

«Գյուլարու թիվ 18 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ



Զարգացման ծրագիր
2023-2028թթ

Գյուլարի 2023թ

Բովանդակություն

Ներածություն.....	3
Առաքելություն.....	5
.....	6
Դպրոցի բնութագիրը.....	7
Շենքային պայմանները.....	8
Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան.....	9
<i>Տեղեկանք ըստ քարտարանի - 31/12/22 (Ֆինանսական).....</i>	<i>12</i>
Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր.....	19
Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ	21
Աշակերտական համակազմ	23
Մանկավարժական համակազմ	26
Համագործակցությունը համայնքի, շահառու կազմակերպությունների, կրթության կառավարման մարմինների հետ	30
Ուսումնական սոցիալական միջավայր	32
Դպրոցի տնօրենն ու մանկավարժական հանրույթը	37
Երկարօրյա ուսուցումը դպրոցում	38
Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը.....	40
Գործողությունների ժամանակացույց	42
Վերջնարդյունքները	46
Ռիսկերի ազդեցությանն ուղղված գործողություններ	47

Ներածություն

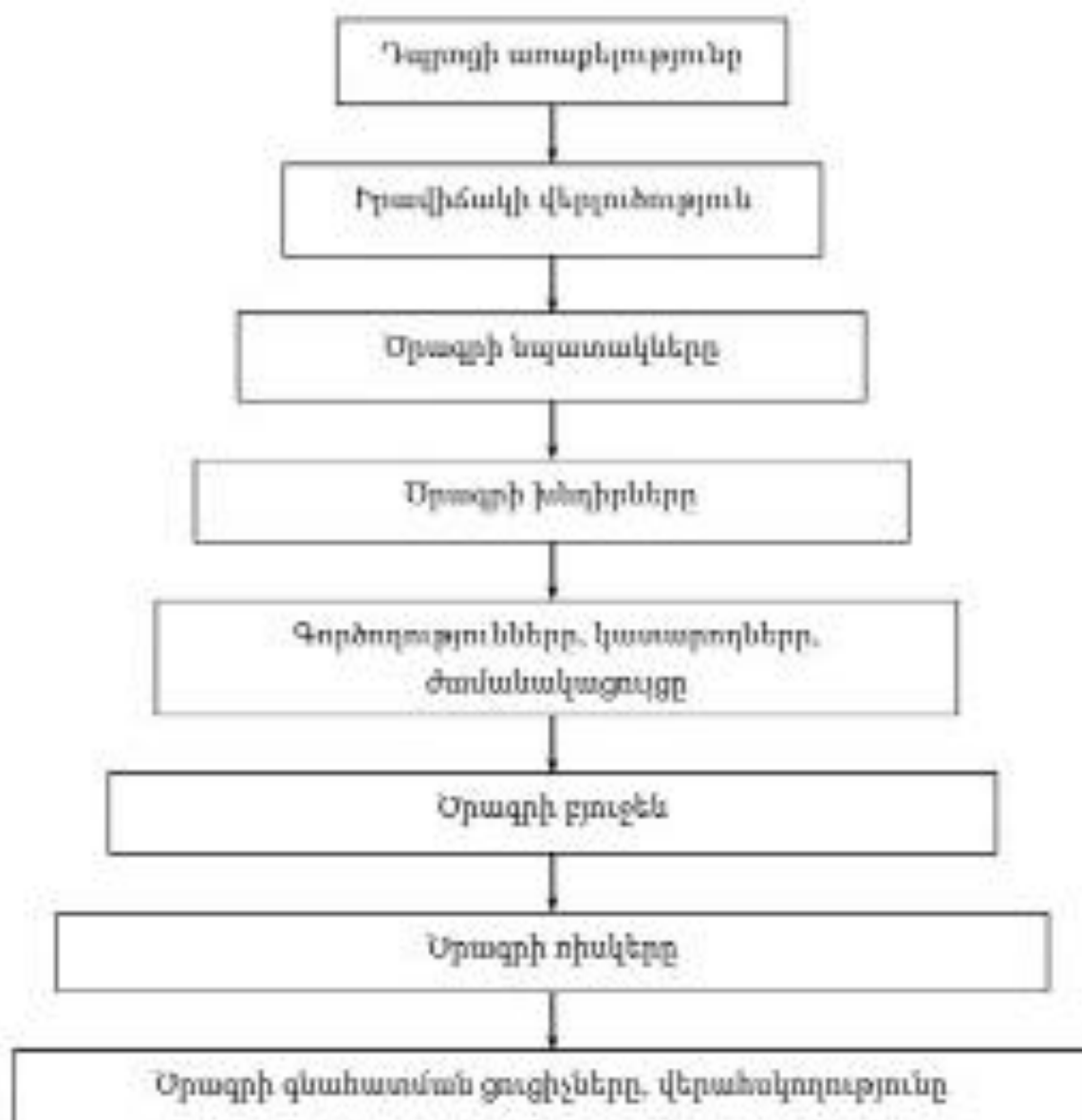
Դպրոցի զարգացման ծրագիրը հանրակրթական ուսումնական հաստատության կարևորագույն ռազմավարական փաստաթուղթն է: Այն արտացոլում է դպրոցում առաջիկա հինգ տարվա ընթացքում նախատեսվող աշխատանքների համառոտ նկարագիրը և տեսլականը:

Ստորև ներկայացված է «Գյումրու թիվ 18 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագիրը 2023-2028թթ համար: Ծրագրում ներառված է տեղեկություններ դպրոցում առկա խնդիրների, թույլ և ուժեղ կողմերի, հնարավորությունների ու ռիսկերի մասին: Այս ծրագիրը առաջարկում է առկա խնդիրների լուծման նոր տարբերակներ, նոր ռեսուրսների ներդրման և դրանց հիման վրա դպրոցը հզորացնելու ուղիներ:

Առաջիկա հինգ տարիների ցանկացած բարեփոխում կարծում են պիտի լինի փոխհամաձայնեցված գործընթաց, որին հավասարապես մասնակցելու է դպրոցը, ծնողն ու աշակերտը՝ կարևորելով ու առաջնային համարելով սովորողի շահն ու վերջնարդյունքում համակողմանիորեն կրթված, դաստիարակված սերունդ ունենալը: Դպրոցի զարգացման ծրագիրը հանդես է գալիս որպես դպրոցի ռազմավարության պլանավորում, որը տնօրենության, աշխատակազմի, աշակերտների և ծնողների համակարգված ու փոխհամաձայնեցված աշխատանքի քայլերն են առաջիկա 5 տարիների ընթացքում: Ռազմավարությունը ունի առաքելությանը հավատարիմ, չափելի ժամանակահատվածում հասանելի ծրագրերի փաթեթ, որը ուղղված է լինելու ավելի հարմարավետ դպրոց, ավելի հմուտ ուսուցիչներ, ավելի կայուն, զարգացած ու ժամանակի պահանջներին համընթաց քայլող աշակերտներ և բնականաբար մեր աշխատանքից ավելի գոհ ծնողներ ունենալուն:



ՋԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԱՑՈՆ ՍԽԵՄԱՆ



Առաքելություն

Առաջիկա հինգ տարիների ընթացքում մեզ համար կարգախոս ընտրելով գերմանացի մանկավարժ, փիլիսոփա, գրող, հասարակական և քաղաքական գործիչ Ադոլֆ Դիստերվեգի խոսքերը՝ **«Կրթությունը գիտելիքների քանակը չէ, այլ լիակատար ըմբռնումն ու հմուտ կիրառումն այն ամենի, ինչ գիտես»**՝ ստեղծել համապատասխան կրթական միջավայր, որտեղ աշակերտը կկարողանա նոր ներդրվող չափորոշիչներին համապատասխան ապահովել վերջնարդյունքները, ձեռք բերել գիտեցածը ճիշտ ու գրագետ օգտագործելու հմտություն: Կրթական նոր տեխնոլոգիաների ներդրման, կրթության անհատականացման շնորհիվ որակյալ կրթություն ստանալու համար ձևավորել անհրաժեշտ պայմաններ, ստեղծել հետագա կյանքում սովորողների ինքնահաստատման, անհրաժեշտ հմտությունների ու կարողունակությունների ձեռքբերման և հաջողակ դառնալու համար բարենպաստ կրթական միջավայր:

Ծրագիրը հետապնդում է հետևյալ առաջնային նպատակները.

1. կրթության որակի բարելավում
2. թե՛ աշակերտների, թե՛ աշխատակազմի շրջանում առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ձևավորում
3. դպրոցի վարկանիշի բարձրացում, արատավոր երևույթների բացառում
4. օր օրի ավելի հմտացող մանկավարժական հանրույթի ձևավորում
5. մասնագիտական կողմնորոշման դասընթացի կազմակերպում
6. սովորողների արժեքային համակարգի ձևավորում
7. արտադասարանական միջոցառումների ու դասերի անցկացում
8. արտադպրոցական խմբակների ձևավորում
9. նյութատեխնիկական բազայի հարստացում
10. համագործակցություն

Զարգացման ծրագիրը մշակված է Հայաստանի Հանրապետության կրթության գիտության, սպորտի և մշակույթի նախարարի 2022 թվականի սեպտեմբերի 30-ի 35-Ն հրամանում արձանագրված պահանջների ու ձևաչափի համապատասխան: Զարգացման ծրագրի հիմք են հանդիսանում հանրակրթության ոլորտը կարգավորող նորմատիվ իրավական ակտերը՝ Հայաստանի Հանրապետության «Սահմանադրություն», «Երեխայի իրավունքների մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության մասին» և այլ օրենքներ, Հանրակրթության պետական չափորոշիչը, ՀՀ կրթության զարգացման մինչև 2030 թվականի պետական ծրագիրը, նոր չափորոշիչները և իհարկե ներառված են մանկավարժական, ծնողական և աշակերտական խորհրդների առաջարկությունները:



Դպրոցի բնութագիրը

ՀՀ Շիրակի մարզի «Գյումրու թիվ 18 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

- ✚ Հասցե՝ ՀՀ Շիրակի մարզ, ք.Գյումրի Լազոյի 2
- ✚ Հիմնադրվել է 1948թ որպես միջնակարգ դպրոց
- ✚ Ներկայիս շենքում դպրոցը գործում է 2000 թվականից
- ✚ Շենքի մակերեսը 3750 քմ, նկուղը – 1200 քմ
- ✚ ՀՀ իրավաբանական անձանց պետոեզիստրի տարածքային բաժնում գրանցվել է 02.05.2003թ անժամկետ:
- ✚ Դպրոցն ունի ՀՀ զինանշանի պատկերով հայերեն անվամբ կլոր կնիք:
- ✚ Ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և գանձապետական հաշիվ:
- ✚ Շենքը՝ տիպային է, երկհարկ:
- ✚ Դպրոցը աշխատում է մեկ հերթով:
- ✚ 2022-2023 ուստարում դպրոցում սովորում է 429 աշակերտ՝ 176 տարրական, 177 հիմնական և 76 ավագ:
- ✚ 2022-2023 ուստարում 12-րդ դասարանը ավարտելու է 26 աշակերտ:
- ✚ Աշխատակազմը՝ 53 աշխատող, որից 33-ը՝ ուսուցիչ՝ բարձրագույն և համապատասխան մասնագիտական կրթությամբ:
- ✚ Էլ. հասցե gyumri18@schools.am , gyumri18dproc@gmail.com,
- ✚ Facebook – Գյումրու թիվ 18 միջնակարգ դպրոց
[/https://www.facebook.com/profile.php?id=100075797563767](https://www.facebook.com/profile.php?id=100075797563767)

Դպրոցը ստեղծվել է 1948 թվականին Նորավան թաղամասում՝ այդ տարիներին հայրենիք ներգաղթած հայրենադարձների համար: 1988 թվականի Սպիտակի աղետալի երկրաշարժից հետո կառուցվել է նոր մասնաշենք:

2021 թվականին միայն 2-3 դասասանյակ համալրվել է նոր գույքով:

Դպրոցի կանոնադրությունը հաստատվել է 2019 թվականի մայիսի 10-ին ՀՀ Շիրակի մարզպետի թիվ 181-Ա որոշմամբ:

Շենքային պայմանները

Կաբինետներ	Քանակը	Վիճակը
Դասասենյակ	20	Բավարար
Ուսուցչանոց	1	Լավ
Համակարգչային սենյակ	1	Լավ
Լաբորատորիա	1	Բավարար
ՆԶՊ կաբինետ	1	Բավարար
Հանդիսությունների դահլիճ	1	Լավ
Մարզադահլիճ	1	Լավ
Հոգեբանի սենյակ	-	Առկա չէ
Գրադարան	1	Ոչ բավարար
Տեխնոլոգիայի կաբինետ	-	Առկա չէ
Աշխատասենյակ	5	Բավարար
Բուժկետ	1	Ոչ բավարար
Խոհանոց/ճաշարան	1	Կահավորված
Սանհանգույց	6	Ոչ բավարար
Արխիվ	1	Ոչ բավարար
Բուֆետ	-	Առկա չէ
Կաթսայատուն	1	Լավ

Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան

- Շենքը գտնվում է լավ վիճակում, սեյսմակայուն է:
- Տանիքը որոշ հատվածներում ունի վերնորոգման կարիք, պատուհանները փոխված են մասնակի, կան փոխարինման ենթակա հին պատուհաններ, բակը բարեկարգ է, ցանկապատված:
- Թեքահարթակ առկա չէ, չկան հարմարեցումներ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար ոչ՝ շենքի մուտքի մոտ, ոչ՝ դպրոցի ներսում: Առաջնային խնդիրներից մեկը դիտարկվում է սկզբնական շրջանում գլխավոր մուտքի մոտ թեքահարթակի առկայության ապահովում, ապա, համապատասխան միջոցներ հատկացնելով, ներքին հարմարեցումների կազմակերպումը:
- Հաշվի առնելով այն հանգամանքը, որ դպրոցում սովորում են ԿԱՊԿՈՒ աշակերտներ՝ կարևոր է նաև հոգեբանի առանձնացված ու կահավորված սենյակի առկայությունը:
- Դպրոցում գործում է 6 սանհանգույց, որոնցից 4-ի վիճակը լավ է, 2-ը վերանորոգման կարիք ունի:
- Ջեռուցումը լոկալ է, ունի կաթսայատուն:
- Մարզադահլիճ առկա է, բայց վերանորոգման կարիք ունի: Հանդերձարաններում չկան անհրաժեշտ հարմարեցումներ:
- Բացօթյա մարզահրապարակի համար կա տարածք, բայց մշակված ու կահավորված չէ:
- Հանդիսությունների դահլիճը վերանորոգված է, գտնվում է լավ վիճակում:
- Դպրոցում բուֆետ առկա չէ, ինչը և՛ ծնողների, և՛ աշակերտների համար դպրոցի թույլ կողմ է դիտարկվել հավակնորդի հետ հանդիպման ժամանակ:
- Դպրոցում առկա է կահավորված ճաշարան/խոհանոց:
- Գործում է 1 լաբորատորիա բոլոր բնագիտական առարկաների համար, լաբորատոր սարքավորումներ առկա են, բայց հին են, ժամանակ առ ժամանակ ձեռք են բերվում նյութեր համապատասխան փորձեր անցկացնելու համար:
- Համակարգչային սենյակը կահավորված է, առկա է 27 համակարգիչ, բայց չի օգտագործվում դասերի ընթացքում, քանի որ նույն սենյակում տեղադրված է նաև Արմաթ լաբորատորիայի գույքը: Համակարգիչների ոչ լիարժեք օգտագործման

մասին բարձրաձայնել են և՛ աշակերտները, և՛ ծնողները հավակնորդի հետ հանդիպման ժամանակ: Ուստի առաջնային խնդիրներից է տեղափոխել ու կահավորել առանձին համակարգչային սենյակ և լիարժեք օգտագործել համակարգիչները ինչպես ինֆորմատիկայի, այնպես էլ այլ առարկաների ինտերակտիվ դասերի ընթացքում:

- ՆԶՊ-ի կաբինետին հատկացված տարածքը շատ փոքր է և ոչ բարեկարգ: Կարևորելով ռազմահայրենասիրական դաստիարակությունն ու արական սեռի աշակերտների պատրաստվածությունը ազգային բանակ զորակոչվելուց առաջ՝ անհրաժեշտ է քայլեր ձեռնարկել ավելի խորացված ու նպատակային դասեր ու միջոցառումներ կազմակերպելու համար:
- Դասարաններն ունեն վերանորոգման կարիք, առկա գույքը շատ հին է:
- Աշխատակազմի աշխատանքային սենյակները, ուսուցչանոցը գտնվում են բավարար վիճակում:
- Դպրոցում առկա է գրադարանի համար հատկացված սենյակ, որը որպես գրադարան կահավորված չէ, չկան ո՛չ գեղարվեստական գրքեր, ո՛չ էլեկտրոնային, չկա ընթերցասարահ: Ընթերցանությունը խթանելու համար կարևոր է ձևավորել ակումբներ՝ գրական, բանավեճի, կինոդիտման և այլն: Աշակերտական խորհրդին խրախուսել կազմակերպել գրական միջոցառումներ, ընթերցանության մրցույթներ և այլ արտադասարանական նախաձեռնություններ:
- Առանձնացված է փոքր տարածք բուժկետի համար, որը հազեցած չէ անհրաժեշտ գույքով և հարմարություններով:
- Դպրոցում չկան համապատասխան սենյակներ տեխնոլոգիայի դասերն անցկացնելու ո՛չ տղաների խմբերի, ո՛չ աղջիկների խմբերի համար: Անհրաժեշտ է համապատասխան միջավայր ապահովել համապատասխան դասանյութը հնարավորինս պրակտիկ ներկայացնելու և ուսուցանելու համար:
- Դպրոցում առկա չէ նաև փաստաթղթերը կոկիկ ու համակարգված արխիվացնելու համար անհրաժեշտ տարածք: Անհրաժեշտ է նաև համապատասխան կահավորումով արխիվի սենյակի առանձնացումը:



Տեղեկանք ըստ քարտարանի - 31/12/22 (Ֆինանսական)

Գույքային համար	Անվանում	քանակ	Միավորի սկզբնական արժեք	Միավորի Կուտակված մաշվածություն	Միավորի Հաշվեկշռային արժեք	Տեսակ
072729	Մինի համակարգչի հավաքածու Mini PC RS	5	125 700,00	48 108,97	77 591,03	611
072734	Համակարգչի հավաքածու (եռաչափ տպիչի)	2	169 200,00	64 757,66	104 442,34	611
072736	Համակարգչային սեղան 1	1	24 584,00	9 409,00	15 175,00	629
072737	Համակարգչային սեղան 2	1	17 154,00	6 565,32	10 588,68	629
072738	Համակարգչային սեղան 3	6	14 667,00	5 613,49	9 053,51	629
072744	Համակարգչային աթոռ	16	6 390,00	2 445,64	3 944,36	629
072760	Եռաչափ տպիչ Բգեգ 2.0	1	366 000,00	160 089,85	205 910,15	611
072761	Փռչեկուլ GORENJE VC1411	1	19 000,00	7 271,84	11 728,16	622
072762	Ռոբոտ-կոնստրուկտորի հիմնական հավաքածու	1	244 000,00	106 726,57	137 273,43	619
072763	Նորացման ու գործիքների լրացուցիչ հավաքածու	1	243 000,00	93 003,02	149 996,98	622
072764	Ռոբոտի մեխանիկական և էլեկտրոնային հանգույցների լրա	1	245 000,00	93 768,48	151 231,52	622
072765	Ավտոմատացման ու էլեկտրոնիկայի ընդլայնման հավաքածու	1	243 000,00	93 003,02	149 996,98	622
072766	Թվային կառավարման շաղափային և լազերային հաստոց 1	1	347 000,00	132 806,79	214 193,21	622
072767	Աշակերտական սեղան-աթոռ	11	58 000,00	14 772,85	43 227,15	629
072778	Սեղանի համակարգիչ i3 8100	2	225 000,00	56 930,44	168 069,56	629
072780	Դյուրակիր Համակարգիչ ASUS X541N	1	178 000,00	51 472,35	126 527,65	611
072781	Մարմնամարզական ներքնակ	6	26 280,00	9 855,00	16 425,00	629
072787	Պտտաձող	1	166 800,00	62 550,00	104 250,00	629
072788	Մարմնամարզական պարան մազլցման համար	1	38 760,00	14 535,00	24 225,00	629
072789	Բարձրացատկի կանգնակներ և ձող	1	98 400,00	36 900,00	61 500,00	629
072790	Մարմնամարզական պատ	1	1,00	0,39	0,61	629
072791	Մարմնամարզական կամրջակ	1	1,00	0,39	0,61	629
072792	Աշակերտական սեղան-աթոռ	4	58 000,00	12 284,72	45 715,28	620
072796	Աշակերտական սեղան և աթոռներ	10	68 000,00	11 858,87	56 141,13	620

072806	Օֆիսի աթոռ	1	85 000,00	11 281,92	73 718,08	620
072807	բազկաթոռ	2	60 000,00	7 963,71	52 036,29	620
072809	Պատճենահանող սարք	1	230 000,00	23 927,42	206 072,58	619
072810	Պրոյեկտորի էկրան	1	110 000,00	14 304,44	95 695,56	619
072811	Պրոյեկտոր	1	310 000,00	46 071,42	263 928,58	611
072812	Աշակերտական սեղան, աթոռ	12	76 800,00	3 922,58	72 877,42	620
13110001	ՀԾ 7 ծրագիր	1	298 000,00	119 200,00	178 800,00	92
1743	շենք	1	95 320 000,00	3 812 800,00	91 507 200,00	101
013001	Բազմացնոն սարք Canon PC-860	1	0,10	0,08	0,02	619
013002	Համակարգիչ P-4	3	0,10	0,08	0,02	610
013005	Թվային պրոյեկ. InFous X2	1	0,10	0,08	0,02	611
013006	Հեռուստացուց Արայ	1	0,10	0,08	0,02	611
013007	Համակարգիչ P-4 խումբ „Աե	5	0,10	0,08	0,02	610
013012	Սպորտային հեծանիվ	1	14 500,00	11 600,00	2 900,00	629
013013	Սպորտային դահուկ	1	22 000,00	17 600,00	4 400,00	629
013014	Կոնքային վարժ.	1	18 000,00	14 400,00	3 600,00	629
013015	Վազքուղի	1	22 000,00	17 600,00	4 400,00	629
013016	Տյուներ	1	4 800,00	3 840,00	960,00	629
013017	Պրինտեր	1	4 200,00	3 360,00	840,00	619
013018	Բասկետբոլի վահանակ	2	16 200,00	12 960,00	3 240,00	629
013020	Տրամպլին	1	7 000,00	5 600,00	1 400,00	629
013021	Այծիկ մարզական	1	7 000,00	5 600,00	1 400,00	629
013022	Տեսաձայնագրիչ	1	2 000,00	1 600,00	400,00	619
013023	Համակարգիչ P-IV	2	11 200,00	8 960,00	2 240,00	610
013027	Համակարգիչ P –IV-գ	1	20 000,00	16 000,00	4 000,00	610
013028	Համակարգիչ HP Compaq 8200 Elite	1	155 000,00	124 000,00	31 000,00	610
013029	Մոնիտոր 19	1	6 100,00	4 880,00	1 220,00	611
013029/1	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ HP Laserjet PRO	1	66 000,00	52 800,00	13 200,00	619
013030	Մոնիտոր 19	1	6 100,00	4 880,00	1 220,00	611
013030/1	Հոսանքի անխափան սնուցման սարք UPS	1	19 200,00	15 360,00	3 840,00	619
013031	Համակարգիչ 1 Dell Latitude E5550	2	297 500,00	238 000,00	59 500,00	610
013032/1	Canon MF 140	1	0,10	0,08	0,02	619
013033	Համակարգիչ 2 Dell Latitude E5550	20	211 300,00	169 040,00	42 260,00	610

013053	Ինտերակտիվ պրոյեկտոր NEC UM301 Wi	1	634 300,00	507 440,00	126 860,00	611
013054	Համակարգիչների լիցքավորման պահարան	2	152 700,00	122 160,00	30 540,00	620
013056	Wi-Fi	2	41 900,00	33 520,00	8 380,00	619
058	Համակարգչայի սեղան	12	5 200,00	4 160,00	1 040,00	620
070	Մարզական աստիճան պատ.	2	5 200,00	4 160,00	1 040,00	620
072	Բազմոց	1	6 300,00	5 040,00	1 260,00	620
073	Շվեդական պատաշար	2	5 800,00	4 640,00	1 160,00	620
075	Մարզական ներքնակ Մատ /2X1/	1	6 700,00	5 360,00	1 340,00	629
076	Պահարան պատաշար	1	22 000,00	17 600,00	4 400,00	620
077	Երկտեղանոց բազմոց	2	6 000,00	4 800,00	1 200,00	620
079	Գրասեղան 2 զգրոցով	1	6 800,00	5 440,00	1 360,00	620
080	Գրասեղան միակողմ զգրոցով	6	4 200,00	3 360,00	840,00	620
086	Պահարան երեք դռնանի	1	8 300,00	6 640,00	1 660,00	620
087	Պահարան երկու դռնանի	4	6 200,00	4 960,00	1 240,00	620
091	Բազկաթոռ	2	3 600,00	2 880,00	720,00	620
093	Հակահրդեհային վահանակ	2	52 000,00	41 600,00	10 400,00	629
095	Ուսուցչական սեղան	6	24 300,00	19 440,00	4 860,00	620
101	Գրքապահարան երկու մասով	6	0,10	0,08	0,02	620
1729	Ֆուտբոլի ձեռնարկ	12	350,00	280,00	70,00	702
1741	Կիմ Բակշի 'Արցախի հոգևոր գանձերը'	1	14 000,00	11 200,00	2 800,00	702
1742	Գեղարվեստական գրքեր	1	1 550 000,00	1 240 000,00	310 000,00	701
107	Գրքի պահարան	11	400,00	0,00	400,00	620
118	Պահարան	1	400,00	0,00	400,00	620
119	Երկաթյա կասսա	1	5 000,00	0,00	5 000,00	620
120	Սեղան աշակերտ. /վերագնահ. 1993թ. Իվեռ./	60	50,00	0,00	50,00	620
180	Աթոռ աշակերտ. /վերագնահ. 1993թ. Իվեռ./	200	0,10	0,00	0,10	620
380	Գրասեղան միակողմ զգրոցով	3	200,00	0,00	200,00	620
383	Ժամացույց	2	0,10	0,00	0,10	629
385	Քարտեզներ . /վերագնահ. 1993թ. Իվեռ./	40	0,10	0,00	0,10	629
425	Դաշնամուր . /վերագնահ. 1993թ. Իվեռ./	1	2 000,00	0,00	2 000,00	629
426	Հեռուստացույցի տակդիր	1	0,10	0,00	0,10	629
427	Աթոռ մետաղյա	15	0,10	0,00	0,10	629
442	Կախիչ	1	0,10	0,00	0,10	629
443	Վարագույր նվիրատվ.	50	0,10	0,00	0,10	629

493	Մառնարան նվիրատվ	1	0,10	0,00	0,10	629
494	Սեղան աշակերտական	65	800,00	0,00	800,00	620
559	Աթոռ աշակերտական	141	400,00	0,00	400,00	620
700	Չիրկիզվող պահարան նվիրատվ.	1	8 000,00	0,00	8 000,00	620
701	Պլակատներ	1	500,00	0,00	500,00	620
702	Գրադարակ	15	700,00	0,00	700,00	620
717	Կախիչներ	4	500,00	0,00	500,00	620
721	Դահլիճի նստարան 3 տեղանոց	30	1 000,00	0,00	1 000,00	620
751	Ճաշարանի սեղան	6	1 200,00	0,00	1 200,00	620
757	Էկրանի պայուսակ	1	0,10	0,00	0,10	620
758	Ջայնագրիչ CD-RW/DVD drive	1	0,10	0,00	0,10	620
759	Հաբ 8 մուտքանի	1	0,10	0,00	0,10	620
760	Մալուխ	1	0,10	0,00	0,10	620
761	Կոնեկտոր	12	0,10	0,00	0,10	620
773	Հատակի ծածկոց 50,4մ2	1	1 500,00	0,00	1 500,00	620
774	Անտենայի կոմպլեկտ	1	900,00	0,00	900,00	620
775	Գորգ	1	11 200,00	0,00	11 200,00	620
776	Քարտեզ	1	1 800,00	0,00	1 800,00	620
777	Արհեստական տոնածառ	1	0,10	0,00	0,10	620
778	Ձմեռ պապ	1	0,10	0,00	0,10	620
779	CD-ROM LiteOn	4	0,10	0,00	0,10	620
783	Շախմատ նվիրատվ.	2	0,10	0,00	0,10	620
785	Ծաղկաման մեծ չափի	12	1 600,00	0,00	1 600,00	620
797	Ծաղկաման մեծ չափի	4	1 840,00	0,00	1 840,00	620
801	Թերմոս ջրի	1	900,00	0,00	900,00	620
802	Ծաղկաման մեծ չափի	10	1 600,00	0,00	1 600,00	620
812	Ծաղկաման կախովի	5	280,00	0,00	280,00	620
817	Թերմոս ջրի մեծ չափի	1	900,00	0,00	900,00	620
818	Աղբաման ցանցավոր	5	0,10	0,00	0,10	620
823	Համակարգչային սեղան	1	4 500,00	0,00	4 500,00	620
824	Օֆիսային սեղան	5	6 500,00	0,00	6 500,00	620
829	Պահարան	1	12 000,00	0,00	12 000,00	620
830	Աթոռ	9	1 100,00	0,00	1 100,00	620
839	Լրագրասեղան	1	5 000,00	0,00	5 000,00	620
840	Հեռուստացույցի տակդիր	1	5 000,00	0,00	5 000,00	620
841	Գորգ	1	36 000,00	0,00	36 000,00	623
842	Աշակերտական սեղան	15	2 200,00	0,00	2 200,00	620
857	Աթոռ աշակերտական	30	350,00	0,00	350,00	620

887	Ուսուցչի սեղան	1	2 400,00	0,00	2 400,00	620
888	Ուսուցչի աթոռ	1	400,00	0,00	400,00	620
889	Գրատախտակ	2	1 500,00	0,00	1 500,00	620
891	Ուսուցչի սեղան	7	4 100,00	0,00	4 100,00	620
898	Գրապահարան	7	4 100,00	0,00	4 100,00	620
905	Գրատախտակ	8	2 000,00	0,00	2 000,00	620
913	Սեղան-աթոռ աշակերտական	50	3 500,00	0,00	3 500,00	620
963	Գորգ 3x4	1	129 000,00	0,00	129 000,00	623
964	Գորգ 2x3	1	32 000,00	0,00	32 000,00	623
965	Օֆիսային պահարան	8	10 000,00	0,00	10 000,00	620
973	Պահարան	5	1 500,00	0,00	1 500,00	620
978	Կախիչ	2	2 900,00	0,00	2 900,00	620
980	Շաղափ	1	8 200,00	0,00	8 200,00	629
981	Մուրճ	1	1 000,00	0,00	1 000,00	629
982	Երկկողմանի աստիճան	1	4 200,00	0,00	4 200,00	629
983	Բանալի N2	2	1 600,00	0,00	1 600,00	629
985	Աշակերտական սեղան	31	2 400,00	0,00	2 400,00	620
1016	Աշակերտական աթոռ անհատական	62	1 100,00	0,00	1 100,00	620
1078	Խաղային կյոր սեղան	4	3 200,00	0,00	3 200,00	620
1082	Ուսուցչի սեղան	4	5 400,00	0,00	5 400,00	620
1086	Ուսուցչի աթոռ	4	1 600,00	0,00	1 600,00	620
1090	Գրատախտակ	2	2 600,00	0,00	2 600,00	620
1092	Վոլեյբոլի ցանց	1	0,10	0,00	0,10	629
1093	Պարան	2	0,10	0,00	0,10	629
1095	Կշեռք	1	1 000,00	0,00	1 000,00	629
1096	Շախմատ	1	0,10	0,00	0,10	629
1097	Պահարան	4	16 000,00	0,00	16 000,00	620
1101	Ուսուցչի սեղան	2	1 100,00	0,00	1 100,00	620
1103	Ուսուցչի աթոռ	2	4 200,00	0,00	4 200,00	620
1105	Մանկական սպորտային ժիլետ	11	0,10	0,00	0,10	629
1116	Կոն	10	50,00	0,00	50,00	629
1126	Ջագար	8	25,00	0,00	25,00	629
1134	Օղակ	4	200,00	0,00	200,00	629
1138	Քանոն	3	500,00	0,00	500,00	629
1141	Էլեկտրական ջեռուցիչ	1	0,10	0,00	0,10	629
1142	Ափսե	67	100,00	0,00	100,00	629
1209	Գդալ	72	50,00	0,00	50,00	629
1281	Պատառաքաղ	80	50,00	0,00	50,00	629

1361	Բաժակ	85	50,00	0,00	50,00	629
1446	Մաղ պլաստմաս.	2	0,10	0,00	0,10	629
1448	Դանակ	4	0,10	0,00	0,10	629
1452	Դանակ մեծ չափի	1	0,10	0,00	0,10	629
1453	Պլաստմասյա ջրի տարա	2	450,00	0,00	450,00	629
1455	Հեռախոս Panasonic	1	0,10	0,00	0,10	629
1456	Շախմատի աշակերտական գույք	18	7 500,00	0,00	7 500,00	629
1474	Աշակերտական սեղան	25	1 000,00	0,00	1 000,00	629
1499	Աթոռ աշակերտական	45	750,00	0,00	750,00	629
1544	Գրատախտակ	6	2 350,00	0,00	2 350,00	629
1550	Ծաղկաման քառակուսի մեծ չափի	8	1 750,00	0,00	1 750,00	629
1558	Կրակմարիչ	8	16 700,00	0,00	16 700,00	629
1567	Աշակերտական սեղան	50	10 200,00	0,00	10 200,00	629
1617	Աշակերտական աթոռ	100	5 600,00	0,00	5 600,00	629
1717	Ուսուցչական աթոռ	6	14 900,00	0,00	14 900,00	629
1723	Տոնածառի լույս	2	0,10	0,00	0,10	629
1725	Ճաշարանի սեղան(սվիրատվություն)	2	13 500,00	0,00	13 500,00	629
1727	Աղբաման	2	2 850,00	0,00	2 850,00	629
			114 028 960,30	12 569 206,63	101 459 753,67	

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
✓ Ուսումնական պրոցեսը կազմակերպելու համար դասասենյակների բավարար քանակ ✓ Համակարգչային սենյակի առկայություն ✓ Արմաթ լաբորատորիայի առկայություն ✓ Մարզադիլիճի առկայություն ✓ Խոհանոցի առկայություն ✓ Դասագրքերով հագեցած գրադարանի առկայություն ✓ Բուժկետի առկայություն ✓ Նիստերի դահլիճի առկայություն	➤ Դասասենյակները ունեն վերանորոգման և նոր գույքով համալրելու կարիք ➤ Համակարգչային սենյակը և Արմաթ լաբորատորիան տեղակայված են նույն սենյակում ➤ Մարզադահլիճը վերանորոգման և գույքով համալրելու կարիք ունի ➤ Բուժետի բացակայություն ➤ Գրադարանում գեղարվեստական գրականության բացակայություն ➤ Ընթերցասարահի բացակայություն ➤ Բուժկետի ոչ բավարար կահավորում ➤ Թեքահարթակների բացակայություն
Հնարավորություններ	Ռիսկեր
✓ Բացօթյա մարզահրապարակ ունենալու համար առկա տարածք դպրոցի բակում ✓ Տարածք համակարգչային սենյակը տեղափոխելու համար ✓ Տարածք ՆԶՊ կաբինետի համար ✓ Խոհանոցին կից բուժետի բացում	Համապատասխան սենյակների, մարզադահլիճի ու կաբինետների վերանորոգման և կահավորման համար ոչ բավարար ֆինանսական միջոցները

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր

- Դպրոցը գործում է օրինակելի Կանոնադրություն հիման վրա, հաստատվել է 2019 թվականի մայիսի 10-ին ՀՀ Շիրակի մարզպետի թիվ 181-Ա որոշմամբ:
- Լիցենզիա
 - Տարրական հանրակրթական - 250 տեղ
 - Հիմնական հանրակրթական - 270 տեղ
 - Միջնակարգ հանրակրթական – 150 տեղ
- Ուսպլանը կազմված է օրինակելի ուսպլանի հիման վրա,
- Տնօրենների տեղակալները, մեթոդական միավորումների նախագահներն, ուսուցչի օգնականները յուրաքանչյուր կիսամյակի ավարտին կազմում և հաստատման են ներկայացնում կատարած աշխատանքների հաշվետվությունները:
- Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլան և ներդպրոցական վերահսկողության պլան վերջին 4 տարիների համար առկա չէ, ինչը դպրոցի թույլ կողմերից մեկն է, քանի որ թե՛ ուսումնադաստիարակչական պլանը, թե՛ ներդպրոցական վերահսկողության պլանը դպրոցի կառավարման կարևորագույն փաստաթղթերից են և ապահովում են ճիշտ և համակարգված աշխատանքի կազմակերպումը: Ուստի նախատեսվում է զարգացնել տնօրենի տեղակալների կարողությունները՝ օրինակելի փաստաթղթերի հիման վրա դպրոցական փաստաթղթեր ստեղծելու համար: Հանդիպում- քննարկում, սեմինար անցկացնել վարչական աշխատողների համար, իրազեկել փաստաթղթերի կարևորության և կազմման հմտություններին ու համապատասխան ձևաչափին:
- Ներքին և արտաքին գնահատումներ վերջին 4 տարիների կտրվածքով առկա չեն: Սա ևս դպրոցի թույլ կողմ է դիտարկվում, քանի որ ներքին գնահատումը ևս կարևորագույն փաստաթուղթ է, որի առկայությունը պարտադիր է, վերջինս հնարավորություն է տալիս ամեն տարվա ավարտին ամփոփել կատարված աշխատանքները և արձանագրել հաջողություններն ու ձախողումները, ուստի կարևորվում է նաև այս փաստաթղթի ապահովումը:

Նախատեսվում է նաև, առաջնորդվելով ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 8 սեպտեմբերի 2020 թվականի N 28-Ն հրամանով, անցնել էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության:

Կարևորվում է նաև դպրոցում ներքին գնահատման առկայությունը, որը մշտադիտարկման հնարավորություն է տալիս, ակնառու դարձնում յուրաքանչյուր տարում արձանագրված ձեռքբերումներն ու բացթողումները: Ներքին գնահատումը պետք է ուղղորդել մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի բարձրացմանը:

Դպրոցի զարգացման ծրագրից բխելու է յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական, ներդպրոցական վերահսկողության պլանները, վերահսկողությունն իրականացնում է դպրոցի կառավարման խորհուրդը՝ հանրակրթության ոլորտը կանոնակարգող օրենսդրության համաձայն: Իսկ ամենամյա կատարողական հաշվետվությունները հնարավորություն են տալիս անընդհատ վերլուծել, գնահատել կատարված աշխատանքը և պլանավորել հետագա անելիքները:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
Օրինակելի ուսումնական պլանի հիմնա վրա կազմված ուսպլան Առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան կազմված թեմատիկ պլաններ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանի բացակայություն Ներդպրոցական վերահսկողության պլանի բացակայություն Ներքին գնահատման բացակայություն
Հնարավորություններ	Ռիսկեր
Դպրոցի փաստաթղթաշրջանառության վերաբերյալ սեմինարներ Էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության հնարավորություն	Վարչական աշխատակիցների էլեկտրոնային փաստաթղթեր մշակելու և ստեղծելու հմտության բացակայություն

Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

Ըստ «Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության օրինակելի կանոնադրության 77-րդ կետի՝ դպրոցում կրթական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման, զարգացման ծրագրերին աջակցելու և համայնքի հետ արդյունավետ համագործակցություն ապահովելու նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական խորհուրդ, առարկայական մեթոդական միավորումներ, ծնողական, աշակերտական, հոգաբարձուների խորհուրդներ: Դպրոցում ներկա պահին գործում են բոլոր խորհուրդները, բացի հոգաբարձուների խորհրդից: Նախատեսվում է բարձրացնել խորհրդակցական մարմինների դերն ու ներգրավվածությունը դպրոցի կառավարման գործում, միջոցներ ձեռնարկել աշխատանքի արդյունավետությունը բարձրացնելու և ձևական գործընթացները դադարեցնելու համար: Բոլոր խորհրդակցական մարմինների համար կազմել կանոնադրություն՝ հիմք ընդունելով օրինակելի կանոնադրությունը:

Շատ կարևոր է, որ խորհուրդներն ունենան իրական ինքնավարություն, ազատ լինեն իրենց գործողություններում՝ պահպանելով իրենց իրավունքներն ու պարտականությունները:

Կառավարման խորհրդի անդամների օգնությամբ վեր հանել դպրոցում առկա խնդիրները և լուծման տարբերակներ մշակել՝ ներգրավելով համապատասխան մասնագետների, բարերարների կամ դիմելով դրամաշնորհային և ֆոնդայթայթման ծրագրերի: Օգտագործելով վերջիններիս ներուժը՝ ակտիվացնել սովորողների մասնակցությունը արտադասարանային և արտադպրոցական միջոցառումներին, տարբեր ոլորտների բացահայտմանը, տարբեր դասընթացների կազմակերպմանը, որոնք ապահովելու են կրթական միջավայրի զարգացումն ու բարելավումը: Մշակել վերահսկողության մեխանիզմներ, քննարկել կառավարման խորհրդի նիստում և հավանության արժանանալու կամ անհրաժեշտության դեպքում լրամշակելուց հետո ներկայացնել կառավարման խորհրդի հաստատման: Խորհրդի հետ համաձայնեցված ստեղծել հաշվետվությունների ձևերը և կազմել գործողությունների ժամանակացույց՝ վերահսկողությունն ավելի արդյունավետ կազմակերպելու համար: Տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ ամեն կիսամյակի ավարտին, խորհրդին ներկայացնել կատարված

աշխատանքների հաշվետվողականությունը և քննարկել հաջորդ կիսամյակի համար նախատեսված անելիքները:

Ծնողական խորհրդի ներգրավվածությունն ապահովել դպրոցում իրականացվող կազմակերպչական հացերին, ինչպես նաև բարոյահոգեբանական առողջ մթնոլորտ ապահովելու գործում; Շատ կարևոր է ապահովել ծնող-դպրոց ամուր կապը, քանի որ սովորողի դաստիարակության կարևորագույն օղակներն են հանդիսանում: Փոխհամաձայնեցված աշխատանքը կապահովի բարձր արդյունավետություն:

Դպրոցում առկա են 5 **մեթոդական միավորումներ**՝ տարրական, օտար լեզուների, գեղագիտական, պատմաբանասիրական, բնագիտամաթեմատիկական:

Անհրաժեշտ է առանձնակի ուշադրություն դարձնել մեթոդական միավորումների բնականոն ու պարբերական աշխատանքին: Հետևողական ու կազմակերպված գործընթացը ապահովելու է դպրոցի ուսումնական մասի արդյունավետության բարձրացումը: Կարևոր է հավասարապես ապահովել բոլոր մանկավարժների մաքսիմալ տեղեկացվածություն փոփոխվող իրավական ակտերին, ՀՊԶ-ներին և այլ կարևորագույն ոլորտային և առարկայական փոփոխություններին, Նախագահների համար ապահովել վերապատրաստումներ, որոնք իրենց հերթին կկարողանան իրագել պահել իրենց մասնախմբի բոլոր ուսուցիչներին: Կարևորել փորձի փոխանակումն ու փոխադարձ դասալսումները, համակցված դասերն ու միջոցառումները, ինչպես նաև յուրաքանչյուր ուսուցչի թղթապանակում ապահովել առարկայական չափորոշչի առկայությունը, որի հիման վրա կկազմվեն առարկայական թեմատիկ տարեկան պլանները:

Աշակերտական խորհրդի հետ պարբերաբար անցկացնել հանդիպումներ և ապահովել վերահսկողություն՝ նպատակ ունենալով զարգացնել սովորողների ինքնակազմակերպման և ինքնակառավարման կարողությունները,

օժանդակել .

-  սովորողների իրավունքների և պարտականությունների լիարժեք գիտակցմանն ու իրացմանը ,
-  նախաձեռնությունների ապահովմանը,

- ✚ ինքնադրսևորման, կարծիքի ազատ արտահայտման համար բարենպաստ պայմանների ստեղծմանը,
- ✚ կրթության և ինքնակրթության, նրանց համակողմանի զարգացմանն ուղղված ծրագրերի իրականացմանն

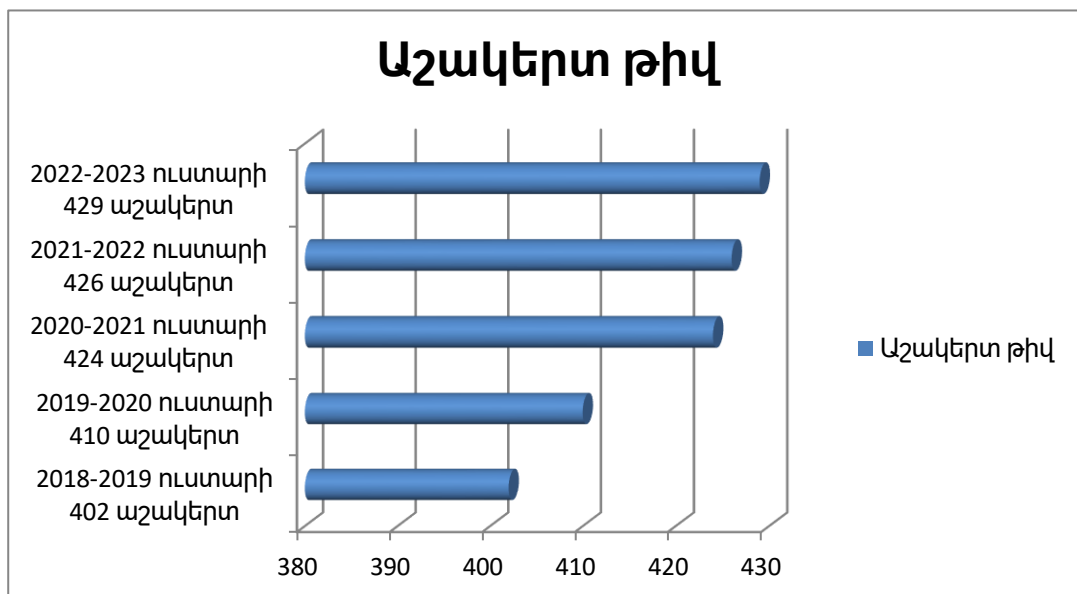
Ինչպես նաև ձևավորել ազգային և համամարդկային արժեքներ ...

Աշակերտական համակազմ

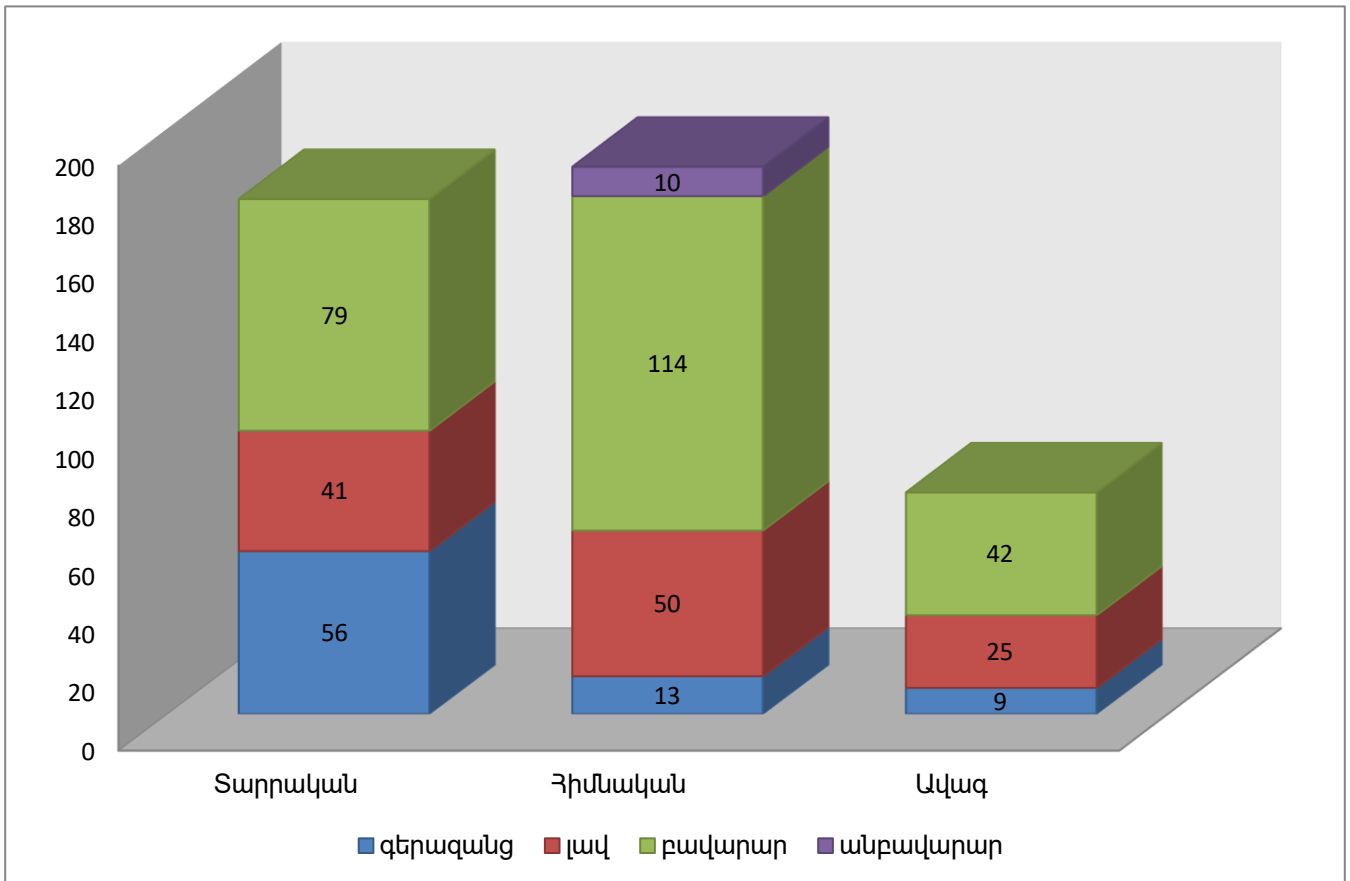
Աշակերտական համակազմը ծնողների վստահության ցուցանիշն է:

Վերջին 5 տարիների ընթացքում սովորողների թիվը աճել է /տես դիագրամը/ :

Դպրոցում սովորում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող 6 աշակերտ /խոսքի և լեզվի ֆունկցիաների թեթև և միջին խանգարումներով, ինտելեկտի ֆունկցիայի /մտավոր/ միջին խանգարումով, ինտելեկտի ֆունկցիայի /մտավոր/ ծանր խանգարումով, շարժունակության միջին խանգարումով/: Տարիների հետևողական ու ուշադիր աշխատանքից հետո մանկավարժահոգեբանական կազմը, ՏՄԱԿ-ի հետ համագործակցելով, էական արդյունքներ է գրանցել, աշակերտներից մեկն անգամ, հաղթահարելով ընդունման պահին առկա խնդիրները, սեպտեմբերից, ծնողի դիմումի համաձայն, դուրս է գալիս վկայագրված աշակերտների ցանկից և շարունակում է կրթությունը առանց անհատական ուսուցման պլանի:



Աշակերտական համակազմը թվային տվյալներով վերջին 5 տարիների ընթացքում:

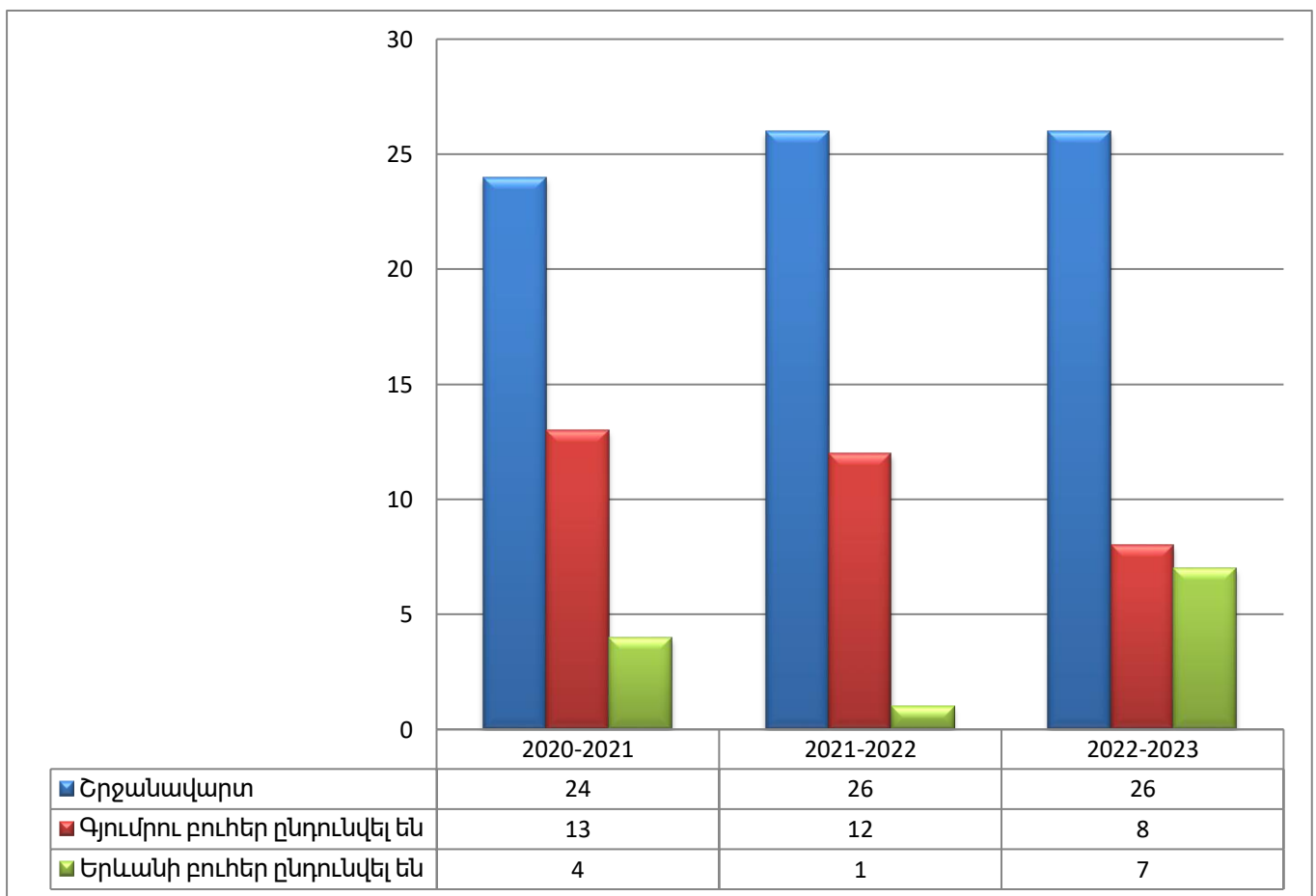


Գերազանցիկներ, անբավարար գնահատվածներ

- 429 աշակերտից միայն երեքն են հատել 120 ժամ բացակայության շեմը և հանձնել են լրացուցիչ քննություններ հայոց լեզու և մաթեմատիկա առարկաներից, ստուգողական գրավոր աշխատանքներ ուսումնական պլանով նախատեսված մյուս առարկաներից և ստուգաթիվ ֆիզկուլտուրա առարկայից:
- Դպրոցում անցկացվում է ներդպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ, լավագույն արդյունք ցուցաբերած մասնակիցները ընդգրկվում են տարածքային փուլին: 2022-2023 ուսումնական տարում աշակերտներից միայն 2-ին է հաջողվել հաղթահարել տարածքային փուլի անցողիկ շեմը և մասնակցել մարզային փուլին Նախնական զինվորական պատրաստություն առարկայից:
- 2019 թվականի դեկտեմբերի 2-ից դպրոցում գործում է Արմաթ հիմնական լաբորատորիա, որին աշակերտները մասնակցում են մեծ ոգևորությամբ: 3

տարիների ընթացքում մասնակցել են բազում մրցույթների՝ «Արմոբոտիքս», «Ճարտարագիտական մոդելավորում», «Digitec Expo 2022», «Digi Code» պատանեկան ծրագրավորման մրցույթին և գրանցել հաջողություններ: Ներկա պահին խմբակ հաճախում է 28 աշակերտ: Մեծ թիվ են կազմում նաև Թումո հաճախող աշակերտները:

- Տարբեր տարիների ընթացքում աշակերտները մասնակցել են միջազգային ծրագրերի, ամերիկյան FLEX ծրագրով արտերկրում կրթություն ստացած աշակերտներ են սովորել դպրոցում:
- Աշակերտները պարբերաբար մասնակցում են «Մեդու», «Ռուսական արջուկ», «Կենգուրու» մրցույթների, ասմունքի, երգի-պարի մրցույթ-փառատոնների:
- Շրջանավարտների մեծ մասը շարունակում է ուսումը միջին մասնագիտական և բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում:



Մանկավարժական համակազմ

№	Հաստիքների անվանումը	հաստիքային միավոր /դրույք/
1	Տնօրեն	1
2	Վարչատնտեսական համկարգող	1
3	Տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքների գծով	0,5
4	Տնօրենի տեղակալ մասնագիտացված կրթական աջակց. Գծով	0,5
5	Տնօրենի տեղակալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների գծով	1
6	Հաշվապահ	1
7	Տնտեսվար	1
8	Զինղեկ	1
9	Քաղաքաշտպանություն	0.5
10	Համակարգչային օպերատոր	1
11	Գործավար	1
12	Լաբորանտ	1
13	Ուսուցչի օգնական	3,5
14	Հոգեբան-մանկավարժ	0,5
15	Գրադարանավար	1
16	Հավաքարար	3
17	Դռնապահ	1
18	Գիշերային պահակ	3

Վարչական աշխատող – 5

Դասավանդող ուսուցիչ – 30

Մանկավարժական հաստիք /զինղեկ, հոգեբան/ – 2

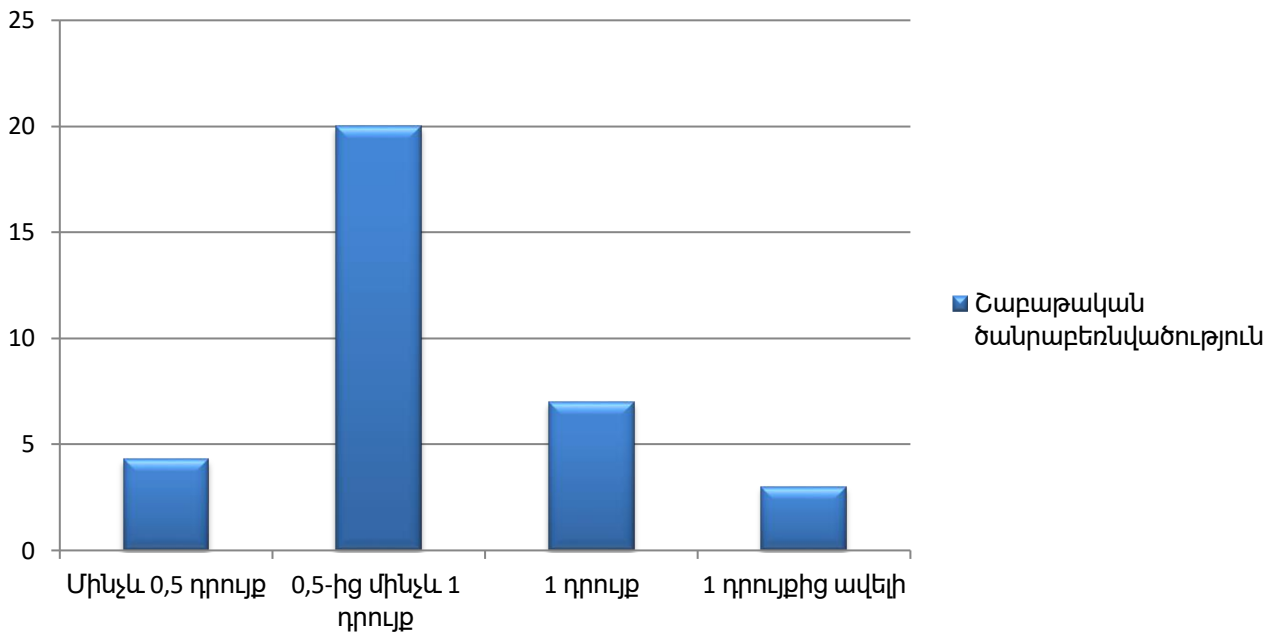
Ուսուցչի օգնական – 5

Ուսումնաօժանդակ – 12

Շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը

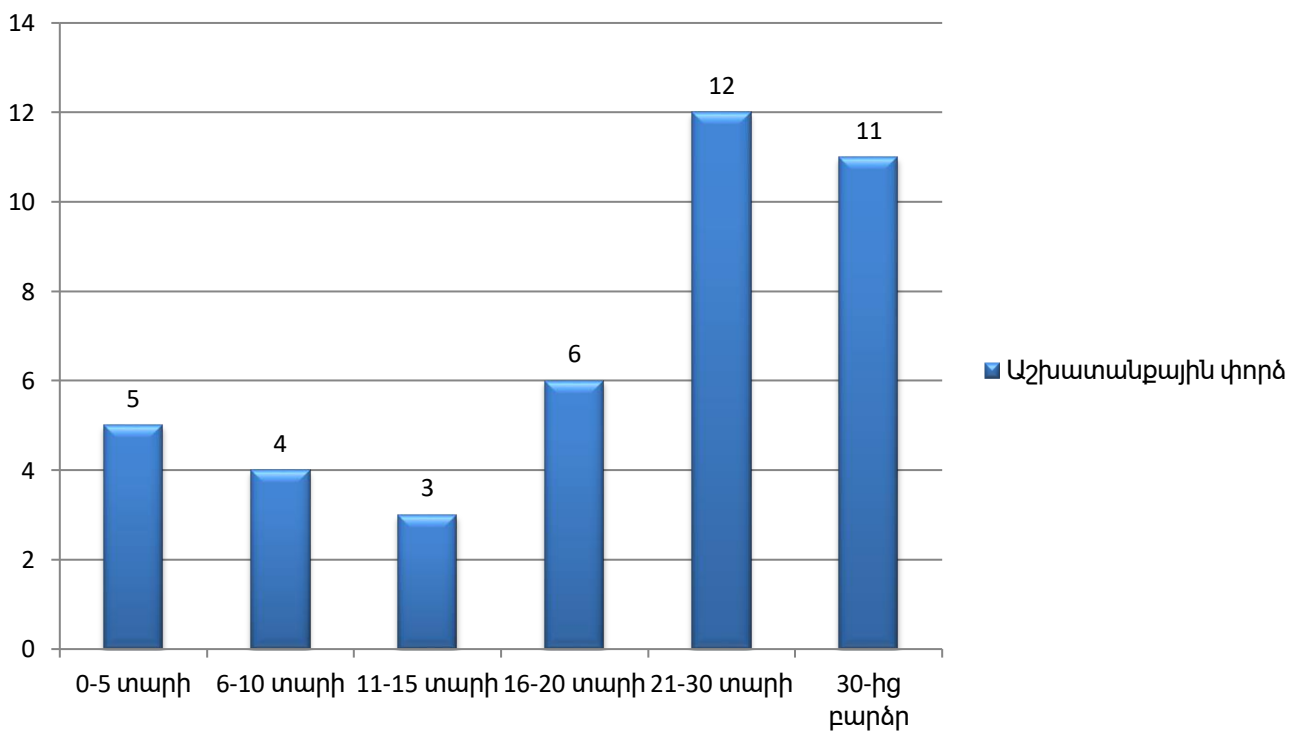
- 🚦 Մինչև կես դրույք ծանրաբեռնվածությամբ աշխատում է 5 ուսուցիչ, որից 2-ը համատեղությամբ աշխատում են նաև այլ դպրոցում
- 🚦 Կեսից մինչև 1 դրույք ծանրաբեռնվածությամբ աշխատում է 20 ուսուցիչ
- 🚦 1 դրույք ծանրաբեռնվածությամբ աշխատում է 7 ուսուցիչ
- 🚦 Դրույքից ավել ծանրաբեռնվածությամբ՝ 3 ուսուցիչ

Շաբաթական ծանրաբեռնվածություն

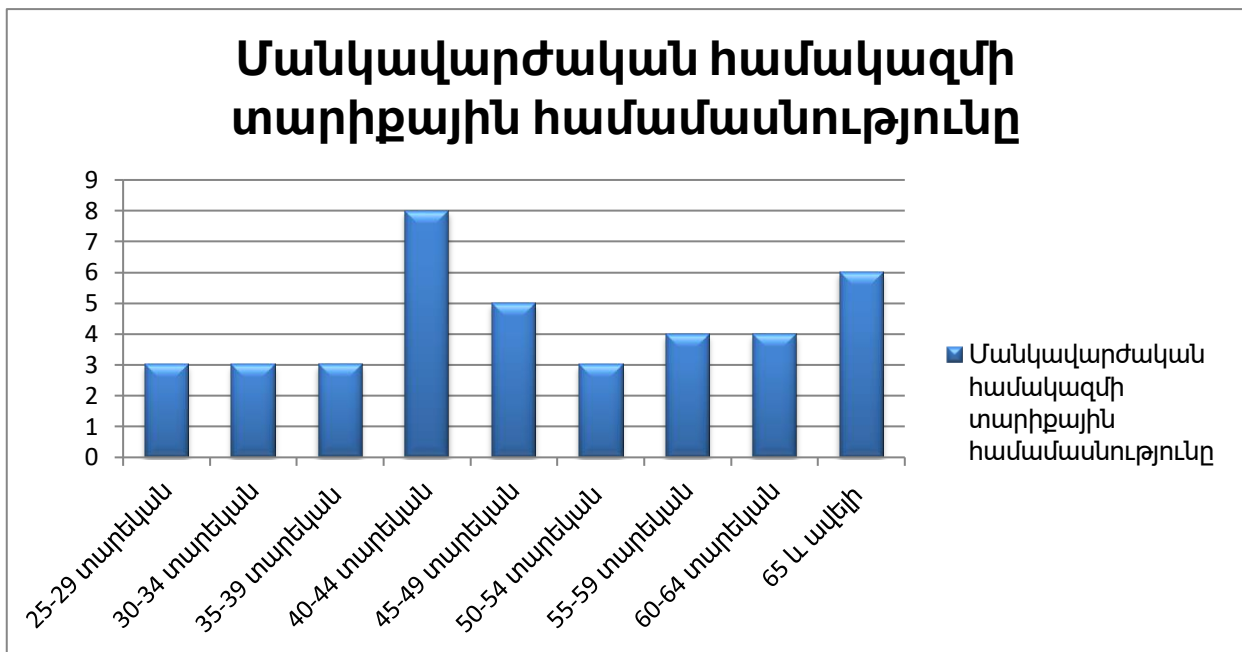


Աշխատանքային փորձը

Աշխատանքային փորձ



- **Տարիքային համամասնությունը**



Դպրոցում դասավանդում են՝

- կամավոր ատեստավորում անցած 2 ուսուցիչ /70%/
- տարակարգ ունեցող 2 ուսուցիչ
- դասագրքերի գնահատման հանձնախմբում որպես փորձագետ ընդգրկված ուսուցիչ
- տարբեր կրթական ծրագրերի, գիտաժողովների, վեբինարների, առցանց համաժողովների մասնակցող ուսուցիչներ:
- Դպրոցի վարկանիշի բարձրացման թիվ մեկ նախապայմանը հմուտ ու գիտակ ուսուցիչների աշխատանքն է, ուստի կարևոր է պարբերաբար ապահովել ուսուցիչների մասնագիտական կատարելագործումը, խրախուսել ուսուցիչներին աշխատել ու բարձրացնել սեփական գիտելիքների ու կարողությունների մակարդակը, ավելացնել կամավոր ատեստավորում անցած, տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը:
- Կարևոր է զարգացնել ուսուցիչների դասավանդման ժամանակակից մեթոդների կիրառման կարողությունները, ուսուցիչների մեջ ձևավորել ուսուցանող գնահատման իրականացման բավարար հմտություններ, զարգացնել ուսուցիչների համակարգչային գրագիտությունը և դասապրոցեսում SՏՏ-ների կիրառման կարողությունները:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
1.Դպրոցը համալրված է փորձառու ուսուցիչներով 2.Բոլոր ուսուցիչներն ունեն մասնագիտական բարձրագույն կրթություն 3.Դպրոցում դասավանդում են կամավոր ատեստավորում անցած, տարակարգ ունեցող ուսուցիչներ	1. Երիտասարդ ուսուցիչները քիչ են 2. Կամավոր ատեստավորված և տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը քիչ է 3. Մոտիվացիայի ցածր մակարդակ
Հնարավորություններ	Ռիսկեր
Ակտիվ ուսուցիչների գրանցած հաջողությունները որպես մոտիվացիա	Ուսուցիչների պասիվություն

Համագործակցությունը համայնքի, շահառու կազմակերպությունների, կրթության կառավարման մարմինների հետ

- Աշակերտները ակտիվ մասնակցություն են ցուցաբերում համայնքի մշակութային կյանքին
- Պարբերաբար կազմակերպվում են այցելություններ ուսումնական տարբեր հաստատություններ առկա մասնագիտություններին ծանոթացնելու և սովորողների մասնագիտական կողմնորոշման համար:
- Պարբերաբար հանդիպումներ են կազմակերպվում նաև տարբեր կազմակերպությունների, պետական կառույցների աշխատակիցների հետ սովորողների համար ավելի լայն հնարավորություններ բացելու և մասնագիտական ոլորտներին ծանոթացնելու համար:
- Համագործակցության արդյունքում աշակերտները այցելել են Գյումրու գարեջրի գործարան, Անուշարան, Կենտրոնական բանկ, Տնտեսագիտական համալսարան, Շիրակի պետական համալսարան և այլն:
- Ակտիվորեն կազմակերպվում են նաև ճանաչողական այցեր տարբեր թանգարաններ, մշակութային մեծ արժեք ներկայացնող վայրեր՝ կարևորելով մշակութային և գեղագիտական դաստիարակությունը:
- Մշակութային և գեղագիտական դաստիարակության անբաժան մաս են կազմում նաև այցելությունները կինո և թատրոն:
- Դպրոցում դասավանդվում է Ձեռնարկատիրություն առարկան, որի շրջանակում դպրոցը համագործակցում է «Մեդվիկ» ՀԿ-ի, «Պատանեկան նվաճումներ» ՀԿ-ի հետ: Աշակերտներն իրենց արտադրանքն են ներկայացրել Երևանում անցկացված տոնավաճառներին: Ներկայացվել է կավե մուշուրբա, որը Գյումրու խորհրդանիշն է համարվում, իսկ մաքրամեի խմբակ հաճախող աշակերտները ներկայացրել են իրենց պատրաստած և գեղեցիկ փաթեթավորած զարդերը, որոնք ակտիվորեն վաճառվել են, իսկ վաճառքից ստացված հասույթով դպրոցի համար մարզական գույք է գնվել:
- «ԿԶՆԱԿ» հիմնադրամի և «Ալվան ծաղիկ սոցիալ-կրթական կենտրոն» ՀԿ-ի հետ համագործակցելով դպրոցի 20 աշակերտ մասնակցել է Տեխնագիում պիլոտային

ծրագրին Գյումրիում, որի շրջանակում իրականացվել են նախագծային աշխատանքներ և որպես վերջնարդյունք ստեղծվել են շաքարային դիաբետով հիվանդ երեխաների համար նախատեսված սեղանի խաղ, Գյումրու Հաղթանակ զբոսայգու եռաչափ մոդելը:

Նախատեսվում է զարգացնել մինչ այժմ ձեռք բերված համագործակցությունները տարբեր կառույցների հետ, պարբերաբար հանդիպումներ ու այցեր կազմակերպել հոգեբանական, իրավաբանական, սոցիալական ու զարգացման կենտրոններ, համագործակցություն ձեռք բերել նաև հասարակական կազմակերպությունների ու բարեգործական կազմակերպությունների հետ:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
Դպրոցը համագործակցում է միջին և բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների հետ, ինչպես նաև այլ հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ: Դպրոցը ակտիվ համագործակցում է խատրոնների, թանգարանների և այլ մշակութային կենտրոնների հետ: Համագործակցելու պատրաստակամություն ունեցող աշխատակիցներ Նախագծային աշխատանք իրականացնելու փորձ	Պասիվություն է ցուցաբերվում ավագ դասարանների աշակերտների կողմից: Հետաքրքրության բացակայություն
Հնարավորություններ	Ռիսկեր
Տարբեր ոլորտի հասարակական ու պետական կառույցների հետ համագործակցության ընդլայնում Նախասիրությունների շրջանակի բացահայտում	Աշակերտների ու ուսուցիչների պասիվություն Ավագ դասարանների աշակերտների ծանրաբեռնվածություն հավելյալ առարկայական պարապմունքներով

Ուսումնական սոցիալական միջավայր

- Դպրոցն ունի և կիրառում է Ներքին կարգապահական կանոններ, այդ թվում վարքականոններ:
- Կարևորելով միջանձնային հարաբերությունները՝ նախատեսվում է մեծ աշխատանք տանել թե՛ աշխատակազմի, թե՛ աշակերտների ու ծնողների հետ համագործակցային միջավայր ձևավորելու համար:
- Ժողովրդավարական կառավարումը դպրոցում անհրաժեշտ է բարձր մակարդակով կազմակերպել՝ կարևորելով աշակերտի կրթություն ստանալու իրավունքը:
- Բացառել բուլինգի դրսևորման դեպքերը դպրոցում թե՛ աշակերտների, թե՛ ուսուցիչների կողմից: Ձևավորել կայուն ու ներդաշնակ միջավայր:
- Ստեղծել համագործակցային հավասար պայմաններ բոլոր ուսուցիչների ու աշակերտների համար:
- Դպրոցում թե՛ աշխատակազմի և թե՛ աշակերտների համար պիտք է առաջնայնություն տալ ու կարևորել համախմբված ու միասնական թիմային աշխատանքի գաղափարը: Թիմը հաջողակ աշխատանքի հիմքն է գործունեության յուրաքանչյուր ոլորտում: Դպրոցն իր ձեռքբերումներով պարտական է բարձրորակ մասնագետների և փորձառու դեկավարի թիմային աշխատանքին, որի արդյունքում պիտի ձևավորվի դպրոցի միասնական ոգին, և անընդհատ կատարելագործվելու ձգտումը: Թիմի յուրաքանչյուր անդամ ունի իր անհատական ներդրումը ընդհանուր աշխատանքում և պատասխանատվություն է կրում վերջնական արդյունքի համար: Ճիշտ թիմային աշխատանքը, դպրոցի առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտը, փոխհամաձայնեցված ու կանոնակարգված աշխատանքը, թափանցիկ, բոլորի համար հասանելի ու հավասար աշխատանքային պայմանները, ճիշտ ու գրագետ մոտեցումը յուրաքանչյուր աշակերտին հանգեցնելու է դպրոցի ընդհանուր մթնոլորտի փոփոխությանը, վարկանիշի բարձրացմանը: Ծայրաստիճան կարևոր է արտոնյալ խավի բացառումը թե՛ աշխատակազմի, թե՛ աշակերտների շրջանում: Յուրաքանչյուրը պիտի գիտակցի ու ընդունի իր առաքելությունը այս դպրոցում, պահանջատեր լինի իր իրավունքների և բարեխիղճ իր պարտականությունների հարցում:

Տեխնոլոգիաներ և նորարարություններ

- Տեխնոլոգիաների և նորարարությունների կիրառումը դպրոցում բավարար է, սակայն, հաշվի առնելով օր օրի զարգացող մեր իրականությունը, առաջնային նպատակներից է մաքսիմալ ապահովել ՏՀՏ-ի կիրառումը դասապրոցեսին ուսուցիչների կողմից՝ ավելի արդյունավետ ու հետաքրքիր, նորարարական լուծումներով դասապրոցես ապահովելու համար:
- Ապահովել ուսուցիչների ակտիվ համագործակցությունը օպերատորի և ինֆորմատիկայի ուսուցչի հետ ավելի ակտիվ ու ժամանակակից մոտեցումներով հագեցած դասապրոցես ունենալու համար:
- Արմաթ լաբորատորիայի առկայությունը աշակերտներին ոգևորելու, ժամանակակից աշխարհի հետ համընթաց քայլելու հնարավորություն է տալիս: Զարգացնելով և կարևորելով աշակերտների ընդգրկվածությունը գործող խմբակին՝ անհրաժեշտ է ավելի զրազետ ու նպատակային օգտագործել առկա ռեսուրսները, լաբորատորիայի առկայությունը դիտել ոչ թե ժամանցի տարբերակ, այլ հենքային գիտելիք ապահովել, որը հնարավորություն կտա ապագայում ավելի խոր մասնագիտական կարողությունների զարգացման:
- Աշակերտների համակողմանի զարգացումն ապահովելու համար նպատակահարմար է ձևավորել արտադասարանական խմբակներ՝ լեզուների ուսուցման, ծրագրավորման և այլն՝ կախված աշակերտների նախասիրություններից:
- Դասապրոցեսի արդյունավետության բարձրացման համար կարևոր է նաև դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի հարստացումը՝ մարզական գույք, լաբորատոր ժամանակակից գույք, էլեկտրոնային գրատախտակ, մասնագիտական և գեղարվեստական գրականությամբ կահավորված գրադարան և այլն:



Սովորողների արժեքային համակարգի ձևավորում

Առաջին հերթին աշակերտների մեջ անհրաժեշտ է սերմանել ու զարգացնել կայուն արժեհամակարգ: Ձևավորել ամենակարևորը.

- սեփական կարծիք ունենալու ու արտահայտելու կարողություն
- սեփական արարքների համար պատասխանատվություն կրելու կարողություն
- պատրաստակամություն աջակցելու, օգնելու բոլորին
- սեփականության զգացում դեպի դպրոցը, ուսուցիչը, կրթությունը,
- սեփական մշակույթի ու հայրենիքի արժևորում
- Հայաստանի Հանրապետությունը որպես իր ներկան և ապագան կերտելու միջավայրի արժևորում
- Հայաստանի Հանրապետության արդի հիմնախնդիրները և մարտահրավերները տեղական, տարածաշրջանային և գլոբալ համատեքստում վերլուծելու, դրանց որպես իրազեկ, պատասխանատու և հայրենասեր քաղաքացի արձագանքելու կարողություն:
- իր՝ որպես քաղաքացու դերը հասարակության մեջ սոցիալական արդարության և ժողովրդավարական մշակույթի ձևավորման գործում կարևորելու, հարգանք ցանկացած մարդու արժանապատվության, հիմնարար իրավունքների և ազատությունների հանդեպ ցուցաբերելու կարողություն:
- հայ մշակույթի տեղն ու դերը համաշխարհային մշակույթում ներկայացնելու հմտություն:

Մասնագիտական կողմնորոշման դասընթացների կազմակերպում

Ուսումնական պրոցեսը ինքնին աշակերտներին բացահայտելու, նրանց կարողությունները գնահատելու ու հզորացնելու պրոցես է: Սակայն աշակերտների կարողությունների, հետաքրքրությունների ու նախասիրությունների ճիշտ բացահայտումը առավել կարևոր է ավագ դասարաններում: Մա անցումային ամենաբարդ շրջանն է թե՛ աշակերտների և թե՛ ծնողների համար, որոնք չեն կարողանում կողմնորոշվել, թե ինչ մասնագիտություն ընտրեն: Անհրաժեշտ է հանգամանորեն ծանոթացնել տարբեր մասնագիտությունների հետ՝ անդրադարձ կատարելով մասնագիտությունների առավելություններին ու թերություններին, դժվարություններին ու հնարավորություններին: Հնարավորություն ստեղծել յուրաքանչյուր աշակերտի համար ուսումնասիրելու և գնահատելու տարբեր մասնագիտությունների համար անհրաժեշտ գիտելիքներն ու կարողունակությունները և պատճառաբանված ընտրություն կատարելու: Կարևորելով աշխատաշուկայի պահանջները՝ ուղղորդել ավելի պահանջված ու արդի մասնագիտությունների ընտրության: Կազմակերպել հանդիպումներ տարբեր ոլորտների մասնագետների հետ, հնարավորություն տալ աշակերտներին իրենց հետաքրքրող բոլոր հարցերին ստանալ սպառիչ պատասխաններ, այցելել տարբեր քոլեջներ, բուհեր, որ ավելի վստահ կարողանան կատարել իրենց ընտրությունը: Այս ամենին զուգընթաց աշակերտները կկարողանան ձեռք բերել նաև այլ կարևորագույն հմտություններ, որոնք անհրաժեշտ են լինելու կյանքի ցանկացած փուլում, ցանկացած բարձրագույն և միջին մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում:

Կարևոր է նաև հասանելի դարձնել ու գործնականում կիրառել առկա ռեսուրսները:

Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն

Նախնական զինվորական պատրաստության և անվտանգ կենսագործունեության առարկայի և ռազմահայրենասիրական դաստիարակության նպատակն է պատրաստել հայրենիքը պաշտպանելու պատրաստ, բազմակողմանի զարգացած պատանիներ և աղջիկներ, հնարավորություն տալ պատանիներին բանակ զորակոչվելուց հետո հենքային գիտելիքների շնորհիվ կարճ ժամանակում տիրապետել ժամանակակից զենքին ու ռազմական տեխնիկային: Յուրաքանչյուր պատանի պետք է իրեն պատրաստի այն մտքին, որ զինվորական ծառայությունը պարտադիր է բոլորի համար և ինքը պետք է լինի ֆիզիկապես կոփված, մտավոր և հոգևոր ներուժով, բարոյական վեհ արժեքներով օժտված անձնավորություն:

Դպրոցում առարկայի ընդհանուր առաջադիմությունը բարձր է, հիմնականում լավ և գերազանց գնահատականներով: Աշակերտները պարբերաբար մասնակցում են արտադպրոցական միջոցառումների՝ Ռազմամարզական խաղեր, Դիպուկ հրաձիգ, առարկայական օլիմպիադա և գրանցում հաջողություններ:

Առարկայի շրջանակում անցկացվում են նաև մի շարք հանդիպումներ ու միջոցառումներ՝ «Դասը վարում է սպան», հանդիպում ավագ զինղեկի և տարբեր զորամասերի սպայական կազմի հետ:

«Պատիվ ունեն» և «Պաշտպան հայրենյաց» ծրագրերին հանգամանորեն ծանոթացնելու նպատակով կազմակերպվում է հանդիպում Շեֆ-զորամասի ներկայացուցիչների հետ, անցկացվում են տարհանումներ, պատսպարումներ՝ զինելով աշակերտներին տարբեր իրավիճակներում ճիշտ կողմնորոշվելու և գրագետ վարքականոններ դրսևորելու հմտությամբ:

Տարվա ընթացքում անցկացվում են հիշատակի և ոգեկոչման տարբեր միջոցառումներ ու բաց դասեր նվիրված մերօրյա կենդանի հերոսներին, ինչպես նաև հայ ժողովրդի պատմական անցյալին և հերոսական դրվագներին:

Մանկավարժական խորհրդի առաջարկությամբ նախատեսվում է վերանորոգել ՆԶՊ-ի կաբինետը և փառքի անկյուն կահավորել նվիրված անմահացած շրջանավարտներին:

Դպրոցի տնօրենն ու մանկավարժական հանրույթը

Դպրոցի տնօրենը իր անձնական վարքով, պատասխանատվությամբ ու արդարամտությամբ օրինակ պիտի լինի սովորողների և մանկավարժական անձնակազմի համար, զուգահեռ կան որոշակի սկզբունքներ, որոնց նա պետք է տիրապետի իր գործունեության արդյունավետ կազմակերպման համար: Հանրակրթություն իրականացնելիս դպրոցի տնօրենը անվերապահորեն պետք է դրսևորի հետևյալ հատկանիշները և սկզբունքները՝

- Պատասխանատվության բարձր զգացում և հետևողականություն
- Պարտաճանաչություն
- Հաղորդակցման հմտություններ
- Առաջնորդի հմտություններ
- Թիմում աշխատելու կարողություն
- Արդարամտություն
- Համագործակցության պատրաստակամություն
- Ճկունություն և արագ կողմնորոշում
- Ստեղծագործական մտածողություն
- Մասնագիտական աճի ձգտում

Դպրոց մտնող ցանկացած ուսուցիչ կամ մանկավարժական աշխատող պետք է լինի օրինակելի, կարգապահ և պարտաճանաչ, քանի որ իր կերպարով նա դերային մոդել է հանդիսանում երեխայի համար, կարծիք է ձևավորում աշակերտի մոտ շրջակա միջավայրի և հասարակության հանդեպ: Կարևոր է, որ տնօրենի կողմից հետևողական քայլեր ձեռնարկվեն անձնակազմի կառավարման գործընթացները առավել բարելավելու ուղղությամբ: Ուստի անհրաժեշտ է՝

1. Անձնակազմի գործունեության խրախուսում /պաշտոնական աճ, մասնագիտական վերապատրաստումներ, տարակարգի ստացում, կամավոր ատեստավորում, առարկայական օլիմպիադաներում գրանցած հաջողություններ, մասնագիտական և կազմակերպական խրախուսում, այդ թվում՝ «լավագույն ուսուցիչ», «լավագույն դասղեկ», «լավագույն աշխատող» և այլ անվանակարգերի սահմանում/:

2. Ոլորտի լավագույն մասնագետների հետ փորձի փոխանակման և վերապատրաստման միջոցառումների իրականացում:
3. Մանկավարժական անձնակազմի պարբերաբար վերապատրաստում
4. Կադրերի համալրում՝ ելնելով համապատասխան առարկաների մասնագետների անհրաժեշտությունից:
5. Անհրաժեշտության դեպքում մասնագիտական և մանկավարժական աջակցության տրամադրում:
6. Մանկավարժների աշխատանքի որակի գնահատման ուսումնասիրությունների իրականացում՝ տարեկան կտրվածքով:
7. Նպատակային դասալսումներ, առարկայական չափորոշիչների դիտարկումներ բոլոր մեթոդական միավորումների մասնախմբերում:
8. ՏՀՏ միջոցների կիրառման կարևորում բոլոր առարկաների շրջանակներում:

Երկարորյա ուսուցումը դպրոցում

Դպրոցում 2022-2023 ուսումնական տարում երկարորյա ուսուցում չի իրականացվել: Երկարորյա ուսուցում դպրոցում ներդրվելու է 2023-2024 ուսումնական տարվանից՝ նպատակ ունենալով սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներում ընտանիքին համակողմանի օգնություն ցուցաբերել, աջակցել դասապատրաստումներին, զարգացնել ինքնուրույն սովորելու կարողությունները, ստեղծագործական ունակությունները:

Երկարորյա ուսուցում կազմակերպել՝ համաձայն 2020 թվականի հոկտեմբերի 13-ի ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի № 38-Ն հրամանի հավելված 1-ի, հավելված 2-ի համաձայն երկարորյա ուսուցման կազմակերպման նպատակով հաստատության և ծնդի միջև կնքել պայմանագիր:

Աշակերտների անվտանգության և առողջության պատշաճ պահպանումը ապահովելու ուղղությամբ նախատեսվում է՝

1. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների համար ապահովել անհրաժեշտ պայմանները:

2. Հատուկ ուշադրություն դարձնել սննդի որակին:

3. Կանխարգելման աշխատանքներ տանել վնասակար սովորությունների հետ կապված / ալկոհոլ, ծխախոտ, թմրանյութեր/:

4. Մոնիթորիզ անցկացնել, հայտնաբերել և ուշադրության կենտրոնում պահել՝

- կյանքի դժվարին իրավիճակներում հայտնված,
- սոցիալական վատ վիճակում գտնվող,
- միակողմանի ծնողազուրկ
- երկկողմանի ծնողազուրկ,
- ծնողների խնամքից զրկված,
- միայնակ մոր խնամքի տակ գտնվող,
- հաշմանդամություն ունեցող
- հաշմանդամ ծնողներ ունեցող,
- պատերազմում զոհված կամ հաշմանդամ դարձած ծնողներ ունեցող,
- կտրուկ վարքային փոփոխության ենթարկված,
- բուլինգի ենթարկված

սովորողներին և տրամադրել հոգեբանական աջակցություն:

Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը

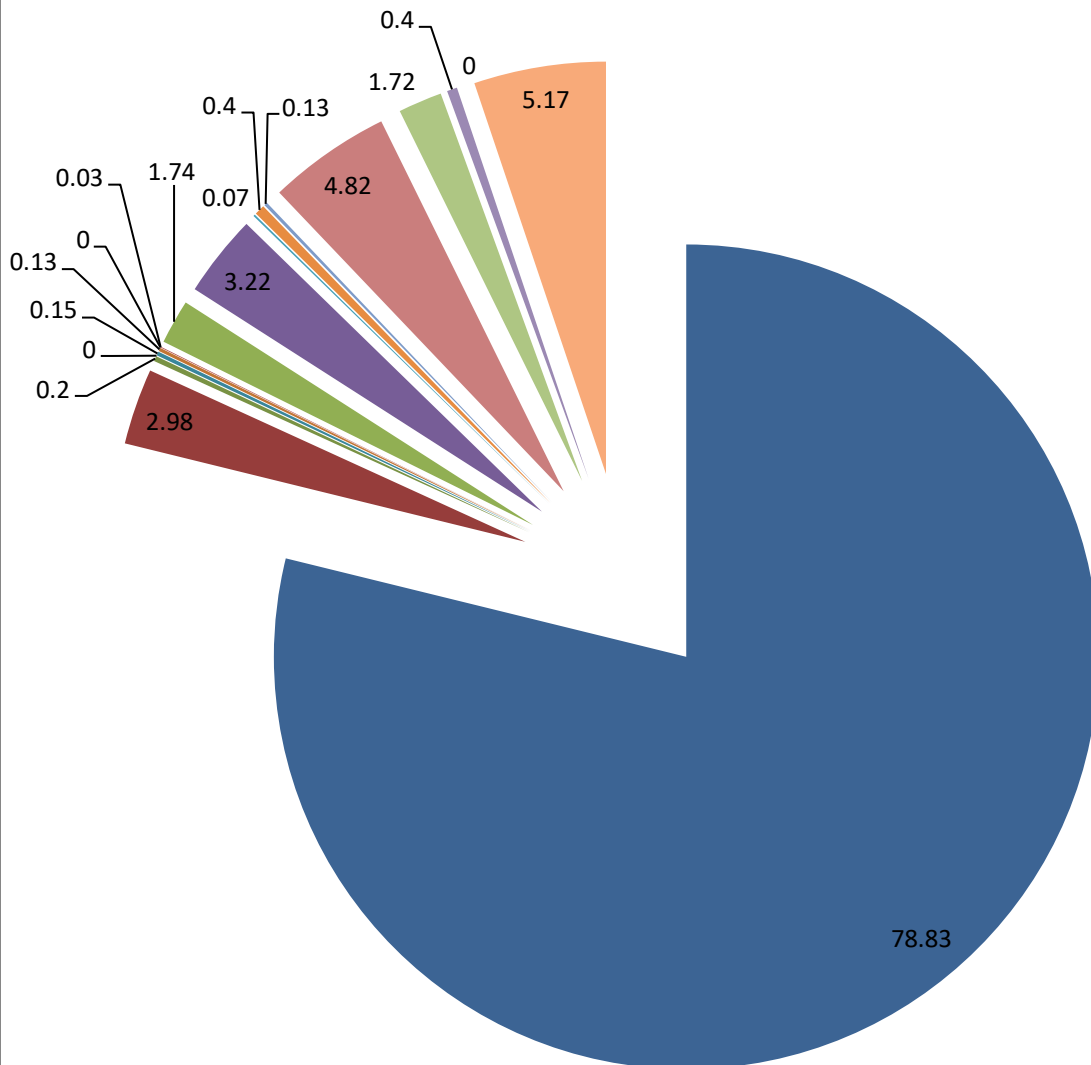
Բյուջեի բաշխվածությունը %-ներով			
Բյուջե	2021թ	2022թ	2023թ
Աշխատավարձ	82,23	81,9	78,83
Ջեռուցում և էներգիա	4,55	0,366	2,98
Ջուր և ախտահանում	0,33	0,27	0,2
Կապ	0	0,01	0
Տրանսպորտային ծախսեր	0,13	0,09	0,15
Համակարգչային ծառայություն	0,1	0,1	0,13
Վերապատրաստում	0,2	0,18	0
Տեղեկատվական ծախսեր	0	0,02	0,03
Մասնագիտական ծախսեր	0,3	1,83	1,74
Ընթացիկ նորոգում	2,76	4,23	3,22
Մեքենասարքավորումների նորոգում	0,09	0,1	0,07
Գրասենյակային ծախսեր	0,43	0,48	0,4
Առողջապահական նյութեր	0,16	0,21	0,13
Կնեցադային և սնունդ	4,49	4,47	4,82
Այլ հատուկ նպատակային նյութեր	0,54	0,21	1,72
Այլ ծախսեր	0,54	0,63	0,4
Վերադարձ	0	0,04	0
Գույքի ձեռքբերում	2,15	1,57	5,17

Ֆինանսական միջոցներ	2021թ	2022թ	2023թ
Ընդամենը եկամուտ	92 268 608	95 654 734	74 862 673
Սուբսիդիա	86 972 300	89 189 800	58 229 500
Դրամաշնորհ	700 600	2 052 100	3 406 400
Տարեսկզբի մնացորդ	4 595 708	4 412 834	9 856 773
Դրամաշնորհ կապիտալ			3 370 000

Բյուջեի թույլ կողմ դիտարկվում է վերապատրաստումների և աշխատակազմի խրախուսման համար գումար չհատկացնելը, ուստի առաջնային է համարվում կարևորել սեպտեմբերին նախահաշիվ կազմելիս վերը նշված հոդվածներում որոշակի գումար նախատեսելը:

2023թ

- Աշխատավարձ
- Ջուր և ախտահանում
- Տրանսպորտային ծախսեր
- Վերապատրաստում
- Մասնագիտական ծախսեր
- Մեքենասարքավորումների նորոգում
- Առողջապահական նյութեր
- Այլ հատուկ նպատակային նյութեր
- Վերադարձ
- Ջեռուցում և էներգիա
- Կապ
- Համակարգչային ծառայություն
- Տեղեկատվական ծախսեր
- Ընթացիկ նորոգում
- Գրասենյակային ծախսեր
- Կնեցադային և սնունդ
- Այլ ծախսեր
- Գույքի ձեռքբերում



Գործողությունների ժամանակացույց

Առկա հիմնախնդիրներ	Հիմնախնդիրների լուծման գործողություններ	Պատասխանատուներ	Կատարման ժամանակացույց
Թեքահարթակի բացակայություն	Ստեղծել համապատասխան պայմաններ հենաշարժողական ապարատի հետ կապված խնդիրներ ունեցող ԿԱՊԿՈւ աշակերտների համար	Վարչատնտես. համակարգող Տնտեսվար	2023-2024թթ
Դպրոցի լիարժեք ու համակողմանի կառավարման համար էական նշանակություն ունեցող փաստաթղթերի բացակայություն	Ուսումնադաստիարակչական պլանի, ներդպրոցական վերահսկողության պլանի, ներքին գնահատման մշակում ու հաստատում	Տնօրեն Տնօրենի տեղակալներ Համակարգչային օպերատոր	2023թ օգոստոս-սեպտեմբեր
Բացօթյա մարզահրապարակի բացակայություն	Դպրոցի հարակից տարածքի բարեկարգում, բացօթյա մարզահրապարակի կահավորում	Վարչատնտես. համակարգող Տնտեսվար	2024թ հունիս-օգոստոս
Ոչ լիարժեք օգտագործվող համակարգչային սենյակ	Առանձնացնել Արմաթ լաբորատորիան և համակարգչային սենյակը	Վարչատնտես. համակարգող Տնտեսվար	2023թ սեպտեմբեր-հոկտեմբեր
Կահավորված ու հարմարեցված ՆԶՊ կաբինետի բացակայություն	ՆԶՊ դասասենյակի տրամադրում, վերանորոգում և կահավորում	Վարչատնտես. համակարգող Տնտեսվար ՆԶՊ ուսուցիչ	2024թ հունվար

Ավագ օղակում առաջադիմության նվազում	Պարբերաբար աշխատանք տանել սովորողների հետ նրանց մոտ կրթության կարևորության ընկալումը բարձրացնելու համար: Կազմակերպել հանդիպումներ տարբեր ոլորտի կայացած ու հաջողությունների հասած անձանց հետ, որոնք կհանդիսանան դերային մոդել և կխրախուսեն բարձրագույն կրթություն ստանալ և հաջողությունների հասնել	Տնօրեն Տնօրենի տեղակալներ	2023-2028թթ
Ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունների բարելավում	1. Ուսուցիչներին ծանոթացնել նոր ՀՊԶ-ի փոփոխություններին և դրանից բխող ծրագրային, առարկայական չափորոշիչներին և մեթոդաբանությանը:	Տնօրեն Տնօրենի ուս. գծով տեղակալ	2023-2024թթ
	2 Պարբերաբար մասնագիտական վերապատրաստումներ ապահովել ոչ միայն ուսուցիչների, այլև ուսուցչի օգնականների, հոգեբանի համար		2023-2028թթ
Շրջանավարտների խորհրդի բացակայություն	Ծնողների և համայնքի օգնությամբ հնարավորության դեպքում ստեղծել	Տնօրեն Շրջանավարտներ Ծնողներ Համայնքի	

	Շրջանավարտների Խորհուրդ	ներկայացուցիչներ	2024-2025թթ
Ծնող-դպրոց համագործակցության պասիվություն	Ակտիվացնել համագործակցությունը ծնողների հետ, կարևորել ծնողների դերը դպրոցի կառավարման գործում	Տնօրեն ծնողական խորհուրդ	2023-2028թթ
Ժամանակակից պահանջների չհամապատասխանող նյութատեխնիկական բազա	Ձեռք բերել 1. Ժամանակակից լաբորատոր գույք 2. էլեկտրոնային գրատախտակ 3. դասասենյակային գույք 4. մարզական գույք	Տնօրեն Վարչատնտ. համակարգող	2023-2028թթ
Փոխարինման ենթակա պատուհաններ	Դպրոցում առկա, փոխարինման ենթակա, ոչ բարվոք վիճակում գտնվող պատուհանների փոխարինում եվրոպական արտադրության ջերմամեկուսիչ պատուհաններով	Վարչատնտես. համակարգող Տնտեսվար	2023-2026թթ
Ոչ լիարժեք գործող սանհանգույցներ	Վերանորոգել սանհանգույցները	Վարչատնտես. համակարգող Տնտեսվար	2023-2025թթ
Մարզադահլիճի ներքին հարդարման բացակայություն	Կոսմետիկ վերանորոգել մարզադահլիճը	Վարչատնտես. համակարգող Տնտեսվար	2023-2026թթ
Առարկայական օլիմպիադաներին մասնակցության պասիվություն	Դպրոցում ստեղծել առարկայական օլիմպիական խմբակներ	Տնօրեն Մ/Մ նախագահներ	2023-2024 թթ

Ժամանակակից պայմաններին չհամապատասխանող գրադարան	Դպրոցի գրադարանը համալրել մասնագիտական և գեղարվեստական գրականությամբ Ավելի գեղեցիկ ու գեղագիտորեն հաճելի ընթերցասրահ կահավորել՝ աշակերտներին մոտիվացնելու համար	Տնօրեն Գրադարանավար Աշխատակազմ Ծնողական համայնք	2023-2025թթ
---	--	--	--------------------

Վերջնարդյունքները

1. Ավելի գրագետ ու կարողունակ աշակերտական հանրույթ
2. Տարբեր առարկայական օլիմպիադաների և մրցույթների ակտիվորեն մասնակցող և հաջողություններ գրանցող աշակերտներ
3. Ժամանակակից և որակյալ կրթություն
4. Ավելի գիտակ ու պատրաստված մանկավարժական հանրույթ
5. Կբարելավվի ուսուցիչների մասնագիտական և նախաձեռնողական որակները
6. Կձևավորվի շրջանավարտների խորհուրդ
7. Ավելի ակտիվ համագործակցություն կձևավորվի խորհրդակցական մարմինների միջև
8. Կամրապնդվի ծնող-դպրոց-ուսուցիչ-աշակերտ կապը
9. Դասապրոցեսը կհագենա ՏՀՏ միջոցներով, ավելի ինտերակտիվ, մոտիվացնող գործիքակազմի կիրառմամբ
10. Նյութատեխնիկական բազայի հարստացման արդյունքում կապահովվի ավելի հետաքրքիր և արդյունավետ դասերի անցկացումը, ինչը կրկին մոտիվացնող խթան կհանդիսանան թե՛ ուսուցիչների, թե՛ սովորողների համար
11. Կձևավորվի ավելի իրավագիտակից ու կայուն անհատ
12. Կմեծանա դպրոցի և կրթության նկատմամբ յուրաքանչյուր սովորողի և իր ընտանիքի վերաբերմունքն ու պատասխանատվության զգացումը
13. Կձևավորվի 21-րդ դարի մտածող, ստեղծագործ, կարողունակ և արժեհամակարգ կրող քաղաքացի

Անհրաժեշտ է մաքսիմալ հետևողականություն դրսևորել և սահմանված ժամկետներում իրականացնել բոլոր նախատեսված աշխատանքները, եթե չեն առաջանում անհնարինության հասնող սպառնալիքներ:

Զարգացման ծրագիրը ենթակա է լրամշակման և փոփոխման՝ ելնելով ժամանակի պահանջներից և իրավիճակներից:

Ռիսկերի ազդեցությանն ուղղված գործողություններ

Ռիսկեր	Ռիսկերի ազդեցությանն ուղղված գործողություններ
Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ	Դիմել տարբեր դրամաշնորհների Ձառնարկատիրություն առարկայի շրջանակում կազմակերպել ցուցահանդես-վաճառքներ Համագործակցել բարեգործական կազմակերպությունների հետ
Վարչական աշխատակիցների էլեկտրոնային փաստաթղթեր մշակելու և ստեղծելու հմտության բացակայություն	Համապատասխան դասընթաների կազմակերպում և իրազեկում
Ուսուցիչների պասիվություն	Մրցակցային առողջ մթնոլորտի ապահովում, խրախուսական միջոցների կիրառում
Աշակերտների պասիվություն	Նախասիրությունների բացահայտում և մոտիվացում
Ծնողների պասիվություն	Ծնողական համայնքի դերի արժևորում և դպրոցի կառավարման համակարգում տեղեկացվածության և ակտիվ ներգրավվածության բարձրացում

Ամփոփելով ներկայացնեմ այն արդյունքները, որոնք ակնկալում եմ գրանցել վերոնշյալ ծրագրային փաթեթի իրականացումով:

Դպրոցը կլինի.

- նյութատեխնիկական բազայով հարուստ,
- հարմարավետ ու վերանորոգված,
- գիտակ ու վերապատրաստված մասնագետներով ապահովված,
- ժամանակի պահանջներին համապատասխան խմբակներով համալրված,
- առողջ մրցակցային մթնոլորտում զարգացող, համագործակցող կառույց մի շարք ՀԿ-ների ու հիմնադրամների հետ:

Աշակերտները կլինեն.

- մարդասիրության, հայրենասիրության ոգով դաստիարակված,
- ազգային, հոգևոր-մշակութային արժեքները կարևորող, պահպանող և տարածող,
- մասնագիտական կողմնորոշում և ինքնուրյուն մտածողություն ունեցող,
- աշխատանքային շուկայի պահանջներին համապատասխան, առօրյա կյանքում անհրաժեշտ կարողություններով ու հմտություններով զինված,
- Նոր Հայաստանի հանդեպ պարտքով ու պատասխանատվությամբ լցված հպարտ քաղաքացիներ:

Չկա սովելի հզոր ուժ, քան զխոելիքը.

Գիտելիքներով զինված մարդը անապարտելի է:

Մ. Գորկի

