

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ «ԿՐԱՇԵՆԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
2023-2028 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ



Ներածություն	4
Դպրոցի գործունեությունը	6
Դպրոցի առաքելությունը	7
ՄԱՍ 1: Իրավիճակի վերլուծություն: ուժեղ և թույլ կողմերի բաասահայտում, դրանցում առկա հնարավորությունները և վտանգները	9
1.1 Հաստատության շենքային պայմաններ	11
1.2 Հաստատության նյութատեխնիկական բազա	11
1.3 Հաստատության կառավարման մարմնի ԵՎ տնօրենի համագործակցության վերլուծություն	20
Դպրոցի տնօրենի կադրային քաղաքականություն	26
1.4 Հաստատության համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահատու կազմակերպությունների հետ	32
1.5 Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակներԻ ՆԵՐԿԱՅԱՅՈՒՄ	37
1.6 Օգտագործվող ՏՀՏ, կրթական և տեղեկատվական այլ նորարարություններ	41
1.7 Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն	45
1.8 Բազմակարծիք, նեոարական և մասնակցային արժեքային միջավայրի վերլուծություն	50
1.9 աշխատակազմի արժԵՎորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունների վերլուծություն	55
1.10 Ուսումնական նպատակով կատարված ծախսերի վերլուծություն	58
Ուսումնական միջավայր	63
Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր:	64
2. Ծրագրի նպատակի եվ խնդիրների սահմանում, գործողություններ, ժամանակացույց, պատասխանատուներ, գնահատման չափանիշներ, հնարավոր ռիսկերը, անհարժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ, վերահսկողության մեխանիզմներ	65
Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման արդյունքների գնահատման չափանիշները	69
Զարգացման ծրագրի նպատակները, խնդիրները, գործողությունները, ժամանակացույցերը, պատասխանատուները, գնահատման չափանիշները, հնարավոր ռիսկերը, անհարժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաները, վերահսկողության մեխանիզմները ըստ ոլորտների	76

<i>Ակնկալվող արդյունքներ</i>	85
<i>Վերահսկողության մեխանիզմներ</i>	85
<i>Եզրափակում</i>	92

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը(այսուհետ՝ ԴԶԾ) ուսումնական հաստատության կարևորագույն ռազմավարական փաստաթուղթն է, որի հիման վրա պլանավորվում է դպրոցում հինգ տարիների աշխատանքի տեսլականը՝ 2023-2028 թթ: Դպրոցը առաջնորդվում է իր զարգացման հեռանկարային ծրագրով և աշխատում է այնպես, որ հնարավորինս արդյունավետ և ժամանակին իրականացվեն նախատեսված աշխատանքներն ու միջոցառումները: Այն մշտապես ուշադրության կենտրոնում է պահում կրթական համակարգի բարեփոխումները և հետևելով դրանց՝ իրականացնում է իր աշխատանքները:

ԴԶԾ-ն կազմելու համար անհրաժեշտ է բավականաչափ ծանոթ լինել դպրոցին, մասնավորապես՝ սովորողների, նրանց ծնողների, մանկավարժական աշխատողների սկզբունքներին, արժեքներին, կրթական գործընթացի նկատմամբ ունեցած նրանց հասցեներին և մոտեցումներին. սովորողների կրթական պահանջներին, ուսուցիչների մասնագիտական և մեթոդական կարողություններին ու կարիքներին, դպրոցի ուսումնամեթոդական, նյութատեխնիկական ռեսուրսներին, դպրոցի ղեկավարման մոտեցումներին և գործիքակազմին:

ՀՀ Շիրակի մարզի «Կրաշենի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման 2023– 2028 թթ. ծրագիրը կազմվել է ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 22.09.2022թ. «Պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման ձևաչափը և զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական ցուցանիշներն ու պահանջները հաստատելու մասին» հրաման N35-Ն պահանջներին համապատասխան:

Ղեկավարվելով վերը նշված հրամանի դրույթներով՝ ԴԶԾ-ի մշակման նախապատրաստական փուլում հիմք է ընդունվել ՄԻ-ի, ԾԻ-ի և ԱԻ-ի կողմից ներկայացված առաջարկները:

ՄԻ-ի կողմից ներկայացվել են հետևյալ առաջարկները.

- Գրադարանի կահավորում:
- Լաբորատորիայի ստեղծում:
- Դիդակտիկ պարագաների ձեռքբերում

ԾԻ-ի կողմից ներկայացվել են հետևյալ առաջարկները.

- Մանկավարժական համակազմը համալրել մասնագետներով:
- SZS կիրառումը դասապրոցեսում դարձնել առօրյա խնդիր:
- Ուսումնական զենքի ձեռքբերում և կամ այցեր մոտակա գործարան:

ԱԻ-ի կողմից ներկայացվել են հետևյալ առաջարկները.

- Ֆուտբոլի դաշտ կոչվող տարածքի համար, որը համաննքապատկան է, դարպասների ձեռքբերում և տեղակայում:
- Դպրոցամերձ տարածքի համար տնկիների ձեռքբերում և տնկում:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի մշակման համար կատարված են հետևյալ քայլերը

- Սահմանվել է դպրոցի առաքելությունը
- Վերլուծվել է առկա իրավիճակը , բացահայտվել են եղած հիմնախնդիրները
- Սահմանվել է նպատակները և դրանից բխող խնդիրները •

Սահմանվել է հիմնական գերակայությունները, մշակվել կատարման համար անհրաժեշտ գործողությունները և միջոցառումները, ժամանակացույցը և պատասխանատուները:

- Մշակվել է գործողությունների գնահատման չափանիշները, ռիսկերը
- Գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ

Ծրագրի նպատակը և խնդիրները հասցեագրում են վերհանված հիմնախնդիրներին:

Ծրագրային գործողությունները նկարագրում են նպատակին և խնդիրներին հասնելու կոնկրետ միջոցառումները, որոնք պետք է լինեն հասկանալի և հիմնավորված, այսինքն ունենան գնահատելի ժամկետներ և վերահսկող պատասխանատուներ (հաշվի առնելով ռիսկի գործոնը):

Ուսումնական գործընթացը արդյունավետ իրականացնելու համար դպրոցը շարունակաբար կատարում է կրթական կարիքների գնահատում յուրաքանչյուր սովորողի համար, որովհետև սովորողը ինչ-որ պահի կարող է ունենալ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք: Դրա համար դպրոցն ունի մանկավարժական փորձառու համակազմ, ուսուցչի օգնական:

ԴՊՐՈՑԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐՈՒՄ ՕԳՏԱԳՈՐԾՎԱԾ ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐԸ

ԴԶԾ – Դպրոցի զարգացման ծրագիր

Մ/մ – Մեթոդ միավորում

ԱԽ – Աշակերտական խորհուրդ

ԾԽ – Ծնողական խորհուրդ

ՄԽ – Մանկավարժական խորհուրդ

ԿԽ – Կառավարման միացյալ խորհուրդ

ՀՊԶ – Հանրակրթության պետական չափորոշիչ

ԿԶՆԱԿ – Կրթության զարգացման և նորարությունների ազգային կենտրոն

ԿԱՊԿՈՒ – Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող

ՏԻՄ – Տարածքային ինքնակառավարման մարմին

ԿՏԱԿ – Կրթության տեխնոլոգիաների ազգային կենտրոն

ԳԹԿ – Գնահատման և թեստավորման կենտրոն

Համաձայն «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի 4-րդ հոդվածի՝ հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքը ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորումն է:

Համաձայն ՀՀ «Կրթության մասին» օրենքի՝ կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության կազմակերպման հիմքը կրթության զարգացման պետական ծրագիրն է:

ԴԶԾ-ի կառուցման համար հիմք են հանդիսացել.

- ՀՀ Սահմանադրությունը,
- «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքը
- «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքը
- «Երեխաների իրավունքների մասին» ՀՀ օրենքը
- «Երեխաների իրավունքների մասին» կոնվենցիան
- «Լեզվի մասին» ՀՀ օրենքը
- «ՊՈԱԿ»-ի մասին ՀՀ օրենքը
- Դպրոցի կանոնադրությունը
- Կրթակարգը
- ՀՀ կրթության զարգացման պետական ծրագիրը:

Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի «Կրաշենի հիմնական դպրոց» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Դպրոց) ստեղծվել է 1991 թվականին: Այն շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող հանրակրթական տարրական և հիմնական ընդհանուր ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն է:

Դպրոցն, ըստ կրթական մակարդակների իրականացում է տարրական և հիմնական հանրակրթական ծրագրեր, որոնց շրջանակներում, համաձայն հաստատության կանոնադրությամբ ամրագրված գործառույթների, իրականացված աշխատանքների նպատակն է՝ սովորողների կողմից հանրակրթության պետական չափորոշիչի, առարկայական չափորոշիչների և ծրագրերի բովանդակության պարտադիր նվազագույնի յուրացումը, անհատի բազմակողմանի զարգացումը, նրա առողջության պահպանումը, ինչպես նաև ինքնակրթության պահանջմունքների բավարարման պայմանների ստեղծումն ապահովելն է:

Դպրոցի գործունեությունը հիմնված է ժողովրդավարության, մարդասիրության, թափանցիկության, անձի ազատ զարգացման, ինքնավարության և կրթության, աշխարհիկ բնույթի պահպանման, ինչպես նաև ազգային և համամարդկային արժեքների գուգորդման սկզբունքների վրա:

Տարիների ընթացքում Դպրոցը ձեռք է բերել և շարունակում է պահպանել բարձր հեղինակություն հասարակության լայն շրջանում, ունի բոլոր ռեսուրսները որակյալ կրթություն ապահովելու համար:

Դպրոցի առաքելությունը մարդ-անհատ արժեքային համակարգի ձևավորումն է, իր սաներին գիտության լույսով մկրտելը, պետության համարժանի քաղաքացիներ ձևավորելը: Եվ դպրոցն իրականացնում է իր առաքելությունները՝ երեխայակենտրոն և նորարարական ուսուցման ստեղծման և ապահովման հետ կապված, որտեղ սովորողները ստանալու են միջնակարգ կրթություն, բարոյական, հոգևոր արժեքների յուրացման այնպիսի մակարդակ, որն անհրաժեշտ է միջին մասնագիտական կամ բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում ուսումը շարունակելու: Մարդու, բնության, հասարակության մասին գիտելիքների ձևավորում: Դաստիարակվելու են իրենց իրավունքներն իմացող մարդասեր, հայրենասեր ՀՀ ապագա քաղաքացիներ՝ ուսումնասության, ինչպես նաև տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ներդրման նկատմամբ աճող շահագրգռվածությամբ: Մանկավարժները ձգտելու են զարգանալ իրենց գործունեությամբ և ստեղծագործական մտածելակերպով, արդյունքում՝ կատարելագործելով ուսումնական հաստատության ուսումնադաստիարակչական համակարգի աշխատանքները, վերազինելով կրթության բովանդակային կառուցվածքը:

Դպրոցի առաքելությունն իրականացնող որոշակի դրույթներ.

- Յուրաքանչյուր երեխայի համար ստեղծել կրթական միջավայր բարոյահոգեբանական առողջ մթնոլորտ, առանձնահատուկ ուշադրության կենտրոնում պահել օժտված, ընդունակ կամ որևէ բնագավառում հետաքրքրություն դրսևորած աշակերտին, խթանել նրա նախասիրությունները:
- ԿԱՊԿՈՒ և ներառման կարիք ունեցող աշակերտի համար իր զարգացման առանձնահատկություններին համարժեք կրթություն ապահովել, ձևավորել համապատասխան միջավայր:
- Ապահովել համայնքի ներգրավվածությունը՝ կրթական որակի բարելավման նպատակով, համագործակցության և փոխվստահության ակնկալիքով:
- Պատրաստել անհատ, ով համարժեք գնահատում է իրավիճակը, սեփական հնարավորությունները և պատրաստ է լուծումներ գտնել:
- Ձևավորել ինքնուրույնություն. մեղիագրագետ, համարձակ երագող, սեփական տեսակետը բարձրաձայնող, քննարկելու, խոսելու և համագործակցելու պատրաստ անհատ: Դպրոցը պետք է ջանքերը կենտրոնացնի սովորողի առաջնորդական որակներն ու հմտությունները զարգացնելու վրա, որպեսզի նրանք ապագայում կարողանան դառնալ հաջողակ առաջնորդներ:
- Ստեղծել սերունդ, որը իր մեջ կրում է մասնակցային մշակույթը և արժևորում յուրաքանչյուր անհատի դերը:
- Դաստիարակել հայ, ով բազմազգ մոլորակում գիտակցի իր ազգային յուրահատկությունը, մշակույթի բացառիկությունը և գիտակցի իր՝ պահպանողի և փոխանցողի դերը:

Կրթությունը հասարակության յուրաքանչյուր անդամի համար անհատական նշանակություն ունի, ուստի մշտապես նոր գաղափարների անհրաժեշտություն է առաջանում:

Դպրոցի նպատակն է մինչև 2028 թ. դառնալ ժամանակի զարգացող պահանջներին համապատասխան որակ ապահովող և կրթության բոլոր բնագավառներում հաջողություններ գրանցող առաջատար հանրակրթական հաստատություն ոչ միայն տարածաշրջանում, այլև՝ Հայաստանի Հանրապետությունում:

ՄԱՍ 1: ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ: ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԻ ԲԱՑԱՀԱՅՏՈՒՄԸ, ԴՐԱՆՑՈՒՄ ԱՌԿԱ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ ՎՏԱՆԳՆԵՐԸ (ՈՒԹՀՄ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ)

«Կրաշենի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրում իրատեսական նպատակներ և խնդիրներ սահմանելու համար նախ անհրաժեշտ է վերլուծել առկա իրավիճակը, բացահայտել ուժեղ և թույլ կողմերը, վերհանել առկա հիմնախնդիրները: Վերլուծությունը համակարգված իրականացնելու համար նպատակահարմար է այն կատարել ըստ որոշակի ոլորտների՝ առավելագույնս ընդգծելով Դպրոցի ուժեղ և համեմատաբար թույլ կողմերը:

Համաձայն լիցենզիաների՝ դպրոցն իրավունք ունի իրականացնել հետևյալ ծրագրերը՝

- ✓ տարրական հանրակրթական 25 սահմանային տեղ
- ✓ հիմնական հանրակրթական 45 սահմանային տեղ:

Դպրոցը միահերթ է, աշխատանքային շաբաթը՝ հնգօրյա:

Ստորև ներկայացվում է դասարանների մասին տեղեկատվություն.

Դասարաններ	Դասարանների թիվը 2022-2023	Սովորողների թիվը 2022-2023	Սովորողների թիվը 2023-2024
1-ին դասարան	1	2	3
2-րդ դասարան	-	-	2
3-րդ դասարան	1	2	
4-րդ դասարան	1	1	2
5-րդ դասարան	-	-	1
6-րդ դասարան	1	4	
7-րդ դասարան	1	3	4
8-րդ դասարան	1	2	3
9-րդ դասարան	1	1	9
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	-	15	18

Այս պահին դպրոցն ընդունել է մեկ արցախցի երեխա:

Ստորև ներկայացվում է դպրոցի գրադարանային ֆոնդի վերաբերյալ տեղեկատվություն.

Գրքերի տեսակ	Զափման միավոր	Քանակ
Դասագրքեր	հատ	250
Գեղարվեստական և ուսումնա- մեթոդական	հատ	250
Տեղեկատվական	հատ	95
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		595

ԴՊՐՈՑԻ ԱՌԿԱ ՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ

Հ/ Հ	Վարչական ուսումնաօժանդակ անձնակազմ	և	Հաստիքնե ընդհանուր քանակ	րի	Հաստիքը զբաղեցնող աշխատակիցն երի քանակ	Հաստիքը զբաղեցնող աշխատակիցն երի ընդհանուր դրույք
Վարչատնտեսական անձնակազմ						
1	տնօրեն		1.0		1	1.0
2	հաշվապահ		0,66		1	0,66
3	վարչատնտեսական համակրգող		1			1
Մանկավարժական աշխատողներ						
4	Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ		0,5		1	0,5
5	Գրադարանավար		0,5		1	0,5
6	Ուսուցչի օգնական		0,5		1	0,5
Ուսումնաօժանդակ անձնակազմ						
7	Հավաքարար		0,75		1	0,75
8	Համակարգչային օպերատոր		0,5		1	0,5
9	Քաղ. պաշտպանություն		0,3		1	0,3
10	պահակ		1.0		1	1.0
11	Խոհարար-օգնական		0,5		1	0,5
12	բակապահ դ.		1.0		1	1.0

1.1 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.2 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱ

Դպրոցի շենքը ոչ տիպային է՝ կազմված 1 մասնաշենքից, զբաղեցնում է 278մ քառ.տարածք, հողամասը՝ 0,5597 հա: Առկա են 5 դասասենյակ, 1 վարչական սենյակ, 1 ուսուցչանոց: Առկա են 3 սանհանգույց, համակարգչային սենյակ, գրադարան: Դպրոցն ունի տազնապային շշակ, ապահովված է հակահրդեհային կրակմարիչներով, «պատ» վահանակով: Դպրոցն ունի 1 հարմարեցված ճաշարան: Դպրոցում 2018 թվականի սեպտեմբերից «Դպրոցական սնունդ» ծրագիրը իրականացվում է պետբյուջեի ֆինանսավորմամբ:

Դպրոցը ջեռուցվում է ֆոտովոլտային արևային կայանով: Համայնքը գազաֆիկացված չէ:

Դպրոցի շենքը վերանորոգվել է 2022թ.՝ Ճյուր Արմենիեն բարեգործական հիմնադրամի միջոցով: Հիմնանորոգվել է կտուրը, ներկվել են արտաքին և ներքին պատերը, դիմային պատը ձևավորվել է թռչնագրերով, կատարվել են վերանորոգման աշխատանքներ, ամբողջությամբ փոխվել է երեք սանհանգույցը, տեղադրվել է արևային էլեկտրակայան, ջեռուցման էլեկտրական մարտկոցներ, ամբողջությամբ անցկացվել է նոր լուսավորության ցանց և հակահրդեհային արագ արձագանքման համակարգ: <<Դայանա Նետ>> կազմակերպության միջոցով ապահովվել է ինտերնետ հասանելիություն:

Ախուրյանի համայնքի միջոցով անցկացվել է դպրոցի արևային էներգիայի համար անհրաժեշտ եռաֆազ սնուցում և վերանորոգվել է ջրամատակարարման ցանցը:

2022թ-ին պետական բյուջեից կառավարությունը 20,217,800.0 ՀՀ դրամ է տրամադրել դպրոցին շինարարական աշխատանքներ կատարելու համար:

2023 թվականի հունվար-փետրվար ամիսներին դպրոցի հատակի մի հատվածը սալիկապատվել է, միջանցքի և դասասենյակների հատակը վինիլապատվել է:

2023թ-ի ապրիլից սկսվել է Դպրոցի արտաքին հատվածի շինարարական աշխատանքները, մասնավորապես կատարվել է սալիկապատում և ասֆալտապատում:

Վերանորոգման շինարարական աշխատանքներն իրականացվել են ԱԶ «Գուրգեն Սողոմոնյանի» կողմից:

Ստորև ներկայացվում է դպրոցի շենքային վիճակի մասին տեղեկատվություն.

Շենքային պայմաններ	Քանակը	Փաստացի վիճակը
Դասասենյակ	5	գերազանց
Միջոցառումների սրահ	1	գերազանց
Պահեստային սենյակ	1	գերազանց
Համակարգչային սենյակ/ ուսուցչանոց	1	լավ
Գրադարան/դասասենյակ	1	լավ
Խոհանոց	1	լավ
Ճաշարան	1	լավ
Սանհանգույցներ	3	գերազանց

Ստորև ներկայացվում է դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի մասին տեղեկատվություն.

Անվանում	Քանակ (հատ)	Փաստացի վիճակը
Սեղան աշակերտական(դեղին և կապույտ)	28	բավարար
Աթոռ (դեղին և կապույտ)	56	բավարար
Աթոռ (փափուկ)	19	վատ
Սեղան (շախմատի)	6	լավ
Աթոռ (շախմատի)	10	լավ
Գրասեղան (1պահարանով)	4	բավարար
Ղեկավարի սեղան (դիմադիր)	1	բավարար
Գրքերի պահարան	5	լավ
Պահարան	2	բավարար
Պահարան	1	բավարար
Հայելիով կախիչ	1	բավարար
Կախիչ	1	բավարար
Սեղան փոքր (աշակերտական կանաչ)	2	լավ
Աթոռ փոքր (աշակերտական կանաչ)	4	լավ
Ճաշարանային սեղան	4	լավ
Ճաշարանային աթոռ	16	լավ
Սպասքի պահարան	1	բավարար
Գազօջախ	1	լավ
Խաղային կլոր սեղան	1	լավ
Ուսուցչի սեղան	1	բավարար
Ուսուցչի աթոռ	1	բավարար
Ուսուցչի սեղան	1	բավարար
Էլեկտրական սալիկ	6	լավ
Էլեկտրական տաքացուցիչ	4	լավ
Երաժշտական կենտրոն philips	1	բավարար
Տպիչ սարք Canon	1	բավարար
Համակարգիչ ASUS P4 2.5G QUAD Q9300	1	Լավ
Մոնիտոր 19 (օգտագործված)	1	Վատ
Համակարգիչ HP Compaq 8200 BOE51ES A2Q	1	Լավ
Տպիչ HP Laserjet 1536dnf MFP	1	Լավ
Հոսանքի սնուցման սարք UPS	1	Լավ
Համակարգիչ CPU G645/P8H61-M	2	Լավ
Մոնիտոր Samsung 19A100N	2	Բավարար
Տպիչ Phaser3140	1	Բավարար
Մոնիտոր HP CNC 140 11CM	1	Լավ

Համակարգիչ (TV Tuner)	1	Վատ
Համակարգիչ	1	Բավարար
Պլանշետ IBRIS	1	Բավարար
Պլանշետ HAWAI	2	Բավարար
Դյուրակիր համակարգիչ	1	Բավարար
Տպիչ	1	Լավ
Տպիչ սարք CANON i-SENSYS MF3010	1	Լավ
Մոնիտոր AOC 17"	1	Լավ
Մարտկոց UPS	1	Լավ
Կրակմարիչ	6	Բավարար
Հակահրդեհային վահանակ	1	Լավ
Wireless Ap Bridge Cisco 1242	1	Լավ
Ալեհավաք Directorial Antenna 24 dbi, 2.4GHz	1	Բավարար
Զժանգոտվող պողպատից դարակներ	1	Լավ
Կշեռք (Էլեկտրական, կենցաղային, սեղանի)	1	Լավ
Սեղան մետաղական 1200մմx600մմx850մմ, 0.8մմ հաստությամբ	2	Լավ
Լվացարան մեկտեղանոց 1000 x600 մմ 0.8մմ	1	Լավ
Կենցաղային սառնարան 250-320լ	1	Լավ
Զրատաքացուցիչ 80լ	1	Լավ
Էլեկտրական սալօջախ	1	Լավ
Էլեկտրական ջեռուցիչ	1	Լավ
Էլեկտրական ջեռուցիչ սալիկ	2	Լավ
Պրոյեկտոր optoma W381	1	գերազանց
UPS	1	Լավ
Էլեկտրական ջեռուցիչ սալիկ	2	գերազանց
Բարձրախոս	1	գերազանց
Բազկաթոռ	1	գերազանց
Տոնաձառ	1	գերազանց
Էլեկտրական ջեռուցիչ սալիկ Decor 1500 w	19	գերազանց
Էլեկտրական ջեռուցիչ սալիկ Decor 2000 w		գերազանց

Ստորև ներկայացվում է ուժեղ և թույլ կողմերը, հնարավորությունները և սպառնալիքները

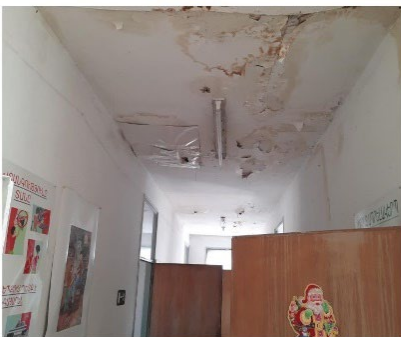
Հաստատության շենքային պայմաններ և նյութատեխնիկական բազա

Ուժեղ կողմ	Դպրոցն ապահովված է հակահրդեհային համակարգով	Լաբորատոր սենյակների, առարկայական կաբինետների բացակայություն	Թույլ կողմ
	Դպրոցը տարածաշրջանում միակն է որի բրենդավորումը ստեղծվել է Lapin&Lapin կազմակերպության միջոցով	Դիտակտիկ նյութերի և լաբորատոր գույքի անհամապատասխանություն արդի պահանջներին/բացակայություն	
	Բակային հատվածը լուսավորված է	Մարզադահլիճի և հանդերձարանների բացակայություն	
	Ունի գրադարան, որը նպատակ կա դարձնել թվային	Բուժկետի բացակայություն	
	Դպրոցի արտաքին հատվածն ունի պատ, որը նպատակ կա օգտագործել, որպես գրաֆիկական հատված	Մարզական գույքի բացակայություն	
	Դպրոցն ապահովված է տեսահսկման համակարգով	Արդի գրադարանի բացակայություն	
	Արտաքին պատն ունի յուրահատուկ տեսք՝ թոչնատառերով, որը միակն է տարածաշրջանում	Ապաստարանների բացակայություն	
	Դպրոցի ամբողջական հատակը գտնվում է մեկ հարթության վրա, որն ապահովում է անվասայլակների անարգել տեղաշարժ	Դպրոցը կարիք ունի խոհանոցային սարքավորումների թարմացման և համալրման	
	Ամբողջությամբ վերանորոգված դպրոց		
	Ամբողջությամբ փոխվել է կտուրը		
	Դպրոցի նախասրահը կարելի է օգտագործել ցուցադրությունների, միջոցառումների համար		
	Առկա է անհատական ջեռուցման համակարգ, ունի արևային այլընտրանքային կայան		
	Մանհանգույցները վերանորոգված են, առանձնացված տղաների, աղջիկների և ուսուցիչների համար		
	Դպրոցում առկա է էլեկտրոնային դասեր վարելու համար նախատեսված նյութատեխնիկական բազա		

	Առկա է ինտերնետային հասանելիություն՝ Wi-Fi սարք, որը հասանելի է դպրոցի ողջ տարածքում		
	Դպրոցն ունի 286 քմ հողատարածք		
	Շենքային պայմանների համապատասխանություն հատուկ կրթական կարիք ունեցող երեխաների ընդունելության համար, դպրոցն ունի 6 ^o թեքությամբ թեքահարթակ		
	Դպրոցի տարածքը ասֆալտապատվել է ՀՀ կառավարության կողմից հատկացված գումարի միջոցով		
	Դպրոցն ունի շուրջօրյա ջրամատակարարում,		
	Կատարված է ներքին հարդարման աշխատանքներ		
	Առկա է համակարգիչ և պատճենահանող սարք համակարգչային դասարանի համար		
Հնարավորություններ	Դպրոցն ունի 286 քմ հողատարածք,	Հեղեղումներ	Մպանակվածներ
	Դպրոցի տարածքը հնարավորություն է տալիս բացօթյա դասեր և սպորտլանդիաներ կազմակերպելու համար:	Ձնաբուք (դպրոց տանող ճանապարհի անանցանելիություն)	
	Գյուղում առկա դահուկային բազայից աշակերտները օգտվում են ձմեռային ամիսներին	Ծնելիության ցածր մակարդակ	
	Դպրոցի դիրքը աղետների և ռիսկերի կառավարման տեսակետից ունի բարենպաստ դիրք	Դպրոցների միավորում	
	Առկա է ֆուտբոլի դաշտ	Բնական և տեխնածին աղետներ	
	Հովանավորների կողմից ուշադրություն դեպի դպրոցը		

Հիմնախնդիր – Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի անհամապատասխանություն 21-րդ դարի պահանջներին: Դպրոցի շենքային և տեխնիկական վիճակի գնահատումը՝ լավ: Լաբորատոր և առարակայական սենյակների խիստ անհրաժեշտություն: Տարածքի բարեկարգում և ձեռնարկատիրական գործունեության հիմնում՝ որպես ֆինասական վիճակի ապահովում:

Ստորև ներկայացնում ենք լուսանկարներ դպրոցի մինչ վերանորոգման շրջանի և վերանորոգումից հետո





2023-2024 թվականին նախատեսվում է հարստացնել դպրոցի կահավորումը, նախատեսվում է երեխաների ձեռքերով պատրաստել թռչնաբներ և տեղադրել դպրոցի արևմտյան ճակատում, Դպրոցի մուտքի մոտ նախատեսվում է պատրաստել պատ հովանավորների և վերանորոգման ժամանակ օգնած կազմակերպությունների անուններով:

<i>Դպրոցի շենքային պայմանները, նյութատեխնիկական բազան</i>			
Նպատակների սահմանում	Գրադարանի արդիականացում, գրադարանային ֆոնդի թվայնացում, էլեկտրոնային QR կոդերով		
Խնդիրների սահմանում	Դպրոցի գրադարանը համալրել ժամանակի պահանջին համապատասխան էլ. գույքով և նյութերով		
Գործողություն	Համապատասխան միջոցառումների իրականացման միջոցով գտնել ֆինանսական ռեսուրսներ, ծրագիրը իրականացնելու նպատակով (դիմել բարերարների, մասնակցել դրամաշնորհային ծրագրերի, կազմակերպել աճուրդ վաճառքներ, դիմել այլ ֆոնդերի)	Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
		2023-2028 ուստարի	տնօրենություն, ԴԱԿ, գրադարանավար
Ակնկալվող վերջնարդյունք	Ուսուցման որակի բարձրացում և ուսման նկատմամբ հետաքրքրության առաջացում		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Ռիսկ-1. Ֆինանսական միջոցների բացակայություն 2. Դրամաշնորհային ծրագրեր կազմելու, ձեռնարկատիրական գործունեություն իրականացնելու մոտիվացիայի պակաս Ռիսկերը մեղմող գործողություններ- Բյուջեի ճիշտ պլանավորում, առաջնային խնդիրների վերհանում և լուծման ուղիների որոնում		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ, մարդկային ռեսուրսներ	նախագծեր , ծրագրեր, ժամանակի պահանջներին համապատասխան էլ. Սարքավորումներ, Հիմնադիր, լիազոր մարմին, վարչտնտեսական համակարգող, հովանավորներ, բարերարներ,		
վերահսկողության մեխանիզմները	Զարգացմա ն ծրագրի ամենամյա կատարողականի հաշվետվության ձևեր		
Ֆինանսական աղբյուրներ	պետական ծրագրեր , միջազգային ծրագրեր , դրամաշնորհներ		
<i>Դպրոցի շենքային պայմանները, նյութատեխնիկական բազան</i>			
նպատակների սահմանում	Ջերմոցի ստեղծում		
խնդիրների սահմանում	Դպրոցի հարակից տարածքում ստեղծել ժամանակի պահանջներին համապատասխան ջերմոց		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ

	Գտնել համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսներ, ծրագիրը իրականացնելու նպատակով	2023-2024 ուստարի	տնօրենություն, դասղեկներ, սպասարկող անձնակազմ
ակնկալվող վերջնարդյունք	Զերմոցի ստեղծումից հետո դպրոցը ապահովված կլինի առողջ և օգտակար բաջարեղենով		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	<p>Ռիսկ-1.Ֆինանսական միջոցների պակաս, 2.կամավոր աշխատանքի պակաս, 3.համավարակ, 4.արտակարգ դրություն</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործողություն- 1.Խթանման միջոցների կիրառում, 2.ֆինանսական միջոցների ձեռքբերում տարբեր ծրագրերի մասնակցության միջոցով 3.Հակահամաճարակային և անվտանգության կանոնների պահպանում, 4.արդյունավետ ուսունմառության կազմակերպում:</p>		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ, մարդկային ռեսուրսներ	<p>նախագծեր , ծրագրեր, ջերմոցի համար անհրաժեշտ գույք և սարքավորումներ</p> <p>Հիմնադիր, լիազոր մարմին, վարչսնտեսական համակարգող, հովանավորներ, բարերարներ</p>		
վերահսկողության մեխանիզմները	Զարգացմա և ծրագրի ամենամյա կատարողականի հաշվետվության ձևեր		
ֆինանսական աղբյուրներ	պետական ծրագրեր , միջազգային ծրագրեր , դրամաշնորհներ		

Պետական ուսումնական հաստատության կառավարումն իրականացվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և պետական ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:

Պետական ուսումնական հաստատությունն ունի կոլեգիալ կառավարման մարմին՝ խորհուրդ (այսուհետ՝ խորհուրդ): Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով մի քանի հաստատության համար կարող է ձևավորվել նաև միասնական խորհուրդ:

Դպրոցում ուսումնական ու դաստիարակչական գործընթացների լիարժեք կազմակերպելուն նպաստում են կառավարման խորհուրդը, ներդպրոցական խորհրդակցական մարմինները, աջակիցների և բարեկամների խորհուրդը որոնք իրականացնում են կանոնակարգված և համակարգված աշխատանք՝ ի նպաստ սովորողների:

Դպրոցում գործում են՝

- միասնական կառավարման խորհուրդ,
- մանկավարժական խորհուրդ (ընդգրկված են բոլոր մանկավարժական աշխատողները),
- ծնողական խորհուրդ (ընդգրկված են դպրոցի 1-9 դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահները),
- աշակերտական խորհուրդ (ընդգրկված են 5-9-րդ դասարանների սովորողներ),
- աջակիցների և բարեկամների խորհուրդ:

Մանկավարժական խորհուրդ՝ 15 անձ.այդ թվում՝ ուսուցչի օգնական: Ուսուցիչների միջին շաբաթական ծանրաբեռնվածությունը՝ 0,75-1 դրույք :

Վարչական աշխատողներ՝ 1 անձ (տնօրենի պաշտոնակատար):

Սպասարկող անձնակազմ՝ 5 անձ.այդ թվում՝ պահակներ, հաշվապահ, օպերատոր, մաքրուհի:

ՍՏՈՐԵՎ ԼԵՐԿԱՅԱՑՆՈՒՄ ԵՆՔ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ «ԿՐԱՇԵՆԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ, «ՄԵԾ ՄԱՐԻԱՐԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ, «ԶԱԶՈՒՌ ԿԱՅԱՐԱՆԻ ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՄԻԱՑՅԱԼ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ԿԱԶՄԸ

	<i>Անուն, Ազգանուն</i>	<i>Կազմակերպություն</i>
1.	Նարեկ Բեգզադյան	Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի կողմից առաջադրված
2.	Սեդա Մարգարյան	
3.	Մարտին Մարգարյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզպետի կողմից առաջադրված
4.	Արաքսյա Կիրակոսյան	
5.	Արման Գալոյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզպետի կողմից առաջադրված՝ Հայաստանի Հանրապետության Ախուրյան համայնքի ղեկավարի ներկայացմամբ
6.	Մարգարիտ Մինասյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի <<Կրաշենի հիմնական դպրոց>> պետական ոչ առևտրային կազմակերպության մանկավարժական խորհրդի կողմից առաջադրված
7.	Գոհար Սերոբյան	
8.	Նարինե Ասատրյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի <<Կրաշենի հիմնական դպրոց>> պետական ոչ առևտրային կազմակերպության ծնողական խորհրդի կողմից առաջադրված,
9.	Անժելա Թամոյան	
10.	Արթուր Մարգարյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզպետի կողմից առաջադրված՝ Հայաստանի Հանրապետության Ախուրյան համայնքի ղեկավարի ներկայացմամբ
11.	Ելենա Վարդապետյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի <<Մեծ Սարիարի միջնակարգ դպրոց>> պետական ոչ առևտրային կազմակերպության մանկավարժական խորհրդի կողմից առաջադրված
12.	Ագապի Թորոսյան	
13.	Մուսաննա Ղազարյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի <<Մեծ Սարիարի միջնակարգ դպրոց>> պետական ոչ առևտրային կազմակերպության ծնողական խորհրդի կողմից առաջադրված,
14.	Արմիկ Մինասյան	
15.	Աշոտ Գրեյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզպետի կողմից առաջադրված՝ Հայաստանի Հանրապետության Ախուրյան համայնքի ղեկավարի ներկայացմամբ
16.	Հերմինե Ասատրյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի <<Ջաջուռ կայարանի տարրական դպրոց>> պետական ոչ առևտրային կազմակերպության մանկավարժական խորհրդի կողմից առաջադրված,
17.	Արևիկ Գևորգյան	Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի <<Ջաջուռ կայարանի տարրական դպրոց>> պետական ոչ առևտրային կազմակերպության ծնողական խորհրդի կողմից առաջադրված
18.	Թերմինե Հարությունյան	

Հաստատության կառավարման եվ խորհրդակցական մարմիններ			
Ուժեղ կողմ	Դպրոցի կառավարման խորհուրդը աջակցում է ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարմանը, վերահսկում է զարգացման ծրագրի ժամանակացույցով սահմանված տարեկան գործողությունների իրականացումը, լսում է զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվությունը և տալիս եզրակացություն	Դպրոցը չունի հոգաբարձուների և շրջանավարտների խորհուրդներ	Դեպի Լույս
	Դպրոցի կառավարման խորհուրդը հաստատում է դպրոցի կազմակերպական կառուցվածքը, ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնները	Պասիվություն տարբեր սեմինարներին	
	Դպրոցի կառավարման խորհուրդը շահագրգիռ է դպրոցի առաջընթացի հարցում		
	Դպրոցի կառավարման խորհուրդը պատրաստակամորեն աջակցում է բոլոր նախաձեռնություններին		
	Դպրոցում գործում է աջակիցների և բարեկամների խորհուրդ, որը պատրաստակամ է աջակցել դպրոցին		
	Դպրոցն ունի առարկայական 1 մասնախումբ, որը կազմակերպում է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներ		
	աջակիցների և բարեկամների խորհրդի առկայություն, որը նպաստում է ուսուցման որակի բարելավմանը, մասնակցում է դպրոցի համար անհարժեշտ նյութատեխնիկական բազայի հարստացմանը		
	Տնօրենը համագործակցում է Ֆյուր Արմենիեն բարեգործական հիմնադրամի, ԽորանԱրդ ինտելեկտուալ կենտրոն ՀԿ-ի, Բիոսոֆիա ՀԿ-ի, տարածքային կառավարման մարմինների և այլ կառույցների ու անհատների հետ		
	Համագործակցություն տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ		

	<p>Ծնողական խորհուրդը մշտապես իրազեկ և ներգրավված է դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին</p>		
	<p>Ծնողական խորհուրդը կազմակերպում է էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցելություններ դեպի թանգարաններ, մշակութային այլ հաստատություններ</p>		

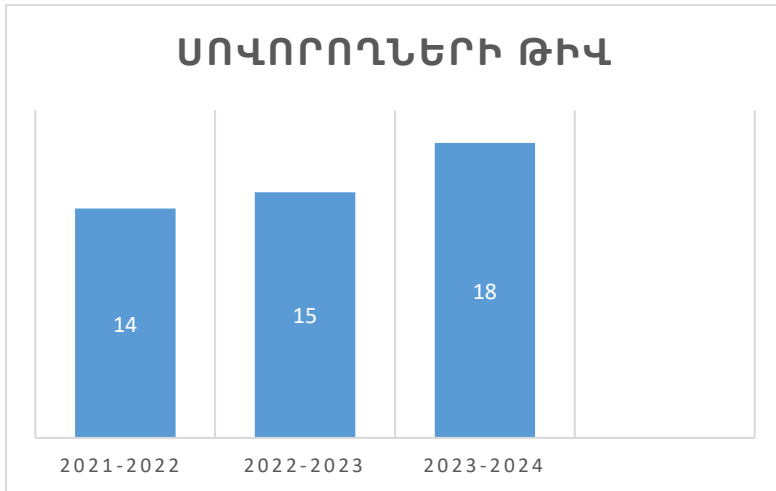
Աշխատակազմ

<p>Ուժեղ կողմ</p>	<p>Դպրոցը համալրված է ժամանակակից դասավանդման հմտություններ ունեցող, առարկայական և մեթոդական հմտություններով օժտված ուսուցիչներով</p>	<p>Ուսուցչական համակազմում նկատվում է համակարգչային և փափուկ հմտությունների պակաս</p>	<p>Թույլ կողմ</p>
	<p>Դպրոցն ունի ձևավորված մշակութային այցեր իրականացնելու ներքին ավանդույթ</p>	<p>Լաբորատոր փորձեր գրեթե չեն իրականացվում</p>	
	<p>Մանկավարժներն ունեն բարձրագույն մասնագիտական կրթություն, Մեկ մանկավարժ ունի միջին մասնագիտական կրթություն</p>	<p>Պասիվ մասնակցություն առարկայական օլիմպիադաներին</p>	
	<p>Դպրոցն օժանդակում է կադրերի առաջխաղացմանը՝ հնարավորություն տալով աշխատանքային առաջխաղացման ձգտողներին զարգացնել իրենց գիտելիքներն ու հմտությունները</p>	<p>Տարակարգ ունեցող և կամավոր ատեստավորում անցած ուսուցիչների թվի բացակայություն</p>	
	<p>Դասերը սահմանափակված չեն ծրագրային նյութի նեղ առարկայական թեմաներով, հաճախ են միջոցառումները և ոչ ֆորմալ դասերը</p>	<p>Էլեկտրոնային խաղարկային, ինտերակտիվ մեթոդների սակավ կիրառություն</p>	
	<p>Դպրոցը ակտիվ մասնակցում է ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի կողմից կազմակերպվող և անցկացվող սեմինարներին և վերապատրաստումներին</p>		
	<p>Գրադարանային ֆոնդը հագեցած է գեղարվեստական, ուսումնամեթոդական գրքերով և ամսագրերով</p>		
	<p>Վերապատրաստված ուսուցիչները տիրապետում են նոր ՀՊԶ-ին և նրանից բխող ծրագրային և</p>		

	մեթոդական փոփոխություններին և իրենց փորձը փոխանցում են միուսներին		
Սովորողներ			
Ուժեղ կողմ	Աշակերտները պատրաստ են նորարարության	Օլիմպիադաների պասիվ մասնակցություն:	Դնակ Լիսթ
	Գրեթե բոլոր սովորողները տիրապետում են S2S գործիքներին	Սովորողների բնագիտական առարկաների նկատմամբ վերաբերմունքը ավելի ցածր է:	
	Դպրոցի սովորողները հաճախում են <<ԹՈՒՄՈ>> կենտրոն, որտեղ ունեն մեծ հաջողություններ	Կա ընթերցանության պակաս	
	Բոլոր սովորողները ապահովված են դասագրքերով:		
	Աղջիկ աշակերտները հաճախում են <<Արտուտիկ>> ձեռագործության խմբակ		
	Աշակերտական խորհրդի՝ սեփական նախաձեռնությամբ դպրոցի գործունեությանը մասնակցության ակտիվություն		



Աշակերտական խորհուրդը դպրոցում քաղաքացիական կրթության կարևորագույն տարրն է: Այն ակտիվորեն մասնակցում է դպրոցի ժողովրդական կառավարմանը, համայնքի աշխույժ կյանքին: Աշակերտական խորհուրդը խորհրդակցական ձայնի իրավունքով մասնակցում է ԴԽ-ի և ՄԽ-ի նիստերին՝ աշակերտներին վերաբերող ուսումնական հարցերի, արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպմանը, աշակերտների կարգապահական հարցերի քննարկումներին, մասնակցում է համայնքային ծրագրերի իրականացմանը և առաջարկություններ ներկայացնում տնօրենությանը ներքին կարգապահության, հանգստի և ժամանցի կազմակերպման, դպրոց-ընտանիք կապի ամրապնդման և այլ հարցերի շուրջ: Այս-ն ունի արձանագրությունների մատյան, որտեղ գրանցվում են բոլոր նիստերը: Այս-ի գործունեությունը պետք է ակտիվացնել: Անացկացվել է աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն:



Աշակերտները ոչ միայն մտավոր այլև սոցիալական և հուզական անհատականություններ են և այս ամենն ազդում է նրանց սովորելու արդյունավետության վրա :Որպեսզի հասկանանք, թե ովքեր են մեր աշակերտները , պետք է հաշվի առնենք կրթության որակն ըստ ուսումնառության արդյունքների

ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆԻ ԿԱԴՐԱՑԻՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոց մտնող ցանկացած ուսուցիչ կամ մանկավարժական աշխատող պետք է լինի օրինակելի, կարգապահ և պարտաճանաչ:

Տնօրենի կողմից անհրաժեշտ է հետևողական քայլեր ձեռնարկել անձնակազմի կառավարման գործընթացները առավել բարելավելու ուղղությամբ, ինչը ենթադրում է հետևյալ միջոցառումների իրականացում՝

- Անձնակազմի գործունեության խրախուսում,
- Ոլորտի լավագույն մասնագետների հետ փորձի փոխանակման իրականացում,
- Մանկավարժական անձնակազմի պարբերաբար վերապատրաստում,
- Կադրերի համալրում՝ էլնելով անձնակազմի երիտասարդացման օբյեկտիվ անհրաժեշտությունից,
- Սահմանված կարգով մանկավարժական անձնակազմի ատեստավորում:

Հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

Նպատակների սահմանում	Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների դերի բարձրացում, որակական բարելավում		
խնդիրների սահմանում	<ul style="list-style-type: none"> Ստեղծել բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայր Զարգացնել յուրաքանչյուր սովորողի ներուժը համատեղ գործողություններ կատարելու, որոշումներ ընդունելու և նպատակին հասնելու համար 		
գործողություն	<p>Ընդլայնել դպրոցի Կառավարման խորհրդի լիազորությունները հետևյալ ուղղություններով.</p> <p>ա) Կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինն առաջարկություններ ներկայացնել դպրոցի զարգացման վերաբերյալ,</p> <p>բ) Նյութատեխնիկական բազայի հարստացման ուղղությամբ որոշումների ընդունում,</p> <p>գ) Խորհրդի անդամների մասնակցությունը դպրոցի կրթական ծրագրերին, միջոցառումներին:</p>	Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	<p>Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում</p>		Տնօրենություն, կառավարման խորհուրդ

	<p>Ծնողական խորհրդին ընդգրկել ուսման կարևորագույն գործառույթներում.</p> <p>ա) Ծնողի և դպրոցի միջև կապերի ամրապնդման համար կազմակերպել հանդիպումներ,</p> <p>բ) Կազմակերպել համատեղ /ծնող, աշակերտ, ուսուցիչ/ միջոցառումներ,</p> <p>գ) Ծնողխորհրդի նիստում հանդես գալ առաջարկություններով</p>	<p>Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում</p>	<p>Տնօրենություն, դասղեկներ, ծնողներ</p>
	<p>Ակտիվացնել աշակերտական խորհրդի գործունեությունը`</p> <p>ա) Կազմակերպել միջոցառումներ, հանդիպումներ, բանավեճեր</p> <p>բ) Ամրապնդել ուսուցիչ-աշակերտ, ծնող-աշակերտ, համայնք-աշակերտ հարաբերությունները</p>	<p>Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում</p>	<p>Տնօրենություն, դասղեկներ</p>
	<p>Մանկավարժական խորհրդի դերի բարձրացում</p> <p>ա) Ուսուցիչների աշխատանքների գնահատման և խրախուսման նոր գործիքների կիրառում</p> <p>բ) Առաջավոր փորձի հիման վրա դպրոցի աշխատանքներին ակտիվացում</p> <p>գ) Ուշադրության կենտրոնում պահել մանկխորհրդի ընդունած որոշումների ճիշտ և ժամանակին կատարումը</p>	<p>Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում</p>	<p>Տնօրենություն, ԴԱԿ, Մանկավարժական խորհուրդ</p>

	<p>Հոգաբարձուների և շրջանավարտների խորհուրդների ձևավորում</p> <p>ա) Անհրաժեշտ է դպրոցում ստեղծել շրջանավարտներ րի և հոգաբարձուներ ի խորհուրդներ</p> <p>բ) Այդ խորհուրդների կազմում պետք է դպրոցի գործունեությամբ շահագրգիռ անձանց</p> <p>գ) Նրանց ներգրավել դպրոցի համար ֆինանսական միջոցների հայթայթմանը, նյութատեխնիկական բազայի համալրմանը</p>	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրենություն, կառավարման խորհուրդ
Ակնկալվող վերջնադրյունք	<ul style="list-style-type: none"> Դպրոցի կառավարման ժողովրդականացում, Կառավարման խորհրդի և տնօրենի ակտիվ համագործակցություն 		
հնարավոր ռիսկեր և մեղմող գործողություններ	<p>Ռիսկ- 1.Մոտիվացիայի պակաս</p> <p>2.Կառավարման խորհրդի նախաձեռնողականության պակաս</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործողություն-տարբեր միջոցառումների միջոցով ամրապնդել, խորհրդակցական մարմինների և դպրոցի սերտ կապը</p> <p>Կատարել կարգին համապատասխան դպրոցավարություն</p>		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ, մարդկային ռեսուրսներ	Կառավարման հմտությունների բարելավման բազմաթիվ ռեսուրսներ Կառավարման խորհուրդ, Տնօրեն		
վերահսկողության մեխանիզմները	Զարգացման ծրագրի ամենամյա կատարողականի հաշվետվության ձևեր		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե		
Հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ			
Նպատակների սահմանում	Մանկավարժական համակազմի որակական բարելավում		
խնդիրների սահմանում	Ուսուցիչների աշխատանքի որակի բարձրացմանն ուղղված աշխատանքներ		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ

	Ուսուցիչներին ծանոթացնել նոր ՀՊԶ-ին և նրանից բխող ծրագրային և մեթոդական փոփոխություններին	2023-2024 ուս. տարի	Տնօրինություն, ԴԱԿ
	Նյութերով համալրել գրադարանը / մեթոդական ամսագրեր, պաստառներ, դիդակտիկ պարագաներ, էլ. կրթական նյութեր/	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրինություն, գրադարանավար
	Շարունակաբար կազմակերպել դասընթացներ՝ ուսուցիչների համակարգչային գրագիտությունը բարելավելու համար	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրինություն, ԴԱԿ, օպերատոր,
	Կազմել ժամանակացույց՝ մեթոդ միավորումների կողմից մանկավարժների աշխատանքների արդյունքում հետաքրքրաշարժ ստեղծագործական աշխատանքները ներկայացնելու համար	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրինություն, ԴԱԿ, մեթոդ միավորման նախագահ
Ակնկալվող վերջնարդյունք	Մանկավարժների մասնագիտական և դասավանդման որակների արդիականացում և բարելավում		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Ռիսկ- 1.Մոտիվացիայի պակաս <ul style="list-style-type: none"> • ժամանակավրեպ որոշումների կայացում Ռիսկերը մեղմող գործողություն- 1.տարբեր միջոցառումներ, Մանկավարժահոգեբանական, մեթոդական զեկուցումների 2. առաջնահերթ խնդիրների ներկայացում, միասնական որոշումների կայացում,		

անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	Կազմակերպվածություն, աշխատանքների արձանագրում Կառավարման խորհուրդ Տնօրեն		
վերահսկողության մեխանիզմները	Զարգացման ծրագրի ամենամյա կատարողականի հաշվետվության ձևեր		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե		
Հաստատության կառավարման եվ խորհրդակցական մարմիններ			
Նպատակների սահմանում	Դպրոց-ծնող անմիջական կապի ակտիվացում		
խնդիրների սահմանում	Ապահովել ծնողների ակտիվ մասնակցությունը դպրոցի կյանքին,		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Ներդպրոցական և արտադպրոցական տարբեր միջոցառումներին ակտիվ մասնակցություն	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, ծնողներ
	Ծնողներին ներգրավել դպրոցում իրականացվող տարբեր հասարակական աշխատանքներին	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, ծնողներ
	Ծնողի և դպրոցի միջև կապերի ամրապնդման համար կազմակերպել հանդիպումներ , սեմինարներ	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, ծնողներ, դասղեկներ
	Կազմակերպել բաց դռների օր	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ,
Ակնկալվող վերջնարդյունք	Դպրոցի առօրյաով հետաքրքրված և հոգսերով մտահոգված ծնողական համայնքի ստեղծում		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Ռիսկ- Մոտիվացիայի պակաս Ռիսկերը մեղմող գործողություն-տարբեր միջոցառումներ, Մանկավարժահոգեբանական, մեթոդական զեկուցումների		

անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	Դպրոցի կողքին կանգնած սրտացավ մարդիկ, ակտիվ նախաձեռնություններ, ծնողական խորհրդի նիստերի արձանագրություններ
վերահսկողության մեխանիզմները	Ամենամյա հաշվետվություններ և համապատասխան արձանագրություններ
Ֆինանսական աղբյուրներ	Սեփական միջոցներ

1.4 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ

ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ԾՆՈՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ, ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ՇԱՀԱՌՈՒ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԵՏ

Կրթության գործունեության արդյունավետ կազմակերպման, ինչպես նաև զարգացման ծրագրին աջակցելու և համայնքի հետ արդյունավետ համագործակցություն ապահովելու նպատակով դպրոցում գործում են խորհրդակցական մարմիններ:

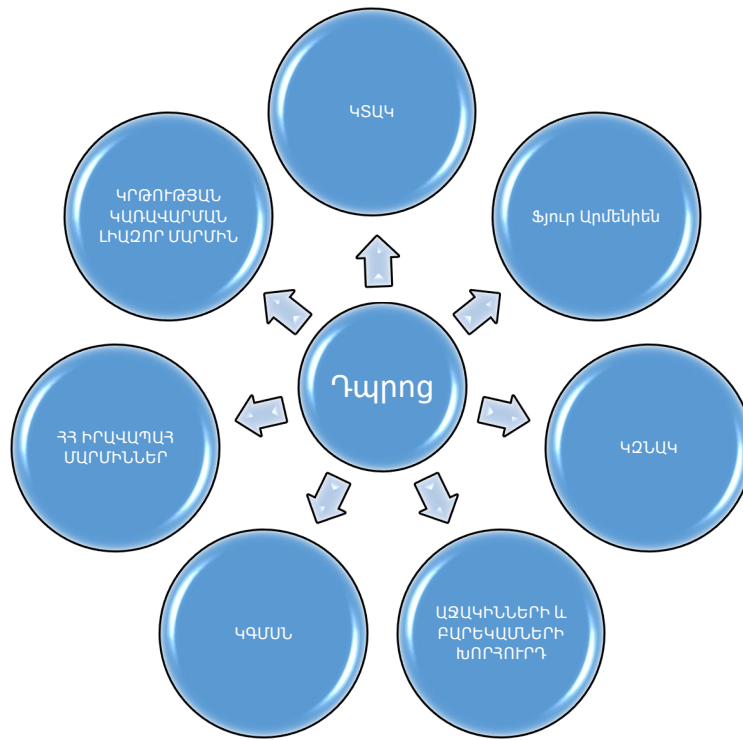
Դպրոցը համագործակցում է համայնքի հետ, աջակցում համայնքի կազմակերպած միջոցառումների անցկացմանը՝ համատեղ շաբաթօրյակներ, ծառատունկ տոնակատարություններ, հանդիպումներ և այլն: Համայնքի ներկայացուցիչները հրավիրվում են մասնակցելու դպրոցում կազմակերպվող միջոցառումներին, մասնավորապես՝ ազգային տոներ և տոնակատարություններ, հիշատակի օրեր:

Դպրոցում հրավիրվում է ինչպես դասարանական ծնողական, այնպես էլ համադպրոցական ժողովներ, որտեղ քննարկվում են ուսումնադաստիարակչական հարցեր: ԾԽ-ն մասնակցել է տնօրենի հավակնորդի հետ հանդիպմանը, ներկայացրել առաջարկություններ, որոնք ընդգրկվել են զարգացման ծրագրում: Սովորողների կրթության գործում ամենամեծ ներդրումը պատկանում է ծնողին: Նրանք լսում են դպրոցի տնօրենի հաղորդումը դպրոցի ներքին գնահատման մասին, մասնակցում գնահատմանը: Ծնողները առաջին շահագրգիռ կողմն են ուսման որակի, արտադասարանական և արտադպրոցական միջոցառումների բարձր մակարդակով կազմակերպելու և հաջողություններ գրանցելու պայմանների ստեղծմանը: Նրանց համագործակցությունից է կախված դպրոցի բարոյահոգեբանական մթնոլորտը, ինչպես նաև վստահությունը տնօրենի հանդեպ:

Մեր դպրոցի հետ համագործակցության շրջանակները տարեցտարի ընդլայնվում են նպաստում նորարարական նախաձեռնությունների իրագործմանը: Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի բարելավման և սովորողներին ու մանկավարժներին հասարակական կյանքին ակտիվորեն ներգրավելու համար անհրաժեշտ է նաև մշտապես համագործակցել առանձին կառույցների և նրանց ներկայացուցիչների հետ:

Համագործակցություն

<i>Համագործակցություն</i>			
Ուժեղ կողմ	Դպրոցը շատ ակտիվ համագործակցում է թատրոնների, թանգարանների և այլ մշակութային կենտրոնների հետ	Չունենք համագործակցություն այլ կրթական կառույցների, հարևան դպրոցների հետ	Թուղ կողմ
	Դպրոցը համագործակցում է Ֆյուր Արմենիեն հիմնադրամի հետ	Քույր դպրոցի գաղափարի ներդրում	
	Դպրոցը համագործակցում է ԿԳՆ-ի, ԳԹԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի, մարզպետարանի, ԱԻՆ-ի, գորամասերի, ոստիկանության, համայնքապետարանի և այլ կառույցների հետ		
	Դպրոցը համագործակցում է ԽորանԱրդ ինտելեկտուալ կենտրոն ՀԿ-ի հետ, որի միջոցով 2023 ուս տարում նպատակ կա անցկացնել Բրեյն Ռինգ դպրոցում		
	Դպրոցը համագործակցում է Արտուտիկ ձեռագործ խմբակի հետ		
	Նպատակ կա համագործակցել դեսպանատների հետ,անցկացնել միջոցառումներ տոն օրերին		
	Համագործակցելով է LEAD4Shirak-ի հետ նպատակ կա 2023-2024 թթ ստեղծել ջերմոց երեխաների արտադասարանական ժամանակը ճիշտ բաշխելու և երեխաներին առողջ ու օգտակար սնունդ տրամադրելու նպատակով		
	Դպրոցը համագործակցում է Շիրակի մարզպետի աշխատակազմի հետ		
Դպրոցը համագործակցում է Ախուրյանի համայնքապետարանի հետ, ում միջոցով անցկացվել է դպրոցի արևային էներգիայի համար անհրաժեշտ եռաֆազ սնուցման աղբյուրով և լուծվել է ջրամատակարարման խնդիրը			
	Դպրոցը համագործակցում է LEAD4Shirak-ի հետ , երեխաները մասնակցում են Կենտրոնական Շիրակ ՏԱԽ-ի կազմակերպած <<Թղթապտույտ>> խմբակին		
	Դպրոցը համագործակցում է Դրեգդենի դպրոցներից մեկի հետ՝ աշակերտները փոխանակվում են իրենց ձեռքով նկարված թռչունների նկարներով, քանի որ թռչունը դարձել է դպրոցի խորհրդանիշը		



<i>Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների եվ շահառու կազմակերպությունների հետ</i>			
Նպատակների սահմանում	Համայնքի հետ համատեղ ծրագրերի իրականացում		
Խնդիրների սահմանում	Արդյունավետ դարձնել դպրոց- համայնք կապը		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Կազմակերպել համատեղ միջոցառումներ, նախաձեռնություններ՝ տեղեկատվական, համայնքի մաքրության, մշակութային, սպորտային, հանրապետական, մարզային և համայնքային նշանակության	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, դասղեկներ, ԴԱԿ, համայնքի ներկայացուցիչներ
	հանդիպումներ համայնքի ներկայացուցիչների, հասարակական կազմակերպությունների հետ	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, համայնքի ներկայացուցիչներ, ՀԿ-ներ

	Համագործակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողների հետ, քննարկել յուրաքանչյուր հանգամանք	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, համայնքի ներկայացուցիչներ, ծնողներ
	Համատեղ միջոցառումների կազմակերպում	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, համայնքի ներկայացուցիչներ, ԴԱԿ
Ակնկալվող վերջնարդյունք	Դպրոցի նկատմամբ հետաքրքրված, մտահոգ վերաբերմունքի ձևավորում		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	<p>Ռիսկ- 1. Մոտիվացիայի պակաս 2թերահավատ մոտեցումը կազմակերպված միջոցառումների վերաբերյալ</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործողություն- 1.Բարձրացնել տեղական ինքնակառավարման մարմինների տեղեկացվածությունը և կազմակերպել խորհրդատվություններ, անհատական հանդիպումներ</p> <p>2. Մրջոցառումների կարևորության մասին իրազեկում և հանդիպումների պատշաճ նախապատրաստում</p>		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	Ակտիվ նախաձեռնություններ, մանկավարժահոգեբանական գրականություն Տնօրեն, համայնքի ներկայացուցիչներ		
վերահսկողության մեխանիզմները	Զարգացման ծրագրի համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԽ –ի կողմից՝ յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Մեփական միջոցներ, համայնքային բյուջե		
<i>Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների ԵՎ շահառու կազմակերպությունների հետ</i>			
Նպատակների սահմանում	Կրթական գործընթացի մանկավարժական, ֆինանսական, սոցիալական, մասնագիտական, հետազոտական, աշխատանքների ապահովում		
խնդիրների սահմանում	<ul style="list-style-type: none"> Որոնել և գտնել դպրոցի մանկավարժների և սովորողների կրթության և ինքնակրթության որակի, ուսումնական միջավայրի, ակտիվացման համար անհրաժեշտ կազմակերպություններ Շարունակել համագործակցությունը հովանավորների, կազմակերպությունների հետ 		

գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Խրախուսել խոհրդակցական մարմինների նախաձեռնողականությունը շահառու կազմակերպությունների ընտրության հարցում	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, կառավարման խորհուրդ
	Մշտապես կատարելագործել տնօրենության կառավարչական հմտությունները՝ ծրագրերի մշակման, ռեսուրսների ներգրավման ուղղություններով	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, կառավարման խորհուրդ
	Խթանել համագործակցությունը կրթական տեղական կառույցների հետ:	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, կառավարման խորհուրդ, ՏԻՄ
Ակնկալվող վերջնարդյունք	<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցի նկատմամբ հետաքրքրված, շահագրգիռ վերաբերմունքի ձևավորում • Դպրոցի և հովանավորների, աջակից կազմակերպությունների կապի ամրապնդում 		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Ռիսկ- Գործունեության թերացում, արտաքին միջամտություններ Ռիսկերը մեղմող գործողություն- Մշտապես կապի հաստատում և տեղեկությունների փոխանակում, մշտական միջոցառումների իրականում		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ, մարդկային ռեսուրսներ	Հանդիպումներ, վերապատրաստումներ, Տնօրեն, կառավարման խորհուրդ, ՏԻՄ		
վերահսկողության մեխանիզմները	Զարգացման ծրագրի համապատասխան ամենամյա հաշվետվություն, որի ձևը և ժամանակացույցը հաստատված կլինի ԿԽ –ի կողմից՝ յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Այլ միջոցներ		

Ուսումնական տարվա ընթացքում խորհուրդը սահմանված կարգով անց է կացնում 8- 10 նիստ,անհրաժեշտության դեպքում նաև արտահերթ , որտեղ լսվում են խորհրդի կանոնադրությամբ նախատեսված հարցեր, կայացնում որոշումներ: Մանկավարժական խորհրդի առաջին նիստում հաստատվում է խորհրդի նիստերի օրակարգը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանը, դպրոցական բաղադրիչի ժամերի բաշխումը: Առանձնահատուկ ուշադրություն պետք է դարձնել հասարակության կողմից որակյալ կրթության նկատմամբ պահանջարկի ձևավորմանը:

Դպրոցի ուսուցչական համակազմը համալրվում է ուսուցչի թափուր տեղի համար հայտարարվող մրցույթով՝ ըստ լիազոր մարմնի կողմից սահմանված կարգի: Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական գործունեության կենտրոնական դեմքն ուսուցիչն է, իսկ կրթակարգի ներդրման հաջողության հիմնարար գործոնը՝ ուսուցիչների մասնագիտական կատարելագործման արդյունավետ իրագործումը:

Կադրային քաղաքականությունը կրել և կրելու է շարունակական բնույթ, մանկավարժական համակազմը համալրվելու է նոր բարձրորակ կադրերով:

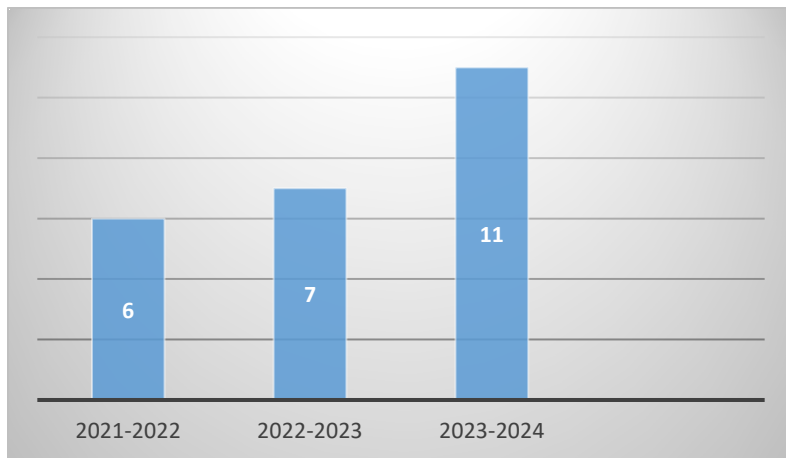
Դպրոցի գրեթե բոլոր մանկավարժները մասնակցել են պարտադիր ատեստավորման վերապատրաստման դասընթացներին և շարունակում են մասնակցել ԿԶՆԱԿ- ի կողմից իրականացվող վերապատրաստումներին՝ առկա և առցանց ձևաչափով: Ուսումնասիրում են նոր չափորոշչի պահանջները վերապատրաստումների միջոցով:

Ստորև ներկայացվում է ուժեղ և թույլ կողմերը.

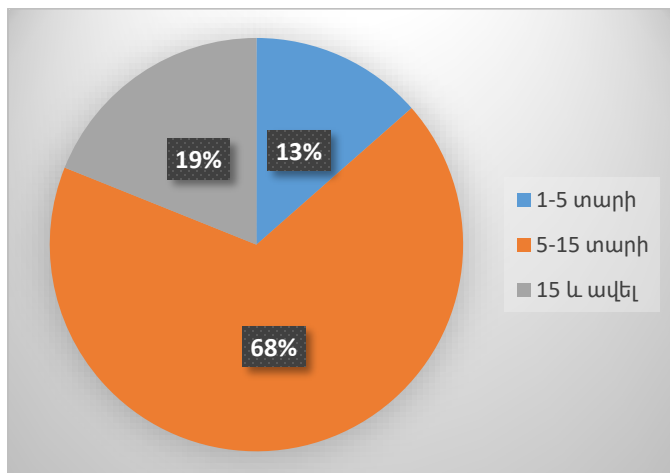
ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱԶՄԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՈՐԱԿՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄ			
Ուժեղ կողմ	Դպրոցի մանկավարժները ըստ անհրաժեշտության մասնակցում են մասնագիտական որակավորումների համար կազմակերպվող դասընթացների	«Տարվա լավագույն ուսուցիչ» մրցույթին, տարակարգի և կամավոր ատեստավորմանը մասնակցելու ցանկության պասիվություն	Դիմելի կողմ
	Դպրոցում անցկացվում են բարձր որակի ռազմահայեանասիրական միջոցառումներ և դասեր	Ուսուցչական համակազմում նկատվում է համակարգչային հմտությունների պակաս	
	Դասերի ընթացքում կիրառվում է Kahoot և այլ ծրագրեր դասը ամփոփելու նպատակով	Լաբորատոր փորձեր գրեթե չեն իրականացվում՝ պայմանների և սարքավորումների բացակայության պատճառով	
	Դպրոցը համագործակցում է Կենտրոնական Շիրակ ՏԱԽ-ի հետ		
	Վերապատրաստված ուսուցիչները տիրապետում են նոր ՀՊԶ-ին և նրանից բխող ծրագրային և մեթոդական փոփոխություններին		

Կրթության որակի բարձրացման հաջողության ապահովման առանցքային դերը պատկանում է ուսուցչին: Դպրոցի մանկավարժական համակարգի բարելավումը համարվում է դպրոցի ռազմավարություններից մեկը և նախատեսում էմ զարգացնել դպրոցի մանկավարժահոգեբանական աջակցության գործընթացը՝ սովորողներին և ուսուցիչներին անհրաժեշտ խորհրդատվություն տրամադրելու, պարզևատրման միջոցով խրախուսելուն աջակցելու համար:

Բարձրագույն մանկավարժական որակավորում ունեցող ուսուցիչների թիվը



Մանկավարժական կազմն քստ ստաժի



Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների ներկայացումը

<p>Նպատակների սահմանում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցի մանկավարժական համակազմի որակական բարելավում, դասավանդման արդյունավետության բարձրացում, ուսման որակի բարելավում • Համակարգչային գրագիտության և S2S կիրառման կարողությունների բարձրացում • Համընդհանուր ներառական կրթության կազմակերպման հմտությունների զարգացում 		
<p>Խնդիրների սահմանում</p>	<p>Ուսուցիչն էրի շարունակական ինքնակրթմանը ուղղված աշխատանքների կազմակերպում</p> <p>Աշխատանքի նկատմամբ մոտիվացիայի բարձրացում</p> <p>Տարբեր կարիք ունեցող սովորողների, ուսումնական գործընթաց և մասնակցության աճ</p>		
<p>գործողություն</p>	<p>Ժամանակացույց</p>	<p>պատասխանատուներ</p>	
<p>մասնագիտական վերապատրաստումների, սեմինարների, քննարկումների իրականացում, Որակավորման տարակարգ չունեցող, սկսնակ ուսուցիչներին նախապատրաստել ատեստավորման</p>	<p>2023-2028թթ. Յուրաքանչյուր ուստարի</p>	<p>տնօրեն, ԴԱԿ, մեթոդ միավորման նախագահ</p>	
<p>Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական - մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ:Ընդլայնել տեղեկատվական և հեռահաղորդակցման տեխնոլոգիաների ներդրման գործընթացը, ձեռք բերել էլեկտրոնային գրատախտակ</p>	<p>Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում</p>	<p>տնօրեն, մանկավարժական համակազմ, օպերատոր</p>	
<p>Ուսուցիչների արդյունավետության գնահատում և լավագույն ուսուցիչների խրախուսում(բազմաբնույթ ուսումնասիրություններ, շնորհակալագրեր, պատվոգրեր և այլն)</p>	<p>Յուրաքանչյուր ուստարվա վերջին</p>	<p>տնօրեն, մանկավարժական համակազմ,</p>	
<p>Ակնկալվող վերջնարդյունք</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ստեղծում 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Բոլոր սովորողների՝ ԿԱՊԿՈՒ ներառական կարիք ունեցող, օժտված, ընդունակ կամ որևէ բնագավառում հետաքրքրություն դրսևորած աշակերտի համար համապատասխան միջավայրի ստեղծում ,
գնահատման չափանիշներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվութ յունների ձևերի ու ժամանակա ցույցի տնօրեն, քաղ. պաշտ.
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	<p>Ռիսկ- 1.Ուսուցիչների մասնագիտական, մեթոդամանկավար ժական կարողությունների, շահագրգռվածության պակաս:</p> <p>2. Նորարարությունների ներդրման ինքնավատահույան պակաս</p> <p>3. Ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման և տեխնոլոգիաների կիրառության կարողունակություն ների պակաս</p> <p>Ինքնակրթության և ինքնագարգացման մոտիվացիայի պակաս</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործողություն- 1.Մասնագիտական, ժամանակակից տեխնոլոգիաների կիրառման, ուսուցման գործընթացի օրենսդրության իմացության սեմինարների, քննարկումների և վերապատրաստումների մասնակցություն</p> <p>2. Ինքնակրթության և ինքնագարգացման համապատասխան միջավայրի և գործիքների տրամադրում և մոտիվացիայի տարբեր ձևերի կիրառում (պարզևատրումներ, խրախուսումներ, պատվոգրեր և այլն)</p> <p>3. Մանկավարժների բազմակարծության, նրանց՝ դպրոցի ընդհանուր գործունեության որոշումների կայացման, կազմակերպման և իրականացման գործում մասնակցային դրսևորումների խրախուսում</p>
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	ԿԳՄՄ, ԿԶՆԱԿ, լիազոր մարմին, ՀՄԿ, ՏՄԱԿ, Պետբյուջեից ֆինանսավորում տարակարգի, կամավոր ատեստավորման համար
վերահսկողության մեխանիզմները	Ամենամյա հաշվետվություններ և համապատասխան արձանգրություններ
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե

Այսօրյա կյանքում շատ է կարևորվում ՏՀՏ տեխնոլոգիաների և էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների ներդրումը դասապրոցեսում: 2020 թվականին կորոնավիրուսով պայմանավորված դպրոցն անցավ հեռավար ուսուցման, որը ցույց տվեց, որ մեր մանկավարժները ունեն ՏՀՏ վերապատրաստումների կարիք: Ուստի 2020 թվականից ուսուցիչները մասնակցել են սեմինարների, վեբինարների: Այժմ շատ վերապատրաստումներ և սեմինարներ անցկացվում են MS Teams միասնական կրթական հարթակի միջոցով, այդ իսկ պատճառով շատ կարևոր է ուսուցիչները գիտելիքների մշտական թարմացումները: Ունենք ուսուցիչներ, ովքեր դասերի ընթացքում կիրառում են տարբեր հարթակներ դասապրոցեսը ավելի արդյունավետ իրականացնելու համար: 2023-2024 ուս տարում իրականացվելու են սեմինարներ ուսուցիչների փորձի փոխանակելու նպատակով:

Դպրոցի կառավարումը իրականացվում է emis.am կայքի միջոցով: Մատյանները անցկացվում են matyan.emis.am կայքում: Ուսուցիչների թեմատիկ պլանները, դասդեկները, մ/մ նախագահների տարեկան հաշվետվությունները, տնօրենի տարեկան հաշվետվությունը տեղադրվում են lib.armedu.am կայքում, դասագրքերի պատվերները կատարվում են crm.dshh.am կայքի միջոցով: Դպրոցն ունի կայքէջ <https://krashen.schoolsite.am/>, որտեղ տեղադրվում են դպրոցի նախահաշիվը, հաստիքացուցակը, տարեկան և եռամսյակային հաշվետվությունները: Դպրոցն ունի facebook-յան էջ <https://www.facebook.com/profile.php?id=100032263998088>, որտեղ տեղադրվում է դպրոցի առօրյան, հայտարարություններ դպրոց- հասարակություն կապը ապահովելու համար:

Ստորև ներկայացվում է ուժեղ և թույլ կողմերը.

ՕԳՏԱԳՈՐԾՎՈՂ ՏՀՏ ԵՎ ԿՐԹԱԿԱՆ ԱՅԼ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐ ԵՎ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ			
Ուժեղ կողմ	Դպրոցն ունի համակարգչային դասասենյակ՝ բավարար հագեցվածությամբ, համապատասխան համակարգիչներ, պրոյեկտոր,	Դպրոցը կարիք ունի SMART դասասենյակների ստեղծման	Դիմի Լիսթ
	Դպրոցն ունի լիարժեք ինտերնետային համակարգ, WI-Fi սարքով, որը հասանելի է դպրոցի ողջ տարածքում	EMIS.am հարթակում էլեկտրոնային մատյանների լրացումը կատարվում է որոշակի թերություններով	
	Դասերի ընթացքում որոշ ուսուցիչներ կիրառվում են Kahoot և այլ ծրագրեր դասը ամփոփելու և ավելի հետաքրքիր դարձնելու նպատակով, Նոր ուս.տարում, համագործակցելով ԽորանԱրդ ինտելեկտուալ կենտրոն ՀԿ-ի հետ անցկացվելու են նաև դասեր Kahoot-ի միջոցով	Էլեկտրոնային գրատախտակի բացակայություն	

Դպրոցն ապահոված է արևային էներգիայով, որը համարվում է նորարարություն և ունի բարձր բնապահպանական նշանակություն, որին հետևում ենք նաև օնլայն	Արմաթ լաբորատորիայի բացակայություն
Դպրոցում տեղադրված է տեսահսկման համակարգ ավելի ապահով լինելու համար	
Դպրոցը ունի կայք և հարթակ Facebook-ում, որտեղ տեղադրվում են երեխաների պատրաստած տեսահոլովակները: 2023-2024- ուս տարում նպատակ կա ստեղծել Youtube-յան ալիք, որտեղ ավելի ակտիվ կտեղադրվի դասերը և դպրոցի առօրյան	
Ուսուցիչները դասերը անցկացնում են նաև համակարգչային դասասենյակում անհրաժեշտության դպքում	

<i>ՕԳՏԱԳՈՐԾՎՈՂ ՏՀՏ, ԿՐԹԱԿԱՆ ԱՅԼ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐ ԵՎ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ</i>			
Նպատակների սահմանում	Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների ներդրում դասապրոցեսում, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործընթացում, փաստաթղթաշրջանառությունը առավելագույնս իրականացնել ՏՀՏ միջոցներով		
խնդիրների սահմանում	Աշխատակիցներին մոտիվացնել աշխատանքները կատարել ՏՀՏ-ով		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Կազմակերպել նորարարական վերապատրաստումներ և փորձի փոխանակումներ մանկավարժների համար	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ
	Հաստատել հաշվետվությունները և տեղադրել պաշարների շտեմարանում	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, օպերատոր

Դասերի և միջոցառումների ժամանակ օգտագործել S2S միջոցներ	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Ուսուցիչներ, օպերատոր
Կառավարման խորհրդի և բոլոր խորհրդակցական մարմինների արձանագրությունները իրականացնել էլեկտրոնային տարբերակով	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, օպերատոր , խորհուրդների նախագահներ
Կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգում իրականացնել դասաբաշխում, ձևավորել և հաստատել հաստիքների ցուցակը	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, օպերատոր, հաշվապահ
Ապահովել էլեկտրոնային մատյանների պատշաճ մատենավարություն	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, օպերատոր, ուսուցիչներ
Արդիականացնել դպրոցի պաշտոնական և ֆեսբուքյան էջի վարումը, ստեղծել Youtube-յան ալիք	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Օպերատոր
Ձեռք բերել էլեկտրոնային գրատախտակ	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, հաշվապահ, վարչատնտեսական համակարգող
Գրադարանում ունենալ աշխատանքային համակարգիչներ, էլեկտրոնային գրադարան, աշխատանքներ տանել	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, հաշվապահ, վարչատնտեսական համակարգող, գրադարանավար

	գրադարանային ֆոնդի թվայնացման համար		
Ակնկալվող վերջնարդյունք	<ul style="list-style-type: none"> • Ամբողջ դպրոցի աշխատողների հաշվետվությունները կատարել էլեկտրոնային համակարգով: • Պաշարների շտեմարանում տեղադրված նյութերի ավելացում: • Դասերի ընթացքում ՏՀՏ նորարարությունների օգտագործում, • Պլանավորման, արձանագրման, հաշվետվությունների էլեկտրոնային վարում, • Աշխատակիցների մոտիվացում դեպի ՏՀՏ գործիքով աշխատելու 		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	<p>Ռիսկ- 1.Արտակարգ իրավիճակներով պայմանավորված առցանց կրթություն</p> <p>2.Ուսուցիչների թույլ մոտիվացիա դեպի ՏՀՏ կիրառում</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործողություն- 1.Վերապատրաստումների կազմակերպում ՏՀՏ ոլորտի վերաբերյալ ուսուցիչների և աշակերտների շրջանում</p> <p>2. Դպրոցի առօրյայի թափանցիկ գործունեության լուսաբանումը սոցիալական ցանցերում և դպրոցի կայքէջում</p>		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	Հանդիպումներ, վերապատրաստումներ, ՏՀՏ դասընթացներ նոոթրոքեր, համակարգիչներ, պրոյեկտորներ,անխափան ինտերնետ կապ, ԿԳՄՄ, ԿԶՆԱԿ, լիազոր մարմին, ՀԿ-ներ, հիմնադրամներ		
վերահսկողության մեխանիզմները	Զարգացման ծրագրի կատարող ականի ամենամյա հաշվետվություն, արձանագրություններ		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե, ուսուցիչների անձնական միջոցներ, բարերարներ, դրամաշնորհային ծրագրեր		

Չափորոշիչը նպատակատուղիված է հավասարապես հասանելի, ներառական և որակյալ կրթության քաղաքականության ապահովմանը:

Դպրոցն ապահովում է յուրաքանչյուր սովորողի կրթության և դաստիարակության հավասար իրավունքը: Կրթության որակի բարձրացման գործողությունների շրջանակում ուշադրություն են դարձվում կրթական չափորոշիչների և ծրագրերի արմատավորման ուղղությամբ: Աշխատանք է կատարվել ուսման որակը բարելավելու, աշակերտների կարողությունների, հմտությունների, արժեքային համակարգի և դիրքորոշումների զարգացման ուղղությամբ:

Շնորհիվ մանկավարժների կողմից կիրառվող մեթոդների և հնարների՝ աշակերտները ստանում են բավարար գիտելիքներ՝ զարգացնելու կոմպետենցիաները, այն է՝ գիտելիք, հմտություն, քննադատական մտածողություն, արժեքային համակարգ: Աշակերտները հաճախում են TUMO կենտրոն «Արտուտիկ» ձեռագործության կենտրոն, «Թղթապտույտ» խմբակ, Պարի խմբակներ և ունեն բազմաթիվ հավաստագրեր և շնորհակալագրեր:

Կրթության որակի գնահատումը սովորողի մոտ կարողունակության զարգացման աստիճանը բնութագրող վերջնարդյունք է, ըստ ձեռք բերված գիտելիքների և հմտությունների մակարդակի, ինչպես նաև դիրքորոշումների և արժեքների ձևավորման չափորոշչային պահանջներին համապատասխան:

Գնահատումը նպատակ ունի որոշելու սովորողի կարողունակությունների զարգացման աստիճանը՝ ըստ ուսումնական առարկաների չափորոշիչներով և ծրագրերով սահմանված վերջնարդյունքներին համապատասխան ձեռք բերած գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշումների ու արժեքների ձևավորման աստիճանի:

Գնահատումը միտված է յուրաքանչյուր սովորողի ուսումնական գործունեության խթանմանը, ուսուցման և ուսումնառության վերահսկմանը, բարելավմանը և շարունակական զարգացմանը:

Գնահատման գործընթացի հիմքում ընկած են հավաստիության, հուսալիության, օբյեկտիվության, մատչելիության, արդարության և թափանցիկության սկզբունքները:

Հաստատության կողմից գնահատման ընթացքում սովորողի ուսումնական առաջընթացի, դժվարությունների և բացառիկ ընդունակության վերաբերյալ հավաքագրված տեղեկատվությունը կարող է օգտագործվել սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման համար:

Հանրակրթության պետական չափորոշիչը ձևավորվում է հանրակրթական հիմնական ծրագրերի հետևյալ բաղադրիչներից

- ուսումնական բնագավառներ, դրանց բովանդակությանը ներկայացվող պահանջներ
- շրջանավարտին ներկայացվող որակական պահանջներ՝ ըստ կրթական աստիճանների կարողունակություններ և ըստ կրթական աստիճանի ուսումնառության՝ ակնկալվող վերջնարդյունքներ
- հենքային ուսումնական պլան և առարկայացանկերի ձևավորման հիմնական սկզբունքներ

- սովորողների գնահատման ձևեր, սանդղակ, հաշվառման կարգ

2023-2024 ուս տարում ՀՊՉ դասարաններում կիրառվելու է սովորողների գնահատման երեք տեսակ.

- 1) հայտորոշիչ գնահատում,
- 2) ձևավորող գնահատում,
- 3) ամփոփիչ գնահատում (միավորային և բնութագրող):

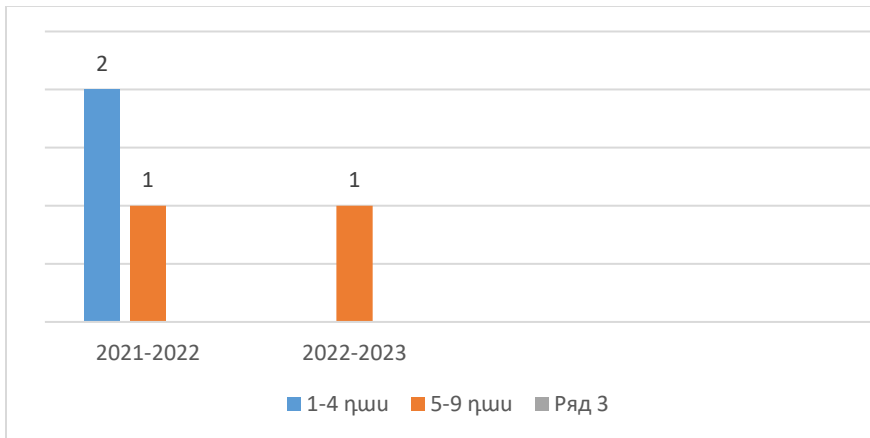
Ձևավորող գնահատումը դասապրոցեսում ուսուցչի ստեղծագործ աշխատանքի արդյունք կարող է լինել: Ամփոփիչ, բնութագրող գնահատման ձևերը մշակում է ԿԳՄՄՆ: Արդյունքի ցուցանիշը ավելի փոքր բաղադրիչի բաժանելու գործընթացը հիմնականում ձգվում է մեկ տրամաբանական գծով, որի վրա դասավորված են պահանջվող հմտությունները և գիտելիքը: Սովորողը պետք է ունենա չափորոշչով սահմանված հանրակրթական հիմնական հմտություն, դիրքորոշում, արժեքային համակարգ և կարողունակություններ:

Կրթության որակը դպրոցում գնահատվում է հետևյալ չափանիշներով՝

1. ուսումնական գործընթացի առկա վիճակը/ աշակերտի կարիքին համապատասխան ուսուցման կազմակերպում
2. կրթական գործընթացի կատարողականը/մանկավարժական և վարչատնտեսական աշխատակիցների աշխատանքի կազմակերպման հատուկ պլանավորված մեխանիզմի առկայություն/
3. կրթական գործընթացի արդյունավետությունը/հասարակական կարիքներին համապատասխան կրթության բոլոր մասնակիցների փոխգործակցություն
4. ուսումնադաստիարակչական միջոցառումների որակը/ դպրոցական միջոցառումների, խմբակներ, նախագծերի իրականացում և կարգապահության արմատավորում:

Վերոնշյալ կետերի նկատմամբ կիրականացվի վերահսկողություն, հետևողականություն, կմշակվի գործողությունների պլան՝ առկա սխալները, թերությունները վերացնելու համար:

Գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը՝ ըստ կրթական աստիճանների



Ընդհանուր տվյալներ սովորողների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝ տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	14	15	18
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա մայիսի 25-ի դրությամբ	14	15	
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը			1
Ուսումնական տարվա ընթացքում տեղափոխված սովորողների թիվը			

Ստորև ներկայացվում է ուժեղ և թույլ կողմերը.

Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն			
Ուժեղ կողմ	Թեմատիկ պլաններն ունեն չափորոշչային և ծրագրային համապատասխանություն	Նախագծային ուսուցում կազմակերպելու դժվարություններ	Դիմելի կողմ
	Ուսուցիչներն ակտիվորեն կիրառում են փոխներգործուն, համագործակցային մեթոդներ, ստեղծագործական մոտեցումներ	Սովորողների մոտ մրցունակության պակաս (աշակերտների քիչ թվով պայմանավորված գերազանցիկների պակաս)	
	Դպրոցում առկա են միջոցառումների բարձր մակարդակ		
	Կրթական կարիքի գնահատման դիտարկում		
	Մանկավարժների կողմից ցուցաբերվում է անհատական մոտեցում		

2022-2023 ուսումնական տարում դպրոցում իրականացվել են՝

Տարրական դպրոց՝
7 մեթոդական զեկույց
6 բաց դաս
5 միջոցառում

Միջին դպրոց՝
6 մեթոդական զեկույց
8 բաց դաս
3 միջոցառում

<i>Չափորոշային պահանջներին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն</i>			
Նպատակների սահմանում	<ul style="list-style-type: none"> Կրթության որակի բարելավում, չափորոշյալ սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում Առարկայական օլիմպիադաներում մասնակցություն Մշտադիտարկումներ Արտադասարանական նպատակային միջոցառումների կազմակերպում՝ ճանաչողական էքսկուրսիաներ, ձևավորել թատրոն այցելելու մշակույթ 		
խնդիրների սահմանում	<ul style="list-style-type: none"> Կիրառել նոր գնահատման համակարգը, օգտագործել բնութագրիչները, Վերլուծել ներքին և արտաքին գնահատման արդյունքները սովորողին շահագրգռել նորարարություններ կիրառելով ՀՊԶ-ով նախատեսված վերջնարդյունքների ապահովում 		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Վերլուծել ներքին և արտաքին գնահատման արդյունքները	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն
	Կազմակերպել առարկայական մրցույթներ, խաղեր, օլիմպիադաներ, ուսուցման ու դաստիարակության նոր մեթոդներ, բանավեճեր	Սկսած 2023թ-ի սեպտեմբեր	Տնօրեն, դասղեկներ, ուսուցիչներ, մեթոդ միավորման նախագահ, ԴԱԿ
	Ստեղծել ՀՊԶ-ին համապատասխան գիտելիքների և հմտությունների	2023-2024 ուս.տարի	Տնօրեն, մեթոդ միավորման նախագահ

	զարգացման ամուր հիմքեր		
	Փոխայցելություններ կազմակերպել մոտակա այլ ուսումնական հաստատություններ, որտեղ ուսման որակի խթանման որևէ նորարարական միջոցառում է կատարվել	2023-2024 ուս.տարի	Տնօրեն, մեթոդ միավորման նախագահ, ԴԱԿ, ուսուցիչներ
	Սահմանել խրախուսական միջոցներ՝ շնորհակալագրեր, գովասանագրեր, այլ	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ
	Յուրաքանչյուր դպրոց ընդունվող նոր աշակերտի տալ ինքնատիպ կոչում, որը նրան կմոտիվացնի ավելի լավ սովորել	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, դասղեկներ
	Կազմակերպել ճանաչողական այցեր արհեստների և արվեստների կենտրոններ	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, դասղեկներ
Ակնկալվող վերջնարդյունք	Սովորողի կողմից պատասխանատվության բարձրացում ուսման նկատմամբ		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Ռիսկ - Կրթության նկատմամբ ոչ հետևողական վերաբերմունքը Ռիսկերը մեղմող գործողություն - Գնահատման արդյունքների վերաբերյալ ծրագրերի կազմում ՀՊԶ-ով նախատեսված գործողությունների հետևողական իրականացում, նոր գնահատման համակարգի ներդրում Արտադասարանական խմբակների ստեղծում		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ, մարդկային ռեսուրսներ	Հանդիպումներ, արձանագրություններ, Ներքին գնահատում ԿԳՄՍ, ԿԶՆԱԿ, լիազոր մարմին, ՀՄԿ, ՏՄԱԿ, ՀԿ-ներ, Փորձառու ուսուցիչների փորձի փոխանակում		
վերահսկողության մեխանիզմները	Հայտորոշիչ թեստ, թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ, բանավոր հարցումներ		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե, կամավորական սկզբունք		

1990-ական թթ.-ից սկսած Հայաստանն ընդունել է միջազգային և տեղական մի քանի կարևոր փաստաթղթեր, որոնք նպաստել են երկրում ներառական կրթության քաղաքականության մշակմանն ու ներդրման ընդլայնմանը: Ներառման գործում կարևոր ներդրումներից մեկը մանկավարժի ուշադրության կենտրոնացումն է սովորողների բազմազանության վրա: Հայաստանում մասնագետների կողմից քայլեր են արվում հաշմանդամության ընկալումը վերափոխելու համար: Դասարանում համընդհանուր ձևավորման օգտագործումը միտված է ներառական գործընթացի բարելավմանը: Համընդհանուր ձևավորումն ուղղված է սովորողներին՝ որպես <<սովորական>> ու <<առանձնահատուկ>> երեխաների տարբերակումը վերացնելուն, ելնելով նրանից, որ յուրաքանչյուր անհատ տարբեր կերպ է սովորում և որ բազմազան մոտեցումների կիրառումը կօգնի բոլոր սովորողներին:

Ներկա պահին դպրոցում չկան ներառական կրթություն ստացող աշակերտներ, սակայն դպրոցը և ուսուցչական համակարգը պատրաստ է իրականացնել աշխատանքներ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հետ: Դասասենյակներում, միջանցքներում, գրադարաններում տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն, հատակը գտնվում է մեկ հարթության վրա, դպրոցում բացակայում են շեմերը:

Կրթության կազմակերպման բազմակողմանիությունն ու մասնակցային արժեքային համակարգի ձևավորումն, կրթության մատչելիությունն ապահովելու համար անհրաժեշտ է առաջնորդվել ՀՀ Հանրակրթության մասին օրենքով, երեխաների իրավունքներին առնչվող միջազգային կոնվենցիայով և հոչակագրի դրույթով՝ հիմք ընդունելով ԿԳՄՍ նախարարի 30. 12. 2022թ. N88 հրամանը:

Նոր ուս տարում իրականացվելու են ներառական կրթության ապահովման համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում՝ ուսուցիչների վերապատրաստումներ, իրականացնել երեխաների հավասար իրավունքներին, բուլինգին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր:

Կրաշեն գյուղում կան եզդիական համայնքին պատկանող ընտանիքներ, որոնց երեխաները հաճախում են մեր դպրոցը և լիարժեք ընդգրկված են դասապրոցեում և դպրոցական կյանքում:

Այս պահին դպրոցում ռովորում է Արցախից ժամանած մեկ աշակերտ: Թե ուսուցիչները, թե աշակերտները անում են ամեն ինչ երեխային լիարժեք ուսումնական պրոցեսում ներգրավելու համար: Երեխայի հետ առանձին աշխատանքներ է տանում ուսուցչի օգնականը, դասերին լիարժեք մասնակցություն ապահովելու համար: Դասուցիչը կազմակերպել է զբոսանք և այցելություն թանգարան դասընկերների հետ կապը ամրապնդելու համար:

Ստորև ներկայացվում է ուժեղ և թույլ կողմերը.

ԲԱԶՄԱԿԱՐԾԻՔ, ՆԵՌԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔԱՅԻՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

Ուժեղ կողմ	Դպրոցում երաշխավորված են թե՛ աշակերտական, թե՛ ուսուցչամանկավարժական համակազմի ազատ կամարտահայտության իրավունքները	Սովորողների կողմից իրենց իրավունքների ու պարտականությունների իմացության ոչ բավարար մակարդակ	Դուրս
	Բավարարվում է երեխաների կրթության իրավունքի իրացումը՝ հաշվի առնելով յուրաքանչյուրի կրթական կարիքների առանձնահատկությունները	Տարրական դասարաններում կան ուսումնական առարկաների ուսումնառությունից հետ մնացող աշակերտներ, որոնց հետ աշխատում է ուսուցչի օգնականը	
	Առկա է հասարակության լիիրավ անդամի գիտակցության բարձր մակարդակ	Կա արտադասարանային ընթերցանության պակաս, երեխաները գրքի նկատմամբ հատաքրքրություն քիչ են ցուցաբերում	
	Դպրոցը ունի թեքահարթակ	Սովորողների հետաքրքրությունը բնագիտական առարկաների նկատմամբ սակավ է	
	Հաստատությունում ապահովվում է բարենպաստ բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ձևավորումը և բացառում է սովորողի անձի նկատմամբ ֆիզիկական և (կամ) հոգեբանական բռնությունը	Դպրոցում կան աշակերտներ, որոնք դժվարությամբ են ինտեգրվում շարժապատում	
	Դպրոցում սովորում են ազգային փոքրամասնությունների ներկայացուցիչներ		
	Միջոցառումների ժամանակ ազգային փոքրամասնության ներկայացուցիչ երեխաները արտասանում և երգում են նաև իրենց մայրենի լեզվով		
	Դասապրոցեսում օգտագործվում են տարբեր մեթոդներ ամբողջ դասարանին դասապրոցեսում ներառելու համար		
	Դպրոցի վերանորոգումից հետո նկատվում է աշակերտների թվի աճ		
	Ձևավորված է բավարար պատշաճ վարվելակերպ և վարքագիծ վարչական, մանկավարժական, ծնողական,		

աշակերտական և սպասարկող համակազմում՝ անձնական և աշխատանքային փոխհարաբերություններում		
Առկա է սովորողների ինքնաարտահայտման և ինքնադրսևորման, սոցիալական անհատի ձևավորման պայմանները		

Բազմակարծիք, նեոարական և մասնակցային արժեքային միջավայրի վերլուծություն			
Նպատակների սահմանում	Սովորողների անձի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացման համար ստեղծել համապատասխան պայմաններ		
Խնդիրների սահմանում	<ul style="list-style-type: none"> Ստեղծել բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայր Զարգացնել յուրաքանչյուր սովորողի ներուժը համատեղ գործողություններ կատարելու, որոշումներ ընդունելու և նպատակին հասնելու համար 		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Նպաստել երեխայի կրթության իրավունքի իրացմանը	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, դասղեկներ
	Ապահովել յուրաքանչյուր սովորողի կրթության մատչելիություն	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, դասղեկներ
	Կազմակերպել բաց դասեր, սեմինարներ, դասախոսություններ հանդիպումներ, որոնց ընթացքում աշակերտները մանրամասն կձևանորոգեն իրենց կրթության երևույթին	2023-2024 ուս.տարի	Տնօրեն, ԴԱԿ, դասղեկներ

	Դաստիարակի ժամերին պարբերաբար անդրադառնալ բուլինգին, վերհանել առկա խնդիրները, քննարկել երևույթը, խոսել դրա վատ ազդեցությունների մասին	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, դաստիարակներ
	Նպաստել սովորողների բազմակողմանի դաստիարակության կազմակերպմանը	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, դաստիարակներ, ուսուցիչներ, հոգեբան, ուսուցչի օգնական
	Սովորողների մեջ զարգացնել ինքնուրույնություն և նախաձեռնություն	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, դաստիարակներ, ուսուցիչներ, հոգեբան, ուսուցչի օգնական
	ակտիվորեն մասնակցել հասարակական ակտիվությունը խթանող, քաղաքացիական գիտակցության բարձրացմանը նպաստող ծրագրերին	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, ԴԱԿ, դաստիարակներ
	Համագործակցել աշակերտների քաղաքացիական գիտակցության ձևավորմանը նպաստող երիտասարդական հասարակական կազմակերպությունների հետ	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, դաստիարակներ, ուսուցիչներ,

	Ուսումնական առարկաներից հետ մնացող աշակերտներին աջակցելու, դասերին լիարժեք մասնակցելու նպատակով ներգրավվել ուսուցչի օգնականին, հոգեբանին	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	Տնօրեն, դասղեկներ, ուսուցիչներ, ուսուցչի օգնական
Ակնկալվող վերջնարդյունք	<ul style="list-style-type: none"> • սովորողների ինքնակառավարման, ինքնագարգացման և հասարակական գործունեության դրսևորում • Սովորողին, որպես ՀՀ քաղաքացի, հասարակության լիիրավ անդամ պատրաստում 		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	<p>Ռիսկ- 1.Անձի կամային որակներ որոնք խանգարում են սովորողին ուսումնառության և ուսուցչին՝ աշխատանքային գործունեության մեջ</p> <p>2.Դպրոց-աշակերտ-ծնող կապի թուլացում</p> <p>3.Հալածանքի, օտարման, բռնության, բուլինգի դեպքեր դպրոցում</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործողություն- 1.Բարձրացնել ուսուցիչների և աշակերտների գիտակցական մակարդակը</p> <p>2.Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում</p> <p>3. Մարդու իրավունքների և ազատությունների պահպանում</p> <p>4.Արտադասարանական խմբակների ստեղծում</p>		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	<p>վերապատրաստումներ, դասղեկի ժամեր, գրականություն, կրթական ինովացիաներ, էքսկուրսիաներ, միջոցառումներ, բաց դասեր, ՀԿ – ների ծրագրեր, գրույց, դասախոսություն, բանավեճ</p> <p>ԿԳՄՍ, ԿԶՆԱԿ, լիազոր մարմին, ,հիմնադրամներ, համագործակցային աշխատանք</p>		
վերահսկողության մեխանիզմները	<p>Դպրոցի աշխատակազմն արդիականացնում է իր գիտելիքներն ու հմտությունները ներառական կրթության ոլորտում</p> <p>Վերահսկողության մեխանիզմը- գարգացման ծրագրի կատարող ականի ամենամյա հաշվետվություն, արձանագրություններ</p>		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե, կամավորական սկզբունքով, ծնողական ներդրումներ		

Ուսումնական հաստատությունն ունի որակյալ ուսուցչական անձնակազմ, և ուսուցիչները տիրապետում են դասավանդման ժամանակակից մեթոդներին:

Բարձրագույն մանկավարժական կրթություն ունեցող ուսուցիչների թիվը՝ 8, ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը՝ 8 նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում վերջին 3 տարում վերապատրաստում են անցել բոլոր ուսուցիչները: Ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են բաց դասերի, փոխադարձ դասալսումներ, կատարվել են դասալսումներ մ/մ նախագահի և տնօրենի կողմից:

Կարևոր է ուսումնական հաստատությունում ստեղծել աշխատանքային այնպիսի միջավայր որը կնպաստի ազատ և հստակ հաղորդակցմանը, կխրախուսի աշխատակիցների ակտիվ մասնակցությունն ու ազատ մտածողությունը և համագործակցությունը: Նման պայմաններում աշխատող ուսուցիչները կարող են ստեղծագործել, աշակերտների առաջադիմության աճ գրանցել, հաջողություններ արձանագրել օլիմպիադաներում: Ուսուցչին իր կատարած աշխատանքի համար կարելի է խրախուսել դրամական պարգևով, պատվոգրով, ինչպես նաև հուշ-մրցանակով: Խրախուսանքը պետք է լինի անկեղծ ու անմիջական:

Ուսուցչի դասավանդումը գնահատելու համար հարկավոր է նկատի ունենալ ուսուցողական նպատակը, դասավանդման յուրացման համագործակցությունը, ինչպես նաև ուսուցչի ջանքերի արդյունքները:

Հաջողություններ արձանագրելիս պետք է արժևորվի թե՛ ուսուցչը, թե՛ աշակերտը:

Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելու համար պետք է ունենալ հստակ ձևավորած ձևաչափ, նաև հաշվի առնել ուսուցչի ներկայացրած հաշվետվությունները:

Ձևաչափի նմուշ

Ուսուցման որակ	Զեկույց մ/մ նիստում	Օրինակ էլի դասեր	Միջոցառումների կազմակերպում	Ներքին աշխատանքային կարգապահության մակարդակը	Ծնողների կողմից արժանացել է շնորհակալագրի	Օլիմպիադաներում աշակերտների մասնակցություն	այլ

Վերոնշյալ թերթիկը կարող է ենթարկվել փոփոխության:

Նոր ուս տարում ներդրվելու է ուսուցիչների խրախուսման նոր մեթոդներ ինչպիսիք են պատվոգրերը, հավաստագրերը, ամսվա լավագույն ուսուցիչ/դասղեկ, կիսամյակի լավագույն ուսուցիչ/դասղեկ, տարվա լավագույն ուսուցիչ/դասղեկ:

Խրախուսման նման մոտեցումը ուսուցիչների մոտ կառաջացնի մոտիվացիա, պարզևատրում, շնորհակալագիր, դրամական պարգև ստանալու նպատակով ինքնակրթվելու:

Ուսուցիչը դադարում է ուսուցիչ լինելուց, եթե չի ինքնակրթվում: Իսկ ինքնակրթվելուն նպաստում է դպրոցի տնօրենը՝ իր հստակ պահանջով:

Ինքնակրթության գնահատման ձևաչափ

Մասնակցությունը վերապատրաստման դասընթացին	Տարվա ընթացքում ուսումնասիրած մեթոդական գրականություն	Զեկուցում, բաց դաս, փորձի հաղորդում

Վերոնշյալ թերթիկը կարող է ենթարվել փոփոխության:

Ստորև ներկայացվում է ուժեղ և թույլ կողմերը.

ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՐԺԵՎՈՐՄԱՆ, ԽՐԱԽՈՒՍՄԱՆ ԵՎ ԻՆՔՆԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ			
Ուժեղ կողմ	Առկա է մանկավարժական բանիմաց համակազմ, որը բաց է նոր գիտելիքի համար	Տարակարգ ունեցող ուսուցչի տարակարգի ժամկետը լրացել է, կամավոր ատեստավորված ուսուցիչներ չկան	Թույլ կողմ
	Մանկավարժները համախմբված են մեկ նպատակի շուրջ	Չնայած ինքնակրթությամբ զբաղվում են գրեթե բոլոր ուսուցիչները, բայց չեն գրվում ինքնակրթության պլաններ	
	Ուսուցչի թափուր տեղի բացակայություն	Փոխադարձ դասալսումների պակաս	
	Մանկավարժական և միջանձնային առողջ մթնոլորտ	SZS-ի ոչ լիարժեք կիրառում	
	Ինքնազարգացման բաց ռեսուրսների առկայություն	Տարեց մանկավարժների մոտ կարծրատիպերից հրաժարվելու դժվարին ճանապարհ	
	Կազմակերպվող վերապատրաստումներ	Ուսուցչի թափուր պաշտոնի առկայություն	

Աշխատակազմի արժևորման խրախուսման, ինքնակրթության հնարավորություններ			
Նպատակների սահմանում	<ul style="list-style-type: none"> • Խթանել աշխատակիցների աշխատանքը • Դասավանդման նոր տեխնոլոգիաների ներդրում դասապրոցեսում • Օժանդակել ինքնակրթությանն ուղղված նախաձեռնություններին • Նպաստել նոր գաղափարների ներդրմանը 		
խնդիրների սահմանում	Ծանրաբեռնվածություն Մոտիվացիայի պակաս Նորարարությունների մերժում		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Ապահովել և վերահսկել դպրոցում աշխատակիցների բարեվարձության վարձարկանոսները	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	տնօրեն, ԴԱԿ, մեթոդ միավորման նախագահ Կառավարման խորհուրդ, հաշվապահ
	Ձևավորել ինքնակրթության միջավայր	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	տնօրեն, մանկավարժական համակազմ,
	Վերլուծել արդյունքները գնահատել լավագույններին և պարգևատրել	Յուրաքանչյուր կիսամյակ	տնօրեն, մանկավարժական համակազմ, հաշվապահ
գնահատման չափանիշներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվութ յունների ձևերի ու ժամանակա ցույցի տնօրեն, քաղ. պաշտ.		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Ռիսկ- 1.Ինքնակրթության և Ինքնազարգացման մոտիվացիայի պակաս 2.Դպրոցի ֆինանսական սահմանափակ հնարավորություններ, որը հնարավորություն էն չի տա կատարել դրամական խրախուսում Ռիսկերը մեղմող գործողություն- Ինքնակրթության և և ինքնազարգացման համապատասխան և միջավայրի և գործիքների տրամադրում և մոտիվացիայի տարբեր ձևերի կիրառում Գնտել խրախուսանքի այլընտրանքային միջոցներ		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	ԿԳՄՄ, լիազոր մարմին, պետբյուջե, արտաբյուջե, բարերարներ, դրամաշնորհային ծրագրեր		
վերահսկողության մեխանիզմները	Ամենամյա հաշվետվություններ և համապատասխան արձանգրություններ		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե, արտաբյուջե, բարերարներ, դրամաշնորհային ծրագրեր		

Դպրոցի ֆինանսական միջոցները գոյանում են պետական բյուջեից և օրենսդրությամբ չարգելվող այլ աղբյուրներից:

Դպրոցի բյուջեի պլանավորումը նախագծի կազմումը, նյութական միջոցների կարիքի գնահատումը կատարվում է յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա սեպտեմբերի 1-20 ընկած ժամանակահատվածում: Նախագծի վերաբերյալ դիտողություններ և առաջարկներ ստանալու, պարզաբանումներ տալու նպատակով՝ բյուջեի նախագիծը քննարկվում է դպրոցի մանկավարժական, ծնողական, աշակերտական խորհուրդների կողմից սեպտեմբերի 21-ից մինչև նոյեմբերի 15-ը: Եթե կան դիտողություններ և առաջարկություններ բյուջեի նախագծի վերաբերյալ, ապա մշակվում է բյուջեի նախագծի վերջնական տարբերակը: Նոյեմբերի 15-ից մինչև դեկտեմբերի 15-ը բյուջեի նախագիծը քննարկվում է դպրոցի կառավարման խորհրդում: Դպրոցի կառավարման խորհուրդը տնօրենին ներկայացնում քննարկում է նախագիծը և հավանություն տալիս: Դպրոցի անհրաժեշտ կարիքների համար պահանջվող ծախսերի պատվիրակումը տնօրենը համաձայն նոր կարգի, տրամադրում է համակարգողին: Համակարգողը գնահատում է, կազմում է նախահաշիվը և ներկայացնում է լիազոր մարմին: Եռամսյակային համամասնությանը կազմված ծախսերի նախահաշիվները համակարգողը ներկայացնում է խորհրդի քննարկմանը, տեղադրում է դպրոցական կայքի հայտարարությունների համար նախատեսված էջում:

Դպրոցը կարող է մրցույթային հիմունքներով պետական բյուջեից ստանալ լրացուցիչ ֆինանսավորում հետևյալ նպատակներով:

1. Իրականացնել հատուկ կամ լրացուցիչ կրթական և ծրագրեր արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած երեխաների համար
2. Իրականացնել ուսումնամեթոդական գիտափորձ և (կամ) այլընտրանքային ծրագիր
3. Կազմակերպել դպրոցականների միջազգային օլիմպիադաների նախապատրաստական հավաքներ և դասընթացներ
4. Ստեղծել ումնամեթոդական ձեռնարկներ և ուսումնական նյութեր (այդ թվում՝ էլեկտրոնային):

Ինչպես գիտենք դպրոցի բյուջեի նախագծման, հաշվետվողականության և հանրայնացման գործառույթների անմիջական պատասխանատուն հանդիսանում է դպրոցի տնօրենը:

Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը հստակ է և թափանցիկ: Նախահաշիվը և ֆինանսատնտեսական հաշվետվությունները տեղադրվում են դպրոցի կայքում: Դպրոցի առկա և ձեռք բերված գույքը հաշվառված է, կատարված է գույքագրում:

Դպրոցի բյուջեի ծախսերն ունեն հետևյալ հիմնական ուղղությունները.

Հատկացումները միջոցների սղության դեպքում, որպես կանոն, չեն փոփոխվում.

- Աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումներ
- Եկամտահարկի վճարներ /այս ուղղություններով բյուջետային

Բյուջետային հատկացումները միջոցների սղության դեպքում սովորաբար նվազեցվում են, կամ ընդհանրապես չեն լինում/.

- Գրասենյակային և տնտեսական ծախսեր
- Գույքի և սարքավորումների ձեռքբերման ծախսեր /այս ուղղություններով
- Կապի ծառայությունների ծախսեր

- Էլեկտրաէներգիայի ջեռուցման ծախսեր
- Կոմունալ ծառայությունների վճարներ

Արևային էներգիայի ձեռքբերման հետ կնվազի դպրոցում էլեկտրաէներգիայի և ջեռուցման ծախսերը Հայաստանի Հանրապետության Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2023 թվականի սեպտեմբերի 11-ի 1790-Ա/2 հրամանով հաստատվել է Հայաստանի Հանրապետության կրթական որակյալ ծառայությունների հասանելիության ապահովման ծրագրում ներառված ուսումնական հաստատությունների ցանկը: Այս ցանկում ընդգրկված ուսումնական հաստատությունների ֆինանսավորումը շարունակելու է իրականացվել Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության 2006 թվականի օգոստոսի 24-ի 1262-Ն հրամանին համապատասխան: Կրաշենի հիմնական դպրոցը նույնպես այս ցանկում է: Սակայն դպրոցում գործելու են Հանրակրթության պետական չափորոշիչի ներդրմամբ պայմանավորված և Նախարարության կողմից իրականացվող ֆինանսական ծրագրերը: Ըստ նոր ֆինանսական ծրագրերի դպրոցի մանկավարժների աշխատավարձի չափը զգալի կբարձրանա:

<i>Բյուջեի ծախսերի հիմնական ուղղությունները</i>
Աշխատավարձ և հավելավճարներ
Էներգետիկ ծառայություններ
Գրասենյակային նյութեր
Կենցաղային և հանրային նյութեր
Աշխատողների մասնագիտական զարգացման ծառայություններ
Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ
Պարտադիր վճարներ
Այլ ծախսեր /դասագիրք/
Վարչական սարքավորումներ
Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ
Մասնագիտական ծառայություններ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ԿԱՏԱՐՎԱԾ ԾԱՆՍԵՐԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ			
Ուժեղ կողմ	Հաստատության պետական բյուջեն բավարարում է աշխատակիցների աշխատավարձը ժամանակին վճարելու համար	Տրանսպորտային փոխհատուցում չի տրվում բոլոր աշխատակիցներին	Թույլ կողմ
	Դպրոցը փոխհատուցում է երթևեկող ուսուցիչների ճանապարհածախսը	Դպրոցը չունի եկամտի այլ աղբյուրներ	
	Կազմակերպվում է դպրոցապահպանություն՝ հաշվի առնելով հատուկ մասնագիտական ծառայությունները (ախտահանում, դեռատիզացիա)	Դպրոցը ունի բազմահամակազմ դասարաններ	
	Շենք-շինությունների ընթացիկ նորոգումների, պահպանման վերակառուցման նպատակով կատարվում են նպատակային ծախսեր		
	Դպրոցական կայքում հրապարակվում են դպրոցի նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները		
	Բյուջեից տրամադրվում է բավարար գումար ՏՀՏ սարքերի պահպանման և նորոգման համար		
	Հովանավորների միջոցով կատարվել է դպրոցի վերանորոգում, շենքի արտաքին հատվածի ներկում		
	Կառավարության հատկացված գումարով կատարվել է արտաքին և ներքին վերանորոգման աշխատանքներ, տարածքի սալիկապատում, ասֆալտապատում		
	Ձեռք է բերվել համակարգիչ, լուսապատճենահանող սարքեր		

Ստորև ներկայացվում է բյուջեի տարեկան ծախսերի մասին տեղեկություն.

<i>Բյուջե</i>	<i>2022</i>
Տարեկան ֆինանսավորում/սուբսիդիա տարրական և հիմնական ծրագրերով/	18221.4 հազար
Որից սնունդը	345.5
Տարեսկզբի մնացորդը	1582.6
Այլ եկամուտներ /տարածքի վարձակալություն/	0
Դրամաշնորհ/տարակարգ ստացած ուսուցիչների	152.7
Տրանսպորտային ծախսեր	180.5
Տարեվերջի մնացորդ	2322.5

Բյուջեի ծախսերի հիմնական ուղղությունները	Օրագրային 2022	Փաստացի ծախս 2022 Հգ. Դրամ
Աշխատավարձ և հավելավճարներ	17403.8	16568.2
Էներգետիկ ծառայություններ	530.0	430.4
Գրասենյակային նյութեր	163.0	163.0
Կենցաղային և հանրային նյութեր	125.4	125.4
Աշխատողների մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	48.0	48.0
Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	390.5	390.5
Պարտադիր վճարներ	30.0	30.0
Այլ ծախսեր /դասագիրք/	5.5	5.5
Վարչական սարքավորումներ	72.0	72.0
Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	55.0	55.0
Մասնագիտական ծառայություններ	80.0	80.0

<i>Ուսումնական նպատակով կատարված ծախսերի վերլուծություն</i>			
Նպատակների սահմանում	Ունենալ ֆինանսատնտեսական գործողությունների պլան		
խնդիրների սահմանում	<ul style="list-style-type: none"> • Մասնակցել դրամաշնորհային ծրագրերի • Խորացնել համագործակցությունը համայնքի հետ • Խորացնել համագործակցությունը հովանավորներ • Մասնակցել պետությունից ֆինանսավորվող լրացուցիչ ծրագրերի 		
գործողություն		Ժամանակացույց	պատասխանատուներ
	Մասնակցել պետությունից ֆինանսավորվող լրացուցիչ ծրագրերի	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	տնօրեն, հաշվապահ, վարչատնտեսական համակարգող
	Մասնակցել տարբեր դրամաշնորհային ծրագրերի	Ծրագրի իրականացման ամբողջ ընթացքում	տնօրեն, հաշվապահ, վարչատնտեսական համակարգող
Ակնկալվող վերջնարդյունք	Դպրոցի ֆինանսական միջոցների ընդլայնում		
հնարավոր ռիսկեր ռիսկերը մեղմող գործողություններ	<p>Ռիսկ- Լրացուցիչ ֆինանսավորվող ծրագրեր կազմելու, ձեռնարկատիրական գործունեություն իրականացնելու մոտիվացիայի պակաս :</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործողություն- 1.Դպրոցի բյուջեի ճիշտ և ժամանակին պլանավորում, արտաբյուջեի ձևավորում</p> <p>2. Լրացուցիչ ֆինանսական ներդրումների ընդլայնմանն ուղղված հետևողական աշխատանք</p>		
անհրաժեշտ միջոցները, նյութատեխնիկական պարագաներ մարդկային ռեսուրսներ	նյութատեխնիկական բազա՝ հարմարեցված միջավայր ԿԳՄՍ, լիազոր մարմին, Աջակիցների խորհուրդ, տնօրեն, հաշվապահ, վարչատնտեսական համակարգող		
վերահսկողության մեխանիզմները	Ամենամյա հաշվետվություններ և համապատասխան արձանգրություններ		
Ֆինանսական աղբյուրներ	Պետական բյուջե, բարերարներ, դրամաշնորհային ծրագրեր		

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

Ուսումնական միջավայրը միավորում է կրթության համակարգի բոլոր տարրերը և թույլ է տալիս գուգորդել ուսուցման գործընթացի տարբեր մեխանիզմներ և գործիքներ: Այսպիսով՝ շատ կարևոր է ունենալ հարմարավետ, գրավիչ, մոտիվացնող ուսումնական միջավայր: Ուստի, դպրոցի 2023-2028 թվականների զարգացման ծրագրում պլանավորված են քայլեր, որոնք միտված են ամբողջացնելու նկարագրված ուսումնական միջավայրը:

Այժմ դպրոցում ստեղծված է այնպիսի ուսումնական միջավայր, որը տեխնիկապես հագեցած է, սակայն հնարավորություն չի ընձեռում ամբողջությամբ ինտերակտիվ, փոխներգործուն մոտեցումների, մեթոդների կիրառման համար:

Դպրոցում չկան սովորողի նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման, մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքեր:

2023 թվականի սեպտեմբերից նախատեսվում են դպրոցում իրականացնել տարբեր մոտիվացնող և ուսումնական պրոցեսը խթանող տարբեր միջոցառումներ:

Ստորև ներկայացվում է ուժեղ և թույլ կողմերը.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ			
Ուժեղ կողմ	Տնօրենությունը և մանկավարժական համայնքը սահմանել են երեխայի բարձրարժեքության և մանկության բացառիկության գաղափարը, և առաջնորդվում են այս գաղափարները հաշվի առնելով	Ժամանակակից էլեկտրոնային գրադարանի լաբորատորիաների բացակայություն	Թույլ կողմ
	Լուսավոր ու մաքուր կահավորված դասասենյակներ	Առարկայական կարիներտների բացակայություն	
	Բազմափորձ ու հմուտ մանկավարժներ	Համագործակցություն այլ դպրոցի նույն տարիքի սովորողների հետ մրցույթների, բանավեճերի, քննարկումների միջոցով, որը նպատակ կա իրականացնել նոր ուս տարում	
	Նոր ուս.տարում նախատեսվում է աշխատակազմը համալրել հմուտ հոգեբանով, որը կնպաստի ուսումնական պրոցեսի լավացմանը	Համալրված չէ էլեկտրոնային գրատախտակով	
	Դպրոցի տարածքը ասֆալտապատ է,		

Դպրոցին վերաբերող բոլոր իրավանորմատիվային փաստաթղթերի վարումը իրականացվում է սահմանված կարգով: Անհրաժեշտության դեպքում մշակվում և գործածության մեջ են դրվում ներքին գործածության համար նախատեսված իրավական նոր ակտեր (օրինակ՝ ներքին կարգապահական կանոններ, աշխատակարգեր և այլն):

Դպրոցի գործունեության փաստաթղթերի թղթային ձևաչափից աստիճանաբար անցում է կատարվում էլեկտրոնայինի:

2023թ-ի սեպտեմբերի 1-ից ակտիվ կիրառվում է emis.am կայքը

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության կողմից հաստատված է ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գործածության ենթակա փաստաթղթերի անվանացանկը՝

1. Աշակերտի անձնական գործ
2. Աշակերտական շարժի մատյան
3. Ատեստատների բաշխման մատյան
4. Վկայականների բաշխման մատյան
5. Աշխատողների հրամանագիրք
6. Աշակերտների հրամանագիրք
7. Աշխատողի անձնական գործ
8. Դպրոցի խորհրդի արձանագրությունների մատյան
9. Մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների մատյան
10. Առարկայական մասնախմբերի արձանագրությունների մատյան
11. Տարիֆիկացիոն ձևաթղթերի մատյան 1
2. Ուսուցչի բացթողած /փոխարինած ժամերի հաշվառման մատյան/ 1
3. Աշակերտական խորհրդի արձանագրությունների մատյան
14. Մովորողի տեղափոխման թերթիկ
15. Փաստաթղթերի և դիմումների մուտքի մատյան
16. Փաստաթղթերի և դիմումների ելքի մատյան

Ամենօրյա գործունեությունը կանոնակարգելու նպատակով դպրոցն իր իրավասության սահմաններում կարող է մշակել, օգտագործել կանոնակարգող այլ փաստաթղթեր:

**2. ԾՐԱԳՐԻ ՆՊԱՏԱԿԻ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ,
ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ, ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ, ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ,
ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ, ՀՆԱՐԱՎՈՐ ՌԻՍԿԵՐԸ, ԱՆՀԱՐԺԵՇՏ
ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ, ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՊԱՐԱԳԱՆԵՐ,
ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐ**

Ծրագրի նպատակները բխում են Դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված նպատակից և ուղղված են նոր որակ և նոր արդյունք ստեղծելուն: Դպրոցի զարգացման ծրագրի հիմնական ռազմավարական նպատակն է դպրոցի համալիր կրթական միջավայրի ձևավորումը, կրթության գործընթացի բոլոր մասնակիցների (սովորողի, սովորողի ծնողի, մանկավարժների, վարչական աշխատողների, խորհրդում և խորհրդակցական մարմիններում ընդգրկված՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ներկայացուցիչների և այլն) թիմային, համագործակցված աշխատանքի արդյունքում որակյալ և հասանելի կրթության ապահովումը՝ Հայաստանի սոցիալ-տնտեսական ոլորտի նորարական զարգացման պահանջներին համապատասխան:

Ստորև նպատակները սահմանվում են ըստ ոլորտների.

<i>ՈԼՈՐՏ</i>	<i>ՆՊԱՏԱԿ</i>
Ուսումնական միջավայրի բարելավում	Ժամանակակից կրթական պահանջներին համապատասխան նոր մարզահրապարակի կառուցում
Կադրեր	Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական կատարելագործում: Ուսուցիչների ինքնազարգացման ուղղությամբ աշխատանքների շարունակականության (առարկայական, մեթոդական ՏՀՏ կիրառման ուղղությամբ) ապահովման միջոցով ուսման որակի զարգացում
Ուսումնական գործընթաց	Սովորողների կրթության, դաստիարակության իրականացում նորովի մոտեցումներով: Կրթության որակի բարձրացում
Դաստիարակության գործընթաց (արժեքների ձևավորում, քաղաքացիական կրթության ապահովում, համայնքային կյանքին սովորողների ներգրավում)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Սովորողների հասարակական կյանքին ինտեգրվելու, հասարակական ակտիվություն դրսևորելու հմտությունների զարգացում: ➤ Համայնք-դպրոց կապի ամրապնդում: ➤ Դպրոցում աշակերտ-ուսուցիչ, աշակերտ-աշակերտ, ծնող-ուսուցիչ առողջ աշխատանքային հարաբերությունների ապահովում: ➤ Դպրոցում սովորողների և աշխատակազմի առողջ ապրելակերպի նյութական և բարոյահոգեբանական պայմանների ապահովում: ➤ Խորհրդակցական մարմինների համագործակցության արդյունքում սովորողների դաստիարակչական մակարդակի բարձրացում:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի հիմնական ռազմավարական նպատակին հասնելու անհրաժեշտ խնդիրները.

- ✓ դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող նորմատիվային փաստաթղթերի փաթեթի ստեղծումը,
- ✓ դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի հարստացումը,
- ✓ դպրոցի առարակայական դասասենյակների, լաբորատորիաների ստեղծումը և կահավորումը,
- ✓ դպրոցի բակի վերանորագման իրականացումը,
- ✓ դպրոցի մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակավորման բարձրացումը,
- ✓ սովորողների գործնական հմտությունների զարգացմանն ուղղված ուսուցման ժամանակակից մեթոդների ներդրում,
- ✓ մասնագիտական կողմնորոշման և հետագա կրթության համար անհրաժեշտ նախադրյալների ձևավորումը,
- ✓ աշակերտական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության կատարելագործումը,
- ✓ սովորողների առողջության պահպանմանն ուղղված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարելագործումը,
- ✓ դպրոց-ծնող-համայնք կապերի ամրապնդումը,
- ✓ Ժամանակակից կրթական պահանջներին համապատասխան նոր մարզահրապարակի կառուցում
- ✓ ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական և հաղորդակցական ժամանակակից տեխնոլոգիաների օգտագործման արդյունավետության բարձրացումը,

ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ		
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՄԻՋՈՑՆԵՐ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ
Ուսումնասիրել 2021 թ. փոխված չափորոշային նոր պահանջները ՄՄ- ում և մշակել դրանց ներդրման մանրամասն գործողությունների ծրագիր:	2023-2024թթ	Տնօրինություն
Կազմակերպել անձնակազմի ինտենսիվ վերապատրաստման դասընթացներ՝ կարողունակությունների վրա հիմնված կրթության բաղադրիչին անցնելու նպատակով:	Շարունակական	Պատասխանատու՝ ԿԳՄՄ , ԿԶՆԱԿ, դպրոց
Կազմակերպել վերապատրաստման դասընթացներ նախագծային ուսուցման, ուսումնահետազոտական աշխատանքների անցկացման վերաբերյալ:	2023-2024թթ	Տնօրինություն, օպերատոր, վերապատրաստված ուսուցիչներ

Կազմակերպել վերապատրաստման դասընթացներ S2S գործիքների հետագա ընդլայնման համար:	2023-2028թթ	Տնօրինություն, օպերատոր
Կազմակերպել մեթոդական սեմինարներ, քննարկումներ,	2023-2028թթ	Տնօրինություն
Համագործակցություն մշակութային օջախների հետ	2023-2028թթ	Տնօրինություն
Ուսումնադաստիարակչական գործընթացներին ծնողների մասնակցության ընդլայնում, ծնողական ժողովներ և հանդիպումներ առարկայական ուսուցիչների հետ	2023-2028թթ	Տնօրինություն, ուսուցիչներ, դասուղեկ

<i>ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ</i>	<i>Պատասխանատուներ</i>	<i>Կատարման ժամանակացույց</i>
Դպրոցը համալրել այնպիսի մանկավարժներով, ովքեր իրենց փորձով օրինակ կլինեն երիտասարդ մանկավարժների համար	Տնօրեն	2023-2028 թթ.
Ուսուցիչներին ծանոթացնել նոր ՀՊԶ-ի փոփոխություններին և դրանից բխող ծրագրային, առարկայական չափորոշիչներին և մեթոդաբանությանը	Տնօրեն, վերապատրաստված ուսուցիչներ	2023-2025 թթ.
Ծնողների և համայնքի օգնությամբ հնարավորության դեպքում ստեղծել շրջանավարտների և հոգաբարձուների խորհուրդներ	Տնօրեն, Շրջանավարտներ, Ծնողներ, Համայնքի ներկայացուցիչներ	2024-2025 թթ.
Ձեռք բերել նոր գույք	Տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող	2023-2028 թթ.
Դպրոցում զարգացումը ապահովելու նպատակով կայուն ֆինանսական հոսքերի ապահովում	Տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող	2023-2028 թթ.
Կազմակերպել նպատակային էքսկուրսիաներ	դասուղեկներ	2023-2028 թթ.

Կազմակերպել հայրենասիրական թեմայով միջոցառումներ,	Դասղեկներ	2023-2028 թթ.
Ամրապնդել համագործակցությունը պետական կառավարման մարմինների, համայնքապետարանի և բարերարների հետ	Տնօրեն, ՏԻՄ	2023-2028 թթ.
Մարզի և հանրապետության կրթամշակութային ՀԿ-ների, գործմասի, Եկեղեցու և այլ կառույցների հետ ապահովել կայուն համագործակցություն	Տնօրեն, դասղեկներ	2023-2028 թթ.
Էլեկտրոնային գրատախտակի ձեռքբերում	Տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող	2023-2024 թթ.
Ներքին կարգապահական կանոններում ավելի հստակ ամրագրել ուսուցչի իրավունքների և պարտականությունների շրջանակը՝ ամրապնդելու ուսուցչի դիրքը և հեղինակությունը դպրոցում և ծնողական համայնքում	Տնօրեն	2023 -2024 թթ.
Կազմակերպել հանդիպումներ կրթության առաջատար փորձագետների հետ, փորձի փոխանակման, ոլորտի արդիական խնդիրների վերհանման նպատակով:	Տնօրեն, ԴԱԿ	2023-2025 թթ.
Քննարկումներ և սեմինարներ կազմակերպել սովորողի բարելավության և վարվելակերպի էթիկայի վերաբերյալ:	Տնօրեն, դասղեկներ	2023-2025 թթ.

Նշված բոլոր խնդիրներն ունեն լուծման կարիք, համապատասխան գործողությունների միջոցով, ինչը հնարավոր էմ համարում առաջիկա հինգ տարիների ընթացքում.

1. Ակտիվ համագործակցելով մարզային և քաղաքային իշխանությունների հետ:
2. Համագործակցելով տարբեր ՀԿ-ների հետ և մասնակցություն տարբեր ծրագրերի:
3. Ակտիվ համագործակցելով ծնողական համայնքի հետ:
4. Խնդիրները փորձել ինչ-որ չափով լուծել նաև տնտեսումների և բյուջեյի ճիշտ պլանավորման հաշվին:
5. Ակտիվացնել համագործակցությունը հովանավորների հետ:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԶԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Ծրագրի իրագործման նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում է դպրոցի կառավարման խորհուրդը: Յուրաքանչյուր տարվա համար պատասխանատուների կողմից ներկայացվելու են հաշվետվություններ:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի գնահատումը ծրագրի գործողություններով պլանավորած և իրականացված արդյունքների համեմատման գործընթացն է:

Որպես գնահատման գործիքներ ծառայում են յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկություններից բխող ցուցանիշները, որոնց միջոցով պետք է չափվեն ակնկալիքների կատարողականությունները: Կրթության ընթացիկ վիճակի մասին տեղեկություն ստանալու համար կատարվում է ներքին և արտաքին գնահատում: Ցուցանիշները անհրաժեշտ են նաև ժամանակի ընթացքում դպրոցի գործունեության մեջ տեղի ունեցող փոփոխությունները, ուղղությունները բացահայտելու և գնահատելու համար:

Ներքին գնահատումը դպրոցի կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է, որի մասնակիցներն են վարչական, մանկավարժական աշխատողները, սովորողներն ու ծնողները:

Կրթության որակի և առաջադիմության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների գնահատման չափանիշ

Հանրակրթական ուսումնական հաստատության կրթության որակի գնահատումը (ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդրողական վերահսկողություն) համակողմանի գործընթաց է, որը ներառում է ուսումնական առարկաների միջոցով սովորողների գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման և արժեքների զարգացման ուսումնասիրում:

Ստորև ներկայացվում են վերոնշյալ բաղադրիչներից յուրաքանչյուրը գնահատելու քայլերը:

- Սովորողների ուսումնառության արդյունքների տվյալների արձանագրում և վերլուծություն
- Շահառուների հետադարձ կապ
- Գործողությունների պլանավորում
- Շարունակական մշտադիտարկում և բարելավում
- Հաշվետվողականություն և հետադարձ կապ
- Պարբերական գնահատում
- Գիտելիքների գնահատում
- Հանրակրթական ուսումնական հաստատության ուսումնական պլանի վերանայում.
- Գնահատման մեթոդներ.
- Սովորողների ուսումնառության տվյալներ
- Մանկավարժական համակազմի որակավորում
- Հմտությունների գնահատում
- Գործնական կիրառություն.
- Գործնական գործողություններ. գնահատել հանրակրթական ուսումնական առարկաներից գործնական աշխատանքների կատարման առկայությունը
- Արտադասարանական գործունեություն. ուսումնասիրել դպրոցում կազմակերպվող արտադասարանական գործունեությունը Հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական չափորոշիչի պահանջներին համապատասխան
- Դիրքորոշման գնահատում
 - Ինքնագնահատում.
 - Մանկավարժի գնահատում.
 - Սովորողների գնահատումը
 - Ծնողների գնահատում.
 - Համակարգային գնահատում
- Արժեքի գնահատում
- Համայնքի ներգրավվածություն.
- Բազմազանություն և ներառականություն.

Ընթացիկ որակի ստուգման համար մշակվում է աղյուսակ գրավոր աշխատանքների

Դասարան	Առարկա	Աշ թիվ	Ստուգման մասնակից աշ.թիվ	Գնահատական	Որակ	Առաջադ	Աճ	Նվազում

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների գնահատման չափանիշ կարող է հանդիսանալ

Դասարան	Դասղեկի ժամերի թիվը	Դասալսումների թիվ և վերլուծություն	Միջոցառումների թիվը	Ժողովների թիվը	Սովորողների բացակայությունը

ԴՊՐՈՑՈՒՄ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԻ ԵՎ ԱՌԱՋԱԴԻՄՈՒԹՅԱՆ ՎՐԱ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉՁԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ	
Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
գերազանց	
բավարար	
անբավարար	

Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի գնահատման չափանիշներ

Ներառական կրթության համակարգում գնահատումը հնարավորություն է տալիս ուսուցիչներին արձագանքելու սովորողների տարաբնույթ առանձնահատկություններին: Ուսուցիչները պետք է ներդնեն բոլոր ռեսուրսները՝ աշակերտների ընդունակությունները տարբեր բնագավառներում բացահայտելու համար: Որոշակի օժանդակ նյութերի միջոցով կարելի է պարզել, թե ինչու պետք է նրանց աջակցել: Ներառական կրթության մեջ կարևոր է - ուսուցիչ- ուսուցչի օգնական -ՏՄԱԿ- ծնող-աշակերտ համագործակցությունը:

Սովորողի գնահատումը՝ ըստ ԱՈւՊ-ի պահանջների

Անուն ազգանուն	Առարկա	Կարողանում է	
		Ամբողջությամբ	
		Մասամբ	
		Չի կարողանում	

Գնահատումը արվում է բոլոր այն առարկաներից, որում ընդգրկված է սովորողը:

ԴՊՐՈՑՈՒՄ ԲԱԶԱՄԱԿԱՐԾԻՔ, ՆԵՐԱՌԱԿԱՆ ԵՎ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԱՐԺԵՔԱՅԻՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
գերազանց	
բավարար	
անբավարար	

Աղյուսակները հնարավորություն են տալիս գնահատելու սովորողի տեսողական ընկալումը, լեզուն, ճանաչողական ունակությունները, երևակայությունը, ինչպես նաև գտնել միջոցներ, և համապատասխան ռուբրիկների միջոցով ստուգել շոշափողական և շարժողական ակտիվությունը:

Աշխատակզմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության միջավայրի ձևավորման գնահատման չափանիշներ

Անձնակազմի խրախուսումն իրականացվում է գնահատման չափանիշների բազմագործոն (աշխատողի ինքնակրթություն, մասնագիտական զարգացում, նախագծային աշխատանքների որակ, տարբեր միջոցառումների կազմակերպում, նախաձեռնողականություն, սովորողների գրանցած արդյունքները տարբեր մրցույթներում) համակարգի կիրառության հիման վրա, խրախուսման համակարգը վայելում է անձնակազմի աջակցությունը, ձևավորված է անձնակազմի ինքնակրթության նպաստավոր միջավայր:

Աշխատակզմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության միջավայրի ձևավորման գնահատման չափանիշներ

Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
գերազանց	
բավարար	
անբավարար	

Սովորողների հետ արտադպրոցական աշխատանքերը կազմակերպվում են պարպերաբար՝ ընդգրկելով տարբեր ուղղություններ, դպրոցի երկարօրյա ուսումնական ապահովման հնարավորությունները համապատասխանում են սովորողների և նրանց ծնողների կարիքների հետ: 2023 ուս տարում 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում ստեղծվելու են խմբակներ և երկարօրյա ուսուցում, իսկ 7-րդ դասարանի աշակերտները ունենալու են նաև նախագծային աշխատանք կատարելու հնարավորություն:

Ուսումնական հաստատությունում խմբակը ստեղծվում է սովորողների՝

- արտադասարանական ուսումնառության և ժամանցի կազմակերպման համար,
- նախասիրությունների, հետաքրքրության տարբեր ոլորտների (գիտություն, արվեստ, զբոսաշրջություն, հայրենագիտություն, տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ, ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ և այլն) վերաբերյալ ուսումնական ծրագրերի իրականացման համար, սոցիալականացման և ինքնուրույն կենսագործունեության համար,
- մասնագիտական կողմնորոշման համար

ՀԴԶ-ի պահանջներին համապատասխան սովորողի ուսումնառության ցածր արդյունքների դեպքում առարկայական ծրագրի յուրացումը ապահովելու նպատակով կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգի տվյալների հիման վրա տվյալ առարկան դասավանդող ուսուցիչը կամ սովորողի դաստեղծ երկարօրյա ուսուցում կազմակերպելու համար դիմում է տնօրենին՝

1) այն դասարաններում, որտեղ չի իրականացվում միավորային գնահատում, սովորողների կողմից որևէ առարկայից առաջադիմության բնութագրող գնահատման միջոցով արձանագրված ցածր արդյունքներ ունենալու.

2) այն դասարաններում, որտեղ իրականացվում է միավորային գնահատում, սովորողների կողմից որևէ առարկայից 2 անգամ անընդմեջ 1-3 գնահատական ստանալու դեպքերում:

Երկարօրյա խմբի պարապմունքներն անցկացվում են համապատասխան ուսումնական առարկան դասավանդող՝ տվյալ Հաստատության որևէ ուսուցչի կողմից:
ՏԻՄ- ի և այլ գործընկերների հետ ձևավորված է արդյունավետ հաղորդակցություն, ծնողական համայնքն ակտիվորեն ներգրավված է ուսումնադաստիարակչական գործընթացում:

Սովորողների հետ արտադասարանական դաստիարակչական աշխատանքների, մասնագիտական կողմնորոշման գնահատման չափանիշ

h/h	Բովանդակություն	գերազանց	բավարար	անբավարար
1	Համադպրոցական միջոցառումների անցկացման որակ			
2	Ռեզումե հայրենասիրական աշխատանք			

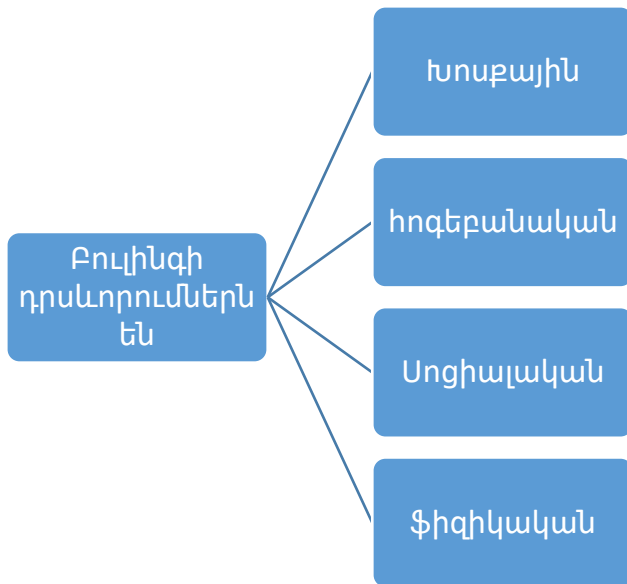
3	Ծնողների մասնակցությունը դաստիարակչական աշխատանքներին, խմբակներին			
4	Դասղեկական աշխատանքի որակ			
5	և այլն			

Վերոնշյալ թերթիկը կարող է ենթարվել փոփոխության:

Դպրոց - համայնք կապերի , ծնողական համայնքի գործընկերների հետ համագործակցության , արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցման գնահատման չափանիշ	
Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
գերազանց	
բավարար	
անբավարար	

Հալածանքի, օտարման և բռնության կանխարգելման գնահատման չափանիշներ

Երեխաների, հասկապես տղաների համար ֆիզիկական ուժի կիրառումը ինքնահաստատման միջոց է դառնում: Այս վարքագիծը հանգեցնում է բռնության տարածմանը :Ազդեսիվ վարքագիծ ունեցող երեխաների գործողությունները կանխելու համար անհրաժեշտ է մշակել և կիրառել հատուկ ծրագրեր և մասնագիտական մոտեցումներ:



Իրականացվող գործողություններ՝

- Դասղեկի ժամերին պարբերաբար անդրադառնալ խնդրին,
- Կազմակերպել բաց դասեր, հանդիպումներ
- Աշակերտներին ներկայացնել իրենց իրավունքները

- Լսել երկու կողմին էլ՝ առանց նվաստացումների
- Կապ պահպանել հոգեբանի հետ

Հավաճանքի, օտարման և բռնության կանխարգելման գնահատման չափանիշներ	
Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
գերազանց	
բավարար	
անբավարար	

ՄՏՈՐԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆՈՒՄ ԵՆՔ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ
 ԶԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐԸ ԸՍՏ
 ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ

Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի արդիականացում

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործընթացը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Գրադարանի արդիականացում, գրադարանային ֆոնդի թվայնացում, էլեկտրոնային QR կոդերով գործողություն - Համապատասխան միջոցառումների իրականացման միջոցով գտնել ֆինանսական ռեսուրսներ, ծրագիրը իրականացնելու նպատակով (դիմել բարերարների, մասնակցել դրամաշնորհային ծրագրերի, կազմակերպել աճուրդ վաճառքներ, դիմել այլ ֆոնդերի)	Ունենալ ապահով, հարմարավետ, դպրոց, որը կնպաստի յուրաքանչյուր սովորողի կրթության իրավունքի իրացմանը	գերազանց	Գրադարանային ֆոնդը արդիականացվել է, գրադարանը համալրվել է էլեկտրոնային QR կոդերով
			բավարար	Գրադարանային ֆոնդը արդիականացվել է, բայց աշխատանքը կատարվել է 50 %-ով
			անբավարար	Նախատեսված գործողությունները չի իրականացվել
2	Զերմոցի ստեղծում գործողություն - Գտնել համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսներ, ծրագիրը իրականացնելու նպատակով		գերազանց	2024 թվականի սեպտեմբերին դպրոցն ունի սեփական ջերմոցը
			բավարար	Զերմոցի կառուցման աշխատանքները սկսվել են, բայց ինչ-ինչ պատճառներով ժամանակին չեն ավարտվել
			անբավարար	Զերմոցը չի ստեղծվել

Հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների դերի բարձրացում, որակական բարելավում	Տնօրենի և կառավարման ու խորհրդակցական մարմինների միջև հաստատված է արդյունավետ երկխոսություն, համագործակցային աշխատանք:	գերազանց	Տնօրենի և կառավարման խորհրդակցական մարմինների միջև առկա է փոխվստահելի հաղորդակցություն
			բավարար	խորհրդակցական մարմինների անդամները թերահավատորեն են մոտենում դպրոցում ուսումնական գործընթացի կազմակերպման հարցում ներգրավմանը
			անբավարար	Տնօրենի և կառավարման խորհրդակցական մարմինների միջև կա նվազ համագործակցություն, կարճատև քննարկումներ
2	Մանկավարժական համակազմի որակական բարելավում		գերազանց	Մանկավարժները սկսել են ակտիվորեն մասնակցել վերապատրաստումների, կամավոր ատեստավորման
			բավարար	Ուսուցիչների մոտ նկատվում է ցանկություն վերաշատրաստումների մասնակցության
			անբավարար	Ուսուցիչների աշխատանքը մնացել է նույնը
3	Դպրոց-ծնող անմիջական կապի ակտիվացում		գերազանց	Ծնողները ակտիվորեն մասնակցում են դպրոցի կյանքին, կազմակերպում են միջոցառումներ
			բավարար	Ծնողների մասնակցությունը դպրոցական կյանքին ոչ լիարժեք է, բայց նկատվում է հետաքրքրության աճ
			անբավարար	Ծնողները ցանկություն չունեն մասնակցելու դպրոցական կյանքին

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների ներդրում դասապրոցեսում, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործընթացում, փաստաթղթաշրջանառությունը առավելագույնս իրականացնել ՏՀՏ միջոցներով	Դպրոցի բովանդակային որակական բարձր ցուցանիշ՝ Նոր մեթոդների և մոտեցումների, Ժամանակակից հաղորդակցման տեխնոլոգիաների կիրառում	գերազանց	Ամբողջ դպրոցի աշխատողների հաշվետվությունները կատարվում են էլեկտրոնային համակարգով Պաշարների շտեմարանում տեղադրված նյութերի ավելացել են Դասերի ընթացքում ուսուցիչները օգտագործում են ՏՀՏ նորարարություններ
			բավարար	դպրոցի աշխատողները հաշվետվությունները սկսել են ներկայացնել էլեկտրոնային համակարգով Պաշարների շտեմարանում տեղադրվել են նյութեր, բայց շատ քիչ են Դասերի ընթացքում որոշ ուսուցիչներ օգտագործում են ՏՀՏ նորարարություններ
			անբավարար	դպրոցի աշխատողները հաշվետվությունները չեն ներկայացնում էլեկտրոնային համակարգով Պաշարների շտեմարանում նյութեր չեն տեղադրվում

				Դասերի ընթացքում որոշ ուսուցիչները չեն օգտագործում SZS նորարարություններ
--	--	--	--	--

Չավորոշային պահանջներին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Չավորոշային պահանջներին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն	Սովորողների լիարժեք ընդգրկվածություն հանրակրթության մեջ	գերազանց	Սովորողները մոտ բարձրացել է պատասպանատվությունը ուսման նկատմամբ, կա հստակ գիտակցում ինչ են ցանկանում ապագայում
			բավարար	Սովորողների մոտ նկատվում է ուսման նկատմամբ հետաքրքրություն
			անբավարար	Սովորողները չեն ցանկանում մասնակցել կրթական գործընթացին

Մարդկային, բյուջետային և տեխնոլոգիական ռեսուրսներ

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Մարդկային, բյուջետային և	գերազանց	Դպրոցում տիրում է առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ, կիրառվում է նորագույն ինտերակտիվ մեթոդներ

	տեխնոլոգիական ռեսուրսներ	բավարար	Դպրոցում տիրում է առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ, նորագույն ինտերակտիվ մեթոդների կիրառության պակաս կա
		անբավարար	Դպրոցի բարոյահոգեբանական մթնոլորտ բավարար չէ

Ուսումնական նպատակով կատարված ծախսերի վերլուծություն

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Ուսումնական նպատակով կատարված ծախսերի վերլուծություն	գերազանց	Դպրոցի ֆինանսական միջոցները լիարժեք բավարարում են ընթացիկ ծախսերին, հնարավորություն կա կատարելու այլ ծախսեր
		բավարար	Դպրոցի ֆինանսական միջոցները բավարարում են ընթացիկ ծախսերին,
		անբավարար	

***Կրթության որակի և առաջադիմության վրա ուսումնադաստիարակչական
աշխատանքների ազդեցության գնահատման չափանիշներ***

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Դպրոցում սովորող՝ արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողների համար անհատական	Արտակարգ ընդունակությու ններ դրսևորած սովորողների կրթական կարիքները	գերազանց	Իրականացվել է անհատական ուսուցման պլանով ուսուցում
			բավարար	Իրականացվել է արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողների

	ուսուցման կազմակերպում	լիարժեք բավարարված են		դիտարկման նախապատրաստական աշխատանքներ
			անբավարար	Որևէ գործողություն չի իրականացվել
2	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների համար անհատական ուսուցման կազմակերպում	բավարար գնահատականի ինքնուրույն ապահովում	գերազանց	Բավարար գնահատականի ինքնուրույն ապահովում
			բավարար	Իրականացվել է սովորողների նախապատրաստական աշխատանքներ
			անբավարար	Որևէ գործողություն չի իրականացվել

Բազմակարծիք, նեոարական և մասնակցային արժեքային միջավայրի վերլուծություն

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Դպրոցում բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի ստեղծում, ժողովրդավարության սկզբունքով ստեղծված արժեքային միջավայրի ապահովում	Բոլորի համար հավասար իրավունքներ, պարտականություններ, յուրաքանչյուրը իրեն զգում է արժևորված	գերազանց	Դպրոցում երաշխավորված են սովորողների շահերի ու իրավունքների պաշտպանությունը, դպրոցում ապահովված է սովորողի կրթության մատչելիությունը
			բավարար	Դպրոցում սովորողների շահերի ու իրավունքների պաշտպանությունը

			նշանակալի արդյունք չի ապահովում,
		անբավարար	Դպրոցում սովորողների շահերն ու իրավունքների պաշտպանությունըը երաշխավորված չէ,

*Աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունների
վերլուծություն*

Գնահատման ուրբիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Դպրոցի անձնակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության միջավայրի ձևավորում, Ինքնակրթության միջավայրի ձևավորում	գործին նվիրյալ, մոտիվացված , կոմպետենտ, մասնագիտական բարձր որակներով օժտված մանկավարժներ, ովքեր կապահովեն ուսման բարձր որակ, կտիրապետեն նոր ՀՊԶ-ին ամբողջ ծավալով, կլինեն մոտիվացված իրենց ուսումնամեթոդական և մասնագիտական գիտելիքները բարձրացնելուն	գերազանց	Դպրոցում անձնակազմի խրախուսումն իրականացվում է գնահատման չափանիշների համակարգի կիրառության հիման վրա, ձևավորված է անձնակազմի ինքնակրթության նպաստավոր միջավայր
			բավարար	Դպրոցում անձնակազմի խրախուսման համակարգը գործում է ոչ լիարժեք, հազվադեպ են անձնակազմի սեփական նախաձեռնությունները
			անբավարար	Գնահատման չափանիշների հիման վրա խրախուսում չի իրականացվում

Դպրոց-համայնք կապեր, ծնողական համայնքի, գործընկերների հետ համագործակցություն, արտադպրոցական և երկարորյա ուսուցում

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Համայնքի հետ համատեղ ծրագրերի իրականացում Դպրոցը որպես մշակույթային, սպորտային կրթական կենտրոն դարձնել	Դպրոցը որպես համայնքի մշակույթային կենտրոն դարձնելը Դպրոցի համար ֆինասավորման լրացուցիչ աղբյուրների գտնել	գերազանց	Համայնքը ակնտիվորեն մասնակցում է դպրոցում կազմակերպվող, միջոցառումներին, հաճախ են կազմակերպվում հանդիպումներ շահառու կազմակերպությունների հետ
			բավարար	Համայնքը երբեմն մասնակցում է դպրոցում կատարվող միջոցառումներին
			անբավարար	Համայնքը ցանկություն չունի մասնակցելու դպրոցում կատարվող միջոցառումներին,
2	մանկավարժական, ֆինանսական, սոցիալական, մասնագիտական, հետազոտական, աշխատանքների ապահովում		գերազանց	Դպրոցի և հովանավորների կապը ավելի ամրապնդվել է, նկատվում է լրացուցիչ ֆինանսական հոսք, ակտիվացել է դպրոցի նկատմամբ շահագրգիռ կազմակերպությունների հետաքրքրությունը
			բավարար	Նկատվում է դպրոցի և հովանավորների միջև կապ, քիչ է շահագրգիռ կազմակերպությունների հետաքրքրությունը ֆեպր դպրոց

			անբավարար	Դպրոցի նկատմամբ չկա հովանավորների ուշադրություն, լրացուցիչ ֆինանսական հոսքը բացակայում է
	Արտադասարանական, արտադպրոցական, երկարորյա խմբերի ձևավորման աշխատանքներ	Երկարորյա խմբերի ձևավորում: Երկարորյա խմբակում սովորողը ձեռք է բերում ինքնուրույն դասապատրաստման և սովորելու կարողունակություն	գերազանց	Ապահովվել է նշված գործողությունները, ձևավորվել են արտադասարանական, արտադպրոցական, երկարորյա խմբեր
			բավարար	Միջոցներ ձեռնարկվել են մասամբ
			անբավարար	Միջոցներ չեն ձեռնարկվել

Հալածանքի, օտարման եվ բռնության կանխարգելման գնահատման չափանիշները

Գնահատման ռուբրիկ

N	Գնահատման ենթակա գործողությունը	Ակնկալվող արդյունք	Արդյունքի գնահատականը	Արդյունքի գնահատման չափանիշները
1	Դպրոցում ապահովել հոգեբանական անվտանգ միջավայր	Ազգային փոքրամասնության, կրոնական այլ ուսմունք ունեցող, սոցանապահով ԿԱՊԿՈՒ սովորողները ապահով են և անվտանգ: Կազմակերպել խորհրդատվություններ, քննարկումներ, հանդիպումներ բռնության, հալածանքի կամ օտարման դրսևորման ձևին համապատասխան:	գերազանց	Նշված բոլոր կետերը իրականացվում են
			բավարար	Ապահովված է անվտանգ բարոյահոգեբանական միջավայր
			անբավարար	Միջոցներ չեն ձեռնարկվել

ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ

- Ժամանակակից և որակյալ կրթության տրամադրում
- Ապահով կրթական միջավայր
- ՏՀՏ միջոցների լիարժեք ներդրում և կիրառում դասապրոցեսում
- Նյութատեխնիկական բազայի հարստացում
- Մովորողների գիտելիքների բարձրացում
- Մովորողների ակտիվ մասնակցություն օլիմպիադաների, սեմինարների, բանավեճերի
- Գիտակ, նախաձեռնող և ստեղծագործ մանկավարժներ
- Մրտացավ Կառավարման խորհուրդ, Մանկավարժական խորհուրդ, Ծնողական խորհուրդ, Աշակերտական խորհուրդ

Սպասվելիք արդյունքների ապահովման գործընթացում խիստ կարևոր կլինի թե՛ բարձր մասնագիտական, թե՛ մարդկային բարձր որակներով օժտված մանկավարժական կադրերի ձևավորումն ու նրանց աշխատանքը խրախուսելու, խթանելու ընթացքը:

ՎԵՐԱՀՄԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐԸ

Զարգացման ծրագրի իրականացման գործընթացի վերահսկողությունը պետք է իրականացնել ծրագրում նախապես մշակված միջոցառումների միջոցով:

Ծրագրի իրականացման վերահսկողությունը 5-ամյա ծրագրի հիման վրա կազմված հաստատության գործունեության տարեկան աշխատանքային պլանների կատարողականներն են: Ծրագրի վերահսկողությունն իրականացնում է այն հավանության արժանացրած կառավարման խորհուրդը: Դպրոցի տնօրենը յուրաքանչյուր գործառույթի իրականացման կամ չիրականացման (ոչ լիարժեք իրականացման) վերաբերյալ հաշվետվություն է ներկայացնում Դպրոցի կառավարման խորհրդին՝ ըստ գնահատման չափանիշների և հաշվետվությանն էր կայացման ժամկետների: Յուրաքանչյուր տարի Դպրոցի տնօրենը կառավարման խորհրդին է ներկայացնում ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվությունը, որը ներառում է ծրագրի յուրաքանչյուր բաղադրիչի կատարման վերաբերյալ չափելի տեղեկատվություն: Դպրոցի կառավարման խորհուրդը կատարված աշխատանքը գնահատում է՝ արդյունքները արձանագրելով: Բացասական կամ ոչ լիարժեք արդյունքների դեպքում սահմանում է թերությունների վերացման ժամկետ, որի ավարտից հետո արձանագրում է կատարողականի վերջնական գնահատականը: Ծրագրի կատարման ընթացքում, ըստ անհրաժեշտության, կարող են կատարվել փոփոխություններ և լրացումներ:

Ծրագրում կատարված փոփոխությունները ներկայացվում են դպրոցի կառավարման խորհրդի հավանությանը: Ծրագիրը մշտադիտարկվում և քննարկվում է մանկավարժական խորհրդի և ծնողական խորհրդի կողմից: Ծրագրի իրատեսությունը և նրա արդյունավետության վերաբերյալ վերլուծությունները դրվում են խորհրդակցական մարմինների քննարկմանը:

Այսուհետ դպրոցի կայքէջը, ինչպես նաև դպրոցի ֆեյսբուքյան էջը ակտիվորեն և լիարժեք կձառայեն որպես իրազեկման, համագործակցության և լուսաբանման հարթակներ:

- Յուրաքանչյուր գործողության համար մշակված են վերահսկողության մեխանիզմներ, որոնք հաստատված են խորհրդի կողմից
- Յուրաքանչյուր գործողության համար սահմանված են հաշվետվությունների ձևերն ու ժամանակացույցը, որոնք հաստատված են խորհրդի կողմից.
- Ծրագրի վերահսկողությունն իրականացվում է ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի կողմից՝ տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում:

Կարևոր է վերահսկողությունը իրականացնել տարբերակված ըստ ԴԶԾ-ի

1. նպատակների
2. ոլորտների 92
3. ժամանակահատվածի

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանով նախատեսված վերահսկողությունը իրականացվում է ներդպրոցական վերահսկողության պլանով և ժամանակացույցով:

	Գործողություն	պատասխանատու	Ժամանակացույց
1.	Ուստարվա սկզբից կատարել աշխատանքի բաժանում՝ որոշակի դարձնելով յուրաքանչյուրի աշխատանքի շրջանակները:	օգոստոսի վերջ	տնօրեն
2.	Ծրագրային նյութերի թեմատիկ պլանավորումների հաստատում	սեպտեմբեր	տնօրեն, մմ նախագահ,(քանի որ դպրոցը չունի տնօրենի ուսումնական գծով տեղակա)
3.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Ուս տարվա ընթացքում	տնօրեն, մմ նախագահ
4.	Գրավոր աշխատանքների արդյունքները քննարկում	Ուս տարվա ընթացքում	տնօրեն, մմ նախագահ
5.	Ավարտական դասարանի սովորողների գիտելիքներին, կարողություններին	ապրիլ	տնօրեն, մմ նախագահ

	Ծանոթանալու նպատակով անգամ անցկացնել գրավոր աշխատանքներ:		
6.	Դասղեկների կատարած աշխատանքների քննարկում	Ուս տարվա ընթացքում	ԴԱԿ
7.	Հրավիրել դասարանական ծնողական ժողովներ	Ուս տարվա ընթացքում	ԴԱԿ
8.	Ապահովել դպրոցի ծնողների համատեղ գործունեությունը	Ուս տարվա ընթացքում	ԾԽ, դասղեկներ
9.	Կատարել դասաբաշխում, կոմպլեկտավորում, տարիֆիկացիա	օգոստոս	Տնօրեն, հաշվապահ, վարչատնտեսական համակարգող
10.	Դասղեկների և դասվարների, մմ նախագահի նշանակում	օգոստոս	տնօրեն
11.	Կազմակերպել ամենօրյա հերթապահություն	Ուս տարվա ընթացքում	Տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող
12.	Անցկացնել տնօրենին խորհրդակցություններ յուրաքանչյուր ամիս	յուրաքանչյուր ամիս	տնօրեն
13.	Կատարել գույքագրում	դեկտեմբեր	Տնօրեն, հաշվապահ, վարչատնտեսական համակարգող
14.	Բարեկարգ վիճակում պահել դպրոցի շենքը, բակը: Հետևել անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանմանը:	տարվա ընթացքում	Տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող

**ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ
ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ**

<i>N</i>	<i>Միջոցառում/ գործողություն</i>	<i>Ակնկալվող արդյունք</i>	<i>Սահման ված ժամկետ</i>	<i>Կատարված աշխատանք ի նկարագրու թյուն</i>	<i>Սահմանված ժամկետում միջոցառման/ գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման/ առկայության դեպքում/ պատճառները</i>	<i>Ջարգացման ծրագրում փոփոխությ ուններ և լրացումներ կատարելու մասին առաջարկու թյուններ</i>	<i>Նշում ներ</i>
1	Տարեկան աշխատանքային ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվություն ԿԽ-ին ներկայացնել յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ավարտին	Հաշվետվության կազմման համար հիմք կհանդիսանան այն հաշվետվությունները, որոնք կազմվում են տնօրենի, դաստիարակչական աշխատանքների համակարգողի կողմից, որը հնարավորություն կտա վերլուծել առակա աշխատանքները և պլանավորել հետագա անելիքները	ուսումնական տարվա	իրականացնել վերահսկողություն ըստ ոլորտների նախատեսված աշխատանքների իրականացման համար	Արտակարգ իրավիճակներ	Յուրաքանչյուր տարի վերանայել դուրս գալով շահառու խմբերի կարիքներից, ըստ անհրաժեշտության	
2	Ներկայացնել հաշվետվություն`	աշխատանքների պլանավորման համար	Յուրաքանչյուր ուսումնական	Ըստ դպրոցի ներդպրոցական վերահսկող	Արտակարգ իրավիճակներ	Յուրաքանչյուր տարի վերանայել դուրս գալով	

	տարեկան աշխատանքային պլանի հաշվետու ժամանակաշրջանի համար	հնարավոր կլինի ճիշտ վերլուծել և գնահատել առկա իրավիճակը աշխատակիցների կողմից	տարվա ավարտին	Լթյան տարեկան պլանի իրականացնել վերահսկողը Լթյունը ըստ ոլորտների		շահառու խմբերի կարիքներից, ըստ անհրաժեշտության	
3	Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացումը Մանկավարժական աշխատողների խրախուսում	Բարոյահոգ երանական մթնոլորտի առկայություն, փոխադարձ վստահություն Մասնագիտական զարգացման ուղղված ծրագրերին մասնակցություն	յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ընթացքում	Մանկավարժական աշխատողների ընտրությունն իրականացնել օրենքով սահմանված կարգով, հաշվի առնելով թե՛ մասնագիտական, թե՛ մարդկային որակները Նախաձեռնել և իրականացնել մասնագիտական վերապատրաստումներ	Արտակարգ իրավիճակներ	Յուրաքանչյուր տարի վերանայել դուրս գալով շահառու խմբերի կարիքներից, ըստ անհրաժեշտության	
	Դասալսույունների իրականացում	Մանկավարժների ցուցաբերվում է մեթոդական և մասնագիտական աջակցություն, կատարվում է փորձի	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասալսույունը կատարվում են տնօրենությամբ, մեթոդական միավորման նախագահ, կողմից	Արտակարգ իրավիճակներ	Յուրաքանչյուր տարի վերանայել դուրս գալով շահառու խմբերի կարիքներից, ըստ անհրաժեշտության	

		փոխանակում					
	Չամայնքի և շահառու կազմակերպությունների հետ համագործակցություն	Կրթության որակի բարձրացման և սովորողների առաջադիմության խրախուսում, դպրոցի ամրապնդում	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Ապահովել արդյունավետ հաղորդակցություն ուսումնական գործընթացի շահառուների հետ՝ ներգրավելով համայնքին	Արտակարգ իրավիճակներ	Յուրաքանչյուր տարի վերանայել դուրս գալով շահառու խմբերի կարիքներից, ըստ անհրաժեշտության	
	Ծնողներին ուսումնական գործընթացի մասին իրազեկում	Ծնող-դպրոց կապի ամրապնդում	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Լսել ծնողների դիտարկումներն ու առաջարկները, քննարկել և իրականացնել	Արտակարգ իրավիճակներ	Յուրաքանչյուր տարի վերանայել դուրս գալով շահառու խմբերի կարիքներից, ըստ անհրաժեշտության	

Հաշվետվությունը պետք է ներառի յուրաքանչյուր կատարողական ցուցանիշի կատարման մասին անհրաժեշտ փաստացի տվյալներ, հիմնավորող փաստաթղթեր, վերլուծություններ: Ներդպրոցական արտաքին վերահսկողությունն իրականացվում է տարբեր պատկան մարմինների կողմից մշակված հաշվետվությունների միջոցով, իսկ ներքին վերահսկողությունը՝ նաև դպրոցի կողմից կազմված հաշվետվությունների ձևերով:

Ստորև ներկայացնում ենք մի քանի հաշվետվությունների ձևեր:

Ձև 1

Ուսուցչի հաշվետվություն

Ուսուցիչ՝ -----

Ամիս ,ամսաթիվ՝ -----

Առարկա	Դասարան	Աշակերտների թիվ		ԿԱՊԿ ՈՒ աշակերտ	Տարեկան ժամաքանակ			Թեմատիկ գրավոր աշխատանք	Գործնական աշխատանք
		տարեսկիզբ	տարեվերջ		1-ին կիսամ	2-րդ կիսամ	Ընդ		

Ձև 2

Նախագծային աշխատանք	Բաց դասեր	Մեմինար, վեբինար, վերապատրաստում, աստեսավորում	Ծնողական ժողով	Դասալսումներ	Դասղեկի ժամ	Միջոցառումներ

Ձև 3

ԲԱՑ ԴԱՍԵՐԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ 2023-2024 ուստարի

N	Ուսուցիչ	Առարկա	Դասարան	Թեմա	Ժամանակացույց

2023-2028 թվականների դպրոցի զարգացման ծրագրում տեղ գտած բոլոր դրույթներն իրատեսական են, իրագործելի, վերջնարդյունքները՝ չափելի: Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա համար դպրոցը կունենա զարգացման ծրագրից բխող ուսումնադաստիարակաչական աշխատանքների ծրագիր (գործողություններ, կատարողներ, ժամանակացույց):

Որքան էլ ընդհանուր լինեն պահանջներն, օրենքներն ու ծրագրերը, յուրաքանչյուր դպրոց ունի իր առանձնահատկությունները և դրանից բխող մարտավարությունը:

Որպես հայ մարդու և մանկավարժի մեծագույն ցանկությունս է, որ դպրոցն արժանի լինի իր կոչմանը և նրա շրջանավարտը լիարժեք տիրապետի պետական լեզվին, ճանաչի իր հայրենիքը, լինի հայրենասեր, ունենա ազգային մտածողություն, ճանաչի հայ և համաշխարհային քաղաքակրթության նվաճումներն, իմանա բնապահպանական հիմնախնդիրները , լինի բնության և շրջակա միջավայրի պաշտպան:

Դպրոցը պետք է շարունակաբար լինի ինքնակատարելագործման գործընթացի մեջ:

2023-2028 թվականների զարգացման ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համար կան արդեն ձևավորված ամուր հիմքեր:

ՇՆՈՐՀԱԿԱԼՈՒԹՅՈՒՆ