

Հ Ա Յ Տ Ա Ձ Ե Վ

Հայ աստանի Հանրապետության Շիրակի մարզպետարանի պատվերով իրականացվող մշակութային միջոցառումների անցկացման մրցույթի

1. Ընդհանուր տեղեկություններ

<p><b>Ծրագրային անվանակարգ</b></p> <p>.....</p>	<p><b>Առաջարկվող նախագծի / միջոցառման անվանումը</b></p> <p>.....</p>
<p><b>Ծրագրի ընդհանուր բյուջե</b></p> <p>.....</p>	<p><b>ՀՀ Շիրակի մարզպետարանի ցահայցվող գումար</b></p> <p>.....</p>
<p><b>Ծրագրի սկիզբ /ավարտ</b></p>	<p>.....</p>
<p>Կազմակերպության պաշտոնական անվանում</p>	<p>.....</p>
<p>Կազմակերպության իրավական կարգավիճակ</p>	<p>.....</p>
<p>Կազմակերպության ՀՎՀՀ</p>	<p>.....</p>
<p>Կազմակերպության իրավաբանական հասցե</p>	<p>.....</p>
<p>Կազմակերպության գործունեության հասցե</p>	<p>.....</p>
<p>Կազմակերպության բանկային տվյալները</p>	<p>(բանկի անվանում) .....</p> <p>(հաշվեհամար) .....</p>
<p>Կազմակերպության ղեկավարի անուն, ազգանուն</p>	<p>.....</p>
<p>Նախագծի /ծրագրի /միջոցառման ղեկավարի անուն, ազգանուն</p>	<p>.....</p>

Նախագծի /ծրագրի/ միջոցառման ղեկավարի հեռախոսահամար / էլ. փոստ	.....
--	-------

2. Կազմակերպության առաքելության և գործունեության նկարագրող նյութերի կազմակերպության հաջողության պատմությունները, խնդիրները, գործունեության փորձառությունները (առավելագույնը 300 բառ): Կից ներկայացնել թիմի անդամներին հակիրճ ինքնակենսագրականները, կազմակերպության գործունեության գնահատման ցանկացած փաստաթուղթ (դիպլոմ, պատվոգիր, մրցանակ, հավաստագիր և այլն):

3. Միջոցառման անցկացման համար առաջարկվող հայեցակարգը և նկարագրող նյութերը (նվագագույնը 100, առավելագույնը 300 բառ)

4. Միջոցառման անցկացման համար առաջարկվող հիմնավորումը, նորարարող նյութեր և/կամ կարևորություններ, արդյունավետության ապահովման համար անհրաժեշտ գործիքակազմը և տեխնիկաները (առավելագույնը 300 բառ):

5. Միջոցառման անցկացման համար առաջարկվող ձևերը (առավելագույնը 300 բառ):

6. Մի ջ ո գ առ մ ան ան ց կ աց մ ան հ ամ ար առ աջ ար կ վ ո ղ թ ի թ ախայ ի ն խ մ բ ե ռ ը և մ աս ն ակ ի ց ն ե ռ ը :

7. Մի ջ ո գ առ մ ան ի թ ակ ան աց ու մ ի ց ակ ն կ ալ վ ո ղ ար դ յ ու ն ք ն ե ռ ը :

8. Մի ջ ո գ առ մ ան շ ար ու ն ակ ակ ան ու թ յ ու ն ը , հ եռ ան կ ար այ ն ու թ յ ու ն ը և ազ դ ե ց ու թ յ ան ե թ կ ար ա տ ն ու թ յ ու ն ը :

9. Դ ի մ ո ղ ի կ ո ղ մ ի ց վ եր ջ ի ն եր ե ք տար ի ն եր ի ը ն թ ա ց ք ու մ ի թ ակ ան աց վ ած ծ թ ա գ թ եր ի հ ամ առ ո տ ն կ ար ա գ թ ու թ յ ու ն ը (առ ա վ ե լ ա գ ու լ յ ն ը 300 բ առ )

10. Հ Հ պ ե տ ա կ ան և այ լ կ առ ու յ ց ն եր ի ց ն ախ կ ի ն ու մ ս տ ա ց ած դ թ ա մ ա շ ն ո թ հ այ ի ն աջ ակ ց ու թ յ ու ն /ն եր . ն շ ե լ ծ թ ա գ թ ի ան վ ան ու մ ը , տ ար ե թ ի վ ը , ֆ ի ն ան ս ա վ ո թ մ ան չ ա փ ը :

--

11. Միջոցառման անցկացման համար առաջարկվող նկարագրող յոլունը և ժամանակացույցը (ըստ ներկայացված աղյուսակի, անհրաժեշտ յոլան դեպքում ավելացնել տողեր)

N	Նախատեսվող աշխատանքներ	Սկիզբ	Ավարտ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			