությամբ, սարքավորումներով և
մուլտիմեդիայով:

3.2 Գրադարանը պարբերաբար համալրել անհրաժեշտ գրականությամբ:

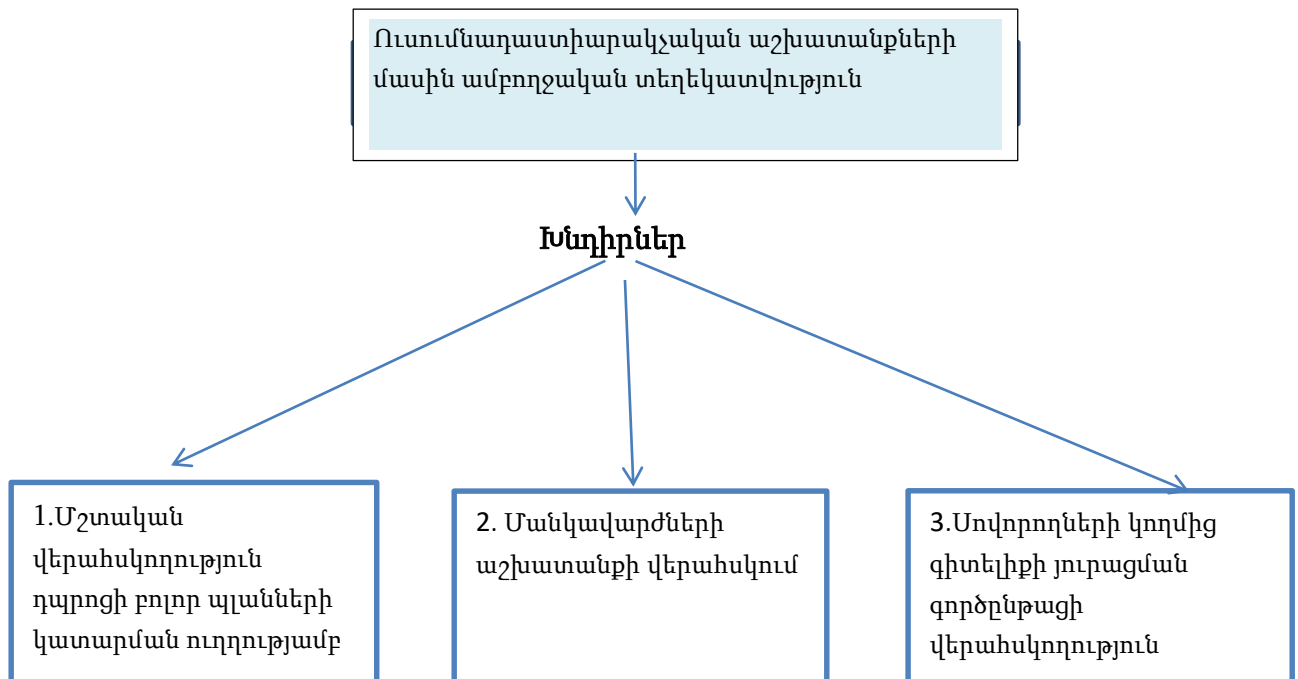
20.ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ

Ներդպրոցական վերահսկողությունը ուսուցչի աշխատանքի արդյունքների, դպրոցում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերլուծությունն է: Ներդպրոցական վերահսկողությունը մանկավարժական, հոգեբանական, դիդակտիկ, կազմակերպչական և ստեղծագործական գործընթաց է, որն ունի ամենօրյա կատարելագործման կարիք¹⁰:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
1. Հաստատության զարգացման ծրագրի տեսլականից բխող ՈԻԴԱՏ ռազմավարական պլանավորում: 2. ՈւԴԱ արդյունավետ կառավարում ՏՀՏ ինտեգրմամբ: 3. Կազմվում են օրվա պլանները, կատարվում փոխադարձ դասալսումներ: 4. Գործող խորհուրդները, մասնախմբերը պարբերաբար հրավիրում են նիստեր, կազմվում են տարեկան աշխատանքային պլաններ և յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ավարտին ներկայացվում են հաշվետվություններ: 5. Էլեկտրոնային դասամատյաններում պարտաճանաչ գրանցումներ են կատարվում:	1. Թեմատիկ և օրվա պլանները չեն կազմվում ՀՊԶ-ի պահանջներին համապատասխան: 2. ՈԻԴԱ կազմակերպվում է առանց վերահսկողության պլանավորման:

¹⁰ «Ներդպրոցական վերահսկողության ձևերը» ԿԶՆԱԿ հիմնադրամ, Արտաշես Թորոսյան

Նպատակ 10



Գործողություններ

- 1.1 Վերահսկել էլեկտրոնային մատյանների հետ աշխատանքը:
- 1.2 Վերահսկել առարկայական մասնախմբերի աշխատանքային պլանների պատշաճ և ժամանակին կատարումը:
- 1.3 Վերահսկել դասղեկների տարեկան աշխատանքային պլանները:
- 1.4 Վերահսկել ուսուցիչների աշխատանքային պլանները, տնօրենի տեղակալի աշխատանքային պլանները:
- 1.5 Հաստատել ու վերահսկել հերթապահության կարգը:
- 2.1 Ծանոթանալ ուսուցչի մասնագիտական պարտականությունները նկարագրող փաստաթղթերին, ուսումնական ծրագրերին, օրինակ՝ թեմատիկ պլաններին, դասերի պլաններին, դասամատյաններին:
- 2.2 Կատարել դասավանդող առարկայի արդյունքների մշտական վերահսկում:
- 2.3 Կատարել առարկայական ծրագրերի կատարողականի պարբերական ստուգում:
- 2.4 Կատարել ուսուցչի աշխատանքի մշտադիտարկում:
3. 1 Առանձին առարկաներից ձեռք բերված գիտելիքների արդյունքները ամփոփելու նպատակով անցկացնել ստուգարքներ:
- 3.2 Ուսումնասիրել աշակերտների ընդգրկվածությունը ուսումնական գործընթացում:
- 3.3 Ուսումնասիրել բարոյահոգեբանական մթնոլորտը դասարաններում:
- 3.4 Ուսումնասիրել աշակերտ-ուսուցիչ համագործակցությունը:
- 3.5 Ուսումնասիրել ուսման նկատմամբ վերաբերմունքը:
- 3.6 Վերահսկողության արդյունքում հայտնաբերված խնդիրների լուծման համար ձեռնարկել համապատասխան միջոցառումներ:

Դպրոցի հիմնախնդիրները

1. Աշակերտների առողջության պատշաճ պահպանում:
2. Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի թերացում:
3. Հնտանիք-դպրոց թույլ համագործակցություն:
4. Մանկավարժական համակազմի պատրաստականություն:

21. Դպրոցի հիմնախնդիրների լուծումը

Դպրոցում աշակերտների առողջության պահպանմանը ուղղված քայլերը.

1. Մշտապես հատուկ ուշադրության կենտրոնում պահել ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների ֆիզիկական դաստիարակության խնդիրները:
2. Մանկական հիվանդությունների կանխարգելման նպատակով համագործակցել համայնքային բժշկական հաստատության հետ:
3. Հնարավորինս բացառել անորակ սննդի մուտքը դպրոց:
4. Կազմակերպել ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելման միջոցառումներ:
5. Պաստառների, միջոցառումների, իրազեկման միջոցով պարբերաբար անդրադառնալ վտանգավոր սովորությունների/ ալկոհոլ, ծխախոտ, թմրանյութեր/:
5. Ուշադրություն դարձնել կյանքի դժվարին իրավիճակներում հայտնված սովորողներին, ինչպես նաև ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման ենթարկված երեխաներին հայտնաբերել և տրամադրել հոգեբանական աջակցություն:
6. ՆԶՊ ուսուցչի, դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի/ԴԱԿ/-ի, դասղեկների հետ հաճախակի կազմակերպել կանխարգելիչ միջոցառումներ՝ ուսումնական տաճնապ, տարհանում, աղետներից պաշտպանվելու՝ երեխաների կարողությունների ձևավորմանը:
7. Դպրոցի շրջանակներում ստեղծել բաց տեղեկատվական կրթական տարածք ծնողների իրազեկման միջոցառումները իրականացնելու նպատակով:
8. Ապահովել անվտանգ միջավայր երեխայի զարգացման համար¹¹:

¹¹ ՀՀ Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման չափանիշները,

22. ԴՊՐՈՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԿԱՏԱՐԵԼԱԳՈՐԾՈՒՄ

Դպրոցի ուսումնական գործընթացին զուգահեռ իրականացվում է դաստիարակչական աշխատանք: Այս գործում կարևոր դեր ունեն և՛ ուսուցիչները, և՛ ծնողները:

Դաստիարակչական համակարգի նպատակն է.

1. Սովորողների մոտ ՀՊԶ-ով սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում:
2. Սովորողի մոտ ստեղծագործական ու նորարար մոտեցումների ձևավորում:
3. Ձևավորել հարգանք, ազնվություն և պատասխանատվություն:
4. Հոգևոր և նյութական ժառանգության ու մշակույթի արժևորում:
5. Յուրաքանչյուր անհատի մոտ ստեղծել ինքնակատարելագործման ներքին պահանջ:
6. Օգնել սովորողին առանց սթրեսի հարմարվել աշխարհում տեղի ունեցող փոփոխություններին:

Դաստիարակչական համակարգի կատարելագործման աշխատանքները արդյունավետ կլինեն, եթե ծնողները ակտիվ համագործակցեն դպրոցի հետ:

Դպրոցում դաստիարակչական համակարգի կատարելագործման նպատակով անհրաժեշտ է.

1. Դպրոց-ծնող-համայնք կապերի ամրապնդում:
2. Տեղեկատվության տարածման միջոցով՝ ծնողական, կառավարման և մանկավարժական խորհուրդների կապի ամրապնդում:
3. Մշտադիտարկումների միջոցով բացահայտել առկա խնդիրներն ու բացթողումները և ձեռնարկել անհրաժեշտ միջոցառումներ:
4. Ամրապնդել համագործակցությունը Շիրակի ՏՄԱԿ-ի հետ, որի գործունեության արդյունքում կբարելավվեն մանկավարժ-ԿԱՊԿՈՒ աշակերտ փոխհարաբերությունը, ինչպես նաև իրականացնել միջոցառումներ դժվար դաստիարակվող երեխաների հետ:
5. Դպրոցի խորհրդի հետ իրականացնել ռազմահայրենասիրական դաստիարակության համար միջոցառումներ, ձևավորել դպրոցական ավանդույթներ:
6. Դպրոցում ձևավորել համապատասխան բարոյահոգեբանական մթնոլորտ ուսումնական գործընթացի մասնակիցների շրջանում:
7. Ապահովել կրթական կարիքները բավարարող պայմաններ՝ նպաստելով աշակերտների ստեղծարար, մշակութային, հոգևոր, բարոյական և ֆիզիկական զարգացմանը:
8. Կիրառել կարգապահական կանոնները, այդ թվում՝ վարքականոններ և վերահսկողություն:

23. ԸՆՏԱՆԻՔ-ԴՊՐՈՑ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԲԱՐԵԼԱՎՈՒՄ

Սովորողների կրթության զարգացման գործում զգալի ներդրում ունեն ծնողները: Ամենօրյա աշխատանքի արդյունքում անհրաժեշտ է ձեռք բերել փոխադարձ վստահություն: Այս համագործակցության բարելավումը նպատակ ունի.

1. Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների ուսուցման գործընթացին:
2. Բարձրացնել ընտանիք –դպրոց փոխադարձ վստահության մակարդակը:
3. Ապահովել ծնողներին տեղեկատվությամբ, կազմակերպել խորհրդատվություններ:

Դրա համար անհրաժեշտ է ճշտել.

1. Սոցիալապես անապահով աշակերտների թիվը:
2. Միակողմանի ծնողագուրկ աշակերտների թիվը:

- 4.Երկկողմանի ծնողագուրկ աշակերտների թիվը:
- 5.Պատերազմում զոհված ծնողներ ունեցող աշակերտների թիվը:
- 6.Հաշմանդամ ծնողներ ունեցող աշակերտների թիվը:
- 7.Ծնողների խնամքից զրկված աշակերտների թիվը:
- 8.Միայնակ մոր խնամքի տակ գտնվող աշակերտների թիվը:
- 9.Վարձու աշխատանք կատարող սովորողների թիվը:
10. Այն աշակերտների թիվը, որոնց ծնողները գտնվում են արտերկրում:

Ընտանիք-դպրոց համագործակցությունը բարելավելու համար անհրաժեշտ է՝

- 1.Կազմակերպել տունայցեր, ընտանիքի առկա վիճակի մասին տեղեկություններ հավաքել:
- 2.Կազմակերպել հանդիպումներ, սեմինարներ ծնողների համար համապատասխան մասնագետների կողմից:
3. Ապահովել ծնողներին տեղեկատվությամբ:
- 4.Ամրապնդել ընտանիք-դպրոց վստահությունը:
- 5.Աջակցել ծնողագուրկ և սոցիալապես անպահով ընտանիքների սովորողներին:
- 6.Շահագրգռել ծնողներին օգտվել կրթական կայքերից, մասնավորապես՝
<http://www.ktak.am>, <http://www.armedu>, <http://www.lib.armedu.am> :

Գյումրու N30 հիմնական դպրոցի աշակերտների սոցիալական կարգավիճակը.

	Աշակերտների թիվը	Տոկոսային հարաբերությունը
Լիարժեք ընտանիք ունեցող երեխաներ	165	98.2%
Միակողմանի ծնողագուրկ երեխաներ	3	1,8%
Անապահով ընտանիքի երեխաներ	42	25%
Ծնողագուրկ երեխաներ	-	-

24.ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Մանկավարժական համակազմի հետ աշխատանքի նպատակն է՝

- 1.Պայմաններ ստեղծել մանկավարժական համակազմի մեթոդական պատրաստվածության ամենօրյա կատարելագործման համար:
- 2.Ոգևորել մանկավարժներին՝ ներկայացնելու իրենց մեթոդական աշխատանքների նյութերը, կատարել հետազոտական աշխատանքներ:
- 3.Շահագրգռել ուսուցիչներին իրականացնել փորձի փոխանակում և կազմակերպել վարպետության դասեր:

Մանկավարժական համակազմի հետ աշխատանքի որակի բարձրացման նպատակով անհրաժեշտ է.

1. Լայնորեն կիրառել դասաժամի արդյունավետությունը բարձրացնող միջոցներ՝ ուսումնադիդակտիկ պարագաներ, սլայդներ, տեսաժապավեններ, պաստառներ, նյութեր:
2. Պարբերաբար կազմակերպել կոնֆերանսներ, վերապատրաստումներ, բաց դասեր:

3. Իրականացնել փորձի փոխանակում դասալսումների միջոցով:
4. Մշտադիտարկել մեթոդափափոխման աշխատանքները:
5. Բարձրացնել աշխատանքային կարգապահությունը հետևողականության միջոցով:
6. Խրախուսել մանկավարժներին մասնակցելու միջազգային ծրագրերի, օրինակ՝ «Իթվինինգ», հրատարակել մեթոդական հոդվածներ:

25.ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱԿՏԻՎԱՑՈՒՄԸ

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2011թ. մայիսի 17 N571-Ն հրամանի Հայաստանի Հանրապետության Հանրակրթական Ուսումնական Հաստատության ՊՈԱԿ-ի կանոնադրության համաձայն գործում է աշակերտական խորհուրդը: Աշխորհրդի գործունեության հիմնական սկզբունքներն են՝ կամավորությունը, սովորողների իրավահավասարությունը:

Սովորողների ինքնավարության ու ինքնակառավարման նպատակով դպրոցում պետք է ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը, խորհրդի անդամներին մասնակից դարձնել դպրոցի շրջանակներում որոշումների կայացմանը, թույլ տալ ազատ արտահայտել իրենց կարծիքը:

Այդ նպատակով անհրաժեշտ է.

1. Ձևավորել նոր ավանդույթներ:
2. Ստեղծել պայմաններ աշակերտների իքնադրսևորման, ազատ կարծիքի արտահայտման համար:
3. Ապահովել աշակերտների ինքնակրթությունը աշակերտական ինքնավարության միջոցով:
4. Նպաստել աշակերտի համակողմանի զարգացմանը և դպրոցի դերի բարձրացմանը:
5. Խրախուսել լավագույն նախաձեռնությունները:

26. ԴՊՐՈՑԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ՈՒՂԻՆԵՐԸ, ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐՆ ՈՒ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ

Առկա հիմնախնդիրները	Հիմնախնդիրների լուծման գործողությունները	Պատասխանատուներ	Կատարման ժամանակացույց	Ֆինանսական ծախսերը
Աշակերտների թվի նվազում	1. Կիրառել անհատականացված ուսուցում 2. Գնահատել սովորողների կարիքներն ու հետաքրքրությունները 3. Դարձնել ուսուցման գործընթացը ավելի զվարճալի և արդյունավետ 4. Պարբերաբար	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ, մանկավարժներ	2023-2028թթ.	Պետական բյուջե, դրամաշնորհային ծրագիր

	գնահատել սովորողների առաջընթացը			
Մանկավարժական համակազմի բարելավում	1. Առաջնորդվել առարկայական չափորոշիչով, ծանոթանալ գնահատման մեթոդաբանությանը 2. Մոտիվացնել ուսուցիչներին մասնակցելու կամավոր ատեստացիային 3. Շահագրգռել ուսուցիչներին սովորելու ԱՌԻՊ-ի կազմման մեթոդաբանությունը 4. Ստեղծել պայմաններ որակավորման տարակարգի առաջին աստիճանի հասնելու համար	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ	2023-2028թթ.	
Շրջանավարտների խորհրդի ստեղծում	Ծնողների և համայնքի ներկայացուցիչների հետ կազմակերպել խորհրդակցություններ	Տնօրեն, շրջանավարտներ, համայնքի ներկայացուցիչներ	2023-2024թթ.	Ներդրումներ, ֆինանսական այլ միջոցներ
Նյութատեխնիկական բազայի հարստացում	1. Համակարգչային կաբինետը համալրել նոր տեխնիկաներով 2. Ձեռք բերել լաբորատոր սարքավորումներ	Տնօրեն, համակարգող	2023-2028թթ.	Արտաբյուջետային միջոցներ
Խորհրդակցական մարմինների և կառավարման դերի բարձրացում	Ամրապնդել համագործակցությունը կառավարման մարմինների և խորհրդակցական մարմինների հետ	Տնօրեն, կառավարման խորհուրդ, խորհրդակցական մարմիններ	2023-2028թթ.	
Ուսումնական հաստատությունում աուդիոդասարանների, օտար լեզուների ուսուցման խմբակի բացակայություն	1. Կազմել նախահաշիվ 2. Վերանորոգել տարածքը 3. Ձեռք բերել գույք 4. Ստեղծել խմբակներ	Տնօրեն, համակարգող	2023-2028թթ.	Արտաբյուջետային միջոցներ
Նորարար գրադարանի ստեղծում	1. Կազմել նախահաշիվ 2. Վերանորոգել տարածքը 3. Ձեռք բերել գույք	Տնօրեն, համակարգող	2023-2028թթ.	Արտաբյուջետային միջոցներ

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգվում է հետևյալ իրավական ակտերով՝ «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքներով, «ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքով», դպրոցի կանոնադրությամբ, օրինակելի իրավական ակտերի տեղայնացված տարբերակներով, ներքին իրավական ակտերով, նորմատիվ փաստաթղթերով: Դպրոցին վերաբերվող բոլոր իրավանորմատիվային փաստաթղթերի վարումը իրականացվում է սահմանված կարգով:

ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի՝ 08.06 2020թ. «Հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գործածվող փաստաթղթերի ցանկը» N 26 Ն հրամանով հաստատված հավելվածում ներառված փաստաթղթերն են՝

1. Էլեկտրոնային դասամատյաններ:
2. Աշխատողի անձնական էլեկտրոնային գործ:
3. Սովորողի անձնական էլեկտրոնային գործ:
4. Միջնակարգ կրթության ատեստատների բաշխման մատյան:
5. Հիմնական կրթության վկայականների բաշխման մատյան:
6. Ավարտական պետական, ավարտական փոխադրական, էքստեռն քննությունների և գիտելիքների ստուգման արձանագրություններ:
7. Էլեկտրոնային հաստիքացուցակ:
8. Տարիֆիկացիոն մատյան:
9. Դպրոցի մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրություններ:
10. Ուսուցիչների բաց թողած և փոխարինված դասաժամերի հաշվառման մատյան:
11. Ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլաններ՝ էլեկտրոնային տարբերակով:
12. Ներքին և արտաքին գնահատում:
13. Հաշվետվություններ:

27. ՌԻՍԿԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅԱՆ ՆՎԱԶԵՑՄԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Ռիսկերը ցանկացած նպատակադրման իրականացումը խոչընդոտող հնարավոր անցանկալի գործոններն են: Դպրոցի զարգացման ծրագրում հնարավոր ռիսկերի պլանավորումը կարևոր է, քանի, որ առանց ռիսկերի հաշվառման նույնիսկ ամենալավ մշակված զարգացման ծրագիրը դժվար է իրականացնել, և հնարավոր է չարձանագրվի ակնկալվող արդյունքը:

Ոլորտը՝ Շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան

Նպատակը	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի բարելավում:	1.Ապահովել անձնակազմի անվտանգությունը:	1.Անբավարար ֆինանսական միջոցներ:	1.Ձեռք բերել արտաբյուջետային միջոցներ:

	2.Տեղադրել տեսախցիկներ: 3.Հարստացնել նյութատեխնիկական բազան:	2.Աշակերտների թվի նվազում:	2.Շահել դրամաշնորհային ծրագրեր: 3.Ստեղծել աջակցող և ապահով միջավայր:
--	---	----------------------------	---

Ոլորտը՝ Աշխատակազմ և մանկավարժական համակազմ

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
1.Հանրակրթական պետական ծրագրերի արդյունավետ կազմակերպում: 2.Աշխատակազմի ինքնակրթության զարգացման ապահովում:	1.Մանկավարժական համակազմի կարողունակությունների զարգացում: 2. Արժևորել, խրախուսել, վերապատրաստել աշխատակազմին:	Հաստատության ֆինանսական և մարդկային անբավարար ռեսուրսներ :	1.Կազմակերպել առցանց և առկա վերապատրաստումներ, սեմինարներ, կոնֆերանսներ: 2.Նոր կադրերի ընդգրկում աշխատակազմի մեջ: 3. Ֆինանսական այլընտրանքային միջոցների որոնում:

Ոլորտը՝ Աշակերտական համակազմ

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Մովորողների կրթության կառուցվածքի և բովանդակության վերազինում:	1.Մովորողների մոտ կարողունակությունների զարգացում: 2.Մովորողների ուսուցում և զարգացում ՀՊԶ-ին համապատասխան: 3.Մովորողի համապատասխան կրթական կարիքի բավարարում:	Մոտիվացիայի նվազում:	1.Հաշվի առնել յուրաքանչյուր սովորողի կրթական կարիքները: 2.Տրամադրել աջակցություն և կազմակերպել լրացուցիչ անվճար դասեր: 3.Ուսումնական գործընթացում ներդնել ժամանակակից տեխնոլոգիաներ:

Ոլորտը՝ Ուսումնական միջավայր

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Ուսումնական միջավայրի արդիականացում:	1.Նորարար գրադարանի ստեղծում: 2.Նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում: 3.Լաբորատորիաների ստեղծում/քիմիայի, ֆիզիկայի/:	1.Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ: 2.Ներդրումներ:	1.Տանել հետևողական աշխատանք արտաբուջետային միջոցները ձևավորող ծրագրերը իրականացնելու համար: 2.Արդյունավետ կառավարել ֆինանսական միջոցները:

Ոլորտը՝ Կառավարման խորհուրդ և խորհրդակցական մարմիններ

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Կառավարման և խորհրդակցական մարմնի դերի բարձրացում:	1.Գործնականում կիրառել մանկխորհրդի լիազորությունները: 2.Ակտիվացնել աշխորհրդի գործունեությունը: 3.Ստեղծել շրջանավարտների խորհուրդ: 4.Ձևավորել սերտ համագործակցություն ՕԽ-ի հետ:	Իրազեկվածության մոտիվացիայի պակաս:	1.Իրազեկման մակարդակի բարձրացում: 2.Հաշվետվողականության և թափանցիկության մեխանիզմի ներդրում: 3.Միջոցառումների, հանդիպումների կազմակերպում:

Ոլորտը՝ Համագործակցություն

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Սովորողների համար սոցիալական միջավայրի ապահովում:	1. Համագործակցել կրթական հաստատությունների հետ: 2. Համագործակցել հասարակական կազմակերպությունների հետ: 3. Ձևավորել ակտիվ քաղաքացի:	Զստացված համագործակցություն:	1. Համագործակցության մեխանիզմների մշակում: 2. Պլանավորել և կազմակերպել կանոնավոր հանդիպումներ իրազեկելու նպատակով: 3. Նախապես իրականացնել խարհիրդակցություններ համապատասխան մասնագետների հետ:

Ոլորտը՝ Ներդրողական վերահսկողություն

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասին ամբողջական տեղեկատվություն:	1. Կատարել մշտական վերահսկողություն դպրոցի բոլոր պլանների կատարման ուղղությամբ: 2. Վերահսկել մանկավարժների աշխատանքը և սովորողների գիտելիքների յուրացումը:	Պատրաստված վարչական և մանկավարժական մասնագետների պակաս:	Ծանոթացնել ուսուցիչներին իրենց մասնագիտական պարտականությունները նկարագրող փաստաթղթերին:

Ոլորտը՝ Տեխնոլոգիաներ, նորարարություններ

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Նորարարություններ դասավանդման գործընթացում:	Մանկավարժամեթոդական գործընթացում ներդնել S2S գործիքներ:	1.Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ: 2.Ուսուցիչների պասսիվություն: 3.Նորամուծությունների մերժում:	1.Ուսումնական նյութերի ապահովում: 2.Ուսուցիչների մոտիվացում: 3.Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարում: 3.Մասնագիտական մակարդակի պատրաստվածության բարձրացում:

28. Զարգացման ծրագրի իրականացման գործընթացի համար անհրաժեշտ միջոցներն ու նյութատեխնիկական պարագաները ¹²

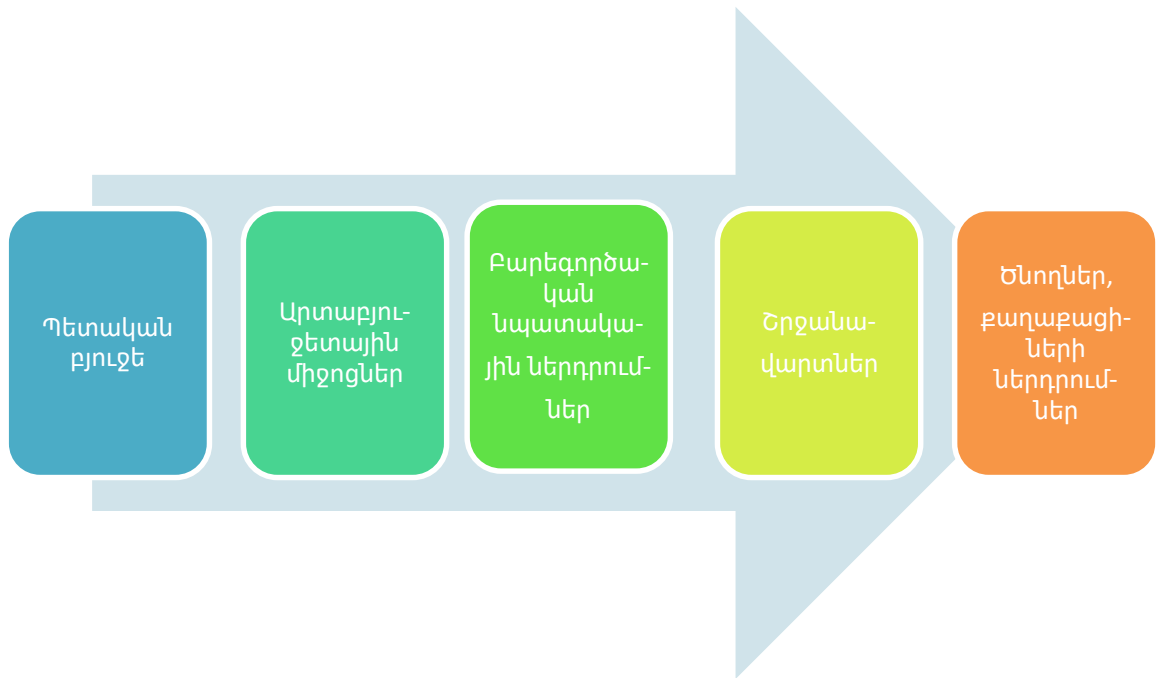
Զարգացման ծրագրի իրականացման գործընթացի համար անհրաժեշտ միջոցներ, ու նյութատեխնիկական պարագաները	Ֆինանսական միջոցներ
	Դրամաշնորհներ
	Լաբորատոր սարքավորումներ և անհրաժեշտ նյութեր փորձերի համար
	Բարերարներ, հովանավորներ
	Դիդակտիկ պարագաներ
	Ժամանակակից սարքավորումներ
	Ձեռնարկատիրություն

¹² Ուսումնական հաստատության ֆինանսավորումը, հոդված 35, գլուխ 7

Ծրագրի բյուջեն

Դպրոցի ֆինանսական միջոցները գոյանում են ՀՀ պետական բյուջեից և ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված այլ աղբյուրներից¹³:

Զարգացման ծրագրի ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝



Դպրոցը կարող է մրցութային հիմունքներով պետական բյուջեից ստանալ լրացուցիչ ֆինանսավորում հետյալ նպատակներով.

1. Իրականացնել հատուկ կամ լրացուցիչ կրթական ծրագրեր արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած երեխաների համար:
2. Իրականացնել ուսումնամեթոդական գիտափորձ և /կամ/ այլընտրանքային ծրագիր:
3. Կազմակերպել դպրոցականների միջազգային օլիմպիադաների նախապատրաստական հավաքներ և դասընթացներ:

Դպրոցում կարելի է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեություն, որը լրացուցիչ ֆինանսական աղբյուր է:

1. Արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում:
2. Մովորողների սննդի կազմակերպում:
3. Ուսումնաարտադրական գործունեության ծավալում և արտադրանքի իրացում:

¹³ ՀՀ ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրություն, 2002թվականի հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, 7-րդ դրույթ

29. ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻՑ ԱԿՆԿԱԼ ՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ

Զարգացման ծրագրում նախատեսված գործողությունների բարեհաջող իրականացման արդյունքում ակնկալվում է, որ դպրոցում կլինի՝

1. Ռուսաց լեզվի ուսուցման զարգացում:
2. ՄՏՃՄ առարկաների ուսուցիչների որակական բարելավում:
3. Յուրաքանչյուր սովորողի կտրամադրվի որակյալ կրթություն:
4. Յուրաքանչյուր ուսուցչի, համար ըստ անհրաժեշտության, տեղեկատվական ռեսուրսներից բազմակողմանի օգտվելու կարողությունների հզորացում:
5. Կձևավորվի շրջանավարտների ու հոգաբարձուների խարհուրդ:
6. Կբարելավվի ուսուցիչների մասնագիտական որակը:
7. Սովորողների մոտ կբարձրանա առաջադիմությունը:
8. Սովորողները կգրանցեն բարձր ցուցանիշներ առարկայական օլիմպիադաներում:
9. Կակտիվանա համագործակցությունը կառավարման խորհրդի և և խորհրդակցական մարմինների միջև:
10. ՏՀՏ գործիքների տիրապետում և կիրառում դասապրոցեսում:
11. Կբարձրանա սովորողների և մանկավարժների մոտիվացիան:
12. Կբարելավվի դպրոց-ընտանիք կապը:
13. Կբարձրանա աշխատանքի կարգապահությունը:
14. Նորարար գրադարանի ստեղծմամբ սովորողների մոտ կբարձրանա ընթերցանության մակարդակը:
15. Դպրոցը կդառնա առաջադեմ, նյութատեխնիկական բազայով հագեցած:
16. Ուսուցիչները կտիրապետեն նորարարական գործիքակազմին և կանցնեն համապատասխան վերապատրաստումներ:
17. Դպրոցը կդառնա սոցիալ-մշակութային կենտրոն:
18. Ժողովրդավարական սկզբունքներին համապատասխան ԱԽ և ԾԽ գործունեություն:
19. ՏՀՏ միջոցները լիարժեք կներդրվեն և կկիրառվեն դասապրոցեսում:
20. Կավելանա աշակերտների թիվը:
21. Սովորողները կներգրավվեն միջազգային ծրագրերում:
22. Դպրոցը ավարտելուց հետո սովորողները կունենան մասնագիտական ճիշտ կողմնորոշում և կկատարեն համապատասխան ընտրություն:
23. Բարեփոխումների արդյունքում կձևավորվի վերլուծող, նախաձեռնող, ստեղծագործող, հայրենասեր քաղաքացի:

Գործողության առանձնահատկություններից բխող գնահատման չափանիշները

Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականությունը ապահովելու, հանրակրթության որակը բարելավելու և արդյունավետությունը բարձրացնելու համար կարևոր գործառույթ է արդյունքների գնահատումը¹⁴:

Ուսումնական հաստատության գործունեությանը տրվում է ներքին և արտաքին գնահատական, որի չափանիշները և իրականացման կարգը սահմանում է ՀՀ կառավարությունը: Գնահատումը ուսումնական հաստատության կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է: Ներքին գնահատմանը մասնակցում են վարչական և մանկավարժական աշխատողները, սովորողները, ծնողական և աշակերտական, ինչպես նաև այլ գործող խորհուրդները: Կրթական ծառայությունների որակի գնահատման հիմքը ուսումնական հաստատությունների միջին վիճակագրական տվյալների ցուցանիշներն են:

«Հանրակրթության մասին» օրենքով նախատեսված է դպրոցի գործունեության գնահատման մեխանիզմը:

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ
1.Դասասենյակների հարդարումը կահավորումը:			✓	
2.Կաբինետների հարդարումը և կահավորանքը, ուսումնական նյութերի առկայությունը:				✓
3.Սպորտդահլիճի հարդարումը և կահավորանքը:		✓		
4.Ռազմագիտության կաբինետի հարդարումը և կահավորումը:		✓		
5.Գրադարանի հարդարումը և կահավորումը, անհրաժեշտ գրակ. և S2S միջոցներ առկայությունը:				✓
6.Բուժկետի հարդարումը և կահավորումը, սարքավորումների առկայությունը:		✓		
7.Բակի խնամվածությունը:		✓		

¹⁴ ՀՀ Հանրակրթության ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին և արտաքին գնահատման չափանիշները, <https://www.arlis.am/documentview.aspx?docid=93577>, դրոյթ 3.12

2. Կրթության որակի և առաջադիմության վրա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ազդեցության գնահատման չափանիշները

Կրթության որակն՝ ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների
Նպատակը՝ Կրթության բովանդակության վերազինում
Գործողությունները

- Սովորողներին տալ տեղեկատվություն առողջության մասին:
- Պարբերաբար անցկացնել ուսուցողական տազնապներ և տարիանումներ:
- Ապահովել պայմաններ սովորողների ֆիզիկական առողջության համար:
- Սովորողների մոտ ձևավորել կարողունակություններ:
- Սովորողներին ներկայացնել ՀՊԶ-ով սահմանված վերջնարդյունքները և գնահատման ձևերը:
- Կազմակերպել մասնագիտական կողմնորոշման դասընթացներ:

Սովորողների ուսումնական առաջադիմության ընթացիկ և ամփոփիչ/կիսամյակային/ և տարեկան գնահատումը, դրանց ձևերի, մեթոդների, առաջադրանքների բովանդակության ընտրությունը կատարում է ուսումնական հաստատությունը՝ հանրակրթության պետական չափորոշիչին համապատասխան: Գյումրու N 30 հիմնական դպրոցը իրականացրել է ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր՝ ակոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և այլ հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը կանխարգելման համար:

Ուսումնական հաստատությունն ապահովում է սովորողների առաջխաղացումը և բարձր առաջադիմությունը.

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ:	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ.
1. Սովորողների միջին տարեկան գնահատականները՝ ըստ կրթական աստիճանների:			✓	
2. Գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների:				✓
3. Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների:		✓		
4. Ավարտման գործակիցը՝ ըստ կրթական աստիճանների:		✓		
5. Երկտարեցիների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների:			✓	
6. Հետ մնացող աշակերտների թիվը:				✓
7. Աշակերտների ընդգրկվածությունը արտադասարանական խմբակներում/երաժշտական, սպորտային/:	✓			

8.Աշակերտների բացակայությունները:			✓	
9.Աշակերտների մասնակցությունը օլիմպիադաներին / համայնքային, մարզային, հանրապետական/ :				✓
10.Ներառական կրթության ծրագրում ընդգրկված աշակերտների թիվը:			✓	
11.Ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր՝ ալկոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և այլ հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը կանխարգելման համար:			✓	

3.Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի գնահատման չափանիշները

«Գյումրու N 30 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում կատարված մշտադիտարկման արդյունքում պարզվեց, որ դպրոցը ունի ԿԱՊԿՈԻ 5 աշակերտ: Ուսումնական հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված ուսուցիչներ: ՈԻՀ-ն ունի ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ՝ ուսուցչի օգնական, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան: ԿԱՊԿ ունեցող սովորողներն ապահովված են դասագրքերով, գրենական պիտույքներով և այլ պարագաներով: Շենքը մուտքի մոտ ունի թեքահարթակներ:

Դասասենյակների դասավորությունն այնպիսին է, որ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողները մեկուսացված չեն: ՈւՀ ունի ռեսուրս-սենյակ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար: Ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք:

Դասի պլանները մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի առարկայական ծրագրերի:

Դպրոցի երկրորդ հարկում հարմարեցումները բացակայում են:

Աշխտրհրդի հանդիպումից պարզ դարձավ, որ ՈԻՀ սովորողների մոտ ձևավորված է հանդուրժողականություն, կարծրատիպերի վերացում ԿԱՊԿ ունեցող ընկերների նկատմամբ: ՈւՀ իրականացնում է զրույցներ, քննարկումներ՝ ներառական կրթությանը առնչվող:

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ.
1.Ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված ուսուցիչներ:			✓	
2.Համագործակցությունը սովորողների ծնողների կամ նրանց օրինական ներկայացուցիչների հետ սովորողների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:				✓ —
3.Հանդիպումների կազմակերպում և անահատական խորհրդատվություն աշակերտների ծնողների հետ:				✓
4.Ձեռնարկում են սովորողներին սոցիալական և հոգեբանական աջակցության տրամադրում:			✓	
5. Ապահովում են ԿԱՊԿՈւ երեխաների կրթության և մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայություններ		✓		
6.Տարածքը սպասարկող խնամակալության և հոգաբարձության մարմինը հայտնաբերում և ընտանիքին տեղեկացնում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի մասին:				✓
7.Մանկավարժների փորձառությունը սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման մեջ:			✓	
8. ԿԱՊԿՈւ սովորողի համար անհատական ուսուցման պլանի կազմման հմտությունը և սովորողին տրամադրվող մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների որակը:		✓		
9.Մասնակցությունը ներառական կրթության կազմակերպած ծրագրերին:		✓		
10.Դասասենյակների դասավորությունը հարմարեցված է ԿԱՊԿՈւ սովորողներին:			✓	
11.Ռեսուրս-սենյակի ձևավորում՝ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար:	✓			

12.Ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք:	✓			
--	---	--	--	--

4.Աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության միջավայրի ձևավորման գնահատման չափանիշները

Նպատակը՝ Հանրակրթական պետական ծրագրերի արդյունավետ կազմակերպումը
Գործողությունները՝

- 1.Ուսումնական նախագծերի իրականացում:
- 2.Մանկավարժական համակազմի կարողունակությունների գնահատում:
- 3.Ուսուցիչներին մասնակից դարձնել ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպվող դասընթացներին:
- 4. Կազմակերպել պարբերաբար գործող սեմինար պարապունքներ, որտեղ փորձառու ուսուցիչները կիրականացնեն փորձի փոխանակում:
- 5. Տնօրինության կողմից կազմակերպել դասալսումներ, արդյունքները քննարկել մեթոդմիավորումների նիստերում:
- 6. Համակարգչային բավարար գրագիտություն չունեցող ուսուցիչների համար կազմակերպել վերապատրաստումներ:
- 7. Կազմակերպել ինֆորմատիկայի և այլ առարկաների ուսուցիչների կողմից համատեղ վարվող դասեր:
- 8. Կազմակերպել վարպետության դասեր:
- 9. Աջակցել ուսուցիչներին՝ մշակելու, ներկայացնելու և տպագրելու իրենց մեթոդական աշխատանքները:
- 10. Հարստացնել գրադարանը հանրակրթությանը վերաբերող բրոշյուրներով, ՀՀ օրենքներով, մեթոդական ձեռնարկներով, պաստառներով:
- 11. Ուսումնասիրել ՀՊԶ-ն և դրանից բխող առարկայական ծրագրերը, մեթոդական փոփոխությունները:
- 12. Ապահովել պայմաններ ուսուցիչների շարունակական ուսուցումն ու զարգացումը ապահովելու համար:
- 13. Զարգացնել ռուսաց լեզվի ուսուցումը:
- 14. Իրականացնել ուսումնական նախագծեր:

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ.
1. ՀՊԶ-ին համապատասխան սովորողների ուսուցումն ու դաստիարակության պլանավորման և իրականացման կարողությունը:				✓
2.Առարկայի թեմատիկ պլանի կազմումը ՀՊԶ-ին համապատասխան:				✓
3.Բաց դասի թեմաների մշակում:	✓			
4.Առարկայական միջոցառումների մշակում:	✓			

5.Գնահատման սկզբունքների ներկայացնումը աշակերտներին:				✓
6.Մշակում են մեթոդական զեկուցումներ/սեմինարներ մ/մ ուսուցիչների համար/			✓	
7.Կրթական ծրագրերի կատարումը, հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներով ամրագրված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն պահանջների յուրացումը սովորողների կողմից, դասավանդման արդյունավետ մեթոդների և ժամանակակից տեխնոլոգիաների կիրառումը:				✓
8.Ուսումնառության ընթացքում նկատված կրթական կարիքների բացահայտումը, դիտարկումը, գնահատումը:			✓	
9.Հայրենասիրության դաստիարակում:	✓			
10.Ուսուցչի ձեռքբերումների պարզևատրում:			✓	
11.Պատշաճ վարքագիծ և վարվելակերպի ձևավորումը:		✓		

5.Դպրոց-համայնք կապերի, ծնողական համայնքի, գործընկերների հետ համագործակցության, արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցման գնահատման չափանիշները

Նպատակը՝ Սովորողների սոցիալական հմտությունների զարգացումը

Գործողությունները

- Մասնակցել հանդիպումների արվեստագետների, արվեստի գործիչների հետ:
- Կազմակերպել այցելություններ մշակույթի կենտրոններ, թանգարաններ, էքսկուրսիաներ, ՀՀ պատմամշակութային վայրեր:
- Դաստիարակել հայրենասեր, ստեղծագործող, նախաձեռնող կարողունակ քաղաքացի:
- Կազմակերպել երկարօրյա ուսուցում:

Գնահատման ռուբրիկ

	Գնահատման չափանիշ	գեր ազ.	լավ	բավ.	անբավ.
1.	Սովորողների հետ իրականացվում են արտադասարանական աշխատանքների կազմակերպման աշխատանքներ:			✓	
2.	2023-2024 ուստարում կազմակերպվելու են ուսումնական խմբակներ, երկարօրյա խմբեր:				✓
3.	Առանձնացվում են ուսումնական կաբինետներ:				✓
4.	Ստեղծվում են մասնագիտական կողմնորոշման կենտրոններ:				✓
5.	Սովորողները համագործակցում են «Նոր լույս», «Հուլիսի կամուրջ» , «Կարիտաս» ԲՀԿ-ի հետ «Ներառական կրթությունը դպրոցում» թեմայով:	✓			
6.	Համագործակցում են ԿԳՄՍ նախարարության նախաձեռնությամբ այլ մարզերի կրթական հաստատությունների հետ:				✓
7.	Ծնողները մասնակցում են սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին:			✓	
8.	Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:				✓
9.	Աշխուրհուրդը բանավիճում է համարձակորեն , արտահայտում իր կարծիքը, համադրում այլոց տեսակետների հետ, որը նպաստում է նաև այլ դպրոցների հետ համագործակցության ամրապնդմանը:			✓	
10.	Ծնողները մասնակցում են սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում են դպրոցի ուսումնական բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով նաև հովանավորների:				✓

6. Հավաճանքի, օտարման և բռնության կանխարգելման գնահատման չափանիշները

Նպատակը՝ Բուլլինգի դրսևորումների բացահայտումը և կանխարգելման ուղիները դպրոցում

Գործողությունները

- Ապահովել անվտանգ կրթական միջավայր:
- Գտնել ուղիներ կանխարգելելու բուլլինգի դրսևորումները :
- Դադարեցնել անձի ագրեսիվ վարքագիծը՝ հրել, հարվածել, պիտակավորել, սպառնալ, նկարներ տարածել և այլն:
- Իրականացնել կանխարգելիչ միջոցառումներ:

Բուլլինգի ենթարկվելու ռիսկային գոտում գտնվում են ԿԱՊԿ ունեցող երեխաները, ֆիզիկական կառուցվածքային խնդիրներ ունեցող երեխաները: Դպրոցում աշխատանքները պետք է կրեն շարունակական բնույթ:

Գնահատման ռուբրիկ

Ն	Գնահատման չափանիշը	գերազանց	լավ	բավար.	անբավ.
1.	Իրավիճակի վերահսկողություն և մշտադիտարկում, որի արդյունքում հստակ դուրս են բերվում իրավիճակում ներգրավված երեխաները՝ զոհը, ագրեսորը, մասնակիցները, դիտորդները:			✓	
2.	Միասնական աշխատանքային պլանի կազմում :				✓
3.	Անհատական հանդիպումների իրականացում այն երեխայի հետ, ում հանդեպ որ կիրառվել է բուլլինգը:				✓
4.	Անհատական զրույցներ իրավիճակում ներկա գտնված բոլոր մյուս երեխաների հետ:			✓	
5.	Խորհրդատվական հանդիպումներ բոլոր ներգրավված երեխաների ծնողների հետ:			✓	
6.	Ներգրավված բոլոր երեխաների հուզական վիճակի մշտական դիտարկում դասարանում և դպրոցում:				✓
7.	Դասալսումներ, հոգեբանի աջակցություն:			✓	
8.	Դասարանների պատասխանատուների, առարկայական ուսուցիչների հետ մշտական քննարկումներ ու խորհրդատվական զրույցների իրականացում:			✓	

ԴԶԾ իրականացնում է դպրոցի խորհուրդը՝ հանրակրթության ոլորտը կանոնակարգող օրենսդրության համաձայն: Վերահսկողություն իրականացնող մարմիններն են՝ ԿԶՆԱԿ, ԳԹԿ, կոլեգիալ կառավարման մարմինը: Ծրագրի իրականացման վերահսկողության ամենաարդյունավետ միջոցը 5-ամյա ծրագրի հիման վրա կազմված դպրոցի գործունեության տարեկան աշխատանքային պլանների կատարողականներն են: Ծրագրի կատարողականի վերաբերյալ տեղեկատվությունն ամեն տարի ներկայացվում է կառավարման և խորհրդակցական մարմիններին: Որպես գնահատման գործիքներ պետք է ծառայեն յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկություններից բխող ցուցանիշները, որոնց միջոցով պետք է չափվեն ակնկալիքների կատարողականները: Ցուցանիշներն ամփոփում են մեծ ծավալի վիճակագրական տվյալներ և տալիս են իրավիճակի ընդհանուր պատկերը: Ցուցանիշներն անհրաժեշտ են նաև ժամանակի ընթացքում դպրոցի գործունեության մեջ տեղի ունեցող փոփոխությունները, ուղղությունները բացահայտելու և գնահատելու համար¹⁵:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողության արդյունավետ միջոցառումներ են.

- ✚ դպրոցի խորհրդի կողմից առնվազն տարեկան երկու անգամ դպրոցի տվյալ ուստարվա աշխատանքային ծրագրում ընդգրկված դպրոցի զարգացման ծրագրի դրույթների կատարողականների հաշվետվությունների քննարկումը և համապատասխան գնահատականների ամրագրումը,
- ✚ դպրոցի խորհրդի կողմից տնօրենին խորհրդատվական և այլ աջակցության շարունակական տրամադրումը,
- ✚ համայնքի և դպրոցի այլ շահառուների՝ դպրոցի զարգացման ծրագրի իրականացման աշխատանքներին կամ այդ շրջանակում կազմակերպված միջոցառումներին շարունակական ներգրավումը,
- ✚ դպրոցի խորհրդի մասնակցությունը տնօրինության կողմից դպրոցի զարգացման ծրագրի արդյունքների գնահատմանը,
- ✚ զարգացման ծրագրի հաստատում մանկավարժական և կառավարման խորհուրդների կողմից,
- ✚ յուրաքանչյուր ուստարվա սկզբին տարեկան աշխատանքային պլանի մշակում,
- ✚ յուրաքանչյուր տարվա ավարտին ծրագրի վերանայում՝ ըստ ներքին գնահատման արդյունքների,
- ✚ յուրաքանչյուր ուստարվա սկզբին վերանայված ծրագրի հաստատում մանկավարժական և կառավարման խորհուրդների կողմից¹⁶:
Թվարկված արդյունքները կնպաստեն դպրոցի վարկանիշային ցուցանիշի աճին՝ ապահովելով աշակերտների աճ:

Դպրոցի առաքելությունը և ծրագիրը ենթակա են փոփոխությունների ժամանակակից կրթական պահանջների դինամիկ փոփոխություններին համահունչ, ներքին և արտաքին գործոնների օբյեկտիվ ազդեցությունների դեպքում, ինչպես նաև ժամկետից շուտ առանձին գործառույթներ իրականացվելուց հետո:

¹⁵ Դպրոցի զարգացման ծրագիր, Ռ. Մուրադյան, Գ. Մելիքյան, Ա. Հովսեփյան, Կ. Մելքոնյան, Ա. Թորոսյան, Գ. Սաֆարյան: Երևան Տիգրան Մեծ, 2014

¹⁶ «Դպրոցի զարգացման ծրագիր» Ռ. Մուրադյան, Գ. Մելիքյան, Ա. Հովսեփյան, Կ. Մելիքյան, Ա. Թորոսյան, Գ. Սաֆարյան-Ձեռնարկ, Երևան Տիգրան մեծ, 2014

Զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական ցուցանիշներն ու պահանջները

N o	Միջոցառում/ գործողություն	Ակնկալվող արդյունք	Սահմանված ժամկետ	Կատարված աշխատանքի նկարագրություն	Սահմանված ժամկետում միջոցառման/ գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման/ առկայության դեպքում/ պատճառները	Զարգացման ծրագրում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին առաջարկու- թյուններ	Նշումներ
1	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Դասի արդյունավետ կազմակերպում	2023-2028թթ.				
2	Սկսնակ ուսուցիչների վերապատրաստում, նախապատրաստում ատեստավորման	Ժամանակակից մեթոդների կիրառում	2023-2028թթ.				
3	Նյութատեխնիկական բազայի համալրում, նոր համակարգիչների ձեռքբերում	Դասերի համալսմբում	2023-2028թթ.				
4	Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերի անցում էլեկտրոնային փաթեթի	Դպրոցի գործունեության հասանելիություն առցանց հարթակում	2023-2028թթ.				
5	Ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների կազմակերպում	Մշակութային ինտելեկտի զարգացում	2023-2028թթ.				
6	Դասատիարակչական աշխատանքներ հիմնված դասղեկական պլանների վրա	Դասապրոցեսի կազմակերպման արդյունավետության բարձրացում	2023-2028թթ.				

7	Առանձին աշխատանք վարքի խնդիր ունեցող երեխաների հետ	Դասապրոցեսին ավելի հեշտ ինտեգրում	Տարվա ընթացքում				
8	Համագործակցություն մշակութային օջախների հետ	Ավելի խոր և մանրամասն ծանոթություն հեղինակների կյանքի պայմաններին և նրանց ստեղծագործություններին	2023-2028թթ.				
9	Ուսումնանադաստիարակչական գործընթացներին ծնողների մասնակցության ընդլայնում, ծնողական ժողովներ և հանդիպումներ ուսուցիչների հետ	Ուսուցիչ-ծնող, ծնող-դպրոց կապի ամրապնդում, կրթության որակի բարձրացում	2023-2028թթ.				

31. Եզրակացություն

2023-2028թթ.զարգացման ծրագրում տեղ գտած բոլոր դրույթներն իրատեսական են, իրագործելի, վերջնարդյունքները՝ չափելի: Այն ապահովելու է աշխատանքների իրականացումը: