



ՀՀ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ
«ՇԻՐԱԿԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-ի
2023-2028թթ
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Նախաբան

	3
Չարգացման ծրագրի կառուցվածքային սխեման	4
1. Դպրոցի առաքելությունը	5
2. Հաստատության ընդհանուր բնութագիրը	6
3. Հաստատության գործունեության վերլուծությունը և նպատակադրման ոլորտները	7
4. Հաստատության գործունեության վերլուծությունը և առկա խնդիրները	8
5. Հաստատության գործունեության նպատակն ու խնդիրները	17
6. Հաստատության նպատակներին ու խնդիրներին համապատասխան գործողությունները, կատարողները, ժամանակացույցը, հնարավոր ֆինանսական ծախսերը	25
7. Չարգացման ծրագրի իրականացման ռիսկերն ու դրանց ազդեցությանն ուղղված գործողությունները	29
8. Դպրոցի զարգացման ծրագրի գնահատման չափանիշները, վերահսկողությունը	30
Վերջաբանի փոխարեն	32



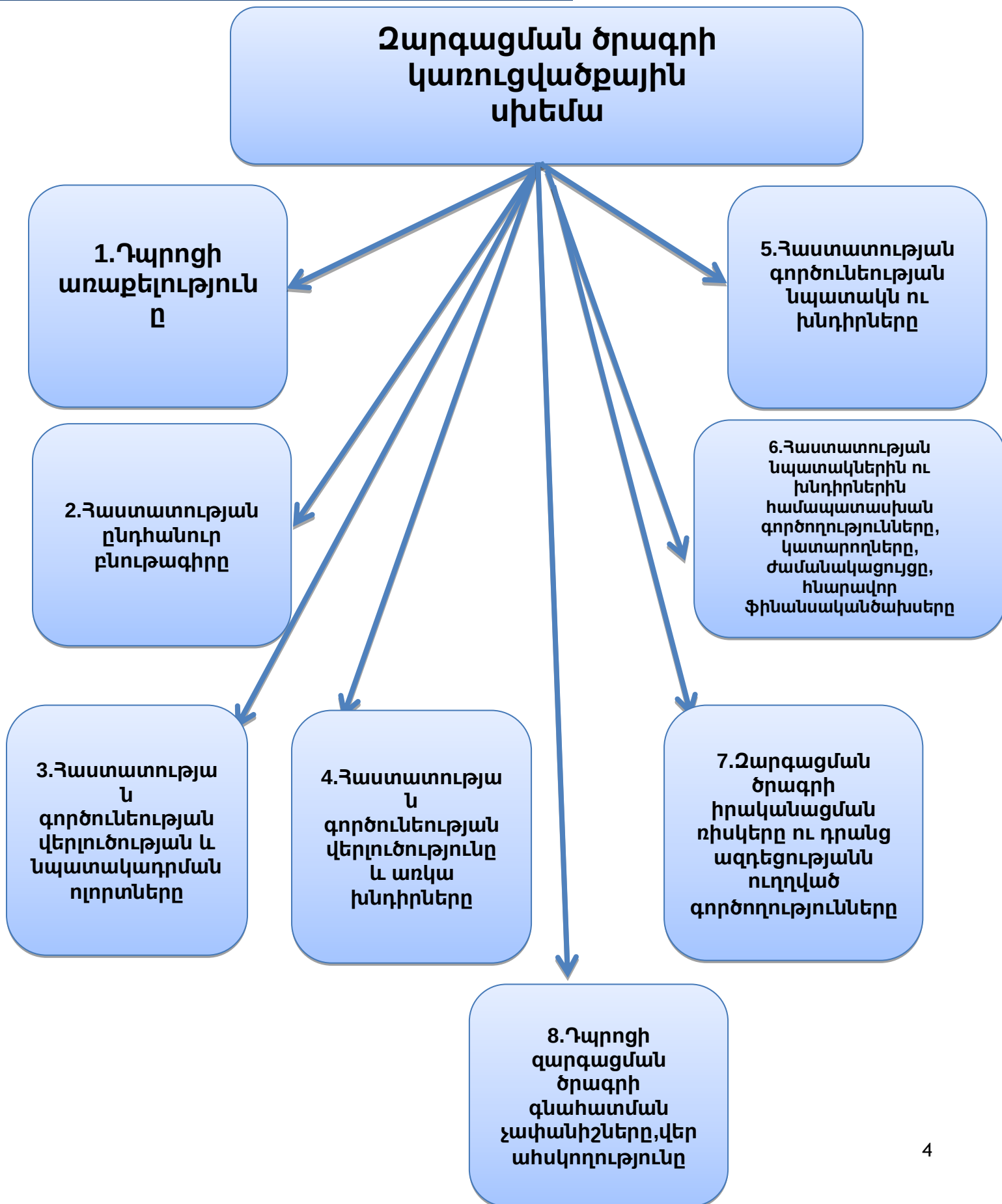
Ժամանակակից աշխարհում ավանդական մեթոդներով հանրակրթություն իրականացնելը այլևս տեղին չէ, որովհետև յուրաքանչյուր ժամանակաշրջան ունի իր առաջնահերթությունները: Չարգացման ծրագիրը հանրակրթական ուսումնական հաստատության կարևորագույն ռազմավարական փաստաթուղթ է, որի հիման վրա պլանավորվում է աշխատանքը դպրոցում՝ ապահովելով դպրոցի 5 տարվա զարգացման տեսլականը:

Կրթությունը կարևորագույն գործոն է ինչպես ազգային անվտանգության ապահովման, այնպես էլ հասարակական և համայնքային բարեփոխումների իրականացման, գիտելիքահեն տնտեսության ստեղծման տեսանկյունից:

Կրթության ոլորտի, մասնավորապես հանրակրթական դպրոցներում իրականացվող բարեփոխումները պետք է միտված լինեն արդյունավետ և միջազգային կրթական փորձի լավագույն չափանիշներին համապատասխան կրթական համակարգի ձևավորմանը:

Տեխնոլոգիական և նորարարական արագ զարգացող աշխարհին զուգահեռ ընթացք ապահովելու համար անհրաժեշտ քայլերից է հանրակրթական դպրոցների համապատասխան մոտեցումների որդեգրումն ու իրականացումը:

ՀՀ Շիրակի մարզի «Շիրակավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման 2023-2028թթ. ծրագրի հիմքում ընկած են ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի հրամանով հաստատված ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման պահանջները և ձևաչափը՝ հաշվի առնելով մանկավարժական կոլեկտիվի ձեռքբերումները, սովորողների, ծնողների մոտեցումները և դպրոցում առկա հիմնախնդիրները: Հասարակության զարգացման այս փուլում անհրաժեշտություն է առաջանում դպրոցը դարձնել այնպիսի միջավայր, որը կպատրաստի պետական մտածելակերպ ունեցող և ապագայի մարտահրավերներին դիմակայելու պատրաստ մարդու ձևավորմանը:



1.7.7 ՊՐՈՑԻ ԱՌԱՔԵԼՈՒԹՅՈՒՆԸ

- ✓ Բարենպաստ կրթական միջավայրի ապահովում յուրաքանչյուր սովորողի համար
- ✓ Հոգևոր-մշակութային բարձր արժեքների ուսուցանում
- ✓ Ռազմահայրենասիրական դաստիարակության պատշաճ կազմակերպում
- ✓ Ուսման բարձր որակի ապահովում, արդյունավետ և արդիական կրթության իրականացում:

Դպրոցի տեսլականն է գտնվել անընդհատ ինքնակատարելագործման գործընթացի մեջ:

Դպրոցի նպատակն է մինչև 2028թ. դառնալ ժամանակի զարգացող պահանջներին համապատասխան որակ ապահովող և կրթության բոլոր բնագավառներում հաջողություններ գրանցող առաջատար հանրակրթական հաստատություն ՀՀ-ում: Եվ քանի որ դպրոցի գլխավոր դերակատարը և առանցքային կերպարը ուսուցիչն է, հարկավոր է ունենալ ժամանակին համընթաց քայլող ամուր ուսուցչական համակազմ՝ իրենց գիտելիքները սերունդներին փոխանցելու վեհ առաքելությամբ:

2. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

Հաստատության անվանումը՝ ՀՀ Շիրակի մարզի <<Շիրակավանի միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ

Հաստատության հասցեն՝ ՀՀ Շիրակի մարզ, Անիի շրջան, գյուղ Շիրակավան, 4-րդ փողոց, 31 շենք:

Դպրոցի էլեկտրոնային հասցեն՝ **shirakavan77@mail.ru**

Ֆեյսբուքյան էջ՝ **<https://www.facebook.com/profile.php?id=100036859751944>**

ՀՀ Շիրակի մարզի <<Շիրակավանի միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ը

հիմնադրվել է 1896թ-ին: Դպրոցի նոր շենքը կառուցվել է 1978թ-ին և շահագործման է հանձնվել 1981թ-ին:

Համաձայն ՀՀ անշարժ գույքի սեփականության վկայագիր N 2603148-ի ուսումնական հաստատությունն ունի 2624 հա տարածք, որից 1915 քմ մակերեսը դպրոցական շենքի մակերեսն է:

Դպրոցն աշխատում է 5 օրյա աշխատանքային ռեժիմով, միափերթ, ունի լոկալ ջեռուցում, ունի հաստատված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային պլան, որի հիման վրա դպրոցի մյուս օղակները պլանավորում են իրենց աշխատանքները: Դպրոցի կանոնադրությունը հաստատվել է ՀՀ Շիրայի մարզպետի 21.08.2018 թ.-ին 237 Ա որոշմամբ: Դպրոցն ունի կնիք, հաստատված ձևաթղթեր: Ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և գանձապետական հաշիվ, ինչպես նաև դպրոցական կայք և ֆեյսբուքյան էջ: Դպրոցում առկա են պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթերը, կանոնակարգվող իրավական ակտերը/ դպրոցի կանոնադրությունը, տեղայնացված օրինակելի իրավական ակտերը, ներքին իրավական ակտերը/, դրանք վարվում են համապատասխան կարգերի պահանջների համաձայն:

3. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԱԴՐՄԱՆ ՈԼՈՐՏՆԵՐԸ

Ուսումնական հաստատության գործունեության վերլուծությունը կատարել և դրա հիման վրա սահմանել եմ նպատակներ՝ ըստ հետևյալ ոլորտների

- ✓ Դպրոցի շենքային պայմաններ և նյութատեխնիկական բազա
- ✓ Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեություն
- ✓ Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր
- ✓ Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ
- ✓ Մանկավարժական համակազմ
- ✓ Աշակերտական համակազմ
- ✓ Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ
- ✓ Ուսումնական միջավայր
- ✓ Կրթության որակ
- ✓ Նորագույն տեխնոլոգիաներ, նորարարություններ:

4. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԱՌԿԱ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

ՀՀ Շիրակի մարզի «Շիրակավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրում իրատեսական նպատակներ և խնդիրներ սահմանելու համար ուսումնասիրելով դպրոցում փաստացի վիճակը՝ բացահայտել են դպրոցի ուժեղ և թույլ կողմերը, հնարավորություններն ու խոչընդոտները, ռիսկերը՝ ըստ այդմ կատարել են փաստացի առկա իրավիճակի ՈԻԹՀԽ(SWOT) վերլուծություն:

ՈՒԺԵՂ ԿՈՂՄԵՐ			ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐ
Դպրոցի շենքային պայմանները և կյուրատեխնիկական բազան			
Շենքային պայմաններ	Քանակը	Փաստացի վիճակը	- Վատ վիճակում է գտնվում սպորտդահլիճը: - Չունի արհեստանոց: - Լաբորատորիաներ փաստացի առկա չէ: - Համակարգչային թերհագեցվածություն, համակարգչային սենյակի բացակայություն: - Շենքային պայմանները համապատասխանեցված չեն ԿԱՊԿՈՒ սովորողների կարիքներին, թեքահարթակի բացակայություն: - Պահակակետում տեսախցիկների՝ հսկողության բացակայություն: - Տեխնոլոգիայի կաբինետի բացակայություն:
Դասասենյակ	11	լավ	
Ուսուցչանոց	1	բավարար	
Սպորտդահլիճ	1	վատ	
Մարզահրա- պարակ	1	բավարար	
Ռազմագիտութ յան կաբինետ	1	բավարար	
Հոգեբանի սենյակ	1	բավարար	
Նախակրթարանի դասասենյակներ	1	բավարար	
Գրադարան	1	բավարար	
Հանդիսությունների դահլիճ	1	բավարար	
Աշխատասենյակ / կաբինետ	1	բավարար	
Ճաշարան	1	լավ	
Սանհանգույցներ	4	Լավ	

Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեություն

1. Պետ.բյուջեից ստացվող ֆինանսական միջոցների կայուն մուտքեր 2. Արտաբյուջետային ֆինանսավորում (լրացուցիչ կրթական ծառայությունների մատուցումից) 3. Աշխատավարձի, հարկերի,ստացված կոմունալ ծառայությունների գծով պարտավորությունների ժամանակին և կանոնավոր վճարում:	1. «Շրջանավարտների խորհրդի», «Հոգաբարձուների խորհրդի» և նրանցից ակնկալվող նվիրատվությունների բացակայություն 2. Նվիրատվությունների, բարեգործությունների արդյունքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների բացակայություն:
---	--

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտերը	
Դպրոցում առկա են պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթերը, որոնց վարույթը կատարվում է կարգերի պահանջներին համապատասխան: Փաստաթղթերի թղթային ձևաչափից աստիճանաբար անցում է կատարվում էլեկտրոնային:	
Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ	
1. Դպրոցում գործում է կանոնադրության համաձայն ձևավորված կառավարման մարմինը՝ խորհուրդը և խորհրդակցական մարմինները՝ մեթոդական միավորումներ, մանկավարժական խորհուրդ, ծնողական խորհուրդ, աշակերտական խորհուրդ, որոնք կանոնավոր գումարում են նիստեր և կազմակերպում աշխատանքներ:	1. Դպրոցը չունի հոգաբարձուների խորհուրդ, շրջանավարտների խորհուրդ:
Մանկավարժական համակազմ	
1. Անհրաժեշտ պատրաստվածություն, մասնագիտական զարգացման անհրաժեշտ կարողություններ, բարձրորակավորում ունեցող, ոլորտում առաջատար ուսուցիչներ: Ուսուցիչների մեծ մասը կիրառում է նոր տեխնոլոգիաներ 2. Ուսուցիչների փոխհամագործակցություն 3. Տարակարգ ունեցող ուսուցիչների առկայություն:	1. Ուսուցիչների խրախուսման սահմանափակ հնարավորություններ 2. ՏՀՏ կիրառման քիչ հնարավորություններ 3. Վերապատրաստումների պակաս 4. Լաբորատորիաների, մասնագիտական դասասենյակների պակաս 5. Միջազգային վերապատրաստումների պակաս 6. Տարակարգեր ձեռք բերելու «Լավագույն ուսուցիչ» մրցույ-

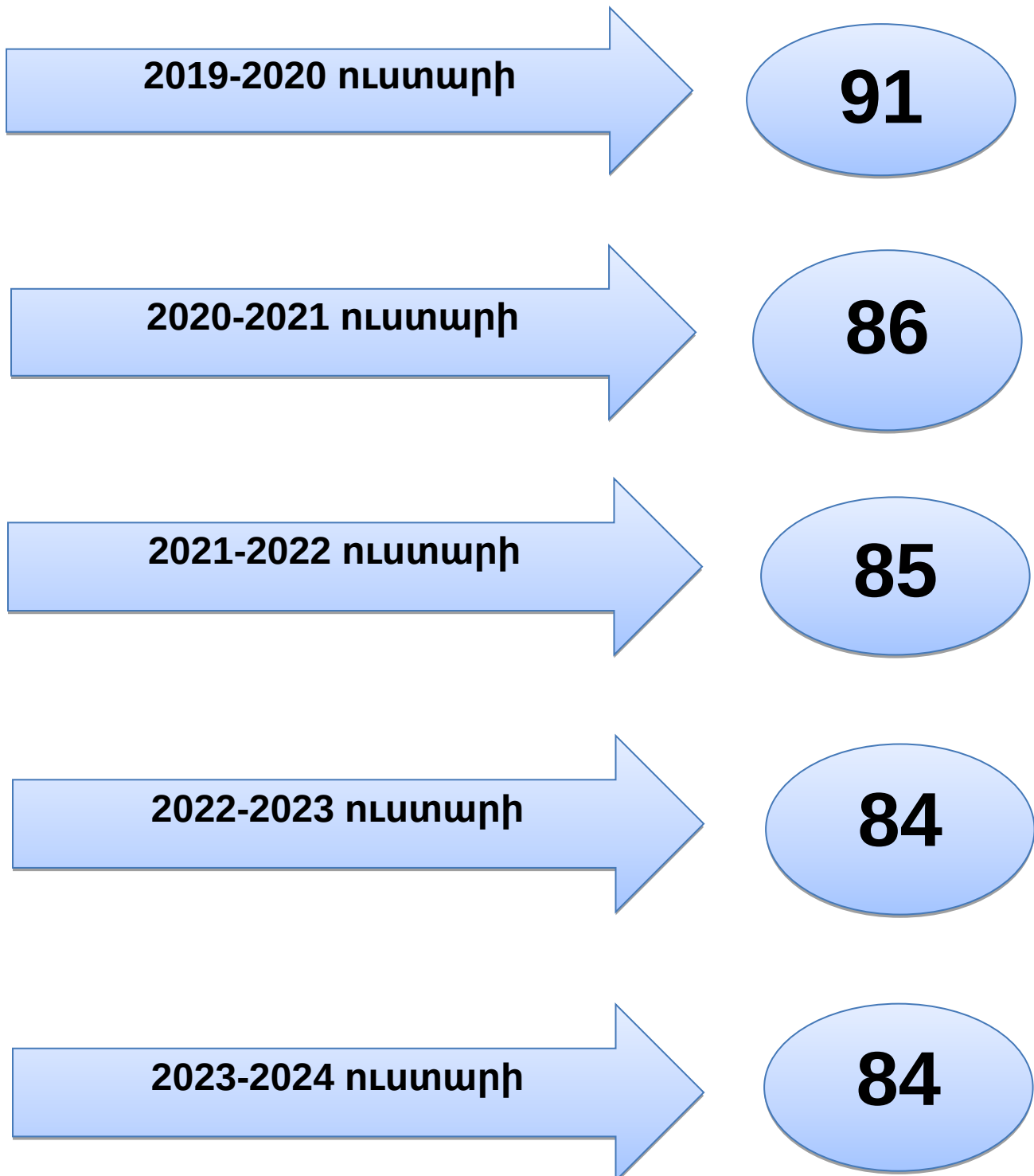
	թին մասնակցելու ցանկության բացակայություն 7. Որոշ առարկաների ուսուցիչների կարիք և բացակայություն 8. Լոգոպեդի բացակայություն:
Աշակերտական համակազմ	
1. Բարձր առաջադիմություն 2. Բարձր կարգապահություն 3. Դպրոցի նկատմամբ ջերմ և նվիրված վերաբերմունք 4. Հարգանք ուսուցիչների նկատմամբ 5. Դպրոցի ավանդույթների պահպանում:	1. Ընթերցանության հանդեպ հետաքրքրության պակաս 2. Սոցիալական կայքերից կախվածություն 3. Սպորտի նկատմամբ հետաքրքրության նվազում 4. Մաթեմատիկայի և ճշգրիտ առարկաների նկատմամբ հետաքրքրության պակաս:
Համագործակցություն	
1. Ուսուցիչ-աշակերտ ակտիվ համագործակցություն 2. Դպրոց-ընտանիք համագործակցություն 3. Դպրոցը համագործակցում է ինչպես մարզում այնպես էլ ողջ հանրապետությունում առկա հանրակրթական հաստատությունների հետ ըստ անհրաժեշտության:	1. Համագործակցություն արտերկրի դպրոցների հետ 2. Համագործակցություն նախկին տարիների շրջանավարտների հետ:
Ուսումնական միջավայր	

Դպրոցում առկա է բավարար ռեսուրս (կայուն մասնագիտական փորձ և հիմնավոր գիտելիք) տարբեր ուղղություններով խմբակներ ստեղծելու համար:	1. Նորագույն նյութատեխնիկական բազայով զինված առարկայական դասարաններ, աուդիո-դասարաններ 2. Բնագիտական լաբորատորիա (ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն առարկաների համար առանձին դասասենյակներ) 3. SMART գրատախտակների բացակայություն 4. ARMAT լաբորատորիաների բացակայություն 5. Ռոբոտաշինության, մենթալ թվաբանության, ծրագրավորման խմբակների բացակայություն 6. Սպորտային և գեղագիտական խմբակների բացակայություն 7. Օլիմպիականներին, տարբեր մրցույթներին նախապատրաստելու համար «Օլիմպիական խմբակներ»-ի բացակայություն 8. Շնորհալիների ակումբի բացակայություն
Կրթության որակ	
1. Դպրոցի բարձր հեղինակություն 2. Կատարողականի բարձր ցուցանիշներ 3. Ավանդույթների պահպանում 4. Լեզուների խորացված ուսուցանում (անգլերեն, ռուսերեն) 5. Բարձր հեղինակություն, տարակարգ ունեցող ուսուցիչներ:	1. Տեղեկատվական տեխնո-լոգիաների ցածր կիրառություն 2. Ուսուցիչների անընդհատ վերապատրաստումներ 3. Տեխնիկական ցածր զինվածություն 4. Ուսուցիչների կողմից տեսադասերի բացակայություն 5. Էլեկտրոնային դասերի պակաս 6. Փորձի փոխանակման նպատակով գործուղումներ տարբեր երկրների առաջատար դպրոցներ:

Նորագույն տեխնոլոգիաները և նորարարությունները	
- Որոշակի հագեցվածություն ժամանակակից պահանջներին համապատասխանող տեղեկատվական տեխնոլոգիաներով - Ինտերնետ կապ:	Բացակայում են՝ «Էկո» ծրագրեր «Արմաթ» ինժեներական լաբորատորիաներ «Մենթալ թվաբանության» խմբակ «Արևային Էներգիայի Համակարգ» - Սմարթ գրատախտակներ, ղյուրակիր համակարգիչներ համակարգչային դասասենյակ:

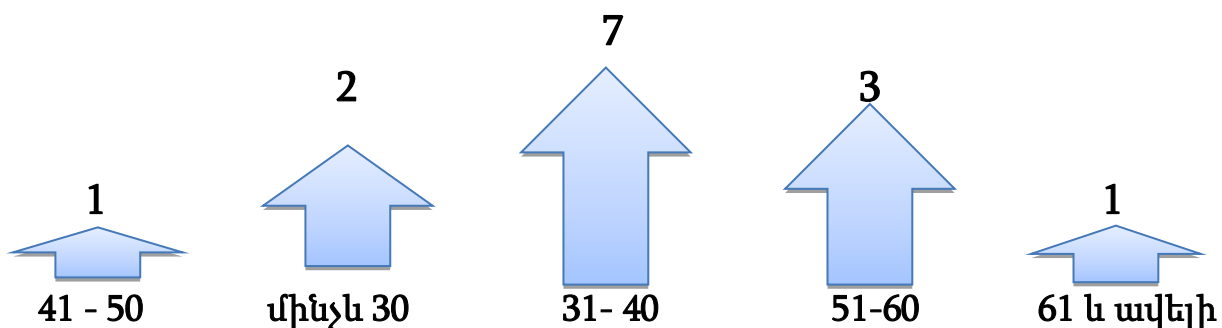
Հնարավորություններ	Խոչընդոտներ (ռիսկեր)
✓ Ուսուցիչների ուժեղ և պատրաստակամ թիմ ✓ Շենքային բարվոք պայմաններ ✓ Խելացի, ձգտող աշակերտական կազմ ✓ Ձեռնարկատիրական գործունեություն իրականացնելու հնարավորություն ✓ Ֆինանսական գործընկերներ (հովանավորներ) ձեռք բերելու մեծ հավանականություն ✓ Փորձի փոխանակման նպատակով միջազգային համագործակցության մեծ հավանականություն:	✓ Երկրի սոցիալ-տնտեսական վիճակ ✓ Պատերազմ:

Դպրոցի սովորողների փաստացի թիվը՝ ըստ տարեթվերի



N	ՊՈԱԿ-ի փաստացի անձնակազմը 06.11.2023թ.-ի դրությամբ	
1.	Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	14
2.	Վարչական աշխատողներ	4
3.	Սովորողների թիվը	84
4.	Բարձրագույն կրթությամբ ուսուցիչներ	14
5.	Տարակարգ ունեցող ուսուցիչներ	0
6.	Կամավոր ատեստավորված ուսուցիչներ	4
7.	Համատեղությամբ աշխատող ուսուցիչներ	1
8.	Ուսուչից/սովորող փոխհարաբերությունը	6
9.	Ուսուցիչների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածություն	20
10.	Առարկայական մեթոդ միավորում	3
11.	Ուսումնաօժանդակ անձնակազմ	5
12.	Սպասարկող անձնակազմ	3
13.	Հաշվապահ	1
14.	Օպերատոր	1
15.	Գրադարանավար	1

Ուսուցիչների տարիքային կազմը



**Համաձայն ստացված լիցենզիաների՝ ՊՈԱԿ-ը իրավունք ունի
իրականացնելու հետևյալ կրթական ծրագրերը՝**

- ❖ տարրական ընդհանուր I աստիճան՝ լիցենզիա N 0108 / 38 տեղ/
- ❖ հիմնական ընդհանուր II աստիճան՝ լիցենզիա N 0103 / 51 տեղ/
- ❖ միջնակարգ ընդհանուր III աստիճան՝ լիցենզիա N 0092 / 23 տեղ/
- ❖ 2023-2024 ուստարում դպրոցում կազմավորվել է 11 դասարան, որտեղ սովորում են 84 աշակերտ, այդ թվում՝
- ❖ 1.նախակրթարան 17 սան / 1 խումբ/
- ❖ 2.տարրական դպրոց 32 աշակերտ / 4 դասարան/
- ❖ 3.միջին դպրոց 40 աշակերտ / 5 դասարան/
- ❖ 4.ավագ դպրոց 12 աշակերտ / 2 ավագ/
- ❖ Աշակերտներից 4-ը ունեն կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք (ԿԱՊԿՈՒ):

5.3 ԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆ ՈՒ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

Դպրոցի զարգացման ծրագիրն ուղղված է 2023-2023 թթ ընթացքում դպրոցի բնականոն և արդյունավետ գործունեության ապահովմանը, դպրոցում կրթության որակի, գիտելիքի վարկանիշի բարձրացմանը, կրթական ծրագրերի իրականացմանը, դպրոցի առջև ծառացած խնդիրների աստիճանական և հիմնավոր լուծմանը, ժամանակակից մարտահրավերներին արձագանքելուն և կրթօջախի առաջընթացին՝ ժամանակի նորարարություններին համընթաց: Իրավիճակի վերլուծության և հիմնախնդիրների բացահայտման հիման վրա սահմանվել են զարգացման ծրագրի նպատակներն ու համապատասխան խնդիրները:

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը կոչված է ապահովելու դպրոցի բարեփոխումների նպատակով առանձնացված հետևյալ խնդիրների լուծումը՝

1. Ուսման արդյունավետության բարձրացում
2. Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի անընդ հատկարստացում, ամրապնդում
3. Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող նորմատիվ և ներքին փաստաթղթերի էլեկտրոնային փաթեթի ստեղծում
4. Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակի բարձրացում, անընդհատ վերապատրաստումների կազմակերպում, այդ թվում՝ միջազգային, փորձի փոխանակման նպատակով մանկավարժների գործուղումներ տարածաշրջանի առաջատար դպրոցներ
5. Արտաբյուջետային հոսքեր ապահովելու նպատակով համապատասխան քայլերի ձեռնարկում
6. Ձեռնարկել միջոցներ համագործակցելու տեղական և միջազգային կազմակերպությունների հետ
7. Դպրոց-ընտանիք-համայնք կապի ամրապնդում
8. Դպրոցի կառավարման գործում ակտիվորեն ներգրավել դպրոցի խորհրդակցական մարմիններին, ստեղծել շրջանավարտների, հոգաբարձուների խորհուրդներ և օգտագործել ռեսուրսները
9. Սովորողների առողջության պահպանում, անվտանգ կենսագործունեության ապահովում:

ԴՊՐՈՑԻ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցի կարիքները հոգալու համար անհրաժեշտ է ներգրավել լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ:

1. Բարեգործական աջակցություն (ներգրավել բարեգործ-բարերաների, հովանավորների, շրջանավարտների)
2. Իրականացնել լրացուցիչ կրթական ծրագրեր, ձեռնարկատիրական գործունեություն
3. Վարձակալություն
4. Մրցութային հիմունքներով լրացուցիչ ֆինանսավորում բյուջեից
5. ՀՀ և օտարերկրյա կազմակերպությունների նվիրատվություններ:

ԴՊՐՈՑԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

Դպրոցի կառավարումն իրականացվում է ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան:

Դպրոցի կառավարման որակը բարձրացնելու համար հարկավոր է խթանել դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմինների աշխատանքը: Անհրաժեշտ է զարգացնել կրթական գործընթացի մասնակիցների՝ սովորողի, ծնողի, մանկավարժական աշխատողների գործունեությունը, բարձրացնել նրանց դերը՝ անցնելով ժողովրդավար, մասնակցային, թափանցիկ կառավարման:

ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ

Դպրոցի գործունեությունը թափանցիկ դարձնելու համար անհրաժեշտ է բարձրացնել կառավարման խորհրդի դերը: Խորհուրդը ակտիվ մասնակցություն կունենա դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեության պլանավորման աշխատանքներում՝ նպաստելով ֆինանսական միջոցների առավել նպատակային և արդյունավետ օգտագործմանը:

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ

Սովորողների կրթության գործում մեծ է ծնողի դերը: Ծնողների հետ տարվող աշխատանքում կձեռնարկեմ հետևյալ միջոցառումները՝

- ✓ Կազմակերպել հանդիպումներ, սեմինարներ, որտեղ կներկայացվեն դպրոցի գործունեության վիճակի, հեռանկարային ծրագրերի, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասին
- ✓ Ծնողներին ներգրավել դպրոցի վճարովի ծառայությունների կազմակերպմանը, արտաբյուջետային միջոցների տնօրինման աշխատանքներին
- ✓ Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների ուսուցման, դաստիարակության գործընթացին, ուսումնականության բազայի հարստացմանը
- ✓ Ծնողներին ներգրավել երեխաների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում
- ✓ Ապահովել ծնողներին անհրաժեշտ տեղեկատվությամբ, կազմակերպել խորհրդատվություններ, անհատական հանդիպումներ, փորձել միասին գտնել խնդիրների լուծման ուղիներ, գործել բաց, թափանցիկ,
- ✓ Ծնողների համար կազմակերպել բազմաբնույթ միջոցառումներ, հանդիպումներ նշանավոր մարդկանց հետ:

Այս ամենի արդյունքում ամրապնդել ծնող-դպրոց կապը:

ԱՇԽԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ

Դպրոցում հարկավոր է ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը: Անհրաժեշտ է լսել ովորողների կարծիքը, խնդրահարույց հարցերի շուրջ փոխհամաձայնեցված որոնել լուծման ուղիներ:

ՀՈԳԱԲԱՐՁՈՒՆԵՐԻ ԽՈՐՀՈՒՐԴ

Անհրաժեշտ է ձևավորել դպրոցի հոգաբարձուների խորհուրդ, դրա կազմում ընդգրկել դպրոցի գործունեությամբ շահարգիչ անձանց, անհատ ձեռներեցների, տեղական իշխանության ներկայացուցիչների:

Առաջիկա հինգ տարիների ընթացքում կաշխատեն նրանց ներգարվել դպրոցի համար ֆինանսական միջոցների ստեղծման, նյութատեխնիկական բազայի ամրապնդման, արտաբյուջետային ֆոնդի ձևավորման գործընթացում:

Հոգաբարձուների նպատակը պետք է լինի ներդրումներ և նվիրատվություններն գրավել անհատ բարերարներից, դպրոցի շրջանավարտներից և կամավոր ֆինանսավորողներից: Գործընթացը կլինի առավելապես թափանցիկ, հասանելի, մատչելի բարերարի, դպրոցի, տեղական ինքնակառավարման և պետական մարմինների համար:

ՇՐՋԱՆԱՎԱՐՏՆԵՐԻ ԽՈՐՀՈՒՐ

ՀՀ Շիրակի մարզի «Շիրակավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը հայտնի է իր շրջանավատներով, որոնք հասել են հաջողության ու ձեռքբերումների կյանքի ամենատարբեր բնագավառներում: Անհրաժեշտ են համարում ստեղծել շրջանավարտների խորհուրդ, որի աշխատանքներն ուղղված կլինեն դպրոցի հետ ապագա զարգացմանը: Կարծում են՝ շրջանավարտները մեծ սիրով կկիսեն իրենց առաջավոր փորձը թե՛ ուսուցիչների, թե՛ շրջանավարտների հետ, կհովանավորեն կամ կգտնեն հովանավորներ դպրոցի հետագա զարգացմանն ուղղված գործունեության նպատակով ֆինանսական աջակցություն ցուցաբերելու համար:

ԴՊՐՈՑԻ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄԵՐԸ

Անհրաժեշտ են համարում ուսումնական գործընթացի կազմակերպումն արդիականացնել և գրավիչ դարձնել յուրաքանչյուր սովորողի և նրա ծնողի համար:

Այդ նպատակով կարևորում են դպրոցի մանկավարժական համակազմի որակական բարելավումը:

Անհրաժեշտ է

- ✓ Ուսումնասիրել մանկավարժական առաջավոր փորձը և ներդնել պրակտիկ աշխատանքում
- ✓ Աջակցել սկսնակ ուսուցիչներին, նախապատրաստել ատեստավորման
- ✓ Կազմակերպել մասնագիտական և մեթոդական խորհրդակցություններ, վերապատրաստումներ
- ✓ Ընդլայնել տեղեկատվական և հեռահաղորդակցման տեխնոլոգիաների ներդրման գործընթացը, կազմակերպել հատուկ դասընթացներ, որոնց արդյունքում յուրաքանչյուր ուսուցիչ կտիրապետի համակարգչային ծրագրերին և կկարողանա օգտվել համացանցից

- ✓ Նպաստել ուսուցիչների ինքնակրթմանն ու ինքնագարգացմանը
- ✓ Փորձի փոխանակման, նորը բացահայտելու նպատակով կազմակերպել ուսուցիչների գործուղումներ այլ մարզեր, փոխադարձ այցեր, հրավիրել ոլորտում առաջատար մասնագետների հատուկ սեմինարների, դասախոսությունների:

ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿ

Կրթության բնագավառի գերխնդիրը կրթության որակի բարձրացումն ու արդիականացումն է:

Բարձրակարգ կրթությունն ապահովելու համար անհրաժեշտ է օգտագործել ուսուցման կազմակերպման ժամանակակից լավագույն մեթոդները, ստեղծել ազգային դպրոցի մի նոր տարբերակ՝ դրա ձևավորման հիմքում դնելով մի քանի պարտադիր սկզբունք.

- ✓ Ուսուցման կազմակերպում՝ ազգային գաղափարախոսության հենքի վրա
- ✓ Սովորողի դաստիարակություն՝ ազգային-բարոյական նորմերով
- ✓ Գիտելիքների մատուցում՝ պետական կրթական չափորոշիչներին համապատասխան
- ✓ Մրցունակ շրջանավարտների պատրաստում՝ ժամանակակից աշխարհի պահանջներին համապատասխան
- ✓ Ուժեղացնել միջառարկայական համագործակցությունը
- ✓ Յուրաքանչյուր սովորողի մոտ սեր և նվիրում առաջացնել կրթության նկատմամբ՝ ցույց տալով բարեկեցիկ կյանքով ապրելու իրական ուղին, որն անցնում է դպրոցում:

Սովորողը պետք է գիտակցի սեփական մշակույթի, լեզվի, պատմության, արվեստի, ավանդույթների, ազգային և համամարդկային այլ արժեքների կարևորությունն ու նշանակությունը և լինի դրանց կրողը:

Իմ առջև խնդիր եմ դնում ձեռնարկել անհրաժեշտ միջոցներ և նպաստել սովորողների արժեքային համակարգի ձևավորմանն ու զարգացմանը:

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱՏԱՐԵԼԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Դաստիարակությունը հանրակրթության կարևորագույն բաղադրիչներից մեկն է, ինչի մեծագույն մասը բաժին է ընկնում հենց դպրոցին և ուսուցչին:

Դաստիարակչական համակարգի նպատակն է՝

- ✓ Օգնել երեխային ճիշտ հարմարվել աշխարհում անընդհատ տեղի ունեցող փոփոխություններին
- ✓ Չարգացնել սովորողների ճանաչողական ակտիվությունը
- ✓ Սովորողների մոտ ձևավորել հարգանք լեզվի, մշակույթի, ազգային ավանդույթների նկատմամբ՝ նրան դարձնելով այդ արժեքների կրող
- ✓ Սովորողի մեջ ձևավորել ինքնակատարելագործման ներքին պահանջ

Անհրաժեշտ է դպրոցում ստեղծել միասնական դաստիարակչական համակարգ:

- ✓ Դաստիարակչական գործընթացում լինել միասնական
- ✓ Ծնողներին ակտիվորեն ընդգրկել դպրոցի դաստիարակչական գործընթացում
- ✓ Ապահովել, որ դաստիարակչական աշխատանքները հիմնվեն հստակ սահմանված դասողական պլանների վրա
- ✓ Բացահայտել և հատուկ մանկավարժական մոտեցում իրականացնել վարքի խնդիր ունեցող երեխաների հետ
- ✓ Դասղեկի ժամերի և արտադասարանական միջոցառումների միջոցով իրականացնել բարոյական և հայրենասիրական դաստիարակության ծրագրեր
- ✓ Ընդլայնել դասարանների, նաև առանձին սովորողների ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումներին մասնակցելու հնարավորությունները
- ✓ Համագործակցել իրավապահ մարմինների հետ:

ԸՆՏԱՆԻՔ-ԴՊՐՈՑ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Դպրոցի, ուսուցչի աշխատանքն արդյունավետ է, եթե ամուր է ընտանիք-դպրոց կապը:

Անհրաժեշտ են համարում՝

- ✓ Ավելի արդյունավետ դարձնել ընտանիք-դպրոց համագործակցությունը
- ✓ Բարձրացնել փոխադարձ վստահության մակարդակը
- ✓ Ծնողներին ակտիվորեն ներգրավել դպրոցի գործունեության մեջ
- ✓ Դասղեկների միջոցով տեղեկանալ սովորողների ընտանիքների առաձնակի դժվար պայմաններից, միայնակ, հաշմանդամ կամ գործազուրկ ծնողի խնամքի տակ ապրող երեխաների մասին
- ✓ Պարբերաբար հրավիրել ծնողական ժողովներ և հանդիպումներ դպրոցի անձնակազմի հետ
- ✓ Խրախուսել դպրոցի կյանքին ակտիվ մասնակցություն ցացաբերած ծնողներին:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱԿԱՅԻՆ

- ✓ Մենթալ թվաբանության դասասենյակի ստեղծում
- ✓ «Արմաթ» լաբորատորիայի տեղակայում
- ✓ Աշակերտների դաստիարակման գործառույթին ուղղված միջոցառումներ
- ✓ Էթիկայի և Եթետիկայի ժամեր:

(Դասընթացները կարելի է կազմակերպել ինչպես դասաժամերից հետո, այնպես էլ բացակա ուսուցիչների չփոխարինված դասաժամերին)

- ✓ «Մշակույթի ժամ» առարկայի ուսումնասիրություն, որի ժամանակ կիրավիրվեն մշակութային տարբեր գործիչներ, արվեստի կարկառուն դեմքեր
- ✓ Ռազմահայրենասիրական դաստիարակության խրախուսում
- ✓ Առողջ ապրելակերպ, սպորտի խթանում:
Նախատեսվում է ռադիոկայի միջոցով ձայնարձակել դասական երաժշտություն:

ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄ, ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

- Դպրոցում ապահովել սանիտարահիգիենիկ անհրաժեշտ պայմաններ
- Սովորողների մոտ ձևավորել առողջ ապրելակերպի մշակույթ
Համագործակցել բժշկական հաստատությունների հետ, պարբերաբար
կազմակերպել անվճար բժշկական կանխարգելիչ զննումներ
- Հատուկ ուշադրության կենտրոնում պահել ԿԱՊԿՈՒ երեխաներին
- Հարստացնել դպրոցի սպորտային բազան
- Սպորտի նկատմամբ հետաքրքրությունը մեծացնելու նպատակով
կազմակերպել բաց դասեր, սպորտլանդիաներ՝
պարբերաբար հրավիրելով մեծ սպորտում հաջողություններ գրանցած
մարզիկների, օլիմպիական չեմպիոնների:

ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Աշակերտների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության
ուղղությամբ միջոցների ձեռնարկում
- Էլեկտրոնային հրաձգարանի ստեղծում
- Վարժանքների կազմակերպում
- Այցեր զորամասեր, բարեգործական միջոցառումներ
- Հանդիպում հերոսների հետ
- Հայրենասիրական ֆիլմերի դիտում

**6. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ
ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ, ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐԸ, ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ,
ՀՆԱՐԱՎՈՐ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐԸ**

N	Գործողություն	Պատասխանատու	Ժամանակացույց	Հնարավոր ֆինանսական ծախսեր
1	Ուս. հաստատության կանաչ տարածքների բարեկարգում	Տնօրենություն, համայնք	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, համայնք
2	Սպորտդահլիճի բարեկարգում, ժամանակակից մարզական գույքի ձեռքբերում, սպորտի նկատմամբ հետաքրքրության աճ	Տնօրենություն	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետային եկամուտներ, բարերարներ, հովանավորներ
3	Դպրոցի շենքը հնարավորինս համաատասխանեցնել ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հարմարավետությանը	Տնօրենություն	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետային եկամուտներ, բարերարներ
4	Առարկայական կաբինետների նյութատեխնիկական նրբագայի համալրում, նոր համակարգիչների ձեռքբերում	Տնօրեն	2023-2027թթ	Դպրոցի բյուջե, բարերարներ
5	Դպրոցի ընթացիկ վերանորոգման աշխատանքներ	Տնօրեն	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետային եկամուտներ,
6	Լոգոպեդի կաբինետների ստեղծում, դրա արդյունավետ աշխատանքի ապահովում	Տնօրենություն, կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետային նաղբյուրներ
7	SMART գրատախտակների ձեռքբերում	Տնօրեն	2023-2027թթ	Դպրոցի բյուջե, նվիրատվություններ
8	Աշակերտների համար անհատական պահարանների ձեռքբերում, դպրոցական գույքի նորացում	Տնօրենություն	2023-2026թթ	Դպրոցի բյուջե, նվիրատվություններ

9	Բարերարների, հովանավորների ներգարվում	Տնօրեն	2023-2028թթ	
10	Լրացուցիչ կրթական ծրագրերի, ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացում	Տնօրեն, մանկավարժներ , հրավիրված մասնագետներ	2023-2028թթ	
11	Կառավարման խորհրդի դերի բարձրացում	Տնօրենություն	2023-2028թթ	
12	Բժշկական հաստատությունների հետ համագործակցություն ՆԱԿԺ-ի կանխարգելիչ բուժօգնման նպատակով	Տնօրեն, ՄԿԱԳ տեղակալ, դաստիարակներ	2023-2028թթ	
13	Շնորհալի սովորողների բացահայտում ,շնորհալիների ակումբի ստեղծում, խրախուսում	Տնօրենություն, ուսուցիչներ, դաստիարակներ	2023-2028թթ.	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետային նաղթյուրներ
14	Հոգաբարձուների, շրջանավարտներ ի խորհուրդների ստեղծում	Տնօրեն	2023-2028թթ.	
15	Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերի ամբողջականացում Էլեկտրոնային փաթեթի	Տնօրեն, ուսուցիչներ	2023-2025թթ	
16	Սոցիալական և բարեգործակա ն ծրագրերի իրականացում	Տնօրենություն, ծնողներ, համայնք, ուսուցիչներ, սովորողներ	2023-2028թթ	
17	Դպրոցի հեռանկարային ծրագրերի, ուսումնադաստիարակ չական աշխատանքների	Տնօրենություն	2023-2028թթ	

	մասին հանդիպումներ, քննարկումներ			
18	Ծնողների համար միջոցառումներ, սեմինարներ, հանդիպումներ	Տնօրեն, ՄԿԱԳ տեղակալ, հոգեբան, դասղեկներ	2023-2028թթ	
19	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ , ուսուցիչներ	2023-2028թթ	
20	Սկսնակ ուսուցիչների վերապատրաստում, նախապատրաստում ատեստավորման	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ, փորձառու ուսուցիչներ	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետայի նաղբյուրներ
21	Համակարգչային ծրագրերի հատուկ դասընթացներ ուսուցիչների համար	Տնօրենություն	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետայի նաղբյուրներ
22	Փորձի փոխանակման նպատակով գործուղումներ, փոխայցեր, սեմինարներ, դասախոսություններ	Տնօրեն	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, հովանավորներ
23	Մրցունակ շրջանավարտների պատրաստում՝ արդի պահանջներին համապատասխան	Տնօրենություն , ուսուցիչներ,	2023-2028թթ	
24	Միջառարկայական համագործակցություն, լրացուցիչ կրթության կազմակերպում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ	2023-2028թթ	
25	Դաստիարակչական աշխատանքներ՝ հիմնված դասղեկական այլանների վրա	Տնօրենություն, ՄԿԱԳ տեղակալ	2023-2028թթ	
26	Առանձին աշխատանք վարքի խնդիր ունեցող երեխաների հետ	Տնօրենություն, հոգեբան, դասղեկ	2023-2028թթ	
27	Ներդպրոցական և արտադպրոցակա ն միջոցառումների կազմակերպում	Տնօրենություն, ՄԿԱԳ տեղակալ, դասղեկներ, ուսուցիչներ	2023-2028թթ	

28	Համագործակցություն իրավապահ մարմինների հետ	Տնօրենություն	2023-2028թթ	
----	--	---------------	-------------	--

29	Համագործակցություն ՀՀ և արտասահմանյան դպրոցների հետ	Տնօրենություն, ուսուցիչներ, դասղեկներ	2023-2028թթ	
30	Համագործակցություն մշակութային օջախների հետ	Տնօրենություն, դասղեկներ	2023-2028թթ	
31	Մենթալ թվաբանության դասասենյակի ստեղծում	Տնօրեն	2023-2026թթ	Դպրոցի բյուջե, բարերաներ
32	«Արմաթ» լաբորատորիաների հետ համատեղ խմբակի ստեղծում	Տնօրեն	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետային միջոցներ
33	Էթիկայի և էսթետիկայի, մշակույթի ժամի ուսուցանում	Տնօրեն, ՄԿԱԳ տեղակալ, դասղեկ, հրավիրված մասնագետներ	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե , արտաբյուջետային միջոցներ, ծնողական համայնքի աջակցություն
34	Ուսումնադաստարակ-չական գործընթացների ծնողների մասնակցության ընդլայնում, ծնողական ժողովներ և հանդիպումներ առարակայական ուսուցիչների հետ	Տնօրենություն, ուսուցիչներ, դասղեկ	2023-2028թթ	
35	Խրախուսել աշակերտներին, ծնողներին, ուսուցիչներին	Տնօրենություն	2023-2028թթ	Դպրոցի բյուջե, արտաբյուջետային աղբյուրներ
36	Գեղագիտական խմբակների հիմնում	Տնօրեն	2023-2028թթ	
37	Ռազմահայրենասիրական և մշակութային տարբեր միջոցառումների կազմակերպում	Տնօրեն, ուսուցիչներ ՄԿԱԳ տեղակալ, ծնողներ, հյուրեր	2023-2028թթ	
38	Առողջ ապրելակերպի և սպորտի զարգացում դպրոցում, սպորտային տարբեր միջոցառումների և	Տնօրենություն, սպորտի ներկայացուցիչներ, ծնողներ, հյուրեր	2023-2028թթ	

	սպորտլանդիաների կազմակերպում			
39	Արևային Էներգիայի համակարգի ներդրում	Տնօրենություն	2024-2028թթ	Հովանավորներ, բարերարներ
40	Էլեկտրոնային հրաձգարանի ստեղծում	Տնօրեն	2025-2028թթ	Բարերարներ

7.2ԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՈՒՍԿԵՐՆ ՈՒ ԴՐԱՆՑ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Ռիսկերը	Գործողությունները
Նորամուծությունների մերժում	Նորամուծությունների աստիճանաբար ներմուծում
Մոտիվացիայի ցածր մակարդակ	Խրախուսանք
Ֆինանսներ	Գտնել ֆինանսական աղբյուրներ
Մշակութային կարծրատիպեր	Պահպանելով հինը՝ ներմուծել նորը՝ կոտրելով կարծրատիպերը

8.ԴՊՐՈՑԻ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ, ՎԵՐԱՀՅՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցի զարգացման ծրագրի գնահատումը ծրագրի գործողություններով պլանավորած և իրականացված արդյունքների համեմատական գործընթաց է:

Որպես գնահատման գործիքներ պետք է ծառայեն յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկություններից բխող ցուցանիշները, որոնց միջոցով պետք է չափվեն ակնկալիքների կատարողականները: Ցուցանիշներն ամփոփում են մեծ ծավալի վիճակագրական տվյալներ և տալիս են իրավիճակի ընդհանուր պատկերը: Ցուցանիշներն անհրաժեշտ են նաև ժամանակի ընթացքում դպրոցի գործունեության մեջ տեղի ունեցող փոփոխությունները, ուղղությունները բացահայտելու և գնահատելու համար:

«Հանրակրթության մասին» օրենքով նախատեսված է դպրոցի գործունեության գնահատման մեխանիզմը:

Ուսումնական հաստատության գործունեությանը տրվում է ներքին և արտաքին գնահատական:

Ներքին գնահատումը դպրոցի կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է: Ներքին գնահատման մասնակիցներն են վարչական, մանկավարժական աշխատողները, սովորողներն ու ծնողները:

Ուսումնական հաստատության ներքին և արտաքին գնահատումն ուղղորդվում է սովորողին մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի բարձրացմանը:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողությունն իրականացնում է դպրոցի խորհուրդը՝ հանրակրթության ոլորտը կանոնակարգող օրենսդրության համաձայն: Ծրագրի իրականացման վերահսկողության ամենարդյունավետ միջոցը հնգամյա ծրագրի հիման վրա կազմված դպրոցի գործունեության տարեկան աշխատանքային պլանների կատարողականներն են:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողության արդյունավետ միջոցառումներ են՝

- ✓ դպրոցի խորհրդի կողմից տարեկան առնվազն 2 անգամ դպրոցի տվյալ ուստարվա համար ժամանակացույցով նախատեսված միջոցառումների իրականացման քննարկումն ու համապատասխան գնահատականների ամրագրումը
- ✓ դպրոցի խորհրդի կողմից տնօրենին խորհրդատվական և այլ աջակցության շարունակական տրամադրումը
- ✓ համայնքի և դպրոցի այլ շահառուների շարունակական ներգրավումը դպրոցի զարգացման ծրագրի իրականացման աշխատանքներին եւ այդ շրջանակում կազմակերպված միջոցառումներին
- ✓ զարգացման ծրագրի հաստատում մանկավարժական և կառավարման խորհրդների կողմից
- ✓ յուրաքանչյուր տարվա ավարտին ծրագրի վերանայում՝ ըստ ներքին գնահատման արդյունքների

Ժամանակի պահանջներից և ստեղծված իրավիճակներից ելնելով՝ սույն ծրագիրը
ենթակա է լրամշակման և փոփոխման:

«Կրթել միտքն առանց սիրտը կրթելու
նշանակում է ընդհանրապես չկրթվել»:

Արիստոտել

