

ՀՀ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ

«ԳՅՈՒՄՐՈՒ Գ.ՍԱՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ N 24 ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ԴՊՐՈՑ»

ՊՈԱԿ-Ի

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2023 - 2028 թթ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Ներածություն.....	3
2. ԴՊՐՈՑՈՒՄ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄՈՏԵՑՈՒՄՆԵՐՆ ՈՒ ՍԿԶԲՈՒՆՔՆԵՐԸ.....	5
3. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ.....	6
4. ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԱՔԵԼՈՒԹՅՈՒՆԸ.....	7
5. ԴՊՐՈՑԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ /ԱՆՁՆԱԳԻՐԸ/.....	11
6. ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԿԱ ՎԻՃԱԿԸ.....	12
7. ԴՊՐՈՑԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ.....	16
8. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ.....	17
9. ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ՝ ՈՒԺԵՂ և ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ.....	18
10. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ.....	18
11. ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՆ.....	19
12. ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ ԵՎ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐ.....	20
13. ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ.....	26
14. ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ.....	28
15. ՏՀՏ և ԿՐԹԱԿԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ ՆՈՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ.....	30
16. ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿ.....	32
17. ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ.....	35
18. ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ.....	37
19. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅԻՐ.....	39
20. ԲԱԶՄԱԿԱՐԾԻՔ, ՆԵՐԱՌԱԿԱՆ ԵՎ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔԱՅԻՆ ՄԻՋԱՎԱՅԻՐ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	41
21. ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ.....	44
22. ԴՊՐՈՑԻ ՀԻՄՆԱԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԼՈՒԾՈՒՄԸ.....	46
23. ԴՊՐՈՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶՄԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԿԱՏԱՐԵԼԱԳՈՐԾՈՒՄ.....	47
24. ԸՆՏԱՆԻՔ-ԴՊՐՈՑ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԲԱՐԵԼԱՎՈՒՄ.....	47
25. ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ.....	48
26. ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱԿՏԻՎԱՑՈՒՄԸ.....	49
27. ԴՊՐՈՑԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ՈՒՂԻՆԵՐԸ, ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐՆ ՈՒ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ.....	50
28. ՈՒՍԿԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.....	52
29. ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻՑ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՔՆԵՐԸ.....	57
30. ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ, ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ.....	58
31. ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐԸ.....	66
32. ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ.....	69

« Գյոււրու համար 24 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2023-2028 թթ. զարգացման ծրագիրը մշակվել է «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի 12-րդ հոդվածի 12-րդ մասի 3-րդ կետի պահանջներին համապատասխան: Դպրոցի զարգացման ծրագիրը արտացոլում է դպրոցի 5 տարվա ծրագիրը:

Զարգացման ծրագիրը հանրակրթական ուսումնական հաստատության կարևորագույն ռազմավարական փաստաթուղթ է, որը նախորոշում է 2023-2028 թթ. դպրոցի զարգացման հիմնական ուղղությունները՝ արդի պետական կրթական քաղաքականության պահանջներին համապատասխան՝ հաշվի առնելով կրթական հաստատության ինքնազարգացման ներուժը և Գյոււրի քաղաքի համայնքի կարիքները:

Ծրագրի նպատակներն ու խնդիրները ձևակերպվել են՝ հիմնվելով հանրակրթության պետական չափորոշիչի ձևավորման հիմնական երկու բաղադրիչների վրա.

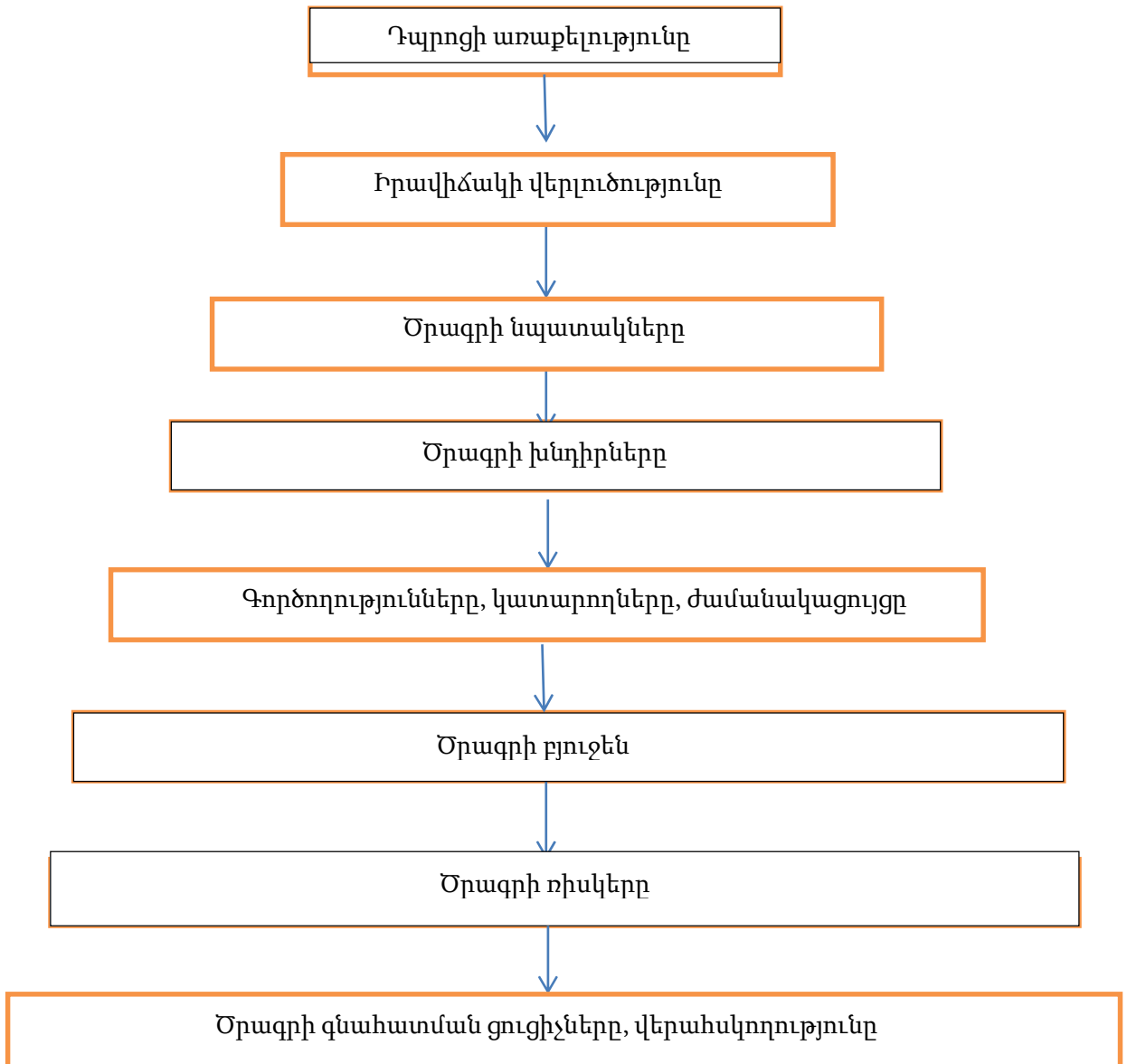
- Ուսումնական բնագավառների և կրթության բովանդակության բաղադրիչների,
- Շրջանավարտին ներկայացվող որակական պահանջների՝ կարողունակությունների¹:

Ժամանակի պահանջն է վերանայել ուսուցման ավանդական մոտեցումները, ինչը անհրաժեշտ է հանրակրթության ոլորտում էական բարեփոխումների համար: Պետության և ազգի անվտանգության ապահովման ու հզորացման գործում առաջնային խնդիր է պետական մտածելակերպ ունեցող անհատների ձևավորումը:

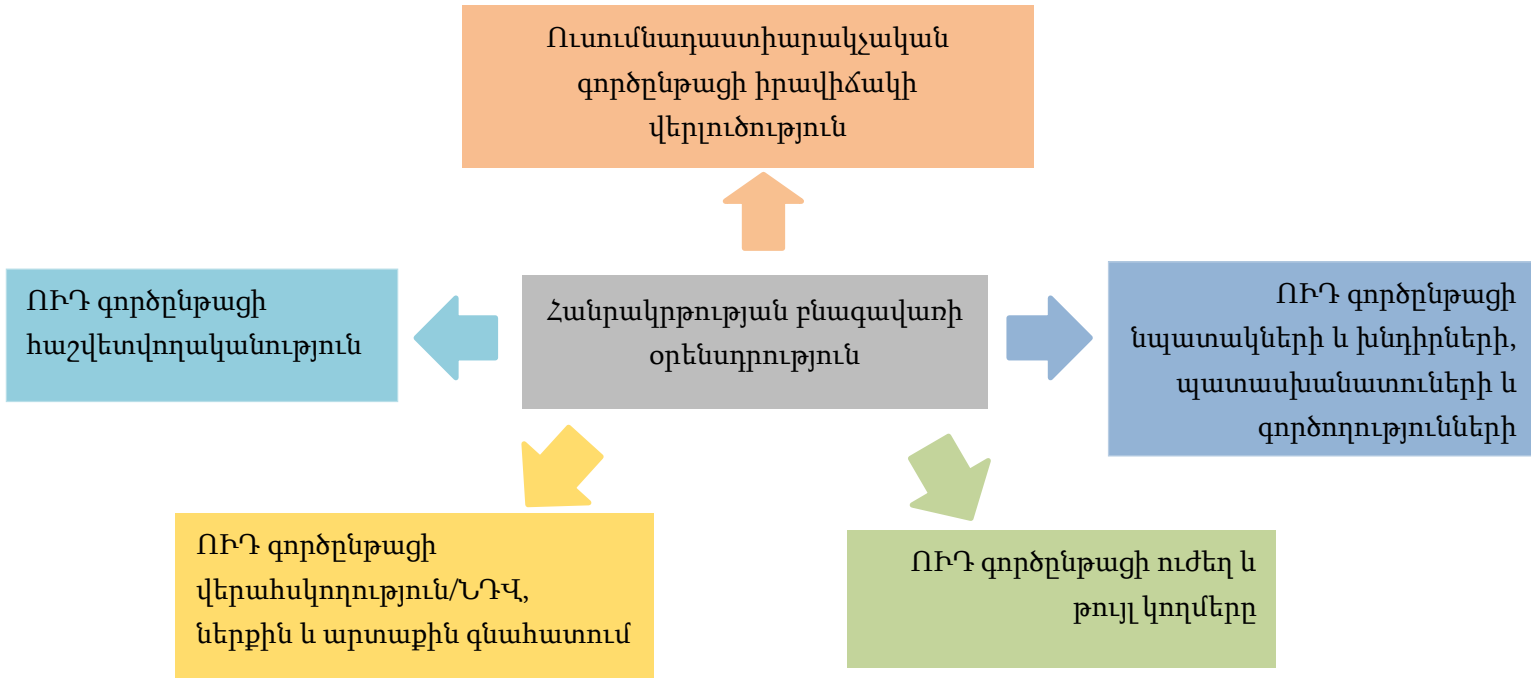
Մանկավարժների, ծնողների և աշակերտների շրջանում իրականացվել են հարցումներ և կազմակերպվել են հանդիպումներ, որոնց արդյունքները արտացոլվել են ծրագրի տարբեր հատվածներում:

¹ | «Հանրակրթության պետական չափորոշիչի ձևավորումը», հոդված 2

Դպրոցի զարգացման ծրագրի կառուցվածքային սխեման



ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ



2.ԴՊՐՈՑՈՒՄ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՄՈՏԵՑՈՒՄՆԵՐՆ ՈՒ ՍԿԶԲՈՒՆՔՆԵՐԸ

Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը զարգացած, հայրենասեր, պետականամետ ու մարդասեր և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորումն է:

ՀՀ-ում հիմնական ընդհանուր կրթությունը պարտադիր է, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

ՀՀ համընդհանուր ներառական կրթությունը հոչակում է որպես յուրաքանչյուր երեխայի կրթության իրավունքի ապահովման երաշխիք: Ներառական կրթության քաղաքականությունը նպատակաուղղված է յուրաքանչյուր երեխայի կրթության մատչելիությանը, հավասար մասնակցության հնարավորությանը և որակի ապահովմանը:

Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության կազմակերպման հիմքը կրթության զարգացման պետական ծրագիրն է²:

ՀՀ տարածքում գտնվող կրթական և ուսումնական համակարգերում դասավանդման և դաստիարակության պաշտոնական լեզուն գրական հայերենն է:

² « Հանրակրթության մասին օրենք », հոդված 4:

3. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. ՀՀ Շիրակի մարզի «Գյումրու համար 24 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ դպրոց) շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող, հանրակրթական մեկ կամ մի քանի ընդհանուր, այդ թվում՝ առանձին առարկաների խորացված ուսուցմամբ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն է:
2. Դպրոցի հիմնադիրը ՀՀ-ն է՝ ի դեմս ՀՀ կառավարության (այսուհետ՝ հիմնադիր):
3. Դպրոցը հանդիսանում է Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի «Գյումրու թիվ 24 միջնակարգ դպրոց» հիմնարկի (վկայականի համարը՝ 03 Ա 058137, գրացման համարը՝ 2921001890) իրավահաջորդը:
4. Դպրոցն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է ՀՀ Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ կանոնադրություն):
5. Դպրոցի գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ, Շիրակի մարզ, քաղաք Գյումրի, Շիրակացի 173:
6. Դպրոցը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Դպրոցն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:
7. Դպրոցը կարող է ունենալ ՀՀ զինանշանի պատկերով և իր հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցները ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են զուգակցվել այլ լեզուներ:
8. Դպրոցն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են դպրոցի նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները և դպրոցի գործունեությանն առնչվող «Տեղեկատվության ազատության մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածով նախատեսված այլ տեղեկություններ:
9. Դպրոցի անվանումն է՝
 - Հայերեն լրիվ՝ Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի «Գյումրու Գ.Սարյանի անվան N 24 հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն.
 - Հայերեն կրճատ՝ «Գյումրու Գ.Սարյանի անվան N 24 հիմնական դպրոց » ՊՈԱԿ
 - Ռուսերեն լրիվ՝ «Гюмрийская основная школа N 24 имени Г.Саряна» государственная некоммерческая организация Ширакской области Республики Армения.
 - Ռուսերեն կրճատ՝ «Гюмрийская основная школа N 24 имени Г.Саряна » ГНО.
 - Անգլերեն լրիվ՝ «Gyumri N 24 Main School by G.Saryan» State Non Profit Organization of Shirakregion Republic of Armenia.
 - Անգլերեն կրճատ՝ « Gyumri N 24 Main School by G.Saryan» SNPO:

Ունենալ նորարար դպրոց

Անընդհատ զարգացում ապրող ու փոփոխվող գիտելիքները և դրանց ստեղծման համար անհրաժեշտ նորամուծությունները դառնում են մրցունակության և արդյունավետության բարձրացման կարևորագույն գործոններ: Հեռահաղորդակցման դարաշրջանում աշխարհի ցանկացած ծայրում ստեղծված գիտելիքն արագորեն տեղայնացվում է աշխարհի բոլոր ծայրերում:

Հաջողակ են այն անհատները, խմբերը, պետությունները, որոնք կիրառում են նորագույն մեթոդների լայն տեսականի:

Նորարար դպրոցը պահանջում է.

- Տեղեկատվական հաղորդակցության տեխնոլոգիաների SՏՏ –ի կիրառումը որպես ուսումնառության անբաժանելի մաս:
- Սովորողի շարունակական կրթությունն ապահովող անձնային որակների ձևավորում:
- Օտար լեզուների խորացված ուսուցում:
- Կրթության մեջ ուսուցման պրակտիկ ուղղվածության առաջնահերթություն, որը հնարավորություն կտա սովորողին կիրառել ձեռք բերված գիտելիքները :
- Ապահովել սովորողների իրազեկվածությունը արտակարգ իրավիճակներում ճիշտ վարքագիծ դրսևորելու նպատակով:
- Սովորողներին տալ հիմնարար գիտելիքներ:
- Մտեղծել պայմաններ՝ ուսումնասիտագոտական գործունեություն ծավալելու:
- Նպաստել սովորողների հաղորդակցական կարողությունների ձևավորմանը, որն իր մեջ ներառում է լեզուների, մարդկանց հետ շփման տարբեր եղանակների իմացություն, խմբային աշխատանքում, կոլեկտիվում տարբեր դերեր կատարելու կարողություններ:
- Երաշխավորել սովորողների ազատությունը՝ որպես կրթության արդյունավետության բարձրացման միջոց:
- Հաշվի առնել կրթության առանձնահատուկ պայմաններ ունեցող սովորողների տարիքային, հոգեբանական, ֆիզիկական առանձնահատկությունները:

Հետևաբար դպրոցի առաքելությունն է բավարարել սովորողի կրթական կարիքները՝ սահմանելով կրթության որակի բարձրացման և ազգային դպրոցի գլխավոր նպատակի իրագործման ուղիները: Իսկ կրթության գերնպատակն է բարձրացնել համակարգի կրթական մակարդակը՝ ապահովելով շարունակականություն, մատչելիություն, հաջորդականություն սովորողների զարգացման մակարդակին համապատասխան:

Ի՞նչ կրթական կարիքներ է այն բավարարելու

Առարկայական ծրագրերի, ուսումնական պլանների և ուսուցման արդյունավետ կազմակերպման միջոցով ապահովել

- Հանրակրթության պետական չափորոշիչով սահմանված վերջնարդյունքներն ու կարողունակությունները,
- Ուսուցման մեթոդների և ձևերի բազմազանություն,
- Կրթության կազմակերպման բազմազանություն,
- Աշխարհաքաղաքական մարտահրավերներին պատրաստ,
- Համաշխարհային շուկայում կողմնորշվող և մրցունակ,
- Մարդասիրական ոգով դաստիարակված կոմպետենտ քաղաքացիներ:

4.2. Կրթական քաղաքականության միտումները, համայնքի, շահառու խմբերի կարիքներն ու հնարավորությունները.

Կրթական քաղաքականության միտումների համապատասխանեցում .

- հոգևոր, մտավոր, ֆիզիկական և սոցիալական զարգացում,
- մարդկային արժանապատվության պահպանում,
- աշակերտի հասարակական հարմարեցում՝ իր ընդունակություններին, կարողություններին և առողջությանը համապատասխան ուսումնական միջավայրում ինքնասպասարկման ունակությունների ձեռք բերման և ինքնուրույն կյանքին նախապատրաստում,
- մասնագիտական կողմնորոշում,
- ձևավորում՝ որպես ապագա քաղաքացի:

Շահառու խմբերի կարիքներն են՝

- ըստ կրթական աստիճանների ձեռք բերել հանրակրթության պետական չափորոշիչով սահմանված վերջնարդյունքներ ու կարողունակություններ:

Դպրոցի առաքելությունն է բավարարել սովորողի կրթական կարիքները՝ սահմանելով կրթության որակի բարձրացման և ազգային դպրոցի գլխավոր նպատակի իրագործման ուղիները, մասնավորապես՝

1. Նորագույն տեխնոլոգիաների կիրառում որակյալ կրթություն ստանալու համար:
2. Սովորողի կրթական կարիքի գնահատում և բավարարում՝ տարբերակված ուսուցմամբ:
3. Սովորողի կրթական կարիքի բավարարում՝ տարբերակված ուսուցմամբ:
4. Մասնակցային և համագործակցային աշխատանքային մթնոլորտի ստեղծում դպրոցի և ծնողական համայնքի միջև:
5. Կրթության կազմակերպում՝ «բոլորի համար» սկզբունքով:
6. Սովորողների արժեհամակարգի ձևավորում՝ հիմնվելով բազմամյա պատմության վրա:

4.3 Հաստատության ենթակառուցվածքները, մարդկային ռեսուրսներն ու հնարավորությունները.

Հաստատության ենթակառուցվածքների բարելավում Նյութատեխնիկական բազայի, մասնավորապես՝

- Համակարգչային տեխնիկայի համալրման,
- Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների շարունակական համալրման և դասապրոցեսում վերջիններիս լայնորեն կիրառման,
- Ժամանակակից սարքերի և սարքավորումների ձեռքբերման, դպրոցի լաբորատորիաների հարստացման,
- կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող (ԿԱՊԿ) սովորողների անվտանգ տեղաշարժը ապահովող շենքային պայմանների ապահովման միջոցով:

Մարդկային ռեսուրսների զարգացում

- Առկա մասնագետների մասնագիտական որակների շարունակական բարելավման,
- Մանկավարժական համակազմի նոր և փորձառու կադրերով համալրման,
- Մանկավարժների աշխատանքային մոտիվացիան ապահովելու տարատեսակ խրախուսման ձևերի ներդրման միջոցով:

Ֆինանսական ռեսուրսների նպատակային բաշխում և կիրառում

- Լրացուցիչ վճարովի ծառայությունների կազմակերպման,
- Տարածքների վարձակալության կազմակերպման,
- Կառավարման խորհրդի հետ համագործակցության ամրապնդման միջոցով:

Առաքելությունն իրատեսական դարձնելու գրավականներն են՝

- Հանրակրթության պետական չափորոշիչով առաջնորդվելը,
- Փորձառու մանկավարժական կազմի առկայությունը,
- ՏՀՏ-ի կիրառումը որպես կրթության մաս,
- Մասնակցային և համագործակցային աշխատանք,
- Համընդհանուր ներառական կրթության իրականացումը,
- Կրթության որակի բարելավմանը միտված շարունակական միջոցառումների կազմակերպումը՝ սեմինարներ, վերապատրաստումներ, վեբինարներ,
- Կրթության կազմակերպման միջավայրի շարունակական բարելավումը
- Դպրոցի ակտիվ ներգրավվածությունը սոցիալ-մշակութային միջոցառումներում
- Արտադասարանական միջոցառումներում սովորողների ներգրավվածությունը (ճանաչողական այցեր, մասնագիտական կողմնորոշման նպատակով հանդիպումներ, բանավեճեր, քննարկումներ և այլն),
- Խրախուսման միջոցների կրառումը («Տարվա աշակերտ», «Տարվա ուսուցիչ» և նմանատիպ այլ անվանակարգերով ամենամյա մրցույթների անցկացում, շնորհակալագրերի հանձնում են),
- Սովորողների մասնակցությունը օլիմպիադաներին, մրցույթներին:

**ԾՐԱԳՐԻ ՆՊԱՏԱԿՆ Է 2023-2028 ԹԹ. ՁԵՎԱՎՈՐԵԼ ԺԱՄԱՆԱԿԱԿԻՑ
ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԻՆ ՈՒ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ՄԱՏՉԵԼԻ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ
ԵՎ ԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ**

Նպատակի իրագործման ուղիներն են.

1. Ակադեմիական զարգացում

- Ուսումնական ծրագրերի թարմացում, դրանց համապատասխանեցում կրթության ժամանակակից պահանջներին ու չափանիշներին:
- Դասավանդման նորարարական մեթոդների ներդրում, ինչպիսիք են ակտիվ և նախագծային ուսուցումը, տեխնոլոգիաների կիրառումը ուսումնական գործընթացում:
- Առաջադիմության նորարար գնահատման համակարգի կիրառում:
- Լեզուների ուսուցման կարևորում:
- Այնպիսի հիմնական հմտությունների զարգացում, ինչպիսիք են քննադատական մտածողությունը, հաղորդակցությունը և համագործակցությունը:
- Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների աջակցության ծրագրերի մշակում:
- Երկարօրյա ուսուցում և խմբակների ձևավորում:

2. Ֆիզիկական զարգացում

- Դպրոցական ենթակառուցվածքների վերանորոգում, դասասենյակների արդիականացում, լաբորատորիաների ստեղծում:
- Խթանող և բարենպաստ միջավայրի ստեղծում:

3. Սոցիալ-եմոցիոնալ բարեկեցություն

- Զարգացման ծրագրի իրականացման համար սոցիալական և հուզական հմտությունների ձևավորում, զգացմունքների, կոնֆլիկտային իրավիճակների և հաղորդակցությունների կառավարում:
- Դպրոցական միջոցառումների և նախագծերի կազմակերպում:
- Դրական մթնոլորտի և սովորողների միջև փոխհամագործակցության ձևավորում:
- Սովորողներին մասնագիտական աջակցության տրամադրում:

4. Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացում

- Մտեղծել հնարավորություններ մանկավարժների մասնագիտական զարգացման համար, անցկացնել սեմինարներ և վարպետության դասեր:
- Աջակցել ուսուցիչների փորձի փոխանակմանը և փոխադարձ ուսուցմանը:
- Մշակել մեթոդներ՝ ուսուցիչներին ոգեշնչելու:
- Աշխատանքի համար բարոյահոգեբանական հանգիստ, հանդարտ մթնոլորտի ապահովում:
- Ուսուցիչների միջև հնարավոր կոնֆլիկտների կանխարգելմանը և դրանց ամօրայության պարագայում հարթմանը ուղղված քայլերի ձեռնարկում:



Դպրոցի հիմնական շենքը կառուցվել է 1947թ.: Երկրաշարժից հետո՝ 1989թ.-ին, ամրացվել է ռուսական կազմակերպության կողմից : Ուսումնական հաստատության շենքը եռահարկ է, դպրոցը չունի ֆիզկուլտուրայի դահլիճ:

Լիցենզիայի համարը-տարրական Սերիա Ա N 0109

հիմնական Սերիա Ա N 0104

միջնակարգ Սերիա Ա N 0094

29 հուլիսի 2011թ. Գյումրու թիվ 24 միջնակարգ դպրոցը վերանվանվել է

Գյումրու Գ.Մարյանի անվան N 24 հիմնական դպրոցի

Համաձայն ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2010 թ. նոյեմբերի 9-ի N 1609-Ա/Ք հրամանով տրված լիցենզիայի՝ դպրոցն իրավունք ունի իրականացնելու հետևյալ կրթական ծրագրերը.

Տարրական՝ 160 սահմանային տեղ:

Հիմնական՝ 180 սահմանային տեղ :

Միջնակարգ՝ 42 սահմանային տեղ :

Դպրոցը նախատեսված է 400 աշակերտի համար:

Դպրոցի մուտքերն չունեն թեքահարթակներ: Առկա է պահակակետ:

Դպրոցում առկա է գրադարան, համակարգչային դասարան, բուժսենյակ, ուսուցչանոց, ՆԶՊ կաբինետ, շախմատի կահավորված սենյակ, քիմիայի, ֆիզիկայի և կենսաբանության կաբինետ, <<արմաթ >>ինժեներական լաբորատորիա, կահավորված ճաշարան և խոհանոց: Ջեռուցման եղանակը՝ սեփական կաթսայատուն՝ գազով: Առկա է ինտերնետ կապ:

Դպրոցն իրականացնում է հիմնական կրթություն, որը ներառում է հանրակրթական հիմնական ծրագրերի առաջին և երկրորդ աստիճանները:

Դպրոցի գտնվելու վայրն է ՀՀ Շիրակի մարզ, 3108, ք. Գյումրի, Շիրակացի 173:

Դպրոցն աշխատում է 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմով:

Դպրոցի էլեկտրոնային հասցեն՝ <http://gyumri24.schools.am/>

Ֆեյսբուքյան էջ՝

6. ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԿԱ ՎԻՃԱԿԸ

Լրացուցիչ տվյալներ հաստատության մասին.

Տվյալներ հաստատության բուժկետի առկայության վերաբերյալ

Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը	Բուժաշխատողների թիվը	Բուժկետում առկա գույք	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ	Բուժկետի սանիտարական վիճակը
3-րդ հարկ, քմ	Դպ.բուժքույր 1	Գրասեղան1, աթոռ2,դեղորայքի պահարան1,տանոմետր1,ջերմաչափ, մահճակալ, բժշկական կշեռք	Վերանորոգված չէ	բավարար

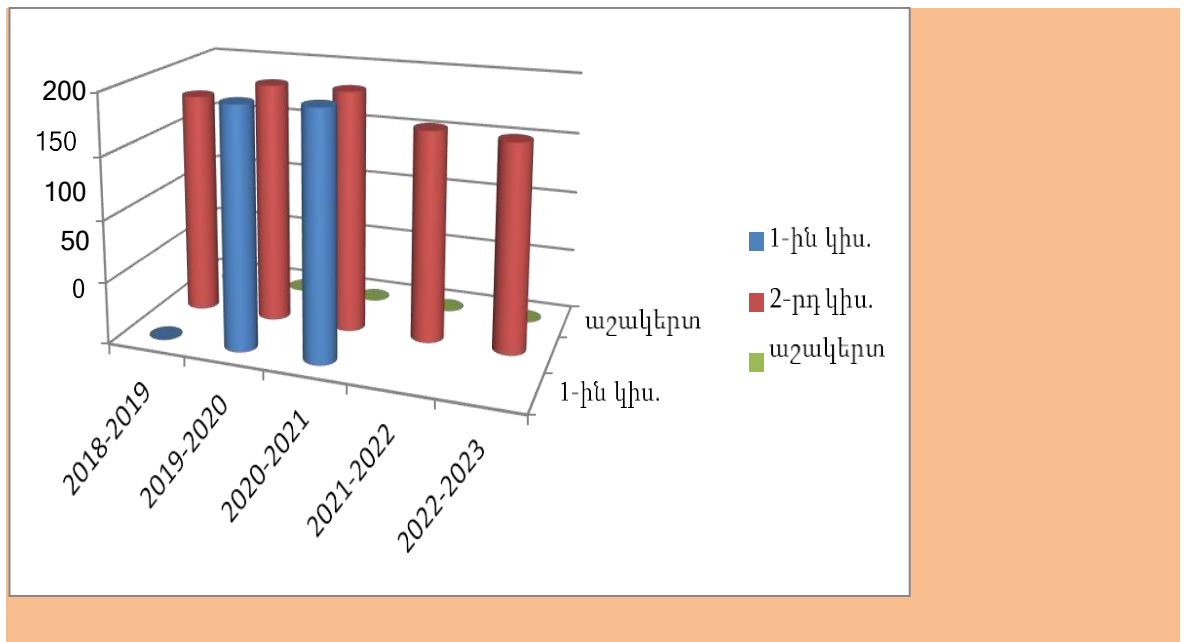
Տվյալներ հաստատությունում սննդի կետի առկայության վերաբերյալ

Սննդի կետի տեսակը/բուֆետ ,ճաշարան	Միաժամանակ սնվելու հնարավորություն ունեցող անձանց թիվը և տարածքը/քմ	Սառը և տաք հոսող ջրի առկայությունը	Լվացարանի և հիգիենայի պարագաների առկայությունը	Տաք սննդի հնարավորությունը
ճաշարան	30 անձ , 48քմ	առկա	առկա	առկա

Տվյալներ հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների և դահլիճների վերաբերյալ

Ռազմագիտության կաբինետ	30քմ	ունի
Համակարգչային կաբինետ	30քմ	Առկա
Լաբորատորիաներ, կաբինետներ և դահլիճներ	Տարածքը/քմ/	Վերանորոգման կարիքը
Ֆիզիկայի, քիմիայի, կենսաբանության կաբինետ	48քմ	ունի

Դպրոցի սովորողների թիվը՝ ըստ տարեթվերի



Համաձայն տրված լիցենզիայի՝ դպրոցն իրավունք ունի իրականացնելու հետևյալ կրթական ծրագրերը

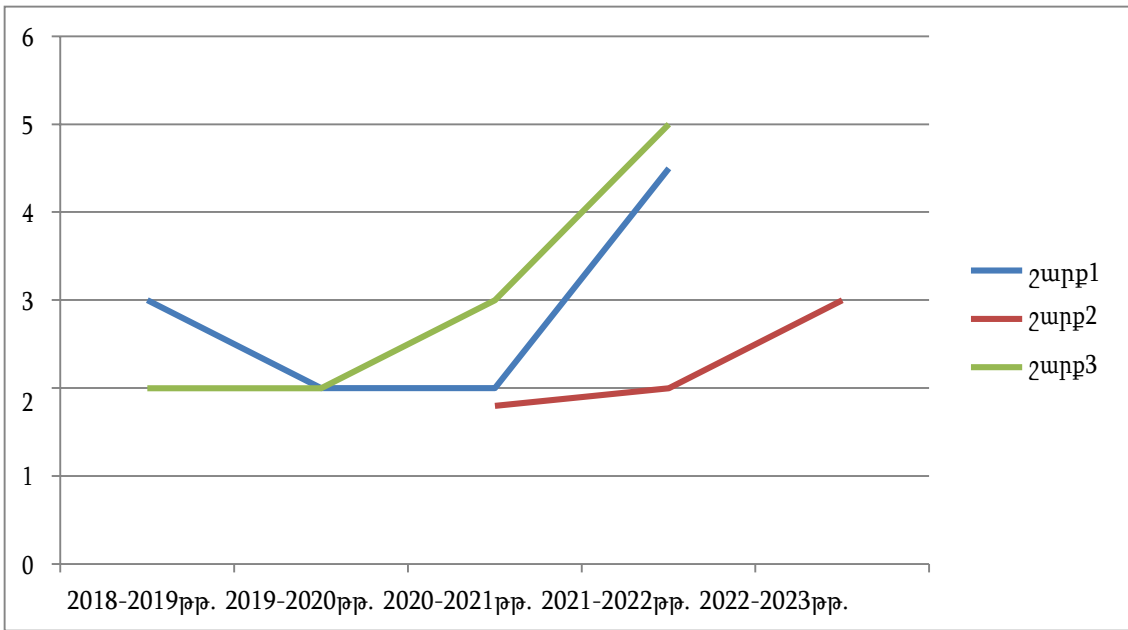
- Տարրական ընդհանուր I աստիճան՝ լիցենզիա 0109 /160տեղ/
- Հիմնական ընդհանուր II աստիճան՝ լիցենզիա 0104/180/
Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք /ԿԱՊԿՈՒ/աշակերտներ չունենք
- Աշխատողների թիվը՝ 37:
- Դասարանների թիվը՝ 9:
- Աշակերտների թիվը՝ 122
 - Տարրական օղակ-54
 - Միջին օղակ-68
- Դասարանների միջին խտությունը՝ 13-14աշակերտ:
- Ուսուցիչ աշակերտ հարաբերությունը 1/5:

Դպրոցն ունի 5 առարկայական մասնախմբեր

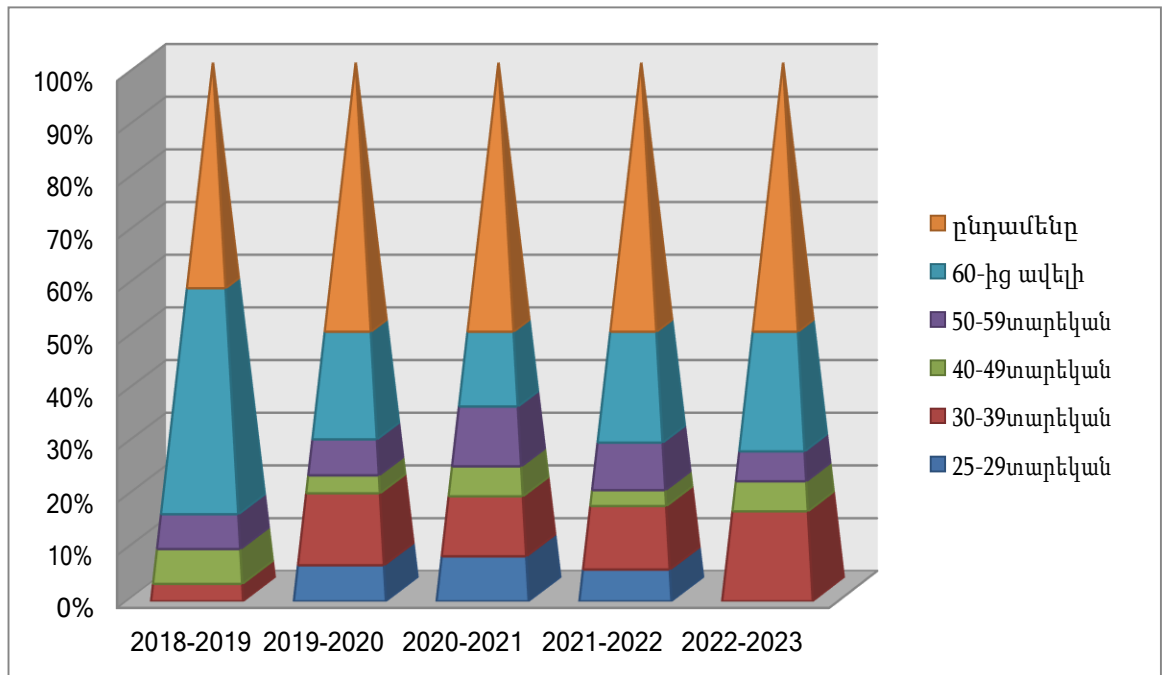
- Հումանիտար
- ԲՏՃՄ
- Տարրական
- Օտար լեզուներ
- Ֆիզմաթ

N	20.11.2023թ.-ի դրությամբ	
1.	Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	21
2.	Վարչական աշխատողների թիվը	5
3.	Սովորողների թիվը	122
4.	Բարձրագույն կրթությամբ ուսուցիչներ	21
5.	Տարակարգ ունեցող ուսուցիչներ	1
6.	Կամավոր ատեստավորված ուսուցիչներ	1
7.	Առարկայական մեթոդիավորում	5
8.	Ուսումնաօժանդակ անձնակազմ	7
9.	Հաշվապահ	1
10.	Գործավար	1
11.	Համատեղությամբ աշխատող ուսուցիչներ	2
12	Ուսուցիչ/աշակերտ փոխհարաբերությունը	6

Վարչական աշխատողների քանակը նախորդ 5 տարիներին



Ուսուցիչների տարիքային կազմը



Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեության ուժեղ և թույլ կողմերը

Ուժեղ կողմ

- Պետական բյուջեից ստացվող ֆինանսական միջոցների կայուն և ժամանակին փոխանցումները
- Աշխատավարձի, հարկերի ժամանակին և կանոնավոր վճարումները

Թույլ կողմ

- Անհրաժեշտ ուսումնականության բազայի անբավարար ապահովվածություն
- Աշխատակազմի պարզևավճարների բացակայություն

Ուսումնական հաստատության մարդկային, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսները.

ա. սովորող - ուսուցիչ հարաբերությունը՝ 6

բ. սովորող – սպասարկող - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը՝ 19.6

գ. դասարանների միջին խտությունը՝ 14

դ. ուսուցչի միջին աշխատավարձը՝ 125000

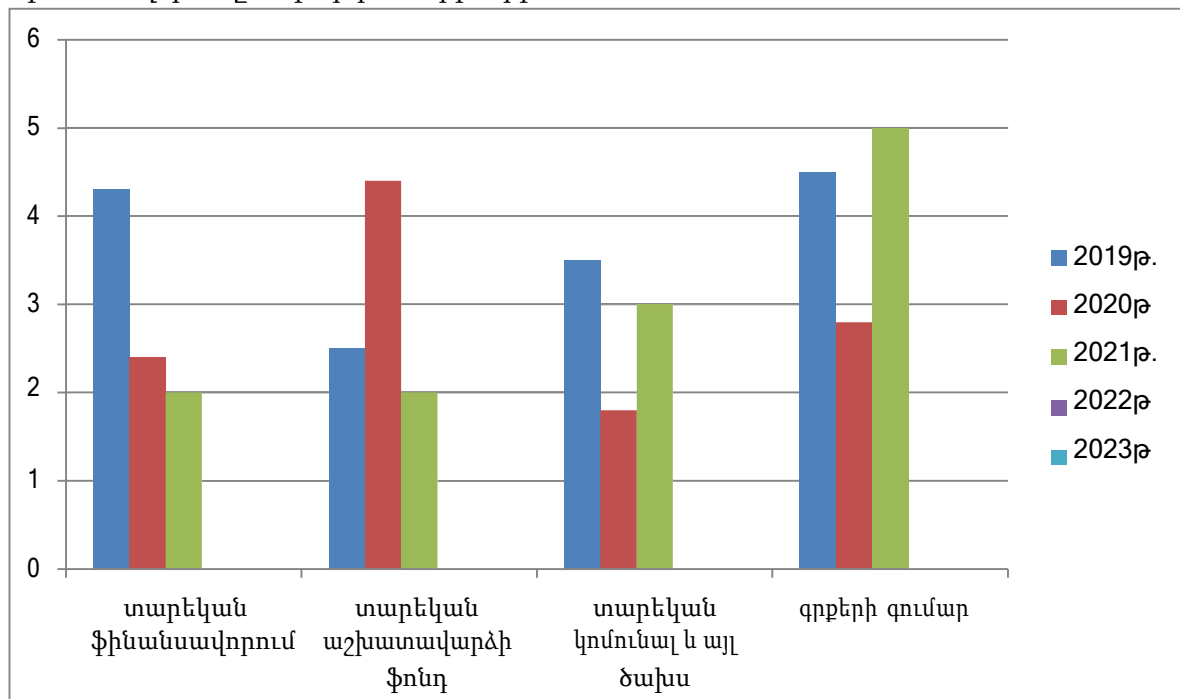
ե. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը՝ 210000

Ուսուցիչների դրույքների թիվը

Միջին դրույքաչափը /դրամ/՝ 125000

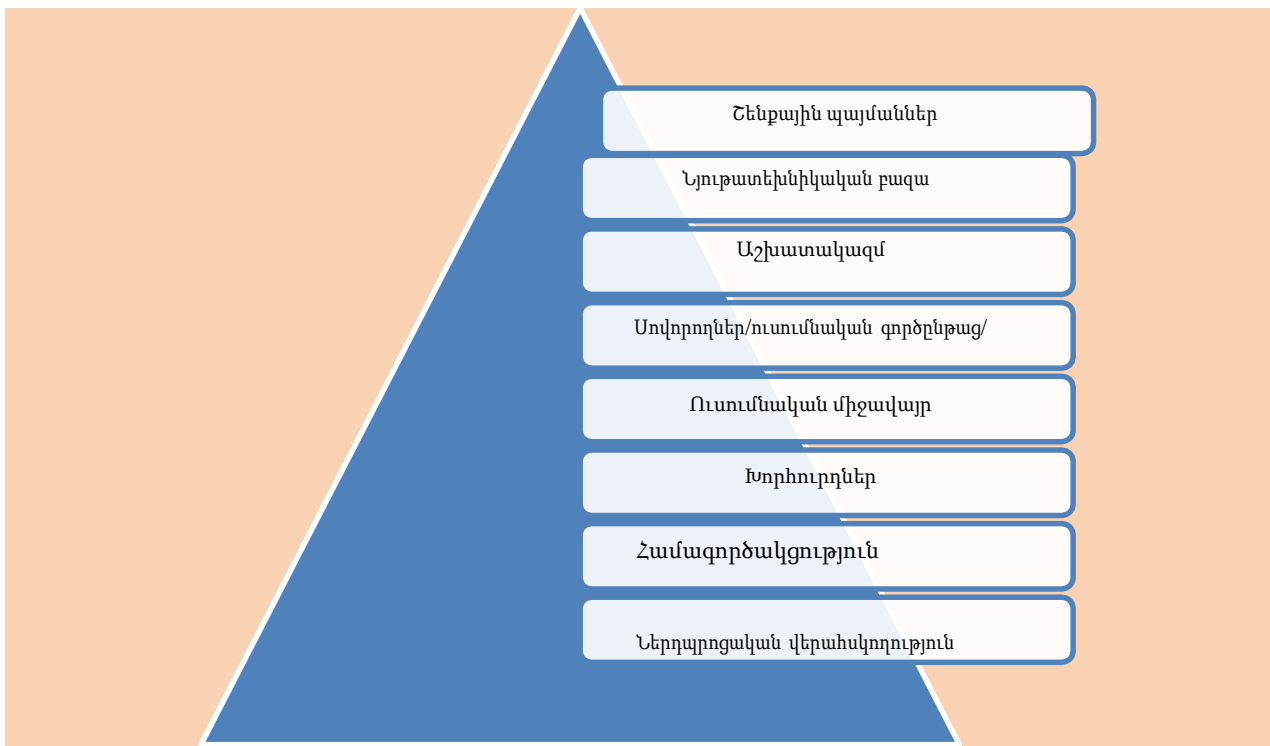
Փաստացի ուսուցիչների թիվը՝ 21

Ֆինանսավորումը նախորդ 5 տարիներին



	2019թ.	2020թ.	2021թ.	2022թ	2023թ/9ամիս/
Տարեկան ֆինանսավորում	50996.7	47106.1	48925.0	48211.6	36051.7
Տարեկան աշխատավարձի ֆոնդ	43661.3	42942.3	41937.4	42712.6	29151.0
Տարեկան կոմունալ և այլ ծախս	6955.6	4122.2	4104.7	5063.5	4446.0
Գրքերի գումար	64.0	60.0	64.0	00	

8.ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ.



Գյումրու Գ.Սարյանի անվան N 24 հիմնական դպրոցի զարգացման ծրագրում իրատեսական նպատակներն ինդիքներ սահմանելու համար կատարել են իրավիճակի վերլուծություն, բացահայտել են դպրոցի ուժեղ ու թույլ կողմերը, հնարավորություններն ու հնարավոր ռիսկերը, որոնք կարող են խոչընդոտ հանդիսանալ ինդիքների լուծման ընթացքում:

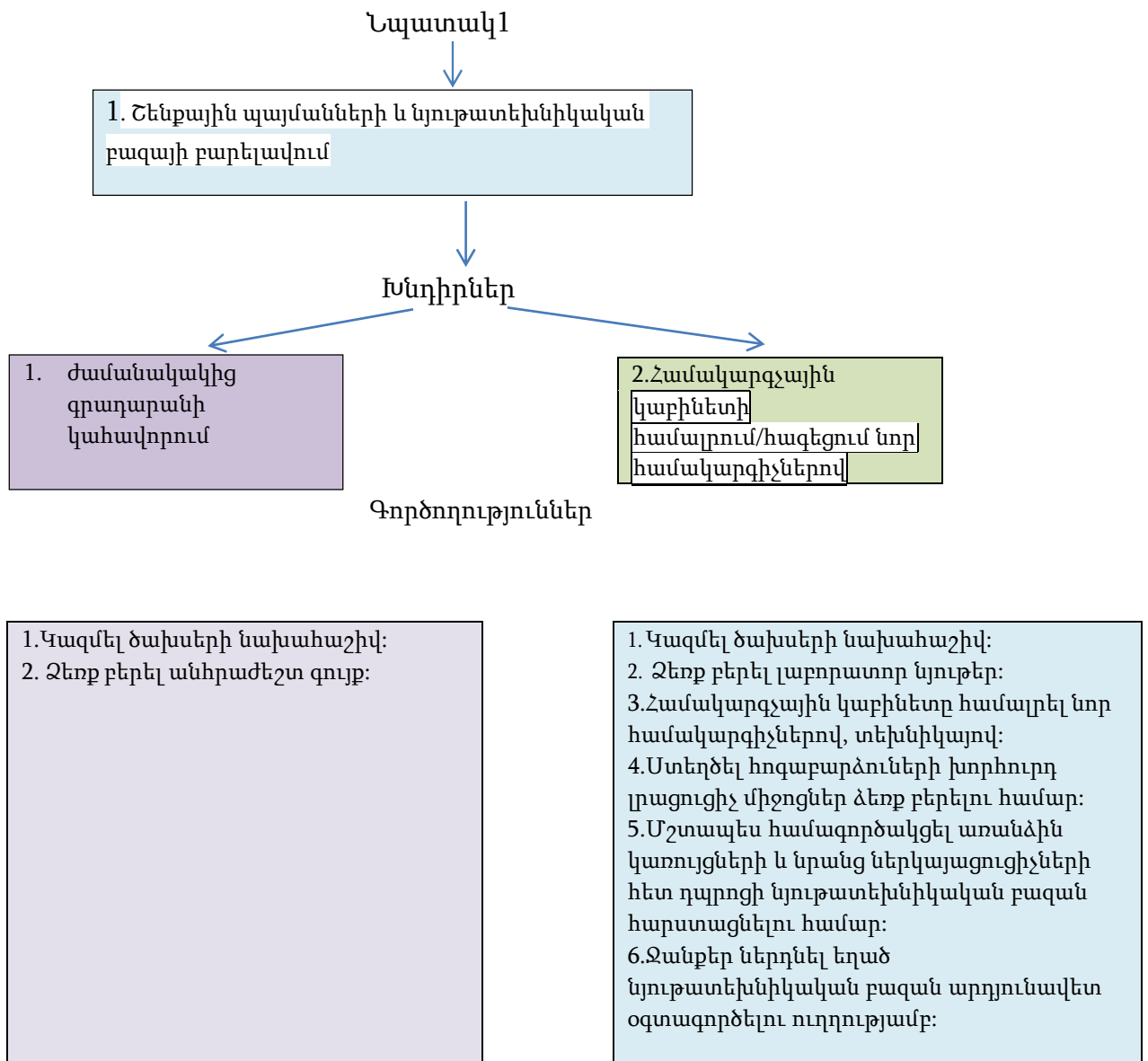
10. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Շենքը համապատասխանում է սեյսմակայունության նորմերին: ❖ Տանիքը, պատուհանները գտնվում են բարվոք վիճակում: ❖ Տարածքը ցանկապատված է, անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար: ❖ Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ շենքին: ❖ Ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց: ❖ Պահպանված են սովորողների ու աշխատակազմի համար անհրաժեշտ անվտանգության ու սանիտարահիգիենիկ նորմերը: ❖ Շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր: ❖ Դպրոցն ունի լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգ: ❖ Միջանցքներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, որոնք համապատասխանում են սանիտարական նորմերին: ❖ Դպրոցն ունի բակ: ❖ Ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով /օճառ, թուղթ /: ❖ Կոյուղին, ջրագծերը գտնվում են բարվոք վիճակում: ❖ Առկա է պահակակետ: ❖ Ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Շենքը հիմնանորոգման կարիք ունի : ❖ Դպրոցը չունի ապաստարան: ❖ Շենքը հարմարեցված չէ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների անվտանգ տեղաշարժմանը և ուսուցումն ապահովող պայմաններին /թեք հարթակներ/: • Տեսախցիկների բացակայությունը • Ֆիզիկապես մաշված գույք :

11.ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՆ

- Ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազան ներառում է սովորողների համար անհրաժեշտ տարածքներ, կառույցներ, համակարգչային դասարաններ:
/Կրթության մասին օրենքի 48-րդ հոդված, 2-րդ կետ/
Դպրոցի շենքը ընդգրկված է մինչև 2026թվականը Հայաստանի Հանրապետությունում 300 դպրոց և 500 նախակրթարան կառուցելու ծրագրում:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցն ունի գործող գրադարան, 210 գեղարվեստական գիրք: • Ունի « Արմատ » լաբորատորիա: • Առկա է հանդիսությունների դահլիճ: • Համակարգչային դասարան: <ul style="list-style-type: none"> • Ունի ճաշարան, որը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ պայմաններին: • Առկա է բուժսենյակ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն: • ՆԶՊ կաբինետ, • Շախմատի կահավորված սենյակ, • Առկա է ինտերնետ կապ: • Դասարանները կահավորված են: • Աշխատակազմի աշխատանքային սենյակները հարդարված են: • Դպրոցը ունի ուսումնական լաբորատորիա՝ ֆիզիկայի, քիմիայի և կենսաբանության: 	<ul style="list-style-type: none"> • Ֆիզիկապես մաշված գույք • Դասասենյակները հազեցած չեն ուսումնական նյութական և ուսումնադիդակտիկ նյութերով, ուսումնական պարագաներով: • Գրադարանը որպես ռեսուրս -կենտրոն հազեցած չէ ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով : <ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցը չունի հատուկ ուսումնական դասասենյակներ արտադպրոցական և լրացուցիչ կրթական ծրագրերի իրականացման համար: • Խմբակների համար անհրաժեշտ գույքի, ուսումնական պարագաների, ուսումնադիդակտիկ նյութերի բացակայություն:



12. ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ ԵՎ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐ

Հանրակրթական դպրոցում կրթական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման, ինչպես նաև զարգացման ծրագրին աջակցելու և համայնքի հետ արդյունավետ համագործակցություն ապահովելու նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական խորհուրդ, առարկայական մեթոդ միավորումներ, ծնողական, աշակերտական, հոգաբարձուների խորհուրդներ³:

³ ՀՀ պետական ոչ առևտրային կազմակերպության օրինակելի կանոնադրության 77-րդ կետ

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցում գործում են կանոնադրության համաձայն ձևավորված խորհուրդներ՝ կառավարման, մանկավարժական, ծնողական, աշակերտական, որոնք կանոնավոր գումարում են նիստեր և կազմակերպում աշխատանքներ: • Դպրոցում կա 5 առարկայական մեթոդական միավորում, որոնք ամիսը 1 անգամ գումարում են նիստեր և արդյունավետ կազմակերպում աշխատանքներ: • Դպրոցը համագործակցում է ծնողների հետ, գործուն մասնակցություն ունի համայնքի հիմնախնդիրների լուծմանը՝ աշակերտներին ներգրավելով այդ գործընթացների մեջ, որպես կամավորներ: • Մեծ ակտիվությամբ գործում է աշխորհուրդը: • Դպրոցի բոլոր խորհուրդները համագործակցում են միմյանց հետ: • Խորհուրդը քննարկում է ուսումնադաստիարակչական գործունեության, այդ թվում մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների իրականացման մասին հաշվետվություններ: • Խորհուրդը հաստատում է դպրոցի կազմակերպման կառուցվածքը, ներքին կարգապահական կանոնները, այդ թվում աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները: • Մանկավարժական խորհուրդը/ՄԽ/ քննարկում է Հանրակրթության պետական չափորոշիչի/ՀՊԶ/ պահանջներին համաձայն հանրակրթական ծրագրերի իրագործման հարցերը: • ՄԽ-ն քննարկում է ԿԱՊԿՈւ սովորողի անհատական ուսուցման պլանը/ԱՈւՊ/: • Հաստատության ՄԽ-ն քննարկում է սովորողների ուսումնառության որակը, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանը: • ՄԽ հավանություն է տալիս տարեկան աշխատանքային պլանին, ուսումնական պլանին, դասաբաշխմանը: 	<ul style="list-style-type: none"> • Ծնողները բավարար տեղեկացված չեն երեխայի դաստիարակության ժամանակակից սկզբունքների, մոտեցումների և հնարների մասին: • Բացակայում է դպրոցի կապը այլ կրթական հաստատությունների, ինչպես նաև շահառու կազմակերպությունների հետ: • Ուսումնական հաստատություն- համայնք համագործակցության բացակայություն: • Միջազգային մրցույթներում մանկավարժների ներգրավվածության բացակայություն:

Նպատակ2

Կառավարման մարմնի դերի բարձրացում

Խնդիրներ

1. Գործնականում կիրառել մանկախոհարարի լիազորությունները
2. Ակտիվացնել աշխոհարարի գործունեությունը
3. Ձևավորել սերտ համագործակցություն ԾԽ- - ի հետ

Գործողություններ

1. Գործնականում կիրառել մանկախոհարարի լիազորությունները	2. Ակտիվացնել աշխոհարարի գործունեությունը		3. Ձևավորել սերտ համագործակցություն ԾԽ-ի հետ
<p>1. Ապահովել խոհարարի անդամների մասնակցությունը դպրոցի միջոցառումներին, մրցույթներին, ներքին գնահատման աշխատանքներին:</p> <p>2. Ամրապնդել մյուս խորհուրդների հետ համագործակցությունը:</p> <p>3. Ընդունել որոշումներ ուսումնական նյութակազմի հարստացման ուղղությամբ:</p>	<p>1. Կազմակերպել բանավեճեր, մրցույթներ, որոնք նպատակաուղղված են աշակերտների ինքնադաստիարակմանը և ազատ կարծիքի արտահայտմանը:</p> <p>2. Ապահովել աշակերտուսուցիչ, աշակերտ-ծնող, աշակերտ-համայնք առողջ աշխատանքային հարաբերություններ:</p> <p>3. Ապահովել աշակերտների կրթությունը, ինքնակրթությունը և նպաստել նրանց համակողմանի զարգացմանը:</p> <p>4. Ապահովել սովորողների և աշխատակազմի միջև առողջ մթնոլորտ, նյութական ու</p>		<p>1. Ամրապնդել ծնողի և դպրոցի կապը հանդիպումների, սեմինարների, միջոցառումների մասնակից դարձնել սովորողների ուսուցման , դաստիարակության գործընթացին:</p> <p>3. Ծնողներին ներգրավել իրենց երեխաների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին:</p> <p>4. Կազմակերպել խոհարարատվություններ և ապահովել տեղեկատվությամբ:</p> <p>5. Մասնակցել ծնողխոհարարի նիստերին և</p>

<p>4. Տնօրենին ներկայացնել առաջարկություն դպրոցի զարգացման վերաբերյալ:</p> <p>5. Շահագրգռել միջազգային մրցություններում մասնակավարժների մասնակցությունը:</p> <p>6. Օժանդակել դպրոցում կրթական գործընթացին խորհրդատվական ծառայությունների հարցում:</p> <p>7. Պետական նոր չափորոշիչով իրականացնել արդյունավետ գնահատում:</p>	<p>բարոյահոգեբանական պայմաններ:</p> <p>5. Ոգևորել Ախ-ի անդամներին՝ ընդգրկվելու և ակտիվորեն մասնակցելու հասարակական ակտիվությունը խթանող, քաղաքացիական գիտակցության բարձրացմանը նպաստող միջազգային ծրագրերին:</p> <p>6. Ակտիվացնել ռազմահայրենասիրական աշխատանքը դպրոցում. «Երիտասարդ երկրապահ»: «Ճանաչիր Հայրենիքը»</p>		<p>հանդես գալ առաջարկություններով:</p> <p>5. Խթանել հետաքրքիր նախաձեռնությունների իրականացումը:</p> <p>6. Ստեղծել ծնողական լսարան երեխայի դաստիարակության ժամանակակից սկզբունքների, մոտեցումների, հնարների մասին տեղեկացնելու, և հմտություններ մշակելու նպատակով:</p>
--	---	--	---

1.3 Հաստատության կառավարման մարմնի և տնօրենի համագործակցության վերլուծություն

Դպրոցի կառավարումն իրականացվում է ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան: Այն թափանցիկ դարձնելու համար անհրաժեշտ է բարձրացնել կառավարման խորհրդի դերը՝ ներգրավելով նրան աշխատանքների կազմակերպման և վերահսկողական գործընթացում:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցն ունի օրինակելի կանոնադրության հիման վրա մշակված կանոնադրություն: • Ուսումնական հաստատությունում վարչատնտեսական գործընթացի կառավարումը իրականացնելու է համակարգողը: • Հաստատությունում կառավարման մարմինների լիազորությունները սահմանվում են օրենքով, այլ իրավական ակտերով և կանոնադրությամբ: • Հաստատության կառավարման մարմնի և տնօրենի միջև կազմակերպվել են հանդիպումներ, որոնց ընթացքում քննարկվել են ուսումնական ծրագրերը և ֆինանսական պլանավորման վերաբերյալ հարցեր: • Տնօրենը կառավարման մարմնի է ներկայացրել իր գործունեության հաշվետվությունները: 	<ul style="list-style-type: none"> • Կառավարման մարմնի անդամների և տնօրենի հետ համատեղ աշխատանքը բարելավման կարիք ունի: • Հաստատությունում տեղի ունեցող փոփոխությունների մասին ծնողներին և հանրությանը տեղեկատվություն մասամբ է ներկայացվել:

Նպատակ 3



Կառավարման մարմնի և տնօրենի միջև բաց և ազնիվ հաղորդակցության պահպանում

Խնդիրներ

1. Կառավարման մարմնի և տնօրենի պարտականությունների և իրավասությունների հստակեցում և հստակ սահմանում:

2. Տնօրենի և կառավարման մարմնի միջև կանոնավոր հանդիպումների ապահովում:

3. Հաստատության ներկա վիճակի, նախաձեռնությունների և ծրագրերի մասին տեղեկատվության փոխանակման ապահովում:

4. Տնօրենի և կառավարման մարմնի մասնակցությամբ հաստատության զարգացման ռազմավարական ծրագրի մշակում:

Գործողություններ

Կազմակերպել հանդիպումներ կառավարման մարմնի և տնօրենի մասնակցությամբ՝ ընթացիկ հարցերի քննարկման համար:

Կազմել պարտականությունների և իրավասությունների կանոնակարգ ինչպես կառավարման մարմնի, այնպես էլ տնօրենի համար:

Ներգրավվել սոցիալական միջոցառումներին և հանդիպումներին:

Ստեղծել տեղեկատվական հայտարարությունների կանոնավոր համակարգ, որտեղ կնշվեն

ձեռքբերումները, մարտահրավերները, կարևոր իրադարձությունները:

Արդյունավետ հաղորդակցման և կոնֆլիկտների կառավարման հմտությունների վերաբերյալ անցկացնել դասընթաց:

Կազմակերպել համատեղ քննարկումներ ուսումնական հաստատության ռազմավարական նախաձեռնությունների, ծրագրերի և նպատակների համար:

Իրականացնել ակտիվ աշխատանք թիմի հետ և գնահատել արդյունքները:

Ձևավորել աշխատանքային խմբեր, կոնկրետ խնդիրներ լուծելու, ծրագրեր մշակելու համար:

Կառավարման խորհրդի կողմից տնօրենին խորհրդատվական և լ աջակցության տրամադրում

13. ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ-

Հաստատության համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Իրականացվում են դպրոց-ընտանիք փոխհամագործակցությունն ապահովող միջոցառումներ: ❖ Դպրոցի բոլոր խորհուրդները համագործակցում են միմյանց հետ: ❖ Դպրոցը համագործակցում է ԿԳՄՄՆ-ի , ԳԹԿ-ի, ԿԶՆԱԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի, Շիրակի մարզպետարանի, համայնքապետարանի, Սեյմիկ պաշտպանության Հյուսիսային ծառայության բնակչության հետ տարվող աշխատանքների բաժնի, գործառնության, ոստիկանության, Շիրակի ՏՄԱԿ-ի, «Հույսի կամուրջ», «Կարիտաս», Գիտության և մշակույթի Ռուսական կենտրոնի /Русский центр науки и культуры/ հետ: ❖ Դպրոցը համագործակցում է «Թումո» ստեղծարար կենտրոնի հետ: ❖ Դպրոցը համագործակցում է թատրոնների, թանգարանների և այլ մշակութային կենտրոնների հետ: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Համայնք-դպրոց կապը թույլ է զարգացած: ❖ «Տարվա լավագույն ուսուցիչ» մրցույթին մանկավարժների մասնակցության մոտիվացիայի պակաս: ❖ Դպրոցը չի համագործակցում այլ մարզերի դպրոցների հետ: ❖ Համայնքային ծրագրերի քիչ ներգրավվածություն: ❖ Ինտելեկտուալ զարգացման կենտրոնների, կրթական հաստատությունների հետ համագործակցության բացակայություն:

Նպատակ 4

Սովորողների սոցիալական հմտությունների
զարգացում

Խնդիրներ

1. Համագործակցել
ծնողական համայնքի և
շահառու
կազմակերպությունների
հետ

2. Համագործակցել
հասարակական
կազմակերպությունների և
կրթական
հաստատությունների

3. Ձևավորել ակտիվ
քաղաքացի

Գործողություններ

1.1 Կազմակերպել հանդիպումներ
սեմինարներ ծնողների համար,
որտեղ կքննարկվեն դպրոցի
գործունեության վիճակը,
հեռանկարային ծրագրերը
ուսումնադաստիարակչական
աշխատանքների արդյունավետ
կազմակերպման հարցերը
1.2. Ապահովել ծնողներին
տեղեկատվությամբ, կազմակերպել
խորհրդատվություններ:
1.3 Օնոլական խորհրդին
ընդգրկել ուսման կարևորագույն
գործառնություններում:
Դպրոցի միջոցառումներին
հրավիրել ՏԻՄ-ին, այդ թվում
շահառու կազմակերպությունների
ղեկավարներին
Փոխադարձաբար ակտիվ
մասնակցել տեղական
ինքնակառավարման և
հասարակական
կազմակերպությունների
միջոցառումներին:

Կազմակերպել այցեր,
բանավեճեր, հանդիպում-
քննարկումներ տարատեսակ
ուսուցողական միջոցառումներ:

Ոգևորել և ընդգրկել նորանոր
աշակերտների նմանատիպ
միջոցառումների մեջ:

Կազմակերպել հանդիպումներ
Հայաստանի միջազգային
դպրոցների, ինչպես նաև
պետական և մասնավոր
կրթական հաստատությունների
հետ և կատարել փորձի
փոխանակում:

3.1 Կազմակերպել
էքսկուրսիաներ Հայաստանի
պատմամշակութային վայրեր:
3.2. Դաստիարակել
համագործակցող, հայրենասեր,
ստեղծագործող, նախաձեռնող,
կարողունակ քաղաքացի:

Անցկացնել
բնապահպանական դասեր
էկոդաստիարակության
թեմայով:
Կազմակերպել
այցելություններ մշակութի
կենտրոններ, թանգարաններ:

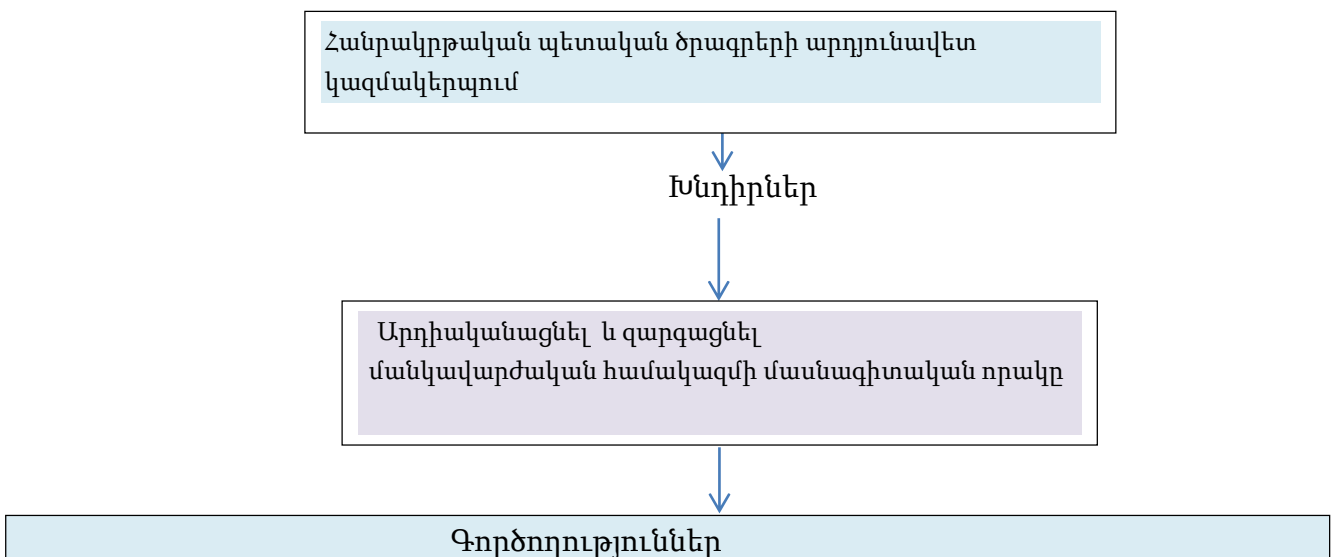
14. ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄ

Մանկավարժական համակարգի մասնագիտական որակների զարգացումն ու ապահովող միջոցառումները

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատության մանկավարժները իրականացնում են թեմատիկ պլանավորում այն դասարաններում, որտեղ իրականացնելու են սովորողների ուսուցում: • Դպրոցի կառավարման տեղեկատվական համակարգում(ԴԿՏՀ) իրականացրել են համակցված/հեռավար ուսուցում: • Հաստատության զարգացման ծրագրի տեսլականից բխող ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան/ՈւԴԱՏ/ռազմավարական պլանավորում: • Կազմում են օրվա պլան նոր չափորոշիչներին համապատասխան: • Բոլոր ուսուցիչները ունեն բարձրագույն մանկավարժական համապատասխան որակավորում: • Հաստատության ուսուցիչները մասնակցում են հերթական ատեստավորմանը, որը նպաստում է մասնագիտական կարողությունների զարգացմանը: <ul style="list-style-type: none"> • Մանկավարժները կատարում են գրանցումներ էլեկտրոնային մատյանում: • Հաստատության տվյալ ուսումնական տարվա դասաբաշխմամբ ապահովվում է առարկայի ծրագրի կատարումը: • Դպրոցի մանկավարժները դասղեկի առաջարկությամբ մասնակցում են ծնողական ժողովներին: • Մասնակցում են մեթոդիավորման(մ/մ)նիստերին: • Համագործակցում են ուսուցչի օգնականի հետ: 	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցիչների խրախուսման սահմանափակ հնարավորություններ: • ՏՀՏ կիրառման քիչ հնարավորություն: • Դասի ընթացքում չեն կիրառվում նոր տեխնոլոգիաներ: • Կամավոր ատեստավորմանը մասնակցողների պակաս: • Ինչպես սկսնակ, այնպես էլ փորձառու ուսուցիչների մի մասը չեն տիրապետում ՏՀՏ կիրառման հմտություններին: • Մասնախմբերի ներսում չեն կազմակերպվում մեթոդական զեկույցներ, քննարկումներ: <ul style="list-style-type: none"> • Սկսնակ ուսուցիչների համար 1-ին դասարանի հավաքագրման խնդիրը: • Միջազգային վերապատրաստումների պակաս:

<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցիչներն աջակցում են սովորողներին՝ կազմակերպելու տարաբնույթ միջոցառումներ, որը նպաստել է նրանց արժեքային համակարգի ձևավորմանը: • Դպրոցն ունի կամավոր ատեստավորում անցած մեկ ուսուցիչ: • ԿԶՆԱԿ-ի կողմից իրականացված վերապատրաստումների արդյունքում, ուսուցիչները կարողանում են մշակել ՀՊԶ-ին համապատասխան դասապլաններ, թեմատիկ միավորումներ: • Հաստատության մանկավարժները պահպանում են հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով, ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները: • Մասնակցում են հերթական ատեստավորմանը: 	
---	--

Նպատակ 5



1. Մեթոդական միավորումների հետ քննարկել խնդիրը, բացահայտել կարիքները:
2. Հարստացնել գրադարանը հանրակրթությանը վերաբերող գրքույկներով, մեթոդական ձեռնարկներով, պաստառներով:
3. Ուսումնասիրել ՀՊԶ –ն և դրանից բխող առարկայական ծրագրերը, փոփոխությունները, գնահատման մեթոդաբանությունը:
4. Ուսուցիչներին մասնակից դարձնել ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպվող դասընթացներին:
5. Կազմակերպել պարբերաբար գործող սեմինար- պարապունքներ, որտեղ փորձառու ուսուցիչները կներկայացնեն իրենց փորձը:
6. Տնօրինության կողմից կազմակերպել դասալսումներ, արդյունքները քննարկել մեթոդմիավորումների նիստերում:
7. Համակարգչային բավարար գրագիտություն չունեցող ուսուցիչների համար կազմակերպել վերապատրաստումներ:
8. Աջակցել ուսուցիչներին մշակելու, ներկայացնելու և տպագրելու մեթոդական աշխատանքների արդյունքների վերաբերյալ նյութեր:
9. Իրականացնել ուսումնական նախագծեր:
10. Իրականացնել մանկավարժների վերապատրաստման ծրագրերի որակի մշտադիտարկում:
11. Իրականացնել հետադարձ կապ մանկավարժների կողմից ուսուցման զարժնթացում նոր հմտությունների, մեթոդների կիրառությունն ապահովելու համար:
12. Ապահովել ՏՀՏ վերապատրաստման շարունակականությունը:
13. Աջակցել ուսուցիչների մեղիագրագիտության բարձրացմանը:
14. Խթանել մասնակցելու մասնագիտական մրցույթների:
15. Անցկացնել մասնագիտական սեմինարներ, զեկույցներ ուսուցիչների որակավորման բարձրացման համար:
16. Օգնել ուսուցիչներին՝ ինտեգրելու մեղիագրագիտության բաղադրիչները տարբեր առարկաների ծրագրերում, անցկացնել ինտերակտիվ, գործնական ու հետաքրքիր դասեր ու նախագծեր, որոնք կօգնեն ձևավորել մեղիա և թվային հմտություններ:

15.ՏՀՏ ԵՎ ԿՐԹԱԿԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Ժամանակակից աշխարհում անհրաժեշտ գիտելիքների և հմտությունների զարգացումը սովորողների մոտ, հատկապես՝ ստեղծագործ, քննադատական ու համակարգված մտածողության, մեղիագրագիտության, ինքնուրույն սովորելու, համագործակցային աշխատանքի և այլ հմտությունների զարգացումը դարձել է անհրաժեշտություն:

Նորարարական տեխնոլոգիաների միջոցով հնարավոր է.

- արդյունավետ կիրառել ուսուցման նոր մեթոդները և տեխնոլոգիաները՝ համակցելով դրանք ուսուցման ավանդական մեթոդների հետ:
- Մոլորողների համար մատչելի դարձնել ուսուցանվող նյութը և բարձրացնել առաջադիմությունը՝ մոտիվացնելով նրանց:
- Ապահովել բոլոր սովորողների համար որակյալ և արդիական կրթություն ստանալու համար պայմաններ:

Ուսումնական գործընթացում ՏՀՏ գործիքների կիրառումը նոր մակարդակի կիսացնի սովորողների գիտելիքները և հմտությունները:

Ժամանակակից դպրոցն անհնար է պատկերացնել առանց ՏՀՏ կիրառության: Ամեն օր դրանք օգտագործվում են թե՛ դպրոցի տնօրինության, թե՛ ուսուցիչների, թե՛ աշակերտների և նրանց ծնողների կողմից: Կիրառվում են էլեկտրոնային դասամատյաններ և օրագրեր: Դպրոցում կիրառվող մատենագրությունը աստիճանաբար թղթայինից անցում է կատարում

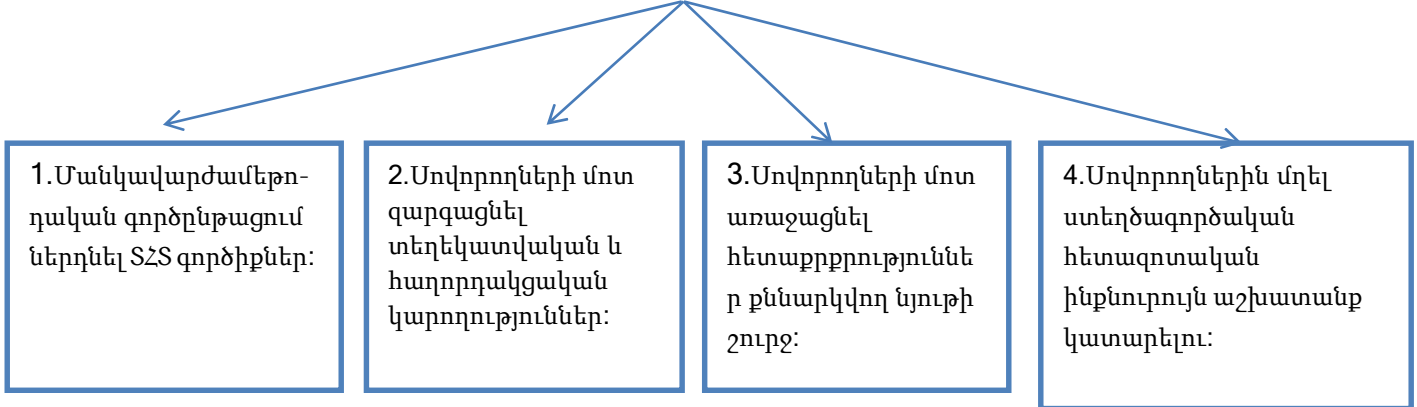
Էլեկտրոնային: Կրթական նոր տեխնոլոգիաների զարգացումն էլ ավելի է խթանում դասավանդման նոր մեթոդների, ուսուցման նոր ձևերի մշակմանը:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Դպրոցն ունի ինտերնետ կապ: ❖ MS Teams միասնական կրթական հարթակի առկայություն: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Դասավանդման գործընթացում և դպրոցի կառավարման համակարգում նորարարությունների պակաս: ❖ ՈւԴԱ պլանավորում միայն գործողությունների թվարկմամբ: ❖ ՈւԴԱ արդյունավետ չի կառավարվում SՀS ինտեգրմամբ: ❖ Դասավանդողների SՀS պատրաստվածության, գիտելիքների և հմտությունների զարգացման և նրանց կողմից դասավանդման գործընթացում SՀS-ի ակտիվ օգտագործման պակաս:

Նպատակ 6

Նորարարություններ դասավանդման գործընթացում:

Խնդիրներ



Գործողություններ

1. Վերապատրաստել ուսուցիչներին նոր պահանջներին համապատասխան:
2. Համակարգչային դասարանները վերազինել նոր սերնդի համակարգիչներով:
3. Համագործակցել ՏՀՏ կիրառման փորձառություն ունեցող ուսուցիչների հետ:
4. Խրախուսել յուրաքանչյուր սովորողի աշխատանքը և ձեռքբերումը:

16. ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԸ

Կրթության բնագավառի նպատակն է կրթության որակի բարձրացումը՝ ապահովելով համակարգի արդյունավետ գործունեությունը և քաղաքացիների՝ իրենց ձգտումներին և ընդունակություններին համապատասխան հավասար կրթություն ստանալու մատչելիությունը:

ՀՊԶ-ն ելնում է կարողունակությունների վրա հիմնված մոտեցումից և սահմանում է շրջանավարտներին ներկայացվող որակական պահանջները՝ ըստ կրթական աստիճանների՝ կարողունակությունների և ըստ կրթական աստիճանների ուսումնառության ակնկալվող վերջնարդյունքների: Հանրակրթական հիմնական ծրագրերը միտված են ակնկալվող վերջնարդյունքների ապահովմանը: Ուսումնական հաստատությունում կրթական գործընթացը կազմակերպվում է՝ համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և ուսումնական հաստատության տարեկան ուսումնական պլանի:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Հաստատության զարգացման ծրագրից բխող ՈւԴԱՏ ռազմավարական պլանավորում: ❖ ՈւԴԱ կարիքի գնահատում: ❖ Աշակերտների կարիքների համապատասխան ուսուցում: ❖ Դպրոցը ունի անհրաժեշտ ուսումնական և ուսումնամեթոդական փաստաթղթեր, ուսումնական տարածք, գույք: ❖ Աշակերտները ունեն անհատական ձեռքբերումներ սպորտի բնագավառում: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ՈւԴԱ իրականացման փուլում ընթացիկ կարիքների գնահատում և գործընթացի արդյունավետության բարելավվում ՀՊԶ համապատասխան:

<ul style="list-style-type: none"> ❖ Կրթական գործընթացը կազմակերպված է ըստ ՀՊԶ-ի սահմանված ուսումնառության վերջնարդյունքների: ❖ Միջոցառումները պլանավորված են և համապատասխանում են նպատակին: ❖ Ուսումնական հաստատությունում կրթական գործընթացը կազմակերպվում է՝ համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշի և ուսումնական հաստատության տարեկան ուսումնական պլանի: ❖ Հաստատությունում սովորողները ձեռք են բերում գիտելիքներ ՀՊԶ-ին համապատասխան: ❖ Հաճախում և մասնակցում են ուսումնական պարապունքներին: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Համակողմանի և տարբեր ձևերով ՈւԴԱ արդյունավետության գնահատման ոչ լիարժեքություն: ❖ Դպրոցը չունի բավարար առաջընթաց: ❖ Փորձառու ուսուցիչները կազմում են ինքնագարգացման պլան, սակայն իրականացումը համակարգված չէ: ❖ Մանկավարժների համար հստակ սահմանված մեխանիզմների բացակայություն: ❖ Գերազանց սովորող աշակերտների թիվը զիջում է բարձր և միջին առաջադիմությամբ սովորողների թվին*: ❖ Սովորողներից շատերը չեն տիրապետում մեդիագրագիտության կանոններին և հմտություններին:
--	--

*Տվյալները տրամադրել է Գյումրու Գ.Սարյանի անվան N 24 հիմնական դպրոցի տնօրենը 20.11.2023թ.: Ըստ վերջին երեք տարվա տվյալների՝
 2020-2021 ուստարի, գերազանց՝ 36, հարվածային՝ 54:
 2021-2022 ուստարի, գերազանց՝ 31, հարվածային՝ 45:
 2022-2023 ուստարի, գերեազանց՝ 29, հարվածային՝ 41

Նպատակ 7



Ուսուցման որակի բարձրացում

Խնդիրներ



1. Բարձրացնել սովորողների մոտիվացիան և ձևավորել կարողունակությունները:
2. Իրացնել սովորողների կրթական իրավունքը ՀՊԶ-ին համապատասխան:
3. Բարձրացնել ուսուցիչների դասավանդման որակը:

Գործողություններ

Սովորողներին կարողունակությունները պահել ուշադրության կենտրոնում::

ա.Լեզվական կարողունակություն, բ.Սովորել սովորելու կարողունակություն,

գ.Սոցիալական կարողունակություն, դ.Թվային և մեդիագրագիտություն, ե.Մշակութային կարողունակություն:

Բացատրել գիտելիքի կիրառողունակությունը և օգտակարությունը:

Չափորոշչով սահմանել հանրակրթության հիմնական ծրագրերի բովանդակության հետևյալ բաղադրիչները՝ գիտելիք, հմտություն, դիրքորոշում, արժեքային բաղադրիչ:

Կիրառել դասաժամի արդյունավետությունը բարձրացնող միջոցներ՝ ուսումնադիդակտիկ պարագաներ՝ սահիկաշարեր, պաստառներ, աղյուսակներ, գործիքներ, նյութեր:

Կարևորի սովորելը և ցուցաբերի հետաքրքրություն սովորելու նկատմամբ:

Զարգացնել մանկավարժական համակազմի դասավանդման մեթոդաբանությունը:

Սովորողների մոտ զարգացնել վերլուծական, քննադատական մտածողություն:

Կիրառել ինտերակտիվ մեթոդներ, իրավիճակային խնդիրներ:

Գնահատման չափանիշների հստակեցման միջոցով բարելավել ուսուցման գործընթացի արդյունավետությունը:

Համալրել համակարգչային դասարանը և առկա ուսումնամեթոդական բազան:

Կազմակերպել ուսուցիչների դասավանդման որակը բարձրացնող վերապատրաստումներ, ուսուցողական բաց դասեր:

Բարձրացնել աշխատանքային կարգապահությունը:

Մեծ ուշադրություն դարձնել սովորողների մարդասիրական, գեղագիտական,

ռազմահայրենասիրական դաստիարակությանը:

Ներառել բոլոր շահագրգիռ կողմերին կրթության որակի բարձրացման գործընթացում:

Ներդնել դասավանդման նորարական մեթոդներ(անհատականացված ուսումնառություն, խաղերի վրա հիմնված ուսումնառություն, հարցադրումների վրա հիմնված ուսումնառություն)կիրառել ժամանակակից կրթական տեխնոլոգիաներ և ռեսուրսներ:

Ապահովել փոխըմբռման և համագործակցության մթնոլորտ:

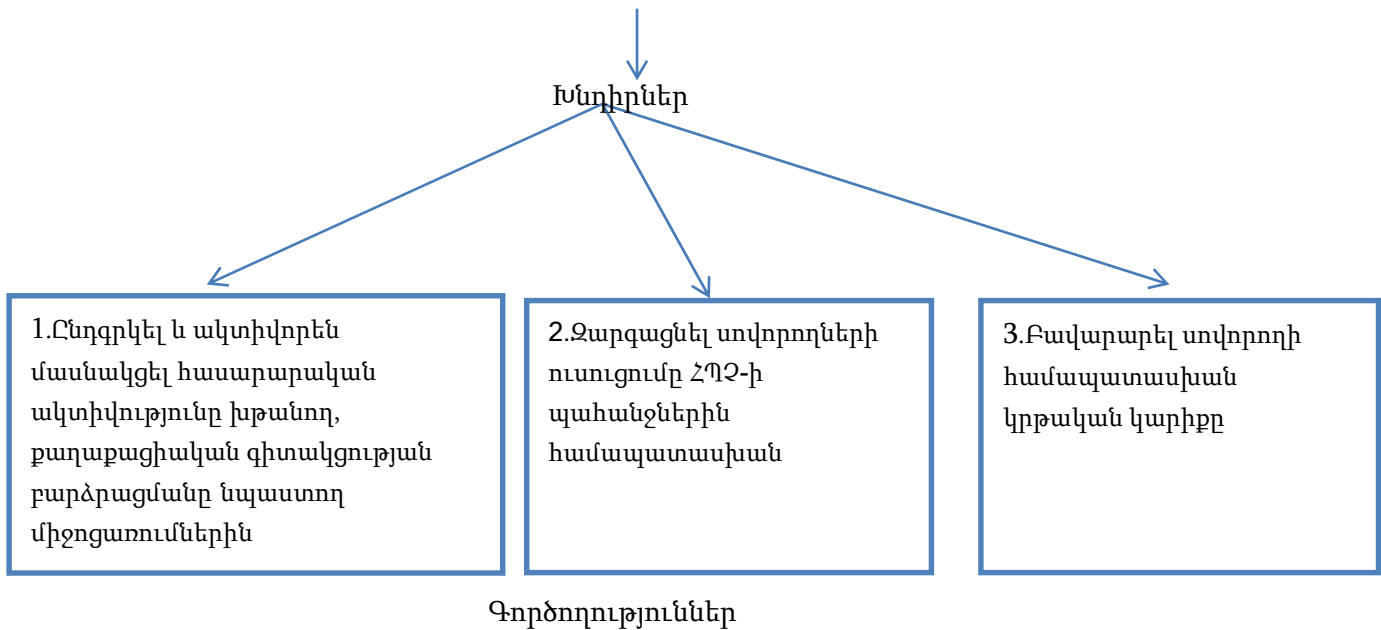
Նպաստել տեղեկատվական/մեդիագրագետ սովորողի մեդիագրագիտության կարողունակությունների ձևավորմանը :

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Բոլոր սովորողները ապահովված են դասագրքերով: ❖ Հաստատության բոլոր սովորողները ունեն հավասար իրավունքներ: ❖ Սովորողները հաճախում են «Թումո» կենտրոն: ❖ Գրեթե բոլորը տիրապետում են S2S գործիքներին: ❖ Ունեն նոր մեթոդներով և տեխնոլոգիաներով աշխատելու մեծ պատրաստակամություն: ❖ Մշտապես մասնակցում են սետլանի թենիսի, ֆուտբոլի, շախմատի, թեթև աթլետիկայի մրցումներին՝ գրավելով պատվավոր հորիզոնականներ: ❖ Սովորողները մասնակցում են ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների: ❖ Սովորողները դրսևորում են օրինակելի վարքագիծ և նրանց նկատմամբ չեն կիրառվում կարգապահական տույժեր: ❖ Հաստատությունը ապահովում է սովորողների առողջության պահպանման և ֆիզիկական ու մտավոր զարգացման դժվարությունները կանխարգելու միջոցառումներ: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Որոշ աշակերտների անտարբերությունը ուսման նկատմամբ: ❖ Սովորողների տարիքային հոգեբանությունը ճանաչելու ուսուցիչների ցածր կարողություններ: ❖ Երեխաների մոտ նվազ հետաքրքրությունը գրքի հանդեպ: ❖ Ծնողների անտարբերությունը, որը հանգեցնում է երեխայի մոտ ուսման նկատմամբ անտարբերություն: ❖ Աշակերտների թվի նվազում: ❖ Շնորհներով օժտված երեխաների համար տարբեր խմբակների բացակայություն/ պարի, ասմունքի, երգի, /: ❖ Միջազգային կամ տեղական ծրագրերին մասնակցության բացակայություն: ❖ Մեթոդական դիդակտիկ նյութերի բացակայություն: ❖ Խելամիտ հարմարեցումների բացակայություն: ❖ Պասիվ մասնակցություն օլիմպիադաների, հանրապետական մրցույթների /Կենգուրու, Մեդու/ :

Նպատակ 8



Սովորողների կրթության կառուցվածքի և բովանդակության վերազինում



Սովորողներին ինտեգրել հասարակական կյանքին:
 Զարգացնել հասարակական ակտիվություն դրսևորելու հմտություններ:
 Ձևավորել վստահություն սեփական ուժերի և կյանքի հանդեպ:
 Սովորողի մոտ զարգացնել ինքնաճանաչողական և սոցիալական կարողունակություն:
 Սովորողների գիտելիքները հարստացնելու համար ստեղծել խմբակներ/ասմունքի, երգի, պարի/
 Ձևավորող գնահատման կանոնակարգման շնորհիվ ավելացնել սովորողների հետաքրքրությունն ուսուցանվող առարկաների նկատմամբ և բարձրացնել ուսումնառության արդյունավետությունը:

Սովորողներին ներկայացնել ըստ կրթական աստիճանների ուսումնառության ակնկալվող վերջնարդյունքները, գնահատման ձևերը:
 Ուսուցմանը զուգահեռ զարգացնել շրջակա միջավայրի պահպանության գործում սեփական դերն ու պատասխանատվությունը:
 Նախապատրաստել մասնագիտական կողմնորոշմանն ու ինքնուրույն կյանքին:
 Խթանել սովորողի ինքնաճանաչման, ինքնազարգացման և ինքնագնահատման կարողությունների զարգացումը, նպաստել նրա անձնային որակների և դիրքորոշումների ձևավորմանը:

Ապահովել պայմաններ սովորողի ֆիզիկական առողջության, ընդունակությունների զարգացման համար:
 Ապահովել առողջ սնունդ:
 Կազմակերպել երկարօրյա ուսուցում:
 Պարբերաբար անցկացնել ուսումնական տարհանումներ:

1.9 Աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունների վերլուծություն

Քանի որ փոփոխվել է Հանրակրթության պետական չափորոշիչը(ՀՊՉ), որը հիմնված է սովորողների հմտությունների կարողունակությունների վրա, կրթական քաղաքականությունը մեծացնում է ուսուցիչների պատասխանատվությունը: Ուսուցիչը իր գիտելիքները, վարպետությունը և կարողունակությունները հարստացնելու խնդիրներ ունի, որպեսզի կարողանա գործունեության ընթացքում հավասարապես շեշտադրել սովորողների գիտելիքը, հմտությունը, դիրքորոշումը և արժեքային համակարգը:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Դպրոցի տնօրինությունն ունի դպրոցի ղեկավարման անհրաժեշտ պատրաստվածություն: ❖ Աշխատակազմը ծանոթ է ուսումնադաստիարակչական, ֆինանսատնտեսական և կառավարման ոլորտների ղեկավարման առանձնահատկություններին: ❖ Մանկավարժական թափուր տեղերի մրցույթներն իրականացվում են սահմանված ընթացակարգերի համաձայն՝ ապահովելով գործընթացների թափանցիկությունն ու արդարությունը: ❖ Դպրոցն ունի կամավոր ատեստավորում անցած մեկ ուսուցիչ ❖ Դպրոցն ունի տարակարգ ունեցող մեկ ուսուցիչ ❖ Աշխատակիցները հետաքրքրություն են ցուցաբերում առցանց դասընթացների նկատմամբ: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Աշխատակազմի լավ աշխատելու ցանկության պակաս: ❖ Ուսուցիչների խրախուսման սահմանափակ հնարավորություններ: ❖ Մանկավարժական համակազմի ինքնակատարելագործման , նախաձեռնության պակաս: ❖ Տարբերույթ ծրագրերին մանկավարժների մասնակցության պասիվություն. (առցանց դասընթացներ, վեբինարներ, վարպետության դասեր, դասախոսություններ): ❖ Մանկավարժների փորձի և գիտելիքների փոխանցումը աշակերտներին համակարգված չէ: ❖ SՏՏ կիրառման հնարավորությունների բացակայություն: ❖ Կամավոր ատեստավորում- ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունների կարիքի գնահատման բացակայություն:

Նպատակ 9

Անձնակազմի փուլային կառավարում

Խնդիրներ

1. Գնահատել անձնակազմը և համալրել այն՝ ըստ անհրաժեշտության

2. Մշակել աշխատակազմի շահադրման մեխանիզմներ

3. Կազմակերպել փորձի փոխանակումներ հին և նոր աշխատողների ուսուցման և զարգացման համար

Գործողություններ

Ուսումնասիրել առկա անձնակազմը, նրա որակական մակարդակը, որոշել ապագա կադրերի պահանջարկը և ծրագրել նրանց հավաքագրումը:

Հավաքագրել կադրեր ներքին կամ արտաքին աղբյուրներից:

Կազմակերպել տարատեսակ (օրինակ՝ կենսագրական, ազատ, խմբային և այլն)

հարցազրույցներ նորաշխատողների ընդունելությանն ընդառաջ:

. Մահմանել պարգևատրումներ (դրամական, շնորհակալագրեր, պատվոգրեր ևն) աշխատանքի արդյունքից ելնելով:

Գնահատել աշխատանքի ոչ նյութական ասպեկտները, մասնավորապես սոցիալական, զգայական և այլն: Այս համատեքստում հոգ տանել աշխատակիցների մասին, որը կբարձրացնի աշխատանքի արտադրողականությունը և արդյունավետությունը:

Բացահայտել աշխատողների ներուժը, գնահատել մասնագիտական որակները՝ ըստ այդմ ուղղորդել նրանց, ապահովել աշխատանքային առաջընթաց:

Կազմակերպել ուսումնական դասընթացներ և վերապատրաստումներ դպրոցի ներսում:

Ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել նաև դպրոցից դուրս՝ այլ կազմակերպություններում կամ դպրոցներում կազմակերպվող վերոնշյալ միջոցառումներին:

Փորձի փոխանակման նպատակով մասնակցել տարբեր կոնֆերանսների, իրականացնել ուսումնական այցեր, տարբեր աշխատանքային հանդիպումներ: Մեծ տեղ հատկացնել նաև հեռավար ուսուցման համակարգին:

19. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

Շատ կարևոր է ունենալ հարմարավետ, մոտիվացնող ուսումնական միջավայր ,որը միավորում է կրթության համակարգի բոլոր տարրերը և թույլ տալիս զուգորդել ուսուցման գործընթացի տարրեր մեխանիզմներ և գործիքներ:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Դպրոցն ապահովված է դասագրքերով և ուսումնական գրականությամբ: ❖ Դպրոցն ունի համակարգչային կաբինետ: ❖ «Արմաթ» ինժեներական լաբորատորիայի առկայություն: ❖ Դպրոցը կազմակերպում է առողջ ապրելակերպի արշավներ, եկեղեցական տոներին նվիրված միջոցառումներ, ինչպես նաև շաբաթօրյակներ, ծառատունկ : ❖ Դպրոցը ունի կահավորված շախմատի սենյակ: ❖ Պատշաճ լուսավորված է: ❖ Ուսումնական պլանը համապատասխանում է սովորողների կարիքներին : ❖ Դպրոցը ունի քիմիայի, ֆիզիկայի և կենսաբանության լաբորատորիա 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Համակարգչային դասասենյակը, գրադարանը հագեցած չեն անհրաժեշտ սարքավորումներով, նյութերով և ռեսուրսներով, մասնագիտացված հարմարեցումներով, որը կհամապատասխանի ուսումնական ծրագրերի կարիքներին: ❖ Դասասենյակները կահավորած չեն նոր գույքով: ❖ օլիմպիական խմբակի բացակայություն: ❖ Առկա չ է սպորտային մեծ դահլիճ:

Նպատակ 10

Ժամանակակից կրթական պահանջներին բավարարող ուսումնական /ֆիզիկական/ միջավայրի ապահովում

Խնդիրներ

1. Ապահովել ուսումնական պլանի համապատասխանությունը սովորողների կարիքներին

2. Առարկայական կաբինետների ստեղծում

3. Դասասենյակների կահավորում նոր գույքով

Գործողություններ

Ուսումնական պլանը կազմել ըստ սովորողների կարիքի:

Ստեղծել խմբակներ այն առարկաների համար, որոնցից դժվարանում են աշակերտները, ինչը կկրճատի կրկնուսուցումը:

Համալրել դասասենյակները նոր գույքով:

Դասասենյակները համալրել ուսումնական գրականությամբ, սարքավորումներով և մուլտիմեդիայով:

17. Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի վերլուծություն

Ներառական կրթությունը ենթադրում է մտավոր և ֆիզիկական, տարբեր առանձնահատկություններով աշակերտների միմյանց կողք կողքի նույն դպրոցում և դասարանում սովորելը: Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների սոցիալական և կրթական հմտությունների զարգացման բազմաթիվ խնդրահարույց հարցեր ու մարտահրավերներ կան այդ թվում՝ ուսուցիչների կրթությունը և վերապատրաստումները, դպրոցների սոցիալական ու ֆիզիկական միջավայրի հարմարեցումները, ինչպես նաև ծնողների ակնկալիքները, մոտեցումները և պատկերացումները, որոնք սպասում են իրենց տրամաբաբանական լուծումներին: Գյումրու Գ.Սարյանի անվան N24 հիմնական դպրոցի ուսուցիչների, ծնողների և աշակերտների հետ անցկացված հարցազրույցի ընթացքում վեր հանեցինք բազմակարծության, ներառականության և մասնակցային արժեքների ուժեղ և թույլ կողմերը.

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Անհատական ուսուցման պլանները(ԱՌԻՊ) մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը Համագործակցում են ընտանիքի և թիմի այլ անդամների հետ, ❖ Կազմակերպվում են տնայցեր: ❖ Համագործակցում են դպրոցից դուրս գործող աջակցող կազմակերպությունների հետ: ❖ Սոցիալապես անապահով ընտանիքի երեխաներին ցուցաբերվել է օգնություն, փոխանցվել դասագրքերի վարձավճարները: ❖ Վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապրաստման: ❖ Հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված ուսուցիչներ: 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Դասի պլանը կազմված չէ համընդհանուր ձևավորմամբ: ❖ Դասասենյակները ապահովված չեն ԿԱՊ Կունեցողների համար համապատասխան հարմարեցումներով: ❖ Զարգացած չէ թիմային աշխատանքը: ❖ Դպրոցի ներսում չկան համապատասխան միջոցներ՝ ուսումնամանկավարժական հարցերի վերաբերյալ միմյանց գիտելիքներ հաղորդելու համար: ❖ Ռեսուրս կենտրոնը կարիք ունի խելամիտ միջոցների հարմարեցմանը: ❖ Հաստատությունն չունի ռեսուրս-սենյակ ԿԱՊ Կ ունեցող սովորողների համար

Նպատակ 11

Ժամանակակից կրթական միջավայրի պահանջներին բավարարող ուսումնական միջավայրի ապահովում

Խնդիրներ

1. Ստեղծել բարենպաստ ուսումնական միջավայր, որտեղ սովորողներն ու ուսուցիչները կկարողանան ազատորեն արտահայտել կարծիքներն ու գաղափարները:

2. Վերահսկել, որ ուսուցիչները ճիշտ կազմակերպեն ԿԱՊԿունեցող սովորողների ներառման հետ:

3. Հազեցնել դասարանները համապատասխան հարմարեցումներով և ստեղծել հնարավորինս նպաստավոր միջավայր:

4. Ապահովել համակարգի շարունակական բարելավումը

Գործողություններ

Կազմակերպել հանրային քննարկումներ արդիական հարցերի շուրջ, որտեղ սովորողները կարող են արտահայտել իրենց տեսակետները և քննարկել տարբերկարծիքներ:

Պատշաճ կերպով վերապատրաստել ուսուցիչներին և տրամադրել համապատասխան նյութեր:

Աշակերտների շրջանում կիրառել բարձրաձայն մտածելու ռազմավարություն:

Հաջող ներառական դասապլաններ կազմելու համար ուսուցիչներին ներգրավել մասնագիտական զարգացման գործընթացին և կիրառել դասավանդման արդյունավետ մոտեցումներ:

Ուսումնական գործընթացը արդյունավետ դարձնելու նպատակով կիրառել խաղային մոտեցումները:

Հոգեբանի, ուսուցչի օգնականի և դասղեկի հետ պետք է մշակի կանխարգելիչ միջամտությունների համակարգ՝ նվազեցնելու համար անցանկալի վարքի դրսևորումները:

Մանրամասն ուսումնասիրել անհրաժեշտ հարմարությունների պակասը դասասենյակներում, կազմել համապատասխան ցուցակներ և, ըստ պահանջի, կահավորել դրանք:

Կիրառել թիմային առաջադրանքներ :

Համատեղ ուսումնառությունը համադրել դասընկերոջ աջակցությամբ իրականացվող ուսումնառության հետ:

Աջակցել երեխաներին դպրոցի արտադասարանային միջոցառումներին մասնակցելու հարցում:

Մտեղծել երաժշտական խմբակներ, դասերից հետո գործող զանազան խմբակներ:

Համակարգի վերլուծության և կատարելագործման գործընթացը պետք է լինի շարունակական:

Տնօրինության ակտիվ մասնակցությունը ներառականությանը վերաբերող միջոցառումներին, օրինակ՝ « Բուլլինգի դրսևորման ձևերը) դպրոցներում:

Շարունակել կրթել աշակերտներին, ծնողներին և ուսուցիչներին նոր մեթոդներով և ձևերով:

Ձևավորել թիմ, որը պատասխանատու կլինի փոփոխություններն իրականացնելու համար:

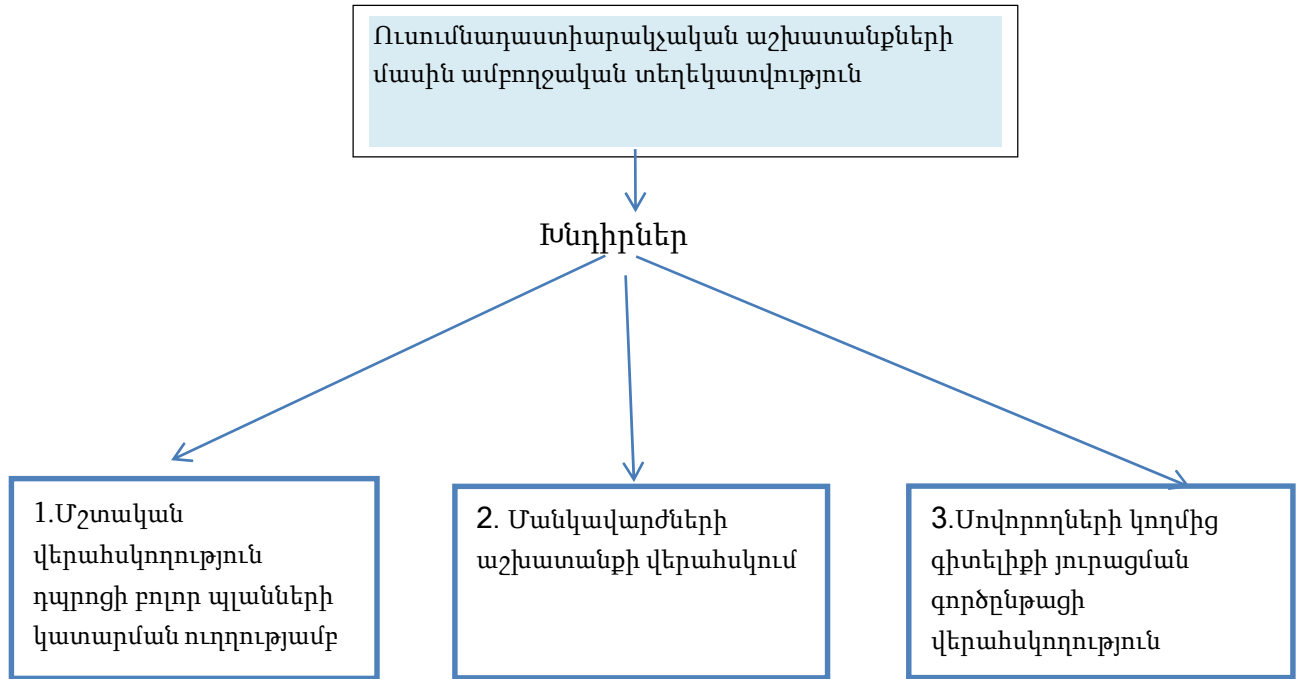
21. ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ

Ներդպրոցական վերահսկողությունը աշխատակազմի, այդ թվում ուսուցչի աշխատանքի արդյունքների, դպրոցում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերլուծությունն է: Ներդպրոցական վերահսկողությունը մանկավարժական, հոգեբանական, դիդակտիկ, կազմակերպչական և ստեղծագործական գործընթաց է, որն ունի ամենօրյա կատարելագործման կարիք⁴:

Ուժեղ կողմ	Թույլ կողմ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Հաստատության զարգացման ծրագրից բխող ՈԻԴՍ ռազմավարական պլանավորում: 2. ՈւԴՄ արդյունավետ կառավարում ՏՀՏ ինտեգրմամբ: 3. Կազմվում են օրվա պլանները, կատարվում փոխադարձ դասալսումներ: 4. Գործող խորհուրդները, մասնախմբերը պարբերաբար հրավիրում են նիստեր, կազմվում են տարեկան աշխատանքային պլաններ և յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ավարտին ներկայացվում են հաշվետվություններ: 5. Էլեկտրոնային դասամատյաններում պարտաճանաչ գրանցումներ են կատարվում: 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Թեմատիկ և օրվա պլանները չեն կազմվում պատշաճ, պահանջներին համապատասխան:

⁴ «Ներդպրոցական վերահսկողության ձևերը» ԿԶՆԱԿ հիմնադրամ, Արտաշես Թորոսյան

Նպատակ 12



Գործողություններ

Վերահսկել էլեկտրոնային մատյանների հետ աշխատանքը:
 Վերահսկել առարկայական մասնախմբերի աշխատանքային պլանների պատշաճ և ժամանակին կատարումը:
 Վերահսկել դասղեկների տարեկան աշխատանքային պլանները:
 Վերահսկել ուսուցիչների աշխատանքային պլանները, տնօրենի տեղակալի աշխատանքային պլանները:
 Վերահսկողության համար ընտրել աշխատանքային խումբ և բաշխել աշխատանքը յուրաքանչյուր խմբի անդամի միջև:
 Քննարկել վերահսկողության արդյունքներն և հրավիրել արտահերթ մանկավարժական խորհրդի նիստ:
 Ծանոթանալ ուսուցչի մասնագիտական պարտականությունները նկարագրող փաստաթղթերին, ուսումնական ծրագրերին, օրինակ՝ թեմատիկ պլաններին, դասերի պլաններին, դասամատյաններին:
 Կատարել դասավանդող առարկայի արդյունքների մշտական վերահսկում:
 Կատարել առարկայական ծրագրերի կատարողականի պարբերական ստուգում:
 Կատարել ուսուցչի աշխատանքի մշտադիտարկում:
 Առանձին առարկաներից ձեռք բերված գիտելիքների արդյունքները ամփոփելու նպատակով անցկացնել ստուգարքներ:
 Ուսումնասիրել աշակերտների ընդգրկվածությունը ուսումնական գործընթացում:
 Ուսումնասիրել բարոյահոգեբանական մթնոլորտը դասարաններում:
 Ուսումնասիրել աշակերտ-ուսուցիչ համագործակցությունը:
 Ուսումնասիրել ուսման նկատմամբ վերաբերմունքը:
 Վերահսկողության արդյունքում հայտնաբերված խնդիրների լուծման համար ձեռնարկել համապատասխան միջոցառումներ:
 Բոլոր աշխատանքներում լինել հետևողական:

Դպրոցի հիմնախնդիրները

1. Աշակերտների անվտանգության պատշաճ պահպանում:
2. Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի թերացում:
3. Ընտանիք-դպրոց թույլ համագործակցություն:
4. Մանկավարժական համակազմի պատրաստականություն:

22. Դպրոցի հիմնախնդիրների լուծումը

Դպրոցում աշակերտների առողջության պահպանմանը ուղղված քայլերը.

1. Մշտապես հատուկ ուշադրության կենտրոնում պահել ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների ֆիզիկական դաստիարակության խնդիրները:
2. Մանկական հիվանդությունների կանխարգելման նպատակով համագործակցել համայնքային բժշկական հաստատության հետ:
3. Բացառել անորակ սննդի մուտքը դպրոց:
4. Պաստառների, միջոցառումների, իրազեկման միջոցով պարբերաբար անդրադառնալ վտանգավոր սովորություններին (ալկոհոլ, ծխախոտ, թմրանյութեր):
5. Ուշադրություն դարձնել կյանքի դժվարին իրավիճակներում հայտնված սովորողներին, ինչպես նաև ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման ենթարկված երեխաներին հայտնաբերել և տրամադրել հոգեբանական աջակցություն:
6. ՆԶՊ ուսուցչի, դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի (ԴԱԿ)-ի, դասղեկների հետ հաճախակի կազմակերպել կանխարգելիչ միջոցառումներ՝ ուսումնական տազնապ, տարհանում, աղետներից պաշտպանվելու՝ երեխաների կարողությունների ձևավորմանը:
7. Դպրոցի շրջանակներում ստեղծել բաց տեղեկատվական կրթական տարածք ծնողների իրազեկման միջոցառումները իրականացնելու նպատակով:
8. Ապահովել անվտանգ միջավայր երեխայի զարգացման համար⁵:

⁵ ՀՀ Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման չափանիշները,

23. ԴՊՐՈՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԿԱՏԱՐԵԼԱԳՈՐԾՈՒՄ

Դպրոցի ուսումնական գործընթացին զուգահեռ իրականացվում է դաստիարակչական աշխատանք: Այս գործում կարևոր դեր ունեն և՛ ուսուցիչները, և՛ ծնողները:

Դաստիարակչական համակարգի նպատակն է.

1. Մովորողների մոտ ՀՊԶ-ով սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում:
2. Մովորողի մոտ ստեղծագործական ու նորարար մոտեցումների ձևավորում:
3. Ձևավորել հարգանք, ազնվություն և պատասխանատվություն:
4. Հոգևոր և նյութական ժառանգության ու մշակույթի արժևորում:
5. Յուրաքանչյուր անհատի մոտ ստեղծել ինքնակատարելագործման ներքին պահանջ:
6. Օգնել սովորողին առանց սթրեսի հարմարվել աշխարհում տեղի ունեցող փոփոխություններին:

Դաստիարակչական համակարգի կատարելագործման աշխատանքները արդյունավետ կլինեն, եթե ծնողները ակտիվ համագործակցեն դպրոցի հետ:

Դպրոցում դաստիարակչական համակարգի կատարելագործման նպատակով անհրաժեշտ է.

1. Դպրոց-ծնող-համայնք կապերի ամրապնդում:
2. Տեղեկատվության տարածման միջոցով՝ ծնողական, կառավարման և մանկավարժական խորհուրդների կապի ամրապնդում:
3. Մշտադիտարկումների միջոցով բացահայտել առկա խնդիրներն ու բացթողումները և ձեռնարկել անհրաժեշտ միջոցառումներ:
4. Ամրապնդել համագործակցությունը Շիրակի ՏՄԱԿ-ի հետ, որի գործունեության արդյունքում կբարելավվեն մանկավարժ-ԿԱՊԿՈՒ աշակերտ փոխհարաբերությունը, ինչպես նաև իրականացնել միջոցառումներ դժվար դաստիարակվող երեխաների հետ:
5. Դպրոցում իրականացնել ռազմահայրենասիրական դաստիարակչական համար միջոցառումներ, ձևավորել դպրոցական ավանդույթներ:
6. Դպրոցում ձևավորել համապատասխան բարոյահոգեբանական մթնոլորտ ուսումնական գործընթացի մասնակիցների շրջանում:
7. Ապահովել կրթական կարիքները բավարարող պայմաններ՝ նպաստելով աշակերտների ստեղծարար, մշակութային, հոգևոր, բարոյական և ֆիզիկական զարգացմանը:
8. Կիրառել կարգապահական կանոնները, այդ թվում՝ վարքականոններ և վերահսկողություն:

24. ԸՆՏԱՆԻՔ-ԴՊՐՈՑ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԲԱՐԵԼԱՎՈՒՄ

Սովորողների կրթության զարգացման գործում զգալի ներդրում ունեն ծնողները: Ամենօրյա աշխատանքի արդյունքում անհրաժեշտ է ձեռք բերել փոխադարձ վստահություն: Այս համագործակցության բարելավումը նպատակ ունի.

1. Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների ուսուցման գործընթացին:
2. Բարձրացնել ընտանիք – դպրոց փոխադարձ վստահության մակարդակը:
3. Ապահովել ծնողներին տեղեկատվությամբ, կազմակերպել խորհրդատվություններ:

Դրա համար անհրաժեշտ է ճշտել.

1. Մոցիալապես անապահով աշակերտների թիվը:
2. Միակողմանի ծնողագուրկ աշակերտների թիվը:
3. Երկկողմանի ծնողագուրկ աշակերտների թիվը:
4. Պատերազմում զոհված ծնողներ ունեցող աշակերտների թիվը:
5. Հաշմանդամ ծնողներ ունեցող աշակերտների թիվը:
6. Ծնողների խնամքից զրկված աշակերտների թիվը:
7. Միայնակ մոր խնամքի տակ գտնվող աշակերտների թիվը:
8. Վարձու աշխատանք կատարող սովորողների թիվը:
9. Այն աշակերտների թիվը, որոնց ծնողները գտնվում են արտերկրում:

Կատարված վերլուծության արդյունքում պարզվեց Գյումրու Գ.Սարյանի անվան N 24 հիմնական դպրոցում աշակերտների սոցիալական կարգավիճակը.

	Աշակերտների թիվը	Տոկոսային հարաբերությունը
Լիարժեք ընտանիք ունեցող երեխաներ	122	98,2%
Միակողմանի ծնողագուրկ երեխաներ	2	1,8%
Անապահով ընտանիքի երեխաներ	42	25%
Ծնողագուրկ երեխաներ	-	-

Ընտանիք-դպրոց համագործակցությունը բարելավելու համար անհրաժեշտ է՝

1. Կազմակերպել տնայցեր, ընտանիքի առկա վիճակի մասին տեղեկություններ հավաքել:
2. Կազմակերպել հանդիպումներ, սեմինարներ ծնողների համար համապատասխան մասնագետների կողմից:
3. Ապահովել ծնողներին տեղեկատվությամբ:
4. Ամրապնդել ընտանիք-դպրոց վստահությունը:
5. Աջակցել ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքների սովորողներին:
6. Շահագրգռել ծնողներին օգտվել կրթական կայքերից, մասնավորապես՝ <http://www.ktak.am>, <http://www.armedu>, <http://www.lib.armedu.am> :

25.ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Մանկավարժական համակազմի հետ աշխատանքի նպատակն է՝

1. Պայմաններ ստեղծել մանկավարժական համակազմի մեթոդական պատրաստվածության ամենօրյա կատարելագործման համար:
2. Ոգևորել մանկավարժներին՝ ներկայացնելու իրենց մեթոդական աշխատանքների նյութերը, կատարել հետազոտական աշխատանքներ:
3. Ձևավորել մասնագիտական խմբեր կամավոր ատեստավորմանը նախապատրաստելու համար:

Մանկավարժական համակազմի հետ աշխատանքի որակի բարձրացման նպատակով անհրաժեշտ է.

1. Լայնորեն կիրառել դասաժամի արդյունավետությունը բարձրացնող միջոցներ՝ ուսումնադիդակտիկ պարագաներ, սահիկաշարեր, պաստառներ, նյութեր:
2. Պարբերաբար կազմակերպել կոնֆերանսներ, վերապատրաստումներ, բաց դասեր:
3. Իրականացնել փորձի փոխանակում դասալսումների միջոցով:
4. Մշտադիտարկել մեթոդիավորման աշխատանքները:
5. Բարձրացնել աշխատանքային կարգապահությունը հետևողականության միջոցով:
6. Խրախուսել մանկավարժներին մասնակցելու միջազգային ծրագրերի, օրինակ՝ «Իթվինինգ», ինչպես նաև ԿԳՄՍ-ի կողմից կազմակերպված «Տարվա լավագույն ուսուցիչ», մրցույթին, հրատարակել մեթոդական հոդվածներ:

26. ԱՇՄԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ

ԱԿՏԻՎԱՑՈՒՄԸ

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2011թ. մայիսի 17 N571-Ն հրամանի Հայաստանի Հանրապետության Հանրակրթական Ուսումնական Հաստատության ՊՈԱԿ-ի կանոնադրության համաձայն գործում է աշակերտական խորհուրդը: Աշակերտական խորհրդի գործունեության հիմնական սկզբունքներն են՝ կամավորությունը, սովորողների իրավահավասարությունը:

Սովորողների ինքնավարության ու ինքնակառավարման նպատակով դպրոցում պետք է ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը, խորհրդի անդամներին մասնակից դարձնել դպրոցի շրջանակներում որոշումների կայացմանը, թույլ տալ ազատ արտահայտել իրենց կարծիքը:

Այդ նպատակով անհրաժեշտ է.

1. Ստեղծել պայմաններ աշակերտների իքնադրսևորման, ազատ կարծիքի արտահայտման համար:
2. Ապահովել աշակերտների ինքնակրթությունը աշակերտական ինքնավարության միջոցով:
3. Նպաստել աշակերտի համակողմանի զարգացմանը և դպրոցի դերի բարձրացմանը:

**27. ԴՊՐՈՑԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ՈՒՂԻՆԵՐԸ
ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐՆ ՈՒ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ**

Առկա հիմնախնդիրները	Հիմնախնդիրների լուծման գործողությունները	Պատասխանատուներ	Կատարման ժամանակացույց	Ֆինանսական ծախսերը
Աշակերտների թվի նվազում	1. Կիրառել անհատականացված ուսուցում 2. Գնահատել սովորողների կարիքներն ու հետաքրքրությունները 3. Դարձնել ուսուցման գործընթացը ավելի հետաքրքիր և արդյունավետ 4. Պարբերաբար գնահատել սովորողների առաջընթացը	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ, մանկավարժներ	2023-2028թթ.	Պետական բյուջե, դրամաշնորհային ծրագիր
Մանկավարժական համակազմի բարելավում	1. Առաջնորդվել առարկայական չափորոշիչով, ծանոթանալ գնահատման մեթոդաբանությանը 2. Մոտիվացնել ուսուցիչներին՝ մասնակցելու կամավորատեստացիային 3. Ստեղծել պայմաններ որակավորման տարակարգի առաջին աստիճանի հասնելու համար	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ	2023-2028թթ.	
Շրջանավարտների խորհրդի ստեղծում	Ծնողների և համայնքի ներկայացուցիչների հետ կազմակերպել խորհրդակցություններ	Տնօրեն, շրջանավարտներ, համայնքի ներկայացուցիչներ	2023-2024թթ.	Ներդրումներ, ֆինանսական այլ միջոցներ
Նյութատեխնիկական բազայի հարստացում	1. Համակարգչային կաբինետը համալրել նոր տեխնիկաներով 2. Ձեռք բերել լաբորատոր սարքավորումներ	Տնօրեն, համակարգող	2023-2028թթ.	Արտաբյուջետային միջոցներ

Խորհրդակցական մարմինների և կառավարման դերի բարձրացում	Ամրապնդել համագործակցությունը կառավարման մարմինների և խորհրդակցական մարմինների հետ	Տնօրեն, կառավարման խորհուրդ, խորհրդակցական մարմիններ	2023-2028թթ.	
Ուսումնական հաստատությունում աուդիոդասարանների, օտար լեզուների ուսուցման խմբակի բացակայություն	1. Կազմել նախահաշիվ 2. Վերանորոգել տարածքը 3. Ձեռք բերել գույք 4. Ստեղծել խմբակներ	Տնօրեն, համակարգող	2023-2028թթ.	Արտաբյուջետային միջոցներ
Նորարար գրադարանի ստեղծում	1. Կազմել նախահաշիվ 2. Վերանորոգել տարածքը 3. Ձեռք բերել գույք	Տնօրեն, համակարգող	2023-2028թթ.	Արտաբյուջետային միջոցներ

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգվում է հետևյալ իրավական ակտերով՝ «Կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքներով, « ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքով», դպրոցի կանոնադրությամբ, օրինակելի իրավական ակտերի տեղայնացված տարբերակներով, ներքին իրավական ակտերով, նորմատիվ փաստաթղթերով: Դպրոցին վերաբերվող բոլոր իրավանորմատիվային փաստաթղթերի վարումը իրականացվում է սահմանված կարգով:

ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի՝ 08.06 2020թ. «Հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գործածվող փաստաթղթերի ցանկը» N 26 Ն հրամանով հաստատված հավելվածում ներառված փաստաթղթերն են՝

- Էլեկտրոնային դասամատյաններ:
- Աշխատողի անձնական էլեկտրոնային գործ:
- Մովոբրոդի անձնական էլեկտրոնային գործ:
- Միջնակարգ կրթության ատեստատների բաշխման մատյան:
- Հիմնական կրթության վկայականների բաշխման մատյան:
- Ավարտական պետական, ավարտական փոխադրական, էքստեն քննությունների և գիտելիքների ստուգման արձանագրություններ:
- Էլեկտրոնային հաստիքացուցակ:
- Տարիֆիկացիոն մատյան:
- Դպրոցի մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրություններ:
- Ուսուցիչների բաց թողած և փոխարինված դասաժամերի հաշվառման մատյան:
- Ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլաններ՝ էլեկտրոնային տարբերակով:
- Ներքին և արտաքին գնահատում:
- Հաշվետվություններ:

28. ՌԻՍԿԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅԱՆ ՆՎԱԶԵՑՄԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Ռիսկերը ցանկացած նպատակադրման իրականացումը խոչընդոտող հնարավոր անցանկալի գործոններն են: Դպրոցի զարգացման ծրագրում հնարավոր ռիսկերի պլանավորումը կարևոր է, քանի, որ առանց ռիսկերի հաշվառման նույնիսկ ամենալավ մշակված զարգացման ծրագիրը դժվար է իրականացնել, և հնարավոր է չարձանագրվի ակնկալվող արդյունքը:

Ոլորտը՝ Շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան

Նպատակը	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի բարելավում:	1.Ապահովել անձնակազմի անվտանգությունը: 2.Տեղադրել տեսախցիկներ: 3.Հարստացնել նյութատեխնիկական բազան:	1.Անբավարար ֆինանսական միջոցներ: 2.Աշակերտների և դասարանների թվի նվազում:	1.Ձեռք բերել արտաբյուջետային միջոցներ: 2.Շահել դրամաշնորհային ծրագրեր: 3.Ստեղծել աջակցող և ապահով միջավայր:

Ոլորտը՝ Աշխատակազմ և մանկավարժական համակազմ

Նպատակ	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
1.Հանրակրթական պետական ծրագրերի արդյունավետ կազմակերպում: 2.Աշխատակազմի ինքնակրթության զարգացման ապահովում:	1.Մանկավարժական համակազմի կարողունակությունների զարգացում: 2. Արժևորել, խրախուսել, վերապատրաստել աշխատակազմին: 3. Նվազագույնի հասցնել ուսուցիչների, սովորողների վրա մեղիայի բացասական ազդեցությունները, որոնք առաջանում են ապատեղեկատվության, սխալ, թերի տեղեկատվության հետևանքով:	Հաստատության ֆինանսական և մարդկային անբավարար ռեսուրսներ:	1. Կազմակերպել առցանց և առկա վերապատրաստումներ, սեմինարներ, կոնֆերանսներ: 2. Նոր կադրերի ընդգրկում աշխատակազմի մեջ: 3. Ֆինանսական այլընտրանքային միջոցների որոնում: 4.Համագործակցությունը «ԿԶՆԱԿ» հիմնադրամի հետ:

Ոլորտը՝ Աշակերտական համակազմ

Նպատակ	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Մովորողների կրթության կառուցվածքի և բովանդակության վերազինում:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մովորողների ուսուցում և զարգացում ՀՊԶ-ին համապատասխան: 2. Մովորողների մոտ կարողունակությունների զարգացում: 3. Մովորողի համապատասխան կրթական կարիքի բավարարում: 	Մոտիվացիայի նվազում:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Հաշվի առնել յուրաքանչյուր սովորողի կրթական կարիքները: 2. Տրամադրել աջակցություն և կազմակերպել լրացուցիչ անվճար դասեր: 3. Ուսումնական գործընթացում ներդնել ժամանակակից տեխնոլոգիաներ:

Ոլորտը՝ Ուսումնական միջավայր

Նպատակ	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Ուսումնական միջավայրը համապատասխանեցնել ժամանակակից պահանջներին:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նորարար գրադարանի ստեղծում: 2. Նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում: 3. Լաբորատորիաների կահավորում ժամանակակից սարքավորումներով: 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ: 2. Ներդրումներ: 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Տանել հետևողական աշխատանք արտաբյուջետային միջոցները ձևավորող ծրագրերը իրականացնելու համար: 2. Արդյունավետ կառավարել ֆինանսական միջոցները:

Ոլորտը՝ Կառավարման խորհուրդ և խորհրդակցական մարմիններ

Նպատակ	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Կառավարման և խորհրդակցական մարմնի դերի բարձրացում:	1.Գործնականում կիրառել մանկավարժական խորհրդի լիազորությունները: 2.Ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը: 3.Ձևավորել սերտ համագործակցություն ՕԽ-ի հետ:	Իրազեկվածության մոտիվացիայի պակաս:	1.Իրազեկման մակարդակի բարձրացում: 2.Հաշվետվողականության և թափանցիկության մեխանիզմի ներդրում: 3.Միջոցառումների, հանդիպումների կազմակերպում:

Ոլորտը՝ Համագործակցություն

Նպատակ	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Մովորողների համար սոցիալական միջավայրի ապահովում:	1.Համագործակցել կրթական հաստատությունների հետ: 2.Համագործակցել հասարակական կազմակերպությունների հետ: 3.Ձևավորել ակտիվ քաղաքացի:	Չստացված համագործակցություն:	1.Համագործակցության մեխանիզմների մշակում: 2.Պլանավորել և կազմակերպել կանոնավոր հանդիպումներ իրազեկելու նպատակով: 3.Նախապես իրականացնել խարհրդակցություններ համապատասխան մասնագետների հետ:

Ոլորտը՝ Ներդրոցական վերահսկողություն

Նպատակ	Խնդիրներ	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասին ամբողջական տեղեկատվություն:	1. Կատարել մշտական վերահսկողություն դպրոցի բոլոր պլանների կատարման ուղղությամբ: 2. Վերահսկել մանկավարժների աշխատանքը և սովորողների գիտելիքների յուրացումը:	Պատրաստված վարչական և մանկավարժական մասնագետների պակաս:	Ծանոթացնել ուսուցիչներին իրենց մասնագիտական պարտականությունները նկարագրող փաստաթղթերին:

Ոլորտը՝ Տեխնոլոգիաներ, նորարարություններ

Նպատակ	Խնդիր	Ռիսկ	Ռիսկի ազդեցության նվազմանն ուղղված գործողություն
Նորարարություններ դասավանդման գործընթացում:	Մանկավարժամեթոդական գործընթացում ներդնել S2S գործիքներ:	1. Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ: 2. Ուսուցիչների պասսիվություն:	1. Ուսումնական նյութերի ապահովում: 2. Ուսուցիչների մոտիվացում: 3. Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարում: 3. Մասնագիտական մակարդակի պատրաստվածության բարձրացում:

27. ա. Զարգացման ծրագրի իրականացման գործընթացի համար անհրաժեշտ միջոցներն ու նյութատեխնիկական պարագաները

- Դիտակտիկ պարագաներ
- Ժամանակակից սարքավորումներ
- Դպրոցի ուսումնաարտադրական ձեռնարկատիրություն

բ. Ծրագրի բյուջեն

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը ենթադրում է որոշակի ֆինանսական ծախսեր: Դպրոցի ֆինանսավորումը, որպես կանոն, շատ սահմանափակ է և բավականացնում է հիմնականում աշխատավարձի, հարկերի, կոմունալ, գրենական պիտույքների, գույքի և սարքավորումների ձեռք բերման, կապի ծառայությունների, էլեկտրաէներգիայի, վառելիքի և ջեռուցման, ջրմուկ-կոյուղու ծառայությունների ծախսերի վճարմանը:

Տարիներ շարունակ դպրոցը չի թարմացրել իր գույքը, այն վերանորոգել է շատ սահմանափակ ձևով բավարար միջոցներ չլինելու պատճառով: Արդյունքում նախատեսվում է 2023-2028թթ, ըստ անհրաժեշտության իրականացնել վերանորոգման աշխատանքներ: Դպրոցի շենքային պայմանները հարմարեցված չեն ներառական կրթությանը, ինչը լուրջ խոչընդոտ է: Նախատեսվում է ներդնել պետության կողմից ֆինանսավորման նոր մոդել, որի շնորհիվ հնարավոր կդառնա լուծել մատչելիության խնդիրը առաջիկա 3 տարիների ընթացքում:

Դպրոցի ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնականում ՀՀ պետական բյուջեից և ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված այլ աղբյուրներից⁶:

Ֆինանսական միջոցների աղբյուրն է հնարավոր է գտնել այլ ուղիներ.

- վերապատրաստումներ իրականացնելու պատասխանատվությունը տնօրենը կարող է իր վրա վերցնել:
- Գտնել դպրոցում մասնագետներ, ովքեր կարող են ինքնուրույն ուսումնասիրել և այնուհետև կամավորական հիմունքներով վերապատրաստել իրենց գործընկերներին:
- Դիմել ԿԶՆԱԿ-ի աջակցությանը:
- Դիմել տարբեր բարեգործներին օժանդակություն ստանալու համար:
- Կազմել ծրագրեր դրամաշնորհներ շահելու նպատակով:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի ֆինանսավորման հիմնական աղբյուրը ՀՀ պետբյուջեն է, իսկ լրացուցիչ աղբյուրներն են.

- Արտաբյուջետային միջոցները
- Բարեգործական նպատակային, շրջանավարտների, ծնողների, քաղաքացիների ներդրումները

⁶ ՀՀ ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրություն, 2002թվականի հուլիսի25-ի N 1392-Ն որոշում, 7-րդ դրույթ

Դպրոցը նաև կարող է մրցույթային հիմունքներով պետական բյուջեից ստանալ լրացուցիչ ֆինանսավորում ներքոնշյալ դեպքերում.

- Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած երեխաների համար հատուկ կամ լրացուցիչ կրթական ծրագրեր իրականացնելու նպատակով:
- Ուսումնամեթոդական գիտափորձ և /կամ/ այլընտրանքային ծրագիր իրականացնելու նպատակով:
- Դպրոցականների միջազգային օլիմպիադաների նախապատրաստական հավաքներ և դասընթացներ կազմակերպելու նպատակով:

Ֆինանսական լրացուցիչ աղբյուր կարող է հանդիսանալ նաև դպրոցում իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության արտադրանքի իրացումը:

29. ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻՑ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ

Զարգացման ծրագրում նախատեսված գործողությունների բարեհաջող իրականացման արդյունքում ակնկալվում է, որ

1. դպրոցը կմտնի զարգացման նոր փուլ՝ նորարարական ՏՀՏ գործիքակազմի և մեթոդների յուրացման, ինչպես նաև դասի ընթացքում դրանց կիրառման շնորհիվ,
2. ուսուցիչները կմասնակցեն համապատասխան վերապատրաստումների, որի արդյունքում կտիրապետեն նորարար մեթոդներին ու նորամուծություններին և դասի անցկացման, աշակերտների գնահատման նոր համակարգին,
3. կբարելավվի ԲՏՃՄ առարկաների և լեզուների ուսուցումը ներդպրոցական, արտադպրոցական և միջազգային սեմինարներին և վեբինարներին ուսուցիչների մասնակցության, համապատասխան գիտելիքների և նոր կարողությունների ձեռքբերման շնորհիվ ,
4. կբարելավվի ուսուցիչների մասնագիտական որակը, աշխատակազմում կընդգրկվեն նոր, եռանդուն և երիտասարդ կադրեր,
5. դպրոցը կունենա ժամանակի պահանջներին համապատասխան նյութատեխնիկական հագեցած բազա, համապատասխան նյութերով և սարքավորումներով հագեցած լաբորատորիաներ, ինչպես նաև նորարար գրադարան, ընթերցասիրության մակարդակը և ընթերցողների քանակը բարձրացնելու նպատակով,
6. յուրաքանչյուր սովորող հնարավորություն կունենա ստանալ որակյալ կրթություն, բարձրացնել առաջադիմությունը, գրանցել բարձր ցուցանիշներ առարկայական օլիմպիադաներում:
7. դպրոցը կդառնա սոցիալ-մշակութային կենտրոն, կզարգանա դպրոց-ընտանիք, դպրոց-համայնք կապը,
8. դպրոցը աչքի կընկնի բարձր կարգապահությամբ և կրթության որակի բարձրացմամբ, որը կարող է նպաստել աշակերտների թվի աճին,
9. կստեղծվի բարենպաստ կրթական աշխատանքային միջավայր, որտեղ աշխատողները և սովորողները կհաճախեն սիրով և սովորելու պատրաստակամությամբ:

ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ

Գործողության առանձնահատկություններից բխող գնահատման չափանիշները

Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականությունը ապահովելու, հանրակրթության որակը բարելավելու և արդյունավետությունը բարձրացնելու համար կարևոր գործառույթ է արդյունքների գնահատումը⁷:

Ուսումնական հաստատության գործունեությանը տրվում է ներքին և արտաքին գնահատական, որի չափանիշները և իրականացման կարգը սահմանում է ՀՀ կառավարությունը: Գնահատումը ուսումնական հաստատության կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է: Ներքին գնահատմանը մասնակցում են վարչական և մանկավարժական աշխատողները, սովորողները, ծնողական և աշակերտական, ինչպես նաև այլ գործող խորհուրդները: Կրթական ծառայությունների որակի գնահատման հիմքը ուսումնական հաստատությունների միջին վիճակագրական տվյալների ցուցանիշներն են:

«Հանրակրթության մասին» օրենքով նախատեսված է դպրոցի գործունեության գնահատման մեխանիզմը:

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ
1.Դասասենյակների հարդարումը կահավորումը:			✓	
2.Կաբինետների հարդարումը և կահավորանքը, ուսումնական նյութերի առկայությունը:			✓	
3.Ռազմագիտության կաբինետի հարդարումը և կահավորումը:			✓	
4.Գրադարանի հարդարումը և կահավորումը, անհրաժեշտ գրակ. և ՏՀՏ միջոցներ առկայությունը:				✓
5.Բուժկետի հարդարումը և կահավորումը, սարքավորումների առկայությունը:		✓		
6.Բակի խնամվածությունը:		✓		

⁷ ՀՀ Հանրակրթության ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին և արտաքին գնահատման չափանիշները, <https://www.arlis.am/documentview.aspx?docid=93577>, դրոյթ 3.12

2. Կրթության որակի և առաջադիմության վրա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ազդեցության գնահատման չափանիշները

Կրթության որակն՝ ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների
Նպատակը՝ Կրթության բովանդակության բարելավում
Գործողությունները

- Սովորողներին տալ տեղեկատվություն առողջության մասին:
- Պարբերաբար անցկացնել ուսուցողական տազնապներ և տարհանումներ:
- Ապահովել պայմաններ սովորողների ֆիզիկական առողջության համար:
- Սովորողների մոտ ձևավորել կարողունակություններ:
- Սովորողներին ներկայացնել ՀՊԶ-ով սահմանված վերջնարդյունքները և գնահատման ձևերը:
- Կազմակերպել մասնագիտական կողմնորոշման դասընթացներ:
Սովորողների ուսումնական առաջադիմության ընթացիկ և ամփոփիչ/կիսամյակային/և տարեկան գնահատումը, դրանց ձևերի, մեթոդների, առաջադրանքների բովանդակության ընտրությունը կատարում է ուսումնական հաստատությունը՝ հանրակրթության պետական չափորոշիչին համապատասխան: Գյումրու Գ.Սարյանի անվան N 24 հիմնական դպրոցը իրականացրել է ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր՝ ակտիվի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և այլ հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը կանխարգելման համար:
Ուսումնական հաստատությունն ապահովում է սովորողների առաջխաղացումը և բարձր առաջադիմությունը.

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ:	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ.
1. Սովորողների միջին տարեկան գնահատականները՝ ըստ կրթական աստիճանների:			✓	
2. Գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների:			✓	
3. Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների:		✓		
4. Ավարտման գործակիցը՝ ըստ կրթական աստիճանների:		✓		

5. Հետ մնացող աշակերտների թիվը:				✓
6. Աշակերտների ընդգրկվածությունը արտադասարանական խմբակներում/երաժշտական, սպորտային/:	✓			
7. Աշակերտների բացակայությունները:			✓	
8. Աշակերտների մասնակցությունը օլիմպիադաներին / համայնքային, մարզային, հանրապետական/ :			✓	
9. Ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր՝ ակոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների և այլ հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը կանխարգելման համար:			✓	

3. Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի գնահատման չափանիշները

Ուսումնական հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված ուսուցիչներ: ՈՒՀ-ն ունի ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ՝ ուսուցչի օգնական, հոգեբան:

Դասի պլանները մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի առարկայական ծրագրերի:

Դպրոցում հարմարեցումները բացակայում են:

Աշխտրհրդի հանդիպումից պարզ դարձավ, որ ՈՒՀ սովորողների մոտ ձևավորված է հանդուրժողականություն, կարծրատիպերի վերացում ԿԱՊԿ ունեցող դասընկերներ ունենալու դեպքում: ՈւՀ իրականացնում է զրույցներ, քննարկումներ՝ ներառական կրթությանը առնչվող:

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ.
1.Ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված ուսուցիչներ:			✓	
2.Համագործակցությունը սովորողների ծնողների կամ նրանց օրինական ներկայացուցիչների հետ սովորողների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:				✓
3.Հանդիպումների կազմակերպում և անահատական խորհրդատվություն աշակերտների ծնողների հետ:				✓
4.Ձեռնարկում են սովորողներին սոցիալական և հոգեբանական աջակցության տրամադրում:			✓	
5. Ապահովում են ԿԱՊԿՈւ երեխաների կրթության և մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայություններ			✓	
6.Տարածքը սպասարկող խնամակալության և հոգաբարձության մարմինը հայտնաբերում և ընտանիքին տեղեկացնում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի մասին:			✓	
7.Մանկավարժների փորձառությունը սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման մեջ:			✓	
8. ԿԱՊԿՈւ սովորողի համար անհատական ուսուցման պլանի կազմման հմտությունը և սովորողին տրամադրվող մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների որակը:			✓	
9.Մասնակցությունը ներառական կրթության կազմակերպած ծրագրերին:			✓	
10.Դասասենյակների դասավորությունը հարմարեցված է ԿԱՊԿՈւ սովորողներին:				✓
11.Ռեսուրս-սենյակի ձևավորում՝ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար:				✓
12.Ուսուցիչները ունեն հավասար վերաբերմունք:			✓	

Նպատակը՝ Հանրակրթական պետական ծրագրերի արդյունավետ կազմակերպումը
Գործողությունները՝

1. Ուսումնական նախագծերի իրականացում:
2. Մանկավարժական համակազմի կարողունակությունների գնահատում:
3. Ուսուցիչներին մասնակից դարձնել ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպվող դասընթացներին:
4. Կազմակերպել պարբերաբար գործող սեմինար պարապունքներ, որտեղ փորձառու ուսուցիչները կիրականացնեն փորձի փոխանակում:
5. Տնօրինության կողմից կազմակերպել դասալսումներ, արդյունքները քննարկել մեթոդախավորումների նիստերում:
6. Համակարգչային բավարար գրագիտություն չունեցող ուսուցիչների համար կազմակերպել վերապատրաստումներ:
7. Կազմակերպել ինֆորմատիկայի և այլ առարկաների ուսուցիչների կողմից համատեղ վարվող դասեր:
8. Կազմակերպել վարպետության դասեր:
9. Աջակցել ուսուցիչներին՝ մշակելու, ներկայացնելու և տպագրելու իրենց մեթոդական աշխատանքները:
10. Հարստացնել գրադարանը հանրակրթությանը վերաբերող բրոշյուրներով, ՀՀ օրենքներով, մեթոդական ձեռնարկներով, պաստառներով:
11. Ուսումնասիրել ՀՊԶ-ն և դրանից բխող առարկայական ծրագրերը, մեթոդական փոփոխությունները:
12. Իրականացնել ուսումնական նախագծեր:

Գնահատման ռուբրիկ

Գնահատման չափանիշ	գերազանց	լավ	բավարար	անբավ.
1. ՀՊԶ-ին համապատասխան սովորողների ուսուցումն ու դաստիարակության պլանավորման և իրականացման կարողությունը:			✓	
2. Առարկայի թեմատիկ պլանի կազմումը ՀՊԶ-ին համապատասխան:			✓	
3. Բաց դասի թեմաների մշակում:		✓		
4. Առարկայական միջոցառումների մշակում:	✓			
5. Գնահատման սկզբունքների ներկայացումը աշակերտներին:			✓	

6.Մշակում են մեթոդական զեկուցումներ/սեմինարներ մ/մ ուսուցիչների համար/			✓	
7.Կրթական ծրագրերի կատարումը, հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներով ամրագրված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն պահանջների յուրացումը սովորողների կողմից, դասավանդման արդյունավետ մեթոդների և ժամանակակից տեխնոլոգիաների կիրառումը:			✓	
8.Ուսումնառության ընթացքում նկատված կրթական կարիքների բացահայտումը, դիտարկումը, գնահատումը:			✓	
9.Հայրենասիրության դաստիարակում:	✓			
10.Ուսուցչի ձեռքբերումների պարզևատրում:			✓	
11.Պատշաճ վարքագիծ և վարվելակերպի ձևավորումը:		✓		

5.Դպրոց-համայնք կապերի, ծնողական համայնքի, գործընկերների հետ համագործակցության, արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցման գնահատման չափանիշները

Նպատակը՝ Սովորողների սոցիալական հմտությունների զարգացումը

Գործողությունները.

- Մասնակցել հանդիպումների արվեստագետների, արվեստի գործիչների հետ:
- Կազմակերպել այցելություններ մշակույթի կենտրոններ, թանգարաններ, էքսկուրսիաներ, ՀՀ պատմամշակութային վայրեր:
- Դաստիարակել հայրենասեր, ստեղծագործող, նախաձեռնող քաղաքացի:
- Կազմակերպել երկարօրյա ուսուցում ըստ նոր կարգի:

Գնահատման ռուբրիկ

	Գնահատման չափանիշ	գերագ.	լավ	բավ.	անբավ.
1.	Սովորողների հետ իրականացվում են արտադասարանական աշխատանքների կազմակերպման աշխատանքներ:		✓		
2.	2023-2024 ուստարում կազմակերպվելու են ուսումնական խմբակներ, երկարօրյա խմբեր:			✓	
3.	Առանձնացվում են ուսումնական կաբինետներ:			✓	
4.	Ստեղծվում են մասնագիտական կողմնորոշման կենտրոններ:				✓
5.	Սովորողները համագործակցում են «Կարիտաս» ԲՀԿ-ի հետ «Ներառական կրթությունը դպրոցում» թեմայով:			✓	
6.	Համագործակցում են ԿԳՄՍ նախարարության նախաձեռնությամբ այլ մարզերի կրթական հաստատությունների հետ:				✓
7.	Ծնողները մասնակցում են սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին:			✓	
8.	Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:			✓	
9.	Աշակերտական խորհուրդը բանավիճում է համարձակորեն, արտահայտում իր կարծիքը, համադրում այլոց տեսակետների հետ, որը նպաստում է նաև այլ դպրոցների հետ համագործակցության ամրապնդմանը:			✓	
10.	Ծնողները մասնակցում են սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում են դպրոցի ուսումնանյութական բազայի հարստացմանը:			✓	

6. Հավաճանքի, օտարման և բռնության կանխարգելման գնահատման չափանիշները

Նպատակը՝ Բուլլինգի դրսևորումների բացահայտումը և կանխարգելման ուղիները դպրոցում

Գործողությունները

- Ապահովել անվտանգ կրթական միջավայր:
- Գտնել ուղիներ կանխարգելելու բուլլինգի դրսևորումները :
- Դադարեցնել անձի ագրեսիվ վարքագիծը՝ հրել, հարվածել, պիտակավորել, սպառնալ, նկարներ տարածել և այլն:
- Իրականացնել կանխարգելիչ միջոցառումներ:

Բուլլինգի ենթարկվելու ռիսկային գոտում գտնվում են ԿԱՊԿ ունեցող երեխաները, ֆիզիկական կառուցվածքային խնդիրներ ունեցող երեխաները: Դպրոցում աշխատանքները պետք է կրեն շարունակական բնույթ:

Գնահատման ռուբրիկ

	Գնահատման չափանիշը	գերազանց	լավ	բավար.	անբավ.
1.	Իրավիճակի վերահսկողություն և մշտադիտարկում, որի արդյունքում հստակ դուրս են բերվում իրավիճակում ներգրավված երեխաները՝ գոհը, ագրեսորը, մասնակիցները, դիտորդները:			✓	
2.	Միասնական աշխատանքային պլանի կազմում :			✓	
3.	Անհատական հանդիպումների իրականացում այն երեխայի հետ, ում հանդեպ որ կիրառվել է բուլլինգը:			✓	
4.	Անհատական զրույցներ իրավիճակում ներկա գտնված բոլոր մյուս երեխաների հետ:			✓	
5.	Խորհրդատվական հանդիպումներ բոլոր ներգրավված երեխաների ծնողների հետ:			✓	
6.	Ներգրավված բոլոր երեխաների հուզական վիճակի մշտական դիտարկում դասարանում և դպրոցում:			✓	
7.	Դասալսումներ, հոգեբանի աջակցություն:			✓	
8.	Դասարանների պատասխանատուների, առարկայական ուսուցիչների հետ մշտական քննարկումներ ու խորհրդատվական զրույցների իրականացում:			✓	

31. Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողության մեխանիզմները

Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողությունը իրականացնում է դպրոցի խորհուրդը՝ կանոնակարգող օրենսդրության համաձայն: Վերահսկողություն իրականացնող մարմիններն են՝ ԿԶՆԱԿ, ԳԹԿ, կոլեգիալ կառավարման մարմինը: Ծրագրի իրականացման վերահսկողության ամենաարդյունավետ միջոցը 5-ամյա ծրագրի հիման վրա կազմված դպրոցի գործունեության տարեկան աշխատանքային պլանների կատարողականներն են: Ծրագրի կատարողականի վերաբերյալ տեղեկատվությունն ամեն տարի ներկայացվում է կառավարման և խորհրդակցական մարմիններին: Որպես գնահատման գործիքներ պետք է ծառայեն յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկություններից բխող ցուցանիշները, որոնց միջոցով պետք է չափվեն ակնկալիքների կատարողականները: Ցուցանիշներն ամփոփում են մեծ ծավալի վիճակագրական տվյալներ և տալիս են իրավիճակի ընդհանուր պատկերը: Ցուցանիշներն անհրաժեշտ են նաև ժամանակի ընթացքում դպրոցի գործունեության մեջ տեղի ունեցող փոփոխությունները, ուղղությունները բացահայտելու և գնահատելու համար⁸:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողության արդյունավետ միջոցառումներ են.

- դպրոցի խորհրդի կողմից առնվազն տարեկան երկու անգամ դպրոցի տվյալ ուստարվա աշխատանքային ծրագրում ընդգրկված դպրոցի զարգացման ծրագրի դրույթների կատարողականների հաշվետվությունների քննարկումը և համապատասխան գնահատականների ամրագրումը,
- դպրոցի խորհրդի կողմից տնօրենին խորհրդատվական և այլ աջակցության շարունակական տրամադրումը,
- համայնքի և դպրոցի այլ շահառուների՝ դպրոցի զարգացման ծրագրի իրականացման աշխատանքներին կամ այդ շրջանակում կազմակերպված միջոցառումներին շարունակական ներգրավումը,
- դպրոցի խորհրդի մասնակցությունը տնօրինության կողմից դպրոցի զարգացման ծրագրի արդյունքների գնահատմանը,
- զարգացման ծրագրի հաստատում մանկավարժական և կառավարման խորհուրդների կողմից,
- յուրաքանչյուր ուստարվա սկզբին տարեկան աշխատանքային պլանի մշակում,
- յուրաքանչյուր տարվա ավարտին ծրագրի վերանայում՝ ըստ ներքին գնահատման արդյունքների,
- յուրաքանչյուր ուս տարվա սկզբին վերանայված ծրագրի հաստատում մանկավարժական և կառավարման խորհուրդների կողմից:
- Թվարկված արդյունքները կնպաստեն դպրոցի վարկանիշային ցուցանիշի աճին՝ ապահովելով աշակերտների աճ:

Դպրոցի առաքելությունը և ծրագիրը ենթակա են փոփոխությունների ժամանակակից կրթական պահանջների փոփոխություններին համահունչ, ներքին և արտաքին գործոնների օբյեկտիվ ազդեցությունների դեպքում:

⁸ Դպրոցի զարգացման ծրագիր, Ռ. Մուրադյան, Գ. Մելիքյան, Ա. Հովսեփյան, Կ. Մելքոնյան, Ա. Թորոսյան, Գ. Սաֆարյան: Երևան Տիգրան Մեծ, 2014

**ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ**

No	Միջոցառում/ գործողություն	Ակնկալվող արդյունք	Սահմանված ժամկետ	Կատարված աշխատանքի նկարագրություն	Սահմանված ժամկետում միջոցառման/ գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման/ արկայության դեպքում/ պատճառները	Զարգացման ծրագրում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին առաջարկու-թյուններ	Նշում
1	Մանկավար- ժական առաջավոր փորձի ներդրում պրակտիկ աշ- խատանքում	Դասի արդյունավետ կազմակերպում	2023- 2028թթ.				
2	Սկսնակ ուսուցիչների վերապատ- րաստում, նախապա- տրաստում ատեստավ- որման	Ժամանակակից մեթոդների կիրառում	2023- 2028թթ.				
3	Նյութատե- խնիկական բազայի համալրում , նոր համակարգ իչների ձեռքբերում	Դասերի համախմբում	2023- 2028թթ.				
4	Դպրոցի գոր- ծունեությունը կանոնակարգող ներքին փաս- տաթղթերի անցում էլեկտրոնային փաթեթի	Դպրոցի գործունեության հասանելիություն առցանց հարթակում	2023- 2028թթ.				

5	Ներդրոցական և արտադրոցական միջոցառումների կազմակերպում	Մշակութային ինտելեկտի զարգացում	2023-2028թթ.				
6	Դասատիարակչական աշխատանքներ հիմնված դաստեղակական պլանների վրա	Դասապրոցեսի կազմակերպման արդյունավետության բարձրացում	2023-2028թթ.				
7	Առանձին աշխատանք վարքի խնդիր ունեցող երեխաների հետ	Դասապրոցեսին ավելի հեշտ ինտեգրում	Տարվա ընթացքում				
8	Համագործակցություն մշակութային օջախների հետ	Ավելի խոր և մանրամասն ծանոթություն հեղինակների կյանքի պայմաններին և նրանց ստեղծագործություններին	2023-2028թթ.				
9	Ուսումնասիրատիարակչական գործընթացներին ծնողների մասնակցության ընդլայնում, ծնողական ժողովներ և հանդիպումներ ուսուցիչներին հետ	Ուսուցիչ-ծնող, ծնող-դպրոց կապի ամրապնդում, կրթության որակի բարձրացում	2023-2028թթ.				

32. Եզրակացություն

2023-2028թթ .գարգացման ծրագրում տեղ գտած բոլոր դրույթներն իրատեսական են, իրագործելի, վերջնարդյունքները՝ չափելի: Այն ապահովելու է աշխատանքների իրականացումը: